

Anexo nº I do Edital - Termo de Referência_Minuta/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

MINUTA - ANEXO I DO EDITAL – TERMO DE REFERÊNCIA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

DATA	ÓRGÃO SOLICITANTE	NÚMERO DA UNIDADE DE COMPRA
13/05/2024	DIRETORIA DE SAÚDE/PMMG	1255302

RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO	SUPERINTENDÊNCIA OU DIRETORIA OU UNIDADE ADMINISTRATIVA
Nome: Igor Kaiser Garcia Gomes E-mail: diretoriatecnica.hpm@gmail.com Ramal para contato: (31) 3071-5307	DS3 - ESTATÍSTICA PLANEJAMENTO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO/DS

Sumário

1. OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO
2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO
3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO
5. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO
6. PROCEDIMENTO DE TRANSIÇÃO E FINALIZAÇÃO DO CONTRATO
7. MODELO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO
8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR
9. HABILITAÇÃO
10. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES
11. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
12. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO
13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

I. OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. O presente termo de referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para fornecimento do ERP (*Enterprise resource planning*) de gestão de saúde para a rede orgânica do SISAU da PMMG e CBMMG, bem como os serviços técnicos especializados de implantação, treinamentos, manutenção preventiva, corretiva e evolutiva, integrações/customizações e suporte técnico, conforme as especificações, exigências e quantidades estabelecidas neste documento e nos anexos do Edital.

LOTE ÚNICO				
QUADRO 1 - ITENS DE EXECUÇÃO ÚNICA - IMPLANTAÇÃO				
ITEM	CÓDIGO SIAD	QUANTIDADE	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO
1	100862	01	Unidade	IMPLANTAÇÃO DE SOFTWARE DE GESTÃO HOSPITALAR E TREINAMENTO OPERACIONAL - ERP
2	100560	600	Unidade	LICENÇA PERPETUA E ATUALIZAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO SAÚDE - ERP
QUADRO 2 – ITENS DE EXECUÇÃO CONTINUADA				
ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO
3	86720	25.000	Hora	INTERFACIAMENTO E INTEGRAÇÃO DE SOFTWARE
4	77321	120	Unidade	SUPORTE TÉCNICO, REMOTO, AO SISTEMA DE INFORMAÇÃO, ATENDIMENTO 24 HORAS

1.2. **Caracterização do Objeto:**

O objeto desta contratação é caracterizado como comum, pois apresenta padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos por meio de

especificações usuais de mercado, e não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto Estadual nº 48.586, de 17 de março de 2023.

1.2.1. **Itens da Contratação:**

1.2.1.1. Item 1 - **Implantação** e instalação do sistema ERP nas Unidades, cujas estruturas e serviços constam do item **4.2.1** deste Termo de Referência.

1.2.1.1.1. Os serviços de implantação do sistema nas Unidades deverão contemplar a instalação, configuração, parametrização, integração, customização e o treinamento presencial *in loco* e virtual síncrono dos usuários, em todas as Unidades Assistenciais e Administrativas;

1.2.1.1.2. As integrações supracitadas serão executadas na fase de implantação do ERP e estão descritas no **Anexo IX do Edital - Integrações da Solução**.

1.2.1.1.3. O **Treinamento** será presencial e virtual síncrono de equipe composta por colaboradores e das equipes de usuários indicados pela Diretoria de Saúde, conforme item **1.2.9.16**.

1.2.1.2. Item 2 - Aquisição e fornecimento de **600** (seiscentas) licenças de uso e acesso simultâneo (perpétuas) ao ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU.

1.2.1.2.1. As licenças de uso devem estar em conformidade ao disposto na Lei nº 14.133/2021 e na Lei nº 9.609 de 19 de fevereiro de 1998 e suas atualizações.

1.2.1.3. O Item 3 contemplará as melhorias (tais como customizações, integrações, carga de dados, etc) do sistema solicitadas pela Administração que não estejam contempladas no escopo do item 1.

1.2.1.4. Item 4 - **Suporte** técnico contemplando atualizações, manutenção preventiva, corretiva e evolutiva, suporte remoto ao sistema de Informação, atendimento 24 horas e correlatos.

1.2.1.4.1. O serviço de suporte técnico remoto ocorrerá durante os 07 (sete) dias da semana, nas 24 (vinte e quatro) horas diárias, e consiste no auxílio e suporte às equipes da instituição e na solução de erros e problemas técnicos do software ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU indicadas neste Termo de Referência, sem ônus adicional à CONTRATANTE.

1.2.1.4.2. O suporte técnico remoto consiste também na execução de ações corretivas e preventivas para manter a sustentabilidade da solução CONTRATADA, sem alterar sua funcionalidade.

1.2.2. Os itens 1 e 2, especificados no quadro 1, serão de execução única, enquanto os itens 3 e 4, especificados no quadro 2, serão de execução contínua por 10 (dez) anos, sendo prorrogável por mais 05 (cinco) anos.

1.2.3. As adequações no sistema para atender as legislações que entrem em vigor após a assinatura do contrato deverão ser atendidas pela CONTRATADA, mediante a provocação da Diretoria de Saúde, sem ônus para a última.

1.2.4. O treinamento da equipe técnica e das equipes de usuários indicados pela Diretoria de Saúde, prevista no item **1.2.9.16**, consiste no treinamento presencial nas unidades da Polícia Militar descritas no item **4.2.1** deste Termo de Referência e virtual síncrono, contemplando todos os usuários indicados pela Diretoria de Saúde, devendo ser ofertada de modo a abranger as diferentes escalas dos servidores indicados, respeitando-se o horário de trabalho desses.

1.2.5. Após o término da implantação, para todos os incidentes devidamente registrados na ferramenta de registro e controle de ocorrências utilizada durante a execução do contrato e que não forem passíveis de resolução remota, a CONTRATADA deverá executar o suporte técnico presencial, sem ônus para a CONTRATANTE.

1.2.6. Os custos de deslocamento e alimentação da equipe técnica necessária para prestação do serviço para treinamento de pessoal, implementação e manutenção correrão por conta da CONTRATADA e devem ser dimensionados na proposta.

1.2.7. **Conformidade do sistema com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)**

1.2.7.1. O Sistema de Gestão Hospitalar deverá estar em conformidade com a Lei nº 13.709/2018, que é a legislação brasileira a qual regula as atividades de tratamento e proteção de dados pessoais, assim como deve garantir eventuais ajustes necessários no sistema em caso de atualização do dispositivo legal correlato.

1.2.7.2. A CONTRATADA deverá adotar medidas, ferramentas e tecnologias necessárias para garantir a segurança dos dados visando à adequada proteção das informações em todas as comunicações, principalmente as que envolvem o tratamento de dados pessoais.

1.2.7.3. A CONTRATADA deverá monitorar, por meios adequados, sua própria conformidade e a de seus funcionários com as respectivas obrigações de proteção de Dados Pessoais em relação aos Serviços prestados e deverá fornecer à CONTRATANTE relatórios sobre esses controles sempre que solicitado por ela.

1.2.8. **Licença Perpétua**

1.2.8.1. Conforme histórico funcional e quadro de pessoal, a CONTRATADA deverá fornecer 600 (seiscentas) licenças perpétuas de acessos simultâneos.

1.2.8.2. A ativação das licenças será gradativa de acordo com a necessidade, implantação e entrada em produção do ERP de gestão de saúde na rede orgânica do SISAU por unidade.

1.2.8.3. Deverão ser fornecidas todas as licenças de software necessárias para a implantação e sustentação da solução durante o período contratual.

1.2.9. **Implantação e treinamento**

1.2.9.1. A CONTRATADA deverá elaborar o projeto executivo da implantação inclusive com cronograma, em até **15 (quinze) dias úteis** após a assinatura do contrato, tendo como referência a proposta apresentada pela CONTRATADA, o cronograma principal, previsto no Anexo XIV do presente Edital e sujeito a análise crítica e prévia aprovação da Diretoria de Saúde. Este projeto já configura como parte das atividades iniciais de execução do objeto.

1.2.9.2. O cronograma a que se refere o item anterior deverá apresentar os marcos de entrega e finalização de etapas para a implantação em cada unidade da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros Militar conforme este Termo de Referência.

1.2.9.3. A CONTRATADA obriga-se a iniciar a implantação do software nas Unidades da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros Militar no prazo máximo de **30 (trinta) dias corridos** após a aprovação do projeto executivo da implantação e conforme a ordem de prioridade das Unidades apontadas pela Diretoria de Saúde.

1.2.9.4. No período de entrada em produção e operação assistida das funcionalidades do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU implantadas, a CONTRATADA deverá manter um contingente de plantão presencial em escala 24x7 (vinte quatro horas por sete dias por semana) para o respectivo acompanhamento na utilização do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU, por unidade e por entrega, com duração de até **30 (trinta) dias corridos**, conforme **Anexo XV do Edital** - Quadro de Escalas do Suporte Presencial da Etapa de Operação Assistida.

1.2.9.4.1. A CONTRATADA obriga-se a manter, à distância, serviço de suporte nível 1 (N1) e soluções de dúvidas operacionais do sistema no **prazo de 180 dias** após a implantação nas unidades para todas as unidades de saúde. As unidades que em que há previsão de suporte presencial no primeiro mês de implantação, também deverão contar com suporte N1 à distância, de forma complementar.

1.2.9.5. Por operação assistida entende-se o acompanhamento da utilização do sistema nas unidades, de forma a garantir a correta utilização das funcionalidades, sanar quaisquer dúvidas dos funcionários da CONTRATANTE e correção de possíveis falhas geradas na utilização do sistema.

1.2.9.6. A fase de operação assistida terá duração de **30 (trinta) dias** corridos contados a partir do “Go Live”, quando a unidade de saúde deixa de usar o sistema de desenvolvimento próprio e passa a utilizar o sistema da CONTRATADA.

1.2.9.7. A implantação dos softwares necessários para o funcionamento adequado do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU será feita pela CONTRATADA a partir dos módulos executáveis, gerados por ela, em suas instalações ou em ambiente operacional por ela contratado. Os recursos necessários para a geração dos executáveis serão unicamente de responsabilidade da CONTRATADA. A CONTRATANTE se exime da obrigação de fornecer quaisquer recursos que se destinem a esta atividade.

1.2.9.8. Todo e qualquer atraso que implique na majoração do prazo final estabelecido deverá ser informado pela CONTRATADA, com as devidas justificativas, para avaliação, apuração de responsabilidades e redefinição dos prazos pela Diretoria de Saúde.

1.2.9.9. Qualquer atraso no cronograma de implantação causado por motivos atribuíveis à CONTRATANTE dará direito à CONTRATADA de solicitar, formalmente, a prorrogação desse prazo pelo mesmo período do atraso, acompanhada da devida justificativa e sujeita à aprovação da Diretoria de Saúde.

1.2.9.10. A CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE um planejamento específico de treinamento para os profissionais das Unidades da PMMG e CBMMG a serem implantadas o ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU.

1.2.9.11. A Diretoria de Saúde reserva-se o direito de analisar e propor alterações tanto no programa de treinamento como no material didático.

1.2.9.12. O treinamento dos usuários indicados pela Diretoria de Saúde deverá conter, no mínimo, apresentação geral da utilização do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU e aprofundamento específico para cada área de atuação do usuário, possibilitando a este uma visão integrada com as áreas de trabalho afins.

1.2.9.13. O Programa de Treinamento deverá prever treinamento destinado à equipe multidisciplinar composta por usuários chave das áreas técnicas envolvidas no processo que tem como objetivo dar aos participantes uma visão completa do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU e de suas funções. O curso deverá habilitá-los a utilizar plenamente o sistema ofertado, com todas as suas funcionalidades e recursos, incluindo a criação e alteração de rotinas operacionais, a parametrização geral do sistema, sistema de segurança e distribuição de senhas, geração de relatórios e extração de dados.

1.2.9.13.1. A CONTRATADA também disponibilizará plataforma no ambiente de homologação para treinamentos dos usuários a partir da data de início do treinamento das equipes assistenciais até fim do contrato.

1.2.9.14. A CONTRATADA deverá ministrar também treinamento aos técnicos de Tecnologia da Informação indicados pela Diretoria de Saúde, nas funcionalidades de administração do sistema, aplicação de pacotes de atualização, Sistema Gerenciador de Banco de Dados (SGBD) adotado na solução proposta naquilo que couber, abrangendo, no mínimo, arquitetura de dados do Sistema, na estrutura de tabelas, relacionamentos, extração de relatórios e outras funcionalidades e atividades pertinentes à administração e sustentação da solução contratada, entre outros treinamentos indispensáveis ao adequado funcionamento do sistema.

1.2.9.15. Com o objetivo de sedimentar os assuntos estudados, a equipe técnica indicada pela Diretoria de Saúde deverá participar, em conjunto com os técnicos da CONTRATADA, de todas as atividades de instalação e configuração do aplicativo e componentes do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU nos ambientes de homologação e produção.

1.2.9.16. O **programa de treinamento presencial e virtual síncrono** para os usuários deverá ser elaborado com base nos seguintes quantitativos de profissionais por categoria e por unidade, descrito abaixo:

1.2.9.16.1. **Presencial:**

- a. 465 profissionais médicos;
- b. 75 profissionais dentistas;
- c. 70 profissionais de enfermagem de nível superior;
- d. 520 profissionais de enfermagem (técnicos);
- e. 93 profissionais de saúde bucal (técnicos)
- f. 125 profissionais de Nível Superior que compõem as equipes multiprofissionais envolvidos na atenção ao paciente (Fonoaudiologista, Fisioterapeuta, Nutricionista, Farmacêutico, Psicólogo, Psicopedagogo, Assistente Social, Terapeuta Ocupacional, Radiologista, Odontologista, etc.);
- g. 530 profissionais administrativos e demais profissionais.

1.2.9.16.2. **Virtual Síncrono:**

- a. 72 profissionais médicos;
- b. 50 profissionais dentistas;
- c. 70 profissionais de enfermagem (técnicos);
- d. 60 profissionais de saúde bucal (técnicos);
- e. 50 profissionais de Nível Superior que compõem as equipes multiprofissionais envolvidos na atenção ao paciente (Fonoaudiologista, Fisioterapeuta, Nutricionista, Farmacêutico, Psicólogo, Psicopedagogo, Assistente Social, Terapeuta Ocupacional, Radiologista, Odontólogo, etc.);
- f. 80 profissionais administrativos e demais profissionais.

1.2.9.17. Os quantitativos e percentuais apresentados no item **1.2.9.16** podem ser reajustados, ao todo, em até 25% durante a execução do objeto, independente da categoria de profissionais e de acordo com a necessidade da CONTRATANTE.

1.2.9.18. A CONTRATADA deverá garantir que a utilização do material didático não fira direito autoral de terceiros, podendo a Diretoria de Saúde utilizá-lo em futuros treinamentos.

1.2.9.19. Para ser aprovada na **prova de conceito**, o ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU deverá abranger a **totalidade**

dos requisitos não funcionais e a, no mínimo, **85%** (oitenta e cinco por cento) dos requisitos funcionais descritos no presente Termo de Referência.

1.2.9.20. Em regra, todos os requisitos funcionais que o sistema da CONTRATADA não atenda de forma nata ou parametrizável, deverão ser desenvolvidos e validados pela CONTRATANTE em tempo de projeto, durante o período de implantação previsto no edital. Eventualmente, a critério exclusivo da CONTRATANTE, o prazo para o desenvolvimento de algum requisito funcional poderá ser adiado para validação após o “Go Live”, com o sistema em produção, desde que isso não implique em prejuízo para o bom andamento das atividades assistenciais e administrativas da rede orgânica do SISAU e não implicando em nenhum custo adicional para a CONTRATANTE.

1.2.9.21. Em casos excepcionalíssimos, devido a circunstâncias impeditivas alheias à vontade das partes e a critério exclusivo da CONTRATANTE, o cumprimento de algum requisito funcional poderá ser dispensado pela CONTRATANTE.

1.2.10. Modalidade Ensino a Distância – EAD

1.2.10.1. Adicionalmente aos treinamentos presencial e virtual síncrono descritos na cláusula **1.2.9.16.**, a CONTRATADA deverá disponibilizar um ambiente de treinamento para autoestudo e sem tutoria – EaD, assíncrono, para o usuário final, em português, considerando todas as funcionalidades e módulos contratados e implantados. Este tipo de treinamento deverá ser fornecido em plataforma *web*.

1.2.10.2. O acesso ao conteúdo na condição EaD deverá ficar disponível desde a data de início da operação assistida até o término da vigência do contrato, podendo ser acessado por usuários das unidades da CONTRATANTE, sempre que necessário.

1.2.10.3. Durante a vigência do contrato o conteúdo da modalidade EaD deve ser mantido atualizado, repercutindo a atualização de versão da solução tecnológica adquirida.

1.2.10.4. O ambiente de treinamento deverá conter videoaulas gravadas e seus conteúdos deverão ser divididos em módulos de treinamento que espelham a organização em grupos e subgrupos dos requisitos funcionais. Deverá também conter exercícios de fixação, com correção automática ao final dos exercícios.

1.2.10.5. As aulas do ambiente de treinamento deverão ser customizadas para a CONTRATADA, abarcando, inclusive, as rotinas parametrizadas e as customizações realizadas no sistema especificamente para este contrato. Sempre que houver mudanças nas parametrizações ou novas customizações do sistema, o conteúdo dos ambientes de treinamento deverá ser atualizado para treinar os usuários nas novas funcionalidades do sistema.

1.2.10.6. O conteúdo das aulas de Ensino à Distância deverão ser construídos em conjunto com a CONTRATANTE e aprovados por ela. A produção do conteúdo inicial de treinamento EAD será parte integrante da fase de implantação e fator condicionante para o recebimento definitivo desta parcela do objeto.

1.2.10.6.1. No caso de atualizações, parametrizações, customizações que tragam alterações no sistema que tenham reflexo sobre o conteúdo das aulas e/ou exercícios gravados no ambiente virtual, a contratante deverá atualizar esse conteúdo no prazo máximo de 3 meses após as mudanças serem inseridas no ambiente de produção, sendo essa obrigação parte integrante da fase de suporte técnico e fator condicionante ao recebimento definitivo da parcela mensal do contrato em que findar o prazo para atualização do conteúdo EAD.

1.2.10.7. Integrações e Customizações

1.2.10.8. A CONTRATADA deverá prover integração com os sistemas da CONTRATANTE, conforme exposto no **Anexo IX do Edital** - Integrações da Solução.

1.2.10.9. A pedido da Diretoria de Saúde, a CONTRATADA deverá executar customizações visando a implementação de regras de negócio elaboradas pelas áreas técnicas da CONTRATANTE, a fim de adequar a solução ofertada ao contexto de trabalho da instituição.

1.2.11. Suporte e Manutenção

1.2.11.1. Os serviços de suporte técnico do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU, na forma remota e *on site*, de responsabilidade da CONTRATADA, deverá ser executado para todas as unidades do item **4.2.1** deste Termo de Referência.

1.2.11.2. Os serviços de suporte técnico do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU serão iniciados após a entrada em produção do ERP de gestão de saúde nas respectivas unidades implantadas.

1.2.11.3. Caso a implantação seja feita de forma gradual nas unidades de saúde do SISAU, a remuneração do serviço de suporte técnico, será calculado *pro-rata*, de forma proporcional, considerando o número de usuários das unidades onde a implantação ocorreu e que já possuem treinamento e acesso ao ambiente de produção do novo sistema e o número total de usuários estimados do sistema que consta do **Anexo XVI do Edital** - Distribuição do Efetivo e Computadores por Unidade Admin. e Assistencial.

1.2.11.4. A CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE qualquer modificação realizada no ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU, em suas novas versões.

1.2.11.5. A disponibilização das novas versões/modificações no ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU deverá ser comunicada pela CONTRATADA, e ocorrerá sem ônus para a CONTRATANTE.

1.2.11.6. Melhorias realizadas espontaneamente pela CONTRATADA (novas versões do produto), durante a vigência do contrato, deverão ser disponibilizadas sem ônus para a CONTRATANTE, desde que aprovada por esta.

1.2.11.7. As manutenções preventivas e/ou corretivas, que impactarem em parada do sistema, deverão ser comunicadas e detalhadas com antecedência mínima de **30 (trinta) dias** de antecedência da data planejada para sua implantação, ou conforme autorização da CONTRATANTE para manutenção em caráter de urgência.

1.2.11.8. A execução da implantação da manutenção preventiva e/ou corretiva deverá ser acordada com a CONTRATANTE e ocorrerão sem ônus para esta.

1.2.12. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS, FUNCIONALIDADES E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

1.2.12.1. Requisitos Funcionais

1.2.12.2. Os requisitos funcionais, descritos no **Anexo VI** do Edital, pretendem definir as funções do software, que podem ser agrupadas e identificadas como um módulo ou componente do sistema e necessárias para apoiar os processos de assistência à saúde e de gestão das unidades de saúde. Portanto, são a agregação de funcionalidades relacionadas às funções e níveis de assistência das Unidades de Saúde.

1.2.12.3. Requisitos não Funcionais

1.2.12.3.1. Requisitos não funcionais, ao contrário dos funcionais, não expressam nenhuma função (transformação) a ser implementada em um sistema de informações; eles expressam condições de comportamento e restrições que devem prevalecer. Portanto, não será aceito o produto que não atender de forma nativa a todos os requisitos não funcionais classificados como obrigatórios conforme **Anexo VII** do Edital.

1.2.12.4. Ambiente e Infraestrutura

1.2.12.4.1. A CONTRATANTE se responsabilizará por fornecer a infraestrutura como serviço em nuvem (IaaS) necessária à implementação do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU.

1.2.12.4.2. A CONTRATADA deverá implementar o ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU na infraestrutura fornecida pela CONTRATANTE.

1.2.12.4.3. Encontra-se no **Anexo XVI** do edital a matriz de responsabilidade do serviço de nuvem com as atribuições da CONTRATADA, da

CONTRATANTE e do provedor da infraestrutura como serviço em nuvem (IaaS) que será utilizada para implementar o ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU.

1.2.12.4.4. Os recursos de hardware e software das estações de trabalho, impressoras, leitores de códigos de barras, infraestrutura de rede, licenças de uso de outros sistemas, programas, serviços, a disponibilidade de conexão de internet necessários ao pleno funcionamento da solução adquirida serão fornecidos e disponibilizados pela CONTRATANTE.

1.2.12.4.5. A solução ofertada pela CONTRATADA deverá ser compatível com sistemas operacionais Microsoft Windows 7, Windows 10 ou versão mais atual ou Linux Debian ou Ubuntu.

1.2.12.4.6. A solução ofertada deverá contemplar funcionalidades de backup e restore de dados para todos os componentes que compõem a solução. O backup deverá ser diário, semanal e mensal, com garantia de retenção de **6 (seis) meses**.

1.2.12.4.7. A solução ofertada deverá implementar técnicas de *Disaster Recovery* em caso de falhas.

1.2.12.4.8. A solução da CONTRATADA deve suportar interface com *STORAGE*.

1.2.12.4.9. O acesso ao ambiente de produção será realizado por meio de plataforma web através dos navegadores nas versões atualizadas do mozilla firefox ou google chrome.

1.2.12.4.10. A CONTRATADA deverá obedecer às normas de segurança e Política de Segurança das Informações vigentes ou a serem implementadas pela Diretoria de Saúde, com suporte técnico do Centro de Tecnologia e Sistemas da PMMG, e do Estado de Minas Gerais.

1.3. Lotes exclusivos para microempresas e empresas de pequeno porte

1.3.1. A participação na presente licitação será aberta à ampla concorrência, considerando-se que o valor total estimado da contratação é maior do que R\$80.000,00 (oitenta mil reais), e não há, como justificado acima, a possibilidade de divisão de lotes, não há possibilidade de aplicação do disposto no Art. 8º do Decreto nº 47.437, de 26 de junho de 2018, e, portanto, estabelecer a exclusividade de participação no processo apenas a fornecedores enquadrados como microempresas e empresas de pequeno porte.

1.3.2. O tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno não será vantajoso e poderá representar prejuízo ao conjunto do objeto a ser contratado, podendo trazer prejuízos para o certame.

1.3.3. Do lote único

1.3.3.1. Do agrupamento de itens

1.3.3.1.1. Os itens serão agrupados em um único lote, uma vez que o software adquirido é propriedade intelectual de determinada empresa, cabendo a esta o suporte técnico especializado no sistema, treinamento de capacitação de usuários e integração necessária, não sendo viável a contratação de itens isolados.

1.3.3.1.2. A aquisição consta em dois quadros conforme descrito no item 1 deste termo de referência, considerando que o Quadro I – Itens de execução única, são itens de implantação do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU e fornecimento de licenças. O Quadro 2 - Itens de execução continuada, são relacionados a integrações, customizações e suporte técnico.

1.3.3.1.3. Assim, a contratação possui características próprias e se apresenta como etapas de um único procedimento, já que configura sistema único e integrado e não há possibilidade de gestão de contratos diversos relacionados ao objeto, não sendo, portanto, viável a segmentação da contratação em lotes distintos.

1.4. Da Contratação:

1.4.1. O prazo de vigência da contratação é de **10 (anos)**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à assinatura do contrato, sendo prorrogável por mais **05 anos**, na forma do art. 114 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, para os itens especificados no item 1.1 "quadro 2 – **itens de execução continuada**", os quais são execução continuada, e relacionados às integrações, customizações e suporte técnico.

1.4.2. A vigência plurianual é vantajosa para administração haja vista as características da contratação de sistema de software. A contratação continuada possibilitará maior eficiência das unidades assistenciais e administrativas, bem como prestar a melhor assistência ao usuário do SISAU pois é imprescindível que o SISAU disponha de soluções tecnológicas robustas e que acompanhem a evolução científica, normativa e legislativa. Nos dias atuais, o apoio de sistemas de gestão integrados que possibilitem obter níveis adequados à segurança do paciente, qualidade na prestação de serviços aos usuários e o equilíbrio econômico do Sistema de Saúde por um período maior de tempo, não sendo possível contratações por prazos menores, devido a complexidade das operações envolvidas.

1.4.3. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.4.4. Os itens especificados no item 1.1 "quadro 1 - **itens de execução única** - implantação", serão de execução única, e são itens de implantação do software de ERP e fornecimento de licenças.

1.5. Descrição da Solução:

1.5.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se no item 1 (objeto e condições gerais da contratação), e abrange a contratação de empresa especializada para fornecimento de Sistema ERP de Gestão de Saúde voltado para a rede orgânica da Polícia Militar de Minas Gerais e do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais (SISAU), para a realização da gestão de saúde, bem como os serviços técnicos especializados de implantação, treinamentos, manutenção preventiva, corretiva e evolutiva, integrações/customizações e suporte técnico.

1.5.2. A contratação em tela visa dar continuidade à prestação das atividades da Administração Pública, em suas atribuições finalísticas, cabendo o prazo da prestação ser mediante as necessidades apresentadas pela Administração Pública.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A organização da gestão de saúde, em função da grande variedade de processos, setores e profissionais envolvidos no seu funcionamento, se encontra entre as organizações mais complexas e desafiadoras no campo da gestão. Para promover uma gestão de qualidade, com segurança e transparência nesse tipo de empresa, é mandatório, nos dias atuais, a utilização de sistemas com grande densidade tecnológica e uma extensa gama de ferramentas que perpassam e articulam os processos administrativos e assistenciais.

A Polícia Militar vem se tornando um órgão orientado a resultados, o que envolve o desenvolvimento de melhorias contínuas em seus processos desde as fases iniciais do trabalho de planejamento e implantação de ações até o gerenciamento de maneira controlada, seja tanto na atividade fim da instituição quanto nas atividades meio cuja finalidade é fortalecer o emprego dos militares nesta primeira e impulsionar um Estado seguro para se viver.

O Sistema de Saúde da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros Militar, por meio da Diretoria de Saúde (DS) e Acessória de Assistência à Saúde (AAS), vem desenvolvendo e mantendo uma solução informatizada própria em sistema de Gestão de Assistência à Saúde através de contratos terceirizados desde o ano de 2007. O sistema evoluiu bastante, principalmente na área de saúde ocupacional e na gestão das unidades primárias de saúde espalhadas em todo o Estado de Minas Gerais.

Em algumas áreas, entretanto, não foi possível avançar conforme a necessidade, principalmente, na eliminação do uso de papel, o que poderia trazer além de agilidade nos processos, mas, também, redução de gastos com material, arquivo e mão de obra. Além disso, na unidade hospitalar não foi possível implementar todas as funcionalidades necessárias para a melhor gestão da saúde.

Primeiramente, a pandemia da COVID19 trouxe mudanças em toda a sociedade, exigindo que mais atividades remotas e informatizadas fossem incorporadas na vida das pessoas; resultado disso é o aumento do custo de mão de obra especializada para o desenvolvimento de sistemas informatizados. Somado a isso deparou-se, também, que já existem soluções de mercado que podem atender a maior parte das necessidades da rede orgânica do SISAU; ressalta-se, também, que para essas necessidades faltantes não são necessárias muitas customizações, pois a rede orgânica do SISAU, principalmente no HPM, equivalem-se como mais um ponto de atendimento ao que já é ofertado no mercado.

Outra necessidade que extrapola as próprias fronteiras do Sistema de Gestão de Saúde é a integração deste com os sistemas do IPSM, responsável pela gestão e controle dos atendimentos de toda a rede de saúde, ou seja, tanto liberação de atendimentos na rede orgânica, quanto a rede credenciada. Diante das complexidades para desenvolverem as integrações das ferramentas voltadas para a rede orgânica do SISAU, é fundamental a aquisição de um sistema de gestão de saúde que já abarque funcionalidades integradas e facilitadoras para o gerenciamento efetivo da rotina hospitalar nos requisitos assistenciais, logísticos e econômicos.

Em relação à segurança do paciente, o atual sistema não possui funcionalidades que possibilitem a rastreabilidade de medicamentos, materiais e insumos assistenciais, alertas para o profissional de saúde visando a prevenção de eventos adversos, além da ausência de segurança no módulo de laudos, que permite edição deles por outros profissionais. Os módulos de prescrição são insuficientes para reduzir o risco de efeitos colaterais, sub ou superdosagem de medicamentos e interações medicamentosas.

O módulo de prontuário do paciente do sistema atual não atende às necessidades dos profissionais que o utilizam e impossibilita a extração de dados primordiais à tomada de decisão gerencial, bem como o compartilhamento das informações entre os profissionais que assistem o paciente. Para uma assistência de qualidade, é necessário que os protocolos institucionais estejam disponíveis nos módulos do sistema e as atividades desempenhadas pelos profissionais monitorados, através da extração de relatórios e monitoramento de indicadores extraídos do Sistema de Gestão de Saúde, o que não é ofertado pelo sistema atual.

Ações que favorecem a gestão de leitos e a realização do censo hospitalar também não são satisfatórias no referido sistema orgânico. Frequentemente, evidencia-se baixa integração entre os setores assistenciais e de suporte como hotelaria, limpeza entre outros. Vale ressaltar, que as funcionalidades com constantes problemas são aquelas de cuidado direto ao paciente, utilizadas pela equipe multiprofissional, assim como módulos estratégicos e estritamente vinculados ao cuidado clínico, tais como farmácia, protocolos clínicos e CCIH. A extração de dados para a elaboração de indicadores é feita de forma manual, lenta e trabalhosa, sujeita a interferências humanas e insuficiente para se realizar uma gestão aprofundada do Sistema de Saúde.

Para melhorar a sustentabilidade do sistema é necessário atender os requisitos funcionais para adequação às necessidades do negócio e atendimento às legislações vigentes, executar atualizações tecnológicas dos componentes de software e incorporar novas tecnologias para otimização de processos, implementação de segurança e redução de desperdício.

As tecnologias atualmente disponíveis no mercado permitem a organização dos dados com ferramentas de Business Intelligence, gerando painéis de indicadores em tempo real, possibilitando a elaboração e acompanhamento de estratégias que melhorem a eficácia, a eficiência e a efetividade do serviço prestado.

Visando maior eficiência das unidades assistenciais e administrativas, bem como prestar a melhor assistência ao usuário do SISAU é imprescindível que o SISAU disponha de soluções tecnológicas robustas e que acompanhem a evolução científica, normativa e legislativa. É imprescindível, nos dias atuais, o apoio de sistemas de gestão integrados que possibilitem obter níveis adequados à segurança do paciente, qualidade na prestação de serviços aos usuários e o equilíbrio econômico do Sistema de Saúde.

Assim, a aquisição de uma solução de mercado já traz de imediato a ferramenta necessária para se completar a Gestão da Saúde na rede orgânica do SISAU. Os ganhos instantâneos são as funcionalidades de gestão em todas as áreas da saúde e a médio prazo espera-se economia com gastos públicos, pois seria possível reduzir o quadro de pessoal para se manter o sistema informatizado próprio, não se gastaria para desenvolver o que já existe pronto e também uma melhor gestão se infere em redução de gastos ordinários. Então, essa contratação está alinhada a todos os princípios da administração pública, principalmente na busca pela eficiência.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Da participação de consórcios:

3.1.1. Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio, devido à baixa complexidade do objeto a ser adquirido, considerando que as empresas que atuam no mercado têm condições de fornecer os serviços de forma independente, em como à especificidade do sistema a ser implantado.

3.2. Da Subcontratação:

3.2.1. A Contratada, na execução dos trabalhos, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, poderá subcontratar até **50% (cinquenta por cento)** do item 1, QUADRO 1, objeto deste Termo de Referência, observadas a necessidade de prévia anuência do gestor do contrato, associada à apresentação da documentação necessária à comprovação da regularidade fiscal e qualificação técnica da subcontratada;

3.2.3. É vedada a subcontratação dos serviços de planejamento e gestão da execução dos trabalhos e organização dos espaços do evento;

3.2.5. É vedada a subcontratação de empresa declarada inidônea ou suspensa de licitar com órgão da Administração Pública;

3.2.7. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau, conforme art. 122, §3º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

3.2.9. O contratado apresentará à Administração documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, que será avaliada e juntada aos autos do processo correspondente, conforme §1º, art. 122, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

3.2.11. Em qualquer hipótese permanece a responsabilidade integral da CONTRATADA pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão das atividades desempenhadas pela subcontratada, bem como responder perante a CONTRATANTE pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais.

3.3. Da Sustentabilidade:

3.3.1. O serviço intelectual em si, não oferece riscos ambientais, mas a empresa deverá adotar práticas de gestão de resíduos eletrônicos nas quais o fornecedor do ERP de gestão de Saúde deverá adotar políticas adequadas para a gestão de resíduos eletrônicos, incluindo a coleta, reciclagem e descarte correto desses materiais.

3.3.2. Eficiência energética: sempre avaliar uso de tecnologias de baixo consumo de energia, como servidores com certificação energética e softwares otimizados para reduzir o consumo de recursos computacionais.

3.3.3. Sustentabilidade do hardware: ERPs que utilizem componentes reciclados ou biodegradáveis em sua fabricação e que ofereçam opções de descarte responsável para equipamentos obsoletos.

3.3.4. Virtualização e cloud computing: o fornecedor deve considerar soluções em nuvem ou virtualizadas, que reduzem a necessidade de hardware físico e otimizam o uso de recursos, diminuindo o impacto ambiental.

3.3.5. Retorno do investimento: considerar os benefícios que o ERP trará para o SISAU, como aumento da eficiência, redução de custos e melhoria na qualidade da assistência à saúde.

- 3.3.6. O fornecedor deve ofertar ERP considerando a longevidade e manutenibilidade, observando-se:
- 3.3.6.1. Design modular: Facilitar a atualização, adaptação e reutilização de componentes do software.
 - 3.3.6.2. Documentação completa: Fornecer documentação clara e acessível para desenvolvedores e usuários.
 - 3.3.6.3. Testes rigorosos: Garantir a qualidade e confiabilidade do software, reduzindo a necessidade de retrabalho e correções futuras.
 - 3.3.6.4. Suporte a longo prazo: Oferecer atualizações e suporte técnico por um período extenso.
- 3.4. **Da indicação de marcas ou modelos:**
- 3.4.1. Não serão exigidas marcas ou modelos específicos para a contratação.
- 3.5. **Da vedação de utilização de marca ou modelo:**
- 3.5.1. Não haverá vedação de marca/modelo na presente contratação.
- 3.6. **Da exigência de carta de solidariedade:**
- 3.6.1. Não será exigida a apresentação de carta de solidariedade na presente contratação.
- 3.7. **Da Garantia da Contratação:**
- 3.7.1. O adjudicatário prestará garantia de execução do contrato, nos moldes do art. 96 e seguintes da Lei Federal nº 14.133, de 2021, com validade durante a execução do contrato e por 90 (noventa) dias após o término da vigência contratual, em valor correspondente a **5%** (cinco por cento) do valor total do contrato, conforme regras estabelecidas na minuta contratual.
- 3.7.2. No prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, prorrogáveis por igual período, a critério da CONTRATANTE, contados da assinatura do contrato, a CONTRATADA deverá apresentar comprovante de prestação de garantia, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro garantia ou fiança bancária.
- 3.7.3. O adjudicatário poderá ofertar garantia de execução em momento anterior ou posterior à assinatura do contrato, a depender da modalidade eleita.
- 3.7.4. A garantia posterior à assinatura do contrato, deverá ser prestada em até **30 (trinta)** dias corridos.
- 3.7.5. A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de cinco décimos por cento por dia (0,5%), até o trigésimo dia de atraso, do valor total do contrato.
- 3.7.6. O atraso superior a **30 (trinta)** dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe os incisos I e II do art. 137 da Lei nº 14133/21. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:
- 3.7.6.1. prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;
 - 3.7.6.2. prejuízos diretos causados à Administração decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
 - 3.7.6.3. multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à CONTRATADA; e
 - 3.7.6.4. obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pela CONTRATADA, quando couber.
- 3.8. **Condições e especificações da garantia do produto (fabricante, garantia legal ou garantia convencional), da manutenção e da assistência técnica:**
- 3.8.1. Será aplicada ao produto/bem, somente a garantia legal estabelecida pelo art. 26, do Código de Defesa do Consumidor (CDC) de (30 dias - produtos não-duráveis); (90 dias - produtos duráveis) a partir da data de recebimento definitivo do produto.
- 3.9. **Da Vistoria:**
- 3.9.1. A vistoria prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de sua realização.
- 3.9.2. A vistoria constitui importante insumo para a elaboração das propostas pelas licitantes, uma vez que os detalhes do ambiente podem influenciar nos custos envolvidos no fornecimento dos serviços.
- 3.9.3. Caso o licitante não realize a visita técnica/vistoria, este não poderá alegar desconhecimento das informações necessárias para elaboração da proposta.
- 3.9.4. A vistoria pode ser **substituída por declaração formal do fornecedor**, assinada pelo seu responsável técnico, de que tem pleno conhecimento das condições locais e peculiaridades da contratação.
- 3.9.5. A não realização da vistoria prévia, por meio da visita técnica, pelo fornecedor interessado ou a não apresentação de declaração formal constante no subitem anterior, acarretará a sua inabilitação no procedimento de contratação.
- 3.9.6. Poderão os LICITANTES realizar visita técnica nas instalações das Unidades elencadas no item **4.2.1** deste Termo onde serão executados os serviços contratados.
- 3.9.6.1. A visita poderá ser agendada em qualquer das unidades de saúde ou administrativas e serão acompanhadas por profissionais indicados pelo comando das respectivas unidades.
- 3.9.7. **O licitante que desejar realizar visita deverá agendar dia e horário específico, até 03 (três) dias úteis antes da abertura do procedimento de contratação, sendo vedada a visita de mais de um licitante no mesmo momento, na mesma unidade de saúde ou administrativa.**
- 3.9.7.1. O agendamento da visita técnica nas Unidades elencadas no item **4.2.1** deve ser solicitado ao Pregoeiro titular, pelo e-mail diretoriatecnica.hpm@gmail.com. Se acontecer algum problema nos envios de e-mails e a licitante não receber a confirmação da visita técnica em até 1 (um) dia útil após solicitada, a licitante deverá entrar em contato pelo telefone (31) 3071-5307/3071-5311/3071-5360 ou pessoalmente Av. do Contorno, 2787 - Santa Efigênia, Belo Horizonte - MG para solicitar o agendamento da visita técnica. O contato por telefone ou pessoal deverá ser feito em dias úteis das 9h às 11h e das 13h às 15h.
 - 3.9.7.2. As visitas serão agendadas para dias úteis das 8:30h às 11h e das 13h às 15h30min. A data e horário dos agendamentos dependerá da disponibilidade da equipe da unidade a ser visitada que deverá apresentar pelo menos duas opções de dias e horários diferentes ao participante do certame.
- 3.9.8. A vistoria constitui importante insumo para a elaboração das propostas pelas licitantes, uma vez que os detalhes do ambiente podem influenciar nos custos envolvidos no fornecimento dos serviços.
- 3.9.9. Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento de condições locais, ou de projetos ou amostras porventura disponibilizadas, se for o caso, não serão consideradas para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a sua execução.

4. **MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

- 4.1. **Prazo e Condições da Prestação do Serviço:**
- 4.1.1. O modelo de execução do objeto está detalhado no **Anexo XIV** do Edital - Cronograma de Implantação.

4.1.2. A CONTRATADA deverá elaborar cronograma, a ser entregue em até 15 (quinze) dias úteis após a assinatura do contrato contendo detalhamento do serviço e dos produtos a serem utilizados, indicando os respectivos locais para a execução, observando:

4.1.3. Início das atividades de implantação previstas no cronograma: Até **30 (trinta) dias corridos** após a assinatura do contrato;

4.1.4. Periodicidade: Diária.

4.1.5. **Implantação do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU:**

4.1.5.1. Os serviços de implantação do sistema deverão contemplar instalação, configuração, integração e treinamento.

4.1.5.2. O sistema a ser implantado deve ser o mesmo para todas as unidades informadas no item **4.2.1** deste documento.

4.1.5.3. A CONTRATADA deverá proceder a implantação de forma a não ter interrupção do uso do sistema de informação hospitalar vigente.

4.1.5.4. A CONTRATADA deverá executar o serviço de carga de dados para as tabelas auxiliares e básicas necessárias ao funcionamento pleno da solução.

4.1.5.5. A CONTRATADA deverá elaborar a documentação para os serviços de parametrização, interfaceamento e integração vinculados ao sistema.

4.1.5.6. A documentação do usuário deverá incluir Manual de Instalação e Administração, Manual de Operação e Visão Geral.

4.1.5.7. A CONTRATADA disponibilizará os serviços de gerência de projetos, para que a implantação do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU atenda o planejamento elaborado pela CONTRATANTE e seja realizado com alto nível de profissionalismo, sempre alinhado às melhores práticas do mercado de TI e dentro do cronograma estabelecido.

4.1.5.8. O cronograma de implantação deverá ser acertado entre as partes por ocasião da assinatura do contrato, respeitando-se os marcos previstos no **Anexo XIV do Edital** - Cronograma de Implantação e será a base das avaliações da evolução do processo de implantação, inclusive para aplicação dos ajustes de pagamento previstos nas cláusulas de IMR.

4.1.5.9. Todo e qualquer atraso que implique na majoração do prazo final estabelecido neste edital deverá ser informado à CONTRATADA, com as devidas justificativas, para avaliação, definição de responsabilidades para possível redefinição dos prazos pela CONTRATANTE.

4.1.5.10. Após a implantação satisfatória e segundo o acordado no cronograma e no item **5.1 - Condições de Recebimento** deste Termo de Referência e seus subitens, a CONTRATANTE emitirá o Termo de Recebimento Definitivo (TRD).

4.1.5.11. Entende-se por implantação satisfatória a colocação em operação do conjunto de módulos e compreende as atividades de treinamento dos usuários na operação e utilização do sistema, instalação do sistema, testes de funcionamento, acompanhamento e avaliação do desempenho do sistema e realização de correções necessárias até sua total consolidação. Todos os testes de depuração do sistema deverão ser realizados antes de sua implantação definitiva.

4.1.6. Comunicação entre a Diretoria de Saúde e a CONTRATADA

4.1.6.1. A presente contratação prevê a realização de reuniões para acompanhamento dos serviços e planejamento de ações futuras entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

4.1.6.2. Ao término da reunião, deverá ser elaborada uma ata com o registro dos principais assuntos tratados, as decisões tomadas e as notificações realizadas. A ata deve ser assinada pelos presentes e anexada aos autos do processo de fiscalização do contrato.

4.1.6.3. A CONTRATANTE pode utilizar-se de outros mecanismos formais de comunicação com a CONTRATADA.

4.1.6.4. Para este termo de referência, é considerada hora regular aquela compreendida entre 8h00min e 18h00min de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados nacionais.

4.2. **Do local da prestação dos serviços:**

4.2.1. Os serviços previstos para os itens 1 e 2 do QUADRO 1 deste Termo de Referência serão prestados nos seguintes endereços constantes no QUADRO 3, abaixo, 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 dias da semana, todos os dias do ano.

QUADRO 3 - ENDEREÇO DAS UNIDADES DE SAÚDE E UNIDADES ADMINISTRATIVAS					
RPM/ UDI	TIPO	OPM	Endereço	CEP	N.º
DS	DS	DIRETORIA DE SAÚDE Belo Horizonte	Av. Prefeito Américo Gianetti, 4143, Serra Verde	31.630-900	1
	NAIS	CSC-SAÚDE Belo Horizonte	Av. do Contorno, 2787, Santa Efigênia	30.110-013	2
	CODONT	CODONT Belo Horizonte	Av. do Contorno, 3300, Santa Efigênia	30.110-017	3
	HPM	HPM Belo Horizonte	Av. do Contorno, 2787, Santa Efigênia	30.110-013	4
ARINS	ARINS	ARINS Belo Horizonte	R. Paraiba, 576, Funcionários	30.130-141	5
APM	NAIS	CAE, EFO, EFAS E EFSD Belo Horizonte	R. Diabase, 320, Prado	31.330-440	6
DEE	DEE	CPS PM Belo Horizonte	Av. Prefeito Américo Gianetti, 4143, Serra Verde	31.630-900	7
DRH	CRS	CRS Belo Horizonte	R. dos Pampas, 701, Prado	30.411-030	8

CPE	SAS	BPGD Belo Horizonte	Rodovia Papa João Paulo II, 4143, Serra Verde	31.630-900	9
CME	SAS	EM/CME Belo Horizonte	Av. do Contorno, 777, Centro	30.110-060	10
	(N AP PSIC)	BOPE Belo Horizonte	R. Eng. Felipe Caldas, 510 - Gameleira	30.510-060	11
	(N AP PSIC)	BPCHQ Belo Horizonte	Av. Amazonas, 6455, Gameleira	30.510-000	12
1ª RPM	NAIS	1º BPM Belo Horizonte	Praça Floriano Peixoto s/nº, Santa Efigênia	30.150-360	13
	(N AP PSIC)	5º BPM Belo Horizonte	Av. Amazonas, 6455, Gameleira	30.510-000	14
	NAIS	13º BPM Belo Horizonte	Av. Dr. Cristiano Guimarães, 2300, Planalto	31.720-300	15
	SAS	16º BPM Belo Horizonte	R. Tenente Vitorino, 71, Santa Teresa	31.010-280	16
	SAS	22º BPM Belo Horizonte	Av. Artur Bernardes, 1337, Santa Lúcia	30.350-310	17
	SAS	34º BPM Belo Horizonte	Av. Américo Vespúcio, 2391, Caiçara	31.230-240	18
	(N AP PSIC)	41º BPM Belo Horizonte	Av. Afonso Vaz de Melo, 650, Barreiro	30.640-070	19
	(N AP PSIC)	49º BPM Belo Horizonte	R. Érico Veríssimo, 561, São João Batista	31.520-000	20
	(N AP PSIC)	BPTRAN Belo Horizonte	Av. Amazonas, 6227, Gameleira	30.510-000	21
	NAIS	CSC-PM Belo Horizonte	Av. Amazonas, 6455, Gameleira	30.510-000	22
COMAVE	(N AP PSIC)	COMAVE Belo Horizonte	R. Líder, 152, Pampulha	31.270-480	23
2ª RPM	NAIS	18º BPM Contagem	Av. João César de Oliveira, 5400, Jardim Marrocos	32.040-250	24
	SAS	66º BPM Betim	Av. Juiz Marco Túlio Isaac, 3246 - Riacho das Areias	32.671-072	25
	SAS	40º BPM Rib das Neves	R. Esplanada/casa, 7, Esplanada	33.805-970	26
	SAS	48º BPM Ibirité	Av. Marechal Hermes, 282, Duval de Barros	32.400-000	27
3ª RPM	SAS	35º BPM Santa Luzia	Av. Frimisa, 1335, Frimisa	33.045-170	28
	SAS	36º BPM Vespasiano	Av. Frimisa, 1335, Frimisa	33.045-170	29
	SAS	1ª Cia Ind Nova Lima	R. Miguel Couto, 89, Retiro	34.000-000	30
	SAS	52º BPM Ouro Preto	R. Dom Helvécio, 428, Cabeças	35.400-000	31
	SAS	61º BPM Sabará	Praça Getúlio Vargas, 14, Centro	34.505-000	32

4ª RPM	NAIS	4ª RPM Juiz de Fora	R. Custódio Tristão, 10, Santa Terezinha	36.045-440	33
	SAS	21º BPM Ubá	R. Farmacêutico José Rodrigues de Andrade, 555, São Sebastião	36.505-002	34
	SAS	47º BPM Muriaé	R. José de Freitas Lima Júnior, 47, Safira	36.883-045	35
5ª RPM	NAIS	5ª RPM Uberaba	Praça Governador Magalhães Pinto, 530, Fabrício	38.065-470	36
	SAS	37º BPM Araxá	Av. Tenente Coronel Hermenegildo Magalhães, 100, Jardim Natália	38.181-531	37
	CM	3ª Cia Ind Iturama	R. São Paulo, 630, Centro	38.280-000	38
	SAS	69º BPM Frutal	R. Balduino Antonio Machado, 245, Novo Horizonte	38.200-000	39
6ª RPM	SAS	6ª RPM Lavras	Av. Comandante Nélio, 111, Santa Efigênia	37.200-000	40
	SAS	24º BPM Varginha	Av. Celina Ferreira Ottoni, 3655, Alto Sion	37.048-580	41
7ª RPM	SAS	7º BPM Bom Despacho	Al. Cel Fulgêncio s/nº, Vila Militar	35.600-000	42
	NAIS	7ª RPM Divinópolis	R. Mato Grosso, 1800, Afonso Pena	35.500-027	43
	SAS	63º BPM Formiga (SEM UAPS)	R. Nossa Sra. da Abadia, 745	35.570-000	44
8ª RPM	NAIS	8ª RPM Governador Valadares	R. Marechal Floriano, 2697, Lourdes	35.030-330	45
	SAS	65º BPM Guanhães	Av. Ciro Nunes, 549, Amazonas	39.740-000	46
9ª RPM	NAIS	9ª RPM Uberlândia	Av. Ubiratan Honório de Castro, 291, Santa Mônica	38.408-154	47
	SAS	53º BPM Araguari	Av. Santos Dumont, 743, Jardim Regina	38.440-286	48
	SAS	54º BPM Ituiutaba	Av. Dezenove, 270, Centro	38.300-124	49
10ª RPM	SAS	10ª RPM Patos de Minas	R. Aurélio Pereira Caixeta, 430, Jardim Céu Azul	38.706-180	50
11ª RPM	NAIS	11ª RPM Montes Claros	R. Walter Ferreira Barreto, 100, Ibituruna	39.401-347	51
	SAS	30º BPM Januária	Praça dos Pescadores, 190, Centro	39.480-000	52
	SAS	51º BPM Janaúba	Av. Santa Mônica, 145, São Gonçalo	39.445-084	53
	CM	2ª CIA PM IND Taiobeiras	Av. do Contorno, 1795, Quartel Nossa Senhora de Fátima	39.550-000	54
	NAIS	12ª RPM Ipatinga	R. Gaivotas, 662, Vila Celeste	35.162-499	55

12ª RPM	SAS	11º BPM Manhuaçu	R. Sentinela do Caparaó, 01, São Jorge	36.904-398	56
	SAS	26º BPM Itabira	R.6 Madre Maria de Jesus, 19, Clóvis Alvin II	35.900-732	57
	SADM	17ª Cia PM Ind João Monlevade	Av. Wilson Alvarenga, 30, Belmonte	35.930-292	58
	SAS	21ª Cia PM Ind Ponte Nova	Av. Nossa Sra. das Graças, 651, Guarapiranga	35.430-218	59
	SAS	62º BPM Caratinga	R. Professor Colombo Etienne Arreguy, 149, Manoel Ribeiro Sobrinho	35.300-172	60
13ª RPM	NAIS	13ª RPM Barbacena	Praça João Guimarães Rosa, s/nº, Santa Cecília	36.200-000	60
	SAS	31º BPM Conselheiro Lafaiete	Av. Monsenhor Moreira, 555, São Sebastião	36.406-004	61
	SAS	38º BPM São João Del Rey	Av. Leite de Castro, 1277, Fábricas	36.300-000	62
14ª RPM	SAS	3º BPM Diamantina	R. Pedro Duarte, s/nº, Romana	35.790-000	63
	SAS	14ª RPM Curvelo	R. José Mascarenhas Diniz, 275, Santa Rita	39.100-000	64
	CM	23ª Cia PM Ind Capelinha	Av. Eunésio Dias Magalhães, 925, Planalto	39.680-000	65
	SAS	55º BPM Pirapora	Av. Jefferson Gitirana, 1389, Cícero Passos	39.270-000	66
15ª RPM	SAS	15ª RPM Teófilo Otoni	R. Helmuth Newman, 100, São Jacinto	39.801-259	67
	SAS	44º BPM Almenara	BR 367, KM 112, S/N, Cidade Nova	39.900-000	68
	CM	70º BPM Araçuaí	R. Juiz de Paz Pedro Carvalho, 177, Canoeiros	39.600-000	69
	CM	24ª CIA PM IND Nanuque	R. São Lourenço, 1033, Casa, Centro	39.860-000	70
16ª RPM	SAS	16ª RPM Unaí	R. Virgílio Justiniano Ribeiro, 434, Centro	38.610-000	71
	SAS	45º BPM Paracatu	R. Frei Anselmo, 435, Lavrado	38.600-000	72
17ª RPM	SAS	17ª RPM Pouso Alegre	Av. João Batista Pifer, 02, São Cristóvão	37.560-165	73
	SAS	56º BPM Itajubá	R. Antiogo Poddís, 120, Nossa Sra de Lourdes	37.503-002	74
	SAS	57º BPM São Lourenço	R. Heraclito Antonio Moreira, 741, Velho	37.470-000	75
	CM	59º BPM Extrema	R. Higinio Saes Peres, 27, Ponte Nova	37.640-000	76
	SAS	18ª RPM Poços de Caldas	R. Amâncio Mazzaropi, 195, Estância São José	37.706-011	77
	SAS	12º BPM Passos	R. Dr. Carvalho, 1650, Nossa Sra das Graças	37.900-000	78

18ª RPM	SAS	64º BPM Alfenas	R. Guimarães Rosa, 151, Jardim São Carlos	57.137-270	79
	CM	43º BPM São Sebastião do Paraíso	Av. Doutor Placidino Brigagao, 2490, Prédio Lagoinha	37.950-000	80
19ª RPM	SAS	19ª RPM Sete Lagoas	R. Luzia Miranda dos Santos, 125, São Pedro	35.701-031	81
CBM MG	SAS	1º BBM Belo Horizonte	R. Piauí, 1815, Funcionários	30.150-321	82
	SAS	3º BBM Belo Horizonte	Av. Presidente Antônio Carlos, 4013, São Francisco	31.255-143	83
	SAS	9º BBM Varginha	Av. Antônio Pádua Amâncio, 145, Industrial JK Varginha	37.062-490	84
	SAS	ABM Belo Horizonte	Av. Santa Rosa, 10, São Luiz	31.270-750	85

4.2.2. O serviço descrito no item 1.1 Objeto e condições gerais da contratação, lote único - item 4 do QUADRO 2 - Itens de execução continuada, deste Termo de Referência, se destinará às unidades dispostas no QUADRO 3 supracitado (item 4.3.1), e outras unidades conforme atualização, distribuição/articulação, da PMMG e CBMMG em ambiente disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia.

4.2.3. A CONTRATANTE se reserva o direito de não executar os serviços contratados em todas as unidades inicialmente previstas e também se reserva do direito de estender a utilização do sistema para outras unidades que não constam da planilha acima de acordo com a conveniência dos comandos da PMMG e CBMMG em criar, extinguir ou estender o uso do sistema a novas unidades administrativas e unidades de saúde.

4.2.4. Caso o aumento ou diminuição do número de unidades implicar no aumento ou diminuição considerável do número de usuários concomitantes do sistema, a CONTRATANTE poderá fazer aquisição de novas licenças por meio de acréscimos ou supressões contratuais ao item 1.1 Objeto e condições gerais da contratação, lote único - no item 2 do QUADRO 1 - Itens de execução única, deste Termo de Referência, qual seja, o número de "Licenças Perpétuas de Software de ERP Gestão de Saúde", contratadas, remunerando a empresa de forma proporcional ao redimensionamento dos serviços prestados.

4.2.5. A Diretoria de Saúde convocará uma reunião inicial para alinhamento de expectativas contratuais, a ser realizada após o início da execução do contrato. A reunião deverá contar com a participação de, no mínimo:

4.2.5.1. Gestor e fiscais do Contrato designados pela CONTRATANTE.

4.2.5.2. Representante legal da CONTRATADA ou outra pessoa por este designada com amplos poderes de representação e assunção de obrigações.

4.2.5.3. Profissional de Tecnologia da Informação da CONTRATANTE e CONTRATADA.

4.3. Regime de Execução:

4.3.1. O regime de execução do contrato de serviço continuado será de execução indireta: empreitada por preço global - Prestação de Serviços (sem dedicação exclusiva de mão de obra).

4.4. Ao fim do contrato, deverá a contratada realizar a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, à empresa que continuará a execução dos serviços.

5. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

5.1. Condições de Recebimento:

5.1.1. Os serviços prestados serão recebidos provisoriamente pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, mediante termo (s) detalhado (s), quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.

5.1.2. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos ao Contratado, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

5.1.2.1. No prazo de até 10 (dez) dias corridos do adimplemento da parcela, a CONTRATADA deverá entregar toda a documentação comprobatória do cumprimento da obrigação contratual.

5.1.2.2. No prazo de até 10 (dez) dias corridos a partir do recebimento dos documentos da CONTRATADA, a equipe de fiscalização deverá elaborar Relatório Circunstanciado em consonância com suas atribuições, e encaminhá-lo ao gestor do contrato.

5.1.2.2.1. O relatório circunstanciado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

5.1.2.3. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do relatório circunstanciado da equipe de fiscalização, tendo como anexo as planilhas do Instrumento de Medição de Resultado aplicáveis à parcela do objeto que esteja sendo concluída.

5.1.2.4. Na hipótese de a verificação a que se refere o item anterior não ser procedida tempestivamente, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento provisório no dia do esgotamento do prazo.

5.1.2.5. O recebimento provisório será realizado em um único termo de recebimento assinado por todos os fiscais de contrato integrantes da equipe de fiscalização, após a entrega da documentação acima, da seguinte forma:

5.1.2.5.1. A CONTRATANTE realizará inspeção minuciosa de todos os serviços executados, por meio de profissionais técnicos competentes, acompanhados dos profissionais encarregados pelo serviço, com a finalidade de verificar a adequação dos serviços e constatar e relacionar os arremates, retoques e revisões finais que se fizerem necessários.

5.1.3. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

- 5.1.4. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório, conforme art. 119 c/c art. 140 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
- 5.1.5. Os serviços prestados serão recebidos definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo (s) detalhado (s) que comprove (m) o atendimento das exigências contratuais, no prazo de até **10 dias corridos**, contados a partir do recebimento provisório.
- 5.1.6. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 5.1.8. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 5.1.10. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, a Administração notificará o Contratado para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 5.1.12. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 5.1.14. No prazo de até 10 (dez) dias corridos a partir do recebimento provisório dos serviços, o Gestor do Contrato deverá providenciar o recebimento definitivo, ato que concretiza o ateste da execução dos serviços, obedecendo às seguintes diretrizes:
- 5.1.15.1. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções.
- 5.1.16.2. Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, com base nos relatórios e documentações apresentadas.
- 5.1.17.3. Comunicar à empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização, com base no Instrumento de Medição de Resultado (IMR), ou instrumento substituto.
- 5.1.19. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato, ou, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor.
- 5.1.20.1. O recebimento/aprovação dos serviços pela CONTRATANTE não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade dos serviços ou disparidades com as especificações estabelecidas, verificadas, posteriormente, garantindo-se à Administração as faculdades previstas no art. 18 da Lei nº 8.078/90.
- 5.1.22. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da CONTRATADA, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
- 5.1.24. Fluxo de Trabalho para execução dos serviços:
- 5.1.25.1. As decisões de todo o processo de execução dos serviços deverão ser realizadas mediante Ordens de Serviços (OS) autorizadas pela CONTRATANTE à empresa CONTRATADA.
- 5.1.26.2. A CONTRATANTE realizará reunião de repasse das demandas à CONTRATADA, informando o contexto na qual elas se encontram.
- 5.1.27.3. A CONTRATADA avaliará a demanda, os documentos recebidos e proporá o cronograma, o plano de projeto, a estimativa de horas quando indicado e a identificação do responsável pelo atendimento para execução do serviço. A avaliação dos documentos deverá ser feita no máximo em **5 (cinco) dias úteis**.
- 5.1.28.4. A CONTRATANTE deverá analisar a proposta do cronograma, do plano de projeto e a estimativa de horas. Caso a proposta não seja aprovada, o gestor do contrato e o responsável técnico negociarão com a CONTRATADA as divergências apresentadas. Em caso de aprovação da proposta, a CONTRATADA atestará uma Ordem de Serviço (OS).
- 5.1.30. Homologação:
- 5.1.31.1. As reuniões de homologação se destinam a assegurar o atendimento das especificações do produto, estabelecidas pelas áreas técnicas da CONTRATANTE, através da validação dos produtos entregues.
- 5.1.32.2. A homologação será realizada por uma equipe composta de:
- 5.1.33.2.1. Profissionais da empresa CONTRATADA.
- 5.1.33.2.2. Gestor(es) do contrato.
- 5.1.33.2.3. Fiscal(is) técnico(s) da(s) Unidade(s).
- 5.1.33.2.4. Auxiliares dos fiscais técnicos designados pela administração, quando necessário;
- 5.1.33.3. As homologações representam marcos para medir a satisfação do usuário em relação aos produtos e visa obter o Termo de Recebimento Definitivo (TRD).
- 5.1.34.4. O Termo de Recebimento Definitivo (TRD) é o instrumento final de atesto do serviço contratado na OS, emitido quando todas as entregas previstas na OS forem recebidas e validadas pela CONTRATANTE. Somente de posse deste termo devidamente assinado é que o Gestor do Contrato poderá autorizar à CONTRATADA a Emissão de Nota Fiscal.
- 5.1.36. Aceite:
- 5.1.37.1. Para o aceite, a CONTRATADA deverá entregar à CONTRATANTE manuais operacionais e documentação descritiva das

funcionalidades dos módulos do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU implementado.

5.1.38.2. As implementações feitas no sistema deverão ser disponibilizadas em unidade especificada pela CONTRATANTE, com acompanhamento do fiscal técnico da Unidade e/ou profissional da Gerência de Tecnologia da Informação da CONTRATANTE, uma vez que o sistema é integrado por um banco de dados único, todas as funcionalidades verificadas serão também disponibilizadas para as demais unidades constantes neste termo de referência. O aceite das demandas se dará após a disponibilização da solução para pleno funcionamento na Unidade.

5.1.39.3. O local de disponibilização das implantações, disposto no **item 4.3.1**, poderá ser alterado pela CONTRATANTE.

5.1.39.4. A alteração a que se trata o **item 5.1.46.1** deverá ser comunicada à CONTRATADA via e-mail.

5.1.39.5. Deverão atestar o aceite:

5.1.39.5.1. Gestor(es) do contrato.

5.1.39.5.2. Fiscal(is) técnico(s) da(s) Unidade(s).

5.1.39.5.3. O fluxo de trabalho adotado poderá ser alterado a qualquer momento, a critério da CONTRATANTE.

5.2. Da Avaliação da Execução do Objeto:

5.2.1. A avaliação da execução do objeto utilizará o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), conforme previsto no **Anexo XVIII do Edital - Instrumento de Medição de Resultado**.

5.3. Da Liquidação:

5.3.1. A Liquidação será efetuada no prazo de até em até **10 (dez) dias** corridos contados da data da entrega definitiva do produto e respectivo aceite do Contratante.

5.3.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

5.3.2.1. O vencimento;

5.3.2.2. A data da emissão;

5.3.2.3. Os dados do contrato e do órgão Contratante;

5.3.2.4. O período respectivo de execução do contrato;

5.3.2.5. O valor a pagar; e

5.3.2.6. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

5.3.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.

5.3.4. A nota fiscal ou o instrumento de cobrança equivalente deverá ser acompanhado da comprovação da regularidade fiscal disposta no art. 68 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

5.3.5. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

5.3.6. Os valores de implantação serão os constantes na planilha preenchida pela CONTRATADA, disponível no **Anexo II do Edital - Modelo de Proposta Comercial** e divididos por itens de serviços, conforme planilha preenchida.

5.3.6.1. O pagamento será feito conforme o cronograma financeiro disponível no subitem 5.3.7.

5.3.7. Cronograma Físico Financeiro Estimado:

QUADRO 4 - CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO ESTIMADO			
Item	Descrição	Quantidade	Forma de Pagamento por unidade
1	Implantação de software	1	<ul style="list-style-type: none">• 10 % (dez por cento) do valor do item 1, no início da execução das ações de implantação, conforme cronograma de implantação da referida unidade previsto no item 1.2.9.16.• 90 % (noventa por cento) do valor do item 1, proporcional por entrega, conforme cronograma da referida unidade previsto no item 1.2.9.16. O valor será pago após emissão do Termo de Recebimento Definitivo (TRD) de cada entrega.

QUADRO 5 - CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO ESTIMADO			
Item	Descrição	Quantidade Anual	Forma de Pagamento
2	Licença perpétua e Atualização de Software ERP de Gestão de Saúde	600	Mediante emissão do Termo de Recebimento Definitivo (TRD) da implantação proporcional ao quantitativo de licenças instaladas
3	Integrações e customizações	25.000 horas de trabalho	Mediante emissão do Termo de Recebimento Definitivo (TRD)
4	Suporte Técnico remoto 24 horas para todas as unidades (todos os dias da semana)	120	Mensal

5.4. Do Pagamento:

5.4.1. O pagamento será efetuado através do Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFI/MG, por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em um dos bancos que o Contratado indicar, no prazo de até **30 (trinta)** dias corridos, contados a partir da data final da liquidação a que se referir, com base nos documentos fiscais devidamente conferidos e aprovados pelo Contratante.

5.4.1.1. A Administração deve observar a ordem cronológica nos pagamentos, conforme disposto no art. 141 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

5.4.2. No caso de atraso pelo Contratante, por culpa exclusiva da Administração, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente

entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, de acordo com a variação do **IPCA** (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo).

5.4.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.4.4. Independentemente do percentual de tributo inserido pelo Contratado na planilha de custo, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.4.5. A CONTRATADA deve garantir a manutenção dos requisitos de habilitação previstos no Edital.

5.4.5.1. Eventuais situações de irregularidades fiscal ou trabalhista da CONTRATADA não impedem o pagamento se o objeto tiver sido executado e atestado. Tal hipótese ensejará, entretanto, a adoção das providências cabíveis.

5.4.5.2. Caso a documentação irregular impeça o pagamento no SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira de Minas Gerais), será solicitado à empresa a regularização, sendo o prazo de pagamento suspenso.

5.4.6. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

6. PROCEDIMENTO DE TRANSIÇÃO E FINALIZAÇÃO DO CONTRATO

6.1. AÇÕES PARA TRANSIÇÃO E ENCERRAMENTO CONTRATUAL

6.1.1. No intuito de garantir a continuidade dos serviços, bem como para garantir o processo de transição contratual, a CONTRATADA deverá apresentar e executar o Plano de Transição Contratual em conjunto com os Gestores de Contrato e a CONTRATANTE quando do término da vigência da presente contratação.

6.1.2. A empresa CONTRATADA deverá promover transição contratual e repassar para a CONTRATANTE e/ou para outra empresa por esta indicada, os dados, documentos e elementos de informação utilizados na execução dos serviços.

6.1.3. Nos 120 (cento e vinte) dias anteriores à rescisão ou término contratual, o fornecedor vencedor deverá disponibilizar parte de sua equipe alocada nos projetos do ERP de gestão de saúde, devendo esse grupo ser constituído pelos profissionais mais experientes dentre todos aqueles participantes da equipe da CONTRATADA, a fim de garantir o repasse do conhecimento para técnicos e/ou gerentes designados pela CONTRATADA, que poderão pertencer ao quadro desta instituição ou de empresa contratada para a prestação de serviços de Tecnologia da Informação, sem prejuízo aos projetos em execução na CONTRATANTE.

