

## SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rodovia Papa João Paulo II, 4.001 Edifício Gerais – Bairro Serra Verde CEP: 31630-901 - Belo Horizonte - MG

# COMUNICADO SIAD - PORTAL DE COMPRAS 03/2025

MÓDULO: Gestão de procedimentos da Lei 14.133/21

ASSUNTO: Cotação eletrônica de Maior lance

| Responsável pela elaboração: Diretoria Central de Sistemas |
|--|
| Corporativos de Logística, Patrimônio e Compras Públicas - |
| DSISLPC/SEPLAG   |

Data: 13/03/2025

Prezado(a) usuário(a),

Encontra-se disponível, no módulo Gestão de procedimentos da lei 14.133/21 a funcionalidade para cadastramento e a condução dos procedimentos relacionados a Cotação eletrônica(COTEP) de maior lance.

**Atenção:** Este comunicado reflete a visão do servidor e tem como objetivo apresentar as alterações no fluxo para adequação ao procedimento da Cotação eletrônica (COTEP) para maior lance.

### 1. Cadastro de solicitações e pedidos de maior lance.

Para realizar o procedimento de Cotação eletrônica de maior lance, é necessário cadastrar a solicitação e o pedido de maior lance.

### 1.1. Cadastramento de solicitação de maior lance.

O cadastro da solicitação deve ser realizado por meio do botão "inserir solicitação de maior lance".

| Inserir solicitação de material ou ser | viço Inserir solicitação de maior lance Ocultar pesquisa                     |                               |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|  | Pesquisar por:<br>Os campos marcados por um asterisico (*) são obrigatórios. |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| Tipo de solicitação:                   | ×  |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| * Unidade de pedido:                   | 1501900 - UNID. ATEND. SIAD Y  | 1501900 - UNID. ATEND. SIAD V |  |  |  |  |  |  |  |
| Unidade solicitante:                   | 1501900 - UNID. ATEND. SIAD 🗸  | 1501900 - UNID. ATEND. SIAD V |  |  |  |  |  |  |  |
| Número da solicitação:                 | 1 a 999999. Não incluir o código da unidade nem o ano.                       |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| Ano:                                   | 8033   |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| Situação:                              | v)   |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| Solicitação vinculada a pedido:        |  |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| Data de criação:                       | De a dd/mm/aaaa  |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| Material ou serviço:                   | Selecionar material ou serviço Limpar  |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| Item de material ou serviço:           | Selecionar item de material ou serviço Limpar 🗌 Aceita similar               |                               |  |  |  |  |  |  |  |
|  | * Unidade de compra: 1 a 9999999   |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| Planejamento de compra:                | * Número do planejamento: 999999   |                               |  |  |  |  |  |  |  |
|  | * Ano base: abox   |                               |  |  |  |  |  |  |  |
| Listar colunas visíveis                |  |                               |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Buscar   |                               |  |  |  |  |  |  |  |

O fluxo de cadastro de solicitações permanece inalterado. Para finalizar o cadastro, é necessário preencher todos os campos obrigatórios e incluir pelo menos um item, seja de material ou serviço.

