



**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
**Central de Compras**

Versão v.xx.xx.20xx.

**NOTAS EXPLICATIVAS**

*Alguns itens deste formulário receberam notas explicativas destacadas para compreensão do agente ou setor responsável pela elaboração das pesquisas de preços, que deverão ser suprimidas quando da finalização do documento.*

*Para facilitar o ajuste do formulário ao tipo de contratação, algumas cláusulas foram destacadas com cores distintas, devendo ser removidas ou mantidas em cada caso da seguinte forma:*

*-Os custos com asterisco (\*) foram identificados como mais recorrentes, e devem estar presentes na maioria dos processos. Excluir asteriscos e nota após análise. No caso de não se aplicarem, excluir a linha correspondente ao custo, e não a célula*

*-Já os custos destacados em azul foram mapeados, e podem se aplicar a alguns serviços. No caso de não se aplicarem, excluir a linha correspondente ao custo, e não a célula. Excluir asteriscos, marcações e nota após análise.*

*- Se o objeto da contratação for o serviço de manutenção, gentileza excluir a linha da manutenção e descrever os custos restantes.*

*- Se o objeto da contratação for o serviço de logística, gentileza excluir a linha da logística e descrever os custos restantes.*

*- Caso o objeto da contratação apresente custos específicos e divergentes dos sugeridos, o formulário deverá ser adaptado.*

**PESQUISA DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**  
ORÇAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE **INSIRA OBJETO AQUI**

<b>DADOS DA EMPRESA</b>	
Razão Social	
CNPJ	
Endereço	
Telefone	
Endereço Eletrônico (E-mail)	
Responsável pelo orçamento:	

**ITEM 01 – colar código, descrever objeto conforme especificação técnica prevista no TR, inclusive com a unidade de medida, caso se aplique.**

**No campo especificação, solicitamos que os custos de cada item sejam ao máximo possível discriminados, detalhados e decompostos.**

<b>CUSTOS</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>VALORES (em R\$)</b>
Insumos* Insumos que serão consumidos e ou utilizados durante a prestação de serviço (por ex: produtos, peças, etc).		R\$
Pessoal* Todas as verbas remuneratórias e indenizatórias (ex., homem hora, adicionais, etc).		R\$
Manutenção* Esse campo se refere à manutenção eventualmente necessária para garantir a prestação do serviço principal.. (Ex: Manutenção de equipamentos, etc)		R\$
Logística* Custo referente à logística necessária para a prestação do serviço (ex. Frete, transporte, combustível, etc)		R\$
Impostos* Discriminação dos impostos que incidem na prestação do serviço. (Ex: ISS, PIS, COFINS, IRPJ, ICMS).		R\$
<b>Equipamentos</b> Bens permanentes, pertencentes à empresa, utilizados para garantir a prestação de serviços e que podem sofrer desgastes (ex., maquinario, etc).		R\$
<b>Instalação</b> Eventuais instalações necessárias para execução do serviço. (Ex: máquina de café, cancelas do estacionamento)		R\$
<b>Seguro</b> Contratação de seguro especificamente para prestação do serviço. (EX: Passagem aérea, locação de veículos)		R\$
<b>Garantia Financeira</b> Custo necessário com um instrumento desenvolvido para assegurar uma compensação financeira, caso não haja a prestação do serviço. (Ex: Seguro garantia, carta de fiança, etc).		R\$
<b>Sistema</b> Referente ao uso ou desenvolvimento de algum sistema para garantir a prestação do serviço.		R\$
<b>Outros Custos</b> Qualquer custo que não esteja previsto nessa lista (por ex., exames laboratoriais, material didatico, etc).		R\$

<b>Total</b>		<b>R\$</b>
<b>Prazo de Validade do orçamento</b>		
<b>Prezado fornecedor, por gentileza, escolha uma das opções:</b> <input type="checkbox"/> Declaro que nos preços orçados encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas e financeiros, taxas e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto a ser contratado. Declaro que este orçamento foi elaborado de forma independente. <input type="checkbox"/> Não será possível fornecer o orçamento acima pelos seguintes motivos:		
Data e local		
Assinatura do Representante pelo Orçamento		

---

Rodovia Papa João Paulo II, nº 4001 - Bairro Serra Verde - Belo Horizonte - CEP 31630-901