



Governo do Estado de Minas Gerais
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Subsecretaria de Compras Públicas

MANUAL DISPENSA E INEXIGIBILIDADE
PARA REGISTRO DE PREÇOS
DECRETO Nº 48.779/2024
VISÃO: SERVIDOR

Versão 1
Outubro/2026

SUMÁRIO

Histórico de Revisão	4
Apresentação Manual Dispensa e Inexigibilidade para Registro de Preços.....	5
Macrofluxo Dispensa e Inexigibilidade para Registro de Preços.....	6
Perfis de Acesso.....	7
1. Autorização para Gestão de Registro de Preços.....	8
2. Criação do Planejamento de Registro de Preços no SIRP	8
2.1. Login no SIRP	8
2.2. Criação do Planejamento RP	9
2.3. Inclusão de Itens no Planejamento RP.....	15
2.3.1. Gestor RP – Órgãos da Administração Direta, Autarquias e Fundações (Exceto Seplag) 15	
2.3.2. Gestor RP – Seplag ou órgãos de outros Poderes e de Estadais	18
2.4. Envio de Intenção de RP	19
2.5. Adesão dos Órgãos/Entidades Participantes	22
2.6. Análise da Solicitação de Adesão pelo Órgão/Entidade Participante	27
2.7. Encerramento das Adesões pelo Gestor do RP	31
2.8. Reprovação de Adesões pelo Gestor do RP	34
2.9. Consolidação das Adesões pelo Gestor do RP	36
2.9.1. Inclusão ou Exclusão de Itens durante a Consolidação das Adesões.....	38
2.10. Validação de Preços e Definição do Local de Entrega pelo Gestor do RP	41
2.11. Elaboração da Minuta do Ato que Autoriza a Contratação Direta.....	44
2.12. Análise Jurídica	46
2.13. Aprovação do Ato de Autorização da Contratação Direta pela Autoridade Competente 48	
2.14. Publicação do Ato de Autorização da Contratação Direta	51
3. Cadastro de Procedimento no Portal de Compras MG	53
3.1. Login no Portal de Compras MG	53
3.2. Cadastro do Procedimento e dos Lotes	54
3.3. Disponibilização do Procedimento no PNCP	65
3.4. Retificação do Procedimento no PNCP	68
3.5. Exclusão Definitiva do Procedimento no Portal de Compras MG e no PNCP	70
4. Cadastro de Resultado e Registro de Preços	73
4.1. Cadastro de Propostas Vencedoras e Cadastro Reserva	73
4.2. Registro de Preços.....	83
4.3. Finalização do Cadastro das Propostas	90
5. Adjudicação e Homologação.....	92
5.1. Adjudicação do Registro de Preços.....	93

5.2.	Cancelamento do Registro de Preços do Lote	95
5.3.	Homologação do Registro de Preços	96
6.	Inserção da Ata de Registro de Preços no SIRP	99

Histórico de Revisão

Nº da Versão	Data	Capítulo	Alterações
01	10/2026	N/A	Divulgação Inicial

Apresentação Manual Dispensa e Inexigibilidade para Registro de Preços

VISÃO SERVIDOR

Este manual tem como objetivo apresentar os principais passos a serem realizados pelos **usuários dos órgãos e entidades**, referentes aos procedimentos de **Dispensa e Inexigibilidade para Registro de Preços** no Sistema Informatizado de Registro de Preços (SIRP) e no Portal de Compras MG.

Normativas:

Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021: Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

(Disponível em https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm)

Decreto nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024: Regulamenta os arts. 82 a 86 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo e dá outras providências.

(Disponível em <https://www.almg.gov.br/legislacao-mineira/DEC/48779/2024/>)

Macrofluxo Dispensa e Inexigibilidade para Registro de Preços

O macrofluxo da Dispensa e Inexigibilidade para Registro de Preços ocorre conforme o desenho a seguir:



Cabe informar que o passo a passo demonstrado neste manual foi construído com telas de simulações realizadas no ambiente de testes dos sistemas, não referente a telas de um único processo ou lote, com dados fictícios de fornecedores, representantes e procedimentos, visando contemplar o processo de ponta a ponta.

Caso identifiquem alguma melhoria a ser realizada, favor cadastrá-la no sistema de chamados do **ATENDIMENTO SIAD**. Para mais orientações, acesse:

<https://compras.mg.gov.br/atendimento-siad/>.

Perfis de Acesso

Para realizar ações no **SIRP** e no **Portal de Compras MG**, é necessário solicitar o cadastro por meio do “**Formulário de Solicitação de Acesso**”, disponível no sítio eletrônico: <https://compras.mg.gov.br/acesso-a-informacoes/manuais/agente-publico/#>.

Fique atento: para executar as ações no **SIRP**, será necessário possuir um dos perfis abaixo:

- 91601 – TÉCNICO UNIDADE APROVADORA
- 91602 – TÉCNICO UNIDADE PROCESSADORA
- 91603 – TÉCNICO UNIDADE CONSUMIDORA
- 91604 – TÉCNICO UNIDADE GESTORA
- 91605 – TÉCNICO UNIDADE JURÍDICA

Já para realizar as ações no **Portal de Compras MG**, módulo “**Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21**”, será necessário possuir um dos perfis abaixo:

- 92003 – AUTORIDADE COMPETENTE - CONSULTA
- 92004 – AUTORIDADE COMPETENTE - ALTERAÇÃO
- 90546 – AGENTE PROCEDIMENTOS LEI 14.133 - CONSULTA
- 90547 – AGENTE PROCEDIMENTOS LEI 14.133 - ALTERAÇÃO

O acesso ao SIRP, ao Portal de Compras MG e a seus módulos, bem como a definição de nível de acesso, perfis e procedimentos é realizado pelo Administrador de Segurança - AdSeg do Sistema Integrado de Administração de Materiais e Serviços – SIAD de cada órgão/entidade, para quem devem ser direcionadas as dúvidas sobre acessos.

1. Autorização para Gestão de Registro de Preços

Para os órgãos da Administração direta, autarquias e fundações criarem um Planejamento de Registro de Preços, é necessário solicitar autorização à Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (Seplag), conforme disposto no art. 4º do [Decreto Estadual nº 48.779, de 2024](#). As orientações gerais quanto a essa solicitação estão disponíveis no Portal de Compras MG, em: <https://compras.mg.gov.br/acesso-a-informacoes/manuais/agente-publico/orientacoes-gerais-de-solicitacao-para-gestao-de-registro-de-precos/?hilite=Autoriza%C3%A7%C3%A3o+Gest%C3%A3o>.

2. Criação do Planejamento de Registro de Preços no SIRP

2.1. Login no SIRP

- I. Para cadastrar um Planejamento de Registro de Preços, é necessário acessar o SIRP com o perfil de Gestor pelo site eletrônico <https://compras.mg.gov.br> e clicar em “Sistemas” > “SIRP” no menu superior.



- II. Na tela de login, preencher os campos: **Perfil**, **Unidade**, **Matrícula**, **Senha** e clicar em “Confirmar”. Estes dados são os mesmos utilizados pelos usuários para acessar o SIAD.



- a. **Descrição do objeto de RP:** preencher com as informações referentes ao objeto;
- b. **Com levantamento de demanda?**, selecionar:
 - i. **“Sim”**, se houver levantamento de demandas;
 - ii. **“Não”**, se não houver levantamento de demandas.

Observação: caso seja selecionado **“SIM”**, será necessário informar a abrangência do RP (grupo, classe, material/serviço e item de material/serviço).

- c. **Qual será o procedimento?**: selecionar a forma de contratação do processo de registro de preços (pregão, concorrência, dispensa de licitação ou inexigibilidade).

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Cadastro de Processo de Registro de Preços					
Descrição do objeto de RP:					
Com levantamento de demanda?	NÃO v * Se for com levantamento, será exibida tela para seleção da abrangência do RP.				
Qual será o Procedimento?	Pregão v * Pregão Concorrência Dispensa de licitação Inexigibilidade		Fundamentação Legal:	Lei 14.133 v *	
Expectativa de Vigência:					
Representante do Órgão Gestor:					
Número do processo SEI:					
Permite carona?	Sim ☐ Não ☒				
Criar Desistir					

OBS.: Após a criação do RP será exibida tela para envio do convite.

IV. Fundamentação Legal: selecionar **“Lei 14.133”**.

- a. **Justificativa dispensa/inexigibilidade:** selecionar uma justificativa da lista suspensa.

Observação: campo disponibilizado apenas para as formas de contratação **“Dispensa de licitação”** ou **“Inexigibilidade”**.

Dispensa de licitação:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------

Cadastro de Processo de Registro de Preços

Descrição do objeto de RP: *

Com levantamento de demanda? NÃO * Se for com levantamento, será exibida tela para seleção da abrangência do RP.

Qual será o Procedimento? Dispensa de licitação * Fundamentação Legal: Lei 14.133 * *

Justificativa dispensa / inexigibilidade

Expectativa de Vigência:

Representante do Órgão Gestor:

Número do processo SEI:

Permite carona?

OBS.: Após a criação de

Selecione

Selecione

Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas

Proced. anterior com preços manifestamente superiores aos de mercado ou incompatíveis com os fixados

Bens, componentes ou peças para manutenção de equip. - condição para vigência garantia técnica

Bens, serviços, alienações ou obras - acordo internacional condições vantajosas para Administração

Bens e serviços - Aquisição de produtos para pesquisa e desenvolvimento

Transf. tecnol. ou licenciamento direito uso ou exploração - contratações por ICT ou agênc. fomento

Aquisição de hortifrutigranjeiros, pães e outros gêneros perecíveis em fase de licitação

Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional

Aquisição de material padronizado de uso das Forças Armadas

Aquisição de bens ou serviços para operações de paz no exterior

Aquisição para abast. ou suprimento de efetivos militares em movimentação operac. ou de adestramento

Contratação de associações ou cooperativas - catadores de materiais recicláveis

Aquisição ou restauração de obras de arte e objetos históricos

Aquisição ou locação de equipamentos para rastreamento e obtenção de provas - Lei nº 12.850/2013

Aquisição de medicamentos para tratamento de doenças raras

Contratação para cumprimento do disposto nos arts. 3º, 3º-A, 4º, 5º e 20 da Lei nº 10.973/ 2004

Risco de comprometimento da segurança nacional

Casos de guerra, estado de defesa, estado de sítio, interv. federal ou grave perturbação da ordem

Casos de emergência ou de calamidade pública

Inexigibilidade:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------

Cadastro de Processo de Registro de Preços

Descrição do objeto de RP: *

Com levantamento de demanda? NÃO * Se for com levantamento, será exibida tela para seleção da abrangência do RP.

Qual será o Procedimento? Inexigibilidade * Fundamentação Legal: Lei 14.133 * *

Justificativa dispensa / inexigibilidade

Expectativa de Vigência:

Representante do Órgão Gestor:

Número do processo SEI:

Permite carona?

OBS.: Após a criação de

Selecione

Selecione

Fornecedor exclusivo

Profissional do setor artístico consagrado por crítica especializada ou opinião pública

Notória especialização em estudos técnicos, planejamentos, projetos básicos ou projetos executivos

Notória especialização em pareceres, perícias e avaliações em geral

Notória especialização em assessoria ou consultoria técnica e auditoria financeira ou tributária

Notória especialização em patrocínio ou defesa de causas judiciais ou administrativas

Notória especialização em treinamento e aperfeiçoamento de pessoal

Notória especialização em restauração de arte e de bens de valor histórico

Notória especialização controles laboratoriais e parâmetros de obras, meio ambiente e serviços de engenharia

Objetos que devam ou possam ser contratados por meio de credenciamento

Aquisição ou locação de imóvel específico

Notória especialização em fiscalização, supervisão ou gerenciamento de obras ou serviços

Outros motivos.

- b. **Expectativa de vigência:** selecionar expectativa de vigência (em meses) da lista suspensa.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------	--

Cadastro de Processo de Registro de Preços

Descrição do objeto de RP: *

Com levantamento de demanda? NÃO ▼ * Se for com levantamento, será exibida tela para seleção da abrangência do RP.

Qual será o Procedimento? Dispensa de licitação ▼ * Fundamentação Legal: Lei 14.133 ▼ *

Justificativa dispensa / inexigibilidade: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas ▼

Expectativa de Vigência: 12 meses ▼ Tipo de Item do RP: MATERIAL ▼ *

Representante do Órgão Gestor: *

Número do processo SEI: *

Permite carona? ☐ Sim ☒ Não ☐

OBS.: Após a criação do RP será exibida tela para envio do convite.

- c. **Tipo de item do RP:** selecionar se o objeto do RP é item do tipo “Material”, “Serviço” ou “Material/Serviço”.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------	--

Cadastro de Processo de Registro de Preços

Descrição do objeto de RP: *

Com levantamento de demanda? NÃO ▼ * Se for com levantamento, será exibida tela para seleção da abrangência do RP.

Qual será o Procedimento? Dispensa de licitação ▼ * Fundamentação Legal: Lei 14.133 ▼ *

Justificativa dispensa / inexigibilidade: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas ▼

Expectativa de Vigência: 12 meses ▼ Tipo de Item do RP: MATERIAL ▼ *

Representante do Órgão Gestor: TESTE *

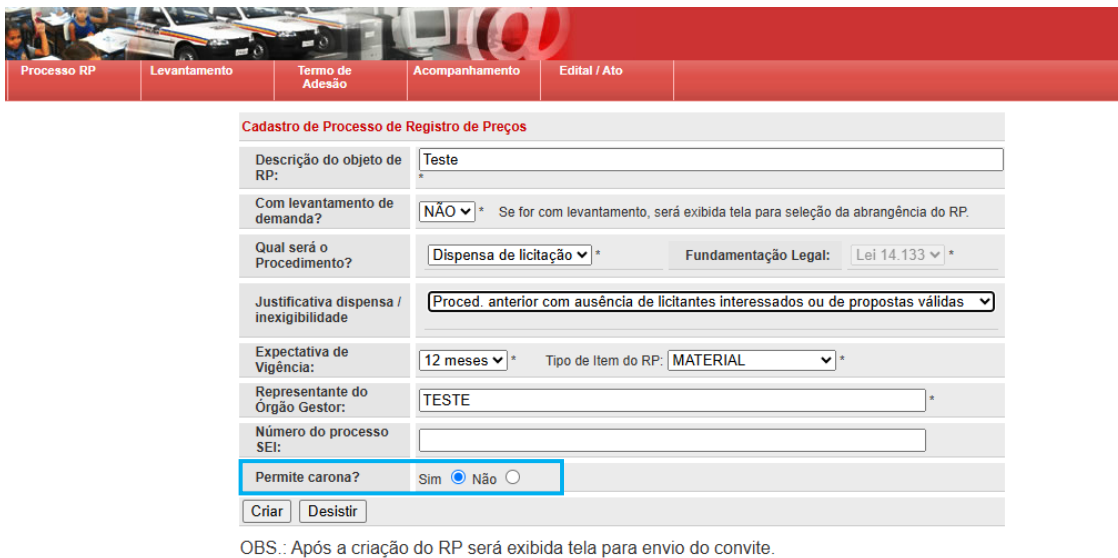
Número do processo SEI: *

Permite carona? Sim ☒ Não ☐

OBS.: Após a criação do RP será exibida tela para envio do convite.

- d. **Representante do Órgão Gestor:** preencher com o dado do responsável pelo RP.
- e. **Número do processo SEI:** preencher com número do processo SEI referente à instrução do processo de contratação.
- Observação:** preenchimento obrigatório apenas para órgãos e entidades da Administração direta, autarquias e fundações do Poder Executivo.
- f. **Permite carona?:** selecionar se a ata permitirá a adesão de órgãos não participantes (carona), conforme consta no instrumento convocatório ou documento do processo:

- i. **“Sim”**, caso a ata permita a adesão de órgãos não participantes (carona);
- ii. **“Não”**, caso a ata não permita a adesão de órgãos não participantes (carona).



Cadastro de Processo de Registro de Preços

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------

Descrição do objeto de RP:

Com levantamento de demanda? * Se for com levantamento, será exibida tela para seleção da abrangência do RP.

Qual será o Procedimento? * Fundamentação Legal: *

Justificativa dispensa / inexigibilidade:

Expectativa de Vigência: * Tipo de Item do RP: *

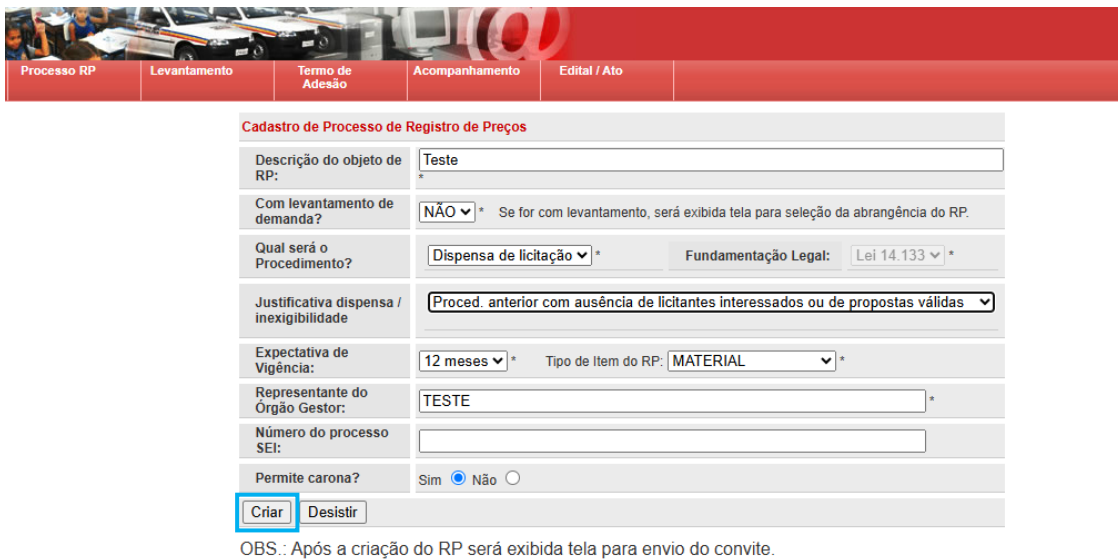
Representante do Órgão Gestor: *

Número do processo SEI:

Permite carona? ☐ Sim ☒ Não

OBS.: Após a criação do RP será exibida tela para envio do convite.

V. Após preencher os campos, clicar em **“Criar”**.



Cadastro de Processo de Registro de Preços

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------

Descrição do objeto de RP:

Com levantamento de demanda? * Se for com levantamento, será exibida tela para seleção da abrangência do RP.

Qual será o Procedimento? * Fundamentação Legal: *

Justificativa dispensa / inexigibilidade:

Expectativa de Vigência: * Tipo de Item do RP: *

Representante do Órgão Gestor: *

Número do processo SEI:

Permite carona? ☐ Sim ☒ Não

OBS.: Após a criação do RP será exibida tela para envio do convite.