| ltens of solicitação   | 4  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
|--|--|--|---|--|--------------------------------|------------------------------------|---|---|-------------------|---------------|-----|
| ata da oriação:  | 12/02/2025   |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| ituação:   | Gerada   |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| inuação:   | Major Janca  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| ome do solicitante:  | IFFEEDSON FONTES DIAS  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| ASP/Matricula do solicitante:  | ¥0097581   |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| vidada solicitante:  | 1501900 - UNID ATEND SI  | AD   |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| vidade de nadido:  | 1501900 - UNID. ATEND. SI  | 40<br>AD   |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| imero do planejamento do   | TSOTSO OND. ATCHS. ST  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| ocesso de compras:   |  | Selectonar planejamento de pr                        | action of the compre  |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| peração de compras:  | 0'   | Selecionar liberação de compr                        | <u>is Limpar</u>  |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| entralizada:   | Sim v  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| Justificativa:   | 9984 caracteres restantes  |  | <i>li</i> .   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| iservação:   |  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| scumento do procedimento:  | Inserir arquivo  |  |   | Salvar Cancelar  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
|  |  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
|  |  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
|  |  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               | ĺ   |
|  |  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
|  |  |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| ados da solicitação  | Itens da solicitação   |  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| ados da solicitação<br>Número da solicitação:  | Itens da solicitação<br>1501900                                      | 000098/2025  |   |  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| ados da solicitação<br>Número da solicitação:  | ltens da solicitação   | 000098/2025  |   | Insaria  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| Dados da solicitação<br>Número da solicitação:   | Itens da solicitação<br>1501900                                      | 000098/2025  |   | Inserir  |                                |                                    |   |   |                   |               |     |
| ados da solicitação<br>Número da solicitação:<br>^ Linha de forma                        | Itens da solicitação<br>1501900<br>ecimento <b>+</b> Ite             | 000098/2025<br>m de material ou serviço              | • Desc. do item de material ou serviço  | Inserir<br>Desc. do material ou serviço  | ¢ Qtde.                        | Unid. de aquisição                 | <ul> <li>Considerar similar</li> </ul>              | ltem<br>fornecido<br>pela<br>agricultura<br>familiar        | Planejado?        | ' Observações |     |
| ados da solicitação<br>túmero da solicitação:<br>• Linha de forma<br>10 - MOBILIARIO DOM | Itens da solicitação<br>1501900<br>ecimento • Ite<br>ESTICO E SOCIAL | 000098/2025<br>m de material ou serviço<br>000020273 | Desc. do item de material ou serviço <u>CADEIRA DE DOBRAR -</u>                   | Inserir<br>Desc. do material ou serviço<br>71050728 - CADEIRA DE DOBRAR -              | <b>¢ Qtde.</b><br>100,0000     | Unid. de aquisição                 | <ul> <li>Considerar similar</li> <li>Não</li> </ul> | Item<br>fornecido<br>pela<br>agricultura<br>familiar<br>Não | Planejado?<br>Não | ' Observações | S 7 |
| ados da solicitação<br>Vúmero da solicitação:  | Itens da solicitação<br>1501900<br>ecimento • Ite<br>ESTICO E SOCIAL | 000098/2025<br>m de material ou serviço<br>000020273 | Desc. do item de material ou serviço <u>CADEIRA DE DOBRAR -</u> Encaminhar para 1 | Inserir<br>Desc. do material ou serviço<br>71050728 - CADEIRA DE DOBRAR -<br>aprovação | Qtde.<br>100,0000<br>histórico | Unid. de aquisição<br>1,00 UNIDADE | Considerar similar     Não                          | ltem<br>fornecido<br>pela<br>agricultura<br>familiar<br>Não | Planejado?<br>Não | ' Observações | 87  |

Depois, é necessário aprovar a solicitação.

| Foi encontrado um item. <ul> <li>Nº da solicitação</li> <li>Unid. de pedido</li> <li>Itens</li> </ul> <ul> <li>IS01900 000098/2025</li> <li>UNID. ATEND. SIAD</li> <li>Código do item<br/>000020273</li> <li>Desc. do item de material ou serviço<br/>100.0000</li> <li>I,00 UNIDADE</li> <li>Não</li> </ul> <ul> <li>Itens</li> <li>Considerar similar<br/>000020273</li> <li>CADEIRA DE DOBRAR:</li> <li>I00.0000</li> <li>I,00 UNIDADE</li> <li>Não</li> </ul> |   |
|---|---|
| Image: Normal and Solicitação     Image: Unid. de pedido     Itens       Image: Normal and Solicitação     Unid. de pedido     Código do tem<br>000020273     Desc. do tem de material ou serviço     Qtde.     Unid. de aquisição     Considerar similar<br>Não       Image: Normal and Solicitação     Visualizar relatório de histórico     Image: Normal and Solicitação de compra     Image: Normal and Solicitação de compra                                |   |
| Iso1900 000098/2025     UNID. ATEND. SIAD     Código do tem<br>000020273     Desc. do tem de material do serviço<br>CADEIRA DE DOBRAR:     Otida de aquisição<br>100,0000     Considerar similar<br>Não       Resposta à solicitação de compra  |   |
| < <p>Resposta à solicitação de compra</p>   | 2 |
| Resposta à solicitação de compra  |   |
| Resposta à solicitação de compra  | > |
|   |   |
|   |   |
| * Decisão sobre aprovação: Aprovada ~   |   |
| Justificativa   |   |
| Salvar Cancelar   |   |
|   |   |