6.1.4. Caso solicitado pela CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá fornecer todo o apoio técnico necessário para a realização da migração de dados para a nova solução a ser implantada.

7. MODELO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO

7.1. Regras Gerais:

7.1.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as disposições da Lei Federal nº. 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115 da referida Lei, e artigos 15 e 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.1.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.1.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.1.4. Após a assinatura do contrato, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

7.1.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais gestores e fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei Federal nº 14.133, de 2021, ou pelos respectivos substitutos, conforme art. 117 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e art. 14 do Decreto nº. 48.587, de 2023.

7.1.6. Constatada a ocorrência de descumprimento total ou parcial do contrato, deverão ser observadas as disposições dos art. 155 a 163 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, a fim de apurar a responsabilidade do Contratado e eventualmente aplicar sanções.

7.2. Da Fiscalização do Contrato:

7.2.1. O fiscal do contrato prestará apoio técnico e operacional ao gestor do contrato com informações pertinentes as suas competências, nos termos do inciso I do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.2.2. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, nos termos do inciso II do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.2.3. O fiscal do contrato emitirá notificações para a correção de rotinas ou de qualquer inexatidão ou irregularidade constatada, com a definição de prazo para a correção, nos termos do inciso III do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.2.4. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência, conforme §§1º e 2º, art. 117 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e inciso IV do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.2.5. O fiscal do contrato comunicará imediatamente ao gestor do contrato quaisquer ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas estabelecidas, nos termos do inciso V, do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.2.6. O fiscal do contrato fiscalizará a execução do contrato para que sejam cumpridas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, com a conferência das notas fiscais e das documentações exigidas para o pagamento e, após o ateste, que certifica o recebimento provisório, encaminhar ao gestor de contrato, nos termos do inciso VI, do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.2.7. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual, nos termos do inciso VII, do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.2.8. O fiscal do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato, mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências contratuais, nos termos do inciso VIII, do art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.2.9. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade do Contratado por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do objeto, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aquelas provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

7.3. Da Gestão do Contrato:

7.3.1. O gestor do contrato orientará os fiscais de contrato no desempenho de suas atribuições, nos termos do inciso I, do art. 15 do Decreto nº 48.587,

de 2023.

7.3.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato ou terceiros contratados, das ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, e informará à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência, nos termos do inciso II, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.3.3. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação do contratado, para fins de empenho de despesa e de pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais, nos termos do inciso III, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.3.4. O gestor do contrato coordenará a atuação da rotina de acompanhamento e de fiscalização do contrato, cujo histórico de gerenciamento deverá conter todos os registros formais da execução, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, nos termos do inciso IV, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.3.5. O gestor do contrato coordenará os atos preparatórios relativos à instrução processual e ao envio da documentação pertinente ao setor de contratos para formalização da celebração de aditivos, prorrogações, reajustes ou rescisões contratuais, nos termos do inciso V, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.3.6. O gestor do contrato realizará o recebimento definitivo do objeto do contrato, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, nos termos do inciso VI, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.3.7. O gestor do contrato elaborará o relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração, de que trata a alínea "d" do inciso VI do § 3º do art. 174 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, nos termos do inciso VII, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.3.8. O gestor do contrato tomará as providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor competente para tal, conforme o caso, nos termos do inciso VIII, do art. 15 do Decreto nº 48.587, de 2023.

7.3.9. Poderá a Administração designar, excepcional e justificadamente, o mesmo servidor para as funções de fiscal e gestor do contrato, desde que não haja prejuízo ao acompanhamento da execução contratual, nos termos do § 3º, do Art. 8º do Decreto Estadual nº 46.944, de 29/01/2016.

7.4. PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA RELAÇÃO JURÍDICA

7.4.1. Durante a vigência do contrato, a execução será acompanhada e fiscalizada em todos os seus termos, pelo Gestor do Contrato que será o Chefe da DS3;

7.4.2. Caberá ao chefe da Subseção de Contabilidade Fiscal, do CSC-Saúde, a Fiscalização Administrativa do Contrato, sendo responsável pelo acompanhamento dos aspectos administrativos da execução da parcela do contrato que possui contratados em regime de dedicação exclusiva de mão de obra, quanto às obrigações previdenciárias, fiscais e trabalhistas, bem como, quanto às providências tempestivas nos casos de inadimplemento;

7.4.3. O substituto do fiscal administrativo do Contrato será o adjunto da Subseção de Contabilidade Fiscal, que exercerá o encargo nos casos de férias, licenças e outros impeditivos legais do titular;

7.4.4. O Gestor do contrato será auxiliado pelos servidores abaixo designados aos quais competirá a fiscalização técnica da execução do contrato no âmbito de suas respectivas áreas de atuação:

Fiscais Técnicos Setoriais	Atribuições
Chefe da Seção TIC/ CSC-Saúde	Fiscalização das obrigações da contratada relacionadas a questões de TI relacionados à experiência do usuário final do sistema (tais como dificuldades de rodar alguma funcionalidade do sistema no navegador, paralisações do sistema, etc) Substituto: Adjunto da Seção TIC/ CSC-Saúde
Chefe da SDO/HPM	Fiscalização das obrigações da contratada relacionadas ao bom funcionamento das funcionalidades assistenciais do sistema relativas às atividades executadas no HPM e JCS Substituto: Adjunto da SDO/HPM
Chefe da SDO/CODONT	Fiscalização das obrigações da contratada relacionadas ao bom funcionamento das funcionalidades assistenciais do sistema relativas às atividades executadas no CODONT Substituto: Adjunto da SDO/CODONT
Adjunto da GRS- Metropolitana	Fiscalização das obrigações da contratada relacionadas ao bom funcionamento das funcionalidades assistenciais do sistema que são executadas nas UAPS de todo o Estado Substituto: Segundo servidor mais antigo da GRS- Metropolitana
Indicação CTS	Fiscalização das obrigações da contratada relacionadas a questões de TI de nível técnico mais elevado, (tais como Balanceamento de Carga, serviço de Armazenamento, política de backup, Serviço de DNS, etc); Substituto: Indicação CTS

7.4.5. Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução do contrato, o agente fiscalizador dará ciência à CONTRATADA, por escrito, para adoção das providências necessárias para sanar as falhas apontadas.

7.4.6. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do objeto, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aquelas provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

7.4.7. A CONTRATANTE reserva-se o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto da contratação, caso o mesmo afaste-se das especificações do TR/Edital, seus anexos e da proposta da CONTRATADA.

7.4.8. Constatada a ocorrência de descumprimento total ou parcial de contrato, que possibilite a aplicação das sanções previstas neste instrumento, deverão ser observadas as disposições do art. 40 (e seguintes) do Decreto Estadual nº 45.902, de 27 de janeiro de 2012.

7.4.9. Além das providências relativas às irregularidades mais graves que caracterizem descumprimento contratual passível de sanção, nos termos deste contrato e da legislação aplicável, os fiscais de contrato deverão também, mensalmente e/ou a cada etapa do processo aplicar sistematicamente os ajustes de pagamento, conforme previsto nas cláusulas de instrumento de Medição de Resultado, previstas no **Anexo XVIII do Edital - Instrumento de Medição de Resultado (IMR)**.

7.4.10. As decisões e providências que ultrapassem a competência do Fiscal do Contrato serão encaminhadas à autoridade competente da CONTRATANTE para adoção das medidas convenientes, consoante disposto no § 2º do art. 117, da Lei nº 14.133/21.

7.4.11. Caberá ao gestor os controles administrativos/financeiros necessários ao pleno cumprimento do contrato.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento na modalidade pregão, conforme art. 28 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo **menor preço**, conforme art. 33, da referida Lei Federal c/c arts. 1º e art. 3º, inciso I, do Decreto Estadual 48.723/23, tendo em vista a justificativa apresentada no Estudo Técnico Preliminar.

8.2. Dos critérios da aceitabilidade da proposta:

8.2.1. A proposta terá validade de **120 (cento e vinte)** dias corridos contados da data de aceitação.

8.2.1.1. Há necessidade da validade da proposta de 120 dias, justifica-se pela probabilidade do processo licitatório acontecer na mudança do exercício financeiro orçamentário e de ter que se aguardar a liberação orçamentária no início do exercício seguinte.

8.2.2. Preencher as declarações abaixo, no momento de envio da proposta no sistema:

8.2.2.1. Declaração de conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação;

8.2.2.2. Declaração de inexistência de fatos impeditivos;

8.2.2.3. Declaração de atendimentos às condições de trabalho a menores de idade;

8.2.2.4. Declaração de ciência das condições locais para cumprimento das obrigações da licitação;

8.2.2.5. Declaração de atendimento aos requisitos de reserva de cargos;

8.2.2.6. Declaração de responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema;

8.2.2.7. Declaração de enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte (Obs. declaração específica);

8.2.2.7.1. Declaração de restrição na documentação fiscal.

8.2.2.7.2. Para preenchimento da proposta recomenda-se acessar o MANUAL PREGÃO E CONCORRÊNCIA DECRETO Nº 48.723/2023 VISÃO: FORNECEDOR - disponível em: <https://compras.mg.gov.br/aceso-a-informacoes/manuais/fornecedor/>

8.2.3. A proposta comercial deverá ser inserida no sistema eletrônico, em campo próprio e conter minimamente as seguintes informações:

8.2.5. Além dos critérios definidos no item anterior para qualificação técnica, será necessário apresentar, juntamente com a proposta comercial, os documentos descritos abaixo, observadas as orientações de preenchimento. A apresentação dos documentos se faz necessária para atestar que a PROPONENTE possui disponibilidade ou reúne condições para entregar, em momento oportuno, o objeto licitado.

8.2.5.1. Declaração de compromisso que a tecnologia utilizada na solução proposta tem condição de atender todos os requisitos funcionais e não funcionais em tempo de projeto, durante a fase de implantação. (ANEXO XI do edital);

8.2.5.2. Declaração de Propriedade Intelectual e Autoral e ou Permissão de Comercialização (ANEXO XII do edital) da Solução Tecnológica – software – ofertada para atender ao objeto.

8.2.5.3. Declaração (ANEXO X do edital) de que a solução atende 100% dos requisitos não funcionais em tempo de projeto, identificando os requisitos nativos, parametrizáveis e customizáveis.

8.2.6. Descrição completa e detalhada do objeto e dos seus itens individualizados.

8.2.8. Valor unitário dos itens e valor total para todo o período, incluídos as despesas tais como: impostos, fretes, seguros, encargos sociais e fiscais e quaisquer outras que incidirem sobre a prestação do serviço.

8.2.10. Formulários de requisitos funcionais preenchidos, conforme ANEXOS VI e VII do edital.

8.2.11. Para fins de avaliação da solução as planilhas devem ser preenchidas detalhando a forma de atendimento de cada requisito (coluna de “Forma de Atendimento”) que deverá ser preenchido com um “X” nas seguintes opções:

- **Nativo** : a solução proposta pela PROPONENTE que já esteja contemplada no sistema de forma direta não necessitando de nenhum tipo de intervenção técnica para que o processamento seja executado e o resultado obtido.
- **Parametrizável**: solução proposta pela PROPONENTE na qual o resultado desejado pode ser obtido através de parâmetros contidos em tabelas específicas, em faixas de valores pré-cadastradas ou opções documentadas no dicionário de dados. Não serão aceitas propostas onde o resultado da parametrização for obtido através de codificação encadeada.
- **Customizável**: é a solução proposta pela PROPONENTE para os itens que não fazem parte do kernel ou núcleo da aplicação e que dependa de estudo e caso de uso para desenvolvimento codificado, integrando a solução na mesma plataforma e linguagem utilizada pela solução proposta.

8.2.11.1. Cada requisito cuja forma de atendimento seja ‘CUSTOMIZÁVEL’ deve, a critério da CONTRATANTE, ser atendido em tempo de projeto, ou seja, até o final da fase de implantação prevista neste edital.

8.2.11.3. **Serão desclassificadas tecnicamente as propostas que não atenderem aos requisitos funcionais, de forma Nativa e/ou parametrizada, em no mínimo 85% (oitenta e cinco por cento) dos requisitos funcionais previstos no ANEXO VI do edital.**

8.2.11.4. Planilha Orçamentária:

PLANILHA 1 - ORÇAMENTO															
Unidade	Número de leitos operacionais	Quadro de pessoal % de usuários	Implantação/Treinamento			Licença			Integração			Suporte		Total	
			Quant. (em unidades)	V.U (R\$)	V.T (R\$)	Quant. (em nº de licenças simultâneas)	V.U (R\$)	V.T (R\$)	Quant. (em horas)	V.U (R\$)	V.T (R\$)	Quant. (em porcentagem de serviço de suporte por licença simultânea)	V.U (R\$)		V.T (R\$)
DS	n/a	72,12%	1		R\$ -	600		R\$ -	25.000			100,00%		R\$ -	R\$ -
1ª RPM	n/a	3,32%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
2ª RPM	n/a	2,04%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -

3ª RPM	n/a	1,37%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
4ª RPM	n/a	1,68%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
5ª RPM	n/a	0,98%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
6ª RPM	n/a	0,66%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
7ª RPM	n/a	1,11%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
8ª RPM	n/a	0,80%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
9ª RPM	n/a	1,60%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
10ª RPM	n/a	0,49%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
11ª RPM	n/a	1,91%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
12ª RPM	n/a	1,46%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
13ª RPM	n/a	1,24%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
14ª RPM	n/a	1,11%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
15ª RPM	n/a	0,53%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
16ª RPM	n/a	0,40%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
17ª RPM	n/a	0,93%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
18ª RPM	n/a	0,93%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
19ª RPM	n/a	0,31%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
UNIDADES	n/a	3,24%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%				
CBMMG	n/a	1,77%	1		R\$ -		R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -	
TOTAL	0	100%	21	R\$ -	R\$ -	600	R\$0	R\$ -	25000	RS1,00	RS25.000,00	100,00%	RS1,00	RS600,00	RS25.600,00
LEGENDA															
n/a	campo não se aplica à unidade em questão														
V.U	valor unitário, em reais														
V.T	valor total, em reais														
	campo que deve ser preenchido pelo proponente														

8.2.11.5. O download da planilha orçamentária poderá ser feito por meio do link: (<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1btMqbLSM-yDI5cBzVr5CpsYz76jVglscSdq-sAliPys/edit?usp=sharing>)

8.2.11.8. A PROPONENTE deverá preencher nos campos indicados em amarelo, na planilha em arquivo xls/xlsx., o valor unitário (V.U), em reais, de cada um dos produtos especificados, por unidade.

8.2.11.10. Os campos “Unidade”, “Número de leitos operacionais”, “Quadro de pessoal (em nº de usuários)” e os demais campos que expressam quantidade (“Quant.”) são fixos, não devendo ser, em hipótese alguma, alterados pelo PROPONENTE.

8.2.11.12. Os campos “V.T (R\$)” e “Total” são de preenchimento automático, não devendo ser, em hipótese alguma, alterados pelo PROPONENTE.

8.2.11.14. Os campos em que estiver indicado “n/a” são aqueles que não se aplicam à unidade indicada.

8.2.11.16. O não preenchimento ou a colocação de qualquer símbolo não numérico será considerado como não atendimento às exigências deste Termo de Referência.

8.2.11.18. As quantidades presentes na planilha referem-se ao total que deve ser ofertado de cada produto, durante o tempo de vigência do contrato (24 meses), não incluindo eventuais prorrogações.

8.2.11.20. O produto identificado com o termo “INTEGRAÇÃO” deverá ser orçado integralmente na unidade da Diretoria de Saúde - DS, no entanto, a sua execução deverá ser realizada, após contratação, em todas as unidades da PMMG e CBMMG, conforme quadro 3 do item 25 4.2.1, deste termo de referência..

8.2.11.22. O produto identificado como “SUPORTE” deverá ser orçado em sua integralidade na unidade da Diretoria de Saúde - DS, e, de igual forma ao item anterior, a sua execução deverá ser realizada, após contratação, em todas as unidades da PMMG e CBMMG, conforme quadro 3 do item 25 4.2.1, deste termo de referência.

8.2.12. Caso a proposta e os documentos que a acompanham sejam assinados por mandatário, deverão ser encaminhados, também a procuração e cópia da carteira de identidade do mandatário subscritor.

8.2.14. O instrumento de procuração, deverá ser apresentado em instrumento público (lavrado em Cartório) ou instrumento particular, com firma reconhecida em Cartório ou por meio de assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasi);

8.2.16. Serão desclassificadas, de acordo com o art. 59 da Lei nº 14.133, de 2021, as propostas que:

- 8.2.17.1. Contiverem vícios insanáveis;
- 8.2.17.3. Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no instrumento convocatório;
- 8.2.17.5. Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- 8.2.17.7. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 8.2.17.9. Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do instrumento convocatório, desde que insanável.

8.3. Da Prova de Conceito (PoC):

8.3.1. Será exigida prova de conceito, considerando o objeto da contratação se trata da aquisição de uma solução de mercado, é indispensável que a viabilidade da solução seja comprovada na prática, conforme disposto no §3º, art. 17 e inciso II, art. 41 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, para comprovação

de que os serviços prestados possuem funcionalidade de acordo com as especificações técnicas solicitadas neste Termo de Referência, para o lote único.

8.3.3. A realização da prova de conceito objetiva comprovar, de forma prática, se a solução ofertada atende aos requisitos definidos nas especificações técnicas contidas neste termo de referência.

8.3.4. A prova de conceito consiste num roteiro de testes destinado a demonstrar a abrangência do sistema e a veracidade das informações relativas aos requisitos especificados neste certame e apresentadas pela participante do certame na proposta.

8.3.5. Será utilizada para verificar se o sistema ofertado na proposta “vencedora” para emitir o parecer final sobre a escolha do sistema.

8.3.6. A PROPONENTE, provisoriamente classificada em primeiro lugar, será devidamente convocada pelo pregoeiro, para comprovar que atende os requisitos (Anexos VI e VII do Edital) por meio de testes exigidos neste item.

8.3.7. A data e o horário dos testes serão previamente agendados pela PROPONENTE por meio de contato com a CONTRATANTE e deverão ser iniciados em até **5 (cinco) dias úteis** a partir da convocação do pregoeiro.

8.3.7.1. Esse prazo visa que a PROPONENTE em avaliação prepare um piloto/amostra do produto, contendo todas as informações e condições necessárias, para demonstrar atividades dos macroprocessos, os requisitos funcionais e os requisitos não funcionais deixando-o em plena condição operacional de avaliação.

8.3.8. Os testes de conformidade serão realizados nas dependências físicas do Hospital da Polícia Militar de Minas Gerais ou outro lugar a ser definido pela CONTRATANTE, com duração prevista de até **10 (dez) dias úteis**.

8.3.9. Para a verificação de conformidade da Solução ofertada neste certame, serão realizados três roteiros de Testes de Conformidade (TDC), Anexo VIII do Edital. O primeiro é a verificação de funcionalidades por meio de Execução de Macroprocessos (TDC - PROC), o segundo, o Teste de Conformidade de Requisitos Funcionais (TDC - RFU) e o terceiro, o Teste de Conformidade de Requisitos Não Funcionais (TDC - RNF) realizados em sessões coordenadas pela CONTRATANTE e abertas à participação de interessados.

8.3.10. Os participantes nas sessões dos TDC serão qualificados como:

- 8.3.10.1. Integrantes da Equipe Técnica de Avaliação ou Avaliadores;
- 8.3.10.2. Integrantes da Equipe da Proponente em Avaliação;
- 8.3.10.3. Representantes de licitante concorrente;
- 8.3.10.4. Apoiadores da Equipe Técnica de Avaliação;
- 8.3.10.5. Equipe de Tecnologia da Informação;
- 8.3.10.6. Interessados de forma geral.

8.3.11. Os testes mencionados visam averiguar de forma prática em ambiente simulado, que a solução ofertada neste certame atende às especificações dos requisitos funcionais e não funcionais estabelecidos neste TR.

8.3.12. A avaliação será realizada por uma Equipe Técnica, formalmente designada pelo titular da CONTRATANTE.

8.3.13. A Equipe Técnica de Avaliação será composta por servidores da CONTRATANTE e por técnicos de Tecnologia da Informação.

8.3.14. À Equipe Técnica de Avaliação, cabe coordenar a execução de todas as atividades relativas aos Testes de Conformidade, fazer questionamentos e ou realizar diligências a fim de esclarecer dúvidas quanto ao piloto/amostra apresentada, declarar a conclusão das atividades de Avaliação Técnica, emitir Relatório de Julgamento dos três Testes de Conformidade, devidamente justificado e encaminhar ao Pregoeiro para providências e continuidade do procedimento licitatório.

8.3.15. Para garantir o bom funcionamento dos testes, fica estabelecido o limite de participantes nas sessões (dia/turno de trabalho) que deverão ser previamente credenciados:

8.3.16. 05 (cinco) integrantes da equipe da PROPONENTE em avaliação;

8.3.17. 02 (dois) representantes por licitante concorrente;

8.3.18. O credenciamento dos integrantes da equipe da PROPONENTE em avaliação e demais interessados que acompanharão os testes, será realizado pela equipe da CONTRATANTE até 05 (cinco) minutos antes dos inícios dos trabalhos, no local de avaliação.

8.3.19. Qualquer interessado poderá acompanhar a realização dos testes, até o limite da capacidade de assentos da sala, sendo que durante a sessão somente poderão se manifestar integrantes da Equipe Técnica de Avaliação e da PROPONENTE em Avaliação. Os demais interessados poderão se manifestar por escrito durante a fase de recursos.

8.3.20. A PROPONENTE em Avaliação deverá apresentar profissionais especialistas no produto para executar a avaliação do piloto/amostra, bem como exaurir eventuais questionamentos da Equipe Técnica de Avaliação.

8.3.21. Todas as dúvidas e esclarecimentos demandados pela Equipe Técnica devem ser dirimidos durante a sessão de avaliação da conformidade da Solução. Não serão consideradas quaisquer informações fornecidas após a conclusão da sessão.

8.3.22. Toda a infraestrutura de hardware e software necessária para a realização dos testes de conformidade é de responsabilidade da PROPONENTE em Avaliação, assim como as massas de dados necessárias para a demonstração.

8.3.23. Todos os componentes de hardware e software disponibilizados para a realização dos testes de conformidade deverão ser disponibilizados exclusivamente no ambiente local, sendo vedados quaisquer tipos de conexão e/ou acesso remoto aos equipamentos dedicados aos testes.

8.3.24. A Proponente em Avaliação deverá montar toda a infraestrutura necessária para a realização dos TDC, fornecendo, inclusive, projetores de multimídia e impressora com os devidos insumos.

8.3.25. A montagem dos equipamentos deverá ser realizada 1 (um) dia antes do início de realização dos testes. No dia dos testes, a Proponente em avaliação poderá ter acesso à sala de testes com uma hora de antecedência ao horário de início dos testes, para preparo dos equipamentos.

8.3.26. A equipe Técnica da CONTRATANTE fará a conferência dos equipamentos antes e depois da realização dos testes e poderá verificar se houve alguma alteração no código-fonte da aplicação piloto/amostra apresentada.

8.3.27. A PROPONENTE em Avaliação deverá instalar e manter em pleno funcionamento, durante os TDC, softwares que geram arquivos backups dos dados [as imagens (clone) das Máquinas Virtuais utilizadas (VM)] e a captura em filme das telas utilizadas na demonstração.

8.3.28. A PROPONENTE deverá realizar backups/cópia espelho do ambiente [as imagens (clone) das Máquinas Virtuais utilizadas (VM)] que serão entregues no início e no final da realização de todos os TDC e com o conteúdo correspondente ao ambiente utilizado como piloto nos TDC.

8.3.29. Os arquivos gerados da captura das telas serão entregues ao final de cada turno, manhã ou tarde.

8.3.30. A mídia a ser utilizada na gravação dos arquivos supracitados deve ser fornecida pela PROPONENTE em Avaliação.

8.3.31. Após a conclusão de todos os testes, a PROPONENTE em Avaliação deverá entregar uma cópia espelho do ambiente completo virtualizado ou não, possibilitando refazer o ambiente de teste, permanecendo este espelho de posse da CONTRATANTE.

8.3.32. Caso seja identificada alteração supracitada a PROPONENTE em Avaliação será desclassificada.

8.4. **Dos Procedimentos da Realização da Sessão dos Três Testes de Conformidade:**

- 8.4.1. Na data e horário agendados, a PROPONENTE em Avaliação deverá apresentar, à Equipe Técnica de Avaliação, o piloto/amostra com equipamentos devidamente instalados e configurados.
- 8.4.2. Declarada aberta a sessão, estando presente a PROPONENTE em Avaliação, com seus representantes credenciados e portando o piloto/mostra, a Equipe Técnica de Avaliação dará início aos trabalhos.
- 8.4.3. Uma vez iniciados os testes, é vedada à PROPONENTE em Avaliação, a instalação ou atualização de qualquer componente de hardware e software destinados aos testes.
- 8.4.4. Caso a PROPONENTE em Avaliação não consiga demonstrar um determinado requisito, ela poderá, exclusivamente durante a sessão, a partir de uma solicitação à Equipe Técnica de Avaliação, preparar uma segunda demonstração, vedando qualquer tipo de customização da Solução ofertada neste certame.
- 8.4.5. Concluídas as demonstrações nos testes, a Equipe Técnica de Avaliação declarará encerrada a sessão de testes.
- 8.4.6. A Equipe Técnica de Avaliação se reunirá para elaborar o Relatório de Avaliação dos testes de conformidade, que será entregue ao Pregoeiro, com a conclusão da Avaliação apresentada de forma clara e inequívoca: Aprovada ou Reprovada, o que representa respectivamente, Classificada ou Desclassificada.
- 8.4.7. Não será permitido fotografar, gravar ou filmar os trabalhos dos testes, exceto a própria CONTRATANTE.
- 8.4.8. **Condições de Reprovação:**
- 8.4.9. Não comparecimento para execução dos testes de conformidade na data e hora marcadas.
- 8.4.10. Não demonstrar para teste de conformidade TDC-PROC, quantitativos superior a 6 (seis) itens do Macroprocesso de atendimento ao usuário no fluxo da urgência e internação. Entende-se por item o passo numerado na descrição do macroprocesso contido no **Anexo VIII** do Edital - Roteiro dos Testes de Conformidade.
- 8.4.11. Não demonstrar para o teste de conformidade TDC-RFU, quantitativo superior a 15 (dez) requisitos do grupo de requisitos sorteados para realização do teste.
- 8.4.12. Não demonstrar para o teste de conformidade TDC-RNF, qualquer um dos 6 (cinco) indicados para a comprovação no roteiro de testes previsto no **Anexo VIII** do Edital - Roteiro dos Testes de Conformidade.
- 8.4.13. Não atendimento a qualquer regra do edital relativa à verificação de conformidade.
- 8.4.14. Alteração do código-fonte da aplicação após o início dos testes.
- 8.4.15. Em caso de reprovação da PROPONENTE em Avaliação nos testes de conformidade, será convocada a PROPONENTE subsequente, conforme a ordem de classificação no certame.

8.5. **Disposições Gerais dos Testes de Conformidade:**

- 8.5.1. Será concedida uma única oportunidade para a realização dos testes de conformidade (TDC-PROC, TDC-RFU, TDC-RNF) para a PROPONENTE em Avaliação.
- 8.5.2. A prorrogação dos prazos estabelecidos no procedimento dos testes será permitida apenas por motivo de caso fortuito ou força maior devidamente justificado pela PROPONENTE ou por razões fundamentadas apresentadas pela Equipe Técnica de Avaliação e aceito pela CONTRATANTE.
- 8.5.3. Caberá à CONTRATANTE apenas a disponibilização do espaço físico para a realização dos testes com fornecimento de iluminação ambiente e energia elétrica para o funcionamento dos equipamentos da contratada.
- 8.5.4. Ocorrendo alguma situação excepcional que demande o adiamento da data e/ou horário da realização dos testes, a PROPONENTE em Avaliação será devidamente comunicada e convocada para nova data.
- 8.5.5. Caso a sessão dos testes se estenda além do horário de expediente da CONTRATANTE, a Equipe Técnica de Avaliação poderá designar novo horário para retomada das atividades no primeiro dia útil seguinte, ficando o piloto/amostra e demais equipamentos retidos pela CONTRATANTE até que a sessão seja retomada, não sendo permitido nesse interregno de tempo qualquer alteração no produto criado para os testes. Caso haja comum acordo entre a Equipe Técnica de Avaliação e a PROPONENTE que esteja participando dos testes, a sessão de testes poderá se estender além do horário de expediente da CONTRATANTE, pelo período acordado entre as partes.
- 8.5.6. Eventuais questionamentos prévios acerca da execução dos testes poderão ser feitos pelas PROPONENTES, oportunamente, nos prazos pertinentes ao pedido de esclarecimentos e impugnações, após publicado o edital de licitação.
- 8.5.7. Será oportunizado às PROPONENTES a possibilidade de recorrer da execução dos testes, por meio da via recursal licitatória, depois de comunicado o Relatório de Avaliação.

9. **HABILITAÇÃO**

- 9.1. Poderão participar desta licitação os fornecedores cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam regularmente credenciados no Cadastro Geral de Fornecedores – CAGEF do Estado de Minas Gerais, nos termos do Decreto Estadual nº 47.524, de 6 de novembro de 2018 e Resolução SEPLAG nº 93, de 28 de novembro de 2018.
- 9.2. O credenciamento no CAGEF deve ser realizado no prazo mínimo de 02 (dois) dias úteis antes da data da abertura da sessão, por meio do site www.compras.mg.gov.br - Opção Cadastro de Fornecedores - acesso: cadastro-geral-de-fornecedores-cagef.
- 9.3. A verificação dos documentos será realizada por meio de consulta ao CAGEF, nos documentos por ele abrangidos, assegurado aos demais participantes o direito de acesso aos dados constantes do sistema.
- 9.4. O licitante deverá manter atualizadas as comprovações constantes do CRC para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública.
- 9.5. **Habilitação Jurídica:**
- 9.5.1. Documento de identificação, com foto, do responsável pela(s) assinatura(s) da(s) Proposta(s) Comercial(is).
- 9.5.2. Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual.
- 9.5.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e suas alterações posteriores ou instrumento consolidado, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias, cooperativas ou empresas individuais de responsabilidade limitada e, no caso de sociedade de ações, acompanhado de documentos de eleição ou designação de seus administradores.
- 9.5.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas em se tratando de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício.
- 9.5.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.
- 9.5.6. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
- 9.6. **Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:**

- 9.6.1. Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ).
- 9.6.2. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- 9.6.3. Regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 9.6.3.1. A prova de regularidade fiscal e seguridade social perante a Fazenda Nacional será efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, referente a todos os tributos federais e à Dívida Ativa da União – DAU por elas administrados, bem como das contribuições previdenciárias e de terceiros.
- 9.6.3.2. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais e/ou municipais objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 9.6.4. Certificado de Regularidade relativa à seguridade social e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço –FGTS.
- 9.6.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, ou positiva com efeito de negativa, nos termos da Lei Federal nº 12.440, de 7 de julho de 2011, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943
- 9.6.6. Comprovação da regularidade fiscal e/ou trabalhista deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas.
- 9.7. **Qualificação Econômico-Financeira:**
- 9.7.1. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, emitida nos últimos 06 (seis) meses.
- 9.7.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais.
- 9.7.2.1. Serão aceitos como na forma da Lei o Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:
- 9.7.2.1.1. Sociedades regidas pela Lei Federal nº 6.404/76 (Sociedade Anônima):
- 9.7.2.1.1.1. Publicadas em Diário Oficial; ou
- 9.7.2.1.1.2. Publicados em jornal; ou
- 9.7.2.1.1.3. Por cópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante;
- 9.7.2.1.2. Sociedades Limitadas (LTDA):
- 9.7.2.1.2.1. Por cópia do Livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou em outro órgão equivalente, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento; ou
- 9.7.2.1.2.2. Por cópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou do domicílio do licitante.
- 9.7.2.1.3. Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei Complementar Federal nº 123/06 (Lei das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte) – “SIMPLES NACIONAL”:
- 9.7.2.1.3.1. Por cópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou do domicílio do licitante;
- 9.7.2.2. Os documentos exigidos no subitem 9.7.2, quando forem próprios, deverão ser assinados pelo representante legal do licitante e pelo seu contador ou, quando publicados em Órgão de Imprensa Oficial, deverão permitir a identificação do veículo e da data de sua publicação e conter o nome do contador e o número de seu registro no Conselho Regional de Contabilidade.
- 9.7.2.3. As pessoas jurídicas obrigadas a adotar a Escrituração Contábil Digital–ECD, bem como as sociedades empresárias que facultativamente aderiram ao sistema, nos termos da Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.774, de 2017, poderão apresentar a ECD para os fins previstos no subitem 9.7.2.
- 9.7.2.4. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo fornecedor de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante + Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante + Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

9.7.2.5. Caso a empresa fornecedora apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 1 (um) % do valor total estimado da compra.

9.7.2.6. As empresas criadas no exercício financeiro da contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura, conforme disposto no art. 65, §1º da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.7.2.7. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

9.7.2.8. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

9.7.2.9. Caso o fornecedor seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei Federal nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9.8. **Da Qualificação Técnico-Operacional e Técnico-Profissional**

9.8.1. A exigência dos atestados de capacidade técnica se deve à complexidade de execução do objeto a ser contratado, observado a criticidade dos processos assistenciais e administrativos que serão geridos com o suporte da solução tecnológica assim como o porte e especificidade das unidades hospitalares

e administrativa que compõem os órgãos.

9.9.2. A PROPONENTE deverá comprovar o fornecimento da **licença de uso**, bem como da prestação de **serviços de implantação e suporte técnico** da solução tecnológica em questão, em situação de compatibilidade e similaridade com as características, especificações e quantidades do OBJETO da licitação, estabelecidas neste TR e seus anexos.

9.9.3. O licitante deverá **apresentar comprovação da capacidade técnica para a execução do objeto**, por meio da apresentação de atestados de desempenho anterior, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação, vedado o auto atestado:

9.9.3.1. Comprovação por meio de contrato social ou documento similar do fornecimento de software de propriedade da própria licitante ou de empresa do mesmo grupo econômico. É válido como software próprio aquele sistema informatizado relativo ao OBJETO deste certame, devidamente adequado à legislação atinente aos sistemas de assistência à saúde.

9.9.3.2. Comprovação da capacidade de prestar atendimento de suporte técnico na modalidade 24 (vinte e quatro) horas por 07 (sete) dias da semana, ininterruptamente, inclusive aos finais de semana e feriados, atendendo às regras de atendimento descritas no item 1.2.11 do suporte técnico.

9.9.3.3. Comprovação da capacidade de prestar atendimento com quantidade mínima de 600 usuários concorrentes em um estabelecimento, ou da mesma rede para cada uma das soluções descritas no OBJETO deste certame.

9.9.3.4. Entende-se por experiência de **implantação** de solução tecnológica – software – em situação de compatível, aquela que contempla as características descritas a seguir:

9.9.3.5. Implantação em rede assistencial organizada e gerida por um órgão, circunscrita em território federativo (município, estado ou país), com estabelecimentos de saúde, geograficamente distribuídos.

9.9.3.6. Em estabelecimentos de saúde com níveis de complexidade da atenção à saúde: baixa e média.

9.9.3.7. Em estabelecimentos de saúde do tipo hospitalar, no qual haja atendimento em bloco cirúrgico.

9.9.3.8. Em estabelecimento de saúde com atendimentos odontológicos.

9.9.4. É admitido o somatório de atestados, desde que compatíveis com as características do objeto da licitação descritos no item 1.1, sendo admitido 01 (um) atestado, se suficiente para comprovação dos quantitativos exigidos, no que couber.

9.9.5. Os atestados de capacidade técnica exigidos são essenciais para comprovação da experiência do licitante e para segurança da contratação realizada pela Administração Pública, e os supracitados são considerados como parcelas de maior relevância da contratação. Não é possível a contratação de ERP que não atenda as necessidades hospitalares nas atividades de gestão ambulatorial, mesmo em atendimentos realizados em consultórios médicos distantes do HPM. Deve atender também as atividades atinentes ao Bloco Cirúrgico e pequenas cirurgias a fim de orientar a gestão pública eficiente, e demais requisitos acima solicitados.

9.9.5.0.1. O(s) atestado(s) deverá(ão) conter:

a) Nome empresarial e dados de identificação da instituição emitente (CNPJ, endereço, telefone);

b) Local e data de emissão;

c) Nome, cargo, telefone, e-mail e a assinatura do responsável pela veracidade das informações; d) Período da execução da atividade.

9.9.5.2. O(s) atestado(s) de capacidade técnica poderá(ão) ser apresentado(s) em nome da empresa, com CNPJ da matriz e/ou da(s) filial(ais) do licitante.

9.9.5.3. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Concedente e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

10. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

10.1. Do Contratante:

10.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o presente termo de referência, contrato e eventuais anexos.

10.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.

10.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, e solicitar que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.

10.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, atestar nas notas fiscais/faturas da efetiva prestação de serviço, objeto do Termo de Referência.

10.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte os bens/**itens** entregues, quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e/ou na proposta comercial do Contratado, impondo-se a recusa se o bem for defeituoso, tiver prazo de validade vencido, ou outras situações que inviabilizem o recebimento, hipótese em que se promoverá anotação da ocorrência em registro próprio.

10.1.6. Comunicar o Contratado para emissão de Nota Fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia parcial sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.1.7. Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

10.1.8. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente instrumento.

10.1.9. Prestar as informações e os esclarecimentos que vierem a ser solicitados pelo Contratado durante a execução do contrato ou instrumento que o substituir.

10.1.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

10.1.10.1. A Administração terá o prazo de até **30 (trinta)** dias corridos a contar da data do protocolo do requerimento, tratado no item 10.1.10, para decidir e admitir a prorrogação motivada por igual período, conforme art. 123, Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.1.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de **30 (trinta)** dias corridos.

10.1.12. Aplicar ao Contratado as sanções regulamentares.

10.1.13. Exigir o cumprimento dos recolhimentos tributários, trabalhistas e previdenciários por meio dos documentos pertinentes.

10.1.14. Disponibilizar local adequado para a realização do serviço.

10.1.15. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução

do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.1.16. Permitir acesso dos profissionais da CONTRATADA às dependências, equipamentos, softwares e sistemas de informação da CONTRATANTE relacionados ao objeto do contrato ou necessários à execução dos serviços.

10.1.17. Acompanhar a execução dos serviços contratados, revisando tecnicamente os produtos fornecidos.

10.1.18. Disponibilizar a infraestrutura necessária para a implantação e instalação do ERP de gestão de saúde nas Unidades orgânicas.

10.1.19. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes solicitados pelos profissionais da CONTRATADA ou pelo preposto.

10.1.20. Comunicar oficialmente à CONTRATADA quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato.

10.1.21. Acompanhar e fiscalizar os serviços, atestar nas notas fiscais/faturas do efetivo fornecimento do objeto deste Termo de Referência.

10.2. Do Contratado:

10.2.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste instrumento e seus anexos, nas quantidades, prazos e condições pactuadas, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

10.2.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078, de 1990.

10.2.3. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antecedentes à data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

10.2.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior, conforme Inciso II, art. 137 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e inciso III, art. 16 do Decreto nº 48.587, de 2023, e prestar todos os esclarecimentos ou informações por eles solicitados.

10.2.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução contratual e/ou fornecimento do objeto e/ou dos materiais empregados.

10.2.6. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

10.2.7. Arcar com os descontos nos pagamentos ou garantia, se for o caso, do valor correspondente aos danos sofridos, devidamente comprovados.

10.2.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.2.9. Emitir faturas no valor pactuado, apresentando-as ao Contratante para ateste e pagamento.

10.2.10. Responsabilizar-se pela garantia dos produtos entregues e dos materiais empregados nos itens solicitados, dentro dos padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade e desempenho, conforme previsto na legislação em vigor e na forma exigida neste termo de referência.

10.2.11. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não onerará o objeto do contrato.

10.2.12. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

10.2.13. Assegurar ao fiscal do contrato o direito de sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer serviço que não esteja de acordo com as normas e especificações técnicas recomendadas neste documento.

10.2.14. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

10.2.15. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

10.2.16. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, conforme art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.2.16.1. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, quando solicitado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas, conforme parágrafo único, art. 116 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.2.17. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

10.2.18. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no inciso II, alínea “d”, art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.2.19. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante.

10.2.20. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste documento, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.

10.2.21. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei Federal nº 13.709, de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato.

10.2.21.1. Assegurar a seus profissionais a concessão dos benefícios obrigatórios previstos nos acordos e convenções de trabalho vigentes para as respectivas categorias profissionais.

10.2.21.2. Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações legais necessárias ao atendimento de seus profissionais no caso de acidente de trabalho ou acometimento de mal súbito, ainda que aconteçam nas dependências da CONTRATANTE.

10.2.22. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

10.2.23. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

10.2.24. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

10.2.25. Responder pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou aos seus bens, ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto.

10.2.26. **Manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.**

- 10.2.27. Responsabilizar-se pelo perfeito funcionamento do sistema após o aceite da implantação deste.
- 10.2.28. Reportar à CONTRATANTE, imediatamente, quaisquer anormalidades, erros ou irregularidades que possam comprometer a execução dos serviços ou o bom andamento das atividades das Unidades do item 4.2.1.
- 10.2.29. Responder por quaisquer danos causados diretamente a bens de propriedade da CONTRATANTE ou de terceiros, quando tenham sido causados por seus profissionais durante a execução dos serviços.
- 10.2.30. Guardar sigilo, a qualquer época, inclusive após o término dos trabalhos, sobre dados e informações obtidas em razão da execução dos serviços contratados ou da relação contratual mantida com a CONTRATANTE.
- 10.2.31. Solicitar dos profissionais alocados na execução dos serviços a assinatura de termo de ciência da declaração de manutenção de sigilo e das normas de segurança vigentes, de acordo com modelo fornecido pela CONTRATANTE.
- 10.2.32. Todas as ações efetuadas durante a vigência do contrato deverão obedecer a Política de Segurança da Informação do Estado, bem como as legislações vigentes.
- 10.2.33. A empresa CONTRATADA fica proibida de veicular, comercializar, demonstrar ou usar como case de apresentação de marketing da empresa, os produtos gerados, relativos ao objeto da prestação dos serviços, sem a prévia autorização por escrito da CONTRATANTE.
- 10.2.34. A empresa CONTRATADA e seus empregados tratarão confidencialmente todos os documentos, dados e informações que lhe forem fornecidos ou mesmo por ela elaborados ou caso tenha acesso, em virtude dos serviços ora contratados. O disposto neste artigo será formalizado em Termo de Compromisso específico.
- 10.2.35. Toda documentação fornecida pela CONTRATADA deverá ser em meio eletrônico que possibilite a impressão e em linguagem portuguesa - Brasil.
- 10.2.36. A CONTRATADA deverá produzir e entregar a documentação de Implantação: Plano de Implantação, manuais de instalação e da preparação do ambiente, contendo instruções para todos os procedimentos de instalação relativos ao sistema.
- 10.2.37. A CONTRATADA deverá produzir e entregar a documentação das customizações, integrações realizadas e rotinas de produção.
- 10.2.38. A CONTRATADA deverá produzir e entregar a documentação de suporte técnico com orientações para gestão dos chamados.
- 10.2.39. A CONTRATADA deverá produzir e entregar documentos necessários para o gerenciamento do projeto e para apoiar os usuários técnicos, administradores, multiplicadores e usuário final.
- 10.2.40. A CONTRATADA deverá fornecer documento(s) comprobatório(s) do fornecimento de licenças na condição de perpétua, para a solução tecnológica principal e outras secundárias que são necessárias para o seu pleno funcionamento. Neste documento, para cada licença, deve ser identificada a quantidade e descrição qualitativa contendo: nome, versão e fornecedor.
- 10.2.41. A CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE um programa específico de treinamento para os profissionais das Unidades.
- 10.2.42. Será de responsabilidade da CONTRATADA a montagem de um ambiente de treinamento para as Unidades, bem como prover o material didático e os manuais necessários para um bom aprendizado. Todo material fornecido deverá estar escrito em língua portuguesa e disponibilizado em meio digital.
- 10.2.43. Por ambiente de treinamento entende-se a infraestrutura necessária para a disponibilização do aplicativo para treinamento: softwares e licenciamentos necessários.
- 10.2.44. A aplicação de treinamento deverá ser implantada na estrutura de rede interna da CONTRATANTE ou lugar indicado por ela considerando as características de rede vigente para órgãos estaduais.
- 10.2.45. A CONTRATANTE disponibilizará o espaço para a realização dos treinamentos.
- 10.2.46. A CONTRATADA deverá realizar, junto aos funcionários treinados, questionários de avaliação para mensurar a satisfação acerca do treinamento.
- 10.2.47. A CONTRATADA deverá realizar lista de presença dos treinamentos, e esta deve conter, no mínimo, identificação e assinatura de cada um dos funcionários da CONTRATANTE treinados.
- 10.2.48. A CONTRATADA deverá transferir à CONTRATADA, de forma a possibilitar a absorção por esta, os métodos e instrumentos utilizados nas soluções implantadas no que se refere ao acesso aos dados, técnica de produção de relatórios, parametrização e customização do sistema. Esta transferência inclui treinamento do pessoal indicado e fornecimento da documentação correspondente.
- 10.2.49. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelas infrações que cometer quanto ao direito de uso de software, metodologias e padrões técnicos, respondendo, neste caso, individual e diretamente, por quaisquer indenizações, taxas ou comissões que forem devidas, bem como por quaisquer reclamações resultantes do mau uso que deles fizer.
- 10.2.50. A CONTRATADA deverá entregar a documentação completa do produto na forma de manuais em uma versão digital. Esta documentação deverá conter a descrição detalhada das funções do ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica da CONTRATANTE, as instruções para sua utilização, a estrutura do Banco de Dados e demais informações técnicas. Toda esta documentação deverá ser atualizada sempre que forem editadas novas versões (softwares/documentação), sem ônus para a CONTRATANTE.
- 10.2.51. A CONTRATADA deverá fornecer solução completa para registro e controle de ocorrências/incidentes e apuração dos níveis de serviço acordados.
- 10.2.52. A CONTRATADA deverá garantir em caso de falência, a transferência à CONTRATANTE de todos os direitos de uso e alterações do código fonte do ERP de gestão de saúde, sendo vedada a CONTRATANTE a comercialização, alienação ou cessão, onerosa ou não, do ERP de gestão de saúde.
- 10.3. **Do Preposto:**
- 10.3.1. Manter preposto, aceito pelo CONTRATANTE para representá-lo na execução do objeto contratado.
- 10.3.2. A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.
- 10.3.3. A Contratada deverá manter preposto da empresa para representá-la na execução do objeto contratado.
- 10.3.4. Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

11. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021, o contratado que:
- 11.1.1. Der causa à inexecução parcial da contratação;
- 11.1.2. Der causa à inexecução parcial da contratação que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

- 11.1.3. Der causa à inexecução total da contratação;
- 11.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 11.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 11.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 11.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- 11.1.8. Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a contratação e execução do contrato;
- 11.1.9. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução da contratação;
- 11.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 11.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 11.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 2013.
- 11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- 11.2.1. **Advertência** - quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme disposto no §2º, art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;
- 11.2.2. **Impedimento de licitar e contratar** - quando praticadas as condutas descritas nos subitens 11.1.2 a 11.1.7, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme disposto no § 4º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021;
- 11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar - quando praticadas as condutas descritas nos subitens 11.1.8 a 11.1.12, bem como nos subitens 11.1.2 a 11.1.7, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave, conforme disposto no §5º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).
- 11.2.4. **Multa:**
- 11.2.4.1. Moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 30% (trinta por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.
- 11.2.4.2. O atraso superior à de 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
- 11.2.4.3. Moratória de 0,5% (cinco décimos de por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida (serviço não realizado), até o limite de 30 (trinta) dias, observando o item 11.2.4.4.
- 11.2.4.4. 20% (vinte por cento) sobre o valor da parcela inadimplida, após ultrapassado o prazo de 30 dias de atraso, ou no caso de não entrega do objeto, ou entrega com vícios ou defeitos ocultos que o torne impróprio ao uso a que é destinado, ou diminua-lhe o valor ou, ainda fora das especificações contratadas; observando o item 11.2.4.4.
- 11.2.4.5. 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de descumprimento das demais obrigações contratuais ou norma da legislação pertinente.
- 11.3. As sanções previstas nos subitens 11.2.1, 11.2.2 e 11.2.3 poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa, conforme disposto no §7º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
- 11.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE a CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente, conforme §8º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
- 11.7. A aplicação das sanções previstas neste documento não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado a CONTRATANTE, conforme disposto no §9º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
- 11.9. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, conforme disposto no art. 157, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
- 11.11. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 11.13. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa a CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 11.15. Em observância ao disposto no §1º, art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, na aplicação das sanções serão considerados:
- 11.16.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;
- 11.16.3. As peculiaridades do caso concreto;
- 11.16.5. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 11.16.7. Os danos que dela provierem para a CONTRATANTE;
- 11.16.9. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 11.17. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei Federal nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei Federal nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos nesta última Lei citada, conforme art. 159 da referida Lei de Licitações.
- 11.19. A personalidade jurídica do Fornecedor poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste documento ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia, conforme disposto no art. 160, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
- 11.21. O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados

os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal, conforme art. 161, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

11.23. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

11.25. Os débitos da CONTRATADA para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

12. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

12.1. O custo estimado da contratação possui caráter sigiloso e será tornado público apenas e imediatamente após o encerramento do envio de lances, conforme art. 7º, § 3º, da Lei Federal nº 12.527/2011, tendo em vista o art. 11, § 2º, do Decreto Estadual nº 48.723/2023 c/c Art. 24, da Lei 14.133/21. O sigilo busca evitar que as propostas/lances gravitem exclusivamente em torno do orçamento fixado pela administração. A divulgação do orçamento estimado faz com que os licitantes apresentem preço mais alto, dentro do limite previamente apresentado. Enquanto que a ausência de parâmetros financeiros para os licitantes os obriga a ofertar desde o princípio preço compatível com o praticado no mercado, que tende a ser mais baixo. Assim, busca-se assegurar o tratamento isonômico entre os licitantes, a justa competição, bem como selecionar potenciais fornecedores que efetivamente conheçam o objeto licitado e analisem sua estrutura de custos para daí elaborarem suas propostas com margem de lucro adequada e dentro do preço de mercado.

13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários, para fins de demonstração das despesas decorrentes da presente contratação, será apresentada na formalização do contrato ou outro instrumento hábil.

Nome do Elaborador(es):

Nº PM

Nome Aprovador(es):

Nº PM

Anexo nº II do Edital - Modelo de Proposta Comercial-/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

PROPOSTA COMERCIAL PARA O PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1255302 XX /2024 (preenchida em papel timbrado da proponente)		
DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA		PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE
Razão Social		
CNPJ		
Endereço		
Telefone		
Endereço Eletrônico		
Nome do Representante Legal		
CPF do Representante Legal		
	VALORES UNITÁRIOS	VALORES TOTAIS
	R\$	R\$
	Prazo de Garantia	
	Prazo de Entrega	
LOTE Único ITEM 01 – _____, conforme especificação técnica do item ____ do Anexo I do Edital.		

QUADRO 1 - ITENS DE EXECUÇÃO ÚNICA - IMPLANTAÇÃO						VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
LOTE	ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO		
1	1	000100862	01	Unidade	Implantação de software e treinamento dos usuários por unidade assistencial		
1	2	000100560	600	Unidade	Licença de uso simultâneo do software de gestão de saúde		
QUADRO 2 – ITENS DE EXECUÇÃO CONTINUADA							
LOTE	ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO		
1	3	000086720	25.000	Hora	Integrações e Customizações		
1	4	000077321	120	Unidade	Suporte Técnico remoto 24 horas para todas as unidades (todos os dias da semana)		

PLANILHA 1 - ORÇAMENTO

Unidade	Número de leitos operacionais	Quadro de pessoal % de usuários	Implantação/Treinamento			Licença			Integração			Suporte		Total	
			Quant. (em unidades)	V.U (R\$)	V.T (R\$)	Quant. (em n° de licenças simultâneas)	V.U (R\$)	V.T (R\$)	Quant. (em horas)	V.U (R\$)	V.T (R\$)	Quant. (em porcentagem de serviço de suporte por licença simultânea)	V.U (R\$)		V.T (R\$)
DS	n/a	72,12%	1		R\$ -	600		R\$ -	25.000			100,00%		R\$ -	R\$ -
1ª RPM	n/a	3,32%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
2ª RPM	n/a	2,04%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
3ª RPM	n/a	1,37%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
4ª RPM	n/a	1,68%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
5ª RPM	n/a	0,98%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
6ª RPM	n/a	0,66%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
7ª RPM	n/a	1,11%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
8ª RPM	n/a	0,80%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
9ª RPM	n/a	1,60%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
10ª RPM	n/a	0,49%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
11ª RPM	n/a	1,91%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
12ª RPM	n/a	1,46%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
13ª RPM	n/a	1,24%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
14ª RPM	n/a	1,11%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
15ª RPM	n/a	0,53%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
16ª RPM	n/a	0,40%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
17ª RPM	n/a	0,93%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
18ª RPM	n/a	0,93%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
19ª RPM	n/a	0,31%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
UNIDADES	n/a	3,24%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
CBMMG	n/a	1,77%	1		R\$ -			R\$ -	n/a	n/a	n/a	0,00%		R\$ -	R\$ -
TOTAL	0	100%	21	R\$ -	R\$ -	600	R\$0	R\$ -	25000	R\$1,00	R\$25.000,00	100,00%	R\$1,00	R\$600,00	R\$25.600,00

LEGENDA	
n/a	campo não se aplica à unidade em questão
V.U	valor unitário, em reais
V.T	valor total, em reais
	campo que deve ser preenchido pelo proponente

Prazo de Validade da Proposta	
Local de Entrega	
Declaro que serão atendidas todas as condições comerciais estabelecidas no Anexo I do Edital.	

Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas e financeiros, taxas, seguros e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto a ser contratado na presente licitação e que estou de acordo com todas as normas da solicitação de propostas e seus anexos.

Declaro que esta proposta foi elaborada de forma independente.

Data e local.

Assinatura do Representante Legal da Empresa

Anexo nº III do edital - Modelos de Declarações/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO III – SUGESTÕES DE MODELOS DE DECLARAÇÕES

DECLARAÇÃO DE VISTORIA

Em cumprimento à possibilidade facultativa descrita no Edital do Pregão Eletrônico nº XX/20XX, Processo nº XX, declaro que o Sr. _____, CPF _____, devidamente credenciado pela empresa _____, CNPJ: _____ compareceu e vistoriou irrestritamente os locais onde serão executados os serviços objeto da licitação em apreço, e tomou plena ciência das condições locais e das dificuldades existentes, bem como de todas as informações e elementos técnicos, necessários à execução dos serviços a serem licitados. Por ser verdade, firmamos a presente declaração para que produza seus efeitos de direito. Data e

local. _____ Assinatura

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

DECLARAÇÃO DE DISPENSA DE VISITA TÉCNICA PREGÃO ELETRÔNICO Nº: ____/2024

A _____, CNPJ nº. _____, com sede à _____, declara, sob as penas da lei, que opta pela não realização de visita técnica, considerando a descrição do serviço contida no Termo de Referência Anexo I do Edital para a licitação supramencionada suficiente para a correta elaboração de sua proposta comercial. Declara e assume inteiramente a responsabilidade e consequências por essa omissão, se compromete a não alegar desconhecimento das condições e grau de dificuldades existentes como justificativa para se eximir das obrigações assumidas ou em favor de eventuais pretensões de acréscimos de preços em decorrência da execução do objeto deste pregão.

Data e local. _____ Identificação e Assinatura do Representante Legal da Empresa

Anexo nº IV do Edital - Minuta de Contrato/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

MINUTA - TERMO DE CONTRATO

CONTRATO Nº [INSERIR Nº]/[INSERIR ANO], PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE MINAS GERAIS, POR INTERMÉDIO DO CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS DE SAÚDE A EMPRESA [INSERIR NOME DA EMPRESA].

O Estado de Minas Gerais, por intermédio da Polícia Militar de Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o nº 16.695.025/0001-97, representada pelo Centro de Serviços Compartilhados de Saúde - CSC-SAÚDE, com sede na Avenida do Contorno, nº 2.787, bairro Santa Efigênia, na cidade de Belo Horizonte/Minas Gerais, endereço de correio eletrônico contratos.saude@pmmg.mg.gov.br, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo ordenador de despesas Tenente Coronel George Luiz de Matos, inscrito no CPF sob o nº ***.008.136.**, designado conforme Resolução nº 3.316 de 06/09/1996 (R-AFCA PM) c/c art. 17, § 2º, do Decreto Estadual nº 37.924, de 16/05/1996, e o(a) [inserir nome do Contratado], endereço de correio eletrônico [inserir e-mail], inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ – sob o número [inserir nº parcial do CNPJ], com sede na [inserir endereço/município], neste ato representada por Sr(a). [inserir nome do representante do contratado], inscrito (a) no CPF nº ***.xxx.xxx-**, doravante denominado CONTRATADO, celebram o presente Contrato, regido pela Lei federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto estadual 48.723, de 24 de novembro de 2023, e ainda, no que couber, as demais normas específicas aplicáveis ao objeto, ainda que não citadas expressamente.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente Contrato é a contratação de empresa especializada para fornecimento do ERP de gestão de saúde que atenda a rede orgânica do SISAU da PMMG e CBMMG, bem como os serviços técnicos especializados de implantação, treinamentos, manutenção preventiva, corretiva e evolutiva, integrações/customizações e suporte técnico, que deve ser executado conforme condições do Termo de Referência.

1.2. Discriminação do objeto:

LOTE ÚNICO
QUADRO 1 - ITENS DE EXECUÇÃO ÚNICA - IMPLANTAÇÃO

LOTE	ITEM	CÓDIGO SIAD	QUANTIDADE	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	100862	01	Unidade	IMPLANTAÇÃO DE SOFTWARE DE GESTÃO HOSPITALAR E TREINAMENTO OPERACIONAL - ERP		
1	2	100560	600	Unidade	LICENÇA PERPETUA E ATUALIZAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO SAÚDE - ERP		
QUADRO 2 – ITENS DE EXECUÇÃO CONTINUADA							
LOTE	ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	3	86720	12000	Hora	INTERFACIAMENTO E INTEGRAÇÃO DE SOFTWARE		
1	4	77321	120	Unidade	SUORTE TÉCNICO, REMOTO, AO SISTEMA DE INFORMAÇÃO, ATENDIMENTO 24 HORAS		
VALOR TOTAL							

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital de Licitação;
- 1.3.3. Informações inseridas no Portal de Compras de Minas Gerais;
- 1.3.4. A Proposta comercial do contratado;
- 1.3.5. Eventuais anexos dos documentos acima.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

2.1. O regime de execução contratual, os modelos de execução e de gestão contratuais, assim como os prazos e condições de entrega e de recebimento do objeto constam no Termo de Referência.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

3.1. O prazo de vigência da contratação é de 10 (dez) anos, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à assinatura do contrato, sendo prorrogável por mais 05 (cinco) anos, na forma dos artigo 114, da Lei nº 14.133, de 2021

3.1.1. A prorrogação será realizada apenas das parcelas do QUADRO 2 – ITENS DE EXECUÇÃO CONTINUADA e deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

LOTE ÚNICO
QUADRO 2 – ITENS DE EXECUÇÃO CONTINUADA

LOTE	ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	DESCRIÇÃO
1	3	86720	12000	Hora	INTERFACIAMENTO E INTEGRAÇÃO DE SOFTWARE
1	4	77321	120	Unidade	SUPORTE TÉCNICO, REMOTO, AO SISTEMA DE INFORMAÇÃO, ATENDIMENTO 24 HOR

3.2. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências dos efeitos de aplicação das sanções.

4. CLÁUSULA QUARTA – PREÇO

4.1. O valor mensal estimado da contratação é de R\$ [inserir valor].

4.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5. CLÁUSULA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro na(s) dotação(ões) orçamentária(s) abaixo indicada(s):

1251.10.302.135.2060.0001.3.3.90.39.04.0.60.2

6. CLÁUSULA SEXTA – PAGAMENTO

6.1. As condições de pagamento estão estabelecidas no Termo de Referência.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

7.1. Durante o prazo de vigência, os preços contratados poderão ser reajustados monetariamente com base no **IPCA** observado o interregno mínimo de 12 meses, contados do orçamento estimado, em [inserir data], conforme disposto nos arts. 92, §§ 2º e 3º da Lei nº 14.133/2021, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.2. O direito a que se refere o item 7.1 deverá ser efetivamente exercido mediante pedido formal da contratada até 180 dias após o atingimento do lapso de 12 (doze) meses a que se refere o caput desta cláusula sob pena de preclusão do direito ao seu exercício.

7.3. Os efeitos financeiros retroagem à data do pedido apresentado pela contratada.

7.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, manter-se-á o marco inicial descrito no item 7.1.

7.5. Os preços são fixos e irajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

7.6. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.7. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.7.1. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.8. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DO CONTRATADO (ART. 92, XIV, XVI E XVII)

8.1. As obrigações técnicas relativas à execução do objeto (descrição, funcionamento e aplicação) são descritas no Termo de Referência.

9. CLÁUSULA NONA - GARANTIA DE EXECUÇÃO

9.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

10. CLÁUSULA DÉCIMA- SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (ART 156, LEI 14.133/2021)

10.1. As sanções administrativas incidentes à inexecução do objeto são descritas no Termo de Referência.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXTINÇÃO (ART. 137, LEI 14.133/2021)

11.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.(art 106, §1º)

11.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

11.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

11.3.1. ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas;

11.3.2. poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

11.4. O contrato poderá ser extinto em decorrência do não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, e demais motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

11.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139 da mesma Lei](#).

11.5. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

11.5.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

11.6. O termo de extinção será precedido de relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

11.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.6.3. Indenizações e multas.

11.7. As partes entregarão, no momento da extinção, a documentação e eventual material de propriedade da outra parte, acaso em seu poder.

11.8. No procedimento que visar à extinção do vínculo contratual, precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, será assegurado o devido processo legal, o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo da possibilidade de a CONTRATANTE adotar, motivadamente, providências acauteladoras.

11.9. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de

natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

12.1. As PARTES, por si e por seus colaboradores, obrigam-se a atuar no presente contrato em conformidade com a legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgão reguladores e/ou fiscalizadores sobre a matéria, em especial, a Lei Federal nº 13.709/2018.

12.2. No presente contrato, a CONTRATANTE assume o papel de controlador e o CONTRATADO assume o papel de operador conforme artigo 5º, VI e VII da Lei nº 13.709/2018.

12.3. O CONTRATADO deverá guardar sigilo sobre os dados pessoais compartilhados pela CONTRATANTE e só poderá fazer uso dos dados exclusivamente para fins de cumprimento do objeto deste contrato, sendo-lhe vedado, a qualquer tempo, o compartilhamento desses dados sem a expressa autorização da CONTRATANTE, ou o tratamento dos dados de forma incompatível com as finalidades e prazos acordados.

12.4. As PARTES deverão notificar uma à outra, por meio eletrônico, em até **15** dias úteis, sobre qualquer incidente detectado no âmbito de suas atividades, relativo a operações de tratamento de dados pessoais.

12.5. As PARTES se comprometem a adotar as medidas de segurança administrativas, tecnológicas, técnicas e operacionais necessárias a resguardar os dados pessoais que lhe serão confiados, levando em conta as diretrizes de órgãos reguladores, padrões técnicos e boas práticas existentes.

12.6. CONTRATANTE terá o direito de acompanhar, monitorar, auditar e fiscalizar a conformidade do CONTRATADO, diante das obrigações de operador, para a proteção de dados pessoais referentes à execução deste contrato.

12.7. As PARTES ficam obrigadas a indicar encarregado pela proteção de dados pessoais, ou preposto, para comunicação sobre os assuntos pertinentes à Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, quando necessário.

12.8. As PARTES darão conhecimento formal a seus empregados e colaboradores das obrigações e condições acordadas nesta cláusula. As diretrizes aqui estipuladas deverão ser aplicadas a toda e qualquer atividade que envolva a presente contratação.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - ALTERAÇÕES

13.1. O presente contrato poderá ser alterado nos casos previstos pelo art. 124 de Lei n.º 14.133/2021, desde que devidamente motivado e autorizado pela autoridade competente.

13.1.1. O CONTRATADO é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.1.2. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

13.1.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS CASOS OMISSOS.

14.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, Decreto-Lei nº 4.657/1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro) e demais normas relativas a licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, a

Lei nº 8.078/1990 - Código de Defesa do Consumidor, ainda normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15.1. Este contrato será publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

15.1.1. O Portal de Compras será integrado ao PNCP para fins de cumprimento do art. 94 da Lei 14.133, de 2021.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

16.1. As partes elegem o foro da Comarca de Belo Horizonte, Minas Gerais, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios decorrentes deste Contrato.

E, por estarem ajustadas, firmam as partes este instrumento assinado eletronicamente.

CONTRATANTE:

CONTRATADO:

Referência: Processo nº 1250.01.0008447/2024-13

SEI nº 90487531

Anexo nº V - do Edital - Ordem de Serviço/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO V - MINUTA DA ORDEM DE SERVIÇO

Ordem de Serviço: _____

Processo: _____ Procedimento de Contratação: _____

Órgão ou entidade: _____

CNPJ: _____

Unidade de Compra: _____

Dados do empenho

Nº e ano do empenho	Data do empenho	Unid. Contábil/executora	Unid. Orçamentária	Nº do contrato ou instrumento equivalente

Elemento-Item de despesa: _____

Fornecedor: CNPJ: _____

Razão Social: _____

Endereço: _____ (endereço completo)

Telefones: _____

Banco: Nº Banco _____ – Nome do Banco _____

Agência: _____

Conta Corrente: _____

Unidade de Pedido: _____

Endereço de Entrega: _____

Item de serviço: _____

Especificação: _____

Demais informações necessárias para contratação: _____

Unid. aquisição / fornecimento	Frequência De Entrega	Qtd.	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)

Valor Total da Ordem de Serviço: R\$ _____ (Valor total por extenso)

SENHOR FORNECEDOR, não emitir cobrança bancária. Os nossos pagamentos são efetuados através de ordem de pagamento direto para sua conta corrente.

CONDIÇÕES GERAIS

As notas fiscais deverão ser emitidas em nome de:

Nome: _____

CNPJ: _____

Telefones: _____ ou _____

Endereço: _____ (endereço completo)

Observações:

Belo Horizonte, _____ de _____ de _____

Aprovação do Emitente

Assinatura do Fornecedor

Data: ____/____/____

Anexo nº VI do Edital - Requisitos Funcionais/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO VI – REQUISITOS FUNCIONAIS DA SOLUÇÃO TECNOLÓGICA

ID	Grupo	Subgrupo Funcional	Requisito	Nato	Parametrizável	Customizável
REQ01	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Bloquear ou sinalizar o cadastramento de itens repetidos;			
REQ02	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir o cadastro de regras de autorizações de convênio para indicar ao usuário qual material, medicamento necessita de autorização e possibilitar o gerenciamento do processo de envio da solicitação, recebimento da autorização ou reprovação, bem como controle, ajustes e manutenção da autorização pelo convênio (IPSM);			
REQ03	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Cadastrar o código do convênio (IPSM) para cada material para vinculação com tabela externa do convênio;			

REQ04	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Cadastro de insumos contendo todas as informações que possibilitem a completa identificação e gestão de cada item, contendo, codificação sequencial numérica para rápida identificação e movimentação, descrição completa e abreviada do insumo permitindo a descrição em campo texto, especificação do insumo, classificação com grupo de estocagem a que pertence classificação com grupo de Similaridade, classificação com grupos de compras, parâmetros de controle de estoque (criticidade, ponto de ressurgimento, estoque mínimo, tempo de ressurgimento), visando a integração com o serviço de compras;			
REQ05	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Conteúdo obrigatório para cadastro de medicamentos: substância ativa, vias de administração (principal e secundárias), forma farmacêutica, concentração, apresentação, unidade de prescrição, categoria farmacológica (ATC), para apresentações injetáveis: reconstituente (tipo e volume), diluente (tipo e volume), tempo de infusão, incompatibilidades, alergias, interações, alertas e materiais utilizados para preparação e administração;			
REQ06	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir o cadastro do código ATC (anatomical therapeutic chemical code) subgrupo farmacológico informado pelo usuário;			
REQ07	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	O cadastro deve atender aos requisitos de escrituração de medicamentos da Portaria GM/MS nº 344/98;			

REQ08	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	O cadastro deve permitir informações específicas para a gestão em nível farmacêutico e assistencial;			
REQ09	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir a emissão de relatórios customizados pelo usuário tendo como variáveis os códigos, categorias, subcategorias, classes e descritivos;			
REQ10	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir a opção no cadastro de definir se o insumo poderá ser solicitado por centro de custo ou somente por prescrição individualizada em nome do paciente;			
REQ11	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir a pesquisa de itens ou grupos de itens cadastrados utilizando as variáveis que compõem o cadastro;			
REQ12	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir a opção no cadastro de escolher a qual lista padrão o item pertence, conforme a unidade assistencial, para permitir a restrição da distribuição, prescrição e dispensação dos itens conforme sua padronização.			