VI. Após criar o Planejamento RP, será apresentada a tela para divulgação de registro de preços.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Envio de Mensagem				
Tipo da Mensagem:		Divulgação de RP		
Para:		* ...		
Assunto:		Divulgação de RP - Planejamento RP 103/2026		
Corpo da Mensagem:		**** TESTE DE HOMOLOGAÇÃO - Despreze essa mensagem **** Prezado(a) Senhor(a), Estamos realizando o Planejamento para Registro de Preços nº 103/2026 cujo objeto é TESTE. Órgão Gestor: H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E		
Texto Adicional:				
Nome do Remetente:		*		
Cargo do Remetente:		*		
Enviar		Desistir		

VII. Para divulgar, preencher os campos da tela conforme orientações:

- Para:** selecionar os órgãos/entidades para os quais o alerta será enviado, clicando em “...”.
- Assunto:** sistema traz o texto com o tipo de mensagem e número do planejamento RP, não sendo possível editar tal campo.
- Corpo da Mensagem:** sistema traz texto padrão, não sendo possível editar tal campo.
- Texto Adicional:** preencher com texto desejado.
- Nome do Remetente:** preencher com nome do responsável pelo envio da divulgação.
- Cargo do Remetente:** preencher com o cargo do responsável pelo envio da divulgação.

VIII. Após preencher o restante dos campos solicitados, clicar em “Enviar”.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Envio de Mensagem			
Tipo da Mensagem:		Divulgação de RP	
Para:		* ...	
Assunto:		Divulgação de RP - Planejamento RP 103/2026	
Corpo da Mensagem:		**** TESTE DE HOMOLOGAÇÃO - Despreze essa mensagem **** Prezado(a) Senhor(a), Estamos realizando o Planejamento para Registro de Preços nº 103/2026 cujo objeto é TESTE. Órgão Gestor: H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E	
Texto Adicional:			
Nome do Remetente:		Nome do Remetente *	
Cargo do Remetente:		Cargo do Remetente *	
Enviar		Desistir	

Atenção: a divulgação do planejamento de registro de preço não corresponde à etapa de divulgação da Intenção de Registro de Preços (IRP) para adesão, que será apresentada posteriormente.

IX. A situação do planejamento RP é atualizada para “**Elaboração**”.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Visualização de Processo de RP			
Número do Planejamento:	195/2026	Número do RP:	
Número do procedimento:		Data de Criação:	25/09/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ELABORAÇÃO
Descrição do objeto de RP:	TESTE		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Contratação de inst. de pesquisa, ensino, desenvol. inst., estímulo à inovação, recup. social preso		
Permite carona:	SIM		
Histórico			
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			
Informações sobre o Gestor			
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
Selecionar outro RP			

2.3. Inclusão de Itens no Planejamento RP

2.3.1. Gestor RP – Órgãos da Administração Direta, Autarquias e Fundações (Exceto Seplag)

- I. A inclusão dos itens do Planejamento RP destes órgãos e entidades depende da autorização prévia da Seplag. Conforme o parágrafo único do art. 4º do [Decreto nº 48.779, de 2024](#), "o órgão ou a entidade que tiver o interesse de promover uma licitação ou contratação direta para registro de preços e atuar como gerenciador da ARP que dela decorrer, deverá solicitar autorização à Seplag, que decidirá

conforme avaliação de conveniência e oportunidade”. Para incluir os itens autorizados, acessar o menu **“Processo RP” > “Planilha do RP” > “Elaborar”**.



Visualização de Processo de RP

Número do Planejamento:	183/2026	Número do RP:	
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Dispensa de licitação		Fundamentação Legal:	Lei 14.133
12 meses		Situação:	ELABORAÇÃO
TESTE			
Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas			

HISTÓRICO

Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			

Informações sobre o Gestor

Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO
Representante do Órgão:	CLAUDIA MARTINS DUARTE
Unidade Gestora:	1501090 - UNIDADE DE REGISTRO DE PRECOS/SEPLAG
Email do Gestor:	tayla.araujo@planejamento.mg.gov.br

[Selecionar outro RP](#)

II. Clicar no botão **“Incluir item”**.



Elaboração de Planilha Consolidada

Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
Não foi encontrado nenhum registro para ser exibido.								

[Incluir Item](#) [Excluir Item](#) [Salvar](#) [Encaminhar Minuta](#) [Voltar](#)

Nenhum registros encontrado 1

III. Selecionar a autorização desejada na lista das autorizações disponíveis e clicar no botão **“Consultar”**.



Inclusão de item de registro de preço

Autorização: 34/2026 ▼

[Consultar](#) [Voltar para Planilha](#)

IV. Para preencher as informações de cada item do Planejamento RP, clicar no botão **“Detalhes”**¹.

¹ Caso um mesmo item tenha locais de entrega diferentes, é possível duplicá-lo clicando em “+1” e inserindo as informações para cada item em **“Detalhes”**.

Inclusão de item de registro de preço

Autorização: 59/2023

Consultar Voltar para Planilha

Somente será permitida a inclusão de no máximo 10 itens por vez após o preenchimento dos detalhes.

Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Detalhes
219100 - IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS	--	--	--	0.0	0.0	Detalhes +1
183113 - DAPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	--	--	--	0.0	0.0	Detalhes +1
183156 - PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	--	--	--	0.0	0.0	Detalhes +1

Inclua no máximo 10 itens por vez.

Incluir

V. Selecionar a unidade de aquisição, local e periodicidade de entrega do item e clicar em “Salvar”.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Confirmação de Dados do Item						
219100 - IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS						
Unidade de Aquisição		Local		Periodicidade		Preço de Referência (Unitário)
1 MILHEIRO		Abadia dos Dourados		Anual		R\$ 0,0000
Quantidade		0				
Salvar		Voltar				

Observação: o preço de referência será inserido no momento da consolidação das adesões ([Capítulo 2.9. Consolidação das Adesões pelo Gestor do RP](#)).

Atenção: é necessário realizar as ações IV e V para todos os itens do Planejamento RP.

VI. Após finalizar, clicar em “Incluir”.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Inclusão de item de registro de preço						
Autorização: 34/2026						
Consultar Voltar para Planilha						
Somente será permitida a inclusão de no máximo 10 itens por vez após o preenchimento dos detalhes.						
Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Detalhes
219100 - IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	0.0	0.0	Detalhes +1
183113 - DAPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	0.0	0.0	Detalhes +1
183156 - PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	0.0	0.0	Detalhes +1

Inclua no máximo 10 itens por vez.

Incluir

VII. Efetuada a inclusão de todos os itens, verificar os dados e clicar no botão “Salvar”. Em seguida, clicar em “Encaminhar Minuta” para realizar o envio da divulgação da Intenção de RP.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato		
Elaboração de Planilha Consolidada								
*Atenção: a planilha NÃO está salva								
Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
☐	1	219100 - IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0	34/2026
☐	2	183113 - DAPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0	34/2026
☐	3	183156 - PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0	34/2026
Incluir Item		Excluir Item		Salvar		Encaminhar Minuta		Voltar

2.3.2. Gestor RP – Seplag ou órgãos de outros Poderes e de Estatais

- I. Para incluir itens ao Planejamento RP, acessar o menu “**Processo RP**” > “**Planilha do RP**” > “**Elaborar**”.

Processo RP | Levantamento | Termo de Adesão | Acompanhamento | Edital / Ato

Selecionar RP
Visualizar RP
Criar RP
Planilha do RP > **Elaborar**
Enviar Convite
Alterar Informações
Retornar Situação
Cancelar
Excluir

Visualização de Processo de RP

Número do Planejamento:	183/2026	Número do RP:	
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Dispensa de licitação		Fundamentação Legal:	Lei 14.133
12 meses		Situação:	ELABORAÇÃO
TESTE			
Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas			

HISTÓRICO

Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			

Informações sobre o Gestor

Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO
Representante do Órgão:	CLAUDIA MARTINS DUARTE
Unidade Gestora:	1501090 - UNIDADE DE REGISTRO DE PRECOS/SEPLAG
Email do Gestor:	tayla.araujo@planejamento.mg.gov.br

Selecionar outro RP

- II. Para inclusão de item, clicar no botão “**Incluir item**”.

Portal de Compras | Autorização | Consultas | **Processo RP** | Levantamento | Termo de Adesão | Acompanhamento | Edital / Ato

Elaboração de Planilha Consolidada

N°	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
----	--------	-------------------	----------------------	-------	---------------	--------------------------------	------------	-------------

Incluir Item | **Excluir Item** | **Salvar** | **Encaminhar Minuta** | **Voltar**

Não foi encontrado nenhum registro para ser exibido.

Nenhum registros encontrado.†

- III. O agente deve consultar cada item a ser incluído no Planejamento RP. Para isso, preencher o campo “**Código ou descrição do item**” e clicar em “**Consultar**”.

Autorização | **Consultas** | **Processo RP** | Levantamento | Termo de Adesão | Acompanhamento | Edital / Ato

Inclusão de item de registro de preço

Código ou descrição do item: * (mínimo de 3 caracteres sem acento e "ç") - Tipo de Item do RP: MATERIAL ▾

Consultar | **Voltar para Planilha**

Resultado da consulta

Não foi encontrado nenhum item no SIRP.

- IV. Será exibida na tela o resultado da consulta. Selecionar o item e suas informações de unidade de aquisição, local e periodicidade de entrega do item. Após preenchimento, clicar em **“Incluir”**.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Inclusão de item de registro de preço						
Código ou descrição do item: 219100 * (mínimo de 3 caracteres sem acento e "ç") - Tipo de Item do RP: MATERIAL ▼						
Consultar Voltar para Planilha						
Resultado da consulta						
219100 - IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; Ver Especificação						
ATENÇÃO: Há Registros de Preços em situações posteriores que contém o item selecionado. Os números de planejamento deles são: 43/2020 - 48/2021 - 131/2024 - 141/2024 - 79/2026 - 19/2021 - 40/2020 - 69/2021 - 74/2021 - 10/2023 - 97/2025 - 57/2021 - 27/2021 - 61/2021 - 149/2024 - 112/2026 - 92/2026 - 40/2021 - 59/2021 - 73/2021 - 122/2024 - 157/2026 - 91/2026 - 13/2021 - 28/2020 - 38/2020 - 77/2021 - 76/2021 - 109/2023 - 153/2024 - 66/2025 - 125/2026 - 175/2026 - 151/2026 - 10/2021 - 24/2021 - 37/2020 - 29/2020 - 16/2021 - 20/2022 - 19/2022 - 99/2023 - 3/2023 - 103/2026 - 15/2021 - 79/2021 - 117/2024 - 146/2024 - 168/2026 - 107/2026 - 23/2021 - 7/2021 - 70/2021 - 46/2020 - 72/2021 - 75/2021 - 137/2024 - 95/2026 - 177/2026 - 162/2026.						
Confirmação de Dados do Item						
219100 - IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG;						
Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade		
1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0		
Incluir						

Observação: o preço de referência será inserido no momento da consolidação das adesões (Capítulo [2.9. Consolidação das Adesões pelo Gestor do RP](#) deste manual).

- V. Realizar as ações III e IV para todos os itens a serem incluídos no Planejamento RP. Após finalizar, clicar em **“Voltar para Planilha”**.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Inclusão de item de registro de preço						
Código ou descrição do item: * (mínimo de 3 caracteres sem acento e "ç") - Tipo de Item do RP: MATERIAL ▼						
Consultar Voltar para Planilha						

- VI. Efetuada a inclusão de todos os itens, verificar os dados e clicar no botão **“Salvar”**. Em seguida, clicar em **“Encaminhar Minuta”** para realizar o envio da divulgação da Intenção de RP.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato		
Elaboração de Planilha Consolidada								
*Atenção: a planilha NÃO está salva!								
Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
☐	1 219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0	
☐	2 183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0	
☐	3 183156	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0	
Incluir Item Excluir Item								
Salvar Encaminhar Minuta Voltar								

2.4. Envio de Intenção de RP

- I. Após inclusão dos itens no planejamento, será aberta tela para divulgação da Intenção de RP. O agente deve preencher os campos da tela, conforme as orientações.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Envio de Mensagem				
Tipo da Mensagem: Intenção de RP				
Para: CONVIDADOS DO RP * ...				
Assunto: Intenção de Registro de Preços - Planejamento RP 91/2026				
Corpo da Mensagem: **** TESTE DE HOMOLOGAÇÃO - Despreze essa mensagem **** Prezado(a) Senhor(a), Dando continuidade ao Registro de Preços de TESTE Planejamento 91/2026, estamos encaminhando o Termo de Adesão para confirmar sua				
Texto Adicional:				
Arquivo: Arquivo da Minuta do TA				
Data de Retorno: 30/06/2026 * dd/mm/aaaa				
Nome do Remetente: Nome do Remetente *				
Cargo do Remetente: Cargo do Remetente *				
Enviar Desistir Dispensar etapa IRP				

- a. **Para:** selecionar os destinatários do envio de intenção de RP no ícone “...”;

Atenção: A adesão poderá ser realizada somente pelos órgãos e entidades que receberem a mensagem. Fique atento às regras do art. 8º do [Decreto nº 48.779, de 2024](#).

- b. **Assunto:** sistema traz o texto com o tipo de mensagem e número do planejamento RP, não sendo possível editar tal campo.
- c. **Corpo da Mensagem:** sistema traz a descrição dos dados que compõem o Registro de Preços e o número do planejamento, não sendo possível editar tal campo.
- d. **Texto Adicional:** preencher com informações complementares, se necessário.
- e. **Arquivo:** realizar *upload* do arquivo da minuta do Termo de Adesão.
- f. **Data de retorno:** preencher com dia, mês e ano. Tal data refere-se à data limite para adesão por parte dos órgãos e entidades interessados.

Atenção: ao informar a data de retorno da intenção de RP, o agente deve se atentar ao prazo mínimo de 8 (oito) dias úteis para divulgação da intenção, conforme previsto no art. 8º do Decreto nº 48.779, de 2024.

- g. **Nome do Remetente:** preencher com o nome do responsável pelo envio da intenção de RP.

h. **Cargo do Remetente:** preencher com o cargo do responsável pelo envio da intenção de RP.

II. Após preenchimento de todos os campos, clicar em **“Enviar”**. A intenção de RP será divulgada via e-mail para os órgãos e as entidades selecionados.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Envio de Mensagem					
Tipo da Mensagem:		Intenção de RP			
Para:		CONVIDADOS DO RP			
Assunto:		Intenção de Registro de Preços - Planejamento RP 91/2026			
Corpo da Mensagem:		**** TESTE DE HOMOLOGAÇÃO - Despreze essa mensagem **** Prezado(a) Senhor(a), Dando continuidade ao Registro de Preços de TESTE Planejamento 91/2026, estamos encaminhando o Termo de Adesão para confirmar sua			
Texto Adicional:					
Arquivo:		Arquivo da Minuta do TA			
Data de Retorno:		30/06/2026 * dd/mm/aaaa			
Nome do Remetente:		Nome do Remetente *			
Cargo do Remetente:		Cargo do Remetente *			
Enviar		Desistir		Dispensar etapa IRP	

Observação: O e-mail será encaminhado ao endereço cadastrado pelo órgão ou entidade a ser convidada. Por isso, recomenda-se que seja cadastrado e-mail institucional, evitando-se o uso de e-mail de servidor específico. Caso seja necessário atualizar o e-mail, entrar em contato com o Atendimento SIAD.

III. Nos casos previstos no art. 8º do [Decreto nº 48.779, de 2024](#), é possível dispensar a etapa de IRP. Para isso, clicar no botão **"Dispensar etapa IRP"**. Nesse caso, o gestor do RP deverá convidar apenas o próprio órgão/entidade, que será o único participante e fará a adesão por sua unidade processadora.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Envio de Mensagem				
Tipo da Mensagem:		Intenção de RP		
Para:		CONVIDADOS DO RP		
Assunto:		Intenção de Registro de Preços - Planejamento RP 91/2026		
Corpo da Mensagem:		**** TESTE DE HOMOLOGAÇÃO - Despreze essa mensagem **** Prezado(a) Senhor(a), Dando continuidade ao Registro de Preços de TESTE Planejamento 91/2026, estamos encaminhando o Termo de Adesão para confirmar sua		
Texto Adicional:				
Arquivo:		Arquivo da Minuta do TA		
Data de Retorno:		30/06/2026 * dd/mm/aaaa		
Nome do Remetente:		Nome do Remetente *		
Cargo do Remetente:		Cargo do Remetente *		
Enviar		Desistir Dispensar etapa IRP		

IV. Após enviar ou dispensar a etapa de IRP, a situação do planejamento é atualizada para **“Adesão”**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Visualização de Processo de RP				
Número do Planejamento:	182/2026	Número do RP:		
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026	
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL	
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133	
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO	
Descrição do objeto de RP:	TESTE			
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas			
Histórico				
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	30/08/2026	
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:		
Data de Publicação da Ata:				
Informações sobre o Gestor				
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			
Representante do Órgão:	TESTE			
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP			
Email do Gestor:	teste@teste.com.br			
Selecionar outro RP				

2.5. Adesão dos Órgãos/Entidades Participantes

Após a divulgação da intenção de RP pelo órgão gestor, os órgãos/entidades convidados pelo gestor devem analisar e decidir sobre a adesão ou não ao Planejamento RP. Caso tenha interesse, cada órgão/entidade deve acessar o SIRP e realizar sua adesão, conforme instruções a seguir.

- Acessar o SIRP com perfil de **Unidade Processadora**, preencher os campos **“Perfil”**, **“Unidade”**, **“Matrícula”** e **“Senha”** clicar em **“Confirmar”**.



Bem-vindo ao Sistema Informatizado de Registro de Preços - SIRP.

Como usar

Para acessar o sistema informe o perfil, a unidade, o usuário e a senha ao lado.

Perfil: UN PROCESSADORA ▼

Unidade: *

Matrícula: *

Senha: *

Confirmar

II. Identificar o número do Planejamento RP a que o órgão/entidade deseja aderir.

Portal de Compras						
Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Lista de Processos de Registro de Preços						
Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigência
91/2026			TESTE	ADESÃO	H-SEPLAG	
90/2026	11/2026	80/2026	TESTE RP	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	02/01/2027
99/2026			TESTE INEX	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
88/2026			TELA EDITAL	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
87/2026			TESTE PROCEDIMENTO DE INEXIGIBILIDADE 28-05-26	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
86/2026			TESTE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA RP - 28-05-26	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
85/2026			TESTE HOMOLOGA 1	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
84/2026			TESTE RP BC CONCORRENCIA	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
83/2026			TESTE INEX PÓS DPC	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
82/2026			TESTE INEX RP 26/05	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
81/2026			TESTE PREGÃO 26/05	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
80/2026			TESTE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA RP - 28-05-26	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
79/2026			TESTE BARBARA DISPENSA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
78/2026			TESTE INEX RP IZABELLA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
77/2026			TESTE BARBARA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
76/2026			TESTE ERIKA DISPENSA CAMINHO FELIZ 2	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
75/2026			TESTE ERIKA DISPENSA CAMINHO FELIZ	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
74/2026			TESTE RP BC INEX	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
73/2026			TESTE BARBARA	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
72/2026			TESTE INEX RP	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	

Total: 1.695 registros. Exibindo 1 a 20. | [Configurar nº de registros/página](#) | [Primeiro|Anterior] 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 [Próximo|Último]

Atenção: a adesão somente poderá ser realizada nos planejamentos que estão com a situação “ADESÃO”.