### 1.2. Cadastramento de pedido de maior lance.

O cadastro do pedido deve ser realizado através do botão "inserir pedido de maior lance".

| Inserir pedido de material ou serviço | Inserir pedido de maior lance Ocultar pesquisa  |
|---------------------------------------|---|
|                                       | Pesquisar por:<br>Preencha pelo menos um destes campos: 'Unidade de pedido' e/ou 'Unidade de compra'. |
| Unidade de pedido:                    | [1501900 - UNID. ATEND. SIAD v  |
| Unidade de compra:                    | • • • • • • • • • • • • • • • • • • •   |
| Tipo de pedido                        | v   |
| Número do pedido:                     | 1 a 999999 (Não incluir o código da unidade nem o ano.)   |
| Data do pedido:                       | De 01/08/2024 a 28/01/2025 dd/mm/aaaa   |
| Cidade:                               | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·   |
| Situação                              |   |

Informamos que não houve alterações no fluxo de cadastro dos pedidos de maior lance, que deve ser realizado preenchendo os campos obrigatórios existentes, incluindo pelo menos uma solicitação de maior lance já aprovada e a criação de um mapa de preços a partir do pedido de compras. Para os pedidos de maior lance, as abas "dotações orçamentárias" e "programação orçamentária previa" não são exibidas.

**Observação:** Esse comunicado não exibe o fluxo de cadastro do mapa de preços, caso possua duvidas poderá consultar o <u>comunicado SIAD 02/2016</u>.

|   |                   |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   | Fe     |
|---|-------------------|--------------------------|----------------------|-----------------------|--|-------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------------------|--------|
| dos do pedido de maior lance  | Solicitações vinc | culadas Itens do pedi    | do                   |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| uação:  | Gerado            |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| a de criação:   | 17/02/2025        |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| or(a):  | JEFFERSON FONT    | ES DIAS                  |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| entralizado:  | Sim 🗸             |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| olicitação vinculada:   | 1501900 00009     | 8/2025 Seleciona         | r solicitação        |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| ha de fornecimento:   | 5810 - MOBILIA    | RIO DOMES                |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| anal de entrega ( local de retirada)  | Cidade Administr  | ativa.                   |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| ocal de entrega / local de retirada.  |                   | ///                      |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| dade: 💶   | Belo Horizonte    |                          | <u> </u>             |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| tificativa da licitação:  |                   | 11.                      |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| servação:   |                   | ,                        |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| · · · ·   | 1501000 UNIT      |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| idade de compra:  | 1301900-0141      | D. ATEND. SIAD           |                      | ·                     |  |             |                       |                              |                                   |        |
| em ser incluídos até 5 arquivos.<br>rmitida inserção somente de arquivos  |                   |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| TP de até 10MB e que possuam as<br>uintes extensões: .doc, .docx, .xls,   | Inserir novo arc  | <u>uivo</u>              |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| c.rtt, .txt, .zip, .pdf, .odt, .ods, .7z, .rar,<br>.ifc, .rte, .skp, .dwt, .dwf, .3ds, .dwfx,<br>.dwf, .dwf, .dwf, .dwfx, .d |                   |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| .awg, .dgn, .obj, .sidprt, .sidasm, .svg,<br>, .sxw .   |                   |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| umento do procedimento: 🕕   | Inserir arquivo   |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| ço de referência / Valor<br>mado:   | Incluir arquivo   |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| processo SEI:   | 1500.01.0000029   | /2025-25                 |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
|   |                   |                          |                      |                       | Salvar Cancelar                            |             |                       |                              |                                   |        |
| Número do pedido:   | 150190            | 00 000074/2025           |                      |                       | Vincular solicitação                       |             |                       |                              |                                   |        |
|   | Nº da solicita    | ição                     |                      |                       | Linha de fornecimento                      |             |                       | Unid.                        | solicitante                       |        |
| 0   | 1501900 000098    | 3/2025                   |                      | 581                   | 0 - MOBILIARIO DOMESTICO E SOCIAL          |             |                       | 1501900 - U                  | NID. ATEND. SIAD                  |        |
| Encaminhar solicit  | ação para correçã | o Negar solicitação      | Desvincular solicita | ção                   |  |             |                       |                              |                                   |        |
|   |                   |                          | Inserir map          | a de melhores preços  | Encaminhar para aprovação Cano             | elar pedido | Copiar pedido         |                              |                                   |        |
| dos do pedido de maior la   | ance Colicit      | tações vinculadas        | Itens do nedi        | lo.                   |  |             |                       |                              | i.                                | Fecha  |
| uos do pedido de maior la   | solicit           | ações vinculadas         | itens do pedio       | 10                    |  |             |                       |                              |                                   |        |
| úmero do pedido:  | 1501              | 1900 000074/2025         |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
| /aliação:   | Inc               | <u>cluir arquivo</u>     |                      |                       |  |             |                       | Itens de ner                 | lido com preco de referência inf  | ormade |
|   |                   |                          |                      | Confirm               | nar preço de referência para todos os iten | s           |                       |                              |                                   |        |
| Nº do item de<br>pedido   | Código do<br>item | Desc. do item d<br>servi | e material ou<br>ço  | Considerar<br>similar | Item fornecido pela agricultur<br>familiar | a Qtde.     | Unid. de<br>aquisição | Possui registro de<br>preços | Valor de avaliação/<br>referência |        |
| 1   | 000020273         | CADEIRA DE               | DOBRAR -             | Não                   | Não  | 100,0000    | 1,00 UNIDADE          | Verificar                    | 50.000,00                         | 8      |
| Confirmar preço de referê   | ncia              |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
|   |                   |                          |                      |                       |  |             |                       |                              |                                   |        |
|   |                   |                          | Inserir mapa de I    | nelhores preços       | Encaminhar para aprovação Cano             | elar pedido | Copiar pedido         |                              |                                   |        |