REQ13	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir atender aos requisitos de segurança no cadastro de medicamentos como: emprego de letra maiúscula e negrito para destacar partes diferentes de medicamentos com nomes semelhantes (diferenciação na nomenclatura dos medicamentos “Sound alike/ look-alike”), não utilização de siglas, uso de sistema métrico para expressão de doses, além de outras recomendações do Protocolo de Segurança na Prescrição, Uso e Administração de Medicamentos do Ministério da Saúde que forem determinadas pelo usuário master, para sinalização na prescrição, dispensação e administração do medicamento;			
REQ14	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir cadastrar categorias, subcategorias, classes, grupos, descritivos para os diferentes itens;			
REQ15	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir cadastro de fornecedores com pelo menos os seguintes campos de identificação: Nome, CNPJ, endereço, telefone, e-mail e responsável;			
REQ16	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir cadastrar incompatibilidade entre medicamentos e doses e medicamentos potencialmente inapropriados para o Idoso. Quando a prescrição for incompatível ou inapropriada com as informações cadastradas o prescriptor deve ser alertado.;			

REQ17	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir cadastrar medicamentos administrados por via oral que podem ou Não podem ser administrados por sonda ou que podem ser administrados com restrição. Quando na prescrição existir medicamentos que não podem ser administrados por sonda ou que podem, mas com restrição, o prescritor deve ser alertado no momento da prescrição e a equipe de enfermagem no momento da administração;			
REQ18	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir cadastrar kits de procedimento e respectivos componentes (descrição e quantidade por kit);			
REQ19	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir cadastrar medicamentos que tenham fator de correção e que o mesmo seja calculado automaticamente no momento da prescrição e sinalizado ao prescritor;			
REQ20	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir cadastrar reconstituintes e diluentes e qual a concentração final para administração, bem como informações sobre tempo de infusão e volume máximo de infusão por via de administração. Quando a prescrição for incompatível com as informações cadastradas o prescritor deve ser alertado;			
REQ21	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir estabelecer quais medicamentos e materiais médico de uso restrito, que só podem ser liberados para dispensação após autorização de responsável cadastrado no sistema;			
REQ22	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir flag para medicamentos de uso restrito, antimicrobianos, psicofármacos, e outras determinadas pelo usuário máster;			

REQ23	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir informar no cadastro de insumos hospitalares: item descartável ou Não, possibilidade de reprocessamento do insumo, consignado, entre outros;			
REQ24	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir informar no cadastro: item fracionável, verificação obrigatória pela SCIH, de uso restrito, antimicrobianos, psicofármacos, dose máxima e outras determinadas pelo usuário máster;			
REQ25	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir no cadastro dos medicamentos associar exames laboratoriais ou de imagem que podem auxiliar no monitoramento da eficácia e segurança no uso do medicamento. Os exames a serem associados devem ser aqueles disponibilizados no sistema pela unidade hospitalar para solicitação médica;			
REQ26	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Bloquear a exclusão de itens cadastrados cujos dados já tiverem sido utilizados em outras funcionalidades do Sistema;			
REQ27	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir o cadastro de interação medicamentosa que poderá ser extraído de bancos de dados fornecidos pelo fabricante do sistema ou, em alternativa, importados ou integrados de bancos de dados de terceiros (por exemplo Micromedex ou Lexicomp);			
REQ28	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir o cadastro de opções de tipos de diluente e volume para vincular ao cadastro de medicamento;			
REQ29	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir o cadastro de sugestões de frequência de administração dos medicamentos;			

REQ30	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir o cadastro do horário padrão de dispensação para cada farmácia, como 24 horas por dia, por turno ou por períodos determinados no dia;			
REQ31	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir o cadastro dos exames laboratoriais conforme os seguintes critérios: Tipo de exame. nome do exame, mnemônico, exame sigiloso, especificações de material biológico, cuidados e procedimento IPSM, cuidados, restrições para solicitação do exame, instruções e Critérios de rejeição ou aceitação da amostra;			
REQ32	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir o cadastro individualizado da unidade de aquisição/medida conforme cada material (exemplo: unidade, centímetro, metro, caixa);			
REQ33	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir o interfaceamento entre itens cadastrados no sistema e as máquinas unitarizadoras e demais equipamentos automatizados da farmácia para gestão de estoques e dispensação;			
REQ34	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	No cadastro de unidade assistencial permitir cadastrar estoque associado, tipo de centro de custo e respectivos parâmetros para gestão de custos;			
REQ35	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Cadastro de insumos	Permitir, por meio de base de dados, associar para cada unidade assistencial uma lista-padrão de insumos, conforme sua padronização;			

REQ36	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Contratos	<p>Deverá permitir o cadastro das planilhas de controle dos serviços e fornecimento continuados(n° do processo no SEI; dados do fornecedor; n° contrato; objeto; tipo de contrato; prazo máximo do contrato; valor do contrato; modalidade de contratação; prazo de vigência; data e valor do reajuste ou repactuação; dados do gestor/fiscal). Tal ferramenta deverá, ainda, contemplar o envio de mensagem ao gestor previamente cadastrado, informando-lhe sobre o fim do prazo de vigência do contrato, bem como ordenar os contratos pela data de vencimento;</p>			
REQ37	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Contratos	<p>Deverá possibilitar o cadastramento dos processos de compras em andamento na unidade, contendo campos gerais para identificação do processo, possibilitando a divisão em fases, cada qual contendo campos descritivos próprios, os quais possibilitem o controle de prazos, emitindo alertas ao gestor quando da proximidade com a finalização destes. Além disso, o sistema deve permitir a notificação dos setores quanto aos prazos, de forma que haja campos para inclusão das ações que devem ser realizadas. O sistema deverá possibilitar também a extração de relatórios via sistema utilizando os dados cadastrados;</p>			

REQ38	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Contratos	O sistema deverá possibilitar que os setores demandantes de processos de compras possam enviar ao setor de licitações solicitações para composição e publicação das comissões para estudo técnico preliminar, de forma que haja campos para inserção de dados básicos que permitam a edição deste documento, o qual poderá ser gerado em PDF dentro do próprio programa;			
REQ39	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Registro de parâmetros de estoque, compras e consumo: consumo médio por item, por período, duração prevista para o estoque com este consumo, tempo médio necessário para compra (entre o pedido e o recebimento), estoque mínimo e máximo, volume mínimo e máximo a ser comprado por vez (pode ser indexado ao consumo médio mensal e considerando as questões de embalagem ou volume mínimo que é comercializado) e considerando o prazo de validade e vencimento;			
REQ40	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Calcular automaticamente ponto de ressuprimento considerando consumo médio mensal, tempo de ressuprimento e estoque de segurança. Emitir alerta quando o item atingir o ponto de ressuprimento. Emitir relatório diário (painel de controle) dos itens que atingiram o ponto de ressuprimento;			
REQ41	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Emitir alerta no caso de consumo acima das médias históricas;			

REQ42	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoarifado	Emitir relatório de aquisição de itens não padronizados, contendo por item: valor unitário e total, data de aquisição, consumo por período determinado;			
REQ43	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoarifado	Emitir relatório de mapa de falta de materiais em tempo real e por período determinado;			
REQ44	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoarifado	Funcionalidade para recálculo automático de estoque baseado na movimentação e no estoque máximo definido para cada item e estoque, para elaboração de requisição/pedido de transferência de estoques;			
REQ45	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoarifado	Gerar automaticamente relatório de sugestão de compra, baseado em consumo, saldo atual, saldo de empenho em aberto e tempo de entrega e estoque de segurança;			
REQ46	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoarifado	Gerar consumo Médio Mensal, permitindo excluir período de desabastecimento, códigos diferentes para mesmo item, perdas por validade, empréstimos, etc. Apenas saída para paciente e saída para centro de custo que devem gerar consumo. Devolução cancela o consumo de saída para paciente;			
REQ47	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoarifado	Gerar curva ABC atualizada automaticamente e utilizar essa classificação nos relatórios de posição de estoque, previsão de duração do estoque, faltas, ponto de ressuprimento, etc;			
REQ48	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoarifado	Gerar mapa e relatórios gerenciais (parametrizados) de consumo/dia e consumo/médio por Centro de Custo e por item, consumo por paciente e outros conforme necessidade;			

REQ49	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório com previsão de duração do estoque (por item);			
REQ50	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório físico e financeiro de estoque crítico de itens (medicamentos, materiais médico hospitalares e produtos para saúde, etc);			
REQ51	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório de últimos preços de compra por item, informando a data da compra e todos os dados da entrada da nota fiscal;			
REQ52	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permitir o cadastro do índice de criticidade XYZ para cada item e utilizar essa classificação nos relatórios de posição de estoque, previsão de duração do estoque, faltas, ponto de ressurgimento, etc;			
REQ53	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permitir o gerenciamento de contratos, aditivos de contrato, tanto de valor como de prazo de abastecimento do item contratado e vigência do contrato;			
REQ54	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permitir gerar relatório resumido de consumo por ano de exercício, listando item a item o consumo mensal em quantidade e valor;			
REQ55	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permitir rastrear desde a nota fiscal até a administração todos os medicamentos e produtos para a saúde que apresentaram alertas ou queixas técnicas a partir do seu lote e validade;			

REQ56	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir realizar inventários parciais e totais com ajustes a partir da leitura do código de identificação (utilizando um coletor de dados) ou de forma manual. Permitir registro de inventário informando data e hora exata da contagem. Emitir relatório de divergência de contagem física e virtual; Gerar relatório físico e financeiro de inventários realizados;			
REQ57	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir realizar o controle dos empréstimos cedidos e recebidos, bem como suas devoluções;			
REQ58	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir registrar as doações realizadas de produtos de acordo com a legislação vigente;			
REQ59	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir registrar e gerar relatório de perdas de itens por motivo;			
REQ60	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir uso de código de barras, QR CODE ou outros códigos de identificação para inserção e movimentação dos itens para garantir rastreabilidade do material e medicamento desde a solicitação de compra até a administração do medicamento no paciente no leito; O sistema de código de barras pode aproveitar a codificação usada pela indústria com serialização para identificar um medicamento como único;			
REQ61	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir cadastrar os medicamentos que podem ser dispensados em dose unitária e individualizada;			
REQ62	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Possibilitar a inclusão de alerta na etiqueta no caso de medicamentos potencialmente perigosos ou outros definidos;			

REQ63	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Possibilita gerar e imprimir etiquetas da identificação do medicamento/material, com nome, lote e validade e código de identificação;			
REQ64	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Cadastro de grupos de estocagem por unidade assistencial, visando o agrupamento dos insumos estocáveis, classificados entre farmácias e almojarifados e identificados por famílias e/ou insumos afins, objetivando a facilidade de organização física dos estoques, realização dos inventários, pedidos de compras etc;			
REQ65	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Consulta da posição no estoque (saldo) de cada item nos almojarifados e nas farmácias com informações de lotes, código de barras, validades;			
REQ66	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar relatório com os itens que vencerão num período de tempo selecionado para análise e gestão. Bloquear transferência, dispensação, devolução e montagem de kits de produto vencido. Permitir a baixa de estoque manual do que venceu. Gerar relatório de perdas por validade num período de tempo selecionado com descrição dos itens, quantidades, valor, grupos de organização (medicamento, material médico, opme, dietas, etc);			
REQ67	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Controle do estoque. Controle de entradas: compras, doação, empréstimo, transferência de outro almojarifado, devolução de requisição. Controle de saídas: requisição, baixa, transferência, devolução ao fornecedor, empréstimo, quebra, dispensação, devolução, montagem e dispensação de kits;			

REQ68	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Controle Geral de entrada e saída de medicamentos/material médico hospitalar com controle de lote / validade;			
REQ69	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Demonstrar a situação atual do estoque com data, hora, local, grupo de organização ou itens individuais;			
REQ70	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Emitir relatório de divergência de contagem física e virtual;			
REQ71	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Emitir relatório de movimentações de estoque do item por período informado pelo usuário;			
REQ72	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir consulta buscando por código ou descrição do item, bem como consulta por classe (mat/med/dieta), entre datas (inicial e final) e baixar relatórios em PDF e EXCEL			
REQ73	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar listagem de produtos cadastrados por grupo;			
REQ74	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar o número sequencial de documento de movimentação automaticamente;			
REQ75	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar relatório com a listagem dos login registrados no sistema, com filtros por tipo de operação e data;			
REQ76	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar relatório físico e financeiro de consumo por centro de custos / produto em PDF e EXCEL;			
REQ77	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar relatório físico e financeiro de consumo por código do item, nome genérico do item, elemento de despesa, classes terapêuticas, grupo de organização em PDF e EXCEL;			
REQ78	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar relatório físico e financeiro de consumo por grupo de produtos (adm/contábil) e por item em PDF e EXCEL;			
REQ79	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar relatório físico e financeiro de consumo por número de atendimento (conta do paciente) em PDF e EXCEL;			
REQ80	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar relatório físico e financeiro por prescrição atendida e período;			

REQ81	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório físico e financeiro de doações cedidas;			
REQ82	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório de doações recebidas;			
REQ83	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório físico e financeiro de estoque atual, por item, por grupo de itens, estoque total em PDF e EXCEL;			
REQ84	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório físico e financeiro de itens com estoque superior ao máximo: medicamentos, materiais médico hospitalares e produtos para saúde, dietas, OPME;			
REQ85	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório físico e financeiro de itens vencidos (ou a vencer) / lotes;			
REQ86	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório físico e financeiro de movimentação de medicamentos psicotrópicos presentes na Portaria 344/98. O relatório de movimentação de medicamentos da Portaria nº344/98 também deve apresentar as informações sobre o nome do paciente, e o número do documento (prescrição) vinculado à dispensação. Relatório deve ser validado pela Vigilância Sanitária de Belo Horizonte;			
REQ87	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório físico e financeiro de movimentação geral por produto (todas as movimentações em ordem cronológica);			
REQ88	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório de perda de medicamentos produzidos com motivo e com valor da perda;			
REQ89	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar relatório de solicitações de medicamentos e materiais médico hospitalares com liberação especiais: medicamentos Não padronizado, medicamentos de uso restrito, curativos, materiais de alto custo, por período, contendo profissional solicitante, parecer (aprovado ou Não aprovado) e responsável pela análise da solicitação;			
REQ90	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Gerar resumo das movimentações por sub-estoque;			
REQ91	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Identificar entradas no estoque de itens Não padronizados na unidade hospitalar, calcular custo por item Não padronizado;			

REQ92	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Informar endereçamento do insumo diferenciado por estoques			
REQ93	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Mensagem de alerta indicando vencimento próximo;			
REQ94	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	O módulo de estoque deverá permitir o registro e o controle de todas as informações necessárias para uma gestão eficaz dos estoques de farmácia, almojarifados, nutrição e manutenção das unidades de saúde e hospital;			
REQ95	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	O sistema deverá permitir o controle de estoque dos itens por sub-estoque, registrando todas as operações pertinentes para este controle;			
REQ96	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permite controle de saída em função ao período de validade dos diversos lotes/medicamentos e em relação à previsão de consumo com alerta de medicamentos que provavelmente irão vencer antes de usados;			
REQ97	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir cadastrar os produtos, indicando nome genérico, as unidades de entrada e saída (e o fator de conversão), o grupo administrativo/contábil, estoque mínimo, curva ABC, bem como as frações a serem usadas para dispensação dos mesmos. Permitir cadastrar sub-estoques de armazenamento de itens em cada unidade;			
REQ98	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir cadastrar pelo usuário master os motivos de perda de produtos;			
REQ99	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir consultar os saldos dos itens por nome genérico por unidade x sub-estoque x lote;			
REQ100	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir o registro dos alertas emitidos pela ANVISA para acompanhamento dos setores envolvidos;			
REQ101	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir parametrização pela unidade assistencial das movimentações por centros de custos e sub-estoques;			
REQ102	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir alerta de Índice de Criticidade de estoque e validade;			
REQ103	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir o cadastro de vários estoques e farmácias, bem como controlar os estoques separadamente;			

REQ104	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir registrar a transferência de produtos entre as unidades e/ou sub-estoques;			
REQ105	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir selecionar pelo número de documento da transferência ou pelo número de documento da requisição;			
REQ106	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir selecionar requisições por status: Não Atendidas, Atendidas ou Parcialmente Atendidas ou por data de elaboração/confirmação;			
REQ107	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	A requisição de transferências entre estoques deverá ter a data, qual unidade solicitante, o seu número de registro e opção para marcar a situação do pedido, itens do pedido, quantidade; O fluxo de requisições deverá seguir as etapas: solicitação, atendimento e aceite (recebimento/confirmação). Item já constante em requisição em atendimento não pode ser usado para atendimento de outra requisição. Registrar e mostrar as datas de cada uma das etapas após confirmação da inclusão de todos os itens;			
REQ108	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Após a situação do pedido ser estabelecida pelo solicitante como enviada, este pedido não poderá ser alterado, para que seja atendido pela unidade solicitada; Caso o pedido ainda não tenha sido atendido, poderá ser cancelado, com emissão de alertas sobre o cancelamento;			
REQ109	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	No relatório de aceite de transferência, aparecer o registro do que foi aceite e o que não foi aceite;			
REQ110	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	No relatório de atendimento de transferência, aparecer o registro do que foi atendido e o que não foi atendido;			
REQ111	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Emitir histórico de transferências;			
REQ112	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	O sistema deverá mostrar uma listagem de pedidos em aberto, que devem ser atendidos. Ao escolher o pedido de transferência, o sistema deverá, automaticamente, carregar todos os itens que foram solicitados;			
REQ113	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	O sistema deverá permitir a busca rápida a todas as requisições, com possibilidade de visualização em tela ou impressão das mesmas;			

REQ114	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	O sistema deverá permitir controle de regulação na distribuição dos insumos do almojarifado de insumos assistenciais;			
REQ115	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Para atender à solicitação de transferência de medicamentos, o sistema deverá disponibilizar uma tela onde terá as seguintes regras: O atendimento do pedido de transferência deverá ter o número do pedido solicitado, sua data, unidades envolvidas no processo e itens solicitados;			
REQ116	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir aceite parcial ou total dos itens da requisição;			
REQ117	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir registrar a devolução de produtos ao fornecedor (devolução de nota fiscal) integral ou parcial;			
REQ118	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Possibilidade de correção de lote ou outros dados;			
REQ119	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerar relatório físico e financeiro de entradas por nota fiscal;			
REQ120	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir a emissão de relatório de atraso de entrega por número de dias de atraso, por fornecedor e por item;			
REQ121	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir realizar o cadastro do empenho e de Autorização de fornecimento para entrada de produto no estoque vinculando uma nota fiscal ao empenho e AF. Permitir cadastrar mais de uma AF para cada empenho. Permitir cadastrar nota fiscal com quantidade total ou parcial da AF;			
REQ122	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir controlar estoques de itens consignados sem que esses interfiram nos relatórios contábeis de entrada e consumo e sem a necessidade de cadastramento duplicado dos itens consignados para efetuar a separação das movimentações de consignação;			
REQ123	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Funcionalidade de controle de nota fiscal de consignados Permitir cadastro de nota sem registro de AF. Permitir cadastrar a nota fiscal de remessa em consignação e esta ser alterada após o recebimento da nota de venda (número da nota, lote e validade do material consignado utilizado). A dispensação e lançamento em conta de material consignado deverá ser registrada após a utilização do material consignado.			

REQ124	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permitir o controle de itens por: saldos de empenho, consumo por dia/mês/ano, histórico de consumo por período, relatório de entrada de notas fiscais;			
REQ125	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Emitir relatório de itens sem consumo, apontando itens do estoque que deixaram de ser consumidos para iniciar um processo de análise e possível eliminação do item;			
REQ126	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Consulta por item com indicação de estoque remanescente (posição de estoque) tanto no almojarifado central como em todos os sub- almojarifados (centros de custo);			
REQ127	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Controlar as entregas pendentes para as unidades, emitindo relatório diário de pendências, e comunicando as empresas responsáveis, por e-mail, no caso de autorizações de fornecimento em atraso;			
REQ128	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Controle automático de nível crítico de itens com geração de relatório;			
REQ129	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Controle Geral de entrada e saída de materiais;			
REQ130	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Curva ABC atualizada automaticamente;			
REQ131	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Disponibilizar relatórios dos itens por Curva ABC e Classificação XYZ;			
REQ132	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerenciamento de devolução de kit, item a item.;			
REQ133	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Gerenciamento de sub-estoques em locais que exigem estoque de produtos para consumo imediato e de materiais de uso coletivo;			
REQ134	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Integração desde o módulo de requisição até o módulo de entrega do produto/serviço;			
REQ135	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Interface, integrada com área de Compras, Custos, Financeiro e Faturamento para entrada de nota fiscal;			
REQ136	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permite a emissão de nota fiscal de entrada e de saída;			
REQ137	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Permite a geração de requisição de reposição pelos vários motivos: consumo, protocolo, quebra e vencimento etc;			

REQ138	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permite administrar (painel de gerenciamento) todas as requisições atendidas e pendentes para atendimento;			
REQ139	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permite consultar, atualizar, consistir e inutilizar notas fiscais de entrada de material;			
REQ140	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permite controle de saída em função da data de validade;			
REQ141	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permite definir a quantidade de itens a serem gerados por requisição;			
REQ142	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permite definir status para as requisições como, por exemplo, aguardando compra, em coleta, em processo de entrega. Os status devem ser parametrizáveis;			
REQ143	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permite visualizar os históricos da requisição durante o processo de atendimento;			
REQ144	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permitir ao usuário realizar baixa de requisição utilizando código de identificação;			
REQ145	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permitir emissão de relatório diário informando o ponto de ressuprimento por item, emitindo um alerta no caso de pontos de ressuprimento;			
REQ146	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permitir o planejamento de entregas parciais a partir de um único empenho, emitindo um alerta no caso de proximidade dos prazos limites;			
REQ147	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permitir o rastreamento a partir do código da etiqueta (com registro do nome do paciente, profissionais envolvidos, data de recebimento e o controle da tramitação a partir do código da etiqueta) e controle dos itens em consignação de OPME, além da interface com o módulo de faturamento;			
REQ148	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Pesquisa do item no cadastro por nome, ordem alfabética, código, marca comercial, grupo de produto, descrição ou qualquer outro campo do cadastro;			
REQ149	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almoxarifado	Permitir cadastro da posição física do item dentro do depósito, endereçamento (sala, corredor, prateleira, gaveta etc.). Condições especiais de estocagem se for o caso (luz, temperatura etc.);			

REQ150	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Possibilita a geração de requisição de um determinado kit de materiais;			
REQ151	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Possibilita o atendimento das requisições pelos locais de estoque;			
REQ152	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Produção de relatórios: Relatórios de consumo por setor, clínica, centro de custo, grupo de produtos, por período etc. Principais fornecedores e principais setores consumidores de cada item. Posição de estoque por item e por ordem alfabética. Relatório mensal por produto; Relação de fornecedores por produto. Relatórios contábeis e financeiros do consumo, dos valores dos produtos estocados e do custo da reposição dos estoques no mês. Histórico da movimentação de um item por período e seu saldo no estoque. Cálculo do custo financeiro de manutenção do estoque por itens ou centro de custo Itens encalhados ou vencidos antes de usados e seu custo;			
REQ153	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Rastreio da compra via nota fiscal: número e série da nota fiscal, natureza, fornecedor, data de emissão e data de recebimento, número de empenho utilizado, valor total da nota fiscal, data de vencimento, quantidade, insumo, valor unitário de cada insumo, lotes e validade, data de fabricação;			
REQ154	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Tela de previsão de consumo segundo série histórica informando a necessidade e detalhes do novo pedido;			
REQ155	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Farmácia / Almojarifado	Vigilância de estoque e auditoria sobre consumo dos itens de maior custo ou possibilidade de escolha de acordo com a especificidade;			

REQ156	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Disponibilizar Sistema de Gestão Hospitalar que, a partir do registro do atendimento assistencial, da prescrição médica, dispensação de medicamentos e material médico hospitalar, realização de exames e procedimentos assistenciais, correlacione, de modo automatizado, com os procedimentos da Tabela IPSM e codifique automaticamente a produção, gerando arquivo de exportação para os sistemas de produção do IPSM;			
REQ157	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Possuir todos os processos relativos ao faturamento de contas do IPSM a nível ambulatorial e de internação inclusive com a geração de arquivos eletrônicos definidos pelo gestor;			
REQ158	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	O módulo de faturamento deverá ser parametrizável para as regras estabelecidas pelo convênio (IPSM)			
REQ159	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	O sistema deverá controlar automaticamente as regras de validação do IPSM para cada procedimento, possibilitando uma checagem automática no momento do fechamento da conta;			
REQ160	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Possuir protocolo de remessa dos documentos de cada atendimento, em cada unidade, para o setor de faturamento;			
REQ161	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir a análise estatística dos dados do faturamento (Ambulatórios, PA, internações, endoscopia, e quimioterapias) da competência (mês) selecionada(o), após a consistência das contas;			
REQ162	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Contemplar regras definidas pelo convênio (IPSM) para longa permanência, cirurgias múltiplas, politraumatizados, órteses e próteses, CBO x procedimentos etc;			
REQ163	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	O sistema deverá gerar a produção e o conseqüente faturamento de cada profissional e cada unidade de atendimento;			
REQ164	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Apresentar um módulo de auditoria onde os lançamentos realizados para cada paciente durante o atendimento possam ser checados e/ou complementados;			

REQ165	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir a realização de auditoria diária, mantendo todas as contas auditadas até o dia anterior;			
REQ166	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir a avaliação dos itens lançados na conta do paciente por modalidade de pré- auditoria, podendo ser feita de forma interna (realizada por profissionais da instituição) e externa. Ambas podem ser feitas para a mesma conta;			
REQ167	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Fazer as consistências de acordo com as regras do convênio (IPSM);			
REQ168	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir a validação dos critérios e normas do convênio (IPSM) no momento da entrada dos dados;			
REQ169	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir a reapresentação das contas glosadas;			
REQ170	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Calcular as diárias que deverá ter por base a hora da entrada do paciente até a sua saída, conforme especificações das regras do convênio (IPSM);			
REQ171	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Contemplar tabelas de órtese e prótese, bem como tabela de materiais especiais, customizáveis, gerando o procedimento correspondente, conforme especificações das regras do convênio (IPSM);			
REQ172	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar longa permanência automaticamente;			
REQ173	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Lançar diárias de acompanhante e apresentar o procedimento no arquivo de processamento;			
REQ174	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir lançamento e cobrança dos procedimentos de triagem auditiva em recém-nascidos não internados;			
REQ175	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Trazer automaticamente para a conta do paciente o centro de custos de acordo com as unidades/setores ou serviços internos da unidade em que o mesmo foi atendido;			
REQ176	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Durante o registro do atendimento, validar o CID com o procedimento realizado, respeitando a tabela de compatibilidade de procedimento e CID;			

REQ177	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Avisar eletronicamente e gerar relatório relativo a prazos relacionados à rerepresentação de contas;			
REQ178	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Disponibilizar consistência, durante o atendimento, para informar se o paciente teve alta em menos de 72 horas e está retornando;			
REQ179	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Disponibilizar recurso para controle das pendências de auditoria (categoria, etapas da conta, tipo de atendimento, setor de atendimento etc);			
REQ180	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Fornecer tabela detalhada de procedimentos;			
REQ181	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir a digitação e a emissão de laudos como, por exemplo, solicitação de internação, mudança de procedimentos e procedimentos especiais;			
REQ182	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir registrar e consistir a numeração da conta;			
REQ183	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir a digitação complementar dos dados necessários para faturamento e verificar critério de críticas conforme normas do convênio (IPSM);			
REQ184	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir a qualquer momento revalorizar as contas lançadas, já faturadas em virtude de uma nova versão disponibilizada pelo convênio (IPSM);			
REQ185	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir realizar o faturamento com o lançamento: 1- Identificação do Paciente. 2- Identificação da Internação. 3- Procedimentos Realizados. Já consistindo no ato da digitação a conta e tendo opção de marcar os procedimentos que não irão gerar repasse. Ter opção para visualizar na manutenção de AIH os valores já faturados por Status (Normais rejeitadas e Excedentes) para controle do teto Financeiro. Controle das diárias de UTI. Controle dos % Partos Cesárias. Emissão simples para conferência dos espelhos de AIH			

REQ186	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Ter opção de busca automática dos lançamentos da produção, por diferentes unidades da Diretoria de Saúde, já realizando todas as consistências exigidas pelo convênio (IPSM);			
REQ187	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Ter opção para a geração e emissão do resumo para visualização rápida da conta ambulatorial consolidada já faturada, apresentando os Procedimentos, CBO's, Idades e Quantidades;			
REQ188	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Ter opção para que a qualquer momento possa ser realizado uma revisão de Fechamento com consistência Procedimento x CID. Opção também de Procedimento X Centro de Custo;			
REQ189	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Ter opção de trabalhar com Status nas contas de processadas por tipo (internação, ambulatório, procedimentos especiais, etc) e status (Não Revisado. Revisado. Pronta para Envio. Enviado. Reexportado e Recebida);			
REQ190	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir o cancelamento da conta ou a reapresentação via ambulatório (quando dentro das legislações e se necessário);			
REQ191	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir comunicação interna entre usuários do sistema para fins de cobrança de pendências dos profissionais de saúde;			
REQ192	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Mostrar o setor onde o prontuário está parado, monitorando o ciclo do faturamento;			
REQ193	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir o controle das contas apresentadas, aprovadas e rejeitadas por especialidade de leito, por centro de custo, por financiamento/ complexidade, por procedimento e subgrupo;			
REQ194	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir emitir os laudos de autorização de procedimento especial (Quimioterapia, Radioterapia, Nefrologia, Cirurgia Bariátrica, Med. De Disp. Excepcional, Etc.) de acordo com o modelo disponibilizado pelo convênio (IPSM);			

REQ195	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Ter opção de gerar a continuidade de forma automática das autorizações especiais, levando todos os dados da autorização INICIAL para a CONTINUIDADE e consistindo os procedimentos secundários;			
REQ196	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir direto da manutenção de autorização para procedimentos especiais os Laudos de Frequências dessas autorizações de acordo com os modelos disponibilizados pelo convênio (IPSM), podendo estar em branco ou já preenchido;			
REQ197	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir faturar as contas de autorizações de procedimentos especiais, com: 1- lançamentos dos dados do Atendimento (sendo estes obrigatórios alguns campos conforme exigência do convênio (IPSM)). 2- Dados de autorizações de procedimentos especiais (sendo estes obrigatórios alguns campos conforme exigência do convênio (IPSM) e com a cobrança dos procedimentos secundários de forma Automática ou Não). 3- Lista de Procedimentos (Podendo ser visualizado os procedimentos principais e secundários faturados com seus respectivos CBO's). 4- Dados complementares (Estes por sua vez de acordo com o Tipo de autorizações de procedimentos especiais: Quimioterapia, Radioterapia, Nefrologia, Cirurgia Bariátrica, Med. de Disp. Excepcional, Etc.). Poder emitir direto da manutenção de autorizações de procedimentos especiais os Laudos de Frequências e de autorizações de procedimentos especiais de acordo com os modelos disponibilizados pelo convênio (IPSM), podendo estar em branco ou já preenchido;			
REQ198	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório Produção hospitalar e ambulatorial: Unidade, IPSM profissional, CBO, competência, folha, SQ, Número de IPSM, nome e/ou número do paciente, data nascimento, sexo, raça, município, data atendimento;			

REQ199	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir Relatório Síntese: Unidade, mês de competência, folha, sequência, CBO, quantidade físico e financeira, situação, procedimento (código, descrição, grupo e subgrupo) quantidade, CID, caráter do atendimento, Consistência - tabelas convênio (IPSM);			
REQ200	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar relatório de produção e o consequente faturamento de cada profissional e cada unidade de atendimento;			
REQ201	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Fazer um comparativo entre os pacientes internados e quais foram faturados;			
REQ202	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir o relatório analítico , com os seguintes dados: código do procedimento, descrição do procedimento, quantidade, média de permanência do Hospital, média de permanência SUS ou DRG, valor do procedimento na unidade e valor faturado;			
REQ203	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar mapa de controle e relatório de faturamento global por especialidade, por origem e por cidade, por status, valor faturado realizado e aprovado;			
REQ204	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Informar a produção por atividade profissional com os seguintes dados: código atividade, descrição, quantidade de procedimentos, valor financeiro realizado e aprovado e custo real por procedimentos;			
REQ205	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Informar produtividade dos profissionais com os seguintes dados: CPF, nome do médico, quantidade, atendimentos total e por hora trabalhada, valor financeiro dos atendimentos, realizado e aprovado e custo;			

REQ206	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir emitir relatório de conta por: 1- Procedimentos Realizados por Especialidade; 2- Pacientes Por Motivo de Alta. 3- Órteses e Próteses por Fornecedor. 4- contas por cidade de procedência. 5- Listagem de Pacientes Atendidos. 6- Faturamento por Grupo/Subgrupo. 7- Faturamento por Bloco. 8; Fornecedor – Prestador. 9- Custo. Tendo os filtros: 1- Apresentação. 2-Tipo de Conta. 3- Situação da Conta. 4- Tipo de Financiamento. 5- Complexidade. Além de filtros comuns como: Período, Grupo, Subgrupo, Procedimento, Forma de organização, Resumo. Etc.;			
REQ207	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir emitir relatório Profissionais X CBO X IPSM, para visualização do Código Brasileiro de Ocupação de cada profissional por unidade;			
REQ208	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir emitir relatório para gerenciar controle de Competência/ Apresentação das contas com opções de Status ABERTA. ENVIADA. RECEBIDA, sendo que esse controle deverá ser consistindo na digitação da conta;			
REQ209	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir o acompanhamento diário da avaliação da produção da unidade, com os seguintes dados: procedimentos e grupos de procedimentos, quantidade programada, quantidade produzida, valor programado, valor produzido, quantidade auditada por auditor interno e externo;			
REQ210	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório das contas de internação, ambulatório e PA e autorização e procedimentos especiais) que não geraram repasse;			

REQ211	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Ter opção para emissão de relatório de conta ambulatorial por: 1- Procedimentos Realizados por Especialidade. 2- Pacientes Por Motivo de Alta. 3- por cidade de procedência. 4- Se linha de cuidado, RAS, APAC etc; 5- Listagem de Pacientes Atendidos. 6- Faturamento por Grupo/Subgrupo. 7- Faturamento por Bloco. 8; Fornecedor – Prestador. 9- Custo. Tendo os filtros: 1- Apresentação. 2-Tipo de Conta. 3-Situação da Conta. 4- Tipo de Financiamento. 5 - Complexidade. Além de filtros comuns como: Período. Grupo. Subgrupo. Procedimento. Forma de organização. Resumo. Etc.; (Consolidado, individualizado ou ambos);			
REQ212	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar relatório de pendências das contas por motivo (assinatura, laudo de exame, etc.);			
REQ213	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir emitir relatório de medicamentos dispensados que podem ser faturados de acordo com as regras do convênio (IPSM);			
REQ214	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir emitir relatório de controle das contas dos apcientes que já receberam alta que estão pendentes de apresentação;			
REQ215	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório com informações de procedimentos realizados em pacientes de outras unidades da Diretoria de Saúde, com quantidade, tipo, valor realizado, valor aprovado, custo, solicitante, setor e centro de custos;			
REQ216	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir lista das contas reapresentadas em outras competências, valor, número, data de realização;			
REQ217	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório constando as contas faturadas na competência correta de apresentação, a cada mês, por unidade;			
REQ218	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar resumo Geral das Internações por competência;			
REQ219	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar relação de CID's Utilizados por Especialidade, unidade, centro de custos, quantidade;			

REQ220	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar relação de Origem de Pacientes Internados;			
REQ221	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar relação de Pacientes Internados por Especialidades, status, centro de custo, setor;			
REQ222	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar relação de Altas por Enfermaria/Leito, por competência, status da alta, procedimento de internação, procedimento realizado, tempo de permanência, custo total, total de produção realizada e aprovada;			
REQ223	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório Mensal de Auditoria Interna e externa com quantidade, status, motivo de glosa, pendência, setor de origem da pendência, tempo da pendência, valor realizado, valor aprovado;			
REQ224	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar relação de Homônimos;			
REQ225	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar comparativo entre Prévia de Faturamento e Faturamento Real;			
REQ226	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório de procedimentos realizados x faturados;			
REQ227	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório Parcial e final relacionando custo e faturamento;			
REQ228	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório com Informações de Procedimentos de Alta Complexidade: quantidade, realizado, aprovado, valor, glosado, valor, status, unidade, setor, centro de custos, profissional;			
REQ229	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório por quantidade aprovada, quantidade apresentada, valor aprovado por tipo de financiamento/ complexidade, Valor apresentado por tipo de financiamento/ complexidade, procedimentos aprovados, subgrupos aprovados – Código e descrição;			

REQ230	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Ter opção de Relatório para emissão das autorizações de procedimentos especiais por: 1- Listagem de pacientes Atendidos. 2- Faturamento; Grupo/Subgrupo. 3- Pacientes por Médicos. 4-Resumo de Tratamento por Paciente. Ambos os relatórios mostrando o valor total faturado, sendo que o de Grupo/Subgrupo fazendo um comparativo do valor faturado x valor recebido;			
REQ231	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório com Informações de Clínicas por Sub-grupo;			
REQ232	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Ter opção de Relatório para emissão das contas por: 1- Listagem de pacientes Atendidos. 2- Faturamento Grupo/Subgrupo. 3- Pacientes por Médicos. 4- Resumo de Tratamento por Paciente. Ambos os relatórios mostrando o Valor total faturado, sendo que o de Grupo/Subgrupo fazendo um comparativo do Valor Faturado x valor recebido;			
REQ233	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório analítico relativo a prazos relacionados à reapresentação de conta's;			
REQ234	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Ter opção de relatório para a emissão da Tabela do convênio (IPSM);			
REQ235	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar demonstrativo Financeiro de Utilização de UTI's;			
REQ236	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar relação de procedimentos Média / Alta Complexidade / financiamento;			
REQ237	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Relatório de conta de procedimentos especiais (tipo, especialidade, identificação do paciente, documento autorizador, documento médico responsável, diretor clínico, médico solicitante, procedimentos solicitados e principal, CID, caráter de atendimento, data de internação, data de saída, motivo de saída, todos os procedimentos com código convênio (IPSM) realizados independentemente de serem valorados, deverá conter todos os dados de acordo com os requisitos e exigências para o faturamento do convênio (IPSM);			

REQ238	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Gerar comparativo de Procedimentos com Valor da Tabela;			
REQ239	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório com Informações de Hemoterapia;			
REQ240	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório com informações de Serviços do SADT;			
REQ241	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Emitir relatório com Informações de Procedimentos Especiais Fisioterapia;			
REQ242	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Calcular a parcela de honorários médicos de acordo com regras do convênio (IPSM);			
REQ243	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Controlar a emissão de laudos de conta e procedimentos especiais;			
REQ244	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permite o registro de regras do convênio por período de vigência mantendo um histórico para consulta;			
REQ245	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Possibilitar o registro do sexo do paciente nas opções feminino, masculino e outros;			
REQ246	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir visualizar em tela os procedimentos do convênio (IPSM) e suas respectivas informações como: 1- Grupos. 2- Subgrupos. 3- Forma de Organização. 4- Financiamento. 5- Rubrica. 6- Procedimentos. Cadastros Básicos: 1- CBO. 2- CID. 3- Especialidade/Leito. 4- Habilitações /Incrementos. 5- Grupo de Habilitações/ Incrementos. 6- Modalidades de Atendimento. 7- Registros (Sistemas). 8- Serviço /Classificação;			
REQ247	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Disponibilizar recurso para bloqueio, o qual impede a manutenção nos itens em auditoria ou já auditados;			
REQ248	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	O sistema deverá possuir controle sobre a solicitação de procedimentos de alto custo no momento da solicitação do médico;			

REQ249	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Permitir selecionar primeiramente o procedimento a ser realizado e posteriormente o CID, que facilita o preenchimento da "Solicitação Especial" de mudança de procedimento objetivando cobrar o procedimento de maior valor;			
REQ250	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	O sistema deve fazer todas as críticas relacionadas as regras do convênio (IPSM) e imprimir o relatório de inconsistências para que os usuários possam fazer os devidos ajustes;			
REQ251	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	O sistema deve permitir a emissão de laudo para emissão de Autorizações do convênio (IPSM);			
REQ252	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	O sistema deve emitir ficha de frequência de Autorizações;			
REQ253	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	O sistema deve permitir a cópia de Autorizações;			
REQ254	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	O sistema deve permitir o lançamento manual dos procedimentos de alta complexidade na fatura;			
REQ255	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Controlar automaticamente as regras de validação do convênio (IPSM) para cada procedimento, possibilitando uma checagem automática no momento dos lançamentos e execução dos procedimentos e do fechamento da conta.			
REQ256	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Consultar o demonstrativo de conta por complexidade e financiamento, permitindo filtrar por uma ou mais remessas e discriminar por grupo, subgrupo e procedimentos do convênio (IPSM);			
REQ257	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Definir e validar critérios e normas do convênio (IPSM) no momento da entrada dos dados referentes aos procedimentos realizados.			
REQ258	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Faturamento	Todas as normas e sistemas de faturamento devem seguir as regras do SISAU e IPSM e serem alimentadas pelas tabelas, normas e parametrizações do IPSM;			
REQ259	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Controle de escalas de plantão por clínica, com identificação do tipo;			

REQ260	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Geração de Gráficos para informações de interesse comum e a privacidade e confidencialidade dos dados médicos dos pacientes e dados cadastrais pessoais das pessoas (funcionários, fornecedores etc.);			
REQ261	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	O sistema deve atender em suas funcionalidades as exigências legais referentes à prestação da assistência à saúde, vigentes em nível federal e estadual relacionadas ao Prontuário ELEtrônico.			
REQ262	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir utilização em diferentes navegadores, dispositivos e plataformas (solução cross-browser)			
REQ263	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	O sistema deve prever a possibilidade de ser implementado em uma organização com estrutura “matriz” (Administração Central) e “filiais” (Unidades Assistenciais);			
REQ264	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir geração de relatórios gerenciais customizados a partir das variáveis definidas pelo usuário;			
REQ265	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir gestão dos profissionais e seus acadêmicos (alunos e estagiários), em termos do perfil de acesso e controle de acesso a prontuário eletrônico;			
REQ266	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir a atualização do cadastro para um usuário master, com a possibilidade de inclusão de novos registros, alteração, inativação e cancelamento de registros;			
REQ267	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir as definições para uso das funcionalidades do sistema vinculadas ao perfil de cada usuário;			
REQ268	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir cadastrar regras relacionadas a notificações de alerta pelo usuário master;			
REQ269	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir campos obrigatórios e Não obrigatórios;			
REQ270	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir gerenciar a escala de médicos;			
REQ271	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir liberar e cancelar plantões;			
REQ272	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Permitir interface entre todos os módulos do sistema;			

REQ273	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Registrar o log de alterações, com a possibilidade de emissão de relatório pelo usuário máster;			
REQ274	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Operacionalização	Todas as parametrizações do sistema devem estar disponíveis para um usuário master para garantir a autonomia da Diretoria de Saúde na realização das alterações desejadas.			
REQ275	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Cadastro de classificação dos bens patrimoniais em 2 níveis, com o código, descrição e a taxa (%) de depreciação anual;			
REQ276	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Cadastro de Localizações com código e descrição associada ao setor;			
REQ277	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Cadastro de Motivos de Baixa dos Bens;			
REQ278	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Cadastro de Tipo de Aquisição;			
REQ279	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Permitir a configuração da forma de depreciação dos bens patrimoniais (agrupada ou detalhada);			
REQ280	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Permitir configurar a forma de cálculo da depreciação (gradativa ou linear);			
REQ281	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Configurar a classificação contábil dos bens, relacionando-os aos ativos e as depreciações;			
REQ282	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Permite realizar o tombamento dos bens a partir da entrada da NF no estoque;			
REQ283	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Cadastro dos bens no momento do tombamento com as seguintes informações: descrição da plaqueta, descrição do bem, número de série, marca, modelo, especificações técnicas, acessórios, tipo de aquisição, espécie, classe, subclasse, classificação, subclassificação, permanente, localização do bem, forma de depreciação, dados da compra, anexar documentos do bem como manuais e outros e tempo de vida útil a partir da taxa de depreciação;			
REQ284	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	O registro do bem patrimonial será pelo setor e a localização física, debitando o custo da depreciação no setor correspondente;			

REQ285	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Cadastro de apólices de seguros e os bens segurados nas apólices;			
REQ286	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Registro de Baixa dos Bens Patrimoniais e os motivos da baixa;			
REQ287	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Permite agregar um ou mais bens patrimoniais a um bem;			
REQ288	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Reavaliar um bem patrimonial, informando o novo tempo de vida útil e recalculando automaticamente a taxa de depreciação anual;			
REQ289	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	O sistema deve permitir a importação dos bens patrimoniais a partir de uma planilha previamente estruturada;			
REQ290	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	O sistema deve realizar a depreciação do bem patrimonial a partir das taxas previamente estabelecidas no seu tombamento/cadastro;			
REQ291	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Registro da movimentação dos bens patrimoniais entre setores e localidades, armazenando todo o histórico das movimentações;			
REQ292	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Geração e emissão de planilha de conferência dos bens por setor e localidade para realização do inventário físico dos bens patrimoniais;			
REQ293	Funcionalidades Administrativas e Financeiras	Patrimônio	Emissão de relatórios do balanço patrimonial, de depreciações realizadas, de inventário de bens por setor, baixas de bens por motivo;			
REQ294	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir controle da transfusão sanguínea (cadastro do receptor, exames necessários, status do processo de acordo com o PEP);			
REQ295	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Deve possuir integração com o módulo de Prontuário Eletrônico;			
REQ296	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Manter integração com agenda de cirurgia e prescrição eletrônica;			
REQ297	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Oferecer controle de reservas de hemocomponentes, tanto para atender solicitações do hospital, quanto para atender uma prescrição médica, cirurgias e pré- internações;			
REQ298	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir gerar relatórios para órgãos de Controle (ex.: Hemominas);			

REQ299	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir o controle das bolsas de sangue (entrada, saída, descarte e devolução) registrando informações do procedimento de coleta com data da coleta e de validade da bolsa, número da bolsa, número do produto, número do grupo sanguíneo, número do fenótipo;			
REQ300	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir o fracionamento da bolsa;			
REQ301	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir realizar e controlar empréstimos entre instituições distintas de hemocomponentes no estoque, como no caso de interveniências;			
REQ302	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir registrar modelo de bolsas, peso e volume de hemocomponentes;			
REQ303	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir a entrada de amostras coletadas por setores diferentes;			
REQ304	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir a geração e preenchimento de termo de liberação de hemocomponentes (incompatíveis, exame de PAI positivo, RH+ para RH-);			
REQ305	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir manter dados históricos de transfusão a partir das fichas transfusionais associando-os ao receptor e ao hemocomponente;			
REQ306	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir consulta sobre a situação do hemocomponente, por número do sangue, Lote, Bolsa. Exemplos de situação: liberado, reservado, inutilizado;			
REQ307	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir manter histórico de dados de requisição/solicitação para transfusão;			
REQ308	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir o controle de notificações de hemovigilância;			
REQ309	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir o registro de deleucocitação por bolsa;			
REQ310	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Permitir parametrizar o controle dos vencimentos dos hemocomponentes, com alerta no caso de proximidade do vencimento;			
REQ311	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Possibilitar a geração de ficha transfusional do receptor dos dados do paciente;			
REQ312	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	com preenchimento automático dos campos que estiverem contidos no PEP;			

REQ313	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	Registrar e permitir consulta de exames de imunohematologia do paciente e dos componentes utilizados nas transfusões nas fichas transfusionais;			
REQ314	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	dos componentes utilizados nas transfusões nas fichas transfusionais;			
REQ315	Funcionalidades Clínicas	Agência Transfusional	termo de consentimento livre e esclarecido do paciente com relação à transfusão;			
REQ316	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Possuir checagem automática das informações obrigatórias para o faturamento IPSM, com alerta no caso de informações obrigatórias faltantes;			
REQ317	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Possuir controle automático da ausência dos pacientes nas consultas agendadas;			
REQ318	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Demonstrar de forma automática para o médico a disponibilidade de estoque de um determinado medicamento no momento da solicitação;			
REQ319	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Deve permitir integração com o Prontuário Eletrônico;			
REQ320	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Disponibilizar diferentes tabelas para consultas, ex: CID; Tabela IPSM			
REQ321	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Disponibilizar um conjunto de indicadores gerenciais para análise do desempenho do consultório e exames;			
REQ322	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Geração de receituário, declarações, laudos, atestados médicos e encaminhamentos conforme modelo definido pela Diretoria de Saúde, com nome da instituição, endereço completo, telefone e CNPJ;			
REQ323	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Gerar listagem das agendas cadastradas;			
REQ324	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Gerar relatório de atendimentos por CID;			
REQ325	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Gerar relatório de atendimentos por especialidade;			
REQ326	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Gerar relatório de atendimentos por profissional agendado;			
REQ327	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Gerar relatório de atendimentos por profissional de saúde;			
REQ328	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Gerar relatório de atendimentos tipo de encaminhamentos;			
REQ329	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Gerar relatório de cancelamentos de consultas/procedimentos por motivo;			

REQ330	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Relatório de horas utilizadas em cada sala, por andar, especialidade e profissional (diário e mensal);			
REQ331	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Relatório de escala, por especialidade e profissional;			
REQ332	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Relatório de horários bloqueados por profissional, especialidade e período;			
REQ333	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Relatório de agendas abertas por profissional, dia, especialidade; pacientes faltosos, atendidos e desistência.			
REQ334	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deverá ser totalmente integrado ao sistema de central de agendamento de consultas da instituição, pois os pacientes agendados pela central devem estar disponíveis na tela de recepção de pacientes ambulatoriais.			
REQ335	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve possuir mecanismo para que o paciente faça a retirada da senha de atendimento ambulatorial.			
REQ336	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve possuir dispositivo que permita a recepcionista selecionar a senha em uma lista de atendimento e fazer a chamada do paciente de forma eletrônica, para que seja realizado o atendimento dele.			
REQ337	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve permitir a recepcionista associar a senha de atendimento emitida pelo paciente com a agenda médica.			
REQ338	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Ao associar a senha à agenda do paciente, a recepcionista deverá iniciar o registro do atendimento do paciente, executando uma pesquisa na base de dados do ambulatório para verificar se o paciente já possui cadastro na instituição. A pesquisa terá que ser no mínimo com as seguintes opções: Prontuário (matrícula); Nome; Sobrenome; Data de Nascimento; CPF; Nome da Mãe ou cartão IPSM. A pesquisa deverá permitir preencher um ou mais parâmetros para a busca.			

REQ339	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deverá dispor de pesquisa pela biometria do paciente, podendo configurar qual dedo será utilizado para a realização da busca/pesquisa. Ao encontrar um paciente com a mesma biometria os dados do paciente devem ser carregados/recuperados automaticamente para o recepcionista.			
REQ340	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Caso não seja encontrado nenhum paciente com as mesmas características no banco de dados o usuário irá iniciar o preenchimento do registro do paciente. O cadastro de paciente deve ser único em todas as origens de atendimento do hospital e deve possuir configuração de quais campos devem habilitados e quais campos que devem ter seu preenchimento obrigatório por origem de atendimento. O cadastro do paciente de ter no mínimo os seguintes campos: Nome; matrícula, Nome Social; Nome da Mãe; Nome do Pai; Data de Nascimento; Sexo; Cor; Tipo Sanguíneo; Nome do Cônjuge; Identidade; Órgão Emissor; Data de Emissão; CPF; Cartão IPSM; Estado Civil; Endereço; Número e Complemento; Bairro; Cidade; CEP; Telefone Residencial, Telefone Comercial; Telefone Celular; E-Mail; Local de Trabalho; Profissão; Classe Econômica; Grau de Instrução; Religião; Etnia; Naturalidade; Nacionalidade; Fotografia do Paciente; Captura da biometria do paciente;			
REQ341	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deverá permitir ao usuário realizar após o cadastro ou atualização do cadastro do paciente o registro do atendimento com no mínimo as seguintes informações: Data; Hora; Médico; Convênio; Plano; Tipo de Atendimento; Serviço; Tipo de Paciente; Local de Procedência; Destino; Procedimento; CBO; Especialidade; responsável pelo Paciente; caso o atendimento tenha sido agendado os campos devem ser preenchidos automaticamente com as informações fornecidas no momento do agendamento.			

REQ342	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Após o registro do atendimento o sistema deverá permitir ao usuário fazer a emissão dos seguintes documentos: Etiqueta de Identificação com Código de Barras; Termo de Responsabilidade; Ficha de Atendimento Ambulatorial.			
REQ343	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve abrir automaticamente no faturamento e fazer o lançamento na fatura ambulatorial o procedimento correspondente ao atendimento do paciente.			
REQ344	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve permitir o registro de atendimentos ambulatoriais de pacientes que Não estão agendados, sem a necessidade de registrar como encaixe.			
REQ345	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve permitir o registro de atendimento de pacientes em turmas de atendimento, ou seja, mais de um paciente para um mesmo horário como ocorre na fisioterapia ou outros tratamentos em grupos.			
REQ346	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve estar totalmente integrado ao prontuário eletrônico do paciente.			
REQ347	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve disponibilizar mecanismo para que o usuário identifique e registre no sistema quais pacientes Não compareceram a consulta médica.			
REQ348	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve dispor de tela para consulta de atendimentos anteriores do paciente.			
REQ349	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve configurar relatório para visualizar agendamentos por período.			
REQ350	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve disponibilizar os seguintes relatórios: Consultas Atendidas x Faturadas; Atendimentos por Usuário; Atendimentos por Período; Atendimentos por Empresa; Atendimentos por Médico; Atendimentos por Cidade; Atendimentos por Bairro; Atendimentos por Especialidade; Atendimentos por Serviço.			
REQ351	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve emitir relatório de tempo de espera por período, por médico e por faixa de tempo.			

REQ352	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve atualizar automaticamente o status do atendimento de acordo com a etapa do atendimento executada;			
REQ353	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deve ter tela para registrar o atendimento de tratamento oncológico, onde ele irá escolher a fila e o sistema irá carregar de forma automática todas as senhas emitidas para este tipo de atendimento;			
REQ354	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	O sistema deverá possuir tela para o registro de atendimento de tratamentos de quimioterapia, que irá carregar automaticamente na tela de recepção todos os pacientes previamente agendados para a data selecionada;			
REQ355	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Ao registrar o atendimento da sessão de quimioterapia o sistema deve atualizar automaticamente a lista de pacientes atendidos na tela do consultório do médico que irá fazer a avaliação do paciente antes da sessão de quimioterapia;			
REQ356	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Permitir cadastrar tabela para classificação de pacientes (ex: prioridades legais);			
REQ357	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Permitir consultar a agenda por paciente e/ou período definido, mostrando todos os agendamentos do mesmo;			
REQ358	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Permitir registrar o não comparecimento dos médicos programados na agenda do ambulatório;			
REQ359	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Possibilitar o atendimento através da utilização de protocolos assistenciais (como um guideline) definidos na instituição;			
REQ360	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Possibilitar realizar o desfecho do atendimento (consulta), transferindo ou encaminhando o paciente. (a transferência ou encaminhamento deve ser registrado no sistema);			
REQ361	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Prescrição do prontuário eletrônico com função de suporte a prescrição, com exibição de receitas básicas para edição e modificação;			
REQ362	Funcionalidades Clínicas	Ambulatório	Registrar data e hora da chegada, e da saída do paciente do ambulatório e do hospital;			

REQ363	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Cadastro das peças a serem identificadas no processo de análise de exames anátomo patológicos, identificando por código interno e descrição;			
REQ364	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Cadastro do layout do mapa de trabalho, onde o médico efetua o rascunho das informações do exame do paciente;			
REQ365	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Cadastro dos Diagnósticos de Anatomia, classificados por código e tipo (topologia ou morfologia) que fazem parte do processo de digitação do resultado do exame;			
REQ366	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Cadastro dos textos abreviados, que permitem a agilidade no momento de digitação dos resultados de exames com frases pré-cadastradas;			
REQ367	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Controle de exames atrasados, ou seja, viabilização para o usuário de quais exames estão pendentes em cada fase do processo de análise, digitação e aprovação dos exames;			
REQ368	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Controle de exames com múltiplos fragmentos/lâminas. O sistema deve prever a possibilidade de associar ao mesmo exame múltiplos fragmentos/lâminas;			
REQ369	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Emitir e imprimir etiquetas de identificação da amostra coletada, contendo a referência à solicitação do exame e ao paciente;			
REQ370	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Emitir e imprimir etiquetas de identificação dos fragmentos associados a uma amostra. As etiquetas devem prever o uso de código de barras para auxiliar nas operações de identificação;			
REQ371	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Identificação no relatório de Laudo de Exame, o histórico das peças que já foram realizadas biópsias para o paciente em análise;			
REQ372	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Identificação no relatório de Mapa de trabalho, o histórico das peças que já foram realizadas biópsias para o paciente em análise;			

REQ373	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	O sistema deverá permitir no momento de digitação do resultado dos exames de Anatomopatologia, a divisão do resultado em Macroscópico, Microscópico e Diagnóstico. O fluxo de digitação de resultado se inicia com o usuário informando a peça em análise, em sequência na fase de Macroscopia e Microscopia o usuário digita o resultado parcial devido a análise da peça, caso exista médico residente dentro do processo de análise poderá estar informando. E por último finalizando o resultado com a digitação do diagnóstico da análise do exame;			
REQ374	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Permitir a parametrização do layout de impressão dos laudos;			
REQ375	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Permitir o controle do armazenamento das amostras, com o auxílio à identificação do local de armazenamento das mesmas;			
REQ376	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	Prever a possibilidade de importar/associar imagens de micro e macroscopia para inclusão ou vinculação ao laudo;			
REQ377	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	O sistema deverá permitir realizar funcionalidades semelhantes para os exames anatomopatológicos e citopatológicos;			
REQ378	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	O sistema deverá permitir no momento da digitação do resultado dos exames anatomopatológicos e citopatológicos a divisão do resultado em Macroscopia, Microscopia, Conclusão e Observação (caso esta última seja necessária);			
REQ379	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	O sistema deverá permitir a importação de laudos externos de laboratórios credenciados pelo IPISM para arquivo no prontuário do paciente;			
REQ380	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	O sistema deverá permitir a análise estatística do setor laboratorial (ex: tempo de liberação dos laudos internos, tempo de liberação dos laudos externos, produtividade, análise estatística individualizada para cada modalidade de exame, etc);			

REQ381	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	O sistema deverá permitir a edição de laudos assinados digitalmente (caso seja observado algum erro em sua digitação);			
REQ382	Funcionalidades Clínicas	Anatomopatologia	O sistema deverá permitir a rastreabilidade de exame por palavra chave;			
REQ383	Funcionalidades Clínicas	Cadastro de insumos	Permitir o cadastro de interações droga x nutriente, droga x droga clinicamente relevantes com a emissão de alertas para o prescritor;			
REQ384	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	O sistema deverá fornecer o fluxo do início e fim da cirurgia e o registro dos tempos da anestesia e administração da medicação.			
REQ385	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Agenda cirúrgica, com data pré-selecionada e salas com monitoramento gráfico para visualização de pacientes, transferência de cirurgias agendadas entre salas e legenda de cirurgias, se agendada, atrasada, realizada, suspensa, bloqueada, Não programada e Não disponível;			
REQ386	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Agendamento de cirurgias com o cadastro de todas as informações necessárias para realização da mesma: data e hora agendada, data prevista para internação, necessidade de internação prévia, data e hora previstas para o término, sala, categoria da cirurgia (eletiva Urgência ou ambulatorial), equipe cirúrgica completa, necessidades especiais;			
REQ387	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Bloqueio de salas de cirurgia com registro de data e hora do início e do término e o motivo do bloqueio;			
REQ388	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Cadastro de equipamentos cirúrgicos utilizados no Centro Cirúrgico, com possibilidade de indicação se o equipamento poderá ou Não ser compartilhado no mesmo período em 2 (duas) cirurgias diferentes, visando sua reserva quando do agendamento de uma cirurgia. O sistema deverá possibilitar a desativação/ativação do uso dos equipamentos (para fins de manutenção) e o vínculo da descrição conhecida pela equipe de enfermagem com a descrição constante da tabela de faturamento;			

REQ389	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Cadastro de Hemocomponentes com: Código. Descrição, Etc..			
REQ390	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Cadastro de Itens de Lavanderia com: Código. Descrição, Etc..			
REQ391	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Cadastro de salas de cirurgia com determinação do período de utilização, visando o agendamento de cirurgias;			
REQ392	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Cadastro dos equipamentos, materiais e medicamentos de maior incidência de uso durante uma cirurgia;			
REQ393	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Cadastro dos tipos de anestésias utilizadas pelos profissionais do bloco cirúrgico;			
REQ394	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Consistência do agendamento para cancelar automaticamente ou só confirmar o			
REQ395	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	agendamento de determinados tipos de cirurgias após confirmação: o paciente foi internado, o pré-operatório está pronto, o preparo foi feito, as reservas de sangue e de vaga no CTI (quando necessárias) foram confirmadas, confirmação de OPME etc..			
REQ396	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Consulta de agenda de cirurgia, com possibilidade de busca por sala, médico, situação (agendada, realizada, atrasada, suspensa) e data pré-definida, sendo possível a visualização dos dados da agenda (data hora de início e término da cirurgia, sala, procedimento a ser realizado, médico, paciente e status da cirurgia);			
REQ397	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Controle de envio para anatomia patológica: identificação do paciente, do material, diagnóstico cirúrgico, tipo de conservante usado, tipo de exame solicitado, responsável pelo envio do material ao laboratório.			
REQ398	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Controle de envio para esterilização: de bandejas, pacotes, caixas e kits enviados para esterilização convencional e de equipamentos e materiais enviados para esterilização em óxido de etileno;			

REQ399	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Controle de envio para exames microbiológicos: material enviado para exames microbiológicos ou outros;			
REQ400	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Controle de pré-internação controlando os insumos solicitados pelo médico na agenda cirúrgica e os equipamentos;			
REQ401	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Controle sobre solicitação e entrega de consignados.;			
REQ402	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Deve possuir interface com os sistemas laboratoriais e de imagem para consulta e controle dos pedidos e resultados de exames;			
REQ403	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Emissão de extrato de cirurgia contendo todos os lançamentos efetuados;			
REQ404	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Gera os status cirúrgicos dos pacientes e salas atualizável em tempo real em painel multimídia;			
REQ405	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Gerar mapa cirúrgico diário;			
REQ406	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Gerenciamento de “Kits” específicos para cada tipo de procedimento e por profissional contendo materiais, medicamentos, fios, órteses e próteses necessárias ao procedimento;			
REQ407	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Gerenciamento de material de anestesia, equipamentos (aparelhos de anestesia, monitores), bandejas de bloqueio, material de intubação e próteses ventilatórias, unidades ventilatórias, material esterilizado. Controle de manutenção preventiva e corretiva e de material enviado para conserto;			
REQ408	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	integração do módulo de Controle de Infecção Hospitalar através da natureza das cirurgias realizadas e do cadastro de procedimentos invasivos para uso do setor de SCIH na montagem de seus indicadores;			
REQ409	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Integrado com o cadastro único de pacientes;			
REQ410	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Livro de registro de nascimentos (com registro do documento de internação do paciente, nome da mãe, tipo de parto, obstetra, data de nascimento, hora do parto, sexo, condições de nascimento, estatura, PT e PC, etc.);			

REQ411	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir a visualização de uma lista dos pré- agendamentos por data, hora, médico, equipamentos, tipo de cirurgia, previsão de duração e grau de prioridade, etc;			
REQ412	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir acesso a consentimentos pré- anestésicos;			
REQ413	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir ao médico pré-agendar/solicitar a cirurgia, informando o tempo de duração, tipo de cirurgia, prioridade da cirurgia e os procedimentos a serem aplicados no ato cirúrgico (ex.: órtese/prótese, vídeo, raio x, congelação);			
REQ414	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir confirmar a realização da cirurgia via SMS e/ou e-mail no caso de cirurgias eletivas;			
REQ415	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir confirmar a realização da cirurgia, vinculando o atendimento à sala cirúrgica e às informações de materiais, medicamentos, procedimentos, início e término da cirurgia;			
REQ416	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir o registro das técnicas cirúrgicas apartir de protocolos;			
REQ417	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir registrar e controlar todos os materiais e medicamentos utilizados na cirurgia, kit cirúrgico, podendo ser feito através de código de barras no momento da entrega ou na inclusão da “folha de sala”, evitando faltas e reduzindo o risco ao paciente;			
REQ418	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir registrar o estado de recuperação do paciente após o ato cirúrgico, utilizando o auxílio de escalas de avaliações específicas;			
REQ419	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir, através da função Avaliação Pré- Anestésica do Paciente (APAE), registrar dados clínicos do paciente, sinais vitais, vias aéreas e achados Não desejados;			
REQ420	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir a contabilização dos tempos entre os processos do centro cirúrgico;			

REQ421	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir a geração de boletim anestésico permitindo o lançamento dos dados vitais do paciente e a prescrição dos medicamentos, balanço hídrico e gases medicinais administrados no momento intra operatório, descrição do ato anestésico, destino do paciente, registro da substituição de profissional anestesista no momento do ato cirúrgico, com inserção do nome e CRM do profissional que assumirá o ato, com interface com o módulo de Farmácia e PEP;			
REQ422	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir a geração de folha de sala com todos os itens consumidos durante a cirurgia, tempo de movimentação e posicionamento cirúrgico do paciente e equipe responsável, com interface com o módulo de faturamento, PEP, farmácia;			
REQ423	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir a geração de relatório de descrição do ato cirúrgico com todos os detalhes do procedimento, inseridos pelo médico responsável, com interface com o módulo de faturamento, PEP, farmácia;			
REQ424	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir a inserção de POP-ups para as principais alergias e condições especiais;			
REQ425	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir a integração com o módulo de Agência Transfusional, para consulta de disponibilidade de hemocomponentes;			
REQ426	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir a parametrização de agenda por sala cirúrgica com vinculação de OPME, farmácia, engenharia clínica, coordenação, tipo de cirurgia, banco de sangue, CTI Adulto, Neonatal ou Pediátrico, laboratório, alergias e condições clínicas especiais			
REQ427	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir a vinculação de dados como alergias e condições clínicas especiais do prontuário do paciente para a agenda do centro cirúrgico;			

REQ428	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir cadastrar e dispensar kits cirúrgicos para salas de cirurgia, com as caixas cirúrgicas necessárias a cirurgia, os materiais e medicamentos farmácia, os materiais esterilizáveis, os hemoderivados, os equipamentos e os itens de lavanderia necessários;			
REQ429	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir gerenciar controle e devolução de sangue nas cirurgias para pacientes cirúrgicos;			
REQ430	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir gerenciar por unidade cirúrgica as escalas de plantões do centro cirúrgico para os profissionais;			
REQ431	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir interface com módulo da CME para cadastro de itens ou kits;			
REQ432	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir o cadastro de modelo de checklist de cirurgia segura e parto seguro (OMS) e preenchimento no sistema;			
REQ433	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir criar alertas quando, no ato da marcação da cirurgia, o material/equipamento específico para aquele procedimento estiver indisponível.			
REQ434	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir o cadastro dos tipos de centro cirúrgico existentes em uma mesma unidade;			
REQ435	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir o registro de procedimentos invasivos para uso da SCIH e indicativos para cuidados no pós-operatório;			
REQ436	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir prescrição assistida para pacientes externos: para prescrição do cirurgião ou do anestesista, com possibilidade de criação de receitas e orientações de pós-operatório padronizadas, por tipo de cirurgia para ser editada e modificada na hora;			
REQ437	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir que o circulante lance os MMHs e medicamentos gastos nas cirurgias, podendo ser feito através de código de barras no momento da entrega ou na inclusão da “folha de sala”, evitando faltas e reduzindo o risco ao paciente;			