III. Para consultar os itens do Planejamento RP, acessar **Consultas > Itens > Atuais do Planejamento**.

Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Planejamento			Visualização de Processo de RP		
Informações Atuais RP			Número do Planejamento:	182/2026	Número do RP:
Documentos do RP			Número do procedimento:		Data de Criação:
Evolução dos Preços			Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:
Itens	Atuais do Planejamento		Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:
Históricos	Sem Adesão		Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:
Utilização de Quotas	Excluídos Pelo Gestor		Descrição do objeto de RP:	TESTE	
Ocorrências	Incluídos pelo Gestor		Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas	
Solicitações	Enviados para Pregão		Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:
Termos de Adesão	Sem Preço Registrado		Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:
Registros de Preços	Suspensos		Publicação da Ata:		
Legislação			Informações sobre o Gestor		
Manual Operacional			Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	
Tutorial Eletrônico			Representante do Órgão:	TESTE	
			Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP	
			Email do Gestor:	teste@teste.com.br	
			Planilha de Levantamento/Termo de Adesão		
			Nome	Situação	Data de Aprovação
			Termo de Adesão	NÃO EXISTE	Tipo
			Selecionar outro RP		

IV. Acessar o menu **Termo de Adesão > Compor**.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Visualizar	Compor		
Número do Planejamento:	182/2026	Número do RP:	
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO
Descrição do objeto de RP:	TESTE		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas		
Histórico			
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	30/08/2026
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			
Informações sobre o Gestor			
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
Planilha de Levantamento/Termo de Adesão			
Nome	Situação	Data de Aprovação	Tipo
Termo de Adesão	NÃO EXISTE		
Selecionar outro RP			

V. A tela **“Termo de Adesão do Órgão Participante”** será aberta. O agente deverá preencher os campos, conforme orientações.

ATENÇÃO: Antes de mudar de página ou ordenar, salve os dados. Caso contrário, haverá perda das informações.

Termo de Adesão de Órgão Participante

Esconder texto

Situação: EM COMPOSIÇÃO

Termo de Adesão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, na qualidade de Órgão Gestor e o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, como Órgão Participante, para fins de participação no Registro de Preços de TESTE, do Planejamento 153/2024. Por este termo de Adesão, o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º [REDAZIDO], com sede RODOVIA PREFEITO AMERICO GIANETTI, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) [REDAZIDO] Teste, concorda com os termos do Registro de Preços a ser promovido pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º [REDAZIDO], neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) Teste para fins de Registro de Preços 153/2024 de TESTE, conforme previsto no Decreto Estadual nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhada encontra-se na planilha anexa.

Inserir anexos complementares

Tipo do Documento	Título	Descrição	Operação
Nenhum arquivo selecionado			
Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa			

Selecione os itens para adesão informando a quantidade desejada

	Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade TOTAL
☒	1	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG; [REDAZIDO]	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
☒	2	219100	IBUPROFENO - APRESENTACAO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; [REDAZIDO]	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
☒	3	183156	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG; [REDAZIDO]	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
[Salvar] [Encaminhar] [Voltar]								

- a. **Termo de Adesão:** informar nome do representante do órgão/entidade na manifestação de adesão.

ATENÇÃO: Antes de mudar de página ou ordenar, salve os dados. Caso contrário, haverá perda das informações.

Termo de Adesão de Órgão Participante

Esconder texto

Situação: EM COMPOSIÇÃO

Termo de Adesão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, na qualidade de Órgão Gestor e o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, como Órgão Participante, para fins de participação no Registro de Preços de TESTE, do Planejamento 153/2024. Por este termo de Adesão, o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º [REDAZIDO], com sede RODOVIA PREFEITO AMERICO GIANETTI, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) [REDAZIDO] Teste, concorda com os termos do Registro de Preços a ser promovido pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º [REDAZIDO], neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) Teste para fins de Registro de Preços 153/2024 de TESTE, conforme previsto no Decreto Estadual nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhada encontra-se na planilha anexa.

- b. **Arquivo de justificativa:** inserir arquivo com justificativa fundamentada acerca dos quantitativos e da necessidade de sua contratação, conforme previsto no art. 6º, I, “d” do [Decreto nº 48.779, de 2024](#), e arquivos complementares, caso necessário. Para isso, clicar no botão “Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa”.

ATENÇÃO: Antes de mudar de página ou ordenar, salve os dados. Caso contrário, haverá perda das informações.

Termo de Adesão de Órgão Participante

Esconder texto

Situação: EM COMPOSIÇÃO

Termo de Adesão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, na qualidade de Órgão Gestor e o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, como Órgão Participante, para fins de participação no Registro de Preços de TESTE, do Planejamento 153/2024. Por este termo de Adesão, o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º [REDAZIDO], com sede RODOVIA PREFEITO AMERICO GIANETTI, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) [REDAZIDO] Teste, concorda com os termos do Registro de Preços a ser promovido pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º [REDAZIDO], neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) Teste para fins de Registro de Preços 153/2024 de TESTE, conforme previsto no Decreto Estadual nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhada encontra-se na planilha anexa.

Inserir anexos complementares

Tipo do Documento	Título	Descrição	Operação
Nenhum arquivo selecionado			
Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa			

- Preencher o campo “**Título**” com nome referente ao arquivo a ser inserido;
- Clicar em “**Escolher ficheiro**” e realizar *upload* do arquivo (de até 20 MB);

- iii. Preencher o campo “**Descrição**” com informações complementares, se necessário;
- iv. Clicar em “**Confirmar**”.

Envio de Documento

Título:	Justificativa *
Arquivo:	Escolher ficheiro Arquivo Teste.docx *
Descrição:	Justificativa para Adesão
Confirmar Voltar	

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

Observação: É possível repetir a operação e inserir até 5 (cinco) arquivos.

- VI. **Itens para adesão:** selecionar os itens a que o órgão/entidade deseja aderir e o campo “**Quantidade total**” será habilitado para preencher os quantitativos. Após preencher todos os campos, clicar em “**Salvar**”.

Selecione os itens para adesão informando a quantidade desejada

	Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade TOTAL
☒	1	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
☒	2	219100	IBUPROFENO - APRESENTACAO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
☒	3	183156	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
Salvar Encaminhar Voltar								

- VII. Preenchidas todas as informações e inseridos os documentos necessários, clicar em “**Encaminhar**” para enviar para aprovação da **Unidade Aprovadora** do órgão/entidade.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
-------------	-----------	-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------	--

ATENÇÃO: Antes de mudar de página ou ordenar, salve os dados. Caso contrário, haverá perda das informações.

Termo de Adesão de Órgão Participante

Esconder texto

Situação: EM COMPOSIÇÃO

Termo de Adesão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, na qualidade de Órgão Gestor e o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, como Órgão Participante, para fins de participação no Registro de Preços de TESTE, do Planejamento 153/2024. Por este termo de Adesão, o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º (), com sede RODOVIA PREFEITO AMERICO GIANETTI, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) **Teste** concorda com os termos do Registro de Preços a ser promovido pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º (), neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) **Teste** para fins de Registro de Preços 153/2024 de TESTE, conforme previsto no Decreto Estadual nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhada encontra-se na planilha anexa.

Inserir anexos complementares

Tipo do Documento	Título	Descrição	Operação
Justificativa - Quantitativo Termo de Adesão	Justificativa	Justificativa para Adesão	Alterar Excluir
Justificativa - Quantitativo Termo de Adesão	Anexo complementar	Documento XYZ	Alterar Excluir
Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa			

Selecione os itens para adesão informando a quantidade desejada

	Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade TOTAL
☒	1	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
☒	2	219100	IBUPROFENO - APRESENTACAO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
☒	3	183156	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
Salvar Encaminhar Voltar								

2.6. Análise da Solicitação de Adesão pelo Órgão/Entidade Participante

- Para realizar a análise do Termo de Adesão, o agente responsável do órgão ou entidade participante deve acessar o SIRP com perfil de **Unidade Aprovadora**, preencher os campos “Unidade”, “Matrícula” e “Senha” e clicar em “Confirmar”.



Bem-vindo ao Sistema Informatizado de Registro de Preços - SIRP.

Como usar

Para acessar o sistema informe o perfil, a unidade, o usuário e a senha ao lado.

Perfil:	UN APROVADORA
Unidade:	
Matrícula:	
Senha:	
Confirmar	

- Selecionar o número do Planejamento RP referente ao Termo de Adesão.

Torça-hora, 14 de Novembro de 2023

UN. APROVADORA

Sair

Portal de Compras

Autorização

Consultas

Processo RP

Levantamento

Termo de Adesão

Acompanhamento

Lista de Processos de Registro de Preços

Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigência
110/2023			TESTE DISPENSAR IRP	ADESÃO	H-SEPLAG	
109/2023			BATE-PAPO NLCC	ADESÃO	H-SEPLAG	
106/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVENBRO - 2	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
107/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVENBRO	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
106/2023			TESTE BATE-PAPO NLCC	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
106/2023			TESTE REPROVAÇÃO TA	ADESÃO	H-SEPLAG	
104/2023			TESTE NLCC - PREGÃO	ADESÃO	H-SEPLAG	
103/2023			TESTE PLANEJAMENTO - REPROVAÇÃO DE TA - NOVENBRO	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
100/2023			CENÁRIO 9 EXCLUSÃO DE PROCEDIMENTO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
101/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - PREGÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
100/2023	15/2023	109/2023	TESTE OBRAS	ACOMPANHAMENTO	DERMO	29/10/2024
99/2023			CENÁRIO 4.1 ME EPP EMPATE FICTO	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
98/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS N2	ADESÃO	H-SEPLAG	
97/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
96/2023			criação planejamento - inclusão item em consolidação	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
95/2023			SUPER TESTE	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
94/2023			CENÁRIO 6 MESMO VALOR UNIT E QTDDES DIFERENTES	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
93/2023			CENÁRIO 4 DISPENSA IRP	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
92/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - 05-10-2023	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
91/2023	14/2023	91/2023	CENÁRIO 3	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	31/12/2024

Atenção: O sistema irá apresentar as informações do Planejamento RP para análise do agente, permitindo aprovar ou enviar negativa.

III. Para aprovar, acessar o menu **Termo de Adesão > Aprovar**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento		
		Aprovar Enviar Negativa Imprimir			
Número do RP:		2026			
Data de Criação:		17/08/2026			
Tipo de Item do RP:		MATERIAL			
Fundamentação Legal:		Lei 14.133			
Situação:		ADESÃO			
Descrição do objeto de RP:		TESTE			
Justificativa dispensa / inexigibilidade:		Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas			
Histórico					
Data de Retorno da Planilha:		NÃO SE APLICA		Data Limite para Adesão:	
Data de Início da Vigência:				Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:					
Informações sobre o Gestor					
Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			
Representante do Órgão:		TESTE			
Unidade Gestora:		1501566 - TESTE RP			
Email do Gestor:		teste@teste.com.br			
Planilha de Levantamento/Termo de Adesão					
Nome		Situação		Data de Aprovação	
Termo de Adesão		EM ANÁLISE PELA UN. APROVADORA		Termo de Adesão de órgão Participante	
Selecionar outro RP					

IV. O sistema irá apresentar as informações do Termo de Adesão para análise do agente, permitindo **assinar e aprovar o termo** ou **retornar para composição**:

a. **“Retornar para composição”**: o responsável pela solicitação de adesão deve acessar novamente o SIRP, realizar os ajustes necessários na solicitação e enviar novamente

para aprovação, conforme instruções do Capítulo [2.5. Adesão dos Órgãos/Entidades Participantes](#).

- b. Para aprovar, o agente deverá **“Assinar TA”** e em seguida **“Aprovar”**.

Observação: o agente poderá, caso necessário, alterar os dados preenchidos no campo de representante do órgão/entidade e inserir novos arquivos.

V. Para assinar o termo de adesão, clicar em **“Assinar TA”**.

AutorizaçãoConsultasProcesso RPLevantamentoTermo de AdesãoAcompanhamento

Termo de Adesão

Termo de Adesão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, na qualidade de Órgão Gestor e o(a) SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE, como Órgão Participante, para fins de participação no Registro de Preços de TESTE ASSINATURA ELETRÔNICA do Planejamento 140/2024. Por este termo de Adesão, o(a) SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, com sede RUA SAPUCAI, 429 - FLORESTA, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) _____, concorda com os termos do Registro de Preços a ser promovido pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) TESTE para fins de Registro de Preços 140/2024 de TESTE ASSINATURA ELETRÔNICA, conforme previsto no Decreto Estadual nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhada encontra-se na planilha anexa.

Anexo de TA com a Justificativa do Quantitativo Aderido

Tipo do Documento	Título	Descrição
Justificativa - Quantitativo Termo de Adesão	Justificativa TA	

Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa

Itens para Registro de Preços

Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade Solicitada	Valor Total
1	396839	REFRIGERANTE - SABOR: A BASE DE COLA.	GARRAFA 2 LITRO	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
2	518530	REFRIGERANTE - SABOR: A BASE DE COLA ZERO.	GARRAFA 2 LITRO	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00

AprovarAssinar TARetornar para composiçãoVoltar

VI. Inserir dados de matrícula e senha e clicar em **“Assinar”**.

UN. APROVADORA -

Nº do Planejamento do RP Corrente: 140/2024

Assinatura eletrônica

Matricula:

Senha:

AssinarCancelar

© 2008 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Aspectos legais e responsabilidades Política de privacidade

VII. Para aprovar o termo de adesão, clicar em **“Aprovar”**.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento			
Termo de Adesão								
Termo de Adesão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, na qualidade de Órgão Gestor e o(a) SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE, como Órgão Participante, para fins de participação no Registro de Preços de TESTE ASSINATURA ELETRÔNICA do Planejamento 140/2024. Por este termo de Adesão o(a) SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, com sede RUA SAPUCAI 429 - FLORESTA, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) _____, concorda com os termos do Registro de Preços a ser promovido pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) _____, TESTE para fins de Registro de Preços 140/2024 de TESTE ASSINATURA ELETRÔNICA, conforme previsto no Decreto Estadual nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhada encontra-se na planilha anexa.								
Atendimento SIAD								
Anexo de TA com a Justificativa do Quantitativo Aderido								
Tipo do Documento		Título		Descrição				
Justificativa - Quantitativo Termo de Adesão		Justificativa TA						
Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa								
Itens para Registro de Preços								
Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade Solicitada	Valor Total
1	386839	REFRIGERANTE - SABOR: A BASE DE COLA.	GARRAFA 2 LITRO	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
2	518530	REFRIGERANTE - SABOR: A BASE DE COLA ZERO.	GARRAFA 2 LITRO	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
Aprovar Retornar para composição Voltar								

VIII. Após aprovação, o Termo de Adesão poderá ser visualizado pelo gestor do registro de preços e o sistema permite visualizar a situação da solicitação de adesão:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento
Visualização de Processo de RP			
Número do Planejamento:	182/2026	Número do RP:	
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO
Descrição do objeto de RP:		TESTE	
Justificativa dispensa / inexigibilidade:		Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas	
Histórico			
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	30/08/2026
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			
Informações sobre o Gestor			
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
Planilha de Levantamento/Termo de Adesão			
Nome	Situação	Data de Aprovação	Tipo
Termo de Adesão	APROVADO PELA UN. APROVADORA	17/08/2026	Termo de Adesão de órgão Participante
Selecionar outro RP			

IX. Para enviar negativa, acessar o menu **Termo de Adesão > Enviar negativa**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento
Aprovar Enviar Negativa Imprimir			
Nº	2026	Número do RP:	
Nº		Data de Criação:	25/09/2026
Cri		Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO
Descrição do objeto de RP:	TESTE PLANEJAMENTO 2026		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Aquisição de bens produzidos ou serviços prestados por órgão ou entidade que integra a Adm. Pública		
Permite carona:	SIM		
Histórico			
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	02/10/2026
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			
Informações sobre o Gestor			
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
Planilha de Levantamento/Termo de Adesão			
Nome	Situação	Data de Aprovação	Tipo
Termo de Adesão	EM ANÁLISE PELA UN. APROVADORA		Termo de Adesão de órgão Participante
Selecionar outro RP			

- X. Preencher com os dados do representante do órgão ou entidade, motivo da negativa de adesão ao planejamento RP e clicar em **“Enviar Negativa de Adesão”**. A negativa será enviada ao órgão gestor do RP.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento
Negativa de Adesão ao Registro de Preços Por este termo de Negativa de Adesão, o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.461.142/0001-70, com sede na RODOVIA PREFEITO AMERICO GIANETTI, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) _____, declara que não irá participar do Registro de Preços 198/2026 de TESTE PLANEJAMENTO 2026 a ser promovido pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.461.142/0001-70, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) TESTE, pelas seguintes razões: Motivo* : Enviar Negativa de Adesão Desistir		

2.7. Encerramento das Adesões pelo Gestor do RP

Após decorrido o prazo para adesão, o gestor do registro de preços deve encerrar o recebimento de adesões, uma vez que o sistema não o interrompe automaticamente. Para isso, será necessário executar as ações a seguir.

- I. Acessar o SIRP com o perfil de **Gestor**, preencher os campos “Unidade”, “Matrícula” e “Senha” e clicar em “Confirmar”.





Bem-vindo ao Sistema Informatizado de Registro de Preços - SIRP.

Como usar

Para acessar o sistema informe o perfil, a unidade, o usuário e a senha ao lado.

Perfil: GESTOR ▼

Unidade: *

Matrícula: *

Senha: *

- II. Selecionar o **número do planejamento de RP** que terá o prazo de recebimento de adesões encerrado.



Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigência
90/2026			TESTE DISPENSA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
91/2026			TESTE	ADESÃO	H-SEPLAG	
92/2026	700000	200000	TESTE PREGÃO	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	03/05/2027
89/2026			TESTE INEX	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
88/2026			TELA EDITAL	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
87/2026			TESTE PROCEDIMENTO DE INEXIGIBILIDADE 28-05-26	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
86/2026			TESTE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA RP - 28-05-26	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
83/2026			TESTE INEX PÓS DPC	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
82/2026			TESTE INEX RP 26/05	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
81/2026			TESTE PREGÃO 26/05	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
80/2026			TESTE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA RP - 26-05-26	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
79/2026			TESTE BARBARA DISPENSA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
78/2026			TESTE INEX RP IZABELLA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
77/2026			TESTE BARBARA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
76/2026			TESTE ERIKA DISPENSA CAMINHO FELIZ 2	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
75/2026			TESTE ERIKA DISPENSA CAMINHO FELIZ	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
73/2026			TESTE BARBARA	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
72/2026			TESTE INEX RP	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
71/2026			TESTE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - INÍCIO EM 22-05-26	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
69/2026			TESTE PREGÃO	ADESÃO	H-SEPLAG	

Total: 395 registros. Exibindo 1 a 20. | [Configurar nº de registros por página](#) | [Primeiro](#) [Anterior](#) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 [Próximo](#) [Último](#)

- III. Acessar o menu **Termo de Adesão > Encerrar recebimento**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Encaminhar Minuta Imprimir Encerrar Recebimento Consolidar Participante externo					
Visualização de Processo de RP					
Número do Planejamento:	182/2026	Número do RP:			
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026		
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL		
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133		
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO		
Descrição do objeto de RP: TESTE					
Justificativa dispensa / inexigibilidade: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas					
Histórico					
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	30/08/2026		
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:			
Data de Publicação da Ata:					
Informações sobre o Gestor					
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
Representante do Órgão:	TESTE				
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP				
Email do Gestor:	teste@teste.com.br				
Selecionar outro RP					

IV. Clicar em **“Confirmar encerramento TA”**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Visualização de Processo de RP					
Número do Planejamento:	182/2026	Número do RP:			
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026		
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL		
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133		
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO		
Descrição do objeto de RP: TESTE					
Justificativa dispensa / inexigibilidade: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas					
Histórico					
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	30/08/2026		
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:			
Data de Publicação da Ata:					
Informações sobre o Gestor					
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
Representante do Órgão:	TESTE				
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP				
Email do Gestor:	teste@teste.com.br				
Confirmar Encerramento TA Desistir					

V. A situação do Planejamento RP é alterada para **“Consolidação”**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Visualização de Processo de RP					
Número do Planejamento:	182/2026	Número do RP:			
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026		
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL		
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133		
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	CONSOLIDAÇÃO		
Descrição do objeto de RP:	TESTE				
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas				
Histórico					
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	30/08/2026		
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:			
Data de Publicação da Ata:					
Informações sobre o Gestor					
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
Representante do Órgão:	TESTE				
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP				
Email do Gestor:	teste@teste.com.br				
Selecionar outro RP					

2.8. Reprovação de Adesões pelo Gestor do RP

Durante a etapa de adesão e consolidação, os termos de adesão aprovados pelas autoridades competentes dos órgãos e entidades constam para o gestor do RP como aprovados e aceitos. O gestor do RP irá avaliar um a um, podendo reprovatar termos de adesão, caso necessário, conforme art. 5º, II, do [Decreto nº 48.779, de 2024](#). Tal ação pode ser feita até antes da conclusão da consolidação das adesões.