Posteriormente realize a aprovação do pedido.

Selecione o pedido desejado e clique em "Responder pedido".

|     | Exibir pesquisa        |                           |                     |                      |                                  |                           |                   |                  |            |                |                      |
|-----|------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|----------------------------------|---------------------------|-------------------|------------------|------------|----------------|----------------------|
| Foi | encontrado um ite      | m.                        |                     |                      |                                  |                           |                   |                  |            |                |                      |
|     |                        | Autor(a) do               | 🕈 Data do           | Pedido               | 🕈 Linha de                       | 🕈 Local de                |                   | Justificativa da | "          | Valor total do | 🕈 Unid. de           |
|     | Nº do pedido           | pedido                    | pedido              | centralizado         | fornecimento                     | entrega                   | Cidade            | aquisição        | Observaçao | pedido (R\$)   | compra               |
| ۲   | 1501900<br>000074/2025 | JEFFERSON<br>FONTES DIAS  | 17/02/2025          | Sim                  | MOBILIARIO DOMESTICO<br>E SOCIAL | Cidade<br>Administrativa. | Belo<br>Horizonte |                  |            | 50.000,00      | UNID. ATEND.<br>SIAD |
| 4   | Responder pedido       | Visualizar relatório de l | histórico do pedido | Visualizar relatório | de detalhes do pedido de compr   | a Visualizar itens d      | o pedido          |                  |            |                |                      |
|     |                        |                           |                     |                      |                                  |                           |                   |                  |            |                |                      |

#### 2. Cadastramento de processos.

O cadastramento do processo pode ser realizado ao acionar o botão "inserir processo".

|                                  | and the second |
|----------------------------------|--|
| Inserir processo Ocultar pesquis | 9  |
|                                  | Pesquisar por:   |
| Órgão ou entidade:               | v  |
|                                  | Código: 1 a 9999999 Selecionar unidade   |
| Unidade de compra:               | Utilização por outro órgão / v   |
| Número do processo:              | 1 a 999999   |
| Ano:                             | 3333   |
| Situação:                        | <b>v</b>   |
| Francisco                        | Tipo:  |
| romecedor:                       | Nome: Com a(s) palavra(s): Opção: Com TODAS as palavras v  |
| Procedimento de contratação:     | v  |

Durante o cadastro do processo, selecione o procedimento de contratação conforme a lei 14.133/21. Em seguida escolha o procedimento de contratação "Dispensa de licitação por valor" e opte por "Cotação eletrônica".