REQ438	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	<p>Permitir relatórios customizáveis pelo usuário: Número de cirurgias e procedimentos realizados (por período, clínica ou especialidade, cirurgião ou equipe). Tempos cirúrgicos médios por período e acumulado, por tipo de procedimento e por profissional. Número de cirurgias desmarcadas e adiadas. Número de anestésias e procedimentos realizados dentro e fora do bloco (cirúrgico, obstétrico, radiologia, tomografia, ECT, endoscopia): por período, clínica ou especialidade, anestésista, tipo de anestesia, tipo da cirurgia. Cirurgias das quais participaram o cirurgião, anestésista ou residente, sua duração, tipo de cirurgia e tipo de anestesia. Lista de equipamentos disponíveis por sala e por especialidade. Permanência dos pacientes internados no pré e pós-operatório Tempo médio de internação antes e depois da cirurgia por clínica, tipo de procedimento, cirurgião, equipe etc;</p>			
REQ439	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	<p>Permitir relatórios customizáveis pelo usuário: relatório de Cirurgias: Agendados por Especialidade. Agendados por médico Solicitante. Agendados por médico responsável. Agendados por Sala. Agendados por Centro de Custo. Agendados por CID. Total de Anestesia por cirurgias agendadas;</p>			

REQ440	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir relatórios customizáveis pelo usuário: Mapa de agendamento de cirurgias por unidade assistencial (por período e com identificação dos dados de agendamento como paciente, idade, leito, plano de saúde, cirurgião, anestesista, tipo de anestesia, sala, hora de início, observações e o procedimento a ser realizado). Mapa do centro cirúrgico com informações das cirurgias por sala e por período (com horário de início e fim da cirurgia, paciente, idade, unidade, leito, situação da cirurgia, cirurgião, anestesista, tipo de anestesia, potencial de contaminação, uso de antibióticos, sala, observações e o procedimento realizado). Livro de registro do centro cirúrgico (por período, com identificação do paciente, tipo de atendimento, data e hora da cirurgia, cirurgia/ procedimento realizado, data e hora de início e término da exposição ao procedimento invasivo, cirurgião, anestesista, tipo de anestesia, data da alta e diagnóstico definitivo. Relatório do uso de hemoderivados por paciente/ cirurgia;			
REQ441	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir transferência de agenda entre salas;			
REQ442	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Permitir cadastrar todos os materiais e medicamentos relacionando-os aos procedimentos correspondentes e disponibilizar ao médico no agendamento e depois no mapa cirúrgico para organização do que será necessário durante a cirurgia;			
REQ443	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Possibilita efetuar a devolução de materiais e medicamentos Não utilizados;			
REQ444	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registrar no Prontuário Eletrônico os acontecimentos do turno de trabalho, auxiliando na passagem de plantão;			

REQ445	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registro de Cadastro de Cirurgias, com: Código. Nome da Cirurgia. Tempo prevista da Operação. Faixa Etária (anos). Restrições de Sexo. Porte da Cirurgia. Podendo relacionar os Kit's para a Cirurgia, as orientações do pre- operatório, hora do trauma, os procedimentos para faturamento e os relacionamentos entre a cirurgia e a especialidade;			
REQ446	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registro de Cadastro de Equipamentos Cirúrgicos com: Código. Descrição. Rastreabilidade, Etc.;			
REQ447	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registro de Cadastro de Equipes Cirúrgicas com: Código. Descrição, Médico responsável, Médicos Auxiliares, Profissionais e Cirurgias;			
REQ448	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registro de cadastro de Leitos de apoio / Mesa cirúrgica, relacionando a diferentes unidades cirúrgicas;			
REQ449	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registro de cadastro de materiais esterilizáveis com: Código. Descrição, Etc.;			
REQ450	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registro de Cadastro de Profissionais Não médicos com informações de identificação (Nome, Número do Conselho Regional, tipo (Enfermeiro, Instrumentador, Circulante, Perfusionista, Maqueiro, Técnico, Limpeza);			
REQ451	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registro de Cadastro de Unidades Cirúrgicas, relacionando a diferentes unidades hospitalares;			
REQ452	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registro do uso de equipamentos (com identificação de data, hora de início e fim do tratamento, tempo ou quantidade de uso, registro de regime de urgência e plantão);			
REQ453	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Registro do uso de gases medicinais (com identificação de data, hora de início e fim do tratamento, tempo ou quantidade de uso);			
REQ454	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Ter cadastro de descrições dos atos cirúrgicos possibilitando edição, podendo relacionar a descrição a uma ou mais cirurgias.			
REQ455	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Ter cadastro de porte cirúrgico por tempo de cirurgia;			

REQ456	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Ter opção para registro do tempo gasto por processo de Operação, onde serão informados o tempo padrão para: Preparo do paciente, Saída do paciente, Retirada de Material e Higienização;			
REQ457	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Ter opção para restringir acessos dos usuários ao módulo centro cirúrgico (Usuário x Acesso);			
REQ458	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Ter opção para emissão das solicitações especiais (OPME) lançadas para o pedido cirúrgico, facilitando asSim a requisição e separação do item solicitado.			
REQ459	Funcionalidades Clínicas	Centro Cirúrgico	Ter opção para emissão de Relatório de Cirurgias Agendadas por cirurgião.			
REQ460	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deverá permitir o usuário visualizar os pacientes que estão esperando serem chamados de acordo com a sala escolhida para atendimento na mesma, organizado por prioridade de atendimento;			
REQ461	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deverá disponibilizar recurso para o usuário selecionar o paciente e acionar a chamada para atendimento;			
REQ462	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deverá estar integrado aos painéis de atendimento e chamada eletrônica do paciente, sendo acionado de acordo com a chamada;			
REQ463	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deverá permitir registrar que o paciente se encontra em atendimento na sala, registrando no sistema que o paciente está em atendimento;			
REQ464	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deve criar mecanismos de bloqueio para sobreposição de consultas ou atendimentos;			
REQ465	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deve permitir registrar eletronicamente a conclusão do atendimento do paciente na sala;			
REQ466	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	Ao concluir o atendimento do paciente na sala, ele deve ser removido automaticamente da fila de espera e chamada de atendimento;			
REQ467	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	Para as salas de medicação e procedimentos o sistema deverá permitir fazer o registro da checagem dos procedimentos realizados nos pacientes;			

REQ468	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	Para as salas de medicação e procedimentos o sistema deverá permitir fazer o aprazamento dos horários de realização dos procedimentos e medicações dos pacientes;			
REQ469	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	Para as salas de medicação e procedimentos o sistema deverá permitir fazer o registro do cancelamento dos procedimentos e medicações Não realizadas nos pacientes com o respectivo motivo;			
REQ470	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deve atualizar automaticamente o status do paciente no painel de atendimento quando chamado para consulta;			
REQ471	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deve permitir que o paciente em atendimento seja liberado, porém nesta condição ele libera o paciente para ser chamado em outra sala sem remover da fila da sala que foi liberado, permitindo que ele possa ser chamado novamente até a conclusão do atendimento;			
REQ472	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deve permitir que o usuário possa consultar o histórico de chamadas do paciente;			
REQ473	Funcionalidades Clínicas	Controle de Sala	O sistema deve permitir que o usuário possa cancelar a chamada do paciente informando o motivo do cancelamento;			
REQ474	Funcionalidades Clínicas	Diagnóstico por Imagem	Existência dos campos "observações", de preenchimento facultativo, para todos os exames;			
REQ475	Funcionalidades Clínicas	Diagnóstico por Imagem	No caso de solicitação de exames radiológicos, mamografia, densitometria e tomografia computadorizada, para pacientes do gênero feminino entre 10 e 49 anos, o sistema deverá ter campo marcação se a paciente está grávida ou com possibilidade de gravidez. Se Sim, o sistema deverá emitir mensagem com informação de contra-indicação do exame e exigir justificativa para confirmação;			
REQ476	Funcionalidades Clínicas	Diagnóstico por Imagem	No caso de solicitações de exames radiológicos que serão realizados à beira leito, deverá existir um campo para o usuário solicitante justificar a impossibilidade de transporte do paciente até o serviço de radiodiagnóstico;			

REQ477	Funcionalidades Clínicas	Diagnóstico por Imagem	Permitir a inclusão de campos de preenchimento obrigatório pelo médico no momento da solicitação do exame, com observância a requisitos legais, como a justificativa do exame, com dados clínicos e hipótese diagnóstica;			
REQ478	Funcionalidades Clínicas	Diagnóstico por Imagem	Permitir a localização dos procedimentos a partir de palavras-chaves;			
REQ479	Funcionalidades Clínicas	Diagnóstico por Imagem	Permitir a utilização de códigos para busca de exames;			
REQ480	Funcionalidades Clínicas	Diagnóstico por Imagem	Permitir o cadastro da relação de exames utilizados na Diretoria de Saúde.			
REQ481	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Alternativa de definição da hora de entrada dos dados vitais de forma que a hora registrada possa ser a do momento que os dados foram introduzidos no sistema ou por hora informada pelo profissional, sendo a opção utilizada definida pela coordenadora da área;			
REQ482	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Aviso de medicações ou produtos com substâncias de uso contraindicado para paciente (ex: substâncias que o paciente referiu alergia);			
REQ483	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Cálculo de balanço hídrico: com entradas VO, EV (soro, parenteral, sangue e derivados), e perdas (sudorese, diurese, perdas gastrointestinais, estase, vômito, diarreia, sonda gástrica, ostomias, drenos abdominais, torácicos etc.). Cálculo automático do balanço, ganho pelo ventilador e perdas insensíveis;			
REQ484	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Realizar classificação (escores) dos pacientes por nível de complexidade e exigência de cuidados e atenção da enfermagem, de acordo com protocolos previamente definidos;			
REQ485	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Consulta e listagem do censo hospitalar por setor ou por unidade hospitalar;			
REQ486	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Evolução Beira Leito que permita que as informações do paciente e de seu tratamento possam ser alimentadas e consultadas por meio de um aplicativo de smartphone, tablet ou via web;			

REQ487	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Consulta eletrônica do estado dos exames solicitados (coletado, realizado, resultado preenchido, resultado liberado);			
REQ488	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Controle das trocas de plantões da enfermagem;			
REQ489	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Emitir comprovante de alta do paciente;			
REQ490	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Mapa de horários e controle da checagem da medicação por paciente;			
REQ491	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Plano de cuidados de cada paciente, considerando prescrição médica, dados vitais, administração de dietas, preparo para exames, transporte do paciente para exames e outros procedimentos pré- agendados, além dos dados da prescrição de enfermagem;			
REQ492	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Prescrição de enfermagem segundo protocolos de cuidados definidos pelo setor. Utilização dos protocolos SAE;			
REQ493	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Realizar a evolução da enfermagem com integração com o PEP;			
REQ494	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Realizar o uso de código de identificação, no momento da administração de medicamento, checando o medicamento dispensado, a pulseira de identificação do paciente.			
REQ495	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Recepção de pacientes admitidos na internação e alocação destes no leito (admissão da enfermagem), complementando dados de enfermagem no prontuário eletrônico do paciente;			
REQ496	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Registro de dados vitais, FC, FR, PA, Temperatura e outros parâmetros como (PVC, pressões invasivas, saturimetria etc.), oxigenioterapia, peso corporal, com frequência de medidas vinculada à prescrição médica. Entrada de dados em forma de planilha e apresentação dos dados em forma de planilha e gráficos;			
REQ497	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Registro e controle de alta médica e movimentação dos pacientes (admissão, saída para realização de exames ou procedimentos, transferência interna, e saída de alta);			

REQ498	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Registro on-line de gastos na conta do paciente de forma automática;			
REQ499	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Rotinas de enfermagem com especificação de técnica (passo a passo), materiais necessários para cada procedimento e atribuições de tarefas. Atualização e revisão da rotina;			
REQ500	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Textos pré-definidos (para facilitar a digitação das evoluções da enfermagem e dos médicos);			
REQ501	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Ao emitir comprovante de alta, o sistema deverá alterar o status do leito, integrando com o módulo de Gestão de Leitos;			
REQ502	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Transferências de pacientes dentro da mesma unidade (mudanças de leito) de enfermaria/apartamento, isolamento.			
REQ503	Funcionalidades Clínicas	Enfermagem	Transferências para outras unidades dentro do mesmo hospital são acompanhadas de resumos e relatórios médicos e de enfermagem para facilitar a continuidade da assistência. Todas estas mudanças e transferências são sempre vinculadas ao módulo de Internação e controle de leitos mantendo sempre atualizado o censo hospitalar, dando visibilidade de tais alterações aos setores de suporte como SND, rouparia, CCIH, especialidades clínicas que estão participando da assistência;			
REQ504	Funcionalidades Clínicas	Gestão de Leitos	Possibilidade de gerar relatórios que permitam visualizar a situação (status) do paciente por leito: previsão de alta, cuidados paliativos e outras informações configuráveis.			
REQ505	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir o registro de admissão de internações eletivas e de urgência. E ser integrado de forma nativa ao módulo de urgência e emergência e ao módulo de agendamento de cirurgias.			
REQ506	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve gerar automaticamente a pré- internação (reserva de leito) do paciente a partir do agendamento de uma cirurgia no mínimo as seguintes informações: Paciente; Previsão de Internação; Previsão de Alta; Médico; Especialidade; Procedimento; Leito.			

REQ507	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve gerar automaticamente a pré- internação (reserva de leito) do paciente a partir da solicitação de internação ou da prescrição de internação do paciente que está em atendimento na urgência/emergência, com as seguintes informações mínimas: Paciente; Previsão de Internação; Previsão de Alta; Médico; Especialidade; Procedimento; Leito.			
REQ508	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir registrar o cadastro da pré-internação (reserva de leito) do paciente clínico eletivo, ou seja, dos pacientes que não possuem nenhum agendamento de cirurgia previsto como também oriundos da emergência, com no mínimo as seguintes informações: Paciente; Previsão de Internação; Previsão de Alta; Médico; Especialidade; Procedimento; Leito.			
REQ509	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve gerar automaticamente uma solicitação de reserva de leito a partir da solicitação de internação ou da prescrição de internação do paciente em atendimento na urgência e emergência e do paciente que realizou agendamento cirúrgico eletivo. A gestão de leitos deverá reservar os leitos solicitados de acordo com a disponibilidade dos leitos disponíveis e condições de internação do paciente. O sistema deve atualizar automaticamente o status da solicitação e o leito reservado deve ser carregado automaticamente no momento da confirmação da internação.			
REQ510	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve estar totalmente integrado a agenda de cirurgias eletivas do centro cirúrgico e com as pré- internações clínicas. O sistema deve disponibilizar tela que apresente lista de todos os pacientes com previsão de internação para a data selecionada, o sistema deve apresentar indicação em tela se o paciente possui pendências que podem impedir seu atendimento ou que sirvam de alerta para o setor de internação.			

REQ511	Funcionalidades Clínicas	Internação	A partir da tela de previsões de internações o sistema deve apresentar uma lista com todos os pacientes que estão previstos para internação na data selecionada, usuário poderá selecionar um dos pacientes que está disponível na lista para registrar e efetivar a internação dele.			
REQ512	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve dispor também de recurso para registro de internações de pacientes que Não estão programados para hospitalização e consequentemente Não estão disponibilizados na tela de previsão de internação.			
REQ513	Funcionalidades Clínicas	Internação	A recepcionista deverá dispor de funcionalidade para realizar busca do cadastro de pacientes, executando uma pesquisa na base de dados para verificar se o paciente já possui registro na instituição. A pesquisa terá que ser no mínimo com as seguintes opções: Prontuário (matrícula); Nome; Sobrenome; Data de Nascimento; CPF; Nome da Mãe. A pesquisa deverá permitir preencher um ou mais parâmetros para a busca.			
REQ514	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve dispor de pesquisa com busca fonetizada;			

REQ515	Funcionalidades Clínicas	Internação	No processo de internação o usuário poderá acessar a tela de cadastro/registro do paciente para atualização de informações ou então a abertura de um novo prontuário. O cadastro de paciente deve ser único em todas as origens de atendimento do hospital e deve possuir configuração de quais campos devem ser habilitados e quais campos que devem ter seu preenchimento obrigatório por origem de atendimento. O cadastro do paciente deve ter no mínimo os seguintes campos: Nome; Nome Social; Nome da Mãe; Nome do Pai; Data de Nascimento; Sexo; Cor; Tipo Sanguíneo; Nome do Cônjuge; Identidade; Órgão Emissor; CPF; Cartão do IPSM; Estado Civil; Endereço; Número e Complemento; Bairro; Cidade; CEP; Telefone Residencial; Telefone Celular; E-Mail; Local de Trabalho; Profissão; Classe Econômica; Grau de Instrução; Religião; Naturalidade; Nacionalidade; Fotografia do Paciente; Registro da Biometria do Paciente;			
REQ516	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deverá possuir tela que permita o usuário realizar, após o cadastro ou a atualização dos dados demográficos do paciente o registro do atendimento de internação com no mínimo as seguintes informações: Origem; Data; Hora; Médico; Procedimento; CID; Serviço; Tipo de Internação; Caráter de Internação; Enfermaria; Leito; Tipo de Acomodação; Serviço; Especialidade; Responsável pelo Paciente; Caso o atendimento tenha sido eletivo, e o mesmo está relacionado a uma pré-internação os campos da tela de internação devem ser preenchidos automaticamente com as informações fornecidas pelo processo de pré-internação;			
REQ517	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir fazer a emissão dos seguintes documentos: Etiqueta de Identificação com Código de Barras; Termo de Responsabilidade; Anamnese de Internação;			

REQ518	Funcionalidades Clínicas	Internação	Ao registrar o atendimento do paciente o sistema deverá abrir automaticamente a conta do atendimento no sistema de faturamento;			
REQ519	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário fazer o registro durante a internação das alergias do paciente a determinadas substâncias, informando além da substância a reação alérgica do paciente em contato com ela. Deve permitir a sinalização de paciente sob protocolos adicionais de isolamento ou outros;			
REQ520	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar a transferência do paciente entre leitos de uma mesma enfermaria ou de outra enfermaria, ou outra unidade informando motivo da transferência;			
REQ521	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar a transferência do paciente para o Centro Cirúrgico e RPA;			
REQ522	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar a alta médica do paciente informando o motivo de alta, data, hora, diagnóstico (CID10), observação. Caso o motivo da alta seja óbito o sistema deve conter campos para informar número da declaração de óbito, setor do óbito;			
REQ523	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar a alta hospitalar do paciente;			
REQ524	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar a alta administrativa do paciente e evasão;			
REQ525	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar o cancelamento da alta hospitalar do paciente;			
REQ526	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar o cancelamento da alta médica do paciente;			
REQ527	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar e fazer a gestão da programação de alta dos pacientes;			
REQ528	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar o acompanhante do paciente internado;			
REQ529	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar a transferência do médico assistente do paciente;			
REQ530	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar a liberação e interdição de leitos;			

REQ531	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar a exclusão de atendimentos;			
REQ532	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar a opção para que o sistema opere com a gestão centralizada e descentralizada de leitos;			
REQ533	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema Não deve permitir registrar uma transferência de leitos direta quando o sistema estiver configurado para gestão centralizada, neste caso o sistema deve disponibilizar a opção de solicitação de transferência de leitos;			
REQ534	Funcionalidades Clínicas	Internação	Quando for registrada uma solicitação de transferência de leitos, a mesma deverá ser visualizada na tela de gestão de leitos, para que o usuário responsável pela gestão de leitos possa verificar a disponibilidade dos leitos, baseado no mapa de leitos e dessa forma possa reservar um leito com as características solicitadas pelo usuário;			
REQ535	Funcionalidades Clínicas	Internação	Ao ser atendido a solicitação pela central de leitos o status da solicitação deve ser alterado automaticamente de “solicitado” para “atendido”;			
REQ536	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir que o usuário somente efetive a transferência de leito após o atendimento da solicitação pela área de gestão de leitos e para o leito que foi reservado;			
REQ537	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar observações relacionadas às precauções/protocolos adicionais e emitir alertas quando o paciente for reinternado;			
REQ538	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário atualizar as observações relacionadas às precauções/protocolos adicionais;			
REQ539	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir ao usuário registrar e acompanhar a evolução de todos os contatos realizados durante o atendimento de um paciente, sejam eles com o próprio paciente, com o médico, com secretária de saúde, com o fornecedor de OPME ou com o acompanhante;			
REQ540	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar a opção para a emissão do laudo de conta do paciente hospitalizado;			
REQ541	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar a opção para o registro do diagnóstico do paciente baseado na tabela CID 10 e permitir importação e atualização na base de dados;			

REQ542	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar a opção para o registro de controle de visitas do paciente;			
REQ543	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar painel de leitos operacional que apresente a ocupação em tempo real das unidades de internação e de toda a instituição, taxa de disponibilidade, taxa de indisponibilidade. O sistema deve ter uma apresentação gráfica intuitiva das informações dos leitos, indicando o paciente, o médico assistente, o diagnóstico e a qtde. de dias que o paciente se encontra hospitalizado;			
REQ544	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar painel de leitos gerencial que apresente as taxas de ocupação da instituição em tempo real das unidades de internação e seus respectivos leitos. Nesta tela deve ser apresentado a taxa de disponibilidade, taxa de ocupação e taxa de indisponibilidade. O sistema deve ter uma apresentação gráfica intuitiva das informações dos leitos tais como: Ocupação por Unidade de Internação; Ocupação por Tipo de Acomodação; Ocupação por Tempo de Permanência; Ocupação por Especialidade/ Serviço; Ocupação por Médico; Ocupação por Faturamento;			
REQ545	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar tela de consulta de altas do dia, incluindo horários;			
REQ546	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar tela de consulta de estatísticas de produção e estatística de atendimentos;			
REQ547	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar tela de consulta pacientes internados. Liberação de resultados laboratoriais em tabela ou gráfico para exames sequenciais de pacientes internados (aba de folha de exames ou compilado de exames - por ex. evolução de creatinina ao longo da internação);			
REQ548	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar tela de consulta previsões de internações;			
REQ549	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar tela de consulta da agenda do centro cirúrgico;			
REQ550	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar tela de consulta de disponibilidade dos leitos;			
REQ551	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve disponibilizar tela de consulta de pacientes internados;			
REQ552	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve emitir relatórios de pré-internações por período;			

REQ553	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve emitir relatório de internações por médico, por serviço e por Unidade de Internação;			
REQ554	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve emitir relatório de altas por médico, por dia, por especialidade e relatório de previsão de altas;			
REQ555	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve emitir relatório de atendimentos por período e por origem;			
REQ556	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve emitir relatório de pacientes com pendência, em duplicidade e aniversariantes;			
REQ557	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve emitir relatório de censo ocupacional;			
REQ558	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve emitir relatório estatístico de quantitativo de pacientes por CID, por médico, por serviço e por unidade de internação;			
REQ559	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve emitir relatório estatístico de procedimentos;			
REQ560	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve emitir declaração de paciente internado, declaração de internação, Termo de Alta a pedido e de evasão;			
REQ561	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve dispor de recurso para que o usuário possa fazer o registro de solicitação de ambulância com as seguintes informações: data, hora, data agendada, tipo de solicitação, tipo de ambulância, posição que o paciente deve ser transportado, setor de busca do paciente, paciente e endereço de destino da ambulância;			
REQ562	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve possuir tela para fazer o registro da gestão da ambulância onde o usuário pode aprovar e reprovar uma solicitação;			
REQ563	Funcionalidades Clínicas	Internação	O sistema deve permitir fazer o registro da saída e chegada no hospital e registrar o final do trajeto;			
REQ564	Funcionalidades Clínicas	Internação Domiciliar	Agendar o paciente vinculando-o ao tipo de atendimento e ao responsável pelo atendimento;			
REQ565	Funcionalidades Clínicas	Internação Domiciliar	Cadastrar as agendas por serviço, vinculando-as aos profissionais de atendimento;			
REQ566	Funcionalidades Clínicas	Internação Domiciliar	Cadastrar e registrar as equipes, vinculando aos profissionais, as regiões de abrangência e veículos de atendimento;			

REQ567	Funcionalidades Clínicas	Internação Domiciliar	Permite registrar informações relevantes do atendimento clínico/terapêutico por profissional em domicílio incluindo informações sobre entrega de material, equipamentos e medicamento ao usuário do IPSM, integrando ao módulo do faturamento;			
REQ568	Funcionalidades Clínicas	Internação Domiciliar	Permitir manter dados administrativos da visita domiciliar, tais como: data e hora do início e fim da viagem, equipe responsável, veículo utilizado, quilometragem percorrida, dentre outros;			
REQ569	Funcionalidades Clínicas	Internação Domiciliar	Registrar e controlar todos os pacientes elegíveis de atendimento domiciliar;			
REQ570	Funcionalidades Clínicas	Internação Domiciliar	Registrar o diagnóstico do paciente;			
REQ571	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá disponibilizar solução para a chamada eletrônica dos pacientes em atendimento nos setores de atenção ao paciente na instituição que devem ser parametrizados por painel, ou seja, ao alterar a configuração de um painel o outro não terá a sua configuração alterada;			
REQ572	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir fazer a configuração da fila que o painel irá fazer a gestão do atendimento e as respectivas chamadas no processo de atendimento;			
REQ573	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir fazer a configuração/habilitação de quais campos serão apresentados na tela/painel de atendimento para a chamada dos pacientes. Ex:Nome do paciente, número do consultório, nome do médico e especialidade;			
REQ574	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir fazer a configuração de quais processos de atendimento serão utilizados pelo painel de atendimento e chamada, assim como os campos que serão visualizados na tela;			
REQ575	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir configurar a chamada do paciente em tela cheia;			
REQ576	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir configurar chamada com som;			
REQ577	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir configurar/habilitar o painel de chamada e atendimento com a leitura da senha ou do nome do paciente;			

REQ578	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá apresentar o local que o paciente deverá se dirigir (Sala, Consultório, Box, Guichê);			
REQ579	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir configurar quais especialidades de atendimento que serão chamadas através do painel;			
REQ580	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir fazer a parametrização do painel de atendimento com exibição da senha, nome do paciente (com ou sem abreviação), setor de atendimento, estabelecimento e usuário.			
REQ581	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir configurar o tipo de direcionamento por voz: masculina, feminina ou uma específica;			
REQ582	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir configurar/habilitar as últimas senhas chamadas;			
REQ583	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir configurar/habilitar a apresentação dos pacientes em espera para atendimento por listagem das senhas já chamadas;			
REQ584	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir configurar/habilitar informação com a quantidade de pacientes em atendimento e o tempo estimado de espera para atendimento (TEE) na fila que o painel está configurado para fazer a gestão;			
REQ585	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deve permitir configurar/habilitar informação com o resumo da quantidade de pacientes em espera de atendimento por cor de classificação (prioridade) por especialidade no Pronto Socorro;			
REQ586	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá disponibilizar de uma solução para que o paciente ou o acompanhante possam realizar a emissão de senhas de atendimentos do tipo normal e para atendimentos do tipo prioritários (acima de 60 anos, acima de 80 anos, PNE - Portador de Necessidades Especiais, mulheres gestantes, lactantes e que a solução permita estar integrada aos painéis de chamada e possibilite também a realização da gestão das filas de espera e atendimentos;			
REQ587	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir fazer a configuração da impressora do totem de emissão de senhas;			

REQ588	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir fazer a configuração do tipo de senhas. impressão do totem de emissão de senhas;			
REQ589	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá permitir fazer a configuração das filas que terão suas senhas emitidas pelo totem;			
REQ590	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	Na emissão da senha o sistema além de imprimir o número, deverá apresentar qual etapa inicial do atendimento o usuário deverá esperar;			
REQ591	Funcionalidades Clínicas	Painel de Atendimento e Chamada	O sistema deverá estar integrado com os painéis de atendimento e para a chamada dos pacientes;			
REQ592	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir consultar o prontuário de um paciente visualizando todos os atendimentos recebidos num determinado período;			
REQ593	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Emitir um alerta no PEP do paciente portador de bactéria multirresistente, com as precauções a serem tomadas para este paciente;			
REQ594	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a inserção de alergias do paciente em medicamentos ou materiais;			
REQ595	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a geração do documento de encaminhamento à saúde mental no momento da geração do sumário de alta. O modelo do documento de encaminhamento à saúde mental seguirá um padrão determinado pela Diretoria de Saúde;			
REQ596	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a produção do relatório de alta com inclusão direta dos dados do prontuário eletrônico (dados cadastrais, diagnósticos, resultados de exames, evolução do quadro e terapêutica utilizada). Elaboração do receituário de alta, orientações padronizadas escritas, encaminhamentos, atestado, declaração de acompanhante.			
REQ597	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a produção de relatório com orientações da equipe multidisciplinar para ser entregue ao paciente na alta hospitalar			

REQ598	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Alternativa de impressão em papel, em formato pré-configurado dos dados do prontuário eletrônico (internação, evoluções médicas e de enfermagem, dados vitais, resultados de exames etc.);			
REQ599	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Anormalidades laboratoriais devem ser evidenciadas como alerta de acordo com os parâmetros estabelecidos pela instituição; anormalidades laboratoriais e clínicas.			
REQ600	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Apresentação do prontuário eletrônico de qualquer paciente na tela deve permitir rápido acesso e fácil navegação por todas as informações básicas como (a) histórico resumido cronológico do paciente: diagnósticos, problemas, intercorrências, procedimentos, exames, cirurgias (b) história pregressa, familiar, antecedentes pessoais. (c) resumos de consultas, internações, cirurgias anteriores (d) resultado de exames ou status dos exames ainda sem resultados etc.			
REQ601	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Apresentação dos dados do prontuário eletrônico deve permitir o rápido acesso a todos os dados dos atendimentos, se possível a partir de uma única tela, em janelas múltiplas ou sistemas de "abas" possibilitando rápida navegação entre os diversos itens;			
REQ602	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Apresentação dos resultados de exames de um paciente em listagem com todos os resultados por ordem cronológica ou listagem de resultados de um tipo de exame específico por ordem cronológica crescente ou decrescente. Esses resultados devem estar disponíveis em consulta na tela, para impressão ou para resumos de alta e relatórios, também em forma de tabela comparativa histórica;			
REQ603	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Apresentar uma página com checklist de procedimentos seguros ou invasivos;			
REQ604	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Atendimento às NORMAS TÉCNICAS preconizadas pelas Resoluções dos Conselhos profissionais, relativas ao prontuário;			

REQ605	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Consulta de altas do dia;			
REQ606	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Consulta do histórico de atendimentos e movimentação dos pacientes;			
REQ607	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Consulta histórico de atendimentos anteriores;			
REQ608	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Controlar o processo de pedidos de soroterapia, integrando o mesmo com a farmácia, permitindo gerar diagnósticos de enfermagem e controlar pedidos de cuidados de enfermagem, hemoderivados, inaloterapia, equipamentos, gases;			
REQ609	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Deve permitir a digitalização de exames e relatórios (provindos do paciente) para entrada no Prontuário Eletrônico;			
REQ610	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Deve permitir criação de solicitação parametrizada para transfusão, com definição das modalidades de transfusão (de acordo com a legislação);			
REQ611	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Disponibilizar a consulta de eventuais pendências relacionadas ao paciente, como resultados de exames, agendas, entre outros;			
REQ612	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Disponibilizar recursos de macros nos textos padrões, agilizando o trabalho de digitação;			
REQ613	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Disponibilizar um Prontuário Eletrônico para Pacientes Ambulatoriais (PEPA), possibilitando realizar o atendimento com telas personalizadas e customizáveis por especialidade, a partir do uso de templates;			
REQ614	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Emitir alerta no caso de pacientes em situação de isolamento			

REQ615	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Emitir relatório de prescrição por período;			
REQ616	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Entrada dos dados da consulta no prontuário eletrônico: dados resumidos ou completos da consulta poderão ser introduzidos rapidamente através de sistemas de indexação ou estruturada e alternativa de texto livre. Pelo menos um resumo contendo a queixa do paciente, o diagnóstico ou hipótese diagnóstica, exames e interconsultas solicitadas e tratamentos prescritos deverão ser introduzidos no prontuário;			
REQ617	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Formato de Dados deve ser estruturado, na sua maioria, de modo a possibilitar avaliações e análises diversas. Deve também admitir a entrada de dados como texto livre, sendo nesse caso feita em campos de digitação livre, separados para cada tipo de dados (exemplo: história pregressa, familiar, hábitos, alergia etc.), mas permitir a procura de termos dentro do campo. Deve possibilitar o uso de protocolos de atendimento, definidos por categorias profissionais e por clínicas de especialidades;			
REQ618	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Gerar o boletim informativo a partir do registro do estado de saúde do paciente;			
REQ619	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Gerar relatórios e indicadores sobre atendimento ambulatorial;			
REQ620	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Gerar alerta no caso de inconsistências entre tipo sanguíneo do paciente e bolsa selecionada para transfusão;			
REQ621	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Gerar alerta no PEP em casos de pacientes fenotipados e reação transfusional, a partir dos dados da ficha transfusional;			

REQ622	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Gerar aviso para Centro Cirúrgico e Farmácia no caso de agendamento de cirurgia;			
REQ623	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Informar o(s) diagnóstico(s) e procedimento(s) médico(s) na alta, com códigos da Tabela do IPSM Unificada e CID10; CID 11			
REQ624	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Inserir Condição Atual do paciente com diagnóstico, status do diagnóstico, problema e subproblema e localização na admissão do paciente;			
REQ625	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Inserir exame físico do paciente na admissão do paciente;			
REQ626	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Inserir hipótese diagnóstica com CID 10, 11 ou DSM V; Sinais/Sintomas, Status e tipo de diagnóstico na admissão do paciente;			
REQ627	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Inserir historia familiar com relação, doença, localização, problema e subproblema na admissão do paciente;			
REQ628	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Inserir História Progressiva do paciente com diagnóstico, status do diagnóstico, problema e subproblema e localização na admissão do paciente;			
REQ629	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Inserir História Social, com tipo, informação vinculado ao tipo e período na admissão do paciente;			
REQ630	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Inserir Histórico de Cirurgias informando procedimentos e datas na admissão do paciente;			
REQ631	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir linkar dados do prontuário eletrônico para cálculo de diferentes scores de avaliação do paciente (sinais vitais, peso, altura, balanço hídrico, parâmetros da ventilação, dentre outros);			

REQ632	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Inserir informações sobre alergias, informando tipo de alergia, alérgico e severidade na admissão do paciente;			
REQ633	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Inserir os medicamentos de uso domiciliar na admissão do paciente			
REQ634	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	No caso de tentativa de encerramento do preenchimento dos documentos do prontuário com dados incompletos, o sistema deverá emitir um alerta para o usuário para o preenchimento de todos os dados obrigatórios;			
REQ635	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir salvar as informações lançadas no prontuário para o preenchimento posterior.			
REQ636	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá controlar a solicitação de procedimentos de alto custo pelos profissionais médicos; Aba para Preenchimento de Relatório de Medicações de uso Restrito ou Não Padrão;			
REQ637	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá emitir as receitas e solicitações de exames indicadas para cada paciente, bem como suas prescrições diárias e deverá controlar a solicitação de medicamentos de acordo com o rol de produtos padronizados do Hospital;			
REQ638	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá permitir a criação de procedimentos e medicamentos mais utilizados por cada profissional, visando agilizar a prescrição;			
REQ639	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá permitir o registro de anamnese e exame físico durante cada atendimento, sendo os mesmos parametrizados de acordo com os tipos de informação definidas;			
REQ640	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá permitir visualizar o histórico de diagnóstico do paciente em qualquer passagem dentro da unidade de saúde;			
REQ641	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá possibilitar a solicitação de exames, materiais médicos e medicamentos sugeridos pelo protocolo de atendimento;			

REQ642	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá trabalhar com o conceito de protocolos de atendimento, atendendo agravos dos pacientes, possuindo protocolos pré-estabelecidos e parametrizados;			
REQ643	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir consultar pedido de exames informando o status de cada exame solicitado: apenas pedido, recebido pelo laboratório ou setor, coleta em andamento, agendamento feito para dia e hora definidos, material colhido e processamento em andamento, resultado parcial ou provisório sujeito à confirmação, resultado confirmado e definitivo.			
REQ644	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir registro de avaliação nutricional objetiva e a geração de ficha de acompanhamento do paciente com história dietética (registro alimentar, valor calórico, composição química, correlacionando com as recomendações);			
REQ645	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a identificação do paciente com pulseira com código de barras;			
REQ646	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a identificação do tipo de atendimento: Hospitalar ou Ambulatorial;			
REQ647	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a triagem e avaliação nutricional do paciente dentro do PEP;			
REQ648	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a vinculação de prontuários digitalizados a partir do uso de um sistema de Gestão Eletrônica de Documentos (GED);			
REQ649	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir anotações pós saída do paciente, com identificação das mesmas sendo pós alta, sem alterações no tempo médio de permanência;			
REQ650	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir cadastrar diferentes templates, vinculando-os aos itens de prontuário. Os templates possibilitam criar e personalizar telas, definindo novos campos ou utilizar os já existentes no PEP;			

REQ651	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir cadastrar e registrar a classificação do paciente como, por exemplo, níveis de complexidade;			
REQ652	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o registro dos dados antropométricos do paciente para acompanhamento de crescimento e evolução que serão previamente configuradas pela Instituição para acompanhamento de forma gráfica;			
REQ653	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir informar a previsão de alta do paciente, de acordo com parâmetro determinado pela instituição, liberando esta informação aos demais setores da instituição;			
REQ654	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir integração da avaliação pré-anestésica e o Prontuário Eletrônico;			
REQ655	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir monitorar, avaliar e divulgar o perfil de morbimortalidade do Hospital por meio de relatórios;			
REQ656	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o acesso simultâneo aos itens do prontuário por vários profissionais de saúde (usuários) diferentes;			
REQ657	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o acompanhamento dos registros por paciente ao longo do tempo;			
REQ658	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o registro de eventos adversos e sentinelas;			
REQ659	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o registro de plano terapêutico singular (PTS) - meta diária para o paciente - servindo como centralizador e integrador de todas as informações relativas a todas as ações de saúde sejam elas diagnósticas, terapêuticas ou de cuidados com o paciente;			
REQ660	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o registro e consulta da terapia nutricional, indicando dados clínicos do paciente, estado nutricional e tipo da prescrição indicada;			

REQ661	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o registro e o controle de todos sinais vitais e os ganhos e perdas do paciente, acompanhando o balanço hídrico de forma gráfica;			
REQ662	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a geração de gráficos de tendência conforme os sinais vitais, dados da monitorização do paciente e exames laboratoriais emitindo alertas de variação de acordo com parâmetros estabelecidos pela instituição;			
REQ663	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir parametrização do Prontuário Eletrônico de forma a exibir apenas parte de informações, dependendo da especialidade/perfil do usuário;			
REQ664	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir registrar e consultar o histórico de saúde do paciente, possibilitando gerar alertas de segurança sobre situações previstas nos protocolos clínicos;			
REQ665	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir, através de cálculos pré-definidos no sistema, avaliar o estado (p. ex.: grave) do paciente, sob diferentes avaliações, escalas (ex: Apache, Glasgow) e índices;			
REQ666	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a emissão de relatórios de produção individual e por categoria profissional dos profissionais de saúde, atestados, encaminhamentos, orientações, de evoluções por paciente;			
REQ667	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o registro no prontuário da evolução de todos os profissionais de saúde que tiveram contato com o paciente, organizados em ordem cronológica;			
REQ668	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a inclusão do Índice de Vulnerabilidade Clínico Funcional (IVCF) para todos os pacientes maiores de 60 anos;			
REQ669	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a inclusão no PEP de exames externos a partir de digitalização com inserção da data e horário de chegada do exame na unidade assistencial;			
REQ670	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a prescrição de medicamentos e pedidos de exames, cuidados e procedimento em tela única;			

REQ671	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir cadastrar kits de exames;			
REQ672	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir a consulta dos riscos relacionados ao cuidado do paciente em uma única tela/painel (risco de queda, de lesões por pressão, alergias, precaução de contato, etc);			
REQ673	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir cadastrar os tipos de evolução (individual, familiar, coletiva, etc.) e informar no registro da evolução;			
REQ674	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir cadastrar procedimentos médicos;			
REQ675	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir cadastrar textos padrões de forma editável a ser selecionado pelo profissional para evolução multidisciplinar por tipo de profissional e procedimento;			
REQ676	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir consulta dos dados do PEP inseridos nas diversos locais de atendimento das unidades de saúde onde está implantado o sistema conforme acesso do usuário;			
REQ677	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o registro de informações perioperatórias individualizadas que integradas com o módulo de Gestão de CCIH: potencial de contaminação, medicamentos, dispositivos, procedimento.			
REQ678	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir gerar estatísticas sobre os dados clínicos registrados dos pacientes;			
REQ679	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir gerar estatísticas sobre os dados clínicos registrados dos pacientes;			
REQ680	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir no momento da admissão, recepcionistas, médicos e/ou enfermeiro informem se paciente faz uso de medicamento em domicílio e se tem medicamento trazido de casa;			

REQ681	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o acompanhamento do evento adverso pela unidade geradora e responsável pela investigação do mesmo;			
REQ682	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o cadastramento de fichas padrão de anamnese personalizáveis, no caso de ambulatório, ficando essas registradas como parte do prontuário do mesmo;			
REQ683	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o registro de serviços, procedimentos, uso de insumos, uso de equipamentos (com identificação de data, hora de início e fim do tratamento, tempo ou quantidade de uso, registro de regime de urgência e plantão), para fins de faturamento;			
REQ684	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve emitir alerta de resultados de exames pelo profissional solicitante ao acessar o PEP . O sistema deve ser capaz de enviar email, sms ou outro tipo de comunicação interna aos profissionais envolvidos na assistência do paciente;			
REQ685	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilidade de impressão do termo de responsabilidade (responsável/acompanhante) e posterior digitalização para inclusão no PEP;			
REQ686	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir a criação de modelos padrões de documentos (exemplos: atestados, relatórios, etc);			

REQ687	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar a equipe de enfermagem efetuar de forma on-line todas as solicitações e registros necessários aos cuidados dos pacientes internados nas várias unidades hospitalares: solicitação de nutrição (com possibilidade de repetir solicitações anteriores e registro dos horários de aprazamento, com hora de início/fim/intervalo e número de vezes, regime de urgência e para fins de faturamento). solicitação de materiais e medicamentos (com possibilidade de direcionamento à farmácia ou ao almoxarifado e de repetição de solicitações anteriores, registro de data e hora da solicitação, regime de urgência, busca de produtos por descrição ou código, horário de aprazamento, com hora de início/intervalo/número de vezes e quantidade por horário). solicitação de cuidados de enfermagem (com registro de data e hora, com hora de início/fim/intervalo, regime de urgência para fins de faturamento);			
REQ688	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar a inserção de pendências do paciente para alta na evolução, possibilitando a indicação do setor responsável para a solução da pendência de acordo com os módulos do sistema;			
REQ689	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar a solicitação de exames aos vários serviços de diagnóstico (com registro de data e hora, profissional solicitante, regime de urgência e possibilidade de indicação da sala de realização do exame e integrado ao SADT para verificação de material de coleta e preparo necessário para cada exame);			
REQ690	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar alerta aos setores envolvidos no caso de movimentação interna, óbito, alta ou transferência do paciente;			
REQ691	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar geração de modelo de formulários parametrizados pela instituição para cada procedimento/situação e que seja editável, como termo de consentimento, alta a pedido, etc;			

REQ692	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar o cadastro de pendências padrão para alta;			
REQ693	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar rastreamento da localização de paciente a partir de dados de identificação do mesmo;			
REQ694	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possui a divisão do Prontuário Eletrônico em blocos funcionais, permitindo, asSim, a edição Simultânea do Prontuário Eletrônico por blocos de grupos de especialidade;			
REQ695	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prontuário eletrônico da enfermagem: anotação das observações e evoluções da enfermagem admitindo entrada em texto livre ou em formato estruturado de dados com dicionário de termos mais usados por clínica. Prever os questionários do protocolo SAE de enfermagem;			
REQ696	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Recebimento de imagens digitalizadas de exames de imagem e arquivamento dessas em prontuário eletrônico;			
REQ697	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Registro da Admissão do paciente;			
REQ698	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Registro de devolução ao estoque por paciente interno e por centro de custos. O sistema deve controlar data e hora da devolução. o estoque para onde está ocorrendo a devolução. a identificação do paciente e do centro de custo que está devolvendo. os insumos que estão sendo devolvidos e os dados da requisição bem como das devoluções já efetuadas. O sistema deverá funcionar on-line com as unidades relacionando as devoluções com as requisições realizadas anteriormente. Os insumos devolvidos são retirados automaticamente da conta-paciente;			
REQ699	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Suporte à prescrição nutricional com informações sobre as dietas orais padronizadas para cada tipo de patologia, composição básica das dietas padronizadas;			

REQ700	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir anexar documentos digitalizados e/ou de arquivo;			
REQ701	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Ter Opção para consulta de tabela de CID;			
REQ702	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Total integração com todas as áreas geradoras de laudos incluindo total acesso a visualização, na mesma área de prontuário, de imagens de qualquer formato proveniente do sistema de exames de imagem;			
REQ703	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir realizar transferência de leitos, registro de leito de isolamento, bloqueio do leito atual para novas internações ou reserva do leito para retorno do paciente dentro do módulo PEP;			
REQ704	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Vincular o armazenamento de todas as informações clínicas, eletronicamente coletadas, com o Cadastro Eletrônico do paciente, disponível para consulta por profissionais de todas as unidades de saúde conforme cadastro;			
REQ705	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Visualização de histórico completo de prescrições, atendimentos e resultados de exames de atendimentos anteriores dos pacientes;			
REQ706	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O acesso ao PEP deve ser disponibilizado para todos os membros da equipe multidisciplinar que dispensem atenção ao paciente respeitando sempre as regras de acesso, como também a limitação do conteúdo do mesmo por perfil do usuário e o tipo de usuário, sendo o sistema capaz de identificar automaticamente o profissional, o tipo de profissional e o setor, carregando de forma automática o conteúdo definido no perfil para o tipo de profissional naquele setor de atendimento;			
REQ707	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve possuir tela para registrar/configurar as formas de aplicação (via de acesso) das medicações que serão prescritas;			

REQ708	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve possuir tela para configurar as frequências de aplicação das medicações que serão prescritas para os pacientes. Na configuração da frequência serão definidos os horários padrão que serão sugeridos na prescrição de medicamentos, cuidados ou procedimentos. A frequência pode ser configurada para toda instituição, possibilitando também a configuração específica para um ou mais setores, podendo ser criadas exceções para aplicação da frequência de horários para um ou mais setores e por tipo de prestador;			
REQ709	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve possuir tela para configurar quais itens de aferição de dados vitais serão registrados no prontuário do paciente, como também os valores mínimos e máximos para cada um dos itens de aferição;			
REQ710	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve oferecer suporte aos profissionais clínicos na prescrição de medicamentos e infusões para o paciente baseado na configuração do cadastro de insumos sujeitos a prescrição, os quais serão apresentados e disponibilizados nas telas de prescrição e no formulário de prescrição médica e de enfermagem na sequência/ordem configurada.			
REQ711	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir habilitar e configurar quais campos terão o preenchimento obrigatório por prescrição. Os campos só serão apresentados na tela de prescrição se estiverem habilitados na configuração do esquema de prescrição associado ao item que está sendo prescrito;			
REQ712	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir configurar quais itens são de prescrição, e associá-los aos protocolos de prescrição. Os itens de prescrição devem ser organizados em uma sequência previamente definida (por exemplo: item 1: dieta, item 2: cuidados gerais, item 2: monitorização, etc...)			

REQ713	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve habilitar e tornar obrigatório o preenchimento dos campos que foram habilitados para o esquema de prescrição. O sistema Não deverá permitir fazer o fechamento da prescrição sem todos os campos estarem devidamente preenchidos;			
REQ714	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário desativar um item de prescrição. Uma vez desativado ele Não deverá mais aparecer na lista de itens disponíveis para prescrever na tela de prescrição;			
REQ715	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar se o item de prescrição é de uso do médico, de enfermagem ou ambos. Uma vez definido o item como médico ele Não poderá mais aparecer na tela para o profissional enfermeiro prescrever, a não ser que o item tenha sido configurado como ambos. Definido como enfermagem o profissional médico Não mais visualizará na tela de prescrição;			
REQ716	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar se o item de prescrição exige justificativa ao ser prescrito pelo médico assistente. Uma vez configurado, o médico assistente será obrigatório a informar a justificativa na tela de prescrição, não permitindo o fechamento da prescrição em caso de não preenchimento pelo profissional;			
REQ717	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar se o item de prescrição é padronizado ou Não. Caso o item esteja como Não padronizado, na tela de prescrição o sistema irá identificar que o item é não padrão e habilitará o campo de justificativa para o profissional inserir a justificativa para prescrever um item fora da padronização da instituição. Permitir informar se o medicamento é do paciente, de maneira a controlar o uso desse fármaco;			

REQ718	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar se o item de prescrição exige diluentes na sua prescrição. Ao configurar que "sim", o sistema exigirá na tela de prescrição que sejam informados os diluentes do item prescrito como componentes. Só serão aceitos como diluentes os itens que tiverem sido configurados como diluentes no cadastro de itens de prescrição. O "não" preenchimento impede o fechamento da prescrição pelo profissional;			
REQ719	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar o tipo de controle do item de prescrição (normal, balanço hídrico, coleta de sinal vital, alta de unidade, alta médica);			
REQ720	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar para qual estoque ou sub-estoque o item de prescrição será solicitado de forma automática no momento do fechamento da prescrição;			
REQ721	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar/relacionar o item de estoque com o item de prescrição. De acordo com essa configuração/relacionamento será gerado automaticamente a solicitação dos produtos no estoque no momento do fechamento da prescrição;			
REQ722	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar se o item de prescrição é de diluição ou de reconstituição. Uma vez configurado o item com essa característica ele poderá ser adicionado na tela de prescrição como componente em um item de prescrição que tenha a configuração que exija diluição;			
REQ723	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar nos itens de prescrição quais os componentes (materiais descartáveis, diluentes e reconstituintes). Ao prescrever um item na tela de prescrição o sistema carregará de forma automática estes componentes e serão solicitados na farmácia/estoque junto com o item de prescrição ao finalizar o processo pelo prestador;			

REQ724	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar quais as formas de aplicação (vias de acesso) compatíveis para o item de prescrição. Na tela de prescrição só devem aparecer as formas de aplicação determinadas para o item;			
REQ725	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar em quais os setores de assistência o item de prescrição poderá visualizado e prescrito. O item só aparecerá para seleção nas telas de prescrição médica e/ou de enfermagem quando os setores relacionados a ele estiverem de acordo com o setor de atendimento do paciente. Nesta configuração, também deve ser possível definir se um item de prescrição é ou Não padrão por setor. Uma vez configurado o item, ao ser prescrito na tela de prescrição irá identificar de forma automática se ele Não é padrão ou é padrão para aquele setor assistencial;			
REQ726	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar em quais os setores de assistência o item de prescrição é de uso restrito. Configurado/informado o setor, o sistema deve apresentar na tela de prescrição somente para o setor configurado;			
REQ727	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o usuário configurar as superdosagens e as subdosagens dos itens de prescrição assim como a configuração das mensagens de alerta da super e da subdosagem. Na configuração da subdosagem deve ser informado a quantidade impeditiva mínima, quantidade de alerta mínimo, já para superdosagem deve ser possível configurar a quantidade impeditiva máxima e quantidade de alerta máximo. Também deve ser possível fazer a configuração por peso x quantidade e se o sistema irá considerar sub e superdosagem por dia, hora, minuto ou dose;			
REQ728	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Também pode ser feita a configuração por faixa etária. Essas configurações devem ser refletidas na tela de prescrição, gerando alertas automáticos para o médico no momento da prescrição dos itens que estão sendo prescritos acima ou abaixo do ideal;			

REQ729	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao usuário configurar os dispositivos compatíveis que o item de prescrição pode ser infundido. Uma vez configurado o sistema deve na tela de prescrição apresentar somente os dispositivos configurados/compatíveis para o item;			
REQ730	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir a criação de alertas ou sinalização ao prescritor para itens em falta no estoque.			
REQ731	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o cadastro de informações padronizadas para os itens de prescrição, dose, forma farmacêutica, via de administração, diluição/reconstituição, preparo, tempo de infusão, frequência, dose padrão, observação e permitir o cálculo da dose a ser sugerida por peso x altura (superfície corpórea);			
REQ732	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir configurar se o item de prescrição exige dupla checagem. Ao configurar que Sim o sistema deve na hora de checar a medicação exigir a checagem de dois usuários distintos para considerar o item como efetivamente checado;			
REQ733	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir configurar se o item de prescrição é de pesquisa científica. O protocolo de segurança na prescrição, uso e administração de medicamentos do Ministério da Saúde determina que os medicamentos que serão utilizados em ensaios clínicos sejam identificados com a expressão "ensaio clínico".			
REQ734	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve dispor de ferramenta que permita configurar os perfis de acesso e usabilidade do prontuário eletrônico do paciente por tipo de prestador, por setor, por especialidade;			

REQ735	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve dispor de dispositivo que permita ao usuário fazer a construção de documentos (formulários) eletrônicos, definindo o nome do formulário, os grupos de campos do formulário, permita associar as perguntas aos grupos de campos do formulário, as perguntas do formulário, o tipo do campo (Checkbox, combo box, descritivo, lista de valores etc.) e o layout do documento. Os documentos construídos nessa opção poderão ser associados ao perfil de acesso do prestador que serão carregados automaticamente de acordo com o perfil do usuário. Os dados inseridos nos documentos eletrônicos e que os campos sejam estruturados, deve permitir que estes dados sejam extraídos e possibilitem a criação de indicadores clínicos de acordo com a necessidade do IPSM;			
REQ736	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O PEP deve estar integrado com o cadastro único de pacientes do Hospital, seja pelo atendimento ambulatorial, de urgência, internação ou atendimentos externo;			
REQ737	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Nos casos de atendimentos de pacientes em Pronto Atendimento, o PEP deverá ser integrado com o módulo de Acolhimento e Classificação de Riscos, ordenando a lista de pacientes a serem atendidos por Prioridade Clínica atribuída na Classificação, possibilitando ainda o médico consultar/visualizar de forma automática todas as informações coletadas durante o processo de classificação;			

REQ738	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	<p>O sistema deve permitir ao médico registrar eletronicamente o formulário de admissão médica do paciente no mínimo com as seguintes informações: Queixa Principal; HDA (História da Doença Atual); HPP; Alergias; Antecedentes Pessoais; Antecedentes Familiares; Medicamentos em Uso; Hábitos e Costumes; Exame Físico; Nível de Consciência; Sinais Vitais (PAS, PAD, Temperatura, FC e FR) Avaliação de Cabeça e Pescoço; Avaliação do Aparelho Cardiovascular; Avaliação do Aparelho Respiratório; Avaliação Abdome; Avaliação Genitália; Avaliação Membros; Exame Neurológico; Hipótese Diagnóstica; Causa da Internação ou Atendimento; Plano Terapêutico com as seguintes informações: Tratamento Proposto; Plano de Cuidados.</p>			
REQ739	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	<p>O sistema deve permitir a criação/configuração de protocolos clínicos gerenciáveis de atendimentos, e de acordo com o protocolo sugerido pelo sistema ele apresenta as perguntas, onde o médico vai informando as possíveis respostas e ao final o sistema irá sugerir a prescrição de acordo com as respostas inseridas no caminho percorrido pelo médico ao preencher o documento de protocolo selecionado.</p>			
REQ740	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	<p>O sistema deve, baseado em sinais vitais, resultados de exames, respostas inseridas em formulários do paciente gerar um alerta de forma automática na tela do médico assistente que ele se encontra com características de adesão a um determinado protocolo clínico.</p>			

REQ741	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao médico fazer o registro do diagnóstico médico do paciente baseado na tabela CID-10 possibilitando informar o diagnóstico principal e o (s) diagnóstico (s) secundários, o tipo da doença (crônico, agudo) como também o tempo da doença (dia, mês e ano) e se ela está com status em hipótese ou se está confirmado. No caso de pacientes oncológicos o sistema deve permitir fazer o lançamento do diagnóstico morfológico, data e informações do exame histopatológico, Imuno-histoquímico, estadiamento, localização do tumor, metástases e tipo de tratamento.			
REQ742	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao médico fazer o registro dos medicamentos em uso contínuo pelo paciente (reconciliação medicamentosa).			
REQ743	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir fazer o registro das avaliações realizadas pelo médico ou pelo enfermeiro no paciente tais como: Mews, Pews, Glasgow; Apache II; Euroscore; Time Risc; Régua de Dor; Superfície Corpórea; Braden; Fugulin e Risco Nutricional.			
REQ744	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao médico fazer o registro da evolução médica em formulário eletrônico carregando o layout do documento de forma automática de acordo com o local de atendimento (setor) e a especialidade do médico assistente.			
REQ745	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir que o profissional possa inserir informações sobre alergias a substâncias, alimentos e outros itens. Na tela devem ser informados também a severidade e campo para adicionar as reações do paciente em contato com a substância. O sistema deve permitir fazer o registro de eventos adversos do paciente, em relação à substância e o evento e o grau de severidade. O sistema deve apresentar de forma clara as alergias previamente cadastradas;			

REQ746	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Registrar sinais vitais (Temperatura, Capnografia, PV, Glicemia, Pressão Intracraniana, Saturação, FC, FR, PAS, PAD) e dados antropométricos (Peso e Altura) como também deve permitir parametrização de outros indicadores a critério da instituição e a configuração dos sinais vitais a serem coletados de acordo com setor de atendimento;			
REQ747	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o Médico registrar eletronicamente a prescrição de Medicamentos, Solicitações de Exames de Laboratório, Exames de Imagem, Cuidados Médicos, Dietas, Procedimentos, Hemoderivados, Fisioterapia, Cuidados e Orientações em tela única;			
REQ748	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve carregar de forma automática para a ordem de separação os materiais descartáveis (componentes) ao fazer a prescrição de um item que tenha necessidade dos mesmos para a sua aplicação/infusão;			
REQ749	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve gerar alertas ao médico prescrever medicamentos com substâncias aos quais o paciente tenha alergia registrada, tendo o profissional que justificar a manutenção da conduta ou alterar por outra medicação;			
REQ750	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve gerar alertas de interação medicamentosa pelo menos nas seguintes condições: Droga x Droga, Droga x CID, Droga Alimento;			
REQ751	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve gerar alertas ao médico quando o mesmo prescrever medicamentos com interação medicamentosa nas condições acima mencionadas, assim como deve gerar de forma automática mensagem de alerta da interação, tendo o profissional que justificar a manutenção da conduta ou alterar a mesma para poder finalizar o processo de prescrição;			

REQ752	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Na tela de prescrição o sistema deve obrigar ao médico preencher o formulário de controle de antimicrobianos (ficha de antimicrobiano) ao prescrever um medicamento deste grupo de fármacos. A prescrição de antimicrobianos deve conter, tempo de uso, tipo de antibioticoterapia e justificativas obrigatórias. Prever a possibilidade de início imediato de administração de antimicrobianos com posterior avaliação da SCIH;			
REQ753	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Na tela de prescrição o sistema deve obrigar ao médico preencher o formulário de controle de procedimentos de alto custo (laudo de procedimentos de alto custo/complexidade) ao prescrever um medicamento, exame ou procedimentos de alto custo;			
REQ754	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Na tela de prescrição ambulatorial de medicamentos controlados deve seguir o padrão o sistema deve obrigar o médico a preencher de receituário especial ao prescrever um medicamento de controle especial de acordo com a portaria 344/98.			
REQ755	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao médico prescrever medicamentos do grupo de soroterapia com a velocidade infusão desejada, via de administração e o número de esquemas necessários para o período de validade da prescrição. O sistema permitir o cadastros de esquemas padronizados O sistema deve permitir a prescrição de esquemas de soroterapia com composições alternadas/diversas. Exemplo: SF 0,9% 500mL + 500mL + 500 mL CLoreto de Potássio 10% 10mL + 0 + 10mL Glicose 50% 40mL + 40mL + 40mL Tiamina 2mL + 0 + 0			
REQ756	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve gerar automaticamente alertas ao médico quando um item for prescrito em duplicidade;			

REQ757	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve gerar alerta para a prescrição de medicamentos que estejam com superdosagem, exigindo do mesmo uma justificativa para a manutenção da conduta e a finalização do processo de prescrição;			
REQ758	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao médico fazer a configuração de seus itens de prescrição favoritos.			
REQ759	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao médico fazer a pesquisa de itens de prescrição por nome, do princípio ativo e protocolos cadastrados;			
REQ760	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Na tela de prescrição o sistema deve obrigar ao médico preencher o formulário de controle de medicamentos Não padronizados ao prescrever um medicamento com esta característica;			
REQ761	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao médico alterar o horário sugerido pelo sistema de acordo com os horários configurados na frequência padronizada pelo sistema;			
REQ762	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve disponibilizar mecanismos para a prescrição de tratamentos de quimioterapia em ciclos e sessões integrados com a área de agendamento e farmácia;			
REQ763	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Na prescrição de quimioterapia o sistema de acordo com o peso e a altura deve sugerir automaticamente a dose do quimioterápico de acordo com a superfície corpórea do paciente que será calculada também de forma automática. No caso de prescrição das fórmulas medicamentosas, devem conter em sua descrição: nome de acordo com a Denominação Comum Brasileira, apresentação, forma farmacêutica, diluente, volume de diluição, via de administração, velocidade de infusão, frequência de administração, dose padronizada. Permitir o cálculo automático de dose prescrita do medicamento, a partir dos dados cadastrados de dose padrão do protocolo e superfície corporal ou peso do paciente;			

REQ764	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir a criação de protocolos de tratamento de quimioterapia com a configuração de intervalo de dias entre os tratamentos e a quantidade de ciclos. Os protocolos cadastrados podem ser os padronizados ou Não padronizados . O sistema deve mostrar as opções de protocolo de acordo com o preenchimento do diagnóstico oncológico informado;			
REQ765	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve carregar automaticamente na tela de prescrição de quimioterapia os medicamentos configurados para o tratamento assim como a geração do tratamento dentro do intervalo de dias configurados para o protocolo selecionado;			
REQ766	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Ao finalizar a prescrição o sistema deve gerar de maneira automática a solicitação dos medicamentos e materiais descartáveis na farmácia;			
REQ767	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Ao finalizar a prescrição o sistema deve gerar de maneira automática a solicitação de dieta no serviço de nutrição.			
REQ768	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Ao finalizar a prescrição o sistema deve gerar de maneira automática a solicitação de exames de imagem no serviço/setor de imagem;			
REQ769	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Ao finalizar a prescrição o sistema deve gerar de maneira automática a solicitação de coleta de amostras no serviço de análises clínicas (laboratório);			
REQ770	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Ao finalizar a prescrição o sistema deve gerar de maneira automática a solicitação de hemoderivados no serviço de Hemoterapia;			
REQ771	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Ao finalizar a prescrição o sistema deve gerar de maneira automática a solicitação de fisioterapia no serviço de Fisioterapia;			
REQ772	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao médico fazer a solicitação eletrônica de parecer médico para um determinado profissional ou uma determinada especialidade (interconsulta);			

REQ773	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Ao fazer a finalização da prescrição o sistema deve permitir que embora a prescrição seja válida para 24 horas o sistema possa gerar as solicitações de materiais e medicamentos de forma automática por turnos de atendimento pela farmácia até o limite de 24 horas;			
REQ774	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir realizar a suspensão de um item prescrito ao paciente. Permitir alerta automático à Farmácia em caso de suspensão ou modificação de medicação;			
REQ775	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir realizar cópia de prescrição do dia anterior de forma editável, para que o médico consiga fazer as modificações necessárias. Itens prescritos com a frequência "AGORA" a cópia não pode ser permitida;			
REQ776	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir que o próprio médico crie prescrições padronizadas baseadas nas prescrições realizadas e as disponibilize na área de prescrições padronizadas;			
REQ777	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o médico fazer a emissão de atestados médicos, emissão de receitas, receituário especial e comprovantes de comparecimento. No caso de atestados médicos, declarações e receituários que sejam assinados de forma digital o usuário deverá ter a possibilidade de validar a receita ou o atestado;			
REQ778	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve disponibilizar formulário eletrônico específico para o médico fazer o registro da descrição do ato cirúrgico;			
REQ779	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve disponibilizar formulário para o médico anestesista fazer o registro da ficha de anestesia, informando os dados graficamente na ficha;			
REQ780	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o enfermeiro fazer o registro da anamnese ou entrevista de enfermagem;			

REQ781	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir ao enfermeiro ou qualquer membro da equipe multidisciplinar fazer o registro da evolução em formulário eletrônico, carregando o layout do documento de forma automática de acordo com o local de atendimento (setor) e a especialidade do profissional assistente;			
REQ782	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o enfermeiro visualizar o balanço hídrico, informando os ganhos e perdas do balanço. O recurso deve também permitir fazer o fechamento total ou parcial do balanço e gerando automaticamente o gráfico com os ganhos, perdas e o saldo do balanço;			
REQ783	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir que o Enfermeiro registre eletronicamente a prescrição de Cuidados de Enfermagem, Procedimentos e Orientações em tela única;			
REQ784	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o enfermeiro fazer o aprazamento ou reaprazamento dos horários dos itens e das medicações prescritas pelos médicos ou outros membros da equipe multidisciplinar;			
REQ785	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o registro eletrônico da checagem das medicações e procedimentos prescritos pelos médicos ou outros membros da equipe multidisciplinar;			
REQ786	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o registro eletrônico da suspensão das medicações e procedimentos prescritos pelos médicos ou outros membros da equipe multidisciplinar que Não foram executados e informando o motivo da suspensão ou cancelamento;			
REQ787	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve sinalizar quais medicações estão em atraso;			

REQ788	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	<p>O sistema deve possibilitar que a enfermagem pesquise as informações clínicas do paciente tais como: Dados Demográficos do Paciente; Diagnósticos do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Histórico de todos atendimentos do paciente na instituição, informando data, hora, tipo de atendimento, diagnóstico do atendimento, serviço e médico assistente; Alergias do Paciente; Sinais Vitais (valores e gráfico) do atendimento atual ou de atendimento anterior, permitindo selecionar o período de avaliação; Avaliações do paciente do atendimento atual e de atendimentos anteriores; Vacinas do paciente; Balanço Hídrico (valores e gráficos) do atendimento atual ou de atendimentos anteriores, permitindo selecionar o período de avaliação; Exames de Laboratório (valores e laudo); Exames de Imagem (laudos e imagem); Medicamentos em Uso; Prescrições Médicas e de Enfermagem do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Evoluções Médicas do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Evoluções de Enfermagem do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Anotações de Enfermagem do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Histórico de Cirurgias do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Curva de Crescimento (gráfico); Documentos de Admissões Médicas e de Enfermagem do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Atestados do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Receitas do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Parecer Médico do atendimento atual ou de atendimentos anteriores; Documentos Anexados do atendimento atual ou de atendimentos anteriores;</p>			
REQ789	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	<p>O sistema deverá possuir recurso para que a enfermagem possa construir os planos de cuidados ao paciente, bem como as prescrições de padrões de enfermagem;</p>			

REQ790	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve dispor de tela para que a enfermagem possa registrar a entrevista da enfermagem (Avaliação Inicial);			
REQ791	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	De acordo com as respostas da entrevista de enfermagem o sistema deve sugerir automaticamente quais diagnósticos de enfermagem o paciente se enquadra para a definição do plano de cuidados;			
REQ792	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o cadastro de tabela de diagnósticos de enfermagem, como por exemplo, o NANDA para a definição do diagnóstico de enfermagem;			
REQ793	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	De acordo com o diagnóstico selecionado pelo enfermeiro, o sistema deverá sugerir os itens de prescrição de maneira automática;			
REQ794	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá possuir tela para o profissional registrar as vacinas dos pacientes;			
REQ795	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá ter tela para finalizar o atendimento inserindo informações tais como: Diagnóstico; Procedimento; Data; Hora; Motivo de alta;			
REQ796	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir fazer a emissão do sumário de alta do paciente e carregar automaticamente as principais informações do atendimento tais como medicamentos, resultados de exames de laboratório, imagem e orientações;			
REQ797	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve sinalizar todas as pendências do médico em relação ao atendimento tais como fechamento de documentos eletrônicos, assinaturas eletrônicas e demais pendências;			
REQ798	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve disponibilizar de opção para registrar o encaminhamento do paciente para outras especialidades;			
REQ799	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve disponibilizar de opção para registrar o Checklist de cirurgia segura;			