- I. Para isso, acessar o SIRP com o perfil de **Gestor**, preencher os campos “**Unidade**”, “**Matrícula**” e “**Senha**” e clicar em “**Confirmar**”.





Bem-vindo ao Sistema Informatizado de Registro de Preços - SIRP.

Como usar

Para acessar o sistema informe o perfil, a unidade, o usuário e a senha ao lado.

Perfil:

Unidade:

Matrícula:

Senha:

- II. Selecionar o número do Planejamento RP.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
-------------	-----------	-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------	--

Lista de Processos de Registro de Preços							
Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigência	
152/2026			TESTE	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG		
150/2026			PLANEJAMENTO DE DISPENSA - 06-08-2026	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG		
179/2026			TESTE	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG		
178/2026	35/2026	179/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	29/07/2027	
177/2026	34/2026	177/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	27/07/2027	
175/2026			TESTE	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG		
174/2026			TESTE	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG		
173/2026	35/2026	173/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	29/07/2027	
172/2026			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG		
171/2026			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG		
168/2026	31/2026	168/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	22/07/2027	
167/2026			TESTE 5109 E 8159	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG		
163/2026	32/2026	163/2026	TESTE	GERANDO ATA	H-SEPLAG		
162/2026			TESTE MANUAL	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG		
161/2026			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG		
160/2026	28/2026	160/2026	TESTE REMANEJAMENTO	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	16/07/2027	
159/2026	28/2026	159/2026	TESTE VIGÊNCIA ATA	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	16/07/2027	
157/2026	30/2026	157/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	14/07/2027	
156/2026			DISPENSA TESTE 6	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG		
155/2026			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG		

Total: 466 registros. Exibindo 1 a 20. | [Configurar nº de registros por página](#) | [Primeiro](#) [Anterior](#) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 [Próximo](#) [Último](#)

III. Em seguida, acessar **Consultas > Termos de Adesão > Aprovados e Aceitos**.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
-------------	-----------	-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------	--

Planejamento
Informações Atuais RP
Documentos do RP
Evolução dos Preços
Itens
Termos de Adesão
Históricos
Utilização de Quotas
Ocorrências
Solicitações
Registros de Preços
Legislação
Manual Operacional
Tutorial Eletrônico

Aprovados e Aceitos

Em Análise pelo OG

Em Análise pela UP

Rejeitados

Visualização de Processo de RP

Número do Planejamento: 151/2026
Número do procedimento:
Criado com levantamento: NÃO
Procedimento: Dispensa de licitação
Expectativa de Vigência: 12 meses

Número do RP:
Data de Criação:
Tipo de Item do RP:
Fundamentação Legal:
Situação:

ção do objeto de RP: TESTE
cativa dispensa / ilidade: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de

Retorno da Planilha: NÃO SE APLICA
Início da Vigência:
Publicação da Ata:

Data Limite para Adesão:
Data do Fim da Vigência:

es sobre o Gestor

Órgão Gestor: H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GEST
Representante do Órgão: TESTE
Unidade Gestora: 1501566 - TESTE RP
Email do Gestor: teste@teste.com.br

Selecionar outro RP

IV. Selecionar o órgão/entidade a ter seu Termo de Adesão analisado pelo gestor do RP.

Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
-----------	-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------	--

Consulta de Termos de Adesão - Seleção de órgão

Código

1500

Órgão/Entidade

H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Desistir

Um registro encontrado 1

V. Clicar em **“Reprovar Termo de Adesão”**.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato		
Termo de Adesão								
Termo de Adesão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, na qualidade de Órgão Gestor e o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, como Órgão Participante, para fins de participação no Registro de Preços de TESTE, do Planejamento 91/2026. Por este termo de Adesão, o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, inscrita no CNPJ sob o n.º 054.611.77/0001-70, com sede na RODOVIA PREFEITO AMÉRICO GIANETTI, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) Teste concorda com os termos do Registro de Preços a ser promovido pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, inscrita no CNPJ sob o n.º 054.611.77/0001-70, representado(a) pelo(a) Sr(a) Teste para fins de Registro de Preços 91/2026 de TESTE, conforme previsto no Decreto Estadual nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhada encontra-se na planilha anexa.								
Situação: APROVADO PELA UN. APROVADORA								
Anexo de TA com a Justificativa do Quantitativo Aderido								
Tipo do Documento		Título		Descrição				
Justificativa - Quantitativo Termo de Adesão		Justificativa						
Itens do Termo de Adesão								
Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade Solicitada	Valor Total
1	219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG.	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
2	183113	DIFIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
3	183156	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG.	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
Reprovar Termo de Adesão Voltar								
Total: 3 registros Configurar nº de registros por página								

VI. O sistema retornará mensagem de operação realizada com sucesso.

Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Operação realizada com sucesso!					
Voltar					

Atenção: os Termos de Adesão reprovados não serão considerados na consolidação das adesões.

2.9. Consolidação das Adesões pelo Gestor do RP

Após encerramento do prazo de recebimento das adesões e realização da análise quanto à aceitação ou reprovação dos Termos de Adesão, o gestor do RP deve consolidar as estimativas enviadas pelos órgãos e entidades participantes.

- I. Acessar o SIRP com o perfil de **Gestor**, preencher os campos **“Unidade”**, **“Matrícula”** e **“Senha”** e clicar em **“Confirmar”**.

Bem-vindo ao Sistema Informatizado de Registro de Preços - SIRP.

[Como Usar](#)

Para acessar o sistema informe o perfil, a unidade, o usuário e a senha ao lado.

Perfil: GESTOR

Unidade: *

Matrícula: *

Senha: *

[Confirmar](#)

- II. Selecionar o **número do planejamento de RP** desejado, que esteja na situação **Consolidação**.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
-------------	-----------	-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------	--

Lista de Processos de Registro de Preços						
Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigência
182/2026			TESTE	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
180/2026			PLANEJAMENTO DE DISPENSA - 06-08-2026	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
179/2026			TESTE	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
178/2026	35/2026	178/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	29/07/2027
177/2026	34/2026	177/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	27/07/2027
175/2026			TESTE	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
174/2026			TESTE	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
173/2026	35/2026	173/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	29/07/2027
172/2026			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
171/2026			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
168/2026	31/2026	168/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	22/07/2027
167/2026			TESTE 5109 E 8159	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
163/2026	32/2026	163/2026	TESTE	GERANDO ATA	H-SEPLAG	
162/2026			TESTE MANUAL	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
161/2026			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
160/2026	29/2026	160/2026	TESTE REMANEJAMENTO	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	16/07/2027
159/2026	28/2026	159/2026	TESTE VIGÊNCIA ATA	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	16/07/2027
157/2026	30/2026	157/2026	TESTE	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	14/07/2027
156/2026			DISPENSA TESTE 6	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
155/2026			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	

Total: 466 registros. Exibindo 1 a 20 | [Configurar nº de registros por página](#) | (Primeiro/Anterior) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 (Próximo/Último)

III. Acessar o menu **Termo de Adesão > Consolidar**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Encaminhar Minuta Imprimir Encerrar Recebimento Consolidar Participante externo				
Número do RP: 2026			Número do RP:	
Data de Criação: 17/08/2026			Data de Criação: 17/08/2026	
Tipo de Item do RP: MATERIAL			Tipo de Item do RP: MATERIAL	
Fundamentação Legal: Lei 14.133			Fundamentação Legal: Lei 14.133	
Situação: CONSOLIDAÇÃO			Situação: CONSOLIDAÇÃO	
Descrição do objeto de RP: TESTE				
Justificativa dispensa / inexigibilidade: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas				
Histórico				
Data de Retorno da Planilha: NÃO SE APLICA		Data Limite para Adesão: 30/08/2026		
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:		
Data de Publicação da Ata:				
Informações sobre o Gestor				
Órgão Gestor: H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
Representante do Órgão: TESTE				
Unidade Gestora: 1501566 - TESTE RP				
Email do Gestor: teste@teste.com.br				
Selecionar outro RP				

IV. O sistema exibirá a soma dos quantitativos para cada item do Planejamento RP.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
-------------	-----------	-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------	--

Consolidação de Termos de Adesão							
Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade
1	219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
2	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
3	183156	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100

[Incluir Item](#) [Excluir Item](#) [Salvar](#) [Concluir](#) [Voltar](#)

Total: 3 registros | [Configurar nº de registros por página](#)

V. Após verificar a soma dos quantitativos, para concluir a fase de consolidação, clicar no botão **“Salvar”** e depois em **“Concluir”**.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato				
Consolidação de Termos de Adesão										
	Nº	Código	Descrição do Item		Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
	1	219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; 		1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	
	2	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG; 		1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	
	3	183156	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG; 		1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	
Incluir Item Excluir Item Salvar Concluir Voltar										
Total: 3 registros Configurar nº de registros por página										

VI. A situação do Planejamento RP é alterada para “Validação de preços”.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
-------------	--------------	-----------------	----------------	--------------	--

Visualização de Processo de RP

Número do Planejamento:	182/2026	Número do RP:	
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	VALIDAÇÃO DE PREÇOS
Descrição do objeto de RP:	TESTE		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas		
Histórico			
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	30/08/2026
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			
Informações sobre o Gestor			
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
Selecionar outro RP			

2.9.1. Inclusão ou Exclusão de Itens durante a Consolidação das Adesões

Conforme o art. 5º, II, do Decreto nº 48.779, de 2024, o gestor do RP pode justificadamente aceitar ou recusar a inclusão de novos itens decorrentes da solicitação de órgãos/entidades participantes.

- Caso seja necessário realizar adequação nos itens do planejamento de RP, o sistema permite incluir ou excluir itens no momento da consolidação. Para excluir item, basta selecionar o item desejado e clicar em “Excluir item”. Já para incluir, clicar em “Incluir item” e seguir os demais passos.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato				
Consolidação de Termos de Adesão										
	Nº	Código	Descrição do Item		Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
☒	1	219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; 		1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	
☒	2	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG; 		1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	
☒	3	183156	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG; 		1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	
Incluir Item		Excluir Item								
Salvar					Concluir		Voltar			
Total: 3 registros. Configurar nº de registros por página										

Atenção: caso o Planejamento RP seja decorrente de autorização emitida pela Seplag, somente será possível incluir itens que constem na autorização para que sejam preenchidos os dados de unidade de aquisição, local ou periodicidade que sejam distintos do item já inserido. Não é possível incluir itens de autorizações distintas emitidas pela Seplag.

II. Para incluir novos itens, o gestor do RP deve buscar cada item a ser incluído e clicar em **“Consultar”**.

Inclusão de item de registro de preço

Autorização: 34/2026

[Consultar](#) [Voltar para Planilha](#)

Somente será permitida a inclusão de no máximo 10 itens por vez após o preenchimento dos detalhes.

Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Detalhes
Inclua no máximo 10 itens por vez.						

III. Selecionar os itens que serão incluídos clicando em **“Detalhes”**.

Inclusão de item de registro de preço

Autorização: 36/2026

[Consultar](#) [Voltar para Planilha](#)

Somente será permitida a inclusão de no máximo 10 itens por vez após o preenchimento dos detalhes.

Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Detalhes
219100 - IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS	--	--	--	0.0	0.0	Detalhes +1
183113 - DIFIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	--	--	--	0.0	0.0	Detalhes +1
183156 - PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	--	--	--	0.0	0.0	Detalhes +1

Inclua no máximo 10 itens por vez.

[Incluir](#)

IV. Preencher os dados de unidade de aquisição, local ou periodicidade dos novos itens e clicar em **“Salvar”**.

Confirmação de Dados do Item

219100 - IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS

Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade
1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0.0000	0

[Salvar](#) [Voltar](#)

V. Após a inclusão de todos os itens, clicar em **“Incluir”**.

Inclusão de item de registro de preço

Autorização: 36/2026

[Consultar](#) [Voltar para Planilha](#)

Somente será permitida a inclusão de no máximo 10 itens por vez após o preenchimento dos detalhes.

Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Detalhes
219100 - IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	0.0	0.0	Detalhes +1
183113 - DIFIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	--	--	--	0.0	0.0	Detalhes +1
183156 - PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	--	--	--	0.0	0.0	Detalhes +1

Inclua no máximo 10 itens por vez.

[Incluir](#)

VI. Clicar em **“Salvar”** e, em seguida, em **“Concluir”**.

Consolidação de Termos de Adesão

*Atenção: a planilha NÃO está salva!

Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
☐	1 219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	1.000	34/2026
☐	2 183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	34/2026
☐	3 183156	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100	34/2026
☐	4 219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS	1 MILHEIRO	Abaeté	Anual	R\$ 0,0000	0	34/2026

Incluir Item Excluir Item

Salvar Concluir Voltar

Total: 4 registros. | Configurar nº de registros por página!

VII. Caso sejam incluídos novos itens, o gestor do RP deverá retornar a situação do Planejamento RP para o período de adesão e realizar novo envio aos órgãos/entidades participantes. Para isso, acessar o menu **Processo RP > Retornar situação**.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Consolidação de Termos de Adesão		Selecionar RP				
*Atenção: a planilha NÃO está salva!		Visualizar RP				
		Criar RP				
		Planilha do RP				
		Enviar Convite				
		Alterar Informações				
		Retornar Situação				
		Cancelar				
		Excluir				

Incluir Item Excluir Item

Salvar Concluir Voltar

Total: 4 registros. | Configurar nº de registros por página!

VIII. Retornar para a situação para **“Adesão”** e clicar em **“Confirmar”**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Retornar a Situação do Registro de Preço				
Número do Planejamento:	91/2026	Número do RP:		
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL	
Expectativa de Vigência:	12 meses	Data de Criação:	02/06/2026	
Descrição do objeto de RP:	TESTE			
Informações sobre a Situação do Registro de Preço				
Situação Atual:	CONSOLIDAÇÃO			
Retornar para a Situação:	ADESÃO			
Confirmar	Desistir			

IX. A situação do Planejamento RP será **“Adesão”** e o Gestor do RP comunicará aos órgãos e entidades participantes a reabertura do prazo de adesão, em decorrência da inclusão dos novos itens.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Editais / Ata	
Visualização de Processo de RP					
Número do Planejamento:	182/2026	Número do RP:			
Número do procedimento:		Data de Criação:	17/08/2026		
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL		
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	Lei 14.133		
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO		
Descrição do objeto de RP:	TESTE				
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas				
Histórico					
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	30/08/2026		
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:			
Data de Publicação da Ata:					
Informações sobre o Gestor					
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
Representante do Órgão:	TESTE				
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP				
Email do Gestor:	teste@teste.com.br				
Selecionar outro RP					

Atenção: os órgãos/entidades participantes deverão realizar a adesão novamente apenas se quiserem contemplar no seu termo de adesão também algum dos itens incluídos pelo gestor do RP. Caso contrário, os termos de adesão assinados e aprovados anteriormente permanecem válidos para adesão e não é necessária nenhuma ação.

- X. Após o novo período de adesão, o gestor do RP deve realizar novamente as atividades apresentadas nos Capítulos [2.7. Encerramento das Adesões pelo Gestor do RP](#), [2.8. Reprovação de Adesões pelo Gestor do RP](#) e [2.9. Consolidação das Adesões pelo Gestor do RP](#).

2.10. Validação de Preços e Definição do Local de Entrega pelo Gestor do RP

Após a consolidação das adesões, é necessário que o gestor do RP informe o preço de referência, conforme pesquisa de preços realizada com base no quantitativo total estimado para a Ata, e defina o local de entrega dos itens.

- I. Acessar o menu **Processo RP > Planilha do RP > Validar Preços**.

Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato																																																																				
	Selecionar RP Visualizar RP Criar RP Planilha do RP Enviar Convite Alterar Informações Retornar Situação Cancelar Excluir	Visualização de Processo de RP <table border="1"> <tr> <td>Número do Planejamento:</td> <td>151/2026</td> <td>Número do RP:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número do procedimento:</td> <td></td> <td>Data de Criação:</td> <td>01/07/2026</td> </tr> <tr> <td>Criado com levantamento:</td> <td>NÃO</td> <td>Tipo de Item do RP:</td> <td>MATERIAL</td> </tr> <tr> <td>Procedimento:</td> <td>Dispensa de licitação</td> <td>Fundamentação Legal:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Expectativa de vigência:</td> <td>12 meses</td> <td>Situação:</td> <td>VALIDAÇÃO DE PREÇOS</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TESTE</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Histórico</td> </tr> <tr> <td>Data de Retorno da Planilha:</td> <td>NÃO SE APLICA</td> <td>Data Limite para Adesão:</td> <td>10/07/2026</td> </tr> <tr> <td>Data de Início da Vigência:</td> <td></td> <td>Data do Fim da Vigência:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data de Publicação da Ata:</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">Informações sobre o Gestor</td> </tr> <tr> <td>Órgão Gestor:</td> <td colspan="3">H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO</td> </tr> <tr> <td>Representante do Órgão:</td> <td colspan="3">TESTE</td> </tr> <tr> <td>Unidade Gestora:</td> <td colspan="3">1501566 - TESTE RP</td> </tr> <tr> <td>Email do Gestor:</td> <td colspan="3">teste@teste.com.br</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Selecionar outro RP</td> </tr> </table>				Número do Planejamento:	151/2026	Número do RP:		Número do procedimento:		Data de Criação:	01/07/2026	Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL	Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:		Expectativa de vigência:	12 meses	Situação:	VALIDAÇÃO DE PREÇOS	TESTE				Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas				Histórico				Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026	Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:		Data de Publicação da Ata:				Informações sobre o Gestor				Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			Representante do Órgão:	TESTE			Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP			Email do Gestor:	teste@teste.com.br			Selecionar outro RP			
Número do Planejamento:	151/2026	Número do RP:																																																																							
Número do procedimento:		Data de Criação:	01/07/2026																																																																						
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL																																																																						
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:																																																																							
Expectativa de vigência:	12 meses	Situação:	VALIDAÇÃO DE PREÇOS																																																																						
TESTE																																																																									
Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas																																																																									
Histórico																																																																									
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026																																																																						
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:																																																																							
Data de Publicação da Ata:																																																																									
Informações sobre o Gestor																																																																									
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO																																																																								
Representante do Órgão:	TESTE																																																																								
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP																																																																								
Email do Gestor:	teste@teste.com.br																																																																								
Selecionar outro RP																																																																									

- II. Informar o valor de referência unitário (preço pesquisado) para cada item do Planejamento RP. Posteriormente, clicar em “**Salvar**” e em “**Concluir**”.