|   | Dados do processo                             |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| Situação do processo:   | Gerado  |  |  |  |  |  |  |  |
| Órgão ou entidade:  | ETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO     |  |  |  |  |  |  |  |
| Unidade administrativa de compra:   | 1501900 - UNID. ATEND. SIAD                   |  |  |  |  |  |  |  |
| Número do planejamento do<br>processo de compras:   | Selecionar planejamento de processo de compra |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Bens e serviços - Lei nº 14.133/21 v          |  |  |  |  |  |  |  |
| * Procedimento de contratação:  | Dispensa de Licitação - Por valor 🔹           |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Obrigação de subcontratação de ME/<br>EPP:  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| * Tipo de licitação:  | Compra direta                                 |  |  |  |  |  |  |  |
| * Modo de julgamento:   | Cotação eletrónica                            |  |  |  |  |  |  |  |
| * Objeto do processo:<br>Para descrever o objeto do processo não<br>é necessário utilizar palavras como<br>'Aquisição' ou 'Compra', nem mesmo<br>vincular quantitativos e especificações<br>detalhadas dos itens. |   |  |  |  |  |  |  |  |

Informamos que o fluxo para cadastramento de Cotação eletrônica para maior lance permanece o mesmo. Para realizar o procedimento, é necessário cadastramento do processo, elaboração de aviso, parecer jurídico, aprovação, e disponibilizar.

### 3. Cadastro de procedimento.

O cadastro do procedimento é realizado acessando o módulo "Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21", e clicar na opção "cadastro de procedimentos".

| \$<br>Gestão de procedimentos<br>da lei nº 14.133/21 | ^ |
|--|---|
| Cadastro de<br>procedimentos                         |   |
| Procedimento<br>eletrônico                           | 4 |

Atenção: O cadastro de procedimentos para Cotação eletrônica de maior lance permanece o mesmo, com a alteração ocorrendo no cadastro de lotes, onde foram adicionados novos campos.

### 3.1. Cadastro de lotes.

Para o cadastro do procedimento de Cotação Eletrônica de Maior Lance, realizado conforme a lei 14.133/21, deverá ser selecionado o tipo de proposta entre "valor" e "percentual".

| Novo lote  |   |
|--|---|
| scriçilo do lote*<br>le <u>COTEP</u> - Sismógrafo  |   |
|  | 23 /  |
| tério de julgamento  |   |
| lor lance  |   |
| o de proposta*   |   |
| lecione o tipo de proposta.  | •   |
|  |   |
| lox  |   |
| ercentual  |   |
| mite considerini   |   |
| lique se o lote permite participação de licitantes que constituem consórcio com outras empresas. |   |
|  |   |
| amento sigiloso?*  | Intervalo minimo de diferença de valores entre lances (RS)  |
|  | <ul> <li>Digite o valor da diferença mínima entre lances</li> </ul>   |
|  |   |
| verá solicitação de garantia?*   |   |
| lique se será solicitada garantia ao fornecedor.   | •   |
|  |   |
| talianenata da akiate calanidenada na late   |   |
| talhamento do objeto relacionado ao lote   |   |
| alhamento do objeto relacionado ao lote.<br>Vecê pode  | Contra 1 arquivo soltando e squi ou clicando aqui para selecioni-lo.  |
| ulhamente do objeto relacionado ao lote<br>Vecê pode   | envise 1 angules softworks qui ou clando auju para selectorel-lo.<br>tamento máximo para coda araqueo é de 20 MB. |

Caso a opção selecionada no campo "Tipo da proposta" seja "percentual", o campo "percentual estimado" deverá ser preenchido. Além disso, o campo "Orçamento Sigiloso" será preenchido automaticamente como "não", sem possibilidade de edição.