REQ800	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve disponibilizar de uma tela para registro de informações de procedimentos, exames, cirurgias, tratamentos que são realizados fora da instituição e que irão alimentar o prontuário do paciente. Os eventos que ocorrerem internamente serão carregados automaticamente no histórico do paciente;			
REQ801	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve disponibilizar de uma tela para anexar arquivos de laudos, exames e outras informações que o paciente dispõe no atendimento e que foram realizados em outras instituições e são importantes do ponto de vista clínico e devem constar no prontuário para que o médico assistente possa consultar;			
REQ802	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve dispor de uma central de alertas e mensagens que serão ativadas pela unidade de assistência. Essa central de alertas deve enviar mensagem para o médico por SMS, email, ou comunicação interna ou em tela. As mensagens devem ser configuráveis, por exemplo, quando ocorrerem as seguintes situações: Liberação de exames de laboratório, Liberação de Exames de Imagem, Exames fora da faixa normal de valores, risco de entrada em protocolo, paciente elegível a entrada e saída de pesquisa científica, quando ocorrer alguma alteração pela farmácia durante a avaliação farmacêutica;			
REQ803	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Na lista de pacientes, o sistema deve apresentar dados demográficos do paciente com a foto e outras informações como alergias, riscos, protocolos, categorias, identificadores e status;			

REQ804	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve disponibilizar um resumo clínico do paciente em tela única onde devem ser carregados todos os eventos tais como: atendimentos, sinais vitais, exames laboratoriais, exames de imagem, medicamentos prescritos, balanço hídrico, protocolos, evoluções e alergias;			
REQ805	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o controle de aluno (acadêmico) e professor (preceptor). Quando o usuário for caracterizado como aluno ele Não poderá fechar os documentos e a prescrição. Esse processo ocorrerá somente após a validação de um médico preceptor (professor);			
REQ806	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	No PEP, os documentos devem ser capazes de serem ordenados por coluna específica selecionada, como nome do paciente, especialidade que o atendeu, data de atendimento. O padrão deve ser por ordem cronológica do atendimento, do mais recente para o mais antigo. Deve ser capaz também de ter filtros por tempo, pro profissional e por título do documento			
REQ807	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve dispor de tela para registrar a passagem de plantão de um profissional para outro. A passagem pode ser feita de forma geral ou de forma detalhada com as informações de cada um dos pacientes registradas na passagem;			
REQ808	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve possuir recurso para que o farmacêutico possa fazer o registro da avaliação farmacêutica das prescrições finalizadas pelos médicos assistentes. O farmacêutico pode bloquear parcial ou total da prescrição em avaliação ou fazer a liberação total ou parcial da prescrição em avaliação. O farmacêutico no processo de avaliação deve preencher a justificativa para bloqueio de um item da prescrição;			

REQ809	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	A prescrição de medicamentos será realizada de acordo com protocolos pré-estabelecidos			
REQ810	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Disponibilizar prescrição de hemodiálise e diálise peritoneal.			
REQ811	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a edição prévia (digitação e entrada de dados) das prescrições que ficam salvas para serem alteradas após a discussão dos casos e só enviadas no momento da confirmação pela assinatura eletrônica;			
REQ812	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Impressão da receita: o cabeçalho e rodapé deverão ser predefinidos com identificação institucional, da clínica ou serviço e do profissional; Poderá conter informações e orientações programadas em tabelas;			
REQ813	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	No caso de quimioterápicos, o prescritor deverá selecionar o protocolo a ser utilizado, de acordo com cadastro prévio para solicitar o plano de tratamento antes da prescrição para validação prévia pela Farmácia;			
REQ814	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a prescrição por ciclo de quimioterapia, ou seja, a prescrição emitida deverá contemplar todos os dias do ciclo, os medicamentos a serem administrados em cada dia do ciclo, durante todo o ciclo;			
REQ815	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Orientações escritas: orientações complementares sobre o tratamento, medicina preventiva, uso dos serviços do hospital, orientações específicas por doenças etc; As orientações serão previamente escritas e poderão ser impressas no original ou editáveis e modificáveis, para impressão e entrega ao paciente;			
REQ816	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o reaprazamento após a justificativa com comunicação automática à Farmácia;			

REQ817	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o uso de esquemas alternados nas soluções;			
REQ818	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a prescrição por profissionais não- médicos de acordo com a permissão de acesso do usuário;			
REQ819	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar prescrever gases, incluindo informações como tipo de respiração, tipo de gás, modo de administração, entre outros;			
REQ820	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prescrição assistida por receita básica permite a criação de receitas padrão por doença (ou por idade no caso da pediatria), para uso em ambulatório. Esta receita padrão poderá ser rapidamente editada pelo médico (já com os dados de identificação, idade, peso, data etc;) e modificada na tela para complementação ou adaptação ao paciente. Deve possibilitar a padronização de receita por clínica e profissional;			
REQ821	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a rastreabilidade do uso dos insumos da terapia medicamentosa e nutricional, assim como de materiais;			
REQ822	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Envio automático da prescrição para a farmácia, identificando medicamentos, unidades, quantidades e frequência de aplicação, permitindo o critério de solicitação e dispensação por "kits" e dose unitária;			
REQ823	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Emitir alerta no momento da prescrição com as alergias do paciente;			
REQ824	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar a parametrização do horário de administração do medicamento por intervalos fixos ou por horários pré definidos;			

REQ825	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	A prescrição de medicamentos utilizados na pré-quimioterapia será realizada de acordo com protocolos pré-estabelecidos;			
REQ826	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Alerta de prescrição inadequada de medicamentos (dose errada, incompatível, intervalo errado, interações perigosas). Neste caso um alerta aparece na tela, informando o possível engano e solicitando uma confirmação da prescrição ou sua correção;			
REQ827	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Consulta de Saldo de Estoque por item deve ser informado na tela no momento para prescrição, possibilitando o médico prescrever outro medicamento Similar, nos casos de falta do mesmo no estoque;			
REQ828	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Demonstrar de forma automática para o médico a disponibilidade de estoque de um determinado medicamento no momento da solicitação;			
REQ829	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Disponibilizar prescrição de hemodiálise e diálise peritoneal;			
REQ830	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Disponibilizar recursos para a instituição montar padrões de recomendações médicas para o paciente como banhos, posição no leito, movimentação do paciente, entre outros;			
REQ831	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Disponibilizar recursos para os conceitos de “se necessário”, “dose especial”, “a critério médico”, "iniciar imediatamente", "somente uma vez", "agora" etc. para todos os itens da prescrição;			
REQ832	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Fazer controle eletrônico entre a medida de glicemia e uso de insulina nas diversas formas de infusão, de acordo com parâmetro da instituição;			
REQ833	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Impressão da receita: o cabeçalho e rodapé deverão ser predefinidos com identificação institucional, da clínica ou serviço e do profissional. Poderá conter informações e orientações programadas em tabelas;			

REQ834	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	No caso de prescrição de fórmulas medicamentosas quimioterápicas, a mesma deve conter em sua descrição: nome de acordo com a Denominação Comum Brasileira, apresentação, forma farmacêutica, diluente, volume de diluição, via de administração, velocidade de infusão, frequência de administração, dose padronizada de acordo com o protocolo utilizado e dose calculada de acordo com a superfície corporal;			
REQ835	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	No caso de prescrição de quimioterápicos, o prescritor deverá selecionar o protocolo a ser utilizado, de acordo com cadastro prévio. Vincular a prescrição à solicitação de tratamento previamente validada pela farmácia,			
REQ836	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	No caso de prescrições de medicamento quimioterápicos, a mesma deve conter: nome do paciente, nº do prontuário, leito, sexo, data de nascimento, idade, peso, altura, superfície corporal, diagnóstico, profissional de saúde responsável, protocolo de quimioterapia a ser utilizado, data de início do tratamento e ciclo atual. O preenchimento dos dados já disponíveis no sistema é automático e os demais serão preenchidos pelo usuário;			
REQ837	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Orientações escritas: orientações complementares sobre o tratamento, medicina preventiva, uso dos serviços do hospital, orientações específicas por doenças etc. As orientações serão previamente escritas e poderão ser impressas no original ou editáveis e modificáveis, para impressão e entrega ao paciente;			
REQ838	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir controle de todos os dispositivos aplicados no paciente (ex: sonda, cateter, tubo, curativos) avisando prazo de validade e troca;			

REQ839	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir informar se o medicamento é do paciente, de maneira a controlar o uso desse fármaco;			
REQ840	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o reaprazamento após a justificativa com comunicação automática à Farmácia;			
REQ841	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o uso de esquemas alternados nas soluções;			
REQ842	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir prescrever dietas orais, suplementos nutricionais, nutrição enteral e nutrição parenteral adulta, pediátrica e neonatal;			
REQ843	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir realizar a prescrição de soluções, definindo dispositivo de infusão, quantidade de etapas, horário de início das etapas, velocidade de infusão, volume de soluções etc;			
REQ844	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir recurso para estruturar protocolos padrões de prescrição por especialidades médicas;			
REQ845	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir solicitar e programar hemocomponentes e a emissão do termo de ciência para hemotransusão, bem como informar a indicação clínica da transfusão;			
REQ846	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a diferenciação de Medicamentos Potencialmente Perigosos (MPP) na prescrição médica;			
REQ847	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a prescrição por ciclo de quimioterapia, ou seja, a prescrição emitida deverá contemplar todos os dias do ciclo, os medicamentos a serem administrados em cada dia do ciclo, durante todo o ciclo;			
REQ848	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a prescrição por profissionais não- médicos de acordo com a permissão de acesso do usuário;			

REQ849	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir alerta automático à Farmácia em caso de suspensão ou modificação de medicação;			
REQ850	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o cadastro de rotinas médicas ou protocolos com condutas e prescrições padronizadas por patologias, acopladas ao sistema de prescrição; Uma rotina selecionada pode então ser editada, já no formato de itens de prescrição, e modificada para adaptá-la a cada paciente específico;			
REQ851	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o cálculo automático de dose prescrita do medicamento, a partir dos dados cadastrados de dose padrão do protocolo e superfície corporal ou peso do paciente;			
REQ852	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir o cálculo automático de superfície corporal, com a inclusão de dados de peso e altura do paciente;			
REQ853	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir parametrização de critérios mínimos de segurança para uso e administração de cada medicamento: reconstituição, diluição, velocidade de infusão, local da administração (quando IM), em jejum, com ou sem alimentos, via de administração exclusiva, dentre outras condições/ restrições;			
REQ854	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir prescrição de hemoderivados;			
REQ855	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir que na tela de prescrição existam alertas sinalizando os medicamentos que ultrapassaram o limite de dose máxima/ kg/dia ou o limite de dose mínima/ kg/dia;			

REQ856	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Planilha dos medicamentos administrados por dia: mapa do tratamento anterior (perfil farmacoterapêutico) que permite a visualização, na tela ou impressão em forma de planilha, da lista de medicamentos usados (vertical), ou por dia (horizontal);			
REQ857	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Possibilitar prescrever gases, incluindo informações como tipo de respiração, tipo de gás, modo de administração, entre outros;			
REQ858	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Cada prescrição gerada pelo sistema deverá ter identificação com data, hora, previsão de alta do paciente, médico responsável pela prescrição, funcionário do posto responsável pelas solicitações (nutrição, materiais, medicamentos, exames, etc;), médico responsável pela internação, registro da identificação do paciente com nome, prontuário, unidade, quarto, leito e responsável pela dispensação dos medicamentos na farmácia. O sistema deve permitir a impressão e o acesso à evolução do paciente ou às solicitações de enfermagem a partir da própria prescrição, conferindo maior agilidade ao processo. Deve ser possível, no momento das solicitações de enfermagem, a visualização Simultânea da prescrição médica;			
REQ859	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prescrição assistida por ficha técnica das drogas: para localização ou escolha da droga a ser prescrita o médico poderá digitar (ou indicar com cliques de mouse em uma estrutura de diretórios progressivos) o nome genérico e automaticamente o sistema informa o nome genérico que está padronizado no hospital, assim como as apresentações padronizadas. Deve possibilitar também a escolha da droga por indicações terapêuticas;			

REQ860	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve disponibilizar a ficha técnica de cada medicamento contendo suas principais indicações, apresentações, doses recomendadas para adultos e crianças e suas variações para diferentes indicações, efeitos colaterais, contraindicações, interações, conduta nas intoxicações e superdosagem, níveis séricos considerados efetivos ou sub terapêuticos ou tóxicos, forma de diluição para uso parenteral, incompatibilidades em solução, normas de conservação antes e depois de diluído, recomendações quanto à forma de administração;			
REQ861	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prescrição assistida por receita básica permite a criação de receitas padrão por doença ou especialidade, para uso em ambulatório. Esta receita padrão poderá ser rapidamente editada pelo médico (já com os dados de identificação, idade, peso, data etc;) e modificada na tela para complementação ou adaptação ao paciente. Deve possibilitar a padronização de receita por clínica e profissional;			
REQ862	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deve permitir o controle de dias de tratamento na prescrição de antimicrobianos, não permitindo a liberação após o prazo do tratamento inicialmente definido expirar. O sistema também deve informar ao médico no momento da prescrição se a solicitação de antimicrobiano expirou, sendo necessária a renovação da solicitação.			
REQ863	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prescrição de cuidados de enfermagem: administração da alimentação, posição do paciente, frequência e tipo de dados vitais necessários, balanço hídrico, curativos, cuidados etc;			

REQ864	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prescrição de dietas com base no cadastro de dietas padronizadas do SND com sua composição. Solicitação de interconsulta e ou acompanhamento do caso pela nutricionista;			
REQ865	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prescrição de medicamentos de uso restrito: exigir justificativa de tal pedido em uma tela própria para isto; Prever parâmetro da contagem do tempo de duração do tratamento, sinalizando para o médico sobre a necessidade de novas solicitações. Prever a necessidade de análise pela Farmácia com possibilidade de liberação para início imediato de tais medicamentos com posterior avaliação da Farmácia;			
REQ866	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prescrição de medicamentos Não padronizados: o sistema avisa sobre a necessidade da justificativa de tal pedido e abre uma tela própria para isto. Prever parâmetro da contagem do tempo de duração do tratamento, sinalizando para o médico sobre a necessidade de novas solicitações. A autorização do medicamento deverá ser realizada pela Comissão de Farmácia Terapêutica do hospital. A Farmácia deverá analisar o pedido de medicamento Não padrão e alterar status (em análise, suspenso, liberar dias utilização);			
REQ867	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prescrição de nutrição parenteral com base em cálculo automático de cada um dos componentes da solução a partir dos parâmetros de peso, idade e diagnóstico do paciente e parâmetros de aportes desejados: aporte hídrico, proteínas, lipídes, taxa de infusão de glicose ou percentual de glicose na solução, sódio, potássio, cálcio, magnésio, vitaminas e oligoelementos. Permitir a alteração no momento da prescrição;			

REQ868	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Prescrição para o paciente internado: interligado diretamente à farmácia, garantindo a facilitação na entrada (digitação ou entrada estruturada) dos itens da prescrição;			
REQ869	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Realizar o cálculo da dose terapêutica, baseado em padrões previamente cadastrados, podendo o prescritor utilizar tal cálculo ou Não;			
REQ870	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Solicitação de interconsulta ou acompanhamento com especialistas ou outros profissionais de saúde (psicólogos, fisioterapeutas, terapeutas ocupacionais etc;) através de pedido (on-line), identificado em apresentação de listas (relatórios) por clínica para a coordenação da clínica ou ao especialista e sinalização para o profissional de saúde que está sendo solicitado, via sms, email, telegram ou outro aplicativo de mensagem;			
REQ871	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a parametrização da data/hora de validade da prescrição;			
REQ872	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a realização de prescrição multiprofissional (exemplo: prescrição de enfermagem);			
REQ873	Funcionalidades Clínicas	Prescrição Eletrônica e Prontuário Eletrônico do Paciente	Permitir a realização do processo de enfermagem (histórico de enfermagem, anamnese/exame físico, evolução do enfermeiro, diagnóstico conforme a Taxonomia Nanda (atualizada), prescrição de enfermagem);			
REQ874	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deve dispor de chamada no panel de forma visual e fonetizada.			

REQ875	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá disponibilizar solução para a chamada eletrônica dos pacientes para o atendimento nas áreas assistenciais do pronto atendimento/socorro da instituição (sala de medicação, sala de coleta de exames, sala de procedimentos, sala de nebulização, sala de imobilização e sala de exames de imagens);			
REQ876	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá apresentar um painel com dados contendo o nome do paciente, médico responsável, status exames, nível prioridade de atendimento, hora entrada, nível de urgência e clínica.			
REQ877	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deve dispor de uma tela que permita que a recepcionista selecione uma fila e o sistema carregue a lista de senhas disponíveis para registro do atendimento em ordem de prioridade e que foi definida no processo de classificação de risco. Após selecionar a senha que será chamada a recepcionista faz a chamada do paciente de forma eletrônica, para que seja realizado o registro do atendimento.			
REQ878	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	Ao acionar o dispositivo eletrônico de chamadas, o painel de chamadas deverá apresentar aos pacientes em espera, qual guichê de atendimento administrativo eles devem se encaminhar.			
REQ879	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	Ao iniciar o atendimento do paciente, a recepcionista deverá executar uma pesquisa na base de dados de pacientes do hospital para verificar se ele já possui cadastro na instituição. A pesquisa deverá ter no mínimo as seguintes opções: Prontuário (matrícula); Nome; Sobrenome; Data de Nascimento; CPF; Número de registro do paciente, Nome da Mãe. A pesquisa deverá permitir preencher um ou mais parâmetros para a busca.			

REQ880	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	<p>O sistema deverá dispor de pesquisa pela biometria do paciente, podendo configurar qual dedo será utilizado para a realização da busca/pesquisa. Ao posicionar o dedo e a data de nascimento o sistema identifica se o paciente já possui cadastro, se Sim, carrega automaticamente na tela os dados do paciente registrado;</p>			
REQ881	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	<p>Caso Não seja encontrado nenhum paciente com as mesmas características no banco de dados o usuário irá iniciar o preenchimento de um novo cadastro. O cadastro de paciente deve ser único em todas as origens de atendimento do hospital e deve possuir configuração de quais campos devem habilitados e quais campos que devem ter seu preenchimento obrigatório por origem de atendimento. O cadastro do paciente deve ter no mínimo os seguintes campos: Nome; Nome Social; Nome da Mãe; Nome do Pai; Data de Nascimento; Sexo; Cor; Tipo Sanguíneo; Nome do Cônjuge; Identidade; Órgão Emissor; Data de Emissão; CPF; Cartão Nacional de Saúde; Estado Civil; Endereço; Número e Complemento; Bairro; Cidade; CEP; Telefone Residencial; Telefone Comercial; Telefone Celular; E-Mail; Local de Trabalho; Profissão; Classe Econômica; Grau de Instrução; Religião; Etnia; Naturalidade; Nacionalidade; Fotografia do Paciente; Captura da biometria do paciente e se o paciente possui prontuário protegido.</p>			

REQ882	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá permitir ao usuário realizar após o cadastro ou atualização do cadastro do paciente o registro do atendimento com as seguintes informações: Data; Hora; Médico; origem, Convênio; Plano; Tipo de Atendimento; Procedimento; CBO; Serviço; Tipo de Paciente; Local de Procedência; Destino; Especialidade, Procedimento, CBO, Serviço e Responsável pelo Paciente.			
REQ883	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	Deverá existir a possibilidade de ser configurado/habilitado quais campos terão o preenchimento automático na tela do registro de atendimento, evitando assim que os usuários tenham que preencher alguns campos de forma repetitiva e desnecessária.			
REQ884	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	Após o registro do atendimento o sistema deverá permitir ao usuário fazer a emissão dos seguintes documentos: Etiqueta de Identificação com Código de Barras; Termo de Responsabilidade; Ficha de Atendimento Emergência.			
REQ885	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deve abrir automaticamente no faturamento a conta do paciente e fazer o lançamento dos procedimentos (consulta médica) na conta ambulatorial, identificando o procedimento, o prestador, data, horário, quantidade e o setor executante.			
REQ886	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá permitir visualizar a localização do paciente nos diferentes sítios funcionais do Pronto Atendimento.			
REQ887	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá permitir registrar a transferência de leitos do paciente na observação.			
REQ888	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá possuir opção para a exclusão do atendimento registrado ao paciente.			
REQ889	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá possuir opção para registrar a transferência de médico no pronto atendimento e emergência.			
REQ890	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá possuir opção para a alteração do tipo de atendimento.			

REQ891	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá possuir opção para a alteração do atendimento do paciente.			
REQ892	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá possuir opção para registrar a alta do paciente no atendimento de emergência.			
REQ893	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá possuir opção para registrar o diagnóstico do paciente no atendimento de emergência.			
REQ894	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deve possuir tela para consulta de atendimentos anteriores do paciente.			
REQ895	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deve possuir tela para consulta somente dos atendimentos na emergência de uma determinada data.			
REQ896	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deve possuir tela com gráfico da quantidade de pacientes atendidos por hora em um determinado período;			
REQ897	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deve possuir mapa que possibilita visualizar qual localização do paciente no PS (sala observação 1, 2, consultório, sala medicação) com nome paciente, nr do atendimento, movimentações e trocas de pacientes local e ainda visualizar de forma gráfica o status de cada um dos leitos (taxa de ocupação e tempo de permanência em cada sítio);			
REQ898	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá dispor de relatório estatísticos de atendimentos por: Bairro, Cidade, Médico, Especialidade, Faixa Etária, Motivo de Atendimento, Origem e Usuário;			
REQ899	Funcionalidades Clínicas	Pronto Socorro e Atendimento	O sistema deverá permitir parametrizar todos os itens de agendamento na central de marcações com as seguintes informações: Código, Descrição do Item, Tipo do Item (Ambulatorial, proibições de itens de agendamento simultâneos com intervalo entre um agendamento e outro. Os itens aqui parametrizados ficarão disponíveis para a central de marcação. Realizar os agendamentos para os pacientes após a criação de escalas e a liberação delas;			
REQ900	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir registrar todo o processo de triagem, acolhimento e classificação de risco do paciente no serviço de pronto atendimento do hospital;			
REQ901	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir que seja configurado qual protocolo de classificação de risco é utilizado pela instituição;			

REQ902	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve possibilitar o carregamento em sua base o Protocolo Humaniza SUS e Protocolo de Manchester, assim como criar protocolos próprios definidos pela instituição;			
REQ903	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir que seja configurado qual processo será utilizado no fluxo de atendimento do paciente no Pronto Socorro. O sistema deve possibilitar se o processo de triagem e classificação vem primeiro e posteriormente o cadastro, ou se o processo começa com o cadastro e posteriormente é feito a triagem e classificação;			
REQ904	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir configurar quais sinais vitais serão registrados no processo de triagem e classificação de risco. Se o protocolo adotado for o de Manchester os sinais vitais devem vir configurados de acordo com o sintoma escolhido na lista do protocolo de Manchester;			
REQ905	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve dispor de configuração de qual faixa de horário do dia será realizado a triagem e a classificação de risco do paciente no Pronto Socorro;			
REQ906	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deverá estar integrado aos totens de emissão de senha e aos painéis eletrônicos de atendimento e chamada;			
REQ907	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve dispor de mecanismo que permita o usuário acionar através do sistema o painel de atendimento e chamada do paciente para o processo de classificação de risco e triagem indicando em qual sala ou box de triagem e classificação de risco o paciente deve se encaminhar;			
REQ908	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O Sistema deve dispor tela com a relação (worklist) de todos os pacientes que estão aguardando para serem triados e classificados e o tempo de espera em minutos de cada um dos pacientes. Caso o tempo de espera do paciente seja superior ao tempo determinado para esta etapa, o sistema deve sinalizar em cor vermelha as senhas nesta condição;			
REQ909	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir que seja registrado o acolhimento com o registro da identificação do Nome do Paciente, Idade ou Data de Nascimento, Sexo e Cidade;			

REQ910	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir fazer a busca do paciente pelo código ou dados do paciente. Neste processo, se o paciente já possui registro o sistema carregará automaticamente todas as informações demográficas e cadastrais do paciente pesquisado;			
REQ911	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir fazer o registro da abordagem inicial, informando a queixa principal, observações, medicamentos em uso pelo paciente. O sistema deve possuir campo para registrar alergias do paciente assim como as reações em relação as substâncias ao qual o paciente é alérgico;			
REQ912	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir fazer o registro dos sinais vitais do paciente que está em triagem e classificação de risco de acordo com o protocolo adotado;			
REQ913	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir escolher o sintoma de acordo com o protocolo de triagem e classificação de risco adotado pela instituição;			
REQ914	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	De acordo com o sintoma o sistema deve sugerir automaticamente quais itens devem ser avaliados durante a triagem do paciente. O usuário no caso do protocolo de Manchester deve negar quando um item de avaliação não for compatível;			
REQ915	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir fazer o registro da avaliação de Glasgow no processo de triagem e classificação de risco;			
REQ916	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve disponibilizar tela para registrar intensidade da dor do paciente através de uma régua de escala de dor;			
REQ917	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	Após a definição do grau de prioridade do paciente, o sistema deve atribuir automaticamente a cor correspondente ao protocolo utilizado como também o tempo máximo de espera para atendimento médico de acordo com as respostas durante a avaliação;			
REQ918	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir fazer o registro de reavaliação do paciente;			
REQ919	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve permitir fazer o encaminhamento para atendimento da assistente social dos pacientes triados e que não caracterizaram urgência e emergência;			

REQ920	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	No processo de triagem e classificação de risco o sistema deve apresentar campo próprio para o profissional especificar a especialidade médica que o paciente deverá ser encaminhado para receber atendimento (exemplo: Clínica Médica, Ortopedia, Pediatria, etc.);			
REQ921	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve disponibilizar opção e fazer a impressão da ficha de triagem com todas as informações registradas durante o processo no Pronto Socorro;			
REQ922	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema deve possuir tela para que o usuário possa consultar o resumo da triagem e classificação de risco;			
REQ923	Funcionalidades de Atendimento	Acolhimento e Classificação de Risco	O sistema de triagem deve sugerir que um paciente se encontra com risco de sepse em caso das respostas inseridas na avaliação sejam compatíveis com esta situação;			
REQ924	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	Deverá possuir opção de cadastrar/configurar distintas Unidades de Atendimento (Ambulatório, NAIS - Núcleos de Assistência à Saúde, NPC - Núcleo de Procedimentos Cirúrgicos, etc). Esta opção será utilizada em rede e com os seguintes campos: Nome; Sigla; Endereço;			
REQ925	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	Deverá possuir tela para o cadastro de feriados nacionais, pontos facultativos, etc. Nas datas cadastradas como feriados nacionais ou regionais, o sistema Não deverá disponibilizar agendas para aquela determinada unidade que está localizada no município, Não permitindo realizar o agendamento de consultas/procedimentos;			
REQ926	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir fazer o registro dos recursos que serão utilizados na realização dos agendamentos e na realização dos procedimentos como os campos código, descrição, tipo, situação;			

REQ927	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deverá permitir o gestor registrar/configurar/excluir/bloquear as agendas dos profissionais, que prestam atendimento ambulatorial. É necessário que o cadastro das agendas tenham no mínimo as seguintes informações: Dia da Semana; Hora Inicial; Hora Final; Duração de atendimento; Quantidade; Consultório/Sala; Usuários Autorizados a alterar agendamentos; limite de Faixa Etária para agendamento das consultas conforme a especialidade (ex.: geriatria e pediatria);			
REQ928	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve possuir recurso para registrar a restrição de agendamento informando a especialidade/profissional e a quantidade máxima de consultas/procedimentos liberados para agendamento. Ao informar a quantidade máxima de restrição mensal, no ato do agendamento de um procedimento para o profissional que possui a restrição o sistema deve gerar alerta ao usuário da área de agendamento que a quantidade máxima foi atingida para o mês;			
REQ929	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deverá possuir opção para serem registradas/configuradas as mensagens de alerta aos usuários do setor de agendamento, referentes ao prestador. Estas mensagens e alertas serão exibidas posteriormente na tela de agendamento para que os usuários que executam este processo possam visualizar e repassar as mesmas aos pacientes;			
REQ930	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir configurar as mensagens que serão enviadas aos pacientes que fizeram os agendamentos, estas mensagens deverão ser configuradas para envio de e-mail ou por SMS e serão enviadas automaticamente ao finalizar o processo de agendamento e na quantidade informada antes do horário agendado;			
REQ931	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve ter a opção de configuração dos horários e a quantidade de horas que serão enviados os e-mails e os sms para os pacientes para confirmação de presença do paciente;			

REQ932	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve ter a opção de configurar que o sistema faça a leitura do sms de retorno, nesta mensagem respondida pelo paciente, de acordo com o código respondido que foi previamente configurado, o sistema pode confirmar ou cancelar o comparecimento do paciente em relação aos procedimentos previamente agendados;			
REQ933	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve disponibilizar recurso para fazer a configuração dos perfis de usuário para a central de marcação de consultas e exames e liberar para o usuário somente as funcionalidades definidas no perfil;			
REQ934	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deverá permitir agendar em tela única, consultas, exames, procedimentos e sessões de tratamentos de fisioterapia;			
REQ935	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deverá permitir ao gestor fazer a busca por vagas de consultas, exames e procedimentos na tela de agendamento indicando no mínimo os seguintes parâmetros: Paciente; Profissional; Especialidade; Tipo de Atendimento (consulta eletiva/retorno, procedimento; Unidade de Atendimento (HPM, UAPS, CODONT)).			
REQ936	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	Permitir gerenciar o agendamento de consulta inicial e sessões de fisioterapia, fonoaudiologia, psicologia e outras especialidades com atendimento seriado, gestão de autorização do convênio, controle de presença, lançamentos em conta faturamento e relatórios gerenciais			
REQ937	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	Permitir a gestão e controle de fila de espera de atendimento ambulatorial (fisioterapia e outros)			
REQ938	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	Os atendimentos seriados confirmados devem possuir integração com o prontuário eletrônico para registro da avaliação e acompanhamento do paciente.			
REQ939	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve possuir funcionalidade de avaliação e classificação do paciente por meio do uso de escalas e índices originais validados pela literatura e configuráveis.			

REQ940	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	Na tela da Central de Agendamento, de acordo com os parâmetros lançados, o sistema deve executar automaticamente a busca de datas e horários mais próximos que estão disponíveis para o atender à solicitação de agendamento;			
REQ941	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema não deve permitir o usuário agendar um segundo item com um intervalo entre os procedimentos inferior ao tempo de execução do primeiro procedimento agendado;			
REQ942	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deverá bloquear a faixa de horário reservado para o paciente e não disponibilizar mais na tela de agendamento para que não ocorra o agendamento para outro paciente no mesmo horário;			
REQ943	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deverá alertar ao usuário quando existirem conflitos de agendamentos de procedimentos que necessitem de um intervalo mínimo de tempo para a sua execução;			
REQ944	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve apresentar ao usuário todas as orientações relativas ao procedimento (orientações) para repassar ao paciente;			
REQ945	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve possuir campo para registrar observações relativas ao paciente ou ao agendamento;			
REQ946	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve possuir campo para informar o modo como os procedimentos foram agendados: Telefone; Pessoalmente; Solicitação; Aplicativo ou Intranet;			
REQ947	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve apresentar ao usuário todas as orientações de preparo dos procedimentos agendados para que elas sejam repassadas ao paciente;			
REQ948	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve possibilitar inserir o paciente agendado em uma fila de espera, caso o intervalo entre a data do agendamento e a data disponível não estejam atendendo as necessidades do paciente;			
REQ949	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir fazer a emissão do comprovante de agendamento ou então fazer o envio do mesmo por correio eletrônico ou SMS;			
REQ950	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir registrar os contatos com os pacientes agendados para a confirmação da presença na data agendada;			

REQ951	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir registrar a transferência de agenda de consultas e exames de um profissional para outro, ou para o mesmo profissional em nova data ou na mesma data em horário diferente;			
REQ952	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir fazer o cancelamento de uma consulta previamente agendada informando o motivo do cancelamento;			
REQ953	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir o usuário bloquear e desbloquear uma agenda de um determinado profissional, especialidade ou Unidade de Atendimento de maneira integral, ou fracionada por período, turno, dia ou horário, informando o motivo do bloqueio;			
REQ954	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir o usuário registrar os encaixes na agenda de consultas e exames no limite previamente estabelecido;			
REQ955	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir o sistema fazer a gestão da fila de espera. O sistema deve alertar o usuário que existem agendamentos com as mesmas características na fila de espera para a vaga que foi disponibilizada ao ser cancelado o agendamento de um procedimento;			
REQ956	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir o usuário registrar/configurar os grupos multidisciplinares com as seguintes informações: Dias da semana; Horário de início e fim por dia da semana; Serviço; Tipo de Atendimento; Profissional;			
REQ957	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir o agendamento de vários pacientes para o mesmo profissional no mesmo horário (atendimento em grupos);			
REQ958	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve estar integrado com a prescrição médica eletrônica, pois todos os itens de agendamentos prescritos por modalidade de tratamento (sessões quimioterapia) de pacientes internados ou ambulatoriais poderão ser agendados através de uma solicitação de agendamento e serão visualizados na fila de solicitações de agendamentos;			
REQ959	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir ao usuário fazer a reemissão dos comprovantes de agendamento como também o reenvio de e-mail para eles;			

REQ960	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir o usuário fazer a exclusão de agendas que foram previamente liberadas informando o motivo da exclusão;			
REQ961	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir o usuário fazer a reserva de uma faixa de horários que esteja livre na agenda, o usuário deverá informar a data inicial e final, horário inicial e final e o tipo da reserva/bloqueio;			
REQ962	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir o usuário fazer a pesquisa de agendamentos para um determinado médico, uma determinada data ou para um paciente específico;			
REQ963	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve possuir tela de consultas onde o usuário poderá pesquisar todo o histórico de agendamentos do paciente;			
REQ964	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deverá disponibilizar relatório de agendamentos cancelados, agendamentos excluídos, Produção por Profissional/Recurso e Posição de Fila de Espera;			
REQ965	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve possuir relatório com a agenda diária do médico;			
REQ966	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve permitir o agendamento de um único paciente para vários profissionais no mesmo horário (atendimento multidisciplinar);			
REQ967	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve impedir a marcação de consulta para a mesma especialidade simultaneamente;			
REQ968	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve disponibilizar opção para configurar (recursos) poltronas para o agendamento dos itens de quimioterapia com código, descrição, tipo do recurso e os dias da semana e horário de disponibilidade do recurso oncológico;			
REQ969	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve dispor de recurso para fazer a liberação das agendas dos recursos oncológicos, onde o usuário poderá informar o recurso e o período de liberação;			

REQ970	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve dispor de recurso para interditar a agenda dos recursos oncológicos, informando o recurso, a data e horário inicial, final e informando o motivo da interdição. Uma vez interditada o sistema deve mostrar na tela de agendamento de sessões de quimioterapia que recurso está bloqueado;			
REQ971	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve dispor de recurso que receba automaticamente na central de agendamento as solicitações de agendamento de sessões de quimioterapia que foram prescritas como tratamento pelo médico oncologista;			
REQ972	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O usuário deve dispor de recurso para selecionar os pacientes com sessões de quimioterapia solicitadas através da prescrição e realizar o agendamento das respectivas sessões de acordo com a disponibilidade dos recursos nas datas sugeridas;			
REQ973	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve dispor de recurso que permita o usuário fazer o agendamento de sessões de quimioterapia de forma avulsa, ou seja, aqueles tratamentos que foram prescritos fora do Instituição e que serão realizados pelo hospital;			
REQ974	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve possibilitar ao usuário realizar o agendamento por ordem de chegada;			
REQ975	Funcionalidades de Atendimento	Agendamento de Consultas, Exames, Sessões e Tratamentos	O sistema deve disponibilizar recurso para o usuário registrar a indicação com os dados do profissional e o tipo de indicação;			
REQ976	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Controle de acesso ao prontuário garante as questões de sigilo e segurança e de integridade de dados, ficando o acesso na dependência do permitido a quem consulta.			
REQ977	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	O sistema deve permitir parametrização de níveis diferentes de acesso a diversas seções do prontuário eletrônico, por categorias e por indivíduos.			
REQ978	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	O login define o nível de acesso e o tipo de informação segundo o grupo profissional, ou funcional. O login define características da interface, bem como as funções e programas disponíveis para a categoria de usuário no momento.			

REQ979	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Permitir o cadastro do preceptor e residente com a identificação e escala de responsabilidade de cada preceptor;			
REQ980	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Cadastro de médicos com as principais informações necessárias ao exercício da profissão e ao faturamento junto ao IPSM: Nome completo. CRM. UF do CRM. CPF. RG. Identificação se prestador de serviço. indicador se pertence ao corpo clínico ou Não. Endereço completo (rua, bairro, UF, CEP e cidade). Telefones para contato (Residencial, consultório, celular, Bip). Tipo de relação com o hospital. O sistema deve permitir o controle de datas de inclusão, exclusão e alterações nos dados de cada profissional. cadastro biométrico do médico (imagem da face e das impressões digitais);			
REQ981	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Identificar a carga horária de cada profissional por unidade assistencial e CBO;			
REQ982	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Identificar a situação funcional do profissional (licenças, saída para congressos, cursos, ativo ou inativo, e outras possibilidades de afastamentos);			
REQ983	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Identificar as atividades executadas pelo profissional;			
REQ984	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Permitir cadastrar e localizar os profissionais nas unidades assistenciais onde realizam o atendimento;			
REQ985	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Permitir a interface com demais módulos do sistema quanto ao cadastro de profissionais autorizados para acesso a determinados setores;			
REQ986	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Permitir o interfaceamento ou importação com o cadastro de profissionais do CNES e sistema interno de gestão de pessoas;			
REQ987	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Possuir compatibilidade de cadastro dos profissionais da unidade assistencial com o CNES;			
REQ988	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Realizar a alocação dos recursos humanos nas diversas áreas de trabalho;			
REQ989	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Realizar a alocação e distribuição dos profissionais de saúde dentro da organização de saúde e da rede assistencial;			
REQ990	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Realizar a captura de fotografia digital do profissional cadastrado;			

REQ991	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Realizar a criação e manutenção de agendas de procedimentos, consultas, exames e cirurgias;			
REQ992	Funcionalidades de Atendimento	Cadastramento e Parametrização dos Profissionais	Realizar o cadastramento de profissionais de acordo com a vinculação em cada unidade assistencial, conforme padrão da tabela de referência CBO;			
REQ993	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Busca rápida no cadastro de um determinado usuário e seus dados, por exemplo: nome, CPF, nome da mãe, data de nascimento, prontuário, responsável pela marcação, digital biométrica. Registra alteração de dados essenciais (por ex: endereço do usuário) com data e usuário que realizou a alteração. Os dados cadastrais alterados são listados em relatório para encaminhamento ao gestor do cadastro;			
REQ994	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Cadastro de pacientes contendo as informações da sua completa identificação: nome data de nascimento, sexo, cartão do IPSM, cidade de nascimento, nacionalidade, estado civil, nome do cônjuge, nome dos pais, religião (visando o trabalho da pastoral da saúde), cor, logradouro residencial e comercial, ocupação, CPF e município de origem. Permite a importação de dados do cadastro CadWebSUS/CPF;			
REQ995	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Calcula ano de nascimento ao digitar a idade do paciente, no momento de cadastro de paciente e vice-versa;			
REQ996	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Disponibiliza modelos de cadastro de paciente completo e simplificado, para internações e demais tipos de atendimentos (software deve possuir mecanismo de unicidade no cadastro de pacientes);			
REQ997	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Emissão de etiquetas de identificação com todos os dados cadastrais do paciente para identificação rápida a ser afixada em qualquer documento (prontuários, guias, laudos de exames, radiografias etc.). As quantidades de etiquetas a serem emitidas poderão ser parametrizáveis por setor usuário;			
REQ998	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Emissão de pulseiras e etiquetas com códigos de barras para identificação rápida dos pacientes;			

REQ999	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	O sistema deve permitir a pesquisa do cadastro do paciente no banco de dados, com checagem automática do número de cadastro, cruzando o nome, filiação e data de nascimento, visando evitar a duplicação de cadastros para pacientes com homônimos. Emitir alerta no caso de homônimos;			
REQ1000	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Permite a captura de fotografia do paciente e associação a seu cadastro;			
REQ1001	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Permitir cadastramento provisório de paciente, no caso de cadastro de emergência, sinalizando que o cadastro deve ser completado posteriormente;			
REQ1002	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Permitir diferentes tipos de cadastro de paciente, de acordo com sua faixa etária (de acordo com a faixa etária escolhida, diferentes informações serão requisitadas ou fornecidas no cadastro);			
REQ1003	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Permitir a emissão e impressão de etiqueta de identificação de acompanhante e visitantes;			
REQ1004	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Permitir cadastrar a origem dos pacientes;			
REQ1005	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Permitir importar do CNES, as informações de habilitações, serviços, classificações de cada unidade assistencial;			
REQ1006	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Permitir no momento da admissão, recepcionistas, médicos e/ou enfermeiro informem se paciente faz uso de medicamento em domicílio e se tem medicamento trazido de casa;			
REQ1007	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Permitir o cadastro de endereço por CEP e/ou endereço, importando dados oficiais, como Correios e sistemas municipais;			
REQ1008	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Possibilitar o cadastro do nome civil e social do paciente possuindo interfaces com os módulos do sistema;			
REQ1009	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Preenchimento e impressão (opcional) da ficha de atendimento de emergência;			

REQ1010	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Realizar o cadastro eletrônico de entrada de pessoas, com caracterização de nome, número do documento identificador, endereço, data e hora da entrada e unidade de trabalho de destino, seja funcionário da unidade ou de outra, terceirizado, fornecedor (prestador de serviços, representante, entregador, etc), registrando a categoria e organização vinculada;			
REQ1011	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Registro de cadastro de nacionalidades com códigos e descrição;			
REQ1012	Funcionalidades de Atendimento	Cadastro de usuários e pacientes	Registro de dados do responsável/acompanhante pelo paciente (nome, CPF, grau de parentesco, telefone de contato e endereço);			
REQ1013	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	A auditoria de CIH será necessária somente na primeira prescrição do antimicrobiano e quando houver necessidade de reavaliação por extensão de prazo;			
REQ1014	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	No momento da auditoria de CIH, o SCIH poderá auditar tanto o medicamento prescrito, como sugerir mudanças quanto ao tempo de antibioticoterapia solicitado;			
REQ1015	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Gerar alerta para o prescritor após a auditoria de CIH, informando se houve autorização ou não do medicamento e no caso de indicação de mudança de dose ou intervalo;			
REQ1016	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Abertura de cadastro (ficha) dos casos suspeitos ou confirmados de infecção hospitalar com inclusão automática dos dados de identificação do paciente, data da internação, clínica, leito, profissional responsável, motivo da internação, paciente clínico ou cirúrgico, diagnósticos principais, principais situações de risco (imunodepressão, quimioterapia, desnutrição etc.), principais procedimentos invasivos predisponentes (cateteres centrais, feridas cirúrgicas, escaras, sondas, intubação endotraqueal, etc.);			
REQ1017	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Realizar correlação entre o procedimento cirúrgico e o esquema de antibiótico profilático utilizado;			

REQ1018	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Controle dos agentes etiológicos mais frequentes e seu padrão de resistência antimicrobiana e infecções comunitárias com disponibilização atualizada e online destes dados, estratificados por setor, serviço, andar, paciente clínico ou cirúrgico, sítio da infecção, classificação de antimicrobiano etc.;			
REQ1019	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permitir configuração de parâmetros por medicamento (antibióticos) de limite de dias, se profilático ou terapêutico, dose, no momento da prescrição;			
REQ1020	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Disponibiliza informações das cirurgias e procedimentos realizados, vinculando-os às infecções encontradas. Permitir parametrização dos procedimentos cirúrgicos a serem monitorados;			
REQ1021	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	De acordo com o diagnóstico informado, o sistema deve emitir alerta ao profissional informando que o diagnóstico informado é de notificação compulsória/obrigatória ou de agravo. A ficha de notificação compulsória do SINAN deve ser gerada para preenchimento e envio ao MS, com vinculação ao PEP .			
REQ1022	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Gerar alertas nos casos em que houver internação por agravos de notificação compulsória segundo portaria do SUS e óbitos por doenças infecciosas;			
REQ1023	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Integração com o Prontuário Eletrônico do Paciente, possibilitando acesso a informações sobre resultados de laboratórios;			
REQ1024	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Integração com sistema de laboratório, sinalizando ao SCIH no caso de resultados críticos, como positividade de cultura, pesquisa de clostridium positiva;			
REQ1025	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	O sistema deverá calcular as taxas de infecção hospitalar existentes demonstrando graficamente a evolução periódica das mesmas de acordo com parâmetros pré-definidos como unidade de atendimento, especialidades, médicos e topologia;			
REQ1026	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	O sistema deverá Indicar os atendimentos de doenças de notificação compulsória que já foram notificados e os que se encontram pendentes;			

REQ1027	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permite a análise de consumo de antibiótico, antiparasitários e imunossupressores por DDD (Dose Definida Diária) e por DOT (dias de tratamento por antimicrobiano) ajustado por paciente/dia, estratificando-se por unidade clínica, especialidade e topografia da infecção;			
REQ1028	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permite ao SCIH agregar informações (armazenamento de dados) epidemiológicas a qualquer antibiótico utilizado pelo paciente e resultado de cultura realizado (exame microbiológico), no que diz respeito ao tipo de infecção (comunitária/hospitalar),sítio da infecção (topografia), adequação da prescrição do antimicrobiano;			
REQ1029	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permitir que a prescrição seja integrada à liberação de medicamento que necessite aprovação pela CCIH para que o infectologista realize análise;			
REQ1030	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permite análise das taxas de infecção por pacientes/dia, procedimentos invasivos/dia e, no componente cirúrgico, ajustadas pelo Índice de Risco de Infecção Cirúrgica (IRIC);			
REQ1031	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permitir a criação de alertas da SCIH no PEP e sinalização de pacientes em isolamento;			
REQ1032	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permite o acompanhamento dos dispositivos utilizados no paciente por tipo e por tempo de uso, com emissão de alerta no caso de perda de dispositivos. Calcular automaticamente os dias de uso de cada dispositivo invasivo, para cada setor;			
REQ1033	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permite o apoio à tomada de decisões pelo corpo clínico através da consulta do histórico do paciente quanto ao consumo de antibiótico, resultados de cultura com antibiogramas, infecções hospitalares já detectadas, histórico de bactérias multirresistentes e utilização de procedimentos invasivos;			
REQ1034	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permite o controle do paciente cirúrgico após sua alta, visando a notificação de infecções em pacientes egressos;			
REQ1035	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Permite registrar o agente etiológico à topografia e tipo de infecção e o local de origem para cada paciente que tiver a infecção confirmada;			
REQ1036	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Possibilita a visualização de históricos relacionados aos casos de infecção por paciente;			

REQ1037	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Produção de relatórios: Estatística de infecções hospitalares em pacientes clínicos e cirúrgicos por período, clínica, profissional, características do paciente (idade, sexo, diagnóstico, gravidade, tempo de internação, procedimentos invasivos etc.). Quadro de bactérias mais frequentes e seu padrão atualizado de resistência / sensibilidade;			
REQ1038	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Suporte ao controle do uso de antimicrobianos por meio de relatório estruturado que avalie a adequação das prescrições de antimicrobianos controlados pelos profissionais do SCIH: exibição em tela de todos os dados pertinentes (identificação, peso e idade, diagnósticos presumidos, situações de risco aumentado, dados bacteriológicos) e perfil das prescrições anteriores do médico responsável pela prescrição;			
REQ1039	Funcionalidades de Atendimento	Controle de Infecção Hospitalar	Possibilitar a identificação de pacientes em precauções e isolamentos no momento da internação hospitalar;			
REQ1040	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deve permitir realizar o registro dos tipos de prestadores, com data de inclusão e data de saída da instituição;			
REQ1041	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deve permitir realizar o registro dos nomes dos conselhos, números de inscrição e suas siglas;			
REQ1042	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deve permitir realizar o registro das especialidades médicas e de enfermagem;			
REQ1043	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deve permitir realizar o registro das especializações médicas e de enfermagem;			
REQ1044	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deve permitir realizar o registro dos tipos de ocorrências;			
REQ1045	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deve permitir registrar a autorização de acesso do prestador informando o prestador responsável, prestador autorizado e a validade do acesso;			

REQ1046	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deve permitir realizar o registro dos prestadores da instituição no mínimo com as seguintes informações: Nome, sexo, CPF, Identidade, Data Nascimento, Nome de Guerra, Nr. Do Conselho, Nome do pai, Nome da Mãe, Grau de Instrução, Nacionalidade, Naturalidade, Foto, Endereço Comercial, Endereço Pessoal, Tipo de Prestador, Especialidade, Especializações, se ele é Aluno, se é Professor, Tipo do Conselho, Tipo de Vínculo, Tipo de Atividade (Cirurgia, Anestesiista, Clínico, Auditor), Dados Bancários, Contatos);			
REQ1047	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deverá disponibilizar opção para registrar as ocorrências médicas;			
REQ1048	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deverá disponibilizar opção para registrar as licenças médicas;			
REQ1049	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deve disponibilizar de recurso para que possam ser registrados prestadores provisórios que permitam aos prestadores temporários possam ter acesso ao sistema com configurações mínimas;			
REQ1050	Funcionalidades de Atendimento	Diretoria Clínica	O sistema deverá permitir a visualização do prontuário e confecção da evolução clínica profissional pelos profissionais assistenciais, porém controlar o acesso diferenciado às diversas funcionalidades, de acordo com o cadastro e registro profissional. Por ex: prescrição médica só poderá ser acessada por médico/CRM;			
REQ1051	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Ambulatorial	No caso de paciente em controle ambulatorial ou internação domiciliar, a cada receita gerada no PEP a mesma deverá ter interface com o módulo farmácia para dispensação ambulatorial de acordo com a validade da receita. Para pacientes externos ter a opção de gerar uma receita inserindo os dados do médico que prescreveu, itens prescritos e validade da receita. O Sistema deverá ler os códigos de barra ou Qrcode dos medicamentos dispensados na farmácia ambulatorial;			
REQ1052	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Ambulatorial	Permitir realizar o fechamento mensal em data definida pela unidade, calculando o preço médio mensal de cada produto em cada unidade, bloqueando a inclusão/exclusão/alteração de todas as movimentações do mês;			

REQ1053	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir acesso aos dados de cadastro atualizados dos pacientes e vinculação às Unidades de atenção primária à saúde;			
REQ1054	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir cadastros de bloqueios, alertas e permissões na prescrição/plano de tratamento/solicitação de antimicrobiano exigindo uma ação do prescritor para alterar a prescrição/plano de tratamento/solicitação de antimicrobiano/medicamentos que precisam de autorização prévia;			
REQ1055	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a validação da prescrição antes da dispensação, com alerta se houve ou não modificação;			
REQ1056	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a busca de histórico das atividades de conciliação medicamentosa realizadas para determinado paciente;			
REQ1057	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir direcionar o alerta da prescrição para um grupo de profissional específico como para: farmácia, enfermagem ou médico;			
REQ1058	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar relatório de uso de antimicrobianos com base no registro do cadastro na ficha de antimicrobiano ou análise da prescrição médica, incluindo: qual antimicrobiano, tempo de uso, uso empírico ou guiado por cultura, terapia sequência oral, tipo de infecção por sistemas, local de internação do paciente (UI ou CTI), custo mensal por antimicrobiano e por classe de antimicrobiano;			
REQ1059	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Incluir critérios para separação da atividade de validação de prescrição (pré requisito para dispensação) e análise farmacoterapêutica da prescrição (análise mais completa realizada pela farmácia clínica). A dispensação só poderá ser realizada após a validação da prescrição no sistema. Caso exista alguma não conformidade, deverá ser gerado um alerta para o médico responsável fazer a correção ou confirmar a prescrição;			
REQ1060	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a identificação na tela para todos os profissionais de saúde se aquele paciente é acompanhado pela farmácia clínica;			
REQ1061	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a seleção de um alerta ou observação na tela de análise de prescrição é impeditivo para dispensação ou não;			

REQ1062	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de análise de prescrição, o farmacêutico possa consultar para o paciente em questão, se há observações realizadas em outras análises de prescrição;			
REQ1063	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de análise farmacêutica da prescrição seja possível que o farmacêutico faça ajustes relacionados a alguns parâmetros previamente definidos, como reconstituição, diluição, inclusão do termo medicamento próprio, ajuste do horário de administração do medicamento;			
REQ1064	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de conciliação medicamentosa esteja disponível link para acesso direto ao prontuário do paciente para consulta de outras informações ou realização da evolução farmacêutica;			
REQ1065	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de conciliação medicamentosa sejam identificados os pacientes que foram transferidos de um setor assistencial para outro. Ex. pacientes transferidos da unidade de internação para unidade de terapia intensiva e vice e versa para que sejam identificados aqueles pacientes que necessitam de conciliação na transição do cuidado;			
REQ1066	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir visualizar todas as altas e/ou as altas de pacientes com algum requisito para realização do serviço de conciliação medicamentosa . Ex. paciente em uso de insulina, varfarina, medicamento potencialmente perigoso, com sonda, com dispositivo inalatório, em uso de antirretroviral e tuberculostático;			
REQ1067	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de conciliação medicamentosa seja possível identificar os pacientes que façam uso de medicamento de uso contínuo ou trazidos de casa, para que sejam identificados os pacientes que necessitam de conciliação medicamentosa;			
REQ1068	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir evolução farmacêutica no mesmo local destinado à evolução dos demais profissionais de saúde e que sejam cadastrados os tipos de Problemas Relacionados ao Uso de Medicamentos (PRM), sendo possível registrá-los durante a evolução;			

REQ1069	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir sinalizar na tela de conciliação os pacientes que já tiveram a conciliação feita pelo farmacêutico ou por outros profissionais da saúde e que seja possível consultar as observações realizadas;			
REQ1070	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir sinalizar para equipe de enfermagem os medicamentos com fator de correção antes da administração;			
REQ1071	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir visualizar na tela de análise de prescrição aqueles medicamentos que tiveram alteração de dose ou via de administração após análise de prescrição, diferenciando-os daqueles já analisados ou analisados anteriormente em outras prescrições;			
REQ1072	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir filtrar pacientes conforme critérios definidos por cada unidade assistencial, como: sepse, infecção urinária, pneumonia, pé diabético, clínico ou cirúrgico, perfuração por arma branca, perfuração por arma de fogo;			
REQ1073	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir filtrar pacientes que apresentem disfunção renal/hepática, uso de anticoagulante terapêutico e de antimicrobianos de amplo espectro. Permitir filtrá-los por setor e/ou por período;			
REQ1074	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir identificar na tela de análise de prescrições somente as prescrições que tiveram alterações após análise farmacêutica anterior ou que ainda não foram analisadas;			
REQ1075	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir o cadastro personalizado de escore para cada unidade assistencial, para definição de pacientes eleitos para receber serviços farmacêuticos como por exemplo: considerar número de medicamentos em uso, número de medicamentos injetáveis prescritos, número de medicamentos potencialmente perigosos prescritos, uso de sonda enteral, gastrostomia ou nutrição parenteral, idade, sexo, pacientes com disfunção renal ou hepáticas, paciente com disfunção cardíaca ou pulmonares, paciente imunossuprimido, pacientes em uso de anticoagulante terapêutico e de antimicrobianos de amplo espectro;			
REQ1076	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que a tela de análise de prescrição tenha total integração com o PEP;			

REQ1077	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de análise da prescrição constem os dados do paciente: idade, peso, superfície corporal, alergia e hipótese diagnóstica; hipótese diagnóstica e informação se ele já foi conciliado/ acompanhado anteriormente pela farmácia clínica;			
REQ1078	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de análise da prescrição seja possível consultar os resultados de exames associados aos medicamentos para monitorar a efetividade e segurança. Sinalizando exames normais e alterados;			
REQ1079	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de análise da prescrição seja possível consultar os resultados de exames dos pacientes de forma consolidada e em ordem cronológica, mostrando o exame da admissão até a data atual, e/ou permitir filtrar por períodos selecionados, sinalizando exames normais e alterados;			
REQ1080	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de análise da prescrição sejam sinalizadas as incompatibilidades e/ou interações medicamentosas para o prescritor e equipe de enfermagem, entre medicamentos prescritos para determinado paciente. Para liberação da prescrição, o prescritor deverá registrar justificativa.			
REQ1081	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de análise de prescrição existam alertas sinalizando os medicamentos que ultrapassaram o limite de dose máxima/ kg/dia ou o limite de dose mínima/ kg/dia;			
REQ1082	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de análise e validação de prescrição seja possível ao farmacêutico incluir observações / alertas a serem consideradas pela equipe de enfermagem antes da administração do medicamento;			
REQ1083	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de análise de prescrição sejam sinalizados os medicamentos com fator de correção;			
REQ1084	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir realizar o controle de prescrições e dispensação de antimicrobiano (item, duração, quantidade), tendo a opção de bloquear a dispensação caso não esteja autorizado pela SCIH;			

REQ1085	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a inclusão de alertas/ observações padronizados ou individualizados no sistema para cada grupamento de medicamentos/material médico hospitalar considerados críticos de acordo com critérios previamente estabelecidos, como medicamentos potencialmente perigosos. Permitir o direcionamento do alerta/ observação ao público selecionado como farmácia, enfermagem ou médico;			
REQ1086	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Disponibilizar na tela de análise de prescrição link para acesso direto ao prontuário do paciente para realização de evolução farmacêutica ou consulta a outras informações;			
REQ1087	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar relatório com o tempo entre admissão, transição de cuidado, previsão de alta até a realização da conciliação;			
REQ1088	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar relatório de pacientes atendidos pelos serviços de farmácia: conciliação medicamentosa, acompanhamento farmacoterapêutico. Por período, por profissional farmacêutico, por tipo de serviço, por setor assistencial e permitindo visualizar todas as observações ou condutas realizadas;			
REQ1089	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar relatório dos pacientes ou medicamentos com critérios para inclusão nos serviços farmacêuticos, mas não atendidos ou com prescrições não analisadas;			
REQ1090	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar relatório dos Problemas Relacionados ao Uso de Medicamentos - PRM (necessidade, efetividade, segurança e adesão), identificados e a quais medicamentos se referem, informando o profissional responsável pela classificação e o profissional prescritor;			
REQ1091	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a filtragem de pacientes admitidos em determinado período com determinado CID ou medicamento para realização da conciliação por Linha de Cuidado. Ex.: pacientes com anemia falciforme, pacientes com diabetes, pacientes com fibrose cística;			

REQ1092	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir pesquisar medicamentos por período e/ou por paciente, permitindo identificar data de início da prescrição, tempo de uso do medicamento, dose, via administração, e também sinalizar as alterações de dose, via de administração. Ex: Paciente com tiamina para profilaxia de Wernicke's permitir identificar a data de início da prescrição e tempo de uso da tiamina, permitindo acompanhar período de uso para proposição de alteração de dose; pacientes em uso de antimicrobiano/ tipo de antimicrobiano; pacientes em uso de sedação; pacientes em uso de opióides/ tipo de opióide. Global Trigger Tools dentre outros;			
REQ1093	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Registro de saídas de insumos para atendimento de requisição a paciente interno, externo (ambulatoriais) e centro de custo, com baixas automáticas. Em se tratando de pacientes o sistema deve lançar o consumo automaticamente no prontuário do paciente, para efeito de apuração de custos;			
REQ1094	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir consulta ao beneficiário por nome ou número para acesso aos dados de atendimento;			
REQ1095	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a validação da prescrição pelo sistema. Bloquear para dispensação a prescrição que Não foi validada pelo farmacêutico;			
REQ1096	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir emissão de relatório das análises de prescrição com pendência que impeça a dispensação (relatório de tempo até resolução da pendência);			
REQ1097	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	As solicitações de antimicrobianos deverão ser feitas no sistema e o controle dos dias de tratamento, renovações, autorização/auditoria do SCIH realizados pelo sistema. O sistema deverá bloquear a prescrição de antimicrobianos sem as informações necessárias para a farmácia e SCIH. Para a farmácia o sistema deverá apenas alertar se o antimicrobiano está autorizado ou Não e o tempo de tratamento (deverá ter bloqueio da dispensação para solicitações expiradas);			
REQ1098	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a validação do medicamento próprio do paciente no sistema;			

REQ1099	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que após a análise da prescrição pelo farmacêutico, a prescrição não fique disponível para dispensação caso exista alguma não conformidade. A prescrição ficará com o status "pendente" até que o prescritor responsável faça as alterações necessárias. O sistema deve permitir o registro de uma notificação ao prescritor que será visualizada na sua área pessoal.			
REQ1100	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que o sistema só libere a prescrição para dispensação após validação do farmacêutico a partir de critérios pré- estabelecidos, por exemplo, prescrições contendo medicamentos potencialmente perigosos; Permitir a visualização na tela de validação as prescrições ou medicamentos pendentes de análise;			
REQ1101	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Quando houver parecer negativo ou observações feitas pelas comissões ao prescritor que seja emitido um alerta se o solicitante estiver logado no sistema ou imediatamente após novo login;			
REQ1102	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Bloquear a administração caso seja feita alteração de prescrição após a sua liberação (dispensação); Bloquear dispensação de prescrição caso seja feita alteração na prescrição após validação pelo farmacêutico;			
REQ1103	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir análise e parecer sobre as solicitações de medicamentos com Controles Especiais de Dispensação com intervenção da Assistência Farmacêutica como Psicotrópicos (P-344), Antimicrobiano, Alto Custo e Não Padronizado, Uso restrito, dentre outros fluxos a serem estabelecidos; Verificação de autorização para uso de mat/med que necessitam de autorização do IPSM;			
REQ1104	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir bloqueio de dispensação de itens com alerta de queixa técnica (evento adverso que impeça o uso do medicamento) de acordo com parametrização de usuário master;			
REQ1105	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir cadastrar a equivalência de gotas por ml para formas farmacêuticas líquidos orais: informando a quantidade de gotas que cada mL tem por fabricante. Essa informação deve ser disponibilizada ao prescritor no momento da prescrição;			

REQ1106	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir dispensar medicamentos e materiais médico hospitalares não padronizados ou com restrição de uso somente após aprovação de membros da comissão multidisciplinar, exceto se solicitante informar se tratar de URGÊNCIA e justificar em campo específico;			
REQ1107	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir o envio de alertas para o prescritor sobre necessidade de alteração na prescrição e alterações em solicitações de antimicrobianos, de plano de tratamento oncológico via SMS ou outro aplicativo sem ônus para o prescritor;			
REQ1108	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir o gerenciamento das prescrições atendidas e pendentes;			
REQ1109	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir o gerenciamento de prescrições urgentes e de doses especiais;			
REQ1110	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir organizar as prescrições por data e setor, com a possibilidade de filtrar aquelas que contenham medicamentos específicos ou de grupos específicos: controlados, antimicrobianos, medicamentos de uso restrito, medicamentos potencialmente perigosos dentre outros;			
REQ1111	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir que na tela de produção sejam visualizados todos os medicamentos prescritos em determinado período que são dispensados em dose unitária e individualizada, exceto aqueles que serão administrados imediatamente; A tela de produção também deve permitir filtrar os itens que deverão ser dispensados em determinado horário e respectivos materiais utilizados para administração;			
REQ1112	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir selecionar outra unidade de medida além da unidade básica, efetuando automaticamente a devida conversão;			
REQ1113	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir efetuar a devolução de materiais e medicamentos não utilizados, sinalizando o motivo da devolução; Ao efetivar a devolução, os materiais retornam para o estoque, cancela o registro de consumo e deverá ser excluído da conta do paciente para fins de faturamento;			
REQ1114	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Ao realizar a dispensação, o sistema deverá realizar a baixa no estoque gerar dados de consumo e o registro na conta do paciente;			

REQ1115	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Ao realizar o atendimento da prescrição, o sistema deverá analisar se a unidade solicitada possui saldo do respectivo medicamento. Em caso negativo, o sistema deverá permitir transferência entre unidades;			
REQ1116	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar mapa de dispensação de medicamentos por paciente, por leito, por ala, por horários de administração conforme prescrição, por clínica;			
REQ1117	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar relatório com o cruzamento entre dispensações e devoluções, com motivo;			
REQ1118	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar relatório de número de prescrições atendidas por período, detalhado por estoque, unidade, paciente, item e período.			
REQ1119	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar relatórios de movimentação dos medicamentos da Portaria MS 344/98 conforme requisitos legais;			
REQ1120	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerar uma requisição numerada a cada prescrição, contendo o quantitativo total de cada medicamento e material prescrito a ser dispensado, com os horários padrão pré-estabelecidos, e com possibilidade de impressão da mesma;			
REQ1121	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Gerenciamento de farmácias-satélites: Controle de estoques internos de medicamentos e materiais médicos de consumo, localizados nos setores assistenciais (CTIs, blocos cirúrgicos, SMU e carrinhos de emergência) interligados com o estoque central da farmácia.			
REQ1122	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Integração em tempo real entre as prescrições eletrônicas e a farmácia;			
REQ1123	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Mostrar em tela todos os medicamentos e materiais médico-hospitalares dispensados por paciente por período/prescrição;			
REQ1124	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	No caso de devolução de medicamentos, o sistema deverá identificar, a partir do código de identificação, para qual paciente o mesmo foi dispensado anteriormente, a data e o prescritor;			

REQ1125	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	O sistema deverá mostrar na mesma tela quais os itens solicitados e quais foram dispensados na prescrição, respeitando regras e critérios de usabilidade estabelecidos e exigidos na metodologia.			
REQ1126	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	O sistema deverá permitir a o cadastro de kits que associem os insumos a procedimentos e outros produtos permitindo a padronização e dispensação dos itens cadastrados no kit sendo que o kit deverá conter a identificação dos insumos, quantidade e localização, gerando código de identificação do kit montado;			
REQ1127	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a dispensação de kits por paciente, via prescrição médica ou aviso de cirurgia;			
REQ1128	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a dispensação de medicamentos associados ao código de identificação do mesmo, validando com a prescrição eletrônica do paciente. O sistema também deve bloquear a liberação de quantidades superiores às prescritas para o período de validade da prescrição (por exemplo: medicamento x prescrito uma unidade a cada 8 horas. O sistema deve permitir a liberação de somente três unidades, e se houver a tentativa de liberar uma quarta unidade, o sistema deve gerar um alerta. Deve também bloquear a liberação de itens Não prescritos;			
REQ1129	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a dispensação de medicamentos por centro de custo ou por paciente;			
REQ1130	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir a dispensação por dose unitária no caso de fracionamento de medicamentos;			
REQ1131	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Bloquear a prescrição e dispensação de medicamentos e materiais em casos positivos de alergia;			
REQ1132	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir o cadastro do horário padrão de dispensação para cada farmácia, como 24 horas por dia, por turno ou por períodos determinados no dia;			
REQ1133	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir o controle de dispensação e rastreabilidade dos medicamentos multidose (inalação, líquidos, cremes, etc), conforme exigência da vigilância sanitária;			

REQ1134	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir o reaproveitamento de materiais e medicamentos para novos kits, no caso de devolução de materiais e medicamentos não utilizados;			
REQ1135	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir baixa do estoque dos produtos utilizados e no final do dia baixa do estoque dos produtos não utilizados e que não possuem estabilidade para serem guardados;			
REQ1136	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Hospitalar	Permitir fazer o fracionamento do saldo de um item para dispensação (p.ex 1 caixa de produto → 10 comprimidos);			
REQ1137	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Identificação dos medicamentos, mesmo fracionados em doses unitárias, com etiquetas contendo código de barras ou bidimensional e em texto contendo as informações básicas sobre o medicamento: princípio ativo, fornecedor, dose, lote, validade;			
REQ1138	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Para fracionamento de medicamentos com rompimento da embalagem origem, permitir gerar novo código de barras/bidimensional, calculando automaticamente a nova validade conforme RDC67/07 ou a que a substitua, considerando como nova validade 25% da validade remanescente. Registrando responsável pelo fracionamento e se houve perda durante o processo. Processo precisa ser verificado pelo farmacêutico;			
REQ1139	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir a diferenciação entre o estoque de itens fracionados e não fracionados;			
REQ1140	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Gerar relatório com as informações sobre os fracionamentos realizados: Validade Original, Validade após unitarização, quantidade de itens unitarizados, código de identificação (código de barras), funcionário responsável, farmacêutico responsável, profissional que conferiu, quantidade conferida, total de erros de identificação e perdas;			