ção	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato																																
ATENÇÃO: Antes de mudar de página ou ordenar, salve os dados. Caso contrário, haverá perda das informações.																																						
Validação de Preços <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>Código</th> <th>Descrição do Item</th> <th>Unidade de Aquisição</th> <th>Local</th> <th>Periodicidade</th> <th>Preço de Referência (Unitário)</th> <th>Preço Pesquisado (Unitário)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>219100</td> <td>IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA, DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG, </td> <td>1 MILHEIRO</td> <td>Abadia dos Dourados</td> <td>Anual</td> <td>R\$ 0,0000</td> <td>R\$ 1,50 *</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>183113</td> <td>DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS, DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG, </td> <td>1 MILHEIRO</td> <td>Abadia dos Dourados</td> <td>Anual</td> <td>R\$ 0,0000</td> <td>R\$ 2,30 *</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>183156</td> <td>PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS, DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG, </td> <td>1 MILHEIRO</td> <td>Abadia dos Dourados</td> <td>Anual</td> <td>R\$ 0,0000</td> <td>R\$ 1,85 *</td> </tr> </tbody> </table>							Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Preço Pesquisado (Unitário)	1	219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA, DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG,	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	R\$ 1,50 *	2	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS, DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG,	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	R\$ 2,30 *	3	183156	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS, DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG,	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	R\$ 1,85 *
Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Preço Pesquisado (Unitário)																															
1	219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA, DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG,	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	R\$ 1,50 *																															
2	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS, DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG,	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	R\$ 2,30 *																															
3	183156	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM COMPRIMIDOS, DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG,	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	R\$ 1,85 *																															
Salvar Concluir Voltar Total: 3 registros Configurar nº de registros por página																																						

- III. A situação do Planejamento RP é alterada para “**Definição de Local de Entrega**”.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato																																																																				
Visualização de Processo de RP <table border="1"> <tr> <td>Número do Planejamento:</td> <td>151/2026</td> <td>Número do RP:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número do procedimento:</td> <td></td> <td>Data de Criação:</td> <td>01/07/2026</td> </tr> <tr> <td>Criado com levantamento:</td> <td>NÃO</td> <td>Tipo de Item do RP:</td> <td>MATERIAL</td> </tr> <tr> <td>Procedimento:</td> <td>Dispensa de licitação</td> <td>Fundamentação Legal:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Expectativa de vigência:</td> <td>12 meses</td> <td>Situação:</td> <td>DEFINIÇÃO DE LOCAL ENTREGA</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Descrição do objeto de RP: TESTE</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Justificativa dispensa / inexigibilidade: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Histórico</td> </tr> <tr> <td>Data de Retorno da Planilha:</td> <td>NÃO SE APLICA</td> <td>Data Limite para Adesão:</td> <td>10/07/2026</td> </tr> <tr> <td>Data de Início da Vigência:</td> <td></td> <td>Data do Fim da Vigência:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data de Publicação da Ata:</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">Informações sobre o Gestor</td> </tr> <tr> <td>Órgão Gestor:</td> <td colspan="3">H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO</td> </tr> <tr> <td>Representante do Órgão:</td> <td colspan="3">TESTE</td> </tr> <tr> <td>Unidade Gestora:</td> <td colspan="3">1501566 - TESTE RP</td> </tr> <tr> <td>Email do Gestor:</td> <td colspan="3">teste@teste.com.br</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Selecionar outro RP</td> </tr> </table>					Número do Planejamento:	151/2026	Número do RP:		Número do procedimento:		Data de Criação:	01/07/2026	Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL	Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:		Expectativa de vigência:	12 meses	Situação:	DEFINIÇÃO DE LOCAL ENTREGA	Descrição do objeto de RP: TESTE				Justificativa dispensa / inexigibilidade: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas				Histórico				Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026	Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:		Data de Publicação da Ata:				Informações sobre o Gestor				Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			Representante do Órgão:	TESTE			Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP			Email do Gestor:	teste@teste.com.br			Selecionar outro RP			
Número do Planejamento:	151/2026	Número do RP:																																																																						
Número do procedimento:		Data de Criação:	01/07/2026																																																																					
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL																																																																					
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:																																																																						
Expectativa de vigência:	12 meses	Situação:	DEFINIÇÃO DE LOCAL ENTREGA																																																																					
Descrição do objeto de RP: TESTE																																																																								
Justificativa dispensa / inexigibilidade: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas																																																																								
Histórico																																																																								
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026																																																																					
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:																																																																						
Data de Publicação da Ata:																																																																								
Informações sobre o Gestor																																																																								
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO																																																																							
Representante do Órgão:	TESTE																																																																							
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP																																																																							
Email do Gestor:	teste@teste.com.br																																																																							
Selecionar outro RP																																																																								

- IV. Para informar o local de entrega dos itens, acessar o menu **Processo RP > Planilha do RP > Def. Local Entrega**.

Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Selecionar RP		Visualização de Processo de RP				
Visualizar RP		Número do Planejamento: 151/2026				
Criar RP		Número do RP: 01/07/2026				
Planilha do RP		Criado com levantamento: NÃO				
Enviar Convite		Tipo de Item do RP: MATERIAL				
Alterar Informações		Dispensa de licitação				
Retornar Situação		Fundamentação Legal: DEFINIÇÃO DE LOCAL ENTREGA				
Cancelar		Situatção: 12 meses				
Excluir		TESTE				
		Proc. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas				
		Histórico				
		Data de Retorno da Planilha: NÃO SE APLICA				
		Data Limite para Adesão: 10/07/2026				
		Data de Início da Vigência:				
		Data do Fim da Vigência:				
		Data de Publicação da Ata:				
		Informações sobre o Gestor				
		Órgão Gestor: H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
		Representante do Órgão: TESTE				
		Unidade Gestora: 1501566 - TESTE RP				
		Email do Gestor: teste@teste.com.br				
		Selecionar outro RP				

- V. É possível preencher a coluna **“Observação sobre Localidade de Entrega”** para cada item ou, caso a localidade de entrega seja comum a todos os itens, informar no campo central. Nesse caso, o sistema irá replicar a informação para todos os itens do Planejamento RP ao salvar.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
ATENÇÃO: Antes de mudar de página ou ordenar, salve os dados. Caso contrário, haverá perda das informações.							
Informações Complementares para o Edital de Licitação do RP							
Se a informação sobre localidade de entrega for comum a TODOS os itens, informe-a neste campo. A localidade de todos os itens será substituída por esta: Teste							
Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço Pesquisado (Unitário)	Observação Sobre Localidade de Entrega
1	219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG.	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 1.0000	
2	183105	DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM SOLUÇÃO ORAL (GOTAS); DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG/ML.	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 2.0000	
Salvar Concluir Voltar							
Total: 2 registros. Configurar nº de registros/página!							

- VI. Ao finalizar o preenchimento dos campos, acionar as opções **“Salvar”** e **“Concluir”**.

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
ATENÇÃO: Antes de mudar de página ou ordenar, salve os dados. Caso contrário, haverá perda das informações.							
Informações Complementares para o Edital de Licitação do RP							
Se a informação sobre localidade de entrega for comum a TODOS os itens, informe-a neste campo. A localidade de todos os itens será substituída por esta: Teste							
Nº	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço Pesquisado (Unitário)	Observação Sobre Localidade de Entrega
1	219100	IBUPROFENO - APRESENTAÇÃO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG.	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 1.0000	
2	183105	DIPIRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM SOLUÇÃO ORAL (GOTAS); DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG/ML.	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 2.0000	
Salvar Concluir Voltar							
Total: 2 registros. Configurar nº de registros/página!							

- VII. A situação do Planejamento RP é alterada para **“Elaboração Edital/Ato”**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Visualização de Processo de RP					
Número do Planejamento:	162/2026	Número do RP:			
Número do procedimento:		Data de Criação:		16/07/2026	
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:		MATERIAL	
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:			
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:		ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	
Descrição do objeto de RP:	TESTE MANUAL				
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas				
Histórico					
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:		30/07/2026	
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:			
Data de Publicação da Ata:					
Informações sobre o Gestor					
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
Representante do Órgão:	TESTE				
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP				
Email do Gestor:	teste@teste.com.br				
Selecionar outro RP					

2.11. Elaboração da Minuta do Ato que Autoriza a Contratação Direta

Após elaborar a minuta do ato que autoriza a contratação direta para registro de preços, o gestor do RP deve preencher os dados do ato e informar se será tramitado para análise jurídica.

I. Acessar o menu **Edital > Gerir Edital/Ato**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Visualização de Processo de RP				Gerir Edital / Ato	
Número do Planejamento:	151/2026	Retificar Edital / Ato			
Número do procedimento:		Aprovar Edital / Ato			01/07/2026
Criado com levantamento:	NÃO				MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:			
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:		ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	
Descrição do objeto de RP:	TESTE				
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas				
Histórico					
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:		10/07/2026	
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:			
Data de Publicação da Ata:					
Informações sobre o Gestor					
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
Representante do Órgão:	TESTE				
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP				
Email do Gestor:	teste@teste.com.br				
Selecionar outro RP					

II. Será aberta a tela abaixo.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Gestão de Edital/Ato				
Número. Edital / Ato:				
Arquivo:		Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido *		
Situação Edital / Ato:		ELABORAÇÃO		
Obs. Edital / Ato:				
Parecer Jurídico:		NÃO ENCONTRADO		
Análise Aprovação:		NÃO ENCONTRADO		
Data última retificação:		NÃO ENCONTRADO		
Voltar Encaminhar para Parecer Jurídico Salvar Encaminhar para Aprovação				

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

III. O agente deve preencher os campos, conforme orientações:

- Número Edital/Ato:** informar número do ato que autoriza a contratação direta;
- Arquivo*:** realizar *upload* do arquivo do ato;
- Obs. Edital/Ato:** preencher com informações complementares sobre o ato, se necessário.

IV. Após o preenchimento, clicar no botão “**Salvar**”.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Gestão de Edital/Ato				
Número. Edital / Ato:		1		
Arquivo:		Escolher arquivo Arquivo Teste.pdf *		
Situação Edital / Ato:		ELABORAÇÃO		
Obs. Edital / Ato:				
Parecer Jurídico:		NÃO ENCONTRADO		
Análise Aprovação:		NÃO ENCONTRADO		
Data última retificação:		NÃO ENCONTRADO		
Voltar Encaminhar para Parecer Jurídico Salvar Encaminhar para Aprovação				

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

V. O agente poderá encaminhar o ato que autoriza a contratação para parecer jurídico ou diretamente para a aprovação da autoridade competente. Selecionar qual o encaminhamento desejado do processo:

- “**Encaminhar para Parecer Jurídico**”: seguir os passos do [Capítulo 2.12. Análise Jurídica](#);
- “**Encaminhar para Aprovação**”: seguir os passos do [Capítulo 2.13. Aprovação do Ato de Autorização da Contratação Direta pela Autoridade Competente](#).

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Gestão de Edital/Ato				
Número. Edital / Ato:	1			
Arquivo:	Escolher arquivo Arquivo Teste.pdf *			
Situação Edital / Ato:	ELABORAÇÃO			
Obs. Edital / Ato:	Teste			
Parecer Jurídico:	NÃO ENCONTRADO			
Análise Aprovação:	NÃO ENCONTRADO			
Data última retificação:	NÃO ENCONTRADO			
Voltar Encaminhar para Parecer Jurídico Salvar Encaminhar para Aprovação				

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

2.12. Análise Jurídica

A equipe responsável pela análise jurídica irá receber o processo do RP no SIRP e no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) para emitir o parecer jurídico. Após emitir o parecer, deve acessar o sistema para incluir a decisão, seguindo o passo a passo abaixo.

- I. Acessar o SIRP com o perfil de **Unidade Jurídica**, preencher o campos **Unidade**, **Matrícula** e **Senha** e clicar em **Confirmar**.






Bem-vindo ao Sistema Informatizado de Registro de Preços - SIRP.

Como usar Para acessar o sistema informe o perfil, a unidade, o usuário e a senha ao lado.

Perfil: UN JURIDICA *

Unidade: *

Matrícula: *

Senha: *

- II. Selecionar o número do Planejamento RP que terá seu processo e ato analisado:

Portal de Compras						
Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital
Lista de Processos de Registro de Preços						
Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP		Situação	Gestor
110/2023			TESTE DISPENSAR IRP		ADESÃO	H-SEPLAG
109/2023			BATE-PAPO NLLC		ADESÃO	H-SEPLAG
108/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO - 2		PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG
107/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO		ELABORAÇÃO	H-SEPLAG
106/2023			TESTE BATE-PAPO NLLC		CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG
105/2023			TESTE REPROVAÇÃO TA		ADESÃO	H-SEPLAG
104/2023			TESTE NLLC - PREGÃO		ADESÃO	H-SEPLAG
103/2023			TESTE PLANEJAMENTO - REPROVAÇÃO DE TA - NOVEMBRO		CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG
102/2023			CENÁRIO 9 EXCLUSÃO DE PROCEDIMENTO		PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG
101/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - PREGÃO		PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG
100/2023	15/2023	100/2023	TESTE OBRAS		ACOMPANHAMENTO	DER/IMG
99/2023			CENÁRIO 4.1 ME EPP EMPATE FICTO		PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG
98/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS N2		ADESÃO	H-SEPLAG
97/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS		ELABORAÇÃO	H-SEPLAG
96/2023			CRIAÇÃO PLANEJAMENTO - INCLUSÃO ITEM EM CONSOLIDAÇÃO		PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG
95/2023			SUPER TESTE		PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG
94/2023			CENÁRIO 6 MESMO VALOR UNIT E QTDDES DIFERENTES		PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG
93/2023			CENÁRIO 4 DISPENSA IRP		PROCEDIMENTO	H-SEPLAG
92/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - 05-10-2023		PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG
91/2023	14/2023	91/2023	CENÁRIO 3		ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG
						31/12/2024

Atenção: só será possível emitir parecer jurídico para os planejamentos de registro de preços na situação **“ELABORAÇÃO EDITAL/ATO”**.

- III. Após visualizar os dados do Planejamento RP, acessar o menu **Editais > Emitir Parecer**:

Processo RP	Editais / Ato		
Emitir Parecer		Processo de RP	
Número do Planejamento:	151/2026	Número do RP:	
Número do procedimento:		Data de Criação:	01/07/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO
Descrição do objeto de RP:	TESTE		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas		
Histórico			
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			
Informações sobre o Gestor			
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
Planilha de Levantamento/Termo de Adesão			
Nome	Situação	Data de Aprovação	Tipo
Termo de Adesão	APROVADO PELA UN. APROVADORA	01/07/2026	Termo de Adesão de órgão Participante
Selecionar outro RP			

- IV. O agente da Unidade Jurídica deve preencher os campos, conforme orientações:
- Número Parecer***: informar número do parecer jurídico que analisa a contratação direta;
 - Arquivo***: realizar *upload* do arquivo do ato;
 - Obs. Parecer**: preencher com informações complementares sobre o parecer, se necessário.
 - Parecer Jurídico***: informar decisão do parecer jurídico. O sistema abrirá guia para seleção da decisão sobre o processo de compra, com 2 (duas) opções: **“Aprovar”** e **“Reprovar”**.
 - Aprovar**: se o ato que autoriza a contratação for aprovado pelo jurídico, o planejamento de RP poderá ser encaminhado para aprovação pela autoridade competente e ter prosseguimento.
 - Reprovar**: se o ato que autoriza a contratação for reprovado pelo jurídico, não será habilitado o botão **“Encaminhar para Aprovação”**, sendo

necessário retornar situação e realizar as correções indicadas pela unidade jurídica.

Processo RP	Edital / Ato
Envio de Documento	
Número Parecer:	1 2026 *
Arquivo:	Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido
Obs. Parecer:	
Parecer Jurídico:	Aprovar ▼
Data Parecer:	Aprovar
Voltar Salvar Encaminhar para aprovação	

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

e. **Data Parecer:** preencher com dia, mês e ano e clicar em “**Salvar**”.

Processo RP	Edital / Ato
Envio de Documento	
Número Parecer:	1 2026 *
Arquivo:	Escolher arquivo Arquivo Teste.pdf
Obs. Parecer:	
Parecer Jurídico:	Aprovar ▼
Data Parecer:	03/06/2026
Voltar Salvar Encaminhar para aprovação	

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

V. Após salvar o parecer jurídico, selecionar a opção “**Encaminhar para Aprovação**”:

Processo RP	Edital / Ato
Envio de Documento	
Número Parecer:	1 2026 *
Arquivo:	Escolher arquivo Arquivo Teste.pdf
Obs. Parecer:	
Parecer Jurídico:	Aprovar ▼
Data Parecer:	03/06/2026
Voltar Salvar Encaminhar para aprovação	

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

Atenção: após a emissão do parecer jurídico, o Planejamento RP permanece na situação “**ELABORAÇÃO EDITAL/ATO**”. O arquivo do ato que autoriza a contratação poderá ser atualizado e deve ser aprovado pela autoridade competente antes de continuar.

2.13. Aprovação do Ato de Autorização da Contratação Direta pela Autoridade Competente

- I. Acessar o SIRP com o perfil de **Gestor**, preencher o campos **Unidade**, **Matrícula** e **Senha** e clicar em **Confirmar**.