Os demais campos obrigatórios no cadastro dos lotes permanecem inalterados.

| anan taran ang ang ang ang ang ang ang ang ang a                        | Service Decide   |                           |
|---|--|---------------------------|
| Portal de Compras   | X0097581 - JEPPERSON FONTES 1501900  | UNID. ATEND. SIAD         |
| Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos |  |                           |
| < MONO IOLE   |  | Contraction of the second |
| Descricão do lote*  |  |                           |
| Lote 1 item de material   |  |                           |
|   |  | 23 / 500                  |
| Critério de julgamento  |  |                           |
| Major Jance   | Decembral estimado (%)   |                           |
| * Percentual  | 40,00  |                           |
|   |  |                           |
| Regra de participação - Lei nº 128/06*                                  |  |                           |
|   | v  |                           |
| Inversão de fases*  | Permite consórcio*   |                           |
| × Não   | 🗸 🗙 Não  | •                         |
| Orcamento sigiloso?   | Intervalo mínimo de diferenca de percentual entre lances (%): •                |                           |
| Não   | 2,00   |                           |
| Haverá solicitação de garantia?*  |  |                           |
| × Não   | •  |                           |
|   |  |                           |
| Defaihamento do objeto relacionado ao lote                              | ~  |                           |
|   | Você pode erviar 1 arquivo soltando o aqui ou clicando aqui para selecioné-lo. |                           |
|   | O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.                       |                           |
| Pré-qualificação*   |  |                           |
| Indique se houve pré-qualificação de fornecedores para o lote.          | •  |                           |
|   |  |                           |
| Itens de processo disponíveis   | Itens de procedimento  | Total: R\$ 0,00           |

Atenção: Após o cadastramento do procedimento, é necessário realizar a disponibilização da COTEP. Ao disponibilizá-la no Portal de compras, a publicação no PNCP ocorrerá automaticamente.

### 4. Sessão do procedimento.

A sessão será iniciada automaticamente na data e horário informados durante o cadastro do procedimento.

| DADOS GERAIS PROPOSTAS DISPUTA LOTES   |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Orgão e entidade<br>1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E<br>SESTAO<br>Vado de julgamento<br>Por lote<br>Dipleto de licitação<br>Feate COTEP de Maior Iance. | Processo de compra<br>1501900 000040/2025<br>Situação<br>Sessão iniciada | Procedimento de contratação<br>Cotação eletrônica<br>Data de oriação do procedimento<br>12/02/2025 |  |
| Detalhamento do objeto   | Nenhum arquivo enviado   |  |  |
| viso de contratação direta   |  |  |  |
|  | 11/02/2025,<br>16/2016<br><b>0.2</b> MB<br>Arquivo.pdf                   |  |  |
|  |  |  |  |

Após o início da sessão, os lotes terão a situação definida como "Cotação de preços iniciada".

| DADOS GERAIS PROPOSTAS DISPUTA LOTES   |                                    |   |                         |   |                           |                          |  |  |  |
|--|------------------------------------|---|-------------------------|---|---------------------------|--------------------------|--|--|--|
| Órgão e entidade<br>1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO |                                    | Processo de compra<br>1501900 000040/2025 | F                       | Procedimento de contratação<br>Cotação eletrônica |                           |                          |  |  |  |
| Pesquisar  | Q                                  |   |                         |   |                           | <u>+</u>                 |  |  |  |
|  | $N^o$ do lote $\forall \mathbb{A}$ | Situação do lote                          | Descrição do lote       | Regra de participação - Lei nº 123/06             | Critério de julgamento VA | Orçamento estimado (R\$) |  |  |  |
|  | 1                                  | Cotação de preços iniciada                | Lote COTEP - Sismógrafo | Aberto a todos                                    | Maior lance / Valor       | 5.000,00                 |  |  |  |
|  | 2                                  | Cotação de preços iniciada                | Lote por percentual     | Aberto a todos                                    | Maior lance / Percentual  | 10.000,00                |  |  |  |
|  | 3                                  | Cotação de preços iniciada                | Lote item material      | Aberto a todos                                    | Maior lance / Valor       | 10.000,00                |  |  |  |
| Exibindo de 1 a  | 3 resultados. Total é 3.           |   |                         |   |                           |                          |  |  |  |
| 10 🔻   |                                    |   |                         |   |                           | _                        |  |  |  |
|  |                                    |   |                         |   |                           |                          |  |  |  |

### 5. Alterações após a disputa da cotação eletrônica.

Houve alterações na COTEP para o critério de julgamento "Maior lance". Agora, nas etapas de "Estratificação", "Solicitação de proposta ajustada" e "Negociação", o licitante poderá informar valores ou percentuais superiores aos enviados na disputa ou na proposta inicial, caso não tenha ocorrido lances.