REQ1141	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir geração e impressão de etiqueta de medicamento unitarizados com os seguintes dados: princípio ativo, concentração, fabricante, data do fracionamento, data de validade, lote, código de identificação, registro profissional do farmacêutico responsável; nome do manipulador;			
REQ1142	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir o planejamento de fracionamento de acordo com consumo médio e estoque, com geração de alerta no caso de ponto ressuprimento definido pelo setor;			
REQ1143	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir que um único frasco seja utilizado para preparar doses para vários pacientes garantindo a rastreabilidade dos medicamentos manipulados, no caso da farmacotécnica; carregar automaticamente na ordem de produção (controle de dispensação) do produto manipulado dados de rastreabilidade do medicamento de origem: lote, data validade e fabricante;			
REQ1144	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Deve ser prevista a possibilidade de gerenciar o processo de produção, transformação e fracionamento em todas as suas fases, conforme previsto na RDC 67/07 ou outra legislação que a substitua ou complemente, para todas as classes terapêuticas e quimioterápicos;			
REQ1145	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Criar ordem de produção (controle de dispensação) com cálculos dose x mg/mL, fatores de conversão, fator de correção, cálculo de reconstituição e diluição, cálculo diluente, tempo de estabilidade/data validade, alertas por grupo de risco p quimioterápicos, e dados de rastreabilidade dos insumos (lote, apresentação, validade, fabricante), incluir materiais de consumo em preparo de medicamentos, emissão de rotulos carregando automaticamente dados do paciente, prescritor, local de atendimento. Permitir controle de estoque de produtos manipulados mg, validade/estabilidade, bloquear dispensação e adm de produto manipulado com prazo de estabilidade vencido;			

REQ1146	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Disponibilizar um controle para a produção própria de medicamentos/ soluções (lote de produção), conforme RDC ANVISA 67/2007;			
REQ1147	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Formulações com registro de entrada da matéria prima e saída do produto acabado; dados de rastreabilidade dos insumos como: descrição, apresentação, lote, validade, fabricante, quantidade			
REQ1148	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Gerar relatórios gerenciais de consumos, número de manipulações, número de pacientes, etc;			
REQ1149	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Gerar rótulo do produto manipulado contendo nome do paciente, prontuário, leito, prescritor, nome do medicamento, dose, diluente, volume do diluente, volume total, via de infusão, velocidade de infusão, validade do produto final, data e hora, nome do manipulador e dos farmacêuticos responsáveis e o código de barra gerado correspondente ao lote do produto final. A geração do rótulo deve estar interligada com as informações do módulo de prescrição eletrônica e gerando a possibilidade da inserção manual do nome do manipulador, conforme a RDC ANVISA N. 67/2007;			
REQ1150	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir a entrada no estoque do produto manipulado (com respectivo valor de cada insumo gasto na manipulação, como medicamento, diluentes, bolsas de infusão, seringas, dentre outros). A entrada no estoque deverá ocorrer no momento da finalização da manipulação sinalizada pelo manipulador;			
REQ1151	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir a visualização das informações somente do esquema a ser manipulado no momento para o profissional responsável pela manipulação via tela do sistema. O próximo esquema só será disponibilizado após finalização da manipulação anterior no sistema;			

REQ1152	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Gerar alerta de grupo de risco do quimioterápico se é classificado como vesicante, irritante ou Não citotóxico, e dados de estabilidade (gerar validade do produto final) conforme cadastros prévios, se possível com algum destaque (cor diferente ou negrito ou tamanho da fonte) e tempo total de infusão (para permitir o ajuste de velocidade de infusão);			
REQ1153	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir gerar etiqueta para identificação das doses unitárias e individualizadas contendo: nome e prontuário do paciente, nome e concentração do medicamento, data de fabricação e validade; nome do manipulador e farmacêutico responsável;			
REQ1154	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir o controle da produção, conforme a RDC ANVISA N. 67/2007, registrando produção com lote, dose, quantidade e paciente, bem como responsáveis por todas as etapas. Além disso deverá gerar código de barra correspondente ao lote do produto final, sempre que o produto passar por uma transformação; inserir dados rastreáveis do produto de origem como: lote, validade, quantidade, fabricante;			
REQ1155	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir o registro da transformação de forma farmacêutica do medicamento; dados do produto de origem como: descrição, apresentação, dosagem, lote, validade, fabricante;			
REQ1156	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Manipulação	Permitir o registro de manipulados com emissão de rótulos contendo nome do paciente, data de fabricação, medicamento com concentração e a validade de 48h calculada automaticamente; dados do produto de origem como: descrição, apresentação, dosagem, lote, validade, fabricante			
REQ1157	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Oncologia	Gerar relatório de atendimentos por CID, por especialidade e por protocolos oncológicos realizados, por evolução do tratamento(ex óbito, alta, recidiva, evolução patologia com mudança de tratamento, abandono tratamento...);			

REQ1158	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Oncologia	Emitir relatório das consultas agendadas para sessões de quimioterapia para planejamento e melhor organização dos processos de preparo;			
REQ1159	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Oncologia	Permitir o agendamento especializado para oncologia. Vincular disponibilidade da agenda ao protocolo autorizado e realização de outras sessões semelhantes, conforme disponibilidade de leitos cadastrados no mapa infusional;			
REQ1160	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Oncologia	Permitir realizar validação farmacêutica de solicitações de tratamento oncológico (protocolo x cid, itens, duração, quantidade), bloqueando a dispensação caso não esteja validado pela equipe de Farmácia;			
REQ1161	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Oncologia	No caso de prescrição de quimioterápicos, o prescritor deverá selecionar o protocolo a ser utilizado, de acordo com cadastro prévio; Os protocolos cadastrados podem ser os padronizados ou não padronizados (exclusivo para determinado paciente); e vincular a prescrição à solicitação de tratamento previamente validada pela farmácia;			
REQ1162	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Oncologia	No caso de quimioterápicos, a prescrição deverá passar por validação do farmacêutico responsável para que seja liberada para produção. Se a prescrição Não for validada, deverá ficar bloqueada para dispensação.			
REQ1163	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Oncologia	A prescrição de medicamentos utilizados na pré-quimioterapia será realizada de acordo com protocolos pré-estabelecidos; Permitir a dispensação somente após validação farmacêutica;			
REQ1164	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Oncologia	Carregar automaticamente dados da solicitação de tratamento quimioterápico validada conforme protocolo solicitado, etapa do ciclo, dose x sup corporal x interações. Incluir análise de medicamentos pré-QT, conforme protocolo estabelecido;			

REQ1165	Funcionalidades de Atendimento	Farmácia Oncologia	No caso de prescrições de medicamento quimioterápicos, a mesma deve conter: nome do paciente, nº do prontuário, leito, sexo, data de nascimento, idade, peso, altura, superfície corporal, pressão arterial, diagnóstico, profissional de saúde responsável, alergia, protocolo de quimioterapia a ser utilizado, data de início do tratamento e ciclo atual; O preenchimento dos dados já disponíveis no sistema é automático e os demais serão preenchidos pelo usuário; A prescrição deve ser vinculada ao controle de ciclos realizados x autorizados x protocolo selecionado. Emitir alerta quando houver divergência;			
REQ1166	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Documentos	Permitir a criação de ciclo de vida do documento (verificação, aprovação e publicação) com pessoas responsáveis para cada fase;			
REQ1167	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Documentos	Permitir a visualização gráfica do atual status do ciclo de cada documento;			
REQ1168	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Documentos	Permitir a visualização de forma fácil do Histórico de toda vida do documento;			
REQ1169	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Documentos	Possibilitar fácil bloqueio de impressão e download dos documentos;			
REQ1170	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Documentos	Permitir a integração com a norma ISO9000 criando categorias que permitam a numeração automática dos documentos;			
REQ1171	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Documentos	Permitir a associação de palavras chaves ao documento criando um sistema dinâmico de buscas;			
REQ1172	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Documentos	Permitir o controle de documentos externos (vídeos, planilhas, documentos, PDF) a central de documentos;			
REQ1173	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Documentos	Permitir a geração de uma visualização das pendências (verificação, aprovação e publicação) de cada gestor dentro de uma central de responsabilidades;			
REQ1174	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Documentos	Permitir a criação de Dashboard que apresente uma visão macro para cada gestor.;			

REQ1175	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Controle total da situação e da condição do leito em tempo real (se ativo ou inativo, ocupado, higienizando, em manutenção, bloqueado para reforma ou bloqueado por isolamento, reservado, interditado, leito vago), a partir dos status gerados pelos módulos do PEP, enfermagem, higienização, manutenção, internação, CIH ou pela sinalização de usuário autorizado da gestão de leitos;			
REQ1176	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Disponibilizar em tela o destino pós-alta de cada paciente de acordo com a informação registrada no PEP por meio do plano terapêutico singular;			
REQ1177	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Escolha do leito para alocação do paciente considerando o diagnóstico (especialidade), médico, sexo, compatibilizando a faixa etária com a dos demais pacientes da mesma enfermaria, presença de pacientes infectados na enfermaria. A classificação de cada leito só pode ser mudada por usuários credenciados, com acesso a esta função (sexo, complexidade e isolamento, transformação de apartamento em enfermaria e vice-versa, leito de cuidado básico ou intermediário, bloqueios de leito);			
REQ1178	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Gerar mapa de saídas de pacientes diariamente, com nome, setor, motivo da saída, destino, horário da saída, equipe necessária para transporte, tipo de veículo necessário, etc;			
REQ1179	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Informar internações por setor, por clínica, por médico;			
REQ1180	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Informar o profissional responsável pela internação e permitir alteração desse profissional;			
REQ1181	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	O sistema deverá permitir controlar o histórico de ocupação de cada leito, indicando se o período da ocupação for maior que o esperado para o paciente;			
REQ1182	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	O sistema deverá permitir controlar o mapa de altas do Hospital, indicando as altas programadas, as altas efetivadas, as altas suspensas e as altas com pendências;			

REQ1183	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	O sistema deverá permitir mudar o padrão da acomodação para enfermaria, apartamento ou isolamento a qualquer momento;			
REQ1184	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Permite realizar a reserva de leitos, bem como gerenciar lista de espera para internação;			
REQ1185	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Permitir a geração de relatório com os tempos de atendimento de toda a assistência prestada, por alas, tempos entre o pedido do exame e a realização do mesmo, entre o pedido do exame e o recebimento do laudo, entre a realização do exame e o recebimento do laudo. No caso de exames externos, calcular tempo entre envio do exame e a chegada do mesmo à unidade assistencial;			
REQ1186	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Permitir a visualização da agenda de cirurgias diárias e marcação de cirurgias;			
REQ1187	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Permitir a realização do censo diário do hospital;			
REQ1188	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Permitir o registro de solicitação de transferências externas entre as unidades assistenciais da Diretoria de Saúde, com geração de relatório por unidade;			
REQ1189	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Possibilitar a busca de pacientes de acordo com encaminhamento, média de permanência, clínica, setor, médico responsável, red days, green days, transferência para outras unidades, transferência internas, etc;			
REQ1190	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Possibilitar a gestão de leitos por cores (KANBAN) ou outra metodologia com indicação de previsão de alta e pendências do paciente para alta de acordo com o PEP, com atualização diária. O sistema deverá atualizar diariamente se a pendência for solucionada pelo setor responsável;			
REQ1191	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Possibilitar a parametrização de critérios para indicação de encaminhamento para o Serviço de Atendimento Domiciliar e sinalizar os pacientes com perfil para desospitalização;			
REQ1192	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Possibilitar a visualização da escala de médicos diariamente;			

REQ1193	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Possibilitar o acompanhamento em tela da média de permanência por setor, por clínica, por paciente e por médico responsável em tempo real, com indicação em cores, se o mesmo está acima da média estabelecida;			
REQ1194	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Possibilitar o bloqueio de leito com justificativa, sendo essa funcionalidade limitada à alguns usuários cadastrados;			
REQ1195	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Possibilitar o cadastro de protocolos de encaminhamento do paciente no pós-alta, com a atividade esperada para cada profissional;			
REQ1196	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Possibilitar o cálculo da alta esperada para direcionamento do tempo médio de permanência de cada paciente de acordo com o diagnóstico definido pelo médico responsável pela internação e baseada em protocolos assistenciais da instituição;			
REQ1197	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Possibilitar o cancelamento da saída do paciente indicando o motivo;			
REQ1198	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Realizar o acompanhamento as atividades de internação, transferência e alta dos pacientes;			
REQ1199	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Registrar a transferência dos pacientes entre os diversos serviços de internação do hospital, identificando on line a sua localização;			
REQ1200	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Permitir reserva de vaga ou lista de espera de vagas para CTI (adulto): pacientes aguardando cirurgia cujo pós-operatório exige tratamento intensivo, pacientes com indicação de CTI nas alas;			
REQ1201	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Leitos	Sistema deverá possuir gestão centralizada de leitos, permitindo que o setor de gestão de leitos administre todas as solicitações de leitos e movimentação de pacientes da instituição;			
REQ1202	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Risco	Permitir a geração de matriz de GUT dos riscos.			
REQ1203	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Cadastro dos módulos que compõem o sistema;			

REQ1204	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Cadastro de perfis/papel de usuários com a definição dos módulos, telas e relatórios que os mesmos terão acesso;			
REQ1205	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	O sistema deve permitir a configuração das diretivas de segurança para a criação e definição de senhas;			
REQ1206	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Permitir a criação de usuários e a definição dos papéis de acesso dos respectivos usuários;			
REQ1207	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Permitir a desativação de usuários do sistema;			
REQ1208	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Permitir a mudança de senha;			
REQ1209	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Permitir a alteração de senha;			
REQ1210	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Configurar os usuários por empresa;			
REQ1211	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Configurar os usuários por setor ou unidade de internação;			
REQ1212	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Configurar os usuários por almoxarifado;			
REQ1213	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Configurar os usuários por SAME;			
REQ1214	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Configurar os usuários por setores de diagnóstico;			
REQ1215	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Configurar tabelas e as colunas que serão auditadas;			
REQ1216	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	Configurar as operações que serão auditadas junto às tabelas;			
REQ1217	Funcionalidades de Atendimento	Gestão de Usuários e Controle de	O sistema deve disponibilizar tela para a consulta de auditoria das tabelas que sofreram alterações no conteúdo;			
REQ1218	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	Cadastro dos funcionários do setor de limpeza;			
REQ1219	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deve gerar automaticamente a solicitação eletrônica de limpeza do leito quando for registrada a alta hospitalar do paciente ou a transferência do paciente entre leitos;			

REQ1220	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deverá permitir o registro manual da solicitação de higienização dos leitos;			
REQ1221	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deve apresentar em tela todas as solicitações de higienização de leitos, e o status de cada uma para facilitar a atividade do gerenciamento de limpeza dos leitos;			
REQ1222	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deve permitir o usuário alterar as fases de higienização dos leitos a medida que as mesmas forem ocorrendo nos setores;			
REQ1223	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deve disponibilizar de recurso para registrar a confirmação de limpeza do leito, informando o funcionário, data, hora e o tipo de limpeza realizada;			
REQ1224	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deve permitir o registro do cancelamento de uma solicitação de limpeza;			
REQ1225	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deverá permitir a visualização gráfica dos leitos existentes no hospital ao status de ocupação de cada um;			
REQ1226	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deve disponibilizar tela de consulta de solicitação de limpeza dos leitos;			
REQ1227	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deve disponibilizar tela para consulta de ocupação de leitos em dias;			
REQ1228	Funcionalidades de Atendimento	Higienização e limpeza	O sistema deve disponibilizar tela de consulta para visualizar as limpezas realizadas no período;			
REQ1229	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	O sistema deverá permitir controlar e visualizar os leitos disponíveis, ocupados, em manutenção, reservados e em higienização e os percentuais dos mesmos em relação aos leitos existentes;			
REQ1230	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	Cadastro de tipos de kits de enxoval com o código, descrição;			
REQ1231	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	Cadastro de composição dos kits com o código, descrição, peças e quantidade de peças;			
REQ1232	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	Cadastro dos tipos de entradas do enxoval no estoque da rouparia;			
REQ1233	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	Cadastro dos motivos de baixa das peças da rouparia;			
REQ1234	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	Cadastro de cotas de peças e kits para serem enviados para os setores;			

REQ1235	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	Registro das saídas de roupas da rouparia para os setores e as unidades de internação. Nesta operação devem ser informados o setor, a unidade de internação, as peças, os kits e as respectivas quantidades, de acordo com as peças e as quantidades, o sistema calcula automaticamente o peso enviado para o setor ou unidade de internação;			
REQ1236	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	Registro das entradas das peças de roupas na rouparia por compra ou outro tipo de composição;			
REQ1237	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	Registro das baixas das roupas da rouparia;			
REQ1238	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	O sistema deve permitir a consulta das saídas para a lavanderia;			
REQ1239	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	O sistema deve permitir a consulta das pendências da lavanderia;			
REQ1240	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	O sistema deve permitir a consulta dos saldos de peças da rouparia;			
REQ1241	Funcionalidades de Atendimento	Hotelaria	Permitir geração de check list e check out para entrada e saída do paciente no leito ou apartamento;			
REQ1242	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir os usuários cadastrarem os setores dos laboratórios que realizam a análise dos exames (hematologia, bioquímica, urianálise, culturas);			
REQ1243	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deve possibilitar cadastrar as perguntas que serão feitas aos pacientes, no momento do agendamento, nos pedidos de exames ou na coleta das amostras. Tais informações deverão ser acessíveis para área técnica que executa os exames;			
REQ1244	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deve possibilitar cadastrar os postos de coletas, que são unidades onde os materiais para exames são coletados e enviados para os laboratórios. Ressaltando que, dentro de um posto pode existir vários locais de coletas;			
REQ1245	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deve possibilitar cadastrar os locais, autorizados pelo hospital, para coletar os materiais para realização dos exames solicitados. Esses locais podem estar dentro do "Posto de Coleta" ou em outro setor do hospital;			
REQ1246	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deve possibilitar cadastrar os motivos que levam o técnico responsável pelo laboratório a solicitar a recoleta de uma amostra. Por exemplo: Amostra insuficiente, amostra contaminada etc;			

REQ1247	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deve possibilitar cadastrar os possíveis motivos para solicitação de cancelamento de remessas para um determinado laboratório;			
REQ1248	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deve possibilitar cadastrar os tipos de documentos que poderão ser anexados ao pedido de exames no momento do registro do atendimento e do pedido;			
REQ1249	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Cadastrar os tipos de resultados possíveis para exames do tipo "Cultura". Os tipos de resultado de cultura cadastrados nesta tela, serão apresentados no momento do lançamento dos laudos dos exames de cultura;			
REQ1250	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deve possibilitar cadastrar os locais do corpo dos quais as amostras necessárias para a realização dos exames poderão ser coletadas;			
REQ1251	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir configurar os campos do laudo do exame com as seguintes informações: código, descrição, tamanho, alinhamento, tipo do campo, máscara do campo;			
REQ1252	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir configurar os valores de normalidade, pânico e absurdo dos campos do laudo por sexo e idade;			
REQ1253	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve prover de recurso que permita o usuário fazer o desenho/configuração do laudo;			
REQ1254	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir que seja criado mais de uma versão do laudo por exame;			
REQ1255	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir que sejam configurados os perfis de acesso e restrições dos usuários do laboratório;			
REQ1256	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve possuir recurso para configurar a possibilidade de restrição a publicação do laudo na internet;			
REQ1257	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir o usuário configurar as etiquetas de códigos de barras das amostras com as seguintes informações: código da amostra, código do pedido, código do atendimento, data, nome do paciente, nome social;			

REQ1258	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir a pesquisa na base de dados de pacientes do hospital e verificar se ele já possui cadastro na instituição. A pesquisa poderá ter no mínimo as seguintes opções: Prontuário (matrícula); Nome; Sobrenome; Data de Nascimento; Nº de registro do paciente, CPF; Nome da Mãe; A pesquisa deverá permitir preencher um ou mais parâmetros para a busca;			
REQ1259	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve dispor de pesquisa com busca fonetizada;			
REQ1260	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deverá dispor de pesquisa pela biometria do paciente, podendo configurar qual dedo será utilizado para a realização da busca/pesquisa;			
REQ1261	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Caso não seja encontrado nenhum paciente com as mesmas características no banco de dados, o usuário irá iniciar o preenchimento de um novo cadastro. O cadastro de paciente deve ser único em todas as origens de atendimento do hospital e deve possuir configuração de quais campos devem habilitados e quais campos que devem ter seu preenchimento obrigatório por origem de atendimento. O cadastro do paciente de ter no mínimo os seguintes campos: Nome; Nome Social; Nome da Mãe; Nome do Pai; Data de Nascimento; Sexo; Cor; Tipo Sanguíneo; Nome do Cônjuge; Identidade; Órgão Emissor; Data de Emissão; CPF; Cartão Nacional de Saúde; Estado Civil; Endereço; Número e Complemento; Bairro; Cidade; CEP; Telefone Residencial; Telefone Comercial; Telefone Celular; E-Mail; Local de Trabalho; Profissão; Classe Econômica; Grau de Instrução; Religião; Etnia; Naturalidade; Nacionalidade; Fotografia do Paciente; Captura da biometria do paciente;			

REQ1262	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deverá permitir ao usuário realizar após o cadastro ou atualização do cadastro do paciente realizar o registro do atendimento externo com as seguintes informações: Data; Hora; Médico; Convênio; Plano; Tipo de Atendimento; Procedimento; CBO; Serviço; Tipo de Paciente; Local de Procedência; Destino; Especialidade; responsável pelo Paciente;			
REQ1263	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deverá existir a possibilidade de ser configurado/habilitado quais campos terão o preenchimento automático na tela do registro de atendimento, evitando assim que os usuários tenham que preencher alguns campos;			
REQ1264	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Após o registro do atendimento, o sistema deve permitir o usuário registrar o pedido de exames de análises clínicas associado ao atendimento com as seguintes informações: Médico solicitante, local de coleta, data da coleta, setor solicitante, tipo de solicitação e os exames;			
REQ1265	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deverá gerar automaticamente a data de previsão de entrega do exame de acordo com a quantidade de dias configurada no cadastro do exame;			
REQ1266	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deverá emitir o comprovante de exames;			
REQ1267	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deverá gerar automaticamente a solicitação de coleta a partir do registro do pedido de exame;			
REQ1268	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deverá apresentar em tela a lista de pacientes em espera para coleta das amostras;			
REQ1269	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deverá permitir que o responsável pela coleta de amostras faça a emissão das etiquetas para fixar nos tubos de coleta das amostras;			
REQ1270	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir que a responsável pela coleta confirme a coleta das amostras do paciente efetuando a leitura do código de barras fixado no tubo;			
REQ1271	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir que a responsável pela coleta das amostras informe no registro de coleta que existem amostras pendentes de entrega;			

REQ1272	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O Sistema deverá permitir o usuário executar o registro da entrada das amostras coletadas no setor de triagem do laboratório;			
REQ1273	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deverá permitir o usuário registrar na entrada da amostra no laboratório a necessidade de coleta justificando/informando o motivo que gerou a necessidade de coleta;			
REQ1274	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir o usuário realizar o registro da passagem das amostras para as respectivas bancadas e ao final emitir o mapa de trabalho de bancada;			
REQ1275	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve disponibilizar de tela para que o usuário possa efetuar consulta da rastreabilidade de com todas as movimentações da amostra no laboratório;			
REQ1276	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve disponibilizar de uma tela que o gestor do serviço possa ter uma visão do geral da quantidade de exames com pendências de coletas, de confirmação de coletas nos setores;			
REQ1277	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O módulo de prescrição eletrônica deve estar integrado ao módulo do laboratório pois, de acordo com os itens (exames solicitados) a partir da prescrição e o fechamento dela, o sistema deve gerar automaticamente a solicitação/pedido do exame no laboratório e a solicitação de coleta, sem necessidade de que seja feito qualquer cadastro pelo usuário;			
REQ1278	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve estar totalmente integrado ao módulo de agendamento, pois ao registrar um agendamento, o sistema deve apresentar na tela de recepção de pacientes agendados do laboratório os respectivos pacientes agendados;			
REQ1279	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	A partir da lista de pacientes agendados no módulo do agendamento, o usuário deverá possuir opção para selecionar o paciente, registrar as devidas atualizações das informações cadastrais e na sequência gerar o atendimento externo do paciente;			
REQ1280	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir registrar o pedido de exames, associado ao atendimento externo criado para o atendimento do paciente agendado;			
REQ1281	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir ao usuário fazer a revisão dos exames realizados;			

REQ1282	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve ter a opção de o usuário registrar eletronicamente a assinatura do laudo exames realizados e revisados;			
REQ1283	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve ter a possibilidade de imprimir um ou todos os laudos assinados eletronicamente;			
REQ1284	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve disponibilizar a opção do usuário fazer a retificação dos laudos;			
REQ1285	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve ter a opção do bioquímico no momento de registrar o laudo, visualizar as respostas das perguntas associadas ao exame e que foram respondidas no momento da coleta do exame;			
REQ1286	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve disponibilizar tela para o registro da liberação dos exames para que os mesmos possam ter seus resultados consultados;			
REQ1287	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve dispor de tela para o registro da entrega dos exames para os pacientes ou responsáveis pelo paciente;			
REQ1288	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir ao usuário registrar a exclusão do pedido de exame registrado;			
REQ1289	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve dispor de tela que permita o gestor ter de maneira clara os exames que passaram do período de entrega, que os exames estão dentro do período crítico de entrega ou que está fora do período crítico de entrega;			
REQ1290	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir e disponibilizar funcionalidade onde o usuário pode registrar as pendências de coleta de amostra por pedido;			
REQ1291	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve disponibilizar registrar os resultados dos exames de cultura e os dados do antibiograma;			
REQ1292	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O módulo faturamento deve integrar com o módulo laboratório pois, ao solicitar um exame em um atendimento, o sistema deve lançar de forma automática nos respectivos procedimentos;			
REQ1293	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve dispor de recurso para pesquisar a rastreabilidade da amostra desde o momento da geração da solicitação da coleta até a passagem da amostra para a bancada que irá analisar a amostra;			

REQ1294	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve dispor de recurso para pesquisar informações de data e hora da realização do exame, data e hora da revisão, data e hora da assinatura, data e hora da impressão e data e hora da entrega do exame;			
REQ1295	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve possibilitar a publicação dos exames dos pacientes através de uma página personalizável na internet, com perfil de acesso para paciente e perfil de acesso para médico;			
REQ1296	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve disponibilizar recurso para que o usuário possa consultar em tela a relação de exames faltosos por setor e por período;			
REQ1297	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve disponibilizar relatório de exames solicitados por médico, solicitados por setor, realizados por laboratório, exames solicitados por cidade, exames não realizados, planilha mensal de exames realizados, média de tempo de realização de exames, pedidos com retificação de laudos e tempo médio de entrega de laudos, quantidade de recoletas e exames solicitados e sem coleta realizada;			
REQ1298	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve estar totalmente integrado ao prontuário eletrônico do paciente, gerando alertas ao médico assistente quando um exame for liberado ou estiver fora da faixa de normalidade;			
REQ1299	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve disponibilizar tela para registrar os resultados de microbiologia para os exames de cultura. Nesta opção o sistema deve ter opção para registrar informações dos Bacilos Gram- negativos, Gram-positivo, Cocos Gram- negativos, Cocos Gram-Positivos, Diplocos Gram-Negativos e subamostra;			
REQ1300	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deve permitir configurar o volume e o tempo necessários para a realização dos exames. O volume e tempo cadastrados serão apresentados no momento do registro do pedido de exame de laboratório;			

REQ1301	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	O sistema deve permitir identificar facilmente quais os pedidos que estão pendentes de confirmação de coleta, selecionar para quais pedidos deseja imprimir as etiquetas e em seguida realizar o registro da confirmação das amostras que foram colhidas;			
REQ1302	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Partindo do conceito de que os exames possuem tempos distintos para a liberação dos resultados, o sistema deve disponibilizar de uma tela para que o usuário possa visualizar e priorizar os exames cujas data e hora de entrega estão mais próximas, como por exemplo exames originados da Urgência/Emergência, evitando atrasos e transtornos aos pacientes;			
REQ1303	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Possibilitar a configuração de aplicação de questionário condicionado ao tipo de exame solicitado com respostas pré-configuradas e obrigatórias pelo usuário cadastrador;			
REQ1304	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Deverá apresentar monitor de coleta com atualização automática apresentando uma fila de atendimentos que serão coletados, por ordem de prioridade;			
REQ1305	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Permitir que as amostras colhidas sejam sinalizadas e associadas a seu respectivo usuário coletador com registro de data e hora de realização da coleta;			
REQ1306	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Configurar o acesso dos usuários de cada grupo às funcionalidades do sistema (menus) bem como definir seus níveis de acesso (ver, digitar ou liberar);			
REQ1307	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Bloquear pedidos, coleta ou processamento de um determinado exame ou de grupos de exames, segundo as necessidades dos usuários, caso haja algum impedimento específico (falta de reagente, problema com a técnica, com equipamento etc);			
REQ1308	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Possibilidade de recuperação dos dados, com rastreabilidade, por no mínimo 5 anos da sua data de criação;			

REQ1309	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Emissão de relatórios gerenciais de qualquer fase do processo laboratorial (admissão, coleta, produção ou liberação), com possibilidade de indicação de: status, tempo de atendimento total, atrasos, intercorrências, resultados positivos, etc;			
REQ1310	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Disponibilizar relatório de solicitação de recoletas contendo tipo de material, motivo da solicitação, profissional solicitante e profissional responsável pela coleta;			
REQ1311	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	A tela de liberação de laudos deve conter flags de alerta chamativos para resultados críticos e/ou alterados. Deve haver possibilidade de bloqueio de resultado incompatível com a vida, garantindo segurança nas liberações;			
REQ1312	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Possibilidade de definição de exames por pacote, por exemplo, exames padronizados para pacientes do CTI ou Pronto Atendimento;			
REQ1313	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Possibilidade de registro de comunicação de resultados críticos em formato passível de emissão de relatório além do tempo gasto para comunicação após liberação do exame no sistema;			
REQ1314	Funcionalidades de Atendimento	Laboratório de Análises Clínicas	Permitir visualização de laudos com status PROVISÓRIO, ou seja, sem a assinatura de profissional de nível superior;			
REQ1315	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir cadastro de planos de calibração, com inserção de procedimentos conforme o tipo de equipamento e utilização para realização de todos os cálculos metrológicos;			
REQ1316	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Cadastro de planos de manutenção, com inserção e impressão de check lists junto a ordem de serviço conforme tipo de plano. Cadastro e gerenciamento de periodicidades das manutenções. Geração automática das ordens de serviço programadas conforme plano de manutenção elaborado;			
REQ1317	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Enviar alertas e notificações a partir dos cronogramas de manutenção;			
REQ1318	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Integração do QR Code ou código de barras com a ficha vida de cada item do parque tecnológico;			

REQ1319	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Interface com o módulo de cadastro e portaria para gerenciamento do acesso de profissionais de empresas terceirizadas da manutenção;			
REQ1320	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Interface com o módulo de Segurança do Paciente nos casos de eventos adversos relacionados com a tecnologia médico- hospitalar, com acesso de dados do plano de ação e análise de causa raiz;			
REQ1321	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Levantamento do perfil do parque de equipamentos e análise de resultados baseados em indicadores gerenciais e indicadores de desempenho de manutenção;			
REQ1322	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir programar a data de realização da manutenção e cadastrar os profissionais e empresas que poderão realizar a mesma;			
REQ1323	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a abertura de chamados para solicitação de manutenção de equipamentos;			
REQ1324	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a criação de um identificador que possibilite o controle e a localização de itens não patrimoniados, como cessão, comodato, acessórios, módulos;			
REQ1325	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a definição de prioridades das ordens de serviço de acordo com critérios pré-estabelecidos pelo setor de manutenção;			
REQ1326	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a geração de formulários técnico-operacionais, tais como Ordem de Serviço, Conferência de Equipamento. Roteiros de Inspeção, Roteiros de Manutenção Preventiva;			
REQ1327	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Possibilitar que todos os requisitos do sistema possam ser conhecidos por meio de relatórios de sistema, os quais poderão ter seus dados modulados de acordo com a necessidade de informação do gestor;			
REQ1328	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Acompanhamento de Manutenção Preventiva, Condição de Pré-instalação, Ordens de Entrada/Saída, etc;			
REQ1329	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a gestão técnico/financeira dos contratos de manutenção com fornecedores, suas coberturas, custo por equipamento e gestão do vencimentos dos mesmos;			

REQ1330	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a inclusão de rotinas e cronograma de manutenção preventiva, manutenção corretiva, vida útil e necessidade de substituição para cada equipamento e/ou classe;			
REQ1331	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a visualização da relação de patrimônios e a periodicidade da realização de serviços técnicos de manutenção de cada um, para que se possa programar as manutenções;			
REQ1332	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a extração de relatórios de manutenção por equipamento médico, constando todo histórico de manutenções já realizadas, contendo os dados acostados às ordens de serviço;			
REQ1333	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir cadastrar as peças pertencentes ao equipamento, fazer transferências para outras unidades, visualizar informações tais como número da Nota Fiscal, valor, garantia, fornecedor, entre outras informações, além de inserir notas fiscais digitalizadas;			
REQ1334	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a realização de transferências (movimentação) de equipamentos entre os setores demandantes e o setor de engenharia clínica;			
REQ1335	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir cadastrar profissionais de acordo com o grupo de atuação (engenharia clínica, elétrica, equipamentos radiologia, etc) e inserir escalas de trabalho e atribuições de cada funcionário;			

REQ1336	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir cadastro customizado referente ao um item/equipamento, tais como: grupo de manutenção que atende este item, unidade e local que pertence, número de patrimônio, marca, modelo, nº de série, data de tombamento da tecnologia, queixa técnica (se houver) e nº da notificação da ANVISA (se houver), status de conservação do bem, período e status de garantia do item, número de registro ou cadastro na ANVISA, grupo de manutenção que atende este item, check-list (EPIs, procedimentos, peças, ferramentas, etc.) necessários para manutenção do item/manutenção, cadastro dos problemas que ocorrem e permitir anexar documentos como, por exemplo, manual, imagens ou fotografias, certificados de calibração, certificados de qualidade de imagem (PGQI), etc;			
REQ1337	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir gerar ordens de serviço de manutenção corretiva e preventiva por iniciativa do setor de manutenções ou por solicitação, viabilizando o acompanhamento do item ao longo de suas transferências entre setores, bem como trazendo certificações de usuários a cada transferência de posse do bem;			
REQ1338	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir consultar as ordens de serviço (em qualquer status: abertas, aguardando atendimento, encerradas) por nome de usuário, por número de ordem de serviço, por data de solicitação, por unidade, por centro de custo, número de EQM, número de patrimônio do equipamento, etc;			
REQ1339	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir interface com o módulo de compras e almoxarifado para verificação de informações pertinentes;			
REQ1340	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir interface com o módulo de Contratos a fim de verificação de saldo de empenho do contrato de manutenção e outras informações pertinentes, permitindo a rastreabilidade dos equipamentos cobertos por contrato de manutenção;			

REQ1341	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir o acompanhamento de processos e rotinas de manutenção preventiva, manutenção corretiva, inspeção e calibração de equipamentos. Deverão ser consideradas as manutenções realizadas internamente e as manutenções realizadas por terceiros contratados para este fim, quer em contratos Simples para reparo de equipamentos ou contratos continuados de manutenções programadas e corretivas. O acompanhamento deverá ser efetuado através das solicitações de serviços (Ordens de Serviço – OS's) relacionadas aos equipamentos ou setores e também efetuado através dos formulários técnico- operacionais quando recomendado;			
REQ1342	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir o controle da procedência dos equipamentos, instrumentos e padrões de calibração/teste de segurança elétrica/certificações, bem como históricos dos apontamentos resultados e registros. Rastreabilidade de equipamentos de medição, instrumentos de calibração e técnicos;			
REQ1343	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir o controle de consumo de gases medicinais (criogênio e cilindros) e combustíveis, ar comprimido, vácuo, água e energia elétrica. Interface com módulo de contratos a fim de se verificar saldo, execução, necessidade de aditivação;			
REQ1344	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir o controle do fluxo de entrada e saída de equipamentos, partes e peças. e o acompanhamento de processos de recebimento, instalação e parecer técnico dos equipamentos (obsolescência tecnológica, inviabilidade financeira, inviabilidade técnica, entre outros);			
REQ1345	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir o mapeamento do equipamento quanto a sua localização física, disponibilidade de uso e condição de manutenção (contrato, garantia, calibração, comodato, etc.);			

REQ1346	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir registrar as solicitações de manutenção corretiva com informações tais como, nome do solicitante, data da solicitação, centro de custo, escolha do tipo de manutenção, equipamento/item, local e problema;			
REQ1347	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Possibilidade de consultar a relação de equipamentos por diversas formas de filtro (descrição, garantia, fornecedor, marca, número de patrimônio, etc.);			
REQ1348	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Possibilidade de ratear o custo de um equipamento em quantos centros de custos forem necessários;			
REQ1349	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Possibilitar a padronização das nomenclaturas dos equipamentos de acordo com normas nacionais ou internacionais, como SIGEM e RENEM;			
REQ1350	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Possibilitar a realização de consulta às manutenções preventivas pendentes, em processo de realização ou realizadas de um equipamento em um determinado período. Além da consulta, é possível programar manutenções já existentes;			
REQ1351	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Possibilitar a realização de pesquisas das manutenções efetuadas durante determinado período, em que status a manutenção se encontra (solicitada, programada ou concluída) e detalhes da manutenção como grupo, nome solicitante, local, problema etc;			
REQ1352	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Possibilitar o controle de manutenções externas em equipamentos, com data de saída, empresa responsável, equipamento, justificativa, profissional responsável pela retirada do equipamento, profissional responsável pelo equipamento na instituição, etc;			
REQ1353	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Relacionar fornecedores para cada grupo de equipamentos, marca e modelo, sendo realizada para serviços de manutenção terceirizados;			
REQ1354	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Ter cadastro para os tipos de manutenções;			
REQ1355	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Ter opção para consulta em tela das ordens de serviços por equipamentos, podendo visualizar ou não os gastos;			
REQ1356	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Ter opção para reabrir um ordem de serviço fechada;			

REQ1357	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Deve permitir a associação/classificação de equipamentos em grupos, classe, marca, modelo, etc;			
REQ1358	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Deve permitir cadastro dos funcionários relativos ao módulo de manutenção (CPF, nome e grupo de especialidade). Informação necessária para a programação mensal, por exemplo;			
REQ1359	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Deve permitir o registro com duas etapas - do técnico (entrada de dados) e do responsável interno da manutenção (confirmação de dados) - para finalização da ordem de serviço;			
REQ1360	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir o monitoramento da geração, execução, alocação e fechamento das ordens de serviço. Realizar ações como adicionar uma mensagem ao histórico de mensagens, alterar o status do processo, anexar arquivos, registrar atividades realizadas, enviar e-mail, designar responsáveis pela ordem de serviço e controlar pendências e ações realizadas.			
REQ1361	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Geração automática de "Ficha Vida" customizada pelo usuário, para todos os equipamentos cadastrados e preenchimento automático de acordo com as ordens de serviços geradas;			
REQ1362	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permite a consulta de histórico das ordens de serviço por equipamento;			
REQ1363	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permite o acompanhamento do número de ordens de serviço geradas por setor/centro de custo;			
REQ1364	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permite o gerenciamento das horas técnicas de manutenção por equipamento;			
REQ1365	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permite o gerenciamento de indisponibilidade de horas por equipamento;			
REQ1366	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permite o planejamento anual do serviço técnico de manutenção, conforme cronograma cadastrado, possibilitando a posterior programação periódica (OS x mão de obra disponível) e registro dos serviços técnicos de manutenção no cadastro do equipamento;			
REQ1367	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permite parametrizar as tarefas técnicas de manutenção por equipamento (o que fazer, equipe, tempo estimado etc);			

REQ1368	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir a criação do modelo padronizado de "Ficha Vida" dos equipamentos; Cadastrar os equipamentos vinculando cada um deles a um centro de custo, ano de fabricação, fabricante, marca, modelo, lote, número de série, tensão, potência, cor, vida útil em anos e meses, informações de assistência técnica e transferências entre setores. Permitir anexar documentos como, por exemplo, manual, imagens ou fotografias, certificados de calibração, certificados da qualidade de imagem (PGQI), etc.			
REQ1369	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Permitir o gerenciamento do tempo previsto e tempo real de execução da manutenção de cada equipamento, além da fixação de tempo para primeiro atendimento, sinalizando quando estes tempos forem ultrapassados.			
REQ1370	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Possibilita acompanhar diariamente o número de ordens pendentes a serem executadas;			
REQ1371	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção de Equipamentos	Possibilitar a gestão de estoque de peças e acessórios para manutenção dos equipamentos médicos, com controle de entrada, saída, movimentações diversas, relacionadas sempre ao módulo de custos e contratos, no mínimo;			
REQ1372	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção Predial	Gerar lista de solicitações de serviços de conservação por especialidade a partir das solicitações gerados pelos setores: pintura, marcenaria, serralheria, hidráulica, eletricidade, caldeiros, estofador, técnico de máquinas, mecânico de refrigeração, pedreiros, ajudantes e serventes;			
REQ1373	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção Predial	Permite registro e controle de limpeza de caixa d'água, ralos e outros, vidros externos;			
REQ1374	Funcionalidades de Atendimento	Manutenção Predial	Permitir a abertura de chamados para solicitação de reformas, obras, manutenção e consertos de equipamentos como de refrigeração e ar condicionado;			
REQ1375	Funcionalidades de Atendimento	Movimentação de Documentos	Cadastro de Documento; Cadastro do Grupo de Documentos; Cadastro de Documentos por Setor; Cadastro de Documentos por Procedimento; Cadastro de Documentos Requisitados;			

REQ1376	Funcionalidades de Atendimento	Movimentação de Documentos	Registrar o protocolo de movimentação de envio de documentos entre as áreas do hospital com as seguintes informações: setor de origem, setor de destino, observação, código do documento, descrição do documento e os dados do atendimento que originaram os documentos;			
REQ1377	Funcionalidades de Atendimento	Movimentação de Documentos	Registrar a baixa de documento com os seguintes dados: protocolo, data de envio, observação, código do documento, descrição do documento e os dados do atendimento que originaram os documentos;			
REQ1378	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Conferência de dieta definida para todos os pacientes internados (pelo Censo Hospitalar em tempo real). Interrupção automática de fornecimento para pacientes com óbito, alta administrativa ou transferência externa registrada no censo;			
REQ1379	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Deve possuir integração com o módulo de Custos (importante para controle de gastos relacionados ao gás, água e energia);			
REQ1380	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Emite etiquetas para identificação das dietas de cada paciente (ex.: livre, branda);			
REQ1381	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Geração de relatórios com estatísticas de Nutrição e Dietética de forma personalizada de acordo com a seleção de dados do usuário. (Exemplos: diagnóstico nutricional, indicadores de qualidade da terapia nutricional, consumo por dieta, gasto energético por paciente, média de consumo calórico por diagnóstico nutricional, Resumo da prescrição dietética);			
REQ1382	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Geração de relatórios com Número de dietas fornecidas a pacientes por tipo e por período Número de refeições e lanches fornecidos a funcionários;			
REQ1383	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Gerenciar compra, recebimento, armazenamento, distribuição e controle dos gêneros alimentícios e outros materiais, bem como apuração de custos e prestação de serviços;			
REQ1384	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Impressão de etiquetas de identificação da dieta do paciente / acompanhante;			

REQ1385	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Integração com o Prontuário Eletrônico do Paciente, possibilitando associação da nutrição com sua situação;			
REQ1386	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Permitir a rastreabilidade do uso dos insumos da terapia nutricional (fórmulas infantis, dietas enterais, suplementos, etc.);			
REQ1387	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Permite e controla o cadastro dos tipos e quantidades de dietas/refeições de acordo com padrões adotados pela instituição;			
REQ1388	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Possibilitar a elaboração de mapas de dietas a partir de informações do PEP;			
REQ1389	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Possibilitar o controle de estoque dos insumos da terapia nutricional;			
REQ1390	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Cadastro do Tipos de Dietas;			
REQ1391	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Cadastro do Tipos de Refeições;			
REQ1392	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Cadastro de Orientações de Dietas;			
REQ1393	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Registro da ficha nutricional do paciente com dados do atendimento, observações médicas, tipo de dieta, tipo de refeição e observações das refeições;			
REQ1394	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Registro de Movimentação de cardápios com as informações do tipo de refeição, dados do atendimento, tipo de dieta, copa, observações da nutrição, opções e a quantidade das opções escolhidas do cardápio;			
REQ1395	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Registro de solicitações de dietas avulsas para pacientes, médicos, setores, acompanhantes;			
REQ1396	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Registro do Status da Refeição com horário de fechamento;			
REQ1397	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	Registro do Status de acompanhante com horário de fechamento;			
REQ1398	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	O sistema deve gerar automaticamente a solicitação de dieta a partir da prescrição médica eletrônica e lançar no mapa com o leito, observações, diagnóstico e orientações da nutrição;			
REQ1399	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	O sistema deve lançar automaticamente no mapa de produção, todas as dietas prescritas pelos médicos;			
REQ1400	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	O sistema deve possibilitar a emissão do mapa de produção de dietas por unidade de internação e tipo de refeição;			

REQ1401	Funcionalidades de Atendimento	Nutrição e Dietética	O sistema deve possibilitar a emissão de etiquetas das dietas para serem fixadas nas bandejas;			
REQ1402	Funcionalidades de Atendimento	Permissão de Acesso	Permitir a liberação ou bloqueio de acesso dos diferentes módulos do sistema;			
REQ1403	Funcionalidades de Atendimento	Permissão de Acesso	Permitir o cadastramento de usuários e senhas com diversos níveis de responsabilidade para cada módulo. O acesso permissão de cada usuário deve ser em nível de tarefa, determinando a permissão para inclusão, alteração, exclusão ou consulta;			
REQ1404	Funcionalidades de Atendimento	Permissão de Acesso	Cadastramento de aplicações permitidas em diversos níveis (usuário, departamento etc.);			
REQ1405	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Emitir relatório de entrada e saída de pessoas constando minimamente nome, documento de identificação, horário, unidade de destino;			
REQ1406	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	O sistema deverá controlar o número máximo de visitas permitido para cada paciente;			
REQ1407	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	O sistema deverá controlar o número máximo de acompanhantes permitido para cada paciente;			
REQ1408	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	O sistema deverá permitir controlar o processo de visitas aos pacientes internados, emitindo crachás e registrando informações minimamente, como: nome, documento de identificação, horário de entrada, unidade de destino sobre o visitante e indicando horário de entrada e saída do mesmo;			
REQ1409	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	O sistema deverá permitir controlar o processo de acompanhantes dos pacientes internados, emitindo crachás e registrando informações minimamente, como: nome, documento de identificação, horário de entrada, unidade de destino e indicando horário de entrada e saída do mesmo;			
REQ1410	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Permite a configuração de visitantes por número, horário e paciente;			
REQ1411	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Possibilitar visualização dos exames, consultas e procedimentos agendados, além dos pacientes internados no dia;			
REQ1412	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Realizar o registro de saída de pacientes pelos motivos de alta ou por evasão;			

REQ1413	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Recepção do paciente na portaria e espera: Emissão de senha com a ordem de chegada deste paciente no dia para a especialidade. Registro da hora de chegada à recepção, hora do cadastro e hora do atendimento;			
REQ1414	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Ter opção de emissão de listagem consolidada dos pacientes na unidade, constando, minimamente: nome, idade, localização, e tipo de atendimento;			
REQ1415	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Controle de visitas religiosas, palhaçarias, grupos de ações voluntárias (cadastro de igrejas e grupo, data e hora de visitação);			
REQ1416	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Deve permitir integração com o sistema de controle de acesso (por exemplo, para prover baixa automática do visitante ao sair pela catraca);			
REQ1417	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Gerar relatórios com dados sobre a entrada e saída de pessoas por categoria, constando minimamente: leito, setor, clínica, horário, categoria (paciente, visitante, acompanhante, servidor, terceirizado etc.);			
REQ1418	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Permite associação de entrada e saída de pessoas a um código de barras temporário e/ou crachá;			
REQ1419	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Permite cadastro e consulta de visitantes e acompanhantes associados a um leito / clínica;			
REQ1420	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Permite registro de acesso de pessoas por categoria para setores administrativos do hospital;			
REQ1421	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Permitir geração de declaração de comparecimento para acompanhantes e visitantes com horário de entrada e saída dos mesmos;			
REQ1422	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Portaria com funcionalidades de registro e controle de entrada e saída de pessoas. Permitir o registro de fotos e digitalização de documentos, facilitando a identificação;			
REQ1423	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Possibilita o cadastro de número máximo de visitantes por leito e enfermaria de acordo com a unidade assistencial e gera alerta no caso de extrapolação do número de visitantes;			

REQ1424	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Possibilita o cadastro do direito de acompanhante por paciente e enfermagem de acordo com a unidade assistencial e gera alerta no caso de extrapolamento do número de acompanhantes;			
REQ1425	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Possibilita o cadastro de visitantes autorizados e exibição de alertas relacionados às restrições de visitas;			
REQ1426	Funcionalidades de Atendimento	Portaria	Possibilitar geração de relatório com horário de entrada e saída do acompanhante com possibilidade de assinatura;			
REQ1427	Funcionalidades de Atendimento	SAME	Módulo que possibilite o controle dos prontuários físicos existentes no hospital, controlando as saídas dos prontuários do arquivo físico;			
REQ1428	Funcionalidades de Atendimento	SAME	Módulo que permita controlar os diversos setores de arquivos existentes no hospital, identificando os prontuários existentes em cada arquivo;			
REQ1429	Funcionalidades de Atendimento	SAME	Possibilitar a localização dos prontuários físicos dos pacientes, bem como registrar as movimentações físicas deles, gerando um efetivo controle sobre os prontuários ausentes do arquivo médico, possibilitando controlar informações referentes a data de retirada, quem retirou, o motivo, data de retorno, criando um histórico sobre a movimentação de cada prontuário;			
REQ1430	Funcionalidades de Atendimento	SAME	O sistema deverá permitir gerar movimentação de prontuário físico por empréstimo, controlando para quem foi emprestado, a data de saída e previsão de retorno do prontuário ao arquivo;			
REQ1431	Funcionalidades de Atendimento	SAME	O sistema deverá permitir visualizar e controlar rapidamente todos os prontuários que se encontram fora do arquivo e os locais ou funcionários que estão responsáveis por eles;			
REQ1432	Funcionalidades de Atendimento	SAME	O sistema deverá permitir indicar a transferência dos prontuários físicos dentro das unidades e setores do hospital;			
REQ1433	Funcionalidades de Atendimento	SAME	O sistema deverá controlar a entrada de documentos diversos nos prontuários dos pacientes;			

REQ1434	Funcionalidades de Atendimento	SAME	O sistema deverá fornecer rapidamente informações sobre a localização dos pacientes internados, sobre os pacientes que foram atendidos nas unidades ambulatoriais, Pronto Socorro e Núcleos de Assistência Integral à Saúde (NAIS);			
REQ1435	Funcionalidades de Atendimento	SAME	O sistema deverá permitir fornecer rapidamente informações referentes aos pacientes que foram dispensados nas unidades de atendimento, demonstrando as datas de atendimento e dispensa deles;			
REQ1436	Funcionalidades de Atendimento	SAME	O sistema deverá permitir controlar o processo de visitas aos pacientes internados, emitindo crachás e registrando informações sobre o visitante e indicando horário de entrada e saída do mesmo;			
REQ1437	Funcionalidades de Atendimento	SAME	O sistema deverá controlar o número máximo de visitas permitido para cada paciente;			
REQ1438	Funcionalidades de Atendimento	SAME	O sistema deverá emitir listagem dos pacientes internados de cada médico, contendo a localização do paciente no Hospital, visando facilitar o processo de visita médica;			
REQ1439	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Acessar os registros de eventos adversos e sentinelas;			
REQ1440	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permite a vigilância e informatização de outros agravos à saúde (eventos adversos) decorrentes da assistência, como queda de leito, lesão por cateter venoso central, barotrauma, e quebra de protocolos vigentes relacionados à CIH e Segurança do Paciente, entre outros;			
REQ1441	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permitir o registro de análise de causa raiz do evento adverso, desfecho, ações adotadas, fatores atenuantes e contribuintes;			
REQ1442	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permite gerar relatório de análise de causa raiz dos eventos adversos e acompanhamento do plano de ação;			
REQ1443	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permite o acompanhamento do registro de eventos adversos e sentinelas;			
REQ1444	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permitir a classificação dos eventos através da inserção de sua origem;			
REQ1445	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permitir a criação de gráficos diversos que permitem a visualização dos eventos adversos por origem, tratamento, responsável, status;			
REQ1446	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permitir a geração de relatórios de "quase erro" (near miss), incidentes, eventos adversos, com a inclusão de dados de identificação do paciente;			

REQ1447	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permitir a notificação de eventos adversos, de forma anônima ou identificada;			
REQ1448	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permitir acompanhar o histórico de eventos adversos com acometimento ao paciente;			
REQ1449	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permitir o acompanhamento do evento adverso pela unidade geradora e responsável pela investigação do mesmo;			
REQ1450	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Permitir o registro de queixas técnicas relacionadas a medicamentos, materiais médico hospitalares, produtos para saúde, dietas enterais e parenterais dentre outros itens gerenciados pela farmácia, de qualquer setor assistencial ou de qualquer farmácia de dispensação ou da Central de Abastecimento Farmacêuticos, com notificação à Farmácia e para análise e encaminhamento;			
REQ1451	Funcionalidades de Atendimento	Segurança do Paciente	Possibilita o registro dos fatores de risco do paciente, incluindo as escalas de Morse, Braden, Humpt Dumpt, apgar cirúrgico;			
REQ1452	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Cadastro de Níveis de Chamado;			
REQ1453	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Cadastro dos Receptores de Chamados;			
REQ1454	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Cadastro das Situações de Chamados;			
REQ1455	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Cadastro dos Tipos de Chamados;			
REQ1456	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Cadastro de Meios de Contato;			
REQ1457	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Cadastro de Tipos de Local;			
REQ1458	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Configuração de Usuários x Setor de Chamado;			
REQ1459	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Permitir o Registro da abertura de chamados;			
REQ1460	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Permitir cadastrar os documentos de chamado;			
REQ1461	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Permitir executar o gerenciamento de chamados;			
REQ1462	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Registrar a exclusão de chamados;			
REQ1463	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Permitir registrar a resposta da solicitação de parecer aos setores;			
REQ1464	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Realizar a consulta de chamados abertos;			

REQ1465	Funcionalidades de Gestão	Atenção ao Cliente	Emitir relatórios estatísticos de origens de chamados, meio de abertura, origem de chamado x tipo de chamado, níveis de chamado, motivos de chamado e tipos de chamado.			
REQ1466	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Possuir banco de dados que permitam a elaboração de gráficos e relatórios personalizados conforme necessidade do contratante;			
REQ1467	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Possibilitar que os relatórios sejam criados pela equipe do Hospital sem necessitar de solicitação a licitante;			
REQ1468	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O modulo deverá possibilitar a ordenação por qualquer dos campos existentes a qualquer momento pelo próprio usuário;			
REQ1469	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Possibilitar ao usuário realizar somatórias de campos, conforme suas necessidades;			
REQ1470	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Permitir a criação de gráficos personalizados dos relatórios;			
REQ1471	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Permitir que cada usuário salve e personalize os seus próprios relatórios;			
REQ1472	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Permitir a exportação das informações contidas na base de dados do sistema para formatos .pdf, .txt, .xlsx, .pbix e formatos equivalentes;			
REQ1473	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Permitir que se crie para cada relatório regras de validação e somatórias para os diversos campos existentes no relatório;			
REQ1474	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O sistema deverá possuir ferramentas que permita analisar as informações do hospital e as transforme em indicadores interativos, que auxiliarão na geração de previsões e cenários futuros, controle e otimização das receitas e custos, contribuindo na tomada de decisões e expansão dos negócios;			
REQ1475	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Deverá ser possível a criação de filtros para os indicadores, a partir de dados Assistenciais, Financeiros, de Produção e de Suprimentos dentro de um período selecionado;			
REQ1476	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O sistema deverá possuir tela interativa quemostre de forma on-line a evolução dos indicadores;			
REQ1477	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O sistema deverá permitir indicar parâmetros de conformidade (mínimo e máximo) para cada indicador;			
REQ1478	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O sistema deverá permitir que a equipe técnica do Hospital crie seus próprios indicadores;			

REQ1479	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O sistema deverá possuir marcação sobre o atual estado do indicador, demonstrando se a informação contida no mesmo está dentro de padrões de normalidade, em estado de atenção ou em estado de alerta;			
REQ1480	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O Sistema deverá permitir a geração de Informações gerenciais e estatísticas, através do acesso a diversas informações relativas ao Atendimento e à produção das unidades e dos Médicos;			
REQ1481	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Permitir a pesquisa da situação real de ocupação do Hospital em um determinado momento, congelando este e, mostrando os Pacientes que estavam internados por unidade, Médico;			
REQ1482	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Permite controlar a produção do Hospital fornecendo os principais indicadores em determinados períodos de tempo, fornecendo os índices de ocupação de cada unidade em relação à ocupação do Hospital e sua própria ocupação;			
REQ1483	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O Sistema deverá informar também os índices de Atendimento de cada Médico, especialidade em relação ao período escolhido, criando asSim, uma importante ferramenta para a negociação, em cima de dados reais de produção;			
REQ1484	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Deverá ser possível acessar informações de todas as estatísticas e indicadores institucionais, fornecendo taxas de ocupação, número de Pacientes/dia, leitos/dia, média de permanência, taxas de mortalidade, rotatividade dos leitos, número de internações e saídas, morbidade, procedência. Seja por unidades, Médicos, especialidade;			
REQ1485	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O sistema deverá permitir que sejam parametrizados relatórios sobre as diversas atividades relacionadas ao atendimento dos pacientes nas diversas unidades do Hospital;			
REQ1486	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O sistema deverá gerar gráficos sobre os diversos indicadores e estatísticas geradas no SAME;			
REQ1487	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O sistema deverá permitir a geração de análises críticas de evolução dos indicadores;			
REQ1488	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	O sistema deverá permitir a geração de painéis atualizáveis para gestão a vista em televisores;			

REQ1489	Funcionalidades de Gestão	Business Intelligence	Gerar relatório diário, semanal, mensal ou por qualquer período necessário com indicadores de censo hospitalar em conformidade com o padrão definido na Portaria no 312, de 30 de abril de 2002 do Ministério da Saúde ou norma técnica equivalente que a substitua;			
REQ1490	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir apuração do custo utilizando a Metodologia do Custeio Por Absorção Pleno, como metodologia oficial da Diretoria de Saúde. Utilizando o rateio duplo;			
REQ1491	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir apuração do custo utilizando a Metodologia do Custeio Variável;			
REQ1492	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir apuração do custo utilizando a Metodologia ABC, utilização por demanda;			
REQ1493	Funcionalidades de Gestão	Custos	O Módulo de Custos deve ser integrado com os demais módulos do sistema de gestão para obter as informações que envolvem a composição financeira e produção dos Centros de Custos;			
REQ1494	Funcionalidades de Gestão	Custos	O sistema deve possuir módulo de controle de custos integrado aos processos para obtenção e controle on-line dos mesmos;			
REQ1495	Funcionalidades de Gestão	Custos	Toda estrutura do sistema tem que ter vigência. As alterações de configuração devem incidir no banco de dados a partir da alteração, mantendo o banco inalterado nos períodos anteriores;			
REQ1496	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir customizar perfil de acesso por usuário;			
REQ1497	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir definir acesso a dados de unidades por usuário;			
REQ1498	Funcionalidades de Gestão	Custos	Gerar Banco de Dados histórico de todas as informações;			
REQ1499	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir cadastrar Plano de Contas com no mínimo 10 níveis;			
REQ1500	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir associar o Identificador de Despesa a mais de uma Conta;			
REQ1501	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir associar o Identificador de Receita a mais de uma Conta;			
REQ1502	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir definir Contas geradas automaticamente a partir do lançamento de outra Conta;			
REQ1503	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir cadastrar Plano de Centro de Custo hierarquizados com no mínimo 10 níveis;			
REQ1504	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir cadastrar os elementos para a mensuração de produção (unidade de produção);			

REQ1505	Funcionalidades de Gestão	Custos	Buscar a produção de cada Centro de Custo automaticamente dos demais módulos: Quantidade Produzida. Capacidade Instalada. Capacidade Operacional;			
REQ1506	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a digitação da produção de cada Centro de Custo de forma complementar;			
REQ1507	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir cadastrar mais de uma Unidade de Produção por Centro de Custo;			
REQ1508	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir cadastrar os pesos das unidades de produção. Permitir peso diferenciado por Unidade Assistencial;			
REQ1509	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir cadastrar os Critérios de Rateio dos Centros de Custos. Permitir parametrização do Critério de Rateio para mais de uma Unidade;			
REQ1510	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir cadastrar Regra de Rateio dos Centros de Custos. Permitir parametrização da Regra de Rateio para mais de uma Unidade Assistencial;			
REQ1511	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir cadastrar índices de correção econômicos financeiros para correção dos valores;			
REQ1512	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a consulta das especificações técnicas dos centros de custos e procedimentos de apuração de custos (metodologia utilizada);			
REQ1513	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir integração com módulo ou sistema de RH para alocação de profissionais nos Centros de Custos;			
REQ1514	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir fracionar o custo do funcionário para múltiplos centros de custo;			
REQ1515	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir lançamentos manuais das informações complementares que envolvam a composição financeira e produção dos Centros de Custos, com campo para justificativa da alteração/registro;			
REQ1516	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a inserção dos parâmetros para realização automática das amortizações;			

REQ1517	Funcionalidades de Gestão	Custos	<p>Permitir a visualização e disponibilização dos dados apurados através de ferramenta que possibilite a alteração dinâmica da forma de apresentação podendo agrupar: i.Custo por:Conta (Item de Custo). Fornecedor. Hierarquia do Plano de Centro de Custo. Unidades de Negócio. Rateios Recebidos e Realizados(quantidades e valores). Processo. Atendimento.Diagnóstico. Procedimento. Paciente/Dia. Paciente total. Leito. Sala cirúrgica. Clínica. Especialidade. CID. CBO. Etc.. ii. Receita por:Hierarquia do Plano de Centro de Custo (Diretoria de Saúde, Unidade Assistencial, Centro de Custo). Processo. Diagnóstico. Atendimento. Procedimento. Paciente/Dia. Clínica. Especialidade. CID. CBO. etc;</p>			
REQ1518	Funcionalidades de Gestão	Custos	Possibilitar a demonstração analítica e sintética. Séries históricas (corrigidas ou Não) por período. Custo total, custo unitário e médio unitário;			
REQ1519	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a visualização e disponibilização dos custos por relevância dos centros de custos;			
REQ1520	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a visualização e disponibilização dos rateios de itens indiretos;			
REQ1521	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a visualização e disponibilização de Simulações de preços;			
REQ1522	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a visualização e disponibilização das amortizações que compõem cada centro de custo, como relatório e em tela de consulta;			
REQ1523	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a visualização e disponibilização dos pacientes internados no momento, sua previsão de receita (através do código do procedimento do convênio IPSM) e sua previsão de gastos (através do consumo dos itens da farmácia) e custo médio do procedimento em atendimentos anteriores;			
REQ1524	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a visualização e disponibilização, em relatório e em tela, da rentabilidade calculada a partir do valor faturado (realizado e aprovado) e também da integração com o valor efetivado na compra, por forma de apresentação de acordo com os agrupamentos;			

REQ1525	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a visualização e disponibilização dos indicadores operacionais. Tais como taxa de ocupação, número de leitos, pacientes/dia, média permanência, etc;			
REQ1526	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir a visualização e disponibilização para o acompanhamento, através dos indicadores gerenciais, a evolução dos custos da organização: Composição dos Custos Hospitalares (Pessoal, materiais de consumo, custos e despesas gerais, total) por complexo a que pertence, por unidade, por setor ou centro de custos; Composição dos Custos Hospitalares por áreas de atividades; linha de tendência por unidade; depreciação etc;			
REQ1527	Funcionalidades de Gestão	Custos	Permitir emissão da Prestação de Conta ao Paciente;			
REQ1528	Funcionalidades de Gestão	Custos	Funcionalidade de envio de mensagens on-line e/ou via e- mail referentes a metas pré- parametrizadas em períodos definidos;			
REQ1529	Funcionalidades de Gestão	Custos	Gerar relatórios detalhado da composição dos itens de custos para monitoramento e conferência dos valores lançados, incluindo as informações provenientes de integrações com outros sistemas corporativos já usadas pela unidade (relatório por item de material consumo por centro de custos, lista de servidores por centro de custos, minuto trabalhado, patrimônio por centro de custo etc);			
REQ1530	Funcionalidades de Gestão	Estatística e Indicadores	O Sistema deverá permitir a geração de informações gerenciais automáticas e customizadas pelos usuários relativas a produção ambulatorial e hospitalar, das áreas de apoio, administrativas, financeiras e de gestão;			

REQ1531	Funcionalidades de Gestão	Estatística e Indicadores	Gerar informações estatísticas sobre os indicadores institucionais e assistenciais clássicos, tais como: média de permanência hospitalar. média de permanência hospitalar por clínica. média de permanência por demanda judicial. taxa de ocupação hospitalar operacional. taxa de ocupação hospitalar por clínica. índice de intervalo de substituição do leito. índice de renovação de leitos hospitalares. taxa de mortalidade institucional. taxa de mortalidade institucional por clínica. taxa de mortalidade hospitalar (geral). taxa de mortalidade hospitalar (geral) por clínica. índice CRIB. índice APACHE. taxa global de infecção hospitalar em instituições de longa permanência. taxa de infecção hospitalar em sítio cirúrgico - cirurgia limpa. taxa de infecção da corrente sanguínea de pacientes em uso de cateter venosos central - UTI adulto. taxa de infecção da corrente sanguínea de pacientes em uso de cateter venosos central - UTI pediátrica e neonatal. estatística mensal de captação de órgãos para transplantes. taxa de cirurgia suspensa. taxa de leitos-dia extras. taxa de leitos- dia bloqueado;			
REQ1532	Funcionalidades de Gestão	Estatística e Indicadores	Gerar relatórios com informações sobre faturamento, tais como: SIH SIA: produção física realizada e aprovada: capital e interior. SIH: produção hospitalar física: quantitativo de conta por especialidade. SIH SIA: receita gerada por procedimentos realizados, aprovados e creditados: capital e interior. SIH SAI: receita gerada por procedimentos realizados e aprovados: capital e interior. demonstrativo da receita diretamente arrecadada. quadro da variação dos índices de sustentação econômica. quadro da execução orçamentária da despesa;			
REQ1533	Funcionalidades de Gestão	Estatística e Indicadores	O sistema deverá possibilitar que a equipe técnica da Diretoria de Saúde crie seus próprios relatórios e calcule indicadores, sem necessitar de solicitação a licitante;			
REQ1534	Funcionalidades de Gestão	Estatística e Indicadores	O sistema deverá possuir tela interativa que mostre de forma online a evolução dos indicadores. Com a possibilidade de geração de painéis atualizáveis para gestão a vista em televisores;			

REQ1535	Funcionalidades de Gestão	Estatística e Indicadores	Permitir a criação de gráficos personalizados dos relatórios;			
REQ1536	Funcionalidades de Gestão	Estatística e Indicadores	O sistema deverá possuir marcação sobre o atual estado do indicador, demonstrando se a informação contida no mesmo está dentro de padrões de normalidade, em estado de atenção ou em estado de alerta;			
REQ1537	Funcionalidades de Gestão	Estatística e Indicadores	Permitir que cada usuário salve e personalize os seus próprios relatórios;			
REQ1538	Funcionalidades de Gestão	Geral	O sistema deverá estar integrado nativamente com sistema de gestão hospitalar de forma a carregar automaticamente os documentos de prontuário assinados digitalmente em uma PLATAFORMA DE PRONTUÁRIO DIGITAL INTEGRADO;			
REQ1539	Funcionalidades de Gestão	Geral	O sistema deverá permitir a configuração da lista de documentos que serão integrados em uma PLATAFORMA DE PRONTUÁRIO DIGITAL INTEGRADO;			
REQ1540	Funcionalidades de Gestão	Geral	O sistema deve permitir a configuração de pastas virtuais para a organização dos documentos digitalizados;			
REQ1541	Funcionalidades de Gestão	Geral	O sistema deverá permitir a consulta às imagens armazenadas por diferentes chaves de pesquisa (código do atendimento, código do paciente, nome do paciente, data do atendimento e tipo de documento);			
REQ1542	Funcionalidades de Gestão	Geral	O sistema deverá disponibilizar a visualização das imagens por diversos critérios (por atendimento, por tipo de documento, por data de criação, por conta);			
REQ1543	Funcionalidades de Gestão	Geral	Permitir a a criação formulários tipo check-list de forma customizada para as necessidades do serviço, por meio de low code por analista da contratada			
REQ1544	Funcionalidades de Gestão	Geral	O sistema deverá permitir a inclusão, visualização, pesquisa e impressão de arquivos digitais (prontuários e documento antigos digitalizados)			
REQ1545	Funcionalidades de Gestão	Geral	O sistema deverá permitir que as imagens digitalizadas e armazenadas em uma plataforma de prontuário digital integrado possam ser consultadas diretamente no módulo de prontuário eletrônico do paciente;			

REQ1546	Funcionalidades de Gestão	Mobilidade	O sistema deve dispor de solução de mobilidade que seja compatível com smartphones ou tablets e que possibilite o enfermeiro ou o técnico de enfermagem possam registrar suas atividades na beira do leito. As atividades mínimas devem ser Checagem, Anotações, Coleta de Sinais Vitais, Registro do Balanço Hídrico e Admissão de Enfermagem. O sistema deve permitir fazer a leitura do código de barras ou QR CODE da pulseira de identificação do paciente e da etiqueta de identificação da medicação no caso de checagem de medicações de forma eletrônica. Caso haja alguma troca o sistema deve gerar uma mensagem de alerta para o usuário que a medicação Não pertence ao paciente ou está fora do horário programado;			
REQ1547	Funcionalidades de Gestão	Mobilidade	O sistema deve dispor de solução de mobilidade que seja compatível com smartphones ou tablets e que possibilite o gestor possa autorizar ou reprovar de forma eletrônica no próprio dispositivo as solicitações e ordens de compras que estão para serem autorizadas na sua alçada;			
REQ1548	Funcionalidades de Gestão	Mobilidade	O sistema deve dispor de solução de mobilidade que seja compatível com smartphones, PDA ou tablets e que possibilite o colaborador do laboratório registrar a coleta de amostras de forma eletrônica no próprio dispositivo. O usuário irá apontar o dispositivo para pulseira de identificação do paciente, realizar a leitura do código de barras que está impresso na etiqueta e na sequência irá apontar o mesmo dispositivo para a etiqueta que está fixada no tubo de coleta da amostra. Ao fazer a leitura o sistema confirma a coleta de forma automática e atualiza o status da requisição/pedido;			

REQ1549	Funcionalidades de Gestão	Mobilidade	O sistema deve dispor de solução de mobilidade que seja compatível com smarthphones, PDA ou tablets e que possibilite o colaborador da farmácia registrar de forma eletrônica a dispensação dos materiais e medicamentos contidos em uma solicitação. O usuário irá selecionar a solicitação no dispositivo e sistema carrega os itens contidos na solicitação. Ao apontar o dispositivo para o código de barras do produto o sistema vai fazendo a leitura e indicando que o item foi dispensado/atendido. Ao final do processo de leitura de todos os itens da solicitação (requisição) o usuário pode fechar a solicitação e o sistema irá automaticamente alterar o status da solicitação para atendida ou parcialmente atendida;			
REQ1550	Funcionalidades de Gestão	Mobilidade	O sistema deve dispor de solução de mobilidade que seja compatível com smarthphones, PDA ou tablets e que possibilite que o colaborador da nutrição possa registrar de forma eletrônica a dispensação/entrega da dieta para o paciente no próprio leito. Ao apontar o dispositivo para o código de barras que na etiqueta fixada na bandeja ou no recipiente o sistema vai indicando que a dieta foi dispensada/atendida e entregue ao paciente. O processo registra a data, hora e colaborador que executou a entrega da dieta. O aplicativo deve possuir a possibilidade de a dispensação ser por paciente ou por dieta;			
REQ1551	Funcionalidades de Gestão	Mobilidade	O sistema deve dispor de solução de mobilidade que seja compatível com smarthphones, PDA ou tablets e que possibilite que o colaborador do patrimônio possa registrar de forma eletrônica o inventário dos bens patrimoniais no setor escolhido para a contagem dos bens. O usuário irá apontar o dispositivo móvel para a etiqueta de código de barras do bem patrimonial e realizar a leitura. Após fazer todas as leituras dos bens que estão alocados no setor o usuário irá fazer o fechamento da contagem;			

REQ1552	Funcionalidades de Gestão	Mobilidade	<p>O sistema deve dispor de solução de mobilidade que seja compatível com smarthphones, PDA outablets e que possibilite que o colaborador da higienização possa registrar de forma eletrônica a limpeza do leito. O usuário deverá apontar o dispositivo móvel para a etiqueta de código de barras que identifica o leito, o sistema irá carregar o leito e o colaborador irá registrar que foi dado início no processo de limpeza. Ao concluir a limpeza o colaborador faz novamente a leitura do código de barras do leito e registra a finalização do processo de limpeza, informando o tipo de limpeza realizado. Ao fechar o processo de limpeza o sistema deve habilitar um processo de checagem (checklist) dos itens que devem ser avaliados pelo coordenador ou responsável em avaliar as limpezas. Todo o processo, deve ser atualizado de forma automática nas telas do sistema, assim como a atualização do status do leito que ocorre após a aprovação dos itens que foram checados pelo coordenador;</p>			
REQ1553	Funcionalidades de Gestão	Mobilidade	<p>O sistema deve dispor de solução de mobilidade que seja compatível com smarthphones, PDA ou tablets e que possibilite que o colaborador da portaria possa registrar de forma eletrônica a entrada e saída dos pacientes, acompanhantes, fornecedores e colaboradores do hospital. O usuário deverá apontar o dispositivo móvel para a etiqueta de código de barras que identifica o colaborador, o paciente, o acompanhante, o visitante e o fornecedor registrando a entrada dele na portaria. O processo de saída também é registrado através do dispositivo;</p>			

REQ1554	Funcionalidades de Gestão	Mobilidade	O sistema deve dispor de solução de mobilidade que seja compatível com smarthphones, PDA ou tablets e que possibilite que o colaborador do centro cirúrgico possa registrar as movimentações do paciente desde a saída do leito no posto de enfermagem, a entrada no centro cirúrgico, a entrada na sala, o início da anestesia, o início da cirurgia, o final da cirurgia, o final da anestesia, a saída do paciente da sala, o encaminhamento para o RPA e o encaminhamento do paciente da RPA para o leito anterior ou para um novo leito e outra unidade. Toda a movimentação deve ser registrada por dispositivo móvel, através da leitura do código de barras ou QR CODE que está impresso na pulseira do paciente e que o identifica. Para cada etapa registrada deve haver um checklist com perguntas e respostas que dependendo podem impedir a movimentação do paciente para a próxima etapa. Ao final de toda a movimentação o sistema deve carregar de forma automática o checklist de cirurgia segura. O aplicativo deve estar sincronizado com os painéis disponíveis no centro cirúrgico e que a cada movimentação registrada altera o status do paciente no painel;			
REQ1555	Atenção Primária / JCS	Requisitos gerais	Permitir a leitura de tabelas nas bases de dados da PMMG e IPSM em tempo real (exemplo: tabelas IPSM, cadastro de unidades, informações de férias, licenças-saúde, dispensa-saúde, códigos de procedimentos, critérios de autorizações, etc)			
REQ1556	Atenção primária / JCS	Requisitos gerais	Todas as parametrizações do sistema devem estar disponíveis para um usuário master para garantir a autonomia da PMMG e CBMMG na realização das alterações desejadas			
REQ1557	Atenção Primária / JCS	Requisitos gerais	O sistema deverá dispor de ferramenta que permita configurar perfis de acessos dos usuários levando-se em conta o local e a função em que estão cadastrados.			
REQ1558	Atenção primária / JCS	Requisitos Gerais	O sistema deverá permitir carregar arquivos de histórico do paciente recuperados do sistema antigo (legado)			

REQ1559	Atenção primária / JCS	Arquivo de Prontuário	Controlar a tramitação dos prontuários, registro da entrada e saída, manutenção do histórico de movimentação entre unidades			
REQ1560	Atenção primária / JCS	Arquivo de Prontuário	Gestão do prontuário eletrônico: quem solicitou, as cópias emitidas para quem, quem pode solicitar, arquivamento eletrônico de prontuários antigos			
REQ1561	Atenção primária / JCS	Relatórios	Permitir geração de relatórios gerenciais customizados a partir das variáveis definidas pelos gestores			
REQ1562	Atenção primária / JCS	Relatórios	Permitir a criação de gráficos personalizados dos relatórios			
REQ1563	Atenção primária / JCS	Relatórios	Disponibilizar um conjunto de indicadores gerenciais para análise do desempenho do consultório			
REQ1564	Atenção primária / JCS	Relatórios	Gerar relatório de atendimentos por CID			
REQ1565	Atenção primária / JCS	Relatórios	Gerar relatório de atendimentos por especialidade			
REQ1566	Atenção primária / JCS	Relatórios	Gerar relatório de atendimentos por profissional de saúde			
REQ1567	Atenção primária / JCS	Relatórios	Gerar relatórios da agenda por dia, período, especialidade: número de marcações, atendimentos realizados, não atendidos, vagas ociosas			
REQ1568	Atenção primária / JCS	Relatórios	Gerar relatório de faltas por motivo			
REQ1569	Atenção primária / JCS	Relatórios	Armazenar o histórico de agendamentos por paciente por um período mínimo			
REQ1570	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir o cadastro das Unidades de Saúde: endereço, SIGLA, telefone; categorização do tipo de Unidade de Saúde, se NAIS, SAS; Seleção das Unidades vinculadas à Unidade de Saúde; Seleção de unidades apoiada pela Unidade de Saúde; Registrar se a Unidade de Saúde faz distribuição de medicamentos; Se permite marcação via web.			
REQ1571	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir cadastrar/editar ambulatorios (medicina, odontologia e psicologia, etc) nas UAPS.			