- II. Acessar o menu **Edital > Aprovar Edital/Ato**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Visualização de Processo de RP				Gerir Edital / Ato
Número do Planejamento:	151/2026			Retificar Edital / Ato
Número do procedimento:				Aprovar Edital / Ato
Criado com levantamento:	NÃO			01/07/2026
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:		MATERIAL
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:		ELABORAÇÃO EDITAL / ATO
Descrição do objeto de RP:	TESTE			
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas			
Histórico				
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026	
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:		
Data de Publicação da Ata:				
Informações sobre o Gestor				
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			
Representante do Órgão:	TESTE			
Unidade Gestora:	1501596 - TESTE RP			
Email do Gestor:	teste@teste.com.br			
Selecionar outro RP				

- III. O agente consegue visualizar os arquivos da minuta do ato e do parecer jurídico.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Aprovar Edital/Ato				
Edital/Ato:	Arquivo Teste.pdf			
Parecer Jurídico:	Arquivo Teste.pdf			
Data Parecer:	01/07/2026			
Parecer:	Aprovar Reprovar			
Obs. Aprovação:				
Justificativa:				
Obs. Edital / Ato:				
Situação Edital / Ato:	PENDENTE DE APROVAÇÃO			
Número Parecer:	1/2026			
Data Parecer Jurídico:	03/06/2026			
Parecer Jurídico:	PARECER JURIDICO APROVADO			
Obs. Parecer:	NÃO ENCONTRADO			
Voltar Salvar				

- IV. Em seguida, selecionar **“Aprovar”** ou **“Reprovar”**, conforme decisão da autoridade competente:
- Aprovar:** se o ato que autoriza a contratação **for aprovado**, poderá seguir para publicação e cadastro do procedimento;
 - Reprovar:** se o ato que autoriza a contratação **for reprovado**, será necessário realizar as adequações necessárias.
- V. Preencher os campos **Obs. Aprovação** e **Justificativa**, se necessário, e clicar em **“Salvar”**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Aprovar Edital/Ato				
Edital/Ato:	Arquivo Teste.pdf			
Parecer Jurídico:	Arquivo Teste.pdf			
Data Parecer:	01/07/2026			
Parecer:	Aprovar Reprovar			
Obs. Aprovação:	Teste			
Justificativa:	Teste			
Obs. Edital / Ato:				
Situação Edital / Ato:	PENDENTE DE APROVAÇÃO			
Número Parecer:	1/2026			
Data Parecer Jurídico:	03/06/2026			
Parecer Jurídico:	PARECER JURIDICO APROVADO			
Obs. Parecer:	NÃO ENCONTRADO			
Voltar Salvar				

2.14. Publicação do Ato de Autorização da Contratação Direta

Após aprovação do ato que autoriza a contratação direta, devem ser inseridos os dados que constarão na sua publicação no SIRP e posteriormente no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

I. Acessar o menu **Edital > Gerir Edital/Ato**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Visualização de Processo de RP				Gerir Edital / Ato
Número do Planejamento:	151/2026	Retificar Edital / Ato		
Número do procedimento:		Aprovar Edital / Ato		01/07/2026
Criado com levantamento:	NÃO	P:		MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:		
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:		ELABORAÇÃO EDITAL / ATO
Descrição do objeto de RP:	TESTE			
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas			
Histórico				
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026	
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:		
Data de Publicação da Ata:				
Informações sobre o Gestor				
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			
Representante do Órgão:	TESTE			
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP			
Email do Gestor:	teste@teste.com.br			
Selecionar outro RP				

II. Preencher os campos, conforme orientações:

- Número Edital/Ato:** preencher com número do ato de autorização da contratação direta;
- Arquivo*:** realizar *upload* do arquivo do ato;
- Obs. Edital/Ato:** preencher com informações complementares, se necessário.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Gestão de Edital/Ato				
Número. Edital / Ato:				
Edital/Ato:	Arquivo Teste.pdf			
Arquivo:	Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido*			
Situação Edital / Ato:	APROVADO			
Obs. Edital / Ato:				
Parecer Jurídico:	PARECER JURIDICO APROVADO			
Análise Aprovação:	APROVADO			
Data última retificação:	NÃO ENCONTRADO			
Voltar Publicar				

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

III. Após o preenchimento, clicar no botão **“Publicar”**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Gestão de Edital/Ato				
Número. Edital / Ato:				
Edital/Ato:		Arquivo Teste.pdf		
Arquivo:		Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido *		
Situação Edital / Ato:		APROVADO		
Obs. Edital / Ato:				
Parecer Jurídico:		PARECER JURIDICO APROVADO		
Análise Aprovação:		APROVADO		
Data última retificação:		NÃO ENCONTRADO		
Voltar Publicar				

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

IV. A situação do Planejamento RP é alterada para **“Procedimento”**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Visualização de Processo de RP				
Número do Planejamento:		151/2026	Número do RP:	
Número do procedimento:			Data de Criação:	01/07/2026
Criado com levantamento:		NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:		Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	
Expectativa de Vigência:		12 meses	Situação:	PROCEDIMENTO
Descrição do objeto de RP:		TESTE		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:		Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas		
Histórico				
Data de Retorno da Planilha:		NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026
Data de Início da Vigência:			Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:				
Informações sobre o Gestor				
Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:		TESTE		
Unidade Gestora:		1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:		teste@teste.com.br		
Selecionar outro RP				

Atenção: a situação **“Procedimento”** permite o cadastro dos dados da Dispensa ou Inexigibilidade para Registro de Preços no módulo **Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21** no Portal de Compras MG. Esses passos serão abordados a seguir.

3. Cadastro de Procedimento no Portal de Compras MG

3.1. Login no Portal de Compras MG

- I. Para realizar o cadastro do procedimento no Portal de Compras MG, é necessário acessar o site eletrônico www.compras.mg.gov.br, clicar “**Acesso Portal de Compras**” > “**Login do Servidor**” no canto direito da tela.

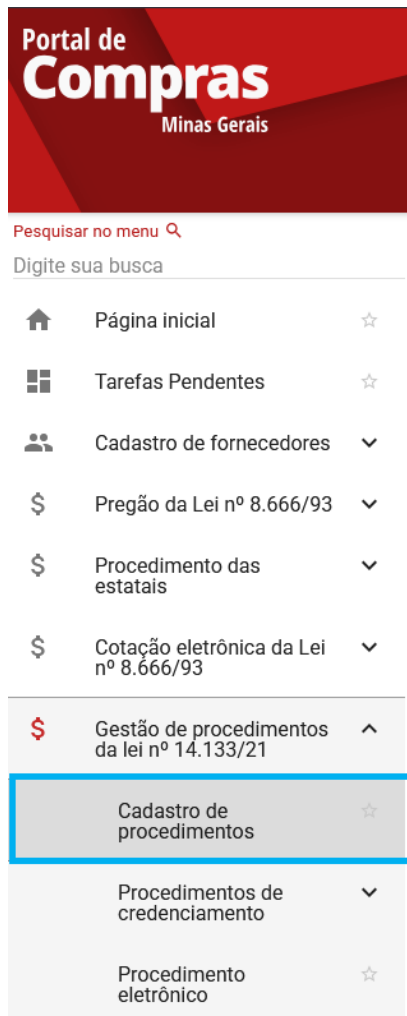


- II. Preencher os campos: **MASP/Matrícula**, **Unidade**, **Senha** e clicar em “**Entrar**”.

Observação: os dados são os mesmos utilizados pelos usuários para acessar o SIAD.

3.2. Cadastro do Procedimento e dos Lotes

- I. No menu no canto superior esquerdo () , clicar em **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21” > “Cadastro de procedimentos”**.



- II. Clicar em **“Criar procedimento”** e depois em **“Criar procedimento com planejamento de registro de preço”**.



Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Órgão e entidade
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Tipo de procedimento*
☒ Procedimento tradicional

+ CRIAR PROCEDIMENTO

Criar procedimento com processo de compra

Criar procedimento com planejamento de registro de preço

Criar procedimentos auxiliares ou outras contratações sem processo de compra

III. Preencher os dados do Planejamento RP e depois clicar em **“Buscar”**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Novo procedimento lei nº 14.133/21

Pesquisar planejamento de registro de preço

Procedimento de contratação
Selecione o procedimento de contratação

Número do planejamento
1 a 9999999999

Ano do planejamento
ex: 2021

BUSCAR

LIMPAR CAMPOS

IV. No resultado, clicar no número do planejamento de registro de preços.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Novo procedimento lei nº 14.133/21

Pesquisar planejamento de registro de preço

Planejamento de registro de preço encontrados

Nº do planejamento de registro de preços	Órgão ou entidade	Unidade administrativa de compra	Data da licitação	Objeto de licitação	Procedimento de contratação
000000000000147/2026	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	1501566 - TESTE RP GESTORA	-	DISPENSA TESTE	Dispensa de licitação para registro de preço

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10

1

V. Será exibida a aba **“Dados Gerais”**, apresentando os campos conforme tela abaixo.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

Novo procedimento da lei nº 14.133/21

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Planejamento de registro de preços

000000000000156/2026

Procedimento de contratação

-

Tipo de objeto*

Detalhamento do procedimento

Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas

Situação

Gerado

Modo de disputa

Não se aplica

Unidade

-

Modo de julgamento*

Selecione o modo de julgamento

Objeto de Contratação*

DISPENSA TESTE 6

16 / 5120

Razão da escolha do fornecedor ou executante*

0 / 1000

Recursos do governo federal

Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal?*

Indique se haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal

Informações do Ato e retificações

Ato que autoriza a contratação direta

09/07/2026, 09:52:47

12.9 KB

Arquivo.pdf

E-mail de contato*

0 / 200

Retificações

Nenhum arquivo enviado

Termo de designação / Gestor do registro de preço

Você pode enviar 1 arquivo arrastando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

Comissão de contratação/agente de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio*

Você pode enviar 1 arquivo arrastando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

Autoridade Competente e Responsáveis pela condução

Autoridade competente*

Atribuição

Servidor Designado

Natureza do Cargo*

Cargo*

Informe qual carreira ou cargo comissionado.

0 / 50

Agente responsável pelo procedimento*

Atribuição

Presidente

Natureza do Cargo*

Cargo*

Informe qual carreira ou cargo comissionado.

0 / 50

Agente suplente responsável pelo procedimento

Atribuição

Comissão de contratação

Natureza do Cargo

Cargo

Informe qual carreira ou cargo comissionado.

0 / 50

Membros da comissão de contratação/equipe de apoio

ADICIONAR MEMBRO

Demais responsáveis pelo procedimento

Responsáveis pela autorização da abertura do procedimento de dispensa*

CPE*

+

Responsáveis pela pesquisa de preços*

CPE*

+

Responsáveis pela homologação*

CPE*

+

Responsáveis pelo parecer jurídico*

CPE*

+

Responsáveis pelo parecer (outros)

CPE

+

CANCELAR

SALVAR

© 2008 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Aspectos legais e responsabilidade: Política de privacidade

56

VI. Na aba “**Dados Gerais**”, preencher os campos, conforme orientações:

Atenção: Os itens com o ícone * são de preenchimento obrigatório.

- a. **Tipo do objeto***: selecionar “**Bens e serviços**” ou “**Obras e Serviços de Engenharia**”;
- b. **Modo de julgamento***: selecionar “**Por item**” ou “**Por lote**”.
 - i. **Por item**: cada lote terá apenas um item e o julgamento será pelo melhor valor apresentado para o lote/item;
 - ii. **Por lote**: o lote poderá ter um ou mais itens e o julgamento será pelo melhor valor total apresentado para o lote.
- c. **Objeto de contratação***: campo vem preenchido com as informações do planejamento RP, podendo ser editado no cadastro do procedimento;
- d. **Razão da escolha do fornecedor ou executante***: preencher com o motivo pelo qual o fornecedor ou executante foi selecionado;
- e. **Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal?***: selecionar “**Sim**” ou “**Não**”;
 - i. Se selecionado “**Sim**”, serão abertos novos campos de preenchimento obrigatório para detalhamento do convênio e da origem do recurso.

Recursos do governo federal

Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal?*

☒ Sim

Órgão do convênio* Seleccione um órgão de convênio

Unidade Orçamentária: * Seleccione a unidade orçamentária

Número do convênio* Insira o número do convênio

Número do convênio +Brasil:

Tipo de origem de recurso* Seleccione o tipo de origem do recurso

Nacional

Internacional

- f. **Ato que autoriza a contratação direta**: o sistema traz automaticamente o arquivo do ato inserido no SIRP, não sendo possível alterá-lo no Portal de Compras MG;

Observação: Caso seja necessário alterar o arquivo do Ato, o usuário deverá excluir o procedimento do Portal de Compras MG e realizar a alteração no SIRP.

- g. **E-mail de contato***: informar e-mail de contato da área ou do responsável pelo processo;

- h. **Retificações:** o sistema traz automaticamente documentos de retificações inseridos no SIRP;
- i. **Termo de designação/Gestor do registro de preço:** realizar *upload* do arquivo com a designação do gestor do registro de preços;
- j. **Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio*:** realizar *upload* do arquivo com a designação da comissão ou agente de contratação e equipe de apoio;
- k. **Autoridade competente*:** selecionar a autoridade competente para o processo;

Observação: a autoridade competente deve possuir o perfil de autoridade competente para atuar no procedimento. A “**Autoridade competente**” **NÃO** pode ser igual ao “**Agente responsável pelo procedimento**”.

- l. **Agente responsável pelo procedimento*:** selecionar o agente responsável pelo processo;

Observação: O agente deve possuir o perfil de agente de contratação para conduzir o procedimento.

- m. **Agente suplente responsável pelo procedimento:** selecionar o agente suplente responsável nesse processo, se necessário;
- n. **Membros da comissão de contratação/equipe de apoio:** adicionar os dados desses atores (preencher nome completo), se necessário.

Observação: para os itens **k**, **l**, **m** e **n**, é necessário selecionar a natureza do cargo e preencher o cargo, informando a carreira, se servidor efetivo, ou o cargo comissionado.

- o. **Responsáveis pela autorização da abertura do procedimento*:** selecionar o agente público que autorizou formalmente o início do procedimento;
- p. **Responsáveis pela pesquisa de preços*:** selecionar o agente responsável pela realização da pesquisa de preços. Esse campo refere-se a quem realizou a assinatura do mapa de preços;
- q. **Responsáveis pela homologação*:** selecionar o agente responsável pela homologação dos lotes do procedimento;

- r. **Responsáveis pelo parecer jurídico***: selecionar o agente responsável pela elaboração do parecer jurídico vinculado ao procedimento;
- s. **Responsáveis pelo parecer (outros)**: selecionar o agente responsável pela elaboração de pareceres técnicos;
- t. **Responsáveis pelo orçamento da obra ou serviço***: selecionar o agente responsável pela elaboração do orçamento da obra ou serviço.

Observação: esse campo aparecerá se o objeto do procedimento for **“Obras e Serviços de Engenharia”**.

- VII. Por fim, acionar o comando **“Salvar”** para concluir o cadastro dos dados gerais do procedimento.

Membros da comissão de contratação/equipe de apoio

ADICIONAR MEMBRO

Demais responsáveis pelo procedimento

Responsáveis pela autorização da abertura do procedimento de inexigibilidade*

✖ M0106839 - SERVIDOR TESTE

Responsáveis pela pesquisa de preços*

✖ M0106839 - SERVIDOR TESTE

Responsáveis pela homologação*

✖ M0106839 - SERVIDOR TESTE

Responsáveis pelo parecer jurídico*

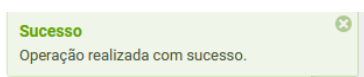
✖ M0106839 - SERVIDOR TESTE

Responsáveis pelo parecer (outros)

CPF

CANCELAR SALVAR

- VIII. O sistema apresenta mensagem indicando o salvamento do registro.



- IX. Após preencher os dados da aba **“Dados Gerais”** e salvar, a aba **“Lotes”** será habilitada. Na aba **“Lotes”**, são apresentadas informações sobre a contratação e seus lotes/itens, conforme tela abaixo.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação para registro de preço

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	Planejamento de registro de preços 1501566 0000000147/2026	Procedimento de contratação Dispensa de licitação para registro de preço	Valor total estimado (R\$) R\$ 62,50
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	lotes com cota reservada para ME/EPP	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	
Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 0	Aberto a todos os licitantes 0	
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0	Quantidade de itens não vinculados a lotes 3	

GERAR LOTES POR ITEM INserir NOVO LOTE GERAR LOTE ÚNICO

Lotes do procedimento de dispensa de licitação para registro de preço

Lote incompleto

- X. O agente realizará o cadastro dos lotes, podendo utilizar as seguintes opções:
- Gerar lotes por item:** é gerado automaticamente um lote por item de processo;
 - Inserir novo lote:** deverá ser cadastrado desde o início pelo agente, de forma manual, com a seleção de itens para a sua composição;
 - Gerar lote único:** é gerado automaticamente um único lote com todos os itens de processo. **Atenção:** Esta opção só aparecerá nos casos em que o modo de julgamento for “por lote”.

Atenção: se selecionado “Gerar lotes por item” ou “Gerar lote único”, o lote será gerado na situação incompleto, conforme legenda “  Lote incompleto ”, e o agente deverá acessá-lo para completar as informações.

- XI. Para acesso ao lote, clicar sobre o número do lote desejado.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação para registro de preço

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	Planejamento de registro de preços 1501566 0000000162/2026	Procedimento de contratação Dispensa de licitação para registro de preço	Valor total estimado (R\$) R\$ 680,00
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	
Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 3	Aberto a todos os licitantes 0	
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0		

GERAR LOTES POR ITEM INserir NOVO LOTE

Lotes do procedimento de dispensa de licitação para registro de preço

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)	
1	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	2,30	
2	IBUPROFENO - APRESENTACAO: Capsula; DOSAGEM: 500 MG;	Não se aplica	1,50	
3	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	1,85	

Lote incompleto

- XII. Preencher os campos, conforme orientações:

Portal de Compras

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Dispensa de licitação para registro de preço - Alteração do lote 1

Número
1

Descrição do lote*
PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;

68 / 500

Permite consórcio*
Indique se o lote permite participação de licitantes que constituem consórcio com outras empresas.

Detalhamento do objeto relacionado ao lote

Você pode enviar 1 arquivo colando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

Pré-qualificação de fornecedores*
X Não

Itens de planejamento disponíveis	Itens de procedimento	Total: R\$ 20,00
	1 000183156 - PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste; Visualizar complementação	X
	Quantidade 200,0000	Unidade de aquisição 1 MILHEIRO
	Cidade Abadia dos Dourados	Frequência de entrega Anual

CANCELAR SALVAR

© 2008 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Aspectos legais e responsabilidades - Política de privacidade

- Descrição do lote***: campo vem preenchido pelo sistema com a descrição do item, quando usada a opção Gerar lotes por item. É possível alterar a descrição do lote;
- Permite consórcio***: selecionar “Sim” ou “Não”;
- Detalhamento do objeto relacionado ao lote**: realizar *upload* do arquivo com o detalhamento do objeto, se necessário;
- Pré-qualificação***: selecionar “Sim” ou “Não”.
 - Se selecionado “Sim”, é necessário indicar os dados dos fornecedores pré-qualificados. Só poderão ser cadastradas propostas para fornecedores pré-qualificados. Deve ser realizada a pesquisa do fornecedor e inserção.

Pré-qualificação de fornecedores*

✖ Sim

Pesquisar Fornecedor

Tipo de fornecedor*

Selecione o tipo de fornecedor

CPF/CNPJ*

CPF/CNPJ do fornecedor

PESQUISAR LIMPAR CAMPOS

Inserir fornecedor pré-qualificado

CPF/CNPJ

Nome do fornecedor / empresarial

Porte do fornecedor

INSERIR FORNECEDOR

Fornecedores pré-qualificados

Pesquisar

☐	CPF/CNPJ ▼▲	Nome do fornecedor / empresarial ▼▲	Porte do fornecedor ▼▲
Não há itens a serem exibidos.			

Exibindo de 0 a 0 resultados. Total é 0.

10 ▼

Pré-qualificação de fornecedores*

✖ Sim

Pesquisar Fornecedor

Tipo de fornecedor*

✖ Pessoa Jurídica

CPF/CNPJ*

00.045.551/0001-50

PESQUISAR LIMPAR CAMPOS

Inserir fornecedor pré-qualificado

CPF/CNPJ

00.045.551/0001-50

Nome do fornecedor / empresarial

API SONE ABADIA DO DOURADO

Porte do fornecedor

OUTRO

INSERIR FORNECEDOR

Fornecedores pré-qualificados

Pesquisar

☐	CPF/CNPJ ▼▲	Nome do fornecedor / empresarial ▼▲	Porte do fornecedor ▼▲
Não há itens a serem exibidos.			

Exibindo de 0 a 0 resultados. Total é 0.

10 ▼

XIII. Após o preenchimentos dos dados do lote, clicar em “**Salvar**”.

Permite consórcio*

✖ Não

Detalhamento do objeto relacionado ao lote

Você pode enviar 1 arquivo utilizando aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

Pré-qualificação de fornecedores*

✖ Não

Itens de planejamento disponíveis

Itens de procedimento

Total: R\$ 20,00

1

000183156 - PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste;
DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;
[Visualizar complementação](#)

Quantidade: 200,0000

Cidade: Abadia dos Dourados

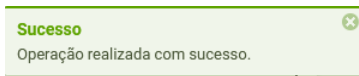
Unidade de aquisição: 1 MILHEIRO

Frequência de entrega: Anual

X

CANCELAR SALVAR

XIV. O sistema apresenta mensagem de sucesso.



XV. O agente responsável deverá repetir o procedimento para cada lote do procedimento e é necessário que cada item da contratação conste em um lote.

XVI. Após o preenchimento dos dados do lote, a barra em amarelo desaparece.

A imagem é uma captura de tela do sistema de gestão de procedimentos, especificamente na aba "LOTES". No topo, há uma barra vermelha com o título "Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos" e um botão de voltar. Abaixo, há uma barra de navegação com "DADOS GERAIS" e "LOTES". A seção "LOTES" contém uma tabela com os seguintes dados:

Órgão gestor	Planejamento de registro de preços	Procedimento de contratação	Valor total estimado (R\$)
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	1501566 0000000162/2026	Dispensa de licitação para registro de preço	R\$ 680,00
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	
Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 3	Aberto a todos os licitantes 0	
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0		

Abaixo da tabela, há dois botões: "GERAR LOTES POR ITEM" (em azul) e "INSERIR NOVO LOTE" (em cinza). À direita, há uma barra amarela com o texto "Lote incompleto". Abaixo, há uma tabela com os lotes do procedimento de dispensa de licitação para registro de preço:

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)	
1	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	2,30	 
2	IBUPROFENO - APRESENTACAO: Capsula; DOSAGEM: 500 MG;	Não se aplica	1,50	 
3	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	1,85	 

XVII. É possível excluir um lote, caso necessário. Para isso, clicar no ícone “”.

A imagem é uma captura de tela do sistema de gestão de procedimentos, especificamente na aba "LOTES". No topo, há uma barra vermelha com o título "Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos" e um botão de voltar. Abaixo, há uma barra de navegação com "DADOS GERAIS" e "LOTES". A seção "LOTES" contém uma tabela com os seguintes dados:

Órgão gestor	Planejamento de registro de preços	Procedimento de contratação	Valor total estimado (R\$)
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	1501566 0000000162/2026	Dispensa de licitação para registro de preço	R\$ 680,00
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	
Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 3	Aberto a todos os licitantes 0	
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0		

Abaixo da tabela, há dois botões: "GERAR LOTES POR ITEM" (em azul) e "INSERIR NOVO LOTE" (em cinza). À direita, há uma barra amarela com o texto "Lote incompleto". Abaixo, há uma tabela com os lotes do procedimento de dispensa de licitação para registro de preço:

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)	
1	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	2,30	 
2	IBUPROFENO - APRESENTACAO: Capsula; DOSAGEM: 500 MG;	Não se aplica	1,50	 
3	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	1,85	 

XVIII. É possível também visualizar detalhes do lote. Para isso, clicar no ícone “”.

Lotes do procedimento de dispensa de licitação para registro de preço				
Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)	
1	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	2,30	
2	IBUPROFENO - APRESENTACAO: Capsula; DOSAGEM: 500 MG;	Não se aplica	1,50	
3	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	1,85	

Portal de Compras

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação para registro de preço

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Planejamento de registro de preços

1501566 0000000147/2026

Procedimento de contratação

Dispensa de licitação para registro de preço

Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP

R\$ 0,00

Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP

0,00%

Exclusiva para ME/EPP

0

Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP

0,00%

Total de lotes

3

Com cota reservada para ME/EPP

0

Valor dos lotes exclusiva ME/EPP

R\$ 0,00

Aberto a todos os licitantes

0

GERAR LOTES POR ITEM

INSERIR NOVO LOTE

GERAR LOTE ÚNICO

Lotes do procedimento de dispensa de licitação para registro de preço

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação
1	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica
2	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica
3	NAPROXENO - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica

Detalhes

Nº do lote

1

Descrição

PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;

Regra de participação

Não se aplica

Critério de julgamento

Não se aplica

Inversão de fase

Não

Permite consórcio

Não

Valor (R\$)

0,10

XIX. É possível **reordenar a posição do lote**. Para isso, clicar sobre “”, segurar com o botão esquerdo do mouse, arrastar para cima ou para baixo reposicionando o lote e soltar o botão. Os lotes serão renumerados conforme reordenação realizada.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação para registro de preço

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Planejamento de registro de preços

1501566 0000000147/2026

Procedimento de contratação

Dispensa de licitação para registro de preço

Valor total estimado (R\$)

R\$ 62,50

Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP

R\$ 0,00

Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP

0,00%

Exclusiva para ME/EPP

0

Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP

0,00%

Total de lotes

3

Com cota reservada para ME/EPP

0

Valor dos lotes exclusiva ME/EPP

R\$ 0,00

Aberto a todos os licitantes

0

GERAR LOTES POR ITEM

INSERIR NOVO LOTE

GERAR LOTE ÚNICO

Lotes do procedimento de dispensa de licitação para registro de preço

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)	
1	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	0,10	
2	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	0,20	
3	NAPROXENO - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	0,15	

Lote incompleto

Observação: a reordenação de lotes deve ser feita uma a uma.

Gestão de Procedimentos de Lei nº 14.133/21 - Cadastro de procedimentos

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação para registro de preço

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	Planejamento de registro de preços 1501566 0000000147/2026	Procedimento de contratação Dispensa de licitação para registro de preço	Valor total estimado (R\$) R\$ 62,50
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	
Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 3	Aberto a todos os licitantes 0	
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0		

GERAR LOTES POR ITEM INSERIR NOVO LOTE GERAR LOTE ÚNICO

Lote incompleto

Lotes do procedimento de dispensa de licitação para registro de preço

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)
3	NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	0,15
1	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	0,10
2	DIPYRONA SÓDICA - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	0,20

XX. Concluído o registro de todos os lotes, é possível disponibilizar os dados do procedimento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

3.3. Disponibilização do Procedimento no PNCP

- Após o preenchimento dos dados do procedimento e dos seus lotes, acessar a aba **“Dados Gerais”**, e acionar o comando **“Disponibilizar”**. O procedimento será publicado no PNCP e será possível realizar o cadastro das propostas.

Comissão de contratação/agente de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio

30/09/2023, 15:00:42

12.9 KB

TESTE.pdf

Tratar da sessão

Autoridade Competente e Responsáveis pela condução

Autoridade competente		Atribuição
Natureza do Cargo Servidor Efetivo		Servidor Designado
Agente responsável pelo procedimento		Atribuição
Natureza do Cargo Servidor Efetivo		Presidente
Agente suplente responsável pelo procedimento -		Atribuição
Natureza do Cargo -		-

Membros da comissão de contratação/equipe de apoio

Nenhum membro foi informado.

Demais responsáveis pelo procedimento

Responsáveis pela autorização da abertura do procedimento de dispensa

Responsáveis pela pesquisa de preços

Responsáveis pela homologação

Responsáveis pelo parecer jurídico

Responsáveis pelo parecer (outros)

-

CPF

-

ALTERAR

DISPONIBILIZAR

EXCLUIR PROCEDIMENTO

II. O registro fica disponível para consulta no PNCP².

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Ato que autoriza a Contratação Direta nº 147/2026

Última atualização 02/07/2026

Acessar Contratação

Local: Belo Horizonte/MG Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Unidade compradora: 1501566 - TESTE RP GESTORA

Modalidade da contratação: Dispensa Amparo legal: Lei 14.133/2021 Art. 75, III, a Tipo: Ato que autoriza a Contratação Direta Modo de disputa: Não se aplica

Registro de preço: Sim

Fonte orçamentária: Não Informada

Data de divulgação no PNCP: 02/07/2026 Situação: Divulgada no PNCP

Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000431/2026 Fonte: Portal de Compras do Estado de Minas Gerais

Objeto: DISPENSA TESTE

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA R\$ 62.50

VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA R\$ 0.00

III. No SIRP, a situação do Planejamento RP é atualizada para “Procedimento em andamento”.

Levantamento Termo de Adesão Acompanhamento Edital / Ato

Visualização de Processo de RP

Número do Planejamento:	147/2026	Número do RP:	
Número do procedimento:		Data de Criação:	30/06/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO
Descrição do objeto de RP:	DISPENSA TESTE		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas		

Histórico

Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	30/06/2026
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			

Informações sobre o Gestor

Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		

Selecionar outro RP

² Link para acesso ao PNCP: <https://www.gov.br/pncp/pt-br>.

3.4. Retificação do Procedimento no PNCP

- I. Caso seja necessário retificar o procedimento, após sua disponibilização no PNCP e antes de iniciar o cadastro das propostas, acionar o comando **“Excluir procedimento para retificação do edital”** na aba **“Dados Gerais”**.

Membros da comissão de contratação/equipe de apoio

Nenhum membro foi informado.

Detalhes responsáveis pelo procedimento

Responsável pela autorização da abertura do procedimento de dispensa

Responsável pela pesquisa de preços

Responsável pela homologação

Responsável pelo parecer jurídico

Responsável pelo parecer (outros)

CPF

EXCLUIR PROCEDIMENTO PARA RETIFICAÇÃO DO EDITAL

EXCLUIR PROCEDIMENTO DEFINITIVAMENTE

© 2018 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Assessoria legal e responsabilidades: Prefeitura de Almeida

Atenção: essa ação exclui o procedimento no Portal de Compras MG, mas não exclui os dados da contratação no PNCP.

- II. O sistema apresenta mensagem, sendo necessário confirmar a decisão. Para isso, clicar em **“Sim”**.

Deseja realmente excluir o procedimento com a finalidade de registrar a retificação do ato? Esta ação não poderá ser desfeita.

A compra vinculada ao procedimento será excluída apenas no Portal de Compras - MG, permanecendo no PNCP para que seja possível retificá-la ao criar um novo procedimento utilizando o mesmo Registro de Planejamento do SIRP e disponibilizá-lo novamente.

NÃO

SIM

- III. Após excluir procedimento no Portal de Compras MG, acessar o SIRP com o perfil **Gestor** e selecionar o Planejamento RP que será retificado.



Bem-vindo ao Sistema Informatizado de Registro de Preços - SIRP.



Para acessar o sistema informe o perfil, a unidade, o usuário e a senha ao lado.

Perfil:	GESTOR	▼ *
Unidade:		*
Matricula:		*
Senha:		*
Confirmar		



Lista de Processos de Registro de Preços						
Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigência
81/2026			TESTE	ADESÃO	H-SEPLAG	
90/2026	7/2026	90/2026	TESTE0206	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	02/06/2027
99/2026			TESTE INEX	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
99/2026			TELA EDITAL	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
87/2026			TESTE PROCEDIMENTO DE INEXIGIBILIDADE 29-05-26	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
86/2026			TESTE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA RP - 28-05-26	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
85/2026			TESTE HOMOLOGA 1	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
84/2026			TESTE RP BC CONCORRENCIA	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
83/2026			TESTE INEX PÓS DFC	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
82/2026			TESTE INEX RP 26/05	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
81/2026			TESTE PREGÃO 26/05	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
80/2026			TESTE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA RP - 26-05-26	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
79/2026			TESTE BARBARA DISPENSA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
78/2026			TESTE INEX RP IZABELLA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
77/2026			TESTE BARBARA	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
76/2026			TESTE ERIKA DISPENSA CAMINHO FELIZ 2	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
75/2026			TESTE ERIKA DISPENSA CAMINHO FELIZ	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
74/2026			TESTE RP BC INEX	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
73/2026			TESTE BARBARA	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
72/2026			TESTE INEX RP	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	

Total: 1.095 registros. Exibindo 1 a 20 | [Configurar nº de registros por página](#) | [Primeiro Anterior](#) | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 | [Próximo Último](#)

Observação: O planejamento RP deve estar na situação “Procedimento”.

- IV. Acessar o menu **Edital > Retificar Edital** para registrar informações e/ou incluir arquivo de retificação.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Visualização de Processo Gerir Edital / Ato Retificar Edital / Ato Aprovar Edital / Ato				
Número do Planejamento		Número do RP:		
Número do processo		Data de Criação: 09/07/2026		
Criado com levantamento		Tipo de Item do RP: MATERIAL		
Procedimento:		Fundamentação Legal:		
Expectativa de Vigência: 12 meses		Situação: PROCEDIMENTO		
Descrição do objeto de RP: DISPENSA TESTE 6				
Justificativa dispensa / inexistência: Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas				
Histórico				
Data de Retorno da Planilha:		Data Limite para Adesão: 09/07/2026		
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:		
Data de Publicação da Ata:				
Informações sobre o Gestor				
Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:		TESTE		
Unidade Gestora:		1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:		teste@teste.com.br		
Selecionar outro RP				

- V. Preencher os campos, conforme orientações:
- Número Retificação*:** informar número da retificação do ato que autoriza a contratação direta;
 - Página retificação*:** informar número da página da publicação da retificação;
 - Arquivo*:** realizar upload do arquivo da retificação;

- d. **Observação:** preencher com informações complementares sobre a retificação, se necessário.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Retificação de Edital/Ato				
Número Retificação:		1/2026 *		
Página retificação:		*		
Arquivo:		Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido *		
Observação:				
Voltar		Salvar		

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

- VI. Após preenchimento, clicar em **“Salvar”**.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Retificação de Edital/Ato				
Número Retificação:		1/2026 *		
Página retificação:		*		
Arquivo:		Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido *		
Observação:				
Voltar		Salvar		

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

- VII. Acessar o Portal de Compras MG, cadastrar novamente o procedimento e disponibilizá-lo no PNCP. Os dados serão automaticamente retificados no PNCP.

3.5. Exclusão Definitiva do Procedimento no Portal de Compras MG e no PNCP

É possível excluir o procedimento de contratação de forma definitiva do Portal de Compras MG e no PNCP. Nesse caso, o planejamento RP no SIRP retorna para a situação **“Procedimento”**. Para isso, seguir o passo a passo abaixo.

- I. Na aba **“Dados Gerais”** do procedimento desejado, clicar em **“Excluir procedimento definitivamente”**.

Servidor Efetivo	Teste
Agente suplente responsável pelo procedimento	Atribuição
-	-
Natureza do Cargo	Cargo
-	-

Membros da comissão de contratação/equipe de apoio

Nenhum membro foi informado.

Demais responsáveis pelo procedimento

Responsáveis pela autorização da abertura do procedimento de dispensa

Responsáveis pela pesquisa de preços

Responsáveis pela homologação

CPF

-

EXCLUIR PROCEDIMENTO DEFINITIVAMENTE

II. Para confirmar a exclusão, clicar em “Sim”.

homologacompras.mg.gov.br/n/procedimento/lei14133/consulta/visualizar/planejamento/2026/175/1501566

Agente de Contratação suplente
X0097581 - JEFFERSON FONTES DIAS

Natureza do Cargo
Empregado Público

Membros da comissão de contratação/equipe de apoio

Nenhum membro foi informado.

Demais responsáveis pelo procedimento

Responsáveis pela autorização da abertura do procedimento de inexigibilidade
TAYLA BATISTA DE ARAUJO

Responsáveis pela pesquisa de preços
CAMILA DE PAULA MENDES

Responsáveis pela homologação
TAYLA BATISTA DE ARAUJO

Responsáveis pelo parecer jurídico
CAMILA DE PAULA MENDES

Responsáveis pelo parecer (outros)
CAMILA DE PAULA MENDES

EXCLUIR PROCEDIMENTO PARA RETIFICAÇÃO DO ATO

EXCLUIR PROCEDIMENTO DEFINITIVAMENTE

Deseja realmente excluir o procedimento com a finalidade de excluir a compra do Portal de Compras - MG e do PNCP? Esta ação não poderá ser desfeita.

A compra vinculada ao procedimento no PNCP será excluída definitivamente do Portal de Compras - MG e do PNCP. Caso necessário, ao cadastrá-la no Portal será criado um novo registro no PNCP.

NÃO SIM

© 2026 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Agência Inova e Responsabilidades - Política de privacidade

III. Após a exclusão, o procedimento não poderá mais ser encontrado no PNCP.

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Editar

Atenção: A contratação informada foi excluída e não pode ser consultada.

Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o sítio eletrônico oficial destinado à divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos em sede de licitações e contratos administrativos abrangidos pelo novo diploma.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas, um colegiado deliberativo com suas atribuições estabelecidas no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2021.

O desenvolvimento dessa versão do Portal é um esforço conjunto de construção de uma concepção direta legal, homologado pelos indicados a compor o aludido comitê.

A adequação, fidedignidade e correteza das informações e dos arquivos relativos às contratações disponibilizadas no PNCP por força da Lei nº 14.133/2021 são de estrita responsabilidade dos órgãos e entidades contratantes.

 <https://portal.deservicos.gestao.gov.br>

 0800 978 9001

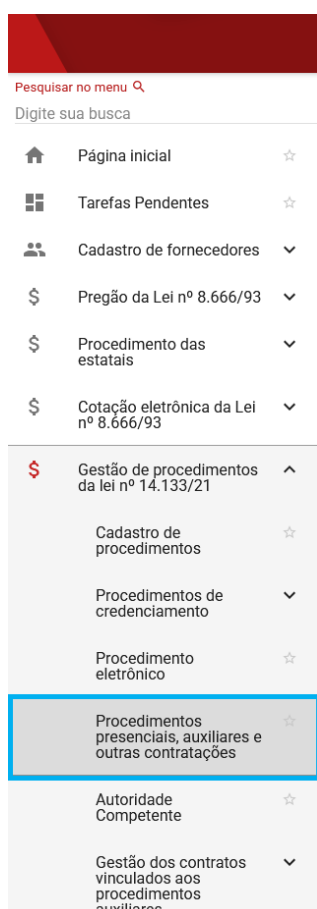
Texto destinado a exibição de informações relacionadas à licença de uso.

4. Cadastro de Resultado e Registro de Preços

4.1. Cadastro de Propostas Vencedoras e Cadastro Reserva

As etapas de análise da(s) proposta(s) comercial(is) e da documentação de habilitação para a definição do fornecedor vencedor, bem como as tratativas para formação do cadastro de reserva, deverão ser realizadas pelo agente responsável fora do Portal de Compras MG, com registro e fundamentação no processo SEI³ de referência do procedimento. Após esses trâmites, a(s) proposta(s) deverá(ão) ser registrada(s) pelo agente responsável pelo procedimento no Portal de Compras MG conforme passo a passo a seguir.

- I. No menu no canto superior esquerdo () , clicar em **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21” > “Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações”**.



³ Disponível em: <https://www.sei.mg.gov.br>.

- II. No campo **“Tipo de procedimento”**, selecionar **“Procedimento para registro de preço”** e informar ao menos o número do planejamento de registro de preço e o ano e clicar em **“Buscar”**.