REQ1572	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir cadastrar/editar consultórios associados a seus respectivos ambulatórios.			
REQ1573	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir o cadastro dos profissionais(militares e civis) de saúde, com dados básicos.			
REQ1574	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	Vincular os profissionais cadastrados ao corpo clínico/especialidade à uma UAPS (Dados do cadastro: tipo de conselho profissional, data de início e a data fim de atividade do profissional em determinada especialidade, capacidade máxima de atendimento.) Deverá também possibilitar a inativação e busca dos profissionais que deixaram de atender (inativos) na especialidade.			
REQ1575	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá importar as especialidades da tabela do IPSM. Deverá também permitir o cadastro de subespecialidades e o registro de observações que nortearão no momento dos agendamentos e referenciamentos.			
REQ1576	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir associar as especialidades/subespecialidades (IPSM) existentes em cada Unidade de Saúde			
REQ1577	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	Permitir categorização de cada especialidade vinculada de forma individualizada para cada UAPS. Parâmetros de categorização: necessidade de autorização do IPSM para a consulta; porcentagem de consultas a serem disponibilizadas para marcação via App do IPSM; idade mínima e máxima do paciente para atendimento; quantidade máxima de pacientes em fila de espera para uma especialidade odontológica.			
REQ1578	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir associar os procedimentos agendáveis, importados do banco do IPSM, a cada Unidade de saúde.			

REQ1579	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	<p>Permitir categorização de cada procedimento.</p> <p>Parâmetros de categorização: Duração dos procedimentos em minutos; Quantidade de dias disponíveis para agendamento; Se precisa de autorização do sistema do SIGAS, do IPSM e outros.</p>			
REQ1580	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	<p>O sistema deverá permitir o cadastro de escalas dos profissionais da UAPS contendo dados como: data de início da escala; tempo de duração diária da escala; seleção dos procedimentos a serem ofertados na escala. Obs: Cada procedimento poderá ter editado o seu tempo de duração para ajustes finais na escala.</p>			
REQ1581	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	<p>O sistema deverá permitir o cadastro de uma escala extraordinária para o profissional, nos moldes da escala ordinária, estipulando data de início e data fim da escala e dia da semana que vigorará.</p>			
REQ1582	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	<p>O sistema deverá permitir o cadastro de uma escala para os atendimentos de grupo. O cadastro deverá conter: data e hora de início e fim do evento; registro do número de participantes; inclusão do código de procedimento; inclusão dos profissionais participantes pelo nome ou número do conselho; Permitir a edição do evento. Este registro deverá alimentar relatório de produtividade dos profissionais envolvidos.</p>			
REQ1583	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	<p>O sistema deverá permitir bloquear a escala de uma UAPS, do profissional, da especialidade ou de determinado procedimento. Permitir a definição se o bloqueio será de dia inteiro, de turno ou horários específicos. Permitir selecionar o motivo do bloqueio e exclusão de um bloqueio.</p>			
REQ1584	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	<p>O sistema deverá permitir o cadastro dos motivos dos bloqueio das escalas por um usuário Master e permitir a parametrização de cada motivo de bloqueio (exemplo: se dedutível ou não).</p>			

REQ1585	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá desmarcar os pacientes cujos horários foram bloqueados e informar em tela a relação dos mesmos para comunicação aos beneficiários desmarcados.			
REQ1586	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir a exclusão das escalas (ordinárias, extraordinárias e de atendimento de grupo) cadastradas, a partir de um período determinado.			
REQ1587	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá importar os dados dos beneficiários do IPSM além de permitir a atualização dos dados básicos do paciente como endereço, telefone, whatsapp e email no ato da marcação. Deverá ainda mostrar o grupo familiar daquele paciente permitindo visualização e edição também dos dados dos familiares			
REQ1588	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir o cadastro/edição de situações personalizáveis de tratamento odontológico a serem selecionadas manualmente durante os lançamentos no PEP odonto ou automaticamente, em casos como: excluído por abandono ou por um número parametrizado de faltas sem justificativas.			
REQ1589	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá contemplar rotinas de cancelamento do tratamento odontológico por abandono do paciente (determinado n° de dias sem agendamento) ou por faltas (determinado n° de falta às consultas sem justificativa).			
REQ1590	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir marcação e desmarcação de consultas			
REQ1591	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	Permitir marcação e demarcação pelo número do beneficiário			
REQ1592	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	Toda marcação e desmarcação deverá gerar um n° de protocolo para rastreamento.			

REQ1593	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá pesquisar os dados de consultas agendadas/desmarcadas, pelo número do protocolo ou do beneficiário por período determinado. Deverá ainda informar o responsável pela marcação ou desmarcação, a data da marcação ou desmarcação e o número de autorização, se houver.			
REQ1594	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá impossibilitar o agendamento de consultas em mais de uma especialidade no mesmo horário.			
REQ1595	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir a marcação via Web e App. A agenda Web deve ser visualizada até um certo período de dias definido pela gestão e deverá haver um prazo máximo para a desmarcação de consultas.			
REQ1596	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá enviar mensagem de SMS ou WhatsApp para lembrete das consultas e aviso de desmarcação.			
REQ1597	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	Não permitir o agendamento de usuários inativos no IPSM			
REQ1598	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	Permitir a visualização do histórico das consultas realizadas pelo paciente em período pesquisável, para facilitar a marcação quando o paciente esquecer o nome do profissional assistente .			
REQ1599	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	Os pacientes agendados deverão ser visualizados e carregados para os demais sistemas, como o PEP, com o número de beneficiário, o posto ou graduação (se militar) e o nome completo, exemplo: Nº 120.000-4 Major BM Antonio Silva.			
REQ1600	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	Para a desmarcação, o sistema deverá permitir a seleção do motivo da desmarcação e possuir campo para preenchimento da justificativa.			
REQ1601	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir o agendamento de consultas por livre demanda (encaixe). Deverá aceitar agendamento pretérito, até um limite de dias (contingência na falta de energia ou internet) com edição da data e hora do agendamento. Deverá ainda permitir registrar a desistência do paciente e também a exclusão do agendamento.			

REQ1602	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir o agendamento e exclusão de participantes de atendimento em grupo. Deverá mostrar quantidade prevista de participantes e a quantidade já agendada			
REQ1603	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	Durante o agendamento, permitir a substituição de um procedimento por outro, da tabela de procedimentos do IPSM, mesmo que o novo procedimento não tenha sido previsto em escala. Exemplo: substituir o agendamento de uma consulta eletiva por uma consulta de retorno.			
REQ1604	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá possuir uma rotina de checagem para garantir que todos os atendimentos da agenda do dia foram lançados nos seus respectivos prontuários.			
REQ1605	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir o lançamento de justificativa para as faltas às consultas, até um limite máximo de dias estabelecido pela gestão.			
REQ1606	Atenção Primária	Funcionalidade agendamento de consulta	O sistema deverá permitir o cadastro de motivos de falta/cancelamento. Permitir a parametrização de cada motivo, como: se gera cobrança, se a falta é justificada ou não justificada e outros.			
REQ1607	Atenção Primária	Lista de espera para odontologia	No caso da odontologia, atingindo o número máximo de pacientes em tratamento, permitir inclusão em uma lista de espera. Obs.: Pacientes em retorno para a manutenção periódica ou para consultas odontológicas ocupacionais, não deverão afetar este limite máximo de pacientes.			
REQ1608	Atenção Primária	Lista de espera para odontologia	A lista de espera deverá exibir o número de vagas disponíveis para a especialidade e para o profissional, a agenda de cada profissional, a posição que o paciente ocupará na lista e o tempo médio de espera na fila.			

REQ1609	Atenção Primária	Lista de espera para odontologia	Deverá seguir regras já definidas durante a importação de especialidade/subespecialidade da tabela do IPSM; bem como regras definidas pelo usuário master para a especialidade associada a uma UAPS. Exemplo: idade mínima e máxima de pacientes a serem atendidos em uma especialidade. impossibilitar a inclusão de um paciente na lista de espera em mais de uma UAPS para a mesma especialidade. Mostrar na tela, o motivo da impossibilidade da inclusão na lista.			
REQ1610	Atenção Primária	Lista de espera para odontologia	O sistema deverá ser capaz de: gerenciar a lista de espera por profissional. Gerenciar a situação do paciente em espera, situações como: Suspenso, incomunicável e cancelado. Reclassificar o paciente, automaticamente, quando chamado para tratamento. Possuir campo para registro de observações, quando o paciente tiver sua situação alterada. Permitir a pesquisa das diversas situações do paciente na lista de espera. Permitir remanejar o paciente para o final da fila. Permitir agendar uma consulta a partir da lista de espera..			
REQ1611	Atenção Primária	Lista de espera para odontologia	Permitir pesquisar o paciente incluído em uma lista de espera.			
REQ1612	Atenção Primária	Referenciamento odontológico	O sistema deverá possibilitar o referenciamento do paciente para outra Unidade de Saúde, incluindo-o em uma lista de espera e incluindo o motivo do referenciamento. Mostrar a posição que o paciente ocupará na lista de espera e o tempo médio de espera na fila. Permitir a inclusão de observações.			
REQ1613	Atenção Primária	Referenciamento odontológico	Não permitir que um paciente seja referenciado para a mesma especialidade em mais de uma Unidade.			

REQ1614	Atenção Primária	Referenciamento odontológico	O sistema deverá impossibilitar o referenciamento para determinada especialidade , seguindo parâmetros/regras definidas durante a importação de especialidade/subespecialidade da tabela do IPSM, bem como durante a associação da especialidade a um centro ou UAPS. Deverá também mostrar o motivo da impossibilidade do referenciamento. Exemplo: Paciente com mais de 14 anos não poderá ser referenciado para odontopediatria.			
REQ1615	Atenção Primária / COdont	Referenciamento odontológico	O sistema deverá possibilitar o encaminhamento para mais de uma especialidade e com a indicação do procedimento/demanda			
REQ1616	Atenção Primária	Manutenção odontológica	O sistema deverá gerenciar a lista dos pacientes que estão em tratamento odontológico para um profissional de uma UAPS.			
REQ1617	Atenção Primária	Manutenção odontológica	O sistema deverá gerenciar a lista dos pacientes em manutenção odontológica para uma mesma especialidade dentro de uma UAPS. A situação de manutenção odontológica será alimentada pelos lançamentos no prontuário eletrônico.			
REQ1618	Atenção Primária	Manutenção odontológica	O gerenciamento da lista de manutenção odontológica deverá possibilitar a pesquisa por nº de beneficiário e período (mês/ano). Deverá informar a situação do paciente em manutenção, a especialidade e o profissional assistente. Deverá também permitir a alteração da situação do paciente (exemplo: paciente cancelado)			
REQ1619	Atenção Primária	Manutenção odontológica	Permitir o agendamento da consulta de manutenção diretamente da lista dos pacientes em manutenção.			
REQ1620	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório dos pacientes agendados em uma UAPS, por especialidade e profissional, em um período pesquisado (Agenda). Deverá mostrar o número de beneficiário, o posto ou graduação (se militar) o procedimento agendado, idade, horário agendado.			

REQ1621	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório dos pacientes agendados em atendimento de grupo em uma UAPS com os respectivos profissionais que atuarão na atividade. Deverá trazer dados do procedimento, horário e data e possuir campo para assinatura dos participantes.			
REQ1622	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório mostrando os atendimentos não lançados nos respectivos prontuários após rotina de checagem. O relatório gerado deverá trazer informações da data, especialidade e profissional. Deverá ter como filtro: Unidade de Saúde e período.			
REQ1623	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório das escalas ordinárias por especialidade e profissional de uma UAPS em vigor. Deverá trazer informações dos horários e procedimentos cadastrados. Deverá também permitir a busca de escalas que vigoraram em um período pesquisado.			
REQ1624	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório das escalas extraordinárias de um profissional, em um período pesquisado. Deverá trazer informações de data, horário e procedimentos cadastrados.			
REQ1625	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório dos bloqueios realizados por unidade, especialidade e profissional de uma UAPS, em um determinado período. Deverá mostrar data de início e data fim do bloqueio, o dia, o turno ou horário bloqueado, o número de dias bloqueados e o motivo do bloqueio.			
REQ1626	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório dos pacientes desmarcados por um bloqueio de escala de uma UAPS, especialidade ou profissional. Permitir a busca por período mostrando dados como a data da consulta desmarcada e data do bloqueio/desmarcação.			
REQ1627	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório com a relação dos pacientes referenciados por período, Unidade referenciadora, Unidade referenciada, Especialidade e Data do referenciamento			

REQ1628	Atenção Primária / COdont	Relatórios	O Sistema deverá informar o quantitativo de beneficiários na situação *em tratamento* por profissional de acordo com os critérios estabelecidos pelas especialidades			
REQ1629	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório com o número de pacientes em espera em uma especialidade, o número de dias de espera do primeiro paciente da lista, e o tempo médio de espera na especialidade.			
REQ1630	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório da relação dos procedimentos realizados por especialidade e profissional, em um mês ou ano pesquisado. O relatório anual deverá conter informações separadas por mês. Facultar a busca pelo tipo de público, logístico ou previdenciário.			
REQ1631	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório da capacidade de atendimento de cada profissional de uma especialidade, o número de pacientes em tratamento e as vagas para admissão. A capacidade de atendimento virá do cadastro do corpo clínico.			
REQ1632	Atenção Primária	Relatórios	O sistema emitir relatório dos pacientes que não justificaram as faltas em um período pesquisado.			
REQ1633	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório do número de falta/cancelamento por especialidade de saúde em um período pesquisado, separando as faltas justificadas das não justificadas.			
REQ1634	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório do extrato situacional do profissional em um período pesquisado, como férias, bloqueios e a escala em vigor.			
REQ1635	Atenção Primária	Relatórios	O sistema deverá emitir relatório dos pacientes da odontologia nas diversas situações (exemplo: cancelado, tratamento, em manutenção, e outros).			
REQ1636	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Todos	O sistema deverá permitir o cancelamento e retificação de consultas garantindo, nestas correções, a preservação dos dados antigos conforme normas de segurança de dados. Apenas o login do profissional executante deve permitir a alteração de qualquer dado			

REQ1637	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Todos	O sistema deverá permitir a impressão de qualquer formulário gerado			
REQ1638	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Todos	O sistema deverá disponibilizar Manual de consulta atualizado para o profissional			
REQ1639	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Todos	Na tela inicial da agenda do dia do profissional, deverá ser possível visualizar qual o tipo de consulta agendada junto com o nome de cada paciente (Se consulta eletiva, retorno, consulta pericial, consulta ocupacional, tratamento odontológico, manutenção periódica, consulta extra)			
REQ1640	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Todos	O PEP deverá incorporar dados do sistema de Recursos Humanos da PM e BM: número de polícia ou bombeiro, data de nascimento, número do cartão IPSM, nome do pai e da mãe, sexo, estado civil, endereço, telefone, e-mail, local e função de trabalho.			
REQ1641	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Todos	Disponibilizar recurso para consulta do histórico de Absenteísmo do militar. Ou seja, no PEP do paciente deverá ser possível pesquisar o histórico de todas as licenças/dispensas homologadas para o militar.			
REQ1642	Prontuário eletrônico do Paciente (PEP)	Todos	Os lançamentos de atendimentos realizados deverão alimentar relatórios de produtividade por profissional e unidade de saúde.			
REQ1643	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	O PEP deverá contemplar um tipo de consulta diferenciada para as consultas assistenciais, ocupacionais e periciais. Este tipo de consulta deverá permitir a criação/parametrização de formulários próprios, que devem ser passíveis de inclusão de campos textos, caixas de seleção única e múltipla escolha, listas e painéis. Exemplo: Formulários de questionários e anamnese			
REQ1644	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	Geração de receituário, declarações, laudos, atestados médicos e encaminhamentos conforme modelo definido pelos Gestores de Saúde, com nome da instituição, endereço completo, telefone e CNPJ			

REQ1645	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	Apresentação dos resultados de exames de um paciente ou de um determinado tipo de exame em listagem por ordem cronológica crescente ou decrescente. Esses resultados devem estar disponíveis em consulta na tela, para impressão ou para resumos e relatórios, também em forma de tabela comparativa histórica			
REQ1646	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	Permitir consultar, a partir da busca facilitada de pacientes todos os registros da história clínica do mesmo de forma organizada, inclusive receituários e resultados de exames de atendimentos anteriores.			
REQ1647	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	Possibilitar o cadastro dos documentos padronizados pela instituição Ex: CAC, LDL, Anexos M, O, J, etc...			
REQ1648	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	Possibilitar a equipe de enfermagem o preenchimento no PEP de campos de dados vitais, peso, altura, alergias, calendário vacinal, risco ocupacional, uso de EPIs, dentre outros.			
REQ1649	Prontuário eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	O PEP deverá permitir o cadastro, integração direta ou carga da tabela de procedimentos médicos do SISAU contendo descrição, critérios técnicos e código			
REQ1650	Prontuário eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	O PEP deverá apresentar campo para lançamento dos códigos de exames solicitados durante cada consulta médica com a funcionalidade autocompletar. Deve ser possível lançar mais de um código por consulta. A descrição do código deve ser apresentada.			
REQ1651	Prontuário eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	O sistema deverá conter formulário próprio para redação e impressão de receitas e pedidos de exames. Os dados do paciente, do profissional, da Instituição, o local e a data do documento devem ser automáticos			
REQ1652	Prontuário eletrônico do Paciente (PEP)	Medicina	Permitir a visualização e edição dos medicamentos de uso continuado cadastrados no programa de medicamentos crônicos. Integrado ao módulo Farmácia			

REQ1653	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O PEP deverá contemplar um tipo de consulta diferenciada para a especialidade Odontologia. Este tipo de consulta deverá permitir a criação/parametrização de formulários próprios que devem ser passíveis de inclusão de campos textos, caixas de seleção única e múltipla escolha, listas e painéis. Exemplo: Formulários de questionários e anamnese			
REQ1654	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O sistema deverá permitir carregar e salvar no PEP odontológico, arquivos de histórico do paciente recuperados do sistema antigo (legado)			
REQ1655	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O PEP deverá contemplar também a parametrização de um tipo de consulta odontológica simplificada a ser usada no atendimento a urgências			
REQ1656	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O tipo de consulta odontológica do PEP deverá contemplar a funcionalidade Odontograma (Representação gráfica das arcadas superior e inferior do paciente)			

Anexo nº VI do Edital -/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO VI DO EDITAL - REQUISITOS FUNCIONAIS - PARTE 2

ID	Grupo	Subgrupo Funcional	Requisito	Nato	Parametrizável	Customizável
REQ1657	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	<p>O Odontograma deverá:</p> <ul style="list-style-type: none">- Conter identificação dos elementos dentários pela nomenclatura/numeração da FDI- Representação gráfica de cada elemento dental com identificação de faces e raízes- Representação gráfica diferenciada para elementos decíduos e permanentes- O odontograma deverá ser carregado de acordo com a faixa etária do paciente (dentição decídua, mista ou permanente)- Permitir a troca de um elemento decíduo por permanente ou vice-versa- Permitir a inclusão de elementos extra-numerários- Permitir o registro de diagnósticos por meio de seleção em lista ou outro componente similar. Estes registros deverão gravar a descrição do diagnóstico e a representação gráfica correspondente (se houver) por face dental, elemento ou raiz. Um mesmo elemento pode conter mais de um diagnóstico- Representar e diferenciar elementos ausentes por agenesia ou exodontia- Representar elementos inclusos ou semi-inclusos- Representar elementos restaurados com <p>possibilidade de identificação de materiais dentários</p>			

			<ul style="list-style-type: none"> - Representar procedimentos restauradores executados, em execução e a executar - Representar elementos cariados - Representar tratamentos endodônticos executados, em execução e a executar - Representar a existência de pino intracanal - Representar lesões periapicais com possibilidade de exclusão em caso de cicatrização completa - Representar próteses fixas e removíveis - Representar implantes unitários e múltiplos - Representar a existência de restos radiculares - Permitir lançamentos múltiplos e simultâneos para elementos com o mesmo diagnóstico - Registro de histórico por elemento dental - Contemplar campo texto para inclusão de observações 			
REQ1658	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O PEP deverá contemplar formulário para inclusão de Plano de tratamento por elemento dentário e geral			
REQ1659	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	A cada nova consulta, o PEP deverá pré-carregar os formulários/questionários, plano de tratamento e odontograma já preenchidos na última consulta			
REQ1660	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O PEP deverá permitir o cadastro, integração direta ou carga da tabela de procedimentos odontológicos do SISAU contendo descrição, critérios técnicos e código			

REQ1661	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O PEP deverá apresentar campo para lançamento dos códigos de procedimentos realizados durante cada consulta odontológica com a funcionalidade autocompletar. Deve ser possível lançar mais de um código/procedimento por consulta. A descrição do código deve ser apresentada.			
REQ1662	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	Os lançamentos de procedimentos executados deverão alimentar relatórios de produtividade por profissional e unidade de saúde.			
REQ1663	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	Cada lançamento de procedimentos executados no PEP deverá ser vinculado a um elemento dental (faces e raízes), segmento, hemi-arco ou arcada dentária ou por paciente. A seleção do elemento, segmento ou arco deve ser feita pelo cirurgião-dentista por meio de lista, botões ou outro componente similar. O sistema não deve permitir o salvamento de códigos sem a devida informação do dente ou região em que foi executado.			
REQ1664	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O sistema deverá fornecer um histórico de consultas do paciente. Deverá também fornecer o histórico por elemento dental. O histórico deverá conter data e profissional que realizou a consulta/procedimentos			
REQ1665	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O sistema deverá permitir o encaminhamento do paciente para outra especialidade caso necessário			

REQ1666	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	A consulta no PEP deverá permitir dar alta ao paciente ou colocá-lo numa lista de manutenção preventiva com retornos periódicos. Esta alta ou manutenção deverá ser por especialidade odontológica ou profissional. Deverá haver campo para que o profissional registre o mês e ano para a próxima consulta de manutenção do paciente. Os dados de alta e manutenção devem ficar disponíveis para consulta também no histórico do PEP. Deverá também existir a opção de dar alta total ao paciente (sem a necessidade de retornos). Obs.: Vinculado aos requisitos do sub-grupo: Manutenção Odontológica			
REQ1667	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O sistema deverá permitir o carregamento de exames radiográficos digitais e também a pesquisa de imagens radiográficas carregadas em consultas anteriores			
REQ1668	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O sistema deverá conter formulário próprio para redação e impressão de receitas e pedidos de exames radiológicos da odontologia. Os dados do paciente, do profissional, da Instituição, o local e a data do documento devem ser automáticos			
REQ1669	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	A consulta odontológica do PEP deve permitir acesso aos dados de alergias e uso de medicamentos incluídos nos atendimentos médicos ambulatoriais			
REQ1670	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia: Odontopediatria / Ortodontia	O sistema deverá incluir no cadastro do beneficiário o nome do titular, assim como seu posto/graduação e situação conjugal			

REQ1671	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia:Periodontia	O sistema deverá possibilitar periodontograma contendo: - Profundidade de sondagem faces mesial, distal, vestibular e palatina - Sangramento - Grau da mobilidade dental - Medida da perda de inserção em mm -Grau das lesões de furca - Possibilitar a indicação de áreas/elementos dentais com indicação de recobrimento radicular e/ou ganho de gengiva inserida - Possibilitar a indicação de áreas/elemento dental com necessidade de aumento de coroa			
REQ1672	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Odontologia	O profissional cirurgião-dentista de unidade de atenção primária deverá ter perfil de acesso para executar as mesmas funções periciais de homologação de licenças e dispensas que deverão ser construídas para o profissional médico. Estas licenças e dispensas, homologadas por cirurgião-dentista, deverão ficar registradas tanto no PEP médico (contagem de tempo de licença e visualização/consulta) quanto odontológico			
REQ1673	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Psicologia	O PEP deverá contemplar um tipo de consulta diferenciada para a especialidade psicologia. Este tipo de consulta deverá permitir a criação/parametrização de formulários próprios, que devem ser passíveis de inclusão de campos textos, caixas de seleção única e múltipla escolha, listas e painéis. Exemplo: Formulários de questionários e anamnese			

REQ1674	Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)	Psicologia	As consultas referentes às avaliações psicológicas precisam dar a opção 'pendente' para casos em que o militar é encaminhado para avaliações complementares.			
REQ1675	Saúde Ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá ser capaz de gerenciar no mínimo 3 (três) programas de saúde ocupacional diferentes para a mesma população: nas especialidades médica, odontológica e psicológica. Cada programa terá classificação, gerenciamento de riscos e perfis de retorno individualizados. E ainda, os riscos ocupacionais e critérios de retorno poderão ser diferentes para o usuário PM ou BM.			
REQ1676	Saúde Ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá ser passível de reconfigurações para se adequar às Resoluções da PM e do BM, com capacidade de mudanças em caso de atualizações das diretrizes.			
REQ1677	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	Toda consulta do PEP deve apresentar campo/painel de apenas leitura contendo informações gerais sobre a situação do paciente no programa de saúde ocupacional correspondente (se militar). Informações mínimas: Data da última consulta de caráter ocupacional, ano de previsão de próxima consulta, periodicidade de retorno (anual/bienal), situação se pendente ou concluída			
REQ1678	Saúde ocupacional	Requisitos Gerais	Os programas ocupacionais médico, odontológico e psicológico devem estar integrados aos respectivos PEP do paciente para registro de consultas ocupacionais e leitura da situação do usuário.			

REQ1679	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá estar integrado à agenda dos profissionais das unidades básicas de saúde para o agendamento das consultas ocupacionais (médica, psicológica e odontológica).			
REQ1680	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	Para o agendamento das consultas ocupacionais, o sistema deverá também estar integrado ao plano de férias BM/PM para evitar agendamentos/convocações no período de férias do militar e ao registro de licenças para evitar o agendamentos/convocações no período de afastamento do militar			
REQ1681	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	Indicar de forma automática a necessidade e periodicidade de exames e consultas específicas para cada militar ativo em função de suas características individuais (sexo, idade, diagnósticos de problemas de saúde etc.) e ocupacionais (PM ou BM; unidade de lotação, função, etc.)			
REQ1682	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	Segundo critérios e riscos ocupacionais definidos, o sistema deverá separar a população em perfis de retornos programáveis (anual ou bienal).			
REQ1683	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	Cada unidade de saúde deverá ter gestão apenas à sua população alvo vinculada à UAPS.			
REQ1684	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	Restringir o acesso aos procedimentos de gerenciamento (convocações, marcações de consultas etc.) apenas aos profissionais que atuam na unidade de saúde a qual o militar avaliado está vinculado.			

REQ1685	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá ser capaz de filtrar a população alvo por especialidade (medicina/odontologia/psicologia) ano exercício (aptidão), posto/ graduação militar, perfil (anual/bienal), ID do usuário (nº de PM ou nº de BM), corporação (BM/PM), faixa etária, doença crônica, risco ocupacional e doença ocupacional. O resultado do filtro deverá ser ordenado por data da última consulta ocupacional			
REQ1686	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá apresentar a lista de militares aptos para convocação de acordo com prioridades ordenadas e definidas pelos gestores. Exemplo: ordenação por critérios de risco ocupacional, periodicidade de retorno, doenças ocupacionais, doenças crônicas, idade, e outros.			
REQ1687	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá fornecer relatório periódico dos militares elegíveis para a convocação nos programas de saúde ocupacional com link direto para o agendamento.			
REQ1688	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá ter integração aos sistemas de mensagens internas da intranet PM (PA) e intranet BM (SIM) para o envio de mensagens automáticas de notificação aos militares e às unidades selecionadas, disparadas no momento do agendamento ou cancelamento de consultas ocupacionais, bem como lembretes das consultas.			

REQ1689	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	As consultas ocupacionais no PEP deverão conter campo ou formulário de conclusão do programa onde serão preenchidos dados parametrizáveis de seleção única ou múltipla. Exemplo: Situação (Concluído/Pendente), Perfil (Anual/Bienal), Encaminhamentos, etc.			
REQ1690	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O militar que receber a marcação de Pendente na finalização da consulta ocupacional (Campo: Situação) deverá alimentar uma lista de militares pendentes onde seja possível um novo chamamento ou agendamento para conclusão do programa.			
REQ1691	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá atualizar a situação do militar no programa ocupacional, se “concluído”, deverá admitir nova convocação somente em acordo com o perfil de retorno definido; se “pendente”, deverá admitir quantos retornos forem necessários até a sua conclusão.			
REQ1692	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá exibir lista de militares em situação "Pendente" (falta, cancelamento ou pendente de retorno) com link direto para o agendamento.			
REQ1693	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá exibir os dados de atendimentos ocupacionais registrados no SIGS, ou seja, contemplar a migração do legado que poderá ser através da geração de arquivos em PDF.			
REQ1694	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	Permitir campos obrigatórios e não obrigatórios no PEP médico, odontológico e psicológico			
REQ1695	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá ser capaz de identificar se militar PM ou BM, com possibilidade de exibição de formulário de conclusão diferente para cada uma das Corporações.			

REQ1696	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	Deverá permitir o cancelamento automático de um agendamento, caso seja realizada a consulta ocupacional antes da data agendada.			
REQ1697	Saúde ocupacional	Requisitos gerais	O sistema deverá contemplar tela de consulta da situação do militar nos respectivos programas ocupacionais: médico, odontológico e psicológico			
REQ1698	Saúde ocupacional	Relatórios	O sistema deverá fornecer relatórios estatísticos por período selecionado, contendo, no mínimo, o total da população vinculada à unidade de saúde apta para o agendamento dos programas ocupacionais nas 3 especialidades (medicina, odontologia, psicologia), o total de consultas já realizadas no período, o total de consultas a serem realizadas, o nº de consultas concluídas x consultas com pendências e o nº de consultas de perfil anual x bienal.			
REQ1699	Saúde ocupacional	Relatórios	O sistema deverá fornecer relatórios estatísticos, por período selecionado, sobre os dados clínicos registrados dos pacientes com relatórios descritos em números absolutos e porcentagem, com filtros para sexo, faixa etária, unidade de trabalho e corporação PM ou BM, contemplando os dados registrados na consulta do programa de saúde ocupacional a partir de campos parametrizáveis específicos e pré-definidos.			

REQ1700	Saúde ocupacional	Medicina	O sistema deverá permitir lançamento de consultas com diversos códigos de procedimentos (ex. registro simplificado de acidente de trabalho - CAc, registro complementar de CAc, avaliação para cursos, designação para serviço ativo - reconvocação, avaliação para armamento, e outros).			
REQ1701	Saúde ocupacional	Medicina	A situação do militar no programa de saúde ocupacional médico poderá ser redefinida em situações de licenças ou dispensas lançadas no PEP.			
REQ1702	Saúde ocupacional	Medicina	O PEP, em sua aba Ocupacional, deverá disponibilizar campo parametrizável para lançamento de esquema vacinal, com datas e doses de vacinas.			
REQ1703	Saúde ocupacional	Medicina	O PEP em sua consulta ocupacional deverá contemplar perguntas pré-definidas e parametrizáveis, com caixas de seleção (sim/não) para alimentar relatório do perfil da saúde do militar			
REQ1704	Saúde ocupacional	Medicina	O sistema deverá disponibilizar lista de exames ocupacionais laboratoriais, de imagem ou provas funcionais, associados aos riscos ocupacionais pré-definidos nos programas de saúde ocupacional PM e BM, codificados pela tabela de procedimentos do IPSM, com opção para emissão das guias para impressão. O médico poderá acatar a sugestão do sistema ou modificá-la, excluindo ou incluindo exames.			

REQ1705	Saúde ocupacional	Medicina	O PEP, em sua aba Ocupacional, na consulta de retorno, deverá listar em campo específico os exames solicitados pelo médico na consulta inicial de saúde ocupacional, com campo para lançamento dos resultados livre, por digitação e binário (normal x alterado). Os lançamentos serão utilizados em relatórios para os Gestores de saúde			
REQ1706	Saúde ocupacional	Medicina	O PEP, em sua aba Ocupacional, deverá apresentar as seguintes conclusões: aptidão para: Função, TAF (modalidades físicas), Tiro, Curso, Concurso, Promoção. O sistema deverá ser capaz de exportar essas conclusões para os sistemas de Recursos Humanos das Instituições (por exemplo: SIRH, SIGP)			
REQ1707	Saúde ocupacional	Medicina / Odontologia	A realização das consultas ocupacionais poderão se dar de 2 maneiras: 1: quando agendada para este fim ou 2: quando agendada para outro fim, o sistema deverá ser capaz de reconhecer a consulta do PEP como sendo ocupacional sempre que o código da tabela do SISAU correspondente ao programa for inserido. Ou seja, quando o código da tabela SISAU correspondente à consulta ocupacional for inserido, o PEP deverá disponibilizar o formulário de encerramento do programa ocupacional, assim como, garantir todos os lançamentos decorrentes do formulário.			

REQ1708	Programas de Saúde Ocupacional	Odontologia	A consulta ocupacional da odontologia deverá se utilizar dos mesmos formulários da consulta do tipo Odontologia no PEP, ou seja, deverá ocorrer dentro do mesmo ambiente do prontuário eletrônico do paciente.			
REQ1709	Prontuário ambulatorial do paciente /Atividades Ocupacionais	Odontologia	A consulta odontológica do PEP do paciente deve ser vinculada ao Programa de Saúde Ocupacional existente tanto para leitura de dados, quanto para gravação de dados por meio de lançamento do código da tabela SISAU correspondente.			
REQ1710	Saúde ocupacional	Odontologia	Na consulta ocupacional da odontologia todo o histórico do PEP de evolução, odontograma, anamnese e questionários das consultas assistenciais anteriores deve também ser carregado.			
REQ1711	Saúde ocupacional	Odontologia	Os dados do formulário de conclusão das consultas ocupacionais no PEP deverão alimentar relatórios de gerenciamento do Programa para classificação dos militares em grupos de risco, periodicidade de retornos e perfil de saúde bucal e encaminhamentos da tropa.			
REQ1712	Saúde ocupacional	Psicologia	Para as convocações ao PSOPM psicológico o sistema deve permitir que seja enviado um link para os pacientes com acesso para que os questionários sejam respondidos antes das consultas. Obs: o envio do questionário deve permitir variações em função das características do militar avaliado. Ou seja, o sistema deve enviar questionários específicos em função do cargo (ser bombeiro ou policial) e da função (administrativa, operacional etc.) do militar avaliado.			

REQ1713	Saúde ocupacional	Psicologia	Esse questionário precisa ser acessível somente aos psicólogos depois de preenchidos pelos militares convocados.			
REQ1714	Saúde ocupacional	Psicologia	Após a convocação ser enviada aos militares selecionados para a participação no programa, além de receber o link de acesso ao questionário, estes devem receber lembretes para responder ao questionário até que o tenham feito.			
REQ1715	Saúde ocupacional	Psicologia	<p>Estes questionários são individuais e nominais a cada paciente. A primeira parte do questionário que se refere aos dados pessoais deve ser preenchida automaticamente por dados buscados do SIRH ou SIGP:</p> <p>_Nome _número _idade _sexo _ano de entrada para a PM_ unidades em que o militar já serviu _licenças e dispensas dos últimos 2 anos. Neste local também aparece a informação se o questionário superou a nota de corte na mensuração das respostas.</p>			

REQ1716	Saúde ocupacional	Psicologia	As questões deste questionário devem ser passíveis de mensuração com o fornecimento de relatórios estatísticos. Os questionários serão compostos por itens com opções de resposta pré-determinadas (perguntas fechadas). O objetivo é permitir que o sistema compute automaticamente uma nota final (nota de corte) a partir do somatório das respostas do militar avaliado em cada um dos itens do questionário. O sistema deve permitir acesso dos psicólogos aos questionários respondidos e deve marcar aqueles que superarem a nota de corte pré-estabelecida em forma de sinal de alerta ao psicólogo responsável.			
REQ1717	Saúde ocupacional	Psicologia	Os relatórios estatísticos referentes aos dados do questionário devem ser passíveis de filtros por período e unidade de referência.			
REQ1718	Saúde ocupacional	Psicologia	O sistema deverá conter uma opção para sinalização de pacientes encaminhados para a psicoterapia e psiquiatria. Cada uma destas opções deve conter as opções para marcação de: rede orgânica, rede credenciada ou particular.			
REQ1719	Saúde ocupacional	Psicologia	O sistema deverá permitir mensuração da produtividade de procedimentos de psicologia organizacional. Ex: Assessoria ao Comando, Consultas multidisciplinares, Atividade em grupo, entre outros.			
REQ1720	Perícia	Requisitos Gerais	O Prontuário Eletrônico do Paciente deverá contemplar um tipo de consulta diferenciada para a perícia médica e odontológica na UAPS.			

REQ1721	Perícia	Requisitos Gerais	A consulta pericial deverá permitir o cadastro do CID, seleção única para licença ou dispensa, nº de dias de licença ou dispensa, data de início e fim do afastamento (este último calculado automaticamente). Se dispensa, deverá permitir a seleção dos itens de dispensa constantes em Resolução específica. Deverá ainda permitir campos textos para inserção de condutas, por exemplo, e campos de seleção única ou múltipla (ex. CID interrogado, em remissão, Amparado em AO, etc)			
REQ1722	Perícia	Requisitos Gerais	A consulta pericial deverá também conter campo de seleção com a funcionalidade auto-completar para que o profissional selecione a(s) unidades militares que deverão receber a notificação automática da homologação através da integração com sistemas de mensagens internas da PM (PA) e BM (SIM).			
REQ1723	Perícia	Requisitos Gerais	Toda consulta pericial deverá gerar um documento "Ata" com numeração ID. Estas Atas devem conter texto padrão referente aos diversos pareceres possíveis (como licença saúde, dispensa saúde, licença maternidade e licença internação) e todas as demais informações referentes à licença ou dispensa homologada.			
REQ1724	Perícia	Requisitos Gerais	Os dados gerados em Atas serão exportados ao sistema de recursos humanos da PM e BM, excluindo a informação do CID.			

REQ1725	Perícia	Requisitos Gerais	O sistema deverá ser capaz de gerenciar o número máximo de dias de licenças/12 meses e nº máximo de dias dispensas/24 meses para cada militar.			
REQ1726	Perícia	Requisitos Gerais	Permitir a inserção manual de licenças e dispensas saúde extraídas do legado SIGS, durante atendimento pericial no Prontuario eletrônico para atender a funcioanlidade acima referida.			
REQ1727	Perícia	Requisitos Gerais	A informação do total de dias em licença nos últimos 12 meses e total de dias em dispensa nos últimos 24 meses deverá estar disponível em tempo real na tela inicial das consultas periciais. Estas informações deverão fazer integração com os Sistemas de Recursos Humanos da PM (SIRH) e BM (SIGP), além de manter banco de dados no próprio sistema de saúde.			
REQ1728	Perícia	Requisitos Gerais	Atingido o limite máximo de licenças ou dispensas o sistema não deverá permitir o lançamento de novas licenças ou dispensas pelos profissionais das UAPS. Este gerenciamento deve ser individualizado para licenças e dispensas.			
REQ1729	Perícia	Requisitos Gerais	O sistema deverá exibir os dados de atendimentos periciais registrados no SIGS, ou seja, contemplar a migração do legado que poderá ser através da geração de arquivos em PDF.			
REQ1730	Perícia	Requisitos Gerais	Os dados de licença e/ou dispensa gerados durante uma consulta pericial deverão permitir ao profissional perito a mudança de parecer no Programa de Saúde Ocupacional médico.			

REQ1731	Perícia	Requisitos Gerais	Possibilitar consulta de histórico de Atas das Licenças e Dispensas já emitidas.			
REQ1732	Perícia	Requisitos Gerais	Permitir anular Ata por profissional de saúde da respectiva área (tornar sem efeito Atas emitidas).			
REQ1733	Perícia	Requisitos Gerais	O sistema deverá contemplar formulários parametrizáveis de comunicação de acidentes do trabalho.			
REQ1734	Perícia	Requisitos Gerais	Deverá possuir campo para envio de documentos periciais à JCS, resultado de exames e relatórios (integração do PEP da UAPS e da JCS).			
REQ1735	Relatórios	Perícia	Gerar relatórios de absenteísmo com dados gerais, por unidades/locais, graduação, posto, CID, períodos e outros.			
REQ1736	Relatórios	Perícia	Gerar relatórios nominais de absenteísmo, com acesso restrito aos profissionais previstos em lei.			
REQ1737	Relatórios	Perícia	Gerar relatórios de acidentes de trabalho			
REQ1738	Perícia JCS	Cadastro de perfil de usuario	Contemplar perfis de acesso distintos para 05 (cinco) tipos de usuários, com acesso a bases específicas conforme o perfil de acesso: (a) presidente e vice-presidente da JCS (b) perito JCS (clínico ou psiquiatra), (c) perito JRS, (d) psicólogo JCS, (e) administrativo JCS			

REQ1739	Perícia JCS	Cadastro de perfil de usuário	Permitir o acesso ao PEP JCS apenas para os peritos cadastrados; o cadastro dos peritos somente poderá ser feito com perfil de presidente ou vice-presidente da JCS; deverá existir 02 (duas) categorias de peritos com perfis de acessos distintos e apenas os peritos da categoria JCS podem acessar os três tipos de perícias realizadas na JCS. Os peritos cadastrados como da Junta Regional de Saúde (JRS) deverão acessar apenas as perícias por telessaúde JRS/TeleJCS.			
REQ1740	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Contemplar consultas diferenciadas para 03 (três) tipos de perícias: (a) perícia para homologação de atestados médicos e documentos encaminhados pelos médicos das Unidades de Atenção Primária de Saúde (UAPS), (b) perícia para atendimento presencial e (c) perícia para atendimento através da telessaúde JRS/TeleJCS. Estas consultas deverão permitir a criação/parametrização de formulários próprios, que devem ser passíveis de inclusão de campos textos, caixas de seleção única e múltipla escolha, listas e painéis.			
REQ1741	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá contemplar "ambiente" para registro das avaliações psicológicas realizadas na JCS, em um tipo de consulta diferenciada com possibilidade para inclusão dos testes realizados, parecer conclusivo, assinatura digital do profissional psicólogo e impressão do parecer conclusivo.			

REQ1742	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	O "ambiente" das avaliações psicológicas realizadas na JCS deve ser de acesso restrito ao profissional psicólogo, sendo o parecer conclusivo disponibilizado para os perfis médicos (perito, presidente e vice-presidente).			
REQ1743	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá possuir um tipo de consulta diferenciada para perícia médica realizada por perito da JCS em conjunto com o perito do IPISM para subsidiar parecer técnico do IPISM			
REQ1744	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Para a perícia acima, deverá ser permitido o acesso ao sistema pelo médico civil do IPISM, previamente cadastrado pelo perfil de Presidente ou Vice Presidente da JCS.			
REQ1745	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Estar integrado em tempo real com o RH PM e BM para a importação dos dados pessoais do periciando (nome, número de PM/BM, data nascimento, sexo, raça, posto/graduação, naturalidade, data inclusão, endereço, telefone, função, unidade) e para a identificação dos médicos da atenção primária e dos médicos peritos da JRS e da JCS relacionados aos atendimentos periciais.			
REQ1746	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Estar integrado com o RH PM e BM para exportação dos diferentes pareceres emitidos (licença médica, dispensa médica temporária, dispensa médica definitiva, revogar ata, pronto para o serviço, entre outros), após aprovação das Atas pela Presidência/Vice presidência, com a observação de serem dados sensíveis, reservados e sem constar o CID.			

REQ1747	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Estar integrado com o PEP da UAPS para compartilhamento pela unidade primária de documentos periciais, resultados de exames, relatórios e formulários padronizados, em campo para arquivos anexados.			
REQ1748	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá registrar o status da perícia com as opções: aguardando validação, aguardando discussão do caso, aguardando novos exames, aguardando discussão do caso com a junta pericial, e/ou outros status.			
REQ1749	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Ao incluir o militar para atendimento, deverão ser buscados no RH PM e BM os dados de identificação do militar e serem abertos campos para seleção do médico da UAPS que encaminhou a documentação a partir da lista de médicos cadastrados, campo de seleção do perito principal, no caso de perícias presenciais e por TeleJCS, bem como campo de seleção do(s) perito(s) secundário(s).			
REQ1750	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá gerar arquivo PDF com o prontuário completo.			
REQ1751	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá contemplar local para arquivo dos prontuários físicos digitalizados.			
REQ1752	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá importar os dados das perícias registrados no SIGS, ou seja, deverá contemplar a migração do legado anterior através da geração de arquivos em PDF.			
REQ1753	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá contemplar o histórico das perícias realizadas em campo específico durante o atendimento, de maneira que fique visível durante as perícias.			

REQ1754	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá permitir a impressão dos atendimentos.			
REQ1755	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá permitir assinatura digital dos atendimentos periciais pelos peritos que participarem das perícias e das Atas pelo presidente/vice-presidente.			
REQ1756	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá ser possível anular as assinaturas da perícia e editar a perícia quando o perfil Presidente ou Vice Presidente reprovar o parecer.			
REQ1757	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá permitir a inclusão dos militares para atendimento tanto por servidor militar com perfil administrativo quanto por servidor militar de perfil perito.			
REQ1758	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá permitir extração de relatórios dos dados gerados nas perícias.			
REQ1759	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá contar com "auto salvamento", que permita, no caso de procedimentos mais longos, que demandem períodos prolongados com o Sistema "aberto" ou quedas da internet, que os dados não se percam (talvez programar para salvamento automático a cada minuto, por exemplo).			
REQ1760	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá permitir identificação do usuário que realizar alterações no Sistema - auditoria das alterações realizadas no sistema (exemplo: alterações na agenda, verificação da Ata, reprovação/aprovação da Ata etc).			

REQ1761	Perícia JCS	Agendamento	Deverá contemplar Agenda única para todos atendimentos perícias diários, em turnos manha ou tarde e tipos presencial ou TeleJCS (observar que o número de perícias agendadas para o dia deverá ser distribuído de acordo com o número de peritos que disponíveis no dia, distribuindo o grupo de peritos em duplas (ou trios), sendo duplas preferencialmente formadas por 01 perito clínico e 01 psiquiatra, sendo duas perícias por perito).			
REQ1762	Perícia JCS	Agendamento	Ao realizar o agendamento deverá ser informado se o caso é clínico ou psiquiátrico. Os casos psiquiátricos deverão ser agendados de acordo com a disponibilidade de perito psiquiatra e casos clínicos deverão ser agendados de acordo com a disponibilidade do perito clínico.			
REQ1763	Perícia JCS	Agendamento	Deverá ter campo para informar o motivo do agendamento: avaliação de capacidade laborativa, avaliação para reforma, avaliação para instauração de atestado de origem, avaliação para porte de arma, perícia psicopatológica, perícia judicial, dentre outros.			
REQ1764	Perícia JCS	Agendamento	Deverá permitir o cancelamento automático de um agendamento, caso seja antecipada a perícia pelo mesmo motivo do agendamento inicial.			
REQ1765	Perícia JCS	Agendamento	A agenda deverá permitir também o agendamento das avaliações psicológicas.			

REQ1766	Perícia JCS	Agendamento	A agenda deverá permitir nova distribuição do número de horários disponíveis e nova distribuição das “duplas” de peritos quando informada indisponibilidade de perito (férias, licenças, reuniões, congressos etc.).			
REQ1767	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá contemplar um tipo padrão de consulta pericial na JCS para as perícias presenciais e para as perícias através de telessaúde JRS/TeleJCS			
REQ1768	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	O atendimento da perícia presencial deverá ser iniciado pela inclusão do número do militar PM ou BM (com possibilidade de inclusão do número do militar PM ou BM não agendado)			
REQ1769	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Ao incluir o militar para atendimento, deverá ser possível incluir documentos como exames, laudos, relatórios, fotos, etc, que deverão ficar disponíveis para visualização durante a perícia. Deverá ser possível também incluir esses documentos durante a perícia			
REQ1770	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá possuir campo de busca para inclusão de 02 (dois) ou mais médicos peritos: perito principal e perito (s) auxiliar (es) a partir da lista de peritos cadastrados no sistema e campo de busca para inclusão do médico da unidade primária (UAPS) relacionado pelo encaminhamento do atendimento a partir da lista de médicos da atenção primária existentes no sistema.			

REQ1771	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá possuir campo para o tipo da perícia: clínica ou psiquiátrica, campo para motivo da perícia: capacidade laborativa, baixa do serviço ativo, reforma, perícia IPSM, dentre outros tipos de perícia.			
REQ1772	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá ter campos para registros do quadro clínico em texto livre.			
REQ1773	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá ter campo para registro de peso corpóreo e altura do periciando com cálculo do índice de massa corpórea (IMC) pelo sistema.			
REQ1774	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá permitir a busca de perícias anteriores para preenchimento de todos os campos da perícia atual mediante a importação dos dados das perícias anteriores, que poderão ser editadas caso necessário.			
REQ1775	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Os campos de diagnóstico principal e secundários deverão ser preenchidos com a CID vigente, sendo possível selecionar o diagnóstico correspondente digitando-se o código ou a descrição. .CID principal (campo com pesquisa) .CID secundário (campo com pesquisa), com possibilidade de lançamento de mais de um CID secundário.			
REQ1776	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	No lançamento do CID o sistema deverá apresentar opções: remissão, compensado, interrogado ou consolidado.			

REQ1777	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Na finalização da perícia presencial, deverá ter campo para: (a) emissão de parecer pericial ou (b) conclusão sem emissão de parecer, e (c) opção de gerar laudo (modelos de laudos pré-definidos) no ato pericial ou em momento posterior, e campo para a seleção do status da perícia (descrito nos requisitos gerais - REQ xx).			
REQ1778	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Quando selecionada a opção "gerar laudo" acima descrito, deverá ser gerada a "pendência de laudo" e, mesmo assim, ser possível concluir a perícia com ou sem parecer.			
REQ1779	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Após salvar o atendimento na opção de emitir de "parecer pericial", o sistema deverá ter campo livre para registro da discussão do caso e as opções de conclusão: (a) pronto para o serviço, (b) conceder licença ou dispensa, ou (c) manter o parecer anterior.			
REQ1780	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá ter campo para lançamento dos dias de licença médica (afastamento total do trabalho) ou dispensa médica (afastamento parcial do trabalho), com as opções de data início e fim da licença/dispensa, No caso de dispensa médica, campos para assinalar os itens de dispensa (opções pré-definidas previstas em norma) e para especificar dispensa definitiva.			
REQ1781	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá apresentar as opções do retorno pericial, seja na JCS, na JRS ou na unidade primária (UAPS). Nos casos de dispensa definitiva o sistema já encaminha para a opção de controle pela unidade primária (UAPS).			

REQ1782	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá gerar Ata pericial a partir das informações lançadas durante as perícias.			
REQ1783	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	As Atas, que são geradas após homologações, atendimentos presenciais ou por TeleJCS, devem conter os dizeres pré-definidos referentes aos diversos pareceres possíveis, ou seja: licença médica (afastamento total do trabalho), dispensa médica (afastamento parcial do trabalho), o período de licença (número de dias) ou dispensa (número de dias ou definitiva), a data de início e cálculo automático de término após lançamento do número de dias de licença ou dispensa, os itens de dispensa (opções de restrições pré-definidas previstas em norma), observações da Ata e observações do parecer.			
REQ1784	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	O sistema deverá apresentar opções de observações para constar em Ata com textos padrão pré definidos.			
REQ1785	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	Deverá numerar as Atas sequencialmente a cada dia, sendo que as Atas de cada dia possuem uma numeração única.			
REQ1786	Perícia JCS	Prontuário Eletrônico do Paciente	A Ata gerada no atendimento presencial ou homologação, após aprovação pela Presidência/Vice Presidência, deverá ser lançada no sistema (integração com RH PM e BM) e encaminhada para a unidade primária (UAPS).			
REQ1787	Perícia JCS	Tele JCS	As perícias realizadas através da telessaúde possuem os requisitos semelhantes às das perícias presenciais, acrescentando-se a participação dos peritos da JRS.			

REQ1788	Perícia JCS	Tele JCS	O Sistema deverá permitir edição da perícia registrada pelos peritos da JCS pelo(s) perito(s) da JRS			
REQ1789	Perícia JCS	Tele JCS	O Sistema deverá conter campo para observações do(s) perito(s) da JRS e, somente após aprovação da JRS, ser encaminhado para aprovação da presidência.			
REQ1790	Perícia JCS	Homologação	O sistema deverá contemplar um tipo específico de consulta para homologação de atos periciais das UAPS			
REQ1791	Perícia JCS	Homologação	Deverá possuir campo para inclusão de documentos periciais enviados pela UAPS, resultado de exames e relatórios anexados em arquivo PDF (integração do PEP da UAPS e da JCS).			
REQ1792	Perícia JCS	Homologação	Deverá ter campo para anotações do quadro clínico em texto livre referente ao ato homologatório.			
REQ1793	Perícia JCS	Homologação	O sistema deverá ter campo para lançamento do parecer, conforme requisitos acima para de emissão do parecer, lançamento dos dias de licenças ou dispensas, geração e aprovação das atas periciais. REQ 42, REQ 44, REQ 45.			
REQ1794	Perícia JCS	Homologação	O sistema deverá permitir também a opção de não homologação do atestado de saúde recebido da UAPS.			
REQ1795	Perícia JCS	Homologação	Para a não homologação, o sistema deverá ter campos para data da avaliação na UAPS, data da última perícia na JCS, data de início e número de dias da licença que não será homologada, além de texto do parecer de não homologação pré-definido, com possibilidade de edição.			

REQ1796	Perícia JCS	Homologação	A Ata de não homologação, após aprovação pela Presidência/vice-presidência, deverá ser lançada no sistema (integração com RH PM e BM) e encaminhada para a unidade primária (UAPS).			
REQ1797	Perícia JCS	Pendências do Perito	O sistema deverá contemplar uma funcionalidade para gerenciamento das “pendências do perito”, constando as perícias em aberto para cada perito da JCS.			
REQ1798	Perícia JCS	Pendências do Perito	Deverá contemplar também as perícias em aberto para cada perito da JRS, no caso de TeleJCS.			
REQ1799	Perícia JCS	Pendências do Perito	Através desta funcionalidade, é possível também iniciar os atendimentos.			
REQ1800	Perícia JCS	PEP JCS ADMINISTRATIVO (aprovar Ata, visualizar Atas, consulta prefixo / N° Ata, alterar prefixo N° Ata, revisar Atas)	Após serem geradas automaticamente ao término do parecer, as Atas devem ser visualizadas em uma funcionalidade “revisar atas”. Neste campo, os militares da administração fazem as conferências das Atas, se há algum erro na redação ou no conteúdo da Ata.			
REQ1801	Perícia JCS	PEP JCS ADMINISTRATIVO (aprovar Ata, visualizar Atas, consulta prefixo / N° Ata, alterar prefixo N° Ata, revisar Atas)	Se houver necessidade de correção, a Ata deverá retornar para o perito principal (irá para a Aba “pendências do perito” e é feito novamente o processo de gerar ata e envio para revisão). Se não há correções, a Ata deverá ser enviada para conferência e aprovação ou não pela presidência/ vice-presidência (Aba “aprovar Ata”).			

REQ1802	Perícia JCS	PEP JCS ADMINISTRATIVO (aprovar Ata, visualizar Atas, consulta prefixo / N° Ata, alterar prefixo N° Ata, revisar Atas)	A aba “aprovar Ata” deverá ser de acesso restrito à Presidência/vice-presidência. Após verificar a Ata, se houver discordância, a ata é reprovada e retorna para o perito principal (irá para a Aba “pendências do perito” e é feito novamente o processo de gerar ata, envio para revisão, envio para Aprovação). Se não houver discordância, a Ata é aprovada, assinada digitalmente pela Presidência/Vice-presidência, enviada para a Unidade e “lançada” no sistema de recursos humanos PM ou BM.			
REQ1803	Perícia JCS	PEP JCS ADMINISTRATIVO (aprovar Ata, visualizar Atas, consulta prefixo / N° Ata, alterar prefixo N° Ata, revisar Atas)	A aba “visualizar Atas” deverá permitir buscar e visualizar as atas já aprovadas e assinadas.			
REQ1804	Perícia JCS	PEP JCS ADMINISTRATIVO (aprovar Ata, visualizar Atas, consulta prefixo / N° Ata, alterar prefixo N° Ata, revisar Atas)	A aba “consulta prefixo” deverá permitir consulta o número da Ata do dia, número sequencial gerado automaticamente.			
REQ1805	Perícia JCS	PEP JCS ADMINISTRATIVO (aprovar Ata, visualizar Atas, consulta prefixo / N° Ata, alterar prefixo N° Ata, revisar Atas)	A aba “alterar prefixo n° da Ata” deverá permitir a correção manual do número sequencial da Ata, caso tenha ocorrido algum erro/alguma divergência no Sistema.			
REQ1806	Perícia JCS	PEP JCS aba “Atividades / Arquivos PEP”	Nesta aba deverá ser possível filtrar os documentos encaminhados pelos médicos da UAPS através do PEP Medicina.			
REQ1807	Perícia JCS	PEP JCS aba “Atividades / Arquivos PEP”	Os documentos serão encaminhados para o perito responsável pela homologação daquele militar.			

REQ1808	Perícia JCS	PEP JCS aba “Atividades / Arquivos PEP”	Os documentos deverão ser encaminhados automaticamente para o último perito principal que realizou alguma perícia daquele militar.			
REQ1809	Perícia JCS	PEP JCS aba “Atividades / Arquivos PEP”	Deverá ser possível mudar manualmente o perito responsável pela homologação descrita acima.			
REQ1810	Perícia JCS	PEP JCS aba “Laudos Pendentes”	Quando selecionada a opção “gerar laudos” durante as perícias, deverá ser gerada uma pendência de laudo para o perito principal.			
REQ1811	Perícia JCS	PEP JCS aba “Laudos Pendentes”	A aba de pendência de laudo deverá conter modelos de laudos pré-definidos que serão selecionados e editados pelos peritos.			
REQ1812	Perícia JCS	PEP JCS aba “Laudos Pendentes”	Após conclusão do laudo, o Sistema deverá permitir assinatura digital pelo perito ou envio para assinatura pela presidência/vice-presidência.			
REQ1813	Perícia JCS	PEP JCS aba “Laudos Pendentes”	Após as assinaturas, o laudo deverá ser anexado à perícia que o gerou.			
REQ1814	Telessaúde	requisitos gerais	Criptografia ponta a ponta para todas as comunicações			
REQ1815	Telessaúde	requisitos gerais	Autenticação multifator para acesso ao sistema			
REQ1816	Telessaúde	requisitos gerais	Conformidade com a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados) e demais normativos reguladores relacionados			
REQ1817	Telessaúde	requisitos gerais	Capacidade de suportar um grande número de atendimentos simultâneos			
REQ1818	Telessaúde	requisitos gerais	Baixa latência e alta disponibilidade			
REQ1819	Telessaúde	requisitos gerais	Interface intuitiva e acessível para usuários com diferentes níveis de habilidade tecnológica			
REQ1820	Telessaúde	requisitos gerais	Suporte a múltiplos dispositivos (computadores, tablets, smartphones)			

REQ1821	Telessaúde	requisitos gerais	Nível de Garantia de Segurança NGS1 e NGS2			
REQ1822	Telessaúde	Funcionalidades	Vídeo Chamada entre Paciente e Médico - Ambiente Web			
REQ1823	Telessaúde	Funcionalidades	WEB - Deve permitir acessibilidade (ex: surdos, mudos, cegos e amputados)			
REQ1824	Telessaúde	Funcionalidades	Vídeo Chamada entre Paciente e profissional de saúde - Aplicativo Android e IOS			
REQ1825	Telessaúde	Funcionalidades	APP - Deve permitir acessibilidade (ex: surdos, mudos, cegos e amputados)			
REQ1826	Telessaúde	Funcionalidades	Sistema de Avaliação de Qualidade			
REQ1827	Telessaúde	Funcionalidades	<p>a) O sistema deve permitir a existência de uma sala de espera para pacientes que realizarão um teleatendimento.</p> <p>b) Após solicitação do paciente para acesso à sessão de teleatendimento, o sistema deverá informá-lo que o mesmo deverá aguardar a chamada pelo profissional de saúde.</p> <p>c) O sistema deve permitir ao profissional de saúde a visualização de uma lista de pacientes que solicitaram acesso à sessão de teleatendimento e estão aguardando atendimento (sala de espera).</p> <p>d) O sistema deve permitir que o profissional de saúde autorize a entrada de um paciente na sessão de teleatendimento a partir da lista da sala de espera.</p>			

REQ1828	Telessaúde	Funcionalidades	<p>a) No momento de abertura de um teleatendimento, o S-RES deve permitir a indicação da time zone referente à localização do paciente.</p> <p>b) A time zone do paciente deve ser armazenada e vinculada ao teleatendimento.</p> <p>Nota 1: O S-RES pode manter como default a time zone do paciente igual à time zone da instituição, permitindo apenas a edição da mesma durante a abertura do teleatendimento.</p> <p>Nota 2: Opcionalmente, o S-RES pode permitir que o profissional indique a cidade/UF ou ainda o horário local do paciente em detrimento à time zone. Nesse caso, a time zone deverá ser calculada automaticamente pelo sistema.</p>			
REQ1829	Telessaúde	Funcionalidades	<p>a) Para toda sessão de teleatendimento, o sistema deve registrar automaticamente quais foram as tecnologias utilizadas durante a sessão. Devem ser registrados minimamente a(s) ferramenta(s) para registro de dados clínicos e a ferramenta para videoconferência.</p> <p>b) O registro deve estar no prontuário do paciente vinculado à respectiva sessão de teleatendimento.</p>			
REQ1830	Telessaúde	Funcionalidades	Configuração das agendas, conforme a modalidade de atendimento, para diferentes especialidades e profissionais.			
REQ1831	Telessaúde	Funcionalidades	Parametrização para bloqueios de agendamentos nos dias e horários específicos.			

REQ1832	Telessaúde	Funcionalidades	Agendamento de consultas com indicação de data, hora, especialidade, profissional, paciente e endereço/ferramenta para acesso à modalidade do atendimento.			
REQ1833	Telessaúde	Funcionalidades	Acesso ao prontuário eletrônico do paciente para registro da consulta e/ou evolução.			
REQ1834	Telessaúde	Funcionalidades	Elaboração, emissão e envio eletrônico de atestados, receitas, solicitação de exames, encaminhamentos, etc.			
REQ1835	Telessaúde	Funcionalidades	Registro da consulta como sendo na modalidade de telessaúde			
REQ1836	Telessaúde	Funcionalidades	O sistema deve viabilizar a disponibilização do Termo de Consentimento livre e esclarecido e autorização para o atendimento virtual, ao paciente/responsável, como pré-requisito à consulta na modalidade de telessaúde.			

Anexo nº VII do Edital - Requisitos Não Funcionais/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO VII – REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS DA SOLUÇÃO TECNOLÓGICA

ID	Requisitos	Teste de Conformidade	N	P	C
REQNF01	A solução contratada deverá atender os requisitos de Nível de Garantia de Segurança 2- NGS2 para categoria Assistencial constantes no Manual de Certificação para Sistemas de Registro Eletrônico em Saúde V. 4.2.				
REQNF02	Apresentar a seguinte documentação técnica: Manual do Usuário, com descritivo das funções do Sistema; Help On-Line; Manual de Instalação contendo: requisitos de hardware e software compatíveis com a proposta técnica, roteiro de instalação e configuração do sistema, configuração de ambiente; Scripts de geração das tabelas de bancos de dados; Modelo de Entidade Relacionamento; Dicionário de dados. Toda documentação deverá ser compatível com a versão implantada, estar no idioma português e em mídia digital.				
REQNF03	O tempo de resposta padrão de 9 em cada 10 requisições não deve ultrapassar 5 segundos. Toda e qualquer exceção a este requisito não funcional deve ter aprovação do CONTRATANTE.				
REQNF04	A aplicação deverá funcionar em ambiente de alta disponibilidade com distribuição tanto entre os processadores de uma mesma máquina, quanto entre processadores de máquinas distintas.				
REQNF05	A aplicação deverá possuir mecanismos de importação e exportação de dados em massa. Estes mecanismos devem ser capazes de lidar com altos volumes de dados, como por exemplo — exportações periódicas de produções para o MS.				
REQNF06	Controlar integridade referencial.	X			

REQNF07	Garantir a total integração entre os módulos do sistema, assegurando o compartilhamento das regras de negócio e funções implantadas.	x			
REQNF08	A documentação produzida para o CONTRATANTE, em tempo de projeto, deverá estar de acordo com o Processo de Software padrão utilizado pela CONTRATANTE ou em formato a ser definido por ela.				
REQNF09	Interoperar com outros sistemas através de serviços seguindo os padrões definidos pelos Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico — ePING, sempre que aplicável.				
REQNF10	Possuir um mecanismo de autenticação de acesso ao sistema integrado ao serviço de diretório Active Directory e/ou Open Ldap a critério do CONTRATANTE.				
REQNF11	O sistema deverá permitir o uso de Certificados Digitais ICP- Brasil, gerados por qualquer Autoridade Certificadora — AC homologadas pela ICP- Brasil.				
REQNF12	Suportar, de forma nativa, os padrões abertos de conectividade: HTTPS e Web Services.				
REQNF13	A aplicação deverá suportar autenticação unificada (Single Sign- On).				
REQNF14	Possibilitar e permitir, ativar ou não, de forma parametrizável, o uso no Sistema de pontos de controle nos quais sejam necessários comprovar que o acesso está sendo realizado por humanos. Essa comprovação deverá ser realizada através da digitação correta do conteúdo das imagens geradas por ReCaptcha ou Captcha. Após N tentativas incorretas de acertar o desafio à aplicação será bloqueada para o usuário que gerou as respostas incorretas.				
REQNF15	A referência de data no sistema deverá apresentar o ano com quatro (4) dígitos.				
REQNF16	Os dados numéricos, alfanuméricos, texto, monetários e datas deverão ser formatados segundo o padrão brasileiro.				
REQNF17	Emitir sempre mensagem de erro ou aviso autoexplicativo, quando ocorrer insucesso em alguma operação.				

REQNF18	Em todo o sistema, manter o mesmo padrão de layout e operação (template) nas telas dos diversos módulos.				
REQNF19	Uma única transação executada pelo usuário deve desencadear as ações a ela pertinentes.				
REQNF20	Garantir a atomicidade, consistência, isolamento e durabilidade das informações (ACID).				
REQNF21	As APIs da CONTRATADA para integração devem estar documentadas.				
REQNF22	A interação com o usuário deverá ser WEB ressaltadas as exceções especificadas pelo CONTRATANTE.				
REQNF23	Permitir o acesso eletrônico às informações e documentos pelas áreas envolvidas respeitando as regras de autenticação, autorização e integridade.	X			
REQNF24	Possibilitar a criação de relatórios parametrizáveis pelos usuários responsáveis.				
REQNF25	Permitir publicar e exportar os relatórios nos formatos PDF, XLS, XLSX, CSV.				
REQNF26	Arquitetura deverá ser distribuída em no mínimo três camadas: apresentação, lógica de negócio e persistência, onde os elementos de uma aplicação estejam nitidamente separados nestas camadas de dados.				
REQNF27	O sistema deve ser compatível com os navegadores Firefox, Chrome, Edge e Internet Explorer em suas versões mais recentes.				
REQNF28	Sinalizar a ocorrência de transações demoradas, através de mensagem informativa ou indicação gráfica.				
REQNF29	O sistema deverá possibilitar a inclusão de logomarca da CONTRATANTE nas interfaces do sistema e relatórios, de forma parametrizada.				
REQNF30	Permitir reaproveitamento das parametrizações efetuadas quando da implantação de novas versões.				
REQNF31	Os mecanismos de autorização deverão permitir a definição de perfis de acesso por meio de parâmetros.	X			
REQNF32	Possuir controle de acesso, com atribuição de privilégios por perfil para os componentes do Sistema (telas, transações, áreas de negócio) e regras de negócio, a critério da CONTRATANTE.				
REQNF33	Somente os usuários explicitamente autorizados poderão acessar os registros de trilha de auditoria.	X			

REQNF34	Deverá ser exigida re- autenticação do usuário após determinado período de tempo parametrizável ou para a confirmação de operações que gerem alterações em dados.	X			
REQNF35	Disponibilizar recurso de arquivamento de dados históricos de forma automatizada, parametrizável, conforme temporalidade definida por grupo de informações.				
REQNF36	Disponibilizar recurso de expurgo de dados de forma automatizada, parametrizável, conforme temporalidade definida por grupo de informações.				
REQNF37	Permitir a extração de dados históricos para mídia externa				
REQNF38	O Sistema deverá ser aderente ao modelo de hospedagem especificado neste documento no item intitulado “Ambiente e Infraestrutura”				
REQNF39	Permitir inclusão, atualização e exclusão lógica de usuários do sistema.				
REQNF40	As regras de configuração de senha dos usuários devem atender às políticas de segurança definida pela CONTRATANTE.				
REQNF41	A interface da solução com o usuário final deve ser adequada a adaptações e personalizações que permitam sua utilização por usuários com necessidades especiais. Essas opções devem ser compatíveis com software especializado que possa vir a ser acoplado (por exemplo, leitores de tela para deficientes visuais), bem como seguir orientações específicas de acessibilidade de interface.				
REQNF42	Deve oferecer alternativa para o acesso aos dados registrados dos pacientes internados para controle de alimentação, medicação e outras ações necessárias ao prosseguimento do tratamento, nos casos de indisponibilidade da solução ofertada.				

Belo Horizonte, _____ de _____ de 2021.

Assinatura representante da Proponente

Razão Social da Proponente: _____

Nome do Representante: _____

CNPJ: _____

Favor carimbar e rubricar todas as páginas deste formulário.

Referência: Processo nº 1250.01.0008447/2024-13

SEI nº 90488776

Anexo nº VIII do Edital - Roteiro dos testes de/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO VIII – ROTEIRO DOS TESTES DE CONFORMIDADE DO ERP DE GESTÃO DE SAÚDE VOLTADO PARA A REDE ORGÂNICA DO SISAU

1. TESTE 1 – TDC-PROC - VERIFICAÇÃO DE PROCESSOS

1.1. O primeiro teste a ser realizado será o que verificará os requisitos funcionais por meio da execução de macroprocessos (TDC-PROC).

1.2. No teste TDC-PROC - Verificação de Processos, os requisitos funcionais serão avaliados da seguinte forma:

1.2.1. Tendo como referência os Requisitos Funcionais contidos no **ANEXO VI**, a PROPONENTE em Avaliação deverá demonstrar, de ponta a ponta, macroprocesso conforme a seguir, por meio da execução de funcionalidades da Solução ofertada neste certame.

1.2.2. Macroprocesso de Atendimento ao usuário do IPSM no fluxo da urgência, gerando a internação e contendo no mínimo as seguintes etapas:

PROCESSO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E INTERNAÇÃO HOSPITALAR:

- 1.2.2.1. Geração de senha impressa de atendimento para a recepção e cadastro.
- 1.2.2.2. Recepção com cadastro do usuário pré cadastrado para atendimento.
- 1.2.2.3. Inclusão dos campos nome social e gênero (diferente de sexo).
- 1.2.2.4. Emitir/imprimir pulseira de identificação do paciente com CODE BAR.
- 1.2.2.5. Registro e vinculação de acompanhante.
- 1.2.2.6. Profissional da classificação de risco seleciona o usuário para o próximo atendimento.
- 1.2.2.7. O nome (Social) do usuário selecionado é apresentado no painel.
- 1.2.2.8. Profissional classifica o caso utilizando protocolo de Classificação de Risco não patentado e encaminha para atendimento médico.
- 1.2.2.9. Profissional médico visualiza o nome do usuário e sua classificação na tela e o seleciona para atendimento.
- 1.2.2.10. O nome do usuário selecionado é apresentado no painel.
- 1.2.2.11. Profissional médico registra a queixa clínica, exame físico, hipótese diagnóstica (CID), solicitação de exame de patologia clínica, de imagem (USG, ECG, TC, RX, etc) e envio das prescrições para as respectivas áreas de atendimento da solicitação.
- 1.2.2.12. Visualização da solicitação de patologia clínica, registro da coleta do material biológico e do laudo do exame realizado.
- 1.2.2.13. O médico recebe alerta que os resultados estão disponíveis, realiza reavaliação e prescreve medicamento.
- 1.2.2.14. Realizar atendimento da prescrição com registros da dispensação dos medicamentos e materiais utilizados.
- 1.2.2.15. Administração de medicamento pelo técnico de enfermagem, checando o medicamento dispensado, a pulseira de identificação do paciente e a prescrição.

- 1.2.2.16. Reavaliação médica com registro da evolução.
- 1.2.2.17. Consultar a disponibilidade de leito para internação de acordo com o perfil do paciente.
- 1.2.2.18. Registrar desfecho (transferência) após autorização da internação.
- 1.2.2.19. No final do processo, o histórico (prontuário) do paciente deverá mostrar todos os eventos (classificação, consultas, exames, solicitação de internação, medicações, etc.) em ordem cronológica.
- 1.2.2.20. Efetivação da internação (admissão) do paciente em uma clínica e leito (Clínica Cirúrgica).
- 1.2.2.21. Realizar registro dos fatores de risco do paciente, incluindo as escalas de Morse e Braden.
- 1.2.2.22. Solicitação de marcação de cirurgia no bloco cirúrgico.
- 1.2.2.23. Demonstrar a ação de agendamento e visualização da agenda do bloco cirúrgico.
- 1.2.2.24. Admissão pela enfermagem no bloco.
- 1.2.2.25. Preenchimento do “check-list” de segurança cirúrgica do paciente.
- 1.2.2.26. Equipe de anestesiologia registra os procedimentos de anestesia incluindo avaliação pré-anestésica.
- 1.2.2.27. Equipe cirúrgica registra os procedimentos da cirurgia.
- 1.2.2.28. Equipe de enfermagem registra os procedimentos de enfermagem, materiais e medicamentos utilizados na cirurgia.
- 1.2.2.29. Equipe médica realiza solicitação de cultura e anatomopatológico.
- 1.2.2.30. Equipe médica realiza prescrição pós-operatório.
- 1.2.2.31. Equipe médica e de enfermagem registra evolução pós-operação e pós- anestésico.
- 1.2.2.32. Assinar digitalmente, usando certificado digital, os relatórios cirúrgicos da equipe médica, composto por dados mantidos sobre a realização da cirurgia, com impressão em seguida.
- 1.2.2.33. Gerar mapas diários de cirurgias realizadas e canceladas.
- 1.2.2.34. Registro de retorno do paciente na Clínica Cirúrgica após cirurgia.
- 1.2.2.35. Médico solicita interconsulta com suporte nutricional.
- 1.2.2.36. Médico realiza a prescrição do tipo de dieta enteral, volume de infusão, medicamento e cuidados do paciente a ser realizado pela enfermagem.
- 1.2.2.37. Farmácia: Registro da dispensação de dieta e medicamento na farmácia com atualização automática do estoque.
- 1.2.2.38. Registro da administração da dieta enteral e medicamento ao paciente pela equipe de enfermagem.
- 1.2.2.39. Médico registra a alta e imprime o sumário de alta e a prescrição pós internação.
- 1.2.2.40. Liberação do leito para higienização.
- 1.2.2.41. Realizar registro dos tempos dos processos de higienização (solicitação da limpeza, início e término da limpeza).
- 1.2.2.42. Internação realiza a alta administrativa do paciente.
- 1.2.2.43. Faturamento gera o arquivo compilando todos os procedimentos realizados na internação do paciente.
- 1.2.2.44. No final do processo, o histórico (prontuário) do paciente deverá mostrar todos os eventos (admissão, consulta, exames, cirurgia, internação,medicações, etc.) em ordem cronológica.

2. TESTE 2 – TDC- RFU - TESTE DE CONFORMIDADE DE REQUISITOS

FUNCIONAIS

2.1. A avaliação dos requisitos funcionais se baseará em uma seleção de 100 (cem) requisitos que foram preenchidos pela PROPONENTE em Avaliação como atendidos, pela solução ofertada neste certame, na condição de Nativo ou Parametrizável.

2.2. A seleção dos requisitos será por meio de sorteio realizado no início dos trabalhos. O sorteio será realizado através de macro em Planilha eletrônica - Excel. A PROPONENTE EM AVALIAÇÃO poderá conferir este mecanismo.

2.3. Caso sejam sorteados requisitos que exijam o uso de conexão de dados (internet) para sua demonstração, estes serão substituídos visando garantir o cumprimento do item 2.1 deste anexo.

2.4. A demonstração dos RFU sorteados seguirá o ordenamento realizado pela Coordenação dos Trabalhos, previamente divulgado para a Proponente em Avaliação.

3. TESTE 3 – TDC- RNF - TESTE DE CONFORMIDADE DE REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

3.1. A avaliação dos requisitos não funcionais se baseará na demonstração, pela Proponente em avaliação, de todos os requisitos não funcionais identificados para teste de conformidade no ANEXO VII e descritos abaixo:

3.2. Teste de Conformidade 1

3.2.1. REQNF06 Controlar integridade referencial

1. Cadastrar um item de cadastro de uma tabela básica
2. Apresentar uma interface onde este item seja referenciado por um elemento do tipo lista
3. Associar o item a um registro
4. Excluir o registro

3.3. Teste de Conformidade 2

3.3.1. REQNF07 Garantir a total integração entre os módulos do sistema, assegurando o compartilhamento das regras de negócio e funções implementadas.

1. Realizar um atendimento contendo os itens: anamnese, exame físico, conduta, diagnóstico, solicitação de exames, prescrição de medicamentos.
2. Realizar a dispensa do atendimento.
3. Apresentar por meio de relatórios ou consultas interface que demonstre os itens registrados (mais de um mecanismo de consulta/relatório pode ser apresentado).
4. Realizar o cancelamento do respectivo atendimento.
5. Apresentar os relatórios e consultas apresentados no item 2 demonstrando a efetivação do cancelamento.

3.4. Teste de Conformidade 3

3.4.1. REQNF23 Permitir o acesso eletrônico às informações e documentos pelas áreas envolvidas respeitando as regras de autenticação, autorização e integridade.

1. Utilizando um perfil administrativo acessar os dados clínicos de um determinado paciente.
2. Alterar um perfil administrativo para perfil de atendimento e acessar os dados clínicos de um determinado paciente.

3.5. Teste de Conformidade 4

3.6. REQNF31 Os mecanismos de autorização deverão permitir a definição de perfis de acesso por meio de parâmetros.

1. Demonstrar o acesso às informações clínicas de um paciente por um usuário com determinado perfil .
2. Alterar o perfil citado no item 1 restringindo a visualização de informações clínicas do paciente.
3. Demonstrar o correto impacto da alteração solicitada no item 2.

3.7. Teste de Conformidade 5

3.7.1. REQNF33 Somente os usuários explicitamente autorizados poderão acessar os registros de trilha de auditoria.

1. Utilizando um perfil auditor, acessar os dados de uma trilha de auditoria.
2. Utilizando um perfil diferente de auditor, tentar acessar os dados de uma trilha de auditoria.

3.8. Teste de Conformidade 6

3.8.1. REQNF34 Deverá ser exigida a re-autenticação do usuário após determinado período de tempo parametrizável ou para a confirmação de operações que gerem alterações em dados.

1. Definir um tempo para a re-autenticação ser solicitada. (Ex: 1 minuto)
2. Exigir a re-autenticação após o tempo configurado. Realizar três demonstrações, uma para cada um dos subprojetos/módulos, respectivamente: gestão e regulação em saúde, gestão hospitalar e atendimento ambulatorial.

Anexo nº IX do Edital - Integrações/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO IX – INTEGRAÇÕES DA SOLUÇÃO

Considerações:

- As integrações sinalizadas neste anexo, devem compor o valor apresentado pela PROPONENTE para execução do serviço em atendimento ao Edital. Logo, a empresa deve estimar o seu esforço para que possa precificar adequadamente.
- Entende-se Fluxo de “Busca”, a customização na solução que permita que este sistema consuma os serviços dos sistemas de origem, buscando os dados e os apresentando adequadamente na interface da solução.
- Entende-se Fluxo de “Envio” a customização na solução que permita que este sistema oferte serviços que serão consumidos pelos sistemas de destino, os quais devem registrar estes dados.
- Entende-se como Prioridade “IMPEDITIVO”, a integração que deve estar em perfeito funcionamento (desenvolvida e testada) para a virada do sistema em produção.
- Entende-se por Fornecedor Atual, o fornecedor do referido sistema que atualmente presta serviços à PMMG, podendo este ser substituído por outro fornecedor/solução durante a execução do contrato.

Quadro 1: Integrações sistemas

Sistema	fornecedor atual	dados	fluxo	compões valor do item implantação	prioridade
SIGAS	PRODEMGE	1- autorizações/ cancelamentos de consultas/procedimentos 2- cargas de beneficiário/ procedimento/especialidade/ unidade/valores/ medicamentos/OPME 3- Exportação de contas do ERP de gestão de saúde para o SIGAS	1- Busca autorização no SIGAS e volta com o número da solicitação e o status da autorização (Em análise, Autorizado, Negado)" ou cancela quando desmarcado. 2- Rotina em que os arquivos são comparados e atualizados. 3- Resumo da conta hospitalar e envio ao faturamento do SIGAS.	sim	alta

SIRH	PRODEMGE	<p>1- atas de homologações de dispensas/licenças</p> <p>2- Envia informações do servidor</p>	<p>1- envia e recebe informações/confirmações sobre homologações de dispensas/licenças.</p> <p>2- reportar quanto a informações do servidor, ex:</p>	sim	alta
SIGP	PRODEMG	Relatório Providência Administrativa Bombeiro Militar	Monta os registros que serão enviados para o SIGP (TB_PVDADM_TEMP) diariamente.	sim	alta
Painel Administrativo (sistema de mensagem na intranet PM)	PMMG	envia mensagem na intranet PM aos usuários	após ações no sistema de saúde convoca ou informa o usuário sobre o fato	sim	alta
WSIPSM (marcação da intranet PM e Aplicativo)	PMMG	marcação/desmarcação de consulta seguida de autorização	verifica as agendas disponíveis. Realiza as marcações/desmarcações e autorizações no SIGAS	sim	alta
Griaule	Griaule	identificar beneficiário (biometria)	O sistema de saúde aciona o serviço biometria para obter as condições de validação.	sim	baixa
SIAD - Sistema Integrado de Administração de Materiais	PRODEMGE	Envio de informações Exportação/webservice	Requisição, compra, movimentação, distribuição e reposição de estoque dos materiais de consumo. Baixa de bens patrimoniais e realização de serviços	sim	média

COMPLAB	MEDIART	Envio do pedido de exame e recebimento dos resultados para atualizar o prontuário	O pedido eletrônico de exames realizado pelo médico no Prontuário Eletrônico deve ser enviado, após autorização do SIGAS, para o COMPLAB e os resultados devem retornar para o Prontuário eletrônico.	sim	alta
Equipamentos disponíveis nos diversos setores do HPM		interfaceamentos com equipamentos	Permitir integração com monitores de parâmetros múltiplos (ECG, FC, FR, Temperatura, Saturimetria, Pressão Não invasiva, Pressões invasivas, saturimetria de pulso, capinografia), outros tipos de equipamentos de monitorização, analisadores e equipamentos de vídeo, com captação destes dados diretamente para o prontuário eletrônico.	sim	baixa

Interfaceamento com sistema de imagens	EMPRESA CONTRATADA	Interfaceamento com sistemas de Imagem Envio do pedido de exame e recebimento dos resultados para atualizar o prontuário	O pedido eletrônico de exames realizado pelo médico no Prontuário Eletrônico deve ser enviado para o sistema RIS (Sistema de Informação de Radiologia) e PACS (Sistema de Arquivamento e Compartilhamento de Imagens) da empresa contratada. O laudo do resultado deve ser enviado para o Prontuário Eletrônico com acesso ao banco de imagens do exame realizado.	sim	baixa
INTERLAB		informações dos itens a serem esterilizados em sistema específico do CME	Gerenciamento de material esterilizado e outros quando o médico agendar uma cirurgia, trazendo as informações síncronas nos sistemas.	sim	média
		Assinatura digital dos profissionais de saúde	O sistema deverá permitir integração a um motor de assinatura para a validação de dados dos profissionais de saúde bem como do seu certificado digital.	sim	alta

		Controle de estoque de materiais e medicamentos em armários eletrônicos de dispensação	Mostrar os itens prescritos e permitir o usuário selecionar o que gostaria de retirar do armário, fazer a retirada e o registro de saída atualizando o estoque do sistema de gestão. Da mesma forma o abastecimento do armário deve estar integrado com as operações de transferência do sistema de gestão para atualização do estoque	sim	media
SINAN (ou substituto)	Ministério da Saúde.	Envio de informações Exportação.	Dados de notificação e de investigação de doenças e agravos, conforme especificados pelo Ministério da Saúde.	sim	baixa

Observações:

O mecanismo de interoperabilidade e os dados trafegados para todos os sistemas listados será o apresentado no documento, porém, o sistema responsável por disponibilizar a informação poderá variar conforme necessidade do CONTRATANTE, sendo o mesmo citado apenas como referência.

As interfaces – interoperabilidades – que serão realizadas poderão ser exploradas tecnicamente pela PROPONENTE, por meio de visita técnica à FHEMIG, e sabatina à equipe técnica responsável pela sustentação dos sistemas indicados.

Anexo nº X do Edital - Declaração de Conformidade/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO X – DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE DOS REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

Pregão :

Processo:

Objeto: O presente termo de referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para fornecimento do ERP (*Enterprise resource planning*) de gestão de saúde para a rede orgânica do SISAU da PMMG e CBMMG, bem como os serviços técnicos especializados de implantação, treinamentos, manutenção preventiva, corretiva e evolutiva, integrações/customizações e suporte técnico, conforme as especificações, exigências e quantidades estabelecidas neste documento e nos anexos do Edital.

Prezados Senhores,

A (PROPONENTE), (qualificação), por meio de seu representante legal, declara que a tecnologia utilizada na solução proposta atende todos os requisitos não funcionais (RNF) descritos no Anexo VII do Termo de Referência (ANEXO I), em tempo de projeto, discriminando abaixo a forma de atendimento:

1. Requisitos Não Funcionais Nativos: (listar o ID dos RNF conforme anexo VII)
2. Requisitos Não Funcionais Parametrizáveis: (listar o ID dos RNF conforme anexo VII)
3. Requisitos Não Funcionais Customizáveis: (listar o ID dos RNF conforme anexo VII)

Local:

Data:

Representante Legal:

RG:

CPF:

Referência: Processo nº 1250.01.0008447/2024-13

SEI nº 90488895

Anexo nº XI do Edital - Declaração de Compromisso/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO XI – DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO

Pregão:

Processo:

Objeto: O presente termo de referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para fornecimento do ERP (*Enterprise resource planning*) de gestão de saúde para a rede orgânica do SISAU da PMMG e CBMMG, bem como os serviços técnicos especializados de implantação, treinamentos, manutenção preventiva, corretiva e evolutiva, integrações/customizações e suporte técnico, conforme as especificações, exigências e quantidades estabelecidas neste documento e nos anexos do Edital.

Prezados Senhores,

O (PROPONENTE), (qualificação), por meio de seu representante legal, declara que a tecnologia ofertada para atender ao objeto supracitado tem plena condição para atender aos requisitos não funcionais, considerando o escopo da implantação descrito no Edital e seus Anexos.

Assume, também, que ofertará sempre a última versão homologada da Solução, inclusive para os seus agrupamentos internos (módulos ou similares), no decorrer do projeto e nos momentos de decisão sobre a solução a ser adotada.

Local:

Data:

Representante Legal:

RG:

CPF:

Anexo nº XII do Edital - Declaração de Propriedade/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO XII – Declaração de Propriedade e Permissão de Comercialização
[MODELO]

Pregão:

Processo:

Objeto: O presente termo de referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para fornecimento do ERP (*Enterprise resource planning*) de gestão de saúde para a rede orgânica do SISAU da PMMG e CBMMG, bem como os serviços técnicos especializados de implantação, treinamentos, manutenção preventiva, corretiva e evolutiva, integrações/customizações e suporte técnico, conforme as especificações, exigências e quantidades estabelecidas neste documento e nos anexos do Edital.

Prezados Senhores,

O (LICITANTE), (qualificação), por meio de seu representante legal, declara que:

- É a fabricante ou detentora dos direitos autorais e de propriedade intelectual da solução ofertada neste certame; ou,
- É autorizada ou sublicenciada pelo fabricante a comercializar as licenças da solução ofertada neste certame; ou,
- E credenciada pelo Fabricante como agente integrador ou implementador capacitado a prover os serviços objeto desta licitação.

Local:

Data:

Representante Legal:

RG:

CPF:

Anexo nº XIII do Edital - Dados Estatísticos/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO XIII – DADOS ESTATÍSTICOS COMPLEXO DE URGÊNCIA DA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE MINAS GERAIS

Quadro 1 – Resumo da produção hospitalar anual de 2019 e 2020 das unidades do Complexo de Urgência.

			2019	2020		
Complexo	Nome Unidade	Descrição Grupo Procedimentos	Quantidade produzida	Quantidade produzida		
URGENCIA E EMERGENCIA		Procedimentos clínicos				
		Procedimentos cirúrgicos				
		Procedimentos clínicos				
		Procedimentos cirúrgicos				
		TOTAL:				

Fonte: SIH-RD DATASUS.

Quadro 2 – Resumo da produção ambulatorial anual de 2019 e 2020 das unidades do Complexo de Urgência.

			2019	2020
Complexo	Nome Unidade	Descrição Grupo Procedimentos	Quantidade Produzida	Quantidade Produzida
		Procedimentos com finalidade diagnóstica		

URGENCIA E EMERGENCIA		Procedimentos clínicos		
		Procedimentos cirúrgicos		
		Transplantes de órgãos, tecidos e células		
		Órteses, próteses e materiais especiais		
		Procedimentos com finalidade diagnóstica		
		Procedimentos clínicos		
		Procedimentos cirúrgicos		
TOTAL:				

Fonte:

Anexo nº XIV do Edital/PMMG/DS/CSC-SAUDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO XIV - CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO																							
Fases	2024												2025					2026					
	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun				
A – Assinatura do Contrato																							
B – Parametrizações, Customizações, Integrações e Cargas de Dados																							
C – Treinamento																							
D – Teste piloto																							
E – Treinamento(s) Complementar(es)																							
F – Instalação																							
G – Go Live																							
H – Operação Assistida Presencial																							
I – Suporte Remoto																							
<p>1. Os marcos finais de cada etapa do cronograma será o último dia corrido de cada mês assinalado no cronograma;</p> <p>2. Os marcos deste cronograma permanecem inalterados para o caso de o contrato ser assinado até o final de fevereiro de 2025;</p> <p>2.1 A fase A será considerada finalizada com a assinatura do contrato, por ambos os representantes da Contratada e Contratante, após o término do processo de compra;</p> <p>2.2. Caso haja atraso no término da fase A, com a assinatura do contrato que vá além de 28/02/2025, devido a dificuldades com a conclusão do processo de compra, a Fase B do contrato passará a ter um prazo de 6 meses corridos a partir da assinatura do contrato, sendo que as demais fases manterão os respectivos prazos intercorrentes inalterados contados a partir do término da fase anterior;</p> <p>2.3. Caso haja atraso na execução de alguma etapa por razões alheias à vontade das partes, a critério exclusivo da administração, os prazos desse cronograma poderão ser prorrogados sem qualquer prejuízo para empresa, inclusive com relação aos indicadores do IMR;</p> <p>2.4. A fase B deste cronograma começa no dia seguinte à assinatura do contrato. Será considerada finalizada após o gestor, os fiscais de contrato e seus auxiliares validarem, em ambiente de homologação, todas as parametrizações, customizações, integrações e cargas de dados realizadas pela empresa, previstas nos termos deste edital;</p> <p>2.5. A fase C deste cronograma deverá começar após a equipe de fiscalização atestar a finalização da fase B, devendo incluir em seu escopo o treinamento de cada profissional compatível com as funções que exercem atualmente em suas respectivas unidades administrativas e/ou de saúde, conforme previsto nesse edital;</p> <p>2.6. A fase D desse processo, terá duração aproximada de uma semana, quando a empresa Contratada poderá testar o sistema em ambiente de homologação junto a usuários finais indicados pela Contratante, sob a coordenação da equipe de fiscalização do contrato, validando os fluxos de processo, customizações, parametrizações e o treinamento realizado podendo ser necessário realizar novos ajustes antes do início da fase seguinte. O roteiro do teste piloto deverá ser definido em proposta a ser apresentada pela empresa contratada e aprovada pela equipe de fiscalização, abrangendo todos os principais processos de trabalho utilizados pela Contratante em suas atividades administrativas e de assistência à saúde. Deverá ser aplicado em um grupo de controle definido pela Contratante de até 10% dos usuários do sistema que participaram do treinamento. Caso os usuários tenham um aproveitamento inferior a 80% na execução do roteiro de processos de trabalho definido, a Contratada deverá realizar novo treinamento extensivo a todos os servidores, focado nas dificuldades apresentadas pelos usuários e sem nenhum ônus à Contratante. Novos testes piloto poderão ser exigidos pela Contratante para comprovar a eficácia dos treinamentos anteriores, podendo ser exigido pela Contratante novos treinamentos até que o teste piloto realizado com o grupo de controle alcance o índice de 80% de aproveitamento na execução do roteiro do teste.</p> <p>2.7. A fase E poderá ser realizada, se necessário, caso o teste piloto aponte aproveitamento inferior a 80% por parte do grupo de controle descrito no item anterior. Os treinamentos complementares deverão ser focados nos aspectos onde for identificada maior deficiência dos usuários do grupo de controle. Poderão ser exigidos da contratada tantos treinamento complementares quanto forem necessários até que os usuários do grupo de controle alcancem o aproveitamento de 80% no teste-piloto;</p>																							

<p>2.8. A fase F deste termo de referência consiste na instalação e hospedagem do novo sistema no ambiente de produção de armazenamento em nuvem indicado pela contratante, e poderá ser iniciado, a critério da Administração, após o término da fase E, ou concomitantemente com as fases D e E;</p>
<p>2.9. A Fase G consistirá em uma virada de chave entre os sistemas, a partir da qual, a Contratante deixará de lançar os novos dados dos atendimentos dos seus usuários no sistema próprio para lançar os dados no sistema da Contratada, após o término das etapas anteriores. Caso haja algum atraso no cronograma que impossibilite o início desta fase em 01/01/2026, as datas deverão ser marcadas pela administração sempre no primeiro dia do mês subsequente ao encerramento da etapa anterior. O prazo entre o ateste do encerramento da etapa anterior e o início do Go Live não será contabilizado em prejuízo da empresa para fins de sanções e ajustes de pagamento previsto nas cláusulas de IMR;</p>
<p>2.10 Em regra, o Go Live (Fase G) se dará em uma única data para todas as unidades de Saúde da Rede Orgânica do SISAU. Excepcionalmente, a critério exclusivo da Administração, o Go Live poderá se dar em datas diferentes, para diferentes unidades de Saúde, desde que todos os processos de uma mesma unidade de saúde sejam transferidos para o novo sistema na mesma data. Caso a motivação do escalonamento da fase G se dê por culpa da Contratada esta poderá sofrer sanções e/ou ajustes de pagamento (IMR) nos termos das cláusulas deste edital. Caso haja implantação em datas diferentes para diferentes unidades, a empresa se obriga a prestar suporte à operação assistida por um Mês as unidades onde haja esta previsão e a prestar suporte remoto a cada uma das unidades de saúde e administrativas por 180 dias contados a partir da data do Go Live, conforme previsto no cronograma acima e demais cláusulas deste edital.</p>
<p>2.11. A fase H, consiste na operação assistida presencial e terá duração de um mês, com suporte de dúvidas ao usuário final "Nível 1", realizada pela contratada de forma presencial e remoto, conforme detalhado neste edital;</p>
<p>2.12. A fase I consistirá em uma fase de suporte remoto nível 1. Ocorrerá de forma concomitante e de forma complementar ao suporte presencial da fase H, durante o primeiro mês Deverá durar 6 meses contados a partir da data do Go Live, sendo que a Contratada deverá manter uma equipe de suporte capacitada para solução de dúvidas dos usuários e da equipe de suporte da Contratante 24 horas por dia x 7 dias da semana. A equipe de suporte deverá ser dimensionada de forma que o usuário nunca aguarde mais do que 5 minutos para ser atendido, quando acionar a equipe de suporte da Contratada, já prevendo que haverá uma procura sazonal maior nos primeiros dias após o Go Live do sistema, que tenderá a reduzir gradativamente ao longo do tempo.</p>

Anexo nº XV do Edital - Quadro de Escalas do Suporte/PMMG/DS/CSC-SAUDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO XV - QUADRO DE ESCALAS DO SUPORTE PRESENCIAL DA ETAPA DE OPERAÇÃO ASSISTIDA

No período de implantação assistida nas Unidades de Saúde do HPM e CODONT, a Contratada deverá manter um quantitativo de funcionários capacitados em todas as funcionalidades do sistema, para prestar assistência "Nível 1" presencial aos usuários, nos quantitativos descritos abaixo, conforme horários e dias da semana previstos nas tabelas que se seguem:

Escala 1 - Suporte aos setores de assistência à saúde do HPM (em número de funcionários de suporte)

Horário	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB
7h às 15h	2	2	2	2	2	2	2
15h às 23h	2	2	2	2	2	2	2
23h às 07h	1	1	1	1	1	1	1

Escala 2 - Suporte aos setores administrativos do HPM e CSC-Saúde (em número de funcionários de suporte)

Horário	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB
7h às 12h e 13h às 16h	-	1	1	1	1	1	-

Escala 3 - Suporte aos setores administrativos e assistenciais do CODONT (em número de funcionários de suporte)

Horário	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB
8:30 às 12:30h e 13:30 às 17:30h	-	1	1	1	1	1	-

Referência: Processo nº 1250.01.0008447/2024-13

SEI nº 90776981

Anexo nº XVI do Edital - Distribuição do Efetivo e/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

RPM	NÍVEL	OPM	MÉDICO	DENTISTA	ENFERMEIRO	MULTIDICIPLINAR	TEC ENF	TSB	ADMINISTRATIVO	COMPUTADORES
DS	CSC-SAÚDE	CSC-SAÚDE	6	1	0	3	0	1	141	113
	Codont	Codont	0	43	0	0	0	66	27	80
	HPM	HPM	402	1	62	95	473	0	306	522
1ª RPM	NAIS	1º BPM - B. Horizonte	3	2	0	1	1	2	1	8
	(N AP PSIC)	5º BPM - B. Horizonte (N AP PSIC)	0	0	0	1	0	0	0	1
	NAIS	13º BPM - B. Horizonte	6	6	0	1	2	3	6	18
	SAS	16º BPM - B. Horizonte	2	2	0	1	2	2	4	11
	SAS	22º BPM - B. Horizonte	1	1	0	1	1	0	0	6
	SAS	34º BPM - B. Horizonte	1	2	0	1	1	1	0	6
	(N AP PSIC)	41º BPM - B. Horizonte (N AP PSIC)	0	0	0	0	0	0	0	1
	(N AP PSIC)	49º BPM - B. Horizonte (N AP PSIC)	0	0	0	0	0	0	0	1
	(N AP PSIC)	BPTRAN (N AP PSIC)	0	0	0	0	0	0	0	1
		Total da 1ª RPM	369	56	62	118	480	74	509	768
	SAS	EM/CPE - B. Horizonte	1	1	0	1	1	1	1	4
	SAS	BPGD/CPE - B. Horizonte	3	2	0	1	1	2	0	9
	(N AP PSIC)	BPCHQ (N AP PSIC)	0	0	0	0	0	0	0	1
	(N AP PSIC)	BOPE	0	0	0	0	0	0	0	1
		Total do CPE	4	3	0	2	2	3	1	15
	(N AP PSIC)	COMAVE (N AP PSIC)	0	0	0	1	0	0	1	1
	Total	0	0	0	1	0	0	1	1	
2ª RPM	NAIS	18º BPM - Contagem	5	4	0	2	3	3	7	20
	SAS	66º BPM - Betim	2	1	0	1	1	2	2	6
	SAS	40º BPM - Rib das Neves	1	1	0	1	1	2	1	5
	SAS	48º BPM - Ibirité	0	2	0	0	0	2	2	7
		Total da 2ª RPM	8	8	0	4	5	9	12	38
	SAS	35º BPM - Santa Luzia	2	1	0	0	2	2	1	6
	SAS	36º BPM - Vespasiano	1	2	0	1	0	2	2	9
	SAS	1ª Cia Ind - Nova Lima	1	1	0	1	1	1	1	3

3ª RPM	SAS	52º BPM - Ouro Preto	1	1	0	0	1	1	0	5
	SAS	61º BPM – Sabará	1	1	0	1	0	1	1	6
	SAS	Total da 3ª RPM	6	6	0	3	4	7	5	29
4ª RPM	NAIS	4ª RPM - J. de Fora	4	4	0	2	2	2	12	34
	SAS	21º BPM Ubá	1	1	0	0	0	1	2	6
	SAS	47º BPM - Muriaé	1	1	0	1	1	2	1	6
		Total da 4ª RPM	6	6	0	3	3	5	15	46
5ª RPM	NAIS	5ª RPM - Uberaba	3	1	0	2	3	3	3	15
	SAS	37º BPM - Araxá	1	1	0	1	0	2	0	8
	CM	3ª Cia Ind - Iturama (consultório Médico)	1	0	0	0	0	0	0	2
	SAS	69º BPM - Frutal	0	0	0	0	0	1	0	3
		Total da 5ª RPM	5	2	0	3	3	6	3	28
6ª RPM	SAS	6ª RPM - Lavras	3	1	0	1	2	1	1	9
	SAS	24º BPM - Varginha	0	1	0	2	1	1	1	7
		Total da 6ª RPM	3	2	0	3	3	2	2	16
7ª RPM	SAS	7º BPM - B. Despacho	2	1	0	1	3	1	2	7
	NAIS	7ª RPM - Divinópolis	2	3	0	2	3	3	2	10
	SAS	63º BPM - Formiga (SEM UAPS)	0	0	0	0	0	0	0	0
		Total da 7ª RPM	4	4	0	3	6	4	4	17
8ª RPM	NAIS	8ª RPM - G. Valadares	4	1	0	2	5	2	1	8
	SAS	65º BPM - Ganhães	1	0	0	1	1	0	0	6
		Total da 8ª RPM	5	1	0	3	6	2	1	14
9ª RPM	NAIS	9ª RPM Uberlândia	5	2	0	2	3	3	8	26
	SAS	53º BPM - Araguari	1	1	0	1	0	1	2	4
	SAS	54º BPM - Ituiutaba	1	1	0	3	1	1	0	7
		Total da 9ª RPM	7	4	0	2	4	5	10	37
10ª RPM	SAS	10ª RPM - Patos de Minas	2	1	0	2	1	1	4	8
		Total do 10ª RPM	2	1	0	1	1	1	4	8
11ª RPM	NAIS	11ª RPM - Montes Claros	7	4	0	1	5	6	8	24
	SAS	30º BPM Januária	1	0	0	0	1	1	1	4
	SAS	51º BPM - Janaúba	1	1	0	1	2	1	1	5
	CM	2ª CIA PM IND (Taiobeiras) (Consultório médico)	1	0	0	0	0	0	0	2
		Total da 11ª RPM	11	5	0	2	8	8	10	35

12ª RPM	NAIS	12ª RPM - Ipatinga	5	2	0	0	4	1	1	14
	SAS	11º BPM - Manhuaçu	1	1	0	2	0	1	1	3
	SAS	26º BPM - Itabira	1	1	0	1	1	2	0	6
	SADM	17ª Cia PM Ind - João Monlevade	0	0	0	0	0	0	0	0
	SAS	21ª Cia PM Ind - P. Nova	0	1	0	0	0	1	2	5
	SAS	62º BPM - Caratinga	1	0	0	1	1	0	1	6
		Total da 12ª RPM	8	5	0	4	6	5	5	34
13ª RPM	NAIS	13ª RPM - Barbacena	2	2	0	1	5	2	2	16
	SAS	31º BPM - C Lafaiete	1	1	0	1	1	1	1	5
	SAS	38º BPM - São João Del Rey	1	1	0	1	3	1	1	6
			Total da 13ª RPM	4	4	0	3	9	4	6
14ª RPM	SAS	3º BPM - Diamantina	1	2	0	1	2	1	2	10
	SAS	14ª RPM - Curvelo	1	3	0	1	1	1	0	7
	CM	23ª Cia PM Ind - Capelinha (CONS. MÉD.)	1	0	0	0	1	0	0	3
	SAS	55º BPM - Pirapora	1	1	0	1	2	2	0	4
			Total da 14ª RPM	4	6	0	2	6	4	2
15ª RPM	SAS	15ª RPM - T. Otoni	1	1	0	1	2	1	2	11
	SAS	44º BPM - Almenara	1	0	0	1	1	0	1	3
	CM	70º BPM - Araçuaí	0	0	0	0	0	0	0	0
	CM	SAS 24ª CIA PM IND (Nanuque)	0	0	0	0	0	0	0	0
			Total da 15ª RPM	2	1	0	2	3	1	3
16ª RPM	SAS	16ª RPM - Unaí	2	1	0	2	1	1	0	7
	SAS	45º BPM - Paracatu	1	0	0	0	0	0	1	3
			Total da 16ª RPM	3	1	0	2	1	1	10
17ª RPM	SAS	17ª RPM - Pouso Alegre	2	1	0	1	1	1	3	9
	SAS	56º BPM - Itajubá	0	1	0	1	1	0	2	5
	SAS	57º BPM - São Lourenço	1	1	0	1	2	0	2	7
	CM	CM 59º BPM (Extrema)	0	0	0	0	0	0	0	0
			Total da 17ª RPM	3	3	0	3	4	1	7
18ª RPM	SAS	18ª RPM - Poços de Caldas	1	1	0	1	1	1	4	15
	SAS	12º BPM - Passos	2	1	0	1	1	1	1	14
	SAS	64º BPM - Alfenas	0	1	0	1	0	0	1	3
	CM	43º BPM - São Sebastião do Paraíso	1	0	0	0	0	0	1	2
			Total da 18ª RPM	4	3	0	3	2	2	7

19ª RPM	SAS	19ª RPM - Sete Lagoas	2	0	0	1	2	1	1	6
		Total do 19ª RPM	2	1	0	1	2	2	1	6
Unidades	DS	Diretoria de Saúde - Belo Horizonte	1	1	0	1	2	0	17	30
	ARINS	GCG (ARINS) - Belo Horizonte	0	1	0	0	0	0	0	1
	NAIS	APM (CAE, EFO, EFAS E EFSD) - Belo Horizonte	4	2	0	4	3	1	1	10
	NAIS	NAIS CSC - B. Horizonte	9	5	0	1	2	1	2	30
	NAIS	CSC-SAÚDE - Belo Horizonte	4	1	0	1	3	1	2	9
	DEE	CPS PM-DEEAS - Belo Horizonte	0	0	0	1	0	0	0	1
	CRS	CRS- Belo Horizonte	0	0	0	2	0	0	0	2
CBMMG	GESTÃO	AAS	0	1	0	0	2	0	0	4
	SAS	1º BBM - Belo Horizonte	1	1	0	0	3	2	0	10
	SAS	3º BBM - Belo Horizonte	3	2	0	0	5	3	0	9
	SAS	9º BBM - Varginha	1	1	0	0	1	1	0	6
	SAS	ABM - Belo Horizonte	3	1	0	0	8	1	0	15
	Total das Unidades PM		18	10	0	10	10	3	22	1715
	Total das Unidades BM		8	6	0	0	19	7	0	44
	Total Estado		486	138	62	178	587	156	631	1

Fonte: Levantamento realizado pela DS em Abril de 2024

Obs.: Embora não haja expectativa de grandes variações do quantitativo de unidades, computadores e efetivo, a CONTRATANTE se reserva do direito de acrescentar ou reduzir o número de unidades, efetivo e computadores que irão acessar o sistema ao longo do tempo, devendo adquirir, para tanto, por meio de acréscimo contratual, um maior número de licenças perpétuas caso o número de acessos concomitantes do sistema aumente.

Anexo nº XVII do Edital - Matriz de Responsabilidade/PMMG/DS/CSC-SAUDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

ANEXO XVII - MATRIZ DE RESPONSABILIDADE DO SERVIÇO DE NUVEM

SERVIÇO	AÇÃO	CONTRATADA	CONTRATANTE	SERVIÇO DE NUVEM
Infraestrutura como Serviço (IaaS) - Novo Serviço	Criar instâncias de computação, conforme definido na tabela existente no Projeto de Arquitetura	-	-	X
	Configurar os ambientes necessários para o funcionamento do serviço nas instâncias de computação contratadas	X	-	-
	Configurar serviço de Balanceamento de Carga, quando necessário	-	-	X
	Configurar serviço de Armazenamento	-	-	X
	Vincular o espaço de armazenamento à máquina virtual	-	-	X
	Solicitar o serviço de backup das instâncias de computação	-	-	X
	Configurar a política de backup das instâncias de computação	-	-	X
	Configurar a política de backup das instâncias de banco de dados	-	-	X
	Solicitar o IP Público (Estático)	-	-	X
	Associar o IP Público (Estático)	-	-	X
	Solicitar o Serviço de DNS	-	-	X
	Configurar o Serviço de DNS (criar zonas DNS; delegar domínio; consultar registros específicos na zona DNS)	-	-	X
	Gerenciar as informações e os dados	-	-	X
	Definir atribuição dos perfis	-	X	-
	Gerenciar as contas e identidades das aplicações	-	-	X
	Gerenciar as contas e identidades dos usuários	-	X	X
	Aplicação	X	-	-
	Runtime	-	-	X
	Middleware	-	-	X
	Sistema Operacional (SO)	-	-	X
	Controle de Acesso a Rede	-	-	X
	Provisionamento/Integração	-	-	X
	Hypervisor	-	-	X
	Hardware (Servidores Físicos e Storage)	-	-	X
	Rede Física	-	-	X
	Gerenciamento do Banco de Dados	X	-	X
	Sustentação do Banco de Dados	-	-	X
	Monitoramento da Aplicação	X	-	X
	Sustentação do Ambiente e Aplicações	-	-	X
	Configuração do serviço de disaster recovery	-	-	X

Operação do disaster recovery	-	-	X
Disponibilização da solução Firewall de Aplicação Web	-	-	X
Operação do serviço de Firewall de Aplicação Web	-	-	X
Gerenciamento do contrato de serviço de nuvem	-	X	-

Referência: Processo nº 1250.01.0008447/2024-13

SEI nº 90887483

Anexo nº XVIII do Edital - Instrumento de Medição/PMMG/DS/CSC-SAÚDE/LICITAÇÃO/2024

PROCESSO Nº 1250.01.0008447/2024-13

1. INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)

1.1. O presente IMR constitui-se de um ajuste escrito, anexo ao contrato, pactuado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, que define os níveis de qualidade que se espera na prestação de serviços e critérios objetivos de mensuração de resultados, que possibilite à Administração verificar se os resultados contratados foram realizados nas quantidades e qualidades exigidas, e adequar o pagamento aos resultados efetivamente obtidos;

1.2. Os níveis de adequação do pagamento, associados à qualidade do serviço prestado, não possuem natureza sancionatória. Em razão disso, na hipótese de comportamento contínuo de desconformidade da prestação do serviço em relação à qualidade exigida, bem como quando isoladamente uma determinada infração às obrigações contratuais forem consideradas suficientemente graves, a critério do Ordenador de Despesas, poderão ser aplicadas as sanções à contratada de acordo com as regras previstas no ato convocatório e na legislação em vigor, observando-se sempre, no caso de aplicação de sanções, os princípios da ampla defesa, do contraditório e do devido processo legal;

1.3. O Gestor e os fiscais de contrato acompanharão a execução do contrato pessoalmente ou através de seus auxiliares, notificando a empresa ao final de cada etapa da execução do contrato ou mensalmente, quando aplicável, por meio da NOTA DE AVALIAÇÃO (NA), dando ciência à contratada das irregularidades constatadas no âmbito do presente Instrumento de Medição de Resultado;

1.4. Na tabela abaixo estão descritos os indicadores, as metas, os critérios e os mecanismos de cálculo da pontuação de qualidade da Empresa contratada para prestação dos serviços objeto deste Termo de Referência.

1.5. Níveis mínimos de serviço exigido:

1.5.1. Os níveis mínimos de serviços de suporte técnico previstos no **item 1.2.1.4** exigido vigorarão por todo o prazo contratual e se pautará pelo cumprimento do indicador de solução de incidentes no prazo, ISIP, descrito no item **1.5.6** em conformidade com a tabela de “criticidade x prazo de atendimento” descrita no item **1.5.7**.

1.5.2. Descrição dos Indicadores para aferição dos níveis de serviço:

Os indicadores de aferição dos níveis de serviço serão discriminados nos itens que se seguem, eles tratam dos quatro indicadores de interesse da administração:

1. **ICPM** (Índice de cumprimento de prazos e marcos) indicador que se presta a mensurar o cumprimento dos prazos pactuados de desenvolvimento e implantação do objeto;
2. **ISIP** (Índice de solução de incidentes no prazo) indicador que se presta à mensurar a capacidade de resposta da empresa às demandas de suporte geradas pela contratante;
3. **IDS** (Índice de defeitos no software) indicador dedicado à identificar a incidência de defeitos no código entregue;

4. **IST** (Índice de satisfação do treinamento) indicador que visa apurar a qualidade do treinamento.

1.5.3. Descrição do Indicadores de Cumprimento de Prazos dos Marcos:

Nº 01 - Indicador de Cumprimento de Prazos dos Marcos (ICPM)	
Indicador	Descrição
Descrição do Indicador	Este indicador tem como objetivo definir critérios mínimos a serem atendidos pela CONTRATADA no que se refere ao cumprimento do prazo dos marcos acordados durante a execução do contrato descritos no Anexo XIV do Edital - Cronograma de Implantação, bem como outros prazos pactuados como aqueles descritos no item 1.2.9.16.1 e os prazos acordados para a entrega das melhorias.
Aferição	Na entrega dos marcos, o indicador será aferido pela CONTRATANTE, sendo que a CONTRATADA será considerada inadimplente caso ocorra atraso.
Fórmula de Cálculo	ICPM – Dias de Atraso do Marco = (Data Real da Entrega do Marco – Data Prevista da Entrega do Marco). Onde: Dias de Atraso do Marco: dias de atraso na entrega do marco definido no cronograma. Data Real da Entrega do Marco: data na qual a CONTRATA formaliza à CONTRATANTE a entrega do Marco. Data Prevista da Entrega do Marco: data na qual estava prevista a entrega do marco, acordado entre as partes.
Incidência	O atraso ocorre quando os dias de atraso do marco forem superiores a zero.
Ajuste de Pagamento	Caso ocorra atraso, será aplicado um ajuste de pagamento (desconto) diário de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso até o limite de 9,99% (nove vírgula noventa e nove por cento), sobre o valor correspondente à parte do contrato inadimplente, isto é, o valor correspondente ao marco em questão relacionados aos itens do cronograma físico-financeiro, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis à espécie.
Forma de Auditoria	Por meio de Documentação: comparando-se as datas de entrega previstas neste edital e/ou pactuados em ordens de serviço ou outros documentos formais similares com os prazos de entrega auferidos no termo de aceite da parcela do serviço prestado.
Observação	Os marcos definidos no cronograma do plano de projeto poderão ser ajustados de acordo com a oportunidade e a conveniência da CONTRATANTE, respeitando-se todos os aspectos legais e os direitos da CONTRATADA.

1.5.4. Os prazos acordados/estabelecidos serão referenciados no cronograma apresentado pela CONTRATADA, conforme disposto no 1.2.9.16.1.

1.5.4.1. Os prazos acordados devem ser formalizados em ata, ordem de serviço ou outro documento formal similar, devidamente assinadas, e disseminada para as partes interessadas da CONTRATADA e da CONTRATANTE.

1.5.4.2. Atrasos que comprometam a execução do planejamento de implantação que sejam de responsabilidade da CONTRATANTE, devidamente comprovados pela CONTRATADA, não serão considerados na aferição dos níveis de serviço.

1.5.4.3. Descrição do Indicador de Satisfação do Treinamento:

Nº 02 - Indicador de Satisfação do Treinamento - (IST)	
Indicador	Descrição
Descrição do Indicador	Mede o nível de satisfação dos treinandos. Caso o nível de satisfação dos treinandos, por meio de questionários de avaliação da CONTRATADA, não atinja 70% (setenta por cento) por treinamento, este deverá ser refeito integralmente, sem ônus para a CONTRATANTE.
Aferição	Pela CONTRATANTE em pesquisa de satisfação pós-treinamento.
Fórmula de Cálculo	IST = (QtNC / TAF) Onde: IST = Índice de Satisfação com o Treinamento; QtNC = Quantidade de Avaliações Não Conformes aferidas; TAF = Total de avaliações aferidas;
Nível mínimo de serviço exigido	IST Desejável = 0, nenhuma não conformidade. IST Aceitável = 0,3 , não conforme até 30% (trinta por cento) IST Inaceitável > 0,3 , não conformidade acima de 30% (trinta por cento)
Ajuste de Pagamento	IST Desejável: Nenhuma IST Aceitável: Nenhum IST Inaceitável: CONTRATADA deverá refazer o treinamento sem custos adicionais.
Forma de Auditoria	Por meio de documentação: lista de presença e questionários de avaliação

1.5.5. Descrição do Indicador de Defeitos no Software (IDS):

Nº 03 - Indicador de Defeitos no Software - (IDS)	
Indicador	Descrição
Descrição do Indicador	Este indicador tem como objetivo definir critérios mínimos a serem atendidos pela CONTRATADA no que se refere à qualidade das melhorias no software entregues (tais como customizações, integrações, cargas de dados, etc) durante a execução do projeto e serviços adicionais autorizados por ordem de serviço.
Aferição	O indicador é aferido ao fim do cumprimento da ordem de serviço, ou documento similar correspondente, durante o processo de homologação da entrega. A ordem de serviço deverá listar previamente todos os requisitos que a melhoria deverá atender, e, durante a homologação, será verificado quantos desses requisitos foram atendidos e quantos não foram atendidos.

Nº 03 - Indicador de Defeitos no Software - (IDS)	
Fórmula de Cálculo	<p>IDS = (TDRC/TRL)</p> <p>Onde: IDS = Indicador de Defeitos no Software</p> <p>TDRC= Total de Defeitos Registrados pela CONTRATANTE: somatório de todos os requisitos da melhoria listados previamente em ordem de serviço ou documento similar não atendidos pela CONTRATADA no momento da homologação;</p> <p>TRL = somatório de todos os requisitos da melhoria listados previamente em ordem de serviço</p>
Nível mínimo de serviço exigido	O limite tolerável para o IDS é de 0,1 para não penalidade
Ajuste de Pagamento	<p>IDS > 0,1 até 0,2 será aplicado um ajuste de pagamento (desconto) de 3% sobre o valor da entrega, com correção dos defeitos sem ônus para a CONTRATANTE;</p> <p>IDS > 0,2 até 0,3 será aplicado um ajuste de pagamento (desconto) de 5% sobre o valor da entrega, com correção dos defeitos sem ônus para a CONTRATANTE;</p> <p>IDS > 0,3 será aplicado um ajuste de pagamento (desconto) de 10% sobre o valor da entrega, com correção dos defeitos sem ônus para a CONTRATANTE.</p>
Forma de Auditoria	Documentação: por meio dos chamados fechados da solução técnica no período aferido.

1.5.6. Descrição do Indicador de Solução de Incidentes no Prazo - (ISIP):

Nº 04 - Indicador de Solução de Incidentes no Prazo (ISIP)	
Indicador	Descrição
Descrição do Indicador	Indicador de desempenho e disponibilidade sobre o atendimento a incidentes de indisponibilidade/ mal funcionamento durante o período de suporte técnico mensal, registrados na ferramenta para registro e controle de ocorrências no prazo estabelecido.
Aferição	A empresa deverá disponibilizar uma ferramenta virtual de registro de incidentes de indisponibilidade/ mal funcionamento do sistema. A empresa deverá fornecer à CONTRATANTE, mensalmente, um relatório contendo o identificador do incidente, a classificação dada pela CONTRATANTE, a data/hora de abertura, a data/hora da conclusão e o tempo do atendimento.
Fórmula de Cálculo	<p>ISIP = (NINP/QIR)</p> <p>Onde: ISIP = Indicador de Solução de Incidentes no Prazo</p> <p>NINP = Número de Incidentes Não Atendidos no Prazo no Mês de Referência;</p> <p>QIR = Quantidade de Incidentes Identificados e Registrados pela Diretoria de Saúde</p>

Nº 04 - Indicador de Solução de Incidentes no Prazo (ISIP)

Nível mínimo de serviço exigido	O limite tolerável para o IDS é de 0,05 para que não ocorra ajuste de pagamento.
Ajuste de Pagamento	<p>ISIP até 0,05 - Sem ajuste de pagamento.</p> <p>ISIP > 0,05 até 0,1 - será aplicado um ajuste de pagamento (desconto) de 2% do valor correspondente ao valor mensal do item de suporte técnico.</p> <p>ISIP > 0,1 até 0,15 - será aplicado um ajuste de pagamento (desconto) de 4% do valor correspondente ao valor mensal do item de suporte técnico</p> <p>ISIP > 0,15 até 0,2 - será aplicado um ajuste de pagamento (desconto) de 6% do valor correspondente ao valor mensal do item de suporte técnico</p> <p>ISIP > 0,2 até 0,25 - será aplicado um ajuste de pagamento (desconto) de 8% do valor correspondente ao valor mensal do item de suporte técnico</p> <p>ISIP > 0,25 até 0,3 - será aplicado um ajuste de pagamento (desconto) de 10% do valor correspondente ao valor mensal do item de suporte técnico</p>
Forma de Auditoria	Documentação: por meio dos chamados fechados da solução técnica no período aferido.

1.5.7. Em Relação ao ERP de gestão de saúde voltado para a rede orgânica do SISAU:

Descrição da Criticidade X Prazo de Atendimento			
Severidade	Descrição	Prazo máximo para atendimento	Prazo máximo para solução da causa do problema.
1	O serviço não está disponível ou está seriamente afetado. Não existem alternativas disponíveis para que os usuários possam realizar o trabalho. A inexecução do serviço pode resultar em risco para o tratamento de qualidade a pacientes ou comprometer prazos internos.	1 hora (hora corrida)*	6 horas (hora corrida)*

Descrição da Criticidade X Prazo de Atendimento			
2	Os serviços de um ou poucos usuários, individualmente, está interrompido e/ou não permite todas as funcionalidades. Existe alternativa disponível para a solução, mesmo que precária, das atividades, no entanto algumas tarefas podem ficar afetadas até que o problema seja resolvido, podendo resultar em redução de produtividade.	8 horas (hora regular)*	16 horas (hora regular)*
3	Os serviços de um ou poucos usuários, individualmente, está afetado e/ou não permite todas as funcionalidades. Existe alternativa disponível para a solução, mesmo que precária, das atividades, no entanto algumas tarefas podem ficar afetadas até que o problema seja resolvido, não resultando em redução de produtividade, ou em perda de arrecadação.	8 horas (hora regular)*	80 horas (hora regular)

1.5.8. O chamado será aberto pela CONTRATANTE, que definirá o nível de severidade e informará a identificação e descrição do incidente.

1.5.8.1. Os prazos descritos no item 1.5.7 começarão a contar a partir do registro do chamado.

1.5.8.2. Para este termo de referência, é considerada hora corrida de domingo a domingo das 00:00h às 24:00h.

1.5.8.3. Para este termo de referência, é considerada hora regular aquela compreendida entre 8h00m e 18h00m de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados nacionais.

1.5.9. Os chamados deverão ser obrigatoriamente registrados no sistema de atendimento fornecido pela CONTRATADA, conforme item 17.31 (**A CONTRATADA deverá fornecer solução completa para registro e controle de ocorrências/incidentes e apuração dos níveis de serviço acordados.**), em qualquer horário, mas se registrado fora do horário indicado para os chamados de severidade média e baixa os prazos iniciar-se-ão às 7 h do próximo dia útil.

1.5.10. Excepcionalmente para resolutividade de questões emergenciais de alto impacto, reserva-se à CONTRATANTE o direito de abrir chamado e ter a questão solucionada dentro dos prazos acima previstos para alta criticidade em horários e dias diferentes dos descritos acima.

1.5.11. De acordo com a tabela constante no item 1.5.7., a CONTRATADA deverá realizar dentro do prazo máximo estabelecido por nível de severidade o atendimento à CONTRATANTE, a partir da abertura do chamado.

1.5.12. De acordo com a tabela constante no item 1.5.7., a CONTRATADA deverá realizar dentro do prazo máximo estabelecido por nível de severidade a solução da causa do problema à CONTRATANTE, a partir da abertura do chamado.

1.5.13. As ações realizadas pela CONTRATADA não podem comprometer outras funcionalidades do ERP de gestão de saúde ou de qualquer outro software ou ambiente da CONTRATANTE.

1.5.14. Considera-se como solução provisória do problema a correção, mesmo que paliativa, do mau funcionamento registrado sem a solução da causa do incidente.

1.5.15. Considera-se como solução da causa do problema a correção definitiva da situação que provocou o mau funcionamento registrado.

1.5.16. Um chamado de solução técnica poderá ter seu nível de severidade alterado pela

CONTRATANTE, para uma maior ou menor severidade, sendo todos os prazos referentes ao novo nível reiniciados.

1.5.17. Gerenciamento do Suporte Técnico:

1.5.18. A CONTRATADA deverá registrar as justificativas do possível atraso no sistema de acompanhamento de chamados e comunicar previamente à CONTRATANTE para que a prorrogação seja avaliada, antes do término do prazo original.

1.5.19. A justificativa de prorrogação deverá ser aprovada pela CONTRATANTE, caso contrário não será considerada para fins de apuração dos níveis de serviço.

1.5.20. A prorrogação de prazo é totalmente discricionária por parte da CONTRATANTE em relação a um específico chamado e não constituirá novação para chamados de natureza semelhante.

1.5.21. Até o fechamento do chamado, a CONTRATADA deverá completar o sistema de Registro de Chamados Técnicos com todas as informações envolvidas no chamado, ao menos a evolução da resolução do problema, as medidas paliativas e definitivas executadas e os documentos de referência utilizados, de modo a constituir base de conhecimento a outros profissionais da CONTRATADA e da CONTRATANTE e aferição dos indicadores de níveis de serviço.

1.5.22. O fechamento do chamado deverá ser registrado formalmente pelo usuário demandante no sistema de acompanhamento de chamados.

1.5.23. A resolução do chamado será registrada pela CONTRATADA, contendo todas as ações realizadas, devidamente documentadas e confirmadas pelo responsável da CONTRATANTE.

1.5.24. O horário de fechamento foi considerado aquele em que o problema se apresentou resolvido na ótica dos usuários do sistema.

1.5.25. No momento do fechamento o demandante deverá indicar se está “satisfeito” ou “insatisfeito” com o atendimento em geral.

1.5.26. Caberá à CONTRATADA garantir que os demandantes efetivem a confirmação do fechamento dos chamados.

1.5.27. Para efeito de mensuração dos níveis de serviço serão considerados as seguintes variáveis:

Níveis de Serviço	
Variáveis	Descrição
TEMPO DE SOLUÇÃO DO INCIDENTE	Tempo de solução do incidente dos atendimentos de chamados de suporte técnico, por nível de severidade.
TEMPO DE SOLUÇÃO DA CAUSA	Tempo médio de solução da causa do problema de chamados de suporte técnico, por nível de severidade.

1.5.28. Cumprimento de SLA referente ao “tempo de solução do incidente ” e “tempo de solução da causa” conforme item 1.5.7.

1.5.29. O cálculo dos tempos médios será feito pela diferença entre data-hora-minuto de abertura do chamado e data-hora-minuto dos momentos previstos no item 1.5.7.

1.5.30. O valor final será expresso em horas, considerando-se as duas primeiras casas decimais, desprezando-se as demais.

1.5.31. Serão considerados no cálculo dos tempos médios apenas os chamados fechados no mês do faturamento.

1.5.32. Para o incidente que tiver prazo prorrogado, autorizado pela CONTRATANTE, será considerado para o cálculo dos tempos médios os prazos limites definidos no quadro do item 1.5.7.

1.5.33. Caso a empresa não cumpra o novo prazo concedido, o tempo excedente ao novo prazo será acrescido aos prazos limites definidos no quadro do item 1.5.7.

1.5.34. Será considerado que os níveis de serviços foram atingidos se: Os indicadores de tempo forem iguais ou inferiores aos valores constantes no quadro do item 1.5.7.

1.5.35. Considera-se como solução da causa do incidente a correção definitiva da situação que provocou o mau funcionamento registrado.