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Órgão e entidade
x 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Tipo de procedimento*
x Procedimento para registro de preço

Procedimento de contratação

Concursos
Concurso
Cotação eletrônica
Diálogo competitivo - disputa
Pregão
Leilão

Planejamento de registro de preço

Unidade gestora
Selecione a unidade gestora

Número do planejamento de registro de preço
147

Ano
2026

Exibir somente procedimentos em que posso atuar
☐ Não

BUSCAR LIMPAR CAMPOS

Busca Avançada

- III. No resultado, clicar no número do planejamento de registro de preços.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações

Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento	Órgão e entidade	Procedimento de contratação	Forma de procedimento	Situação do procedimento	Data de criação do procedimento	Objeto da licitação
1501566 0000000147/2026	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Dispensa de licitação para registro de preço	-	Em andamento	30/06/2026	DISPENSA TESTE

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10

1

- IV. Será exibida a aba **“Dados Gerais”** com as informações preenchidas durante o cadastro do procedimento.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações
< Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação para registro de preço

DADOS GERAIS
LOTES

Órgão gestor
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Planejamento de registro de preços
1501566 0000000147/2026

Procedimento de contratação
Dispensa de licitação para registro de preço

Tipo de objeto
Bens e serviços

Detalhamento do procedimento
Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas

Situação
Em andamento

Modo de disputa
Não se aplica

Unidade
1501566 - TESTE RP GESTORA

Modo de julgamento
Por lote

Objeto de Contratação
DISPENSA TESTE

Razão da escolha do fornecedor ou executante
Razão

Divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP
<https://trema.gov.br/app/edital/05461142000170/2026/431>

Recursos do governo federal

Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal?

Não

Informações do Ato e retificações

Ato que autoriza a contratação direta

30/06/2026,
15:54:38
12.9 KB
Arquivo.pdf

E-mail de contato
email@email.com

Retificações

Nenhum arquivo enviado

Termo de designação / Gestor do registro de preço

Nenhum arquivo enviado

Comissão de contratação/agente de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio

30/06/2026,
15:00:42
12.9 KB
TESTE.pdf

Tratar da sessão

Autoridade Competente e Responsáveis pela condução

Autoridade competente

Natureza do Cargo
Servidor Efetivo

Cargo
teste

Atribuição
Servidor Designado

Agente responsável pelo procedimento

Natureza do Cargo
Servidor Efetivo

Cargo
teste

Atribuição
Presidente

Agente suplente responsável pelo procedimento

Natureza do Cargo

Cargo

Atribuição

Membros da comissão de contratação/equipe de apoio

Nenhum membro foi informado.

© 2008 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Aspectos legais e responsabilidade: Política de privacidade

V. O cadastro do fornecedor será realizado por lote, que esteja na situação “**Em andamento**”. Para isso, acessar a aba “**Lotes**” e selecionar o lote em que deseja cadastrar a proposta do fornecedor vencedor.

75

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações
 ← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação para registro de preço

DADOS GERAIS **LOTES**

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
 Planejamento de registro de preços: 1501566 0000000147/2026
 Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço

Pesquisar

Nº do lote	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento	Orçamento estimado (R\$)	Anulação/Revogação	Licitante vencedor
1	Em andamento	NAPROXENO - APRESENTACAO EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Não se aplica	0,15	-	-
2	Em andamento	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	Não se aplica	0,10	-	-
3	Em andamento	DIPHENA SODICA - APRESENTACAO EM teste; DOSAGEM: COM DOSAG... Ver mais	Não se aplica	Não se aplica	0,20	-	-

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

VI. Será exibida a tela **“Ações sobre o lote”**. Para iniciar o cadastro da proposta, clicar em **“Cadastrar Resultados e Registro de Preços”**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações
 ← Ações sobre o lote - 1

Planejamento de registro de preços: 1501566 0000000147/2026
 Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço
 Número do lote: 1
 Situação do lote: Em andamento

Descrição do lote: NAPROXENO - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;
 Valor estimado total do lote (R\$): 0,15

Itens do lote

Registro de preço
 Ações sobre registro de preço

CADASTRAR RESULTADOS E REGISTRO DE PREÇOS

Detalhamento do lote

VII. Na tela **“Registro de Preço”**, clicar em **“Alterar”**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações
 ← Registro de Preço

Número do planejamento de registro de preço: 1501566 0000000147/2026
 Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço
 Número do lote: 1
 Descrição do lote: NAPROXENO - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;
 Situação do lote: Em andamento
 Regra de participação: Não se aplica

Situação de compra final do lote: -

Pesquisar

Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Manteve o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
Não há itens a serem exibidos.										

Exibindo de 0 a 0 resultados. Total é 0.

ALTERAR

VIII. No campo **“Situação de compra final do lote”**, selecionar uma das seguintes situações e clicar em **“Salvar”**:

- a. **Homologado com fornecedor vencedor:** situação em que há vencedor para fornecer o item;
- b. **Anulado:** situação em que foi identificado um vício ou ilegalidade, sendo necessária sua anulação;
- c. **Revogado:** situação em que o processo de compra daquele item não teve prosseguimento por motivo de interesse público.
- d. **Deserto:** situação em que não houve fornecedor interessado no item;
- e. **Fracassado:** situação em que não houve fornecedor vencedor, por motivo de desclassificação da proposta comercial ou inabilitação.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações

← Registro de Preço

Número do planejamento do registro de preço
1501566 0000000147/2026

Número do lote
1

Situação do lote
Em andamento

Procedimento de contratação
Dispensa de licitação para registro de preço

Descrição do lote
NAPROXENO - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;

Regra de participação
Não se aplica

Situação de compra final do lote
☒ Homologado - Com fornecedor vencedor

☐ Anulado
☐ Revogado
☐ Deserto
☐ Fracassado

Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantém o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
Não há itens a serem exibidos.										

Exibindo de 0 a 0 resultados. Total é 0.

10

CANCELAR SALVAR

Atenção: para lotes com situação **“Deserto”** ou **“Fracassado”**, não há registro de proposta. É possível cadastrar proposta para as situações **“Com fornecedor vencedor”**, **“Anulado”** e **“Revogado”**, mas apenas a proposta de lotes com situação **“Com fornecedor vencedor”** serão publicadas no PNCP.

- IX. Para os lotes com situação **“Homologado com fornecedor vencedor”**, **“Anulado”** ou **“Revogado”**, clicar em **“Incluir propostas”**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações

← Registro de Preço

Número do planejamento do registro de preço 1501566 0000000147/2026	Procedimento de contratação Dispensa de licitação para registro de preço	Regra de participação Não se aplica
Número do lote 1	Descrição do lote NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	
Situação do lote Cadastro do resultado iniciado		

Situação de compra final do lote:
Homologado - Com fornecedor vencedor

[INCLUIR PROPOSTAS](#)

Pesquisar

☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantém o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
Não há itens a serem exibidos.											

Exibindo de 0 a 0 resultados. Total é 0.

[ALTERAR](#) [FINALIZAR CADASTRO DE RESERVA](#)

X. Será exibida a tela **“Formação do cadastro de reserva”**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento registro de preço > Cadastro de proposta reserva

← Formação de cadastro de reserva

Número do lote 1	Descrição do lote Lote 1
Situação do fornecedor*	
Fornecedor estrangeiro* Fornecedor estrangeiro?	País* Tipo de pessoa*
CPF/CNPJ* Digite o CPF/CNPJ	Nome empresarial* Digite o nome empresarial
Porte* Selecione o porte	Haverá subcontratação* X Não
Moeda estrangeira Digite a moeda estrangeira	

Item 1	Unidade de medida	Quantidade solicitada
Descrição CURATIVO ADESIVO DE HIDROPOLIMERO - MEDIDAS: MEDINDO teste; FINALIDADE: PARA teste;	CAIXA 10 UNIDADE	10.0000
Garantia mínima (meses) -	Prazo de entrega (dias) -	
Garantia mínima atual (meses) Garantia mínima atual (meses)	Prazo de entrega atual (dias) Prazo de entrega atual (dias)	
Marca Marca	Modelo Modelo	
Quantidade proposta* Quantidade	Valor unitário homologado (R\$)*	Valor total homologado
	0,00	0,00

Valor total estimado do lote (R\$)
200,00

Valor total do lote homologado (R\$)
0,00

[CANCELAR](#) [SALVAR](#)

© 2004 - Estado do Mato Grosso - Todos os direitos reservados - Aplicação legal e responsável: Estado - Política de privacidade

XI. Na tela **“Formação de cadastro de reserva”** devem ser preenchidos os seguintes campos:

a. **Situação do fornecedor***: selecionar **“Vencedor”**, **“Cadastro de reserva”** ou **“Desistente”**.

(1) **Vencedor**: fornecedor cuja proposta foi selecionada como vencedora;

- (2) **Cadastro de reserva:** fornecedor cuja proposta deverá formar o cadastro de reserva do Registro de Preços;
- (3) **Desistente:** fornecedor que enviou proposta, mas não demonstrou interesse em compor o cadastro de reserva do Registro de Preços.

Atenção: as propostas cadastradas no cadastro de reserva poderão ser consideradas para o caso de impossibilidade de atendimento parcial ou total pelo signatário da ata, conforme definições do termo de referência ou projeto básico.

- b. **Fornecedor estrangeiro*:** selecionar “Sim” ou “Não”.
 - (1) **Sim:** deverão ser preenchidos os campos de “País”, “Tipo de pessoa”, “CPF/CNPJ”, “Nome empresarial” e “Porte”;
 - (2) **Não:** deverão ser preenchidos os campos de “Tipo de pessoa”, “CPF/CNPJ”, “Nome empresarial” e “Porte”.

Atenção: para fornecedores cadastrados no Cadastro Geral de Fornecedores (CAGEF), ao preencher o campo “CPF/CNPJ”, as informações de “Nome empresarial” e “Porte” serão automaticamente preenchidas pelo sistema.

- c. **Haverá subcontratação?***: selecionar “Sim” ou “Não”.
- d. **Moeda estrangeira:** selecionar a moeda estrangeira, caso aplicável.
- e. **Garantia mínima (meses):** informar garantia mínima do item, quando se tratar de compra de material;
- f. **Prazo de entrega atual (dias):** informar o prazo de entrega;
- g. **Marca*:** informar marca do item ofertado, quando se tratar de compra de material;
- h. **Modelo:** informar modelo do item ofertado, se necessário;
- i. **Quantidade proposta*:** informar a quantidade a ser ofertada na proposta, que pode ser igual ou menor que a solicitada;
- j. **Valor unitário homologado (R\$)*:** informar valor unitário do item conforme proposta.

- XII. O agente deverá repetir o processo e inserir todas as propostas apresentadas para os lotes na Dispensa ou Inexigibilidade para Registro de Preços, inclusive as que formarão o cadastro de reserva.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > **Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações**

← Registro de Preço

Número do planejamento do registro de preço
1501566 0000000162/2026

Procedimento de contratação
Dispensa de licitação para registro de preço

Número do lote
1

Descrição do lote
DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;

Regra de participação
Não se aplica

Situação do lote
Cadastro do resultado iniciado

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

INCLUIR PROPOSTAS

Pesquisar

☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantive o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1	02.345.561/0001-58	ADILSON DE ARAUJO - ME	3,4500	Sim	-	Vencedor	-	Ver arquivos	100,0000	3,4500
☐	2	17.165.754/0001-02	PADARIA BELO HORIZONTE LTDA - ME	3,5700	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	100,0000	3,5700
☐	3	11.137.051/0120-01	BOTICARIO PRODUTOS DE BELEZA LTDA	3,9000	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	90,0000	3,9000
☐	4	325.376.116-91	CLAUDIO CESAR DOT TI	4,5000	Não	-	Desistente	Não	-	70,0000	4,5000

Exibindo de 1 a 4 resultados. Total é 4.

10

ALTERAR FINALIZAR CADASTRO DE RESERVA

- XIII. A situação do lote muda para “Cadastro do resultado iniciado”.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > **Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações**

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação para registro de preço

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão e entidade
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Planejamento de registro de preços
1501566 0000000162/2026

Procedimento de contratação
Dispensa de licitação para registro de preço

Pesquisar

Nº do lote ▲	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento ▼▲	Orçamento estimado (R\$)	Anulação/Revogação	Licitante vencedor
1	Cadastro do resultado iniciado	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: CO... Ver mais	Não se aplica	Não se aplica	2,30	-	-
2	Em andamento	IBUPROFENO - APRESENTACAO: Capsula; DOSAGEM: 500 MG;	Não se aplica	Não se aplica	1,50	-	-
3	Em andamento	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: CO... Ver mais	Não se aplica	Não se aplica	1,85	-	-

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10

- XIV. Para modificar as informações já cadastradas de um fornecedor e da sua proposta, clicar na proposta e, em seguida, na tela “Formação de cadastro de reserva”, clicar no botão “Alterar”. Todas as informações podem ser alteradas.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações

Registro de Preço

Número do planejamento do registro de preço
1501566 0000000162/2026

Número do lote
1

Situação do lote
Cadastro do resultado iniciado

Procedimento de contratação
Dispensa de licitação para registro de preço

Descrição do lote
DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;

Regra de participação
Não se aplica

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

INCLUIR PROPOSTAS

Pesquisar

	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Manteve o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			3,4500	Sim	-	Vencedor	-	Ver arquivos	100,0000	3,4500
☐	2			3,5700	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	100,0000	3,5700
☐	3			3,9000	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	90,0000	3,9000

Vencedor

Fornecedor estrangeiro?
Não

CPF/CNPJ

Porte
Outro

Moeda estrangeira
-

País
Brasil

Nome empresarial

Haverá subcontratação?
Não

Tipo de pessoa
Pessoa física

Item 1

Descrição
NAPROXENO - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;

Garantia mínima (meses)
-

Garantia mínima atual (meses)
-

Marca
Marca

Quantidade proposta
150,0000

Unidade de medida
1 MILHEIRO

Prazo de entrega (dias)
-

Prazo de entrega atual (dias)
-

Modelo
-

Valor unitário homologado (R\$)
0,1500

Quantidade solicitada
150,0000

Valor total homologado
22,50

Valor total estimado do lote (R\$)
22,50

Valor total do lote homologado (R\$)
22,50

ALTERAR

© 2008 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Aspectos legais e responsabilidade: Política de privacidade

XV. Após alterar os dados, clicar em “**Salvar**”.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento registro de preço > **Cadastro de proposta reserva**
 ← Alterar formação de cadastro de reserva

Número do lote: 2
 Descrição do lote: teste

Situação do fornecedor*
 ✕ Vencedor

Fornecedor estrangeiro?*
 ✕ Não

País*
 Brasil

Tipo de pessoa*
 ✕ Pessoa jurídica

CPF/CNPJ*
 [Redacted]

Nome empresarial*
 [Redacted]

Porte*
 ✕ Outro

Haverá subcontratação?*

Moeda estrangeira
 Digite a moeda estrangeira

Item 1

Descrição	Unidade de medida	Quantidade solicitada
PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	1 MILHEIRO	100,0000
Garantia mínima (meses)	Prazo de entrega (dias)	
-	-	
Garantia mínima atual (meses)	Prazo de entrega atual (dias)	
Garantia mínima atual (meses)	Prazo de entrega atual (dias)	
Marca*	Modelo	
ABC	Modelo	
Quantidade proposta*	Valor unitário homologado (R\$)*	Valor total homologado
100,0000	1,4000	140,00

Valor total estimado do lote (R\$)
 100,00

Valor total do lote homologado (R\$)
 140,00

CANCELAR **SALVAR**

XVI. Revisar as alterações realizadas e clicar em “**Salvar**”.

✕ Outro

Moeda estrangeira
 Digite a moeda estrangeira

Item 1

Descrição	Unidade de medida	Quantidade solicitada
PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	1 MILHEIRO	100,0000
Garantia mínima (meses)	Prazo de entrega (dias)	
-	-	
Garantia mínima atual (meses)	Prazo de entrega atual (dias)	
Garantia mínima atual (meses)	Prazo de entrega atual (dias)	
Marca*	Modelo	
ABC	Modelo	
Quantidade proposta*	Valor unitário homologado (R\$)*	Valor total homologado
100,0000	1,4000	140,00

Valor total estimado do lote (R\$)
 100,00

Valor total do lote homologado (R\$)
 140,00

CANCELAR **SALVAR**

O valor da proposta foi alterado após o cadastro. Revise o registro dos dados da proposta para evitar inconsistências.

XVII. O agente responsável pode excluir uma proposta cadastrada. Para isso, basta selecionar a proposta e clicar no ícone “✕”.

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

[INCLUIR PROPOSTAS](#)

Pesquisar

	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantive o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500	Sim	-	Vencedor	-	Ver arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,2500	Sim	-	Cadastro de reserva	Sim	Ver arquivos	100,0000	0,1500
☐	3			0,1400	Sim	-	Cadastro de reserva	Sim	Ver arquivos	150,0000	0,1500
☐	4			0,1700	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	140,0000	0,1700
☒	5			0,2000	Não	Motivo	Desistente	Não	-	150,0000	0,2000
☐	6			0,2600	Não	Motivo	Desistente	Não	-	150,0000	0,2600

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

[ALTERAR](#) [FINALIZAR CADASTRO DE RESERVA](#)

XVIII. Sistema apresentará mensagem para confirmação da exclusão. Para prosseguir, clicar em “Sim”.

Cadastro do resultado homologado

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

[INCLUIR PROPOSTAS](#)

Confirmação de exclusão

Deseja realmente excluir a proposta selecionada?

[NÃO](#) [SIM](#)

Pesquisar

	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantive o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500	Sim	-	Vencedor	-	Ver arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,2500	Sim	-	Cadastro de reserva	Sim	Ver arquivos	100,0000	0,1500
☐	3			0,1400	Sim	-	Cadastro de reserva	Sim	Ver arquivos	150,0000	0,1500
☐	4			0,1700	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	140,0000	0,1700
☒	5			0,2000	Não	Motivo	Desistente	Não	-	150,0000	0,2000
☐	6			0,2600	Não	Motivo	Desistente	Não	-	150,0000	0,2600

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

[ALTERAR](#) [FINALIZAR CADASTRO DE RESERVA](#)

4.2. Registro de Preços

Após cadastrar todas as propostas para o lote, o sistema ordena as propostas pela situação do fornecedor (primeiro: vencedor; depois: cadastro de reserva; e, por último: desistente) e em ordem crescente do valor unitário final, com o valor da proposta vencedora destacada em verde.

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

[INCLUIR PROPOSTAS](#)

Pesquisar

☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantém o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500	Sim	-	Vencedor	-	Ver arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,1600	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	150,0000	0,1600
☐	3			0,1700	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	140,0000	0,1700
☐	4			0,2500	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	100,0000	0,2500
☐	5			0,2600	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	150,0000	0,2600
☐	6			0,2000	Não	-	Desistente	Não	-	150,0000	0,2000

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

[10](#)

[ALTERAR](#) [FINALIZAR CADASTRO DE RESERVA](#)

- I. Finalizado o cadastro de todas as propostas para o lote, o agente responsável deve informar quais serão os preços registrados na Ata de Registro de Preços (ARP). Conforme art. 16 do [Decreto nº 48.779/2024](#), poderão ser registrados os preços dos licitantes que aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário ou daqueles que mantiverem sua proposta original.

Atenção: a verificação do valor a ser registrado na ARP com os fornecedores será realizada pelo agente responsável fora do Portal de Compras MG, com o respectivo registro no processo SEI de referência do procedimento. Após esses trâmites, o(s) preço(s) deverá(ão) ser registrado(s) pelo agente responsável pelo procedimento no Portal de Compras MG, conforme passo a passo a seguir.

- II. As propostas dos fornecedores com as situações **“Vencedor”** e **“Cadastro de Reserva”** são automaticamente marcadas como **“Sim”** na coluna **“Registrar Preços”**. Já as propostas dos fornecedores com a situação **“Desistente”** são automaticamente marcadas como **“Não”**.

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

[INCLUIR PROPOSTAS](#)

Pesquisar

☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Manteve o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500	Sim	-	Vencedor	-	Ver arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,1400	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	150,0000	0,1400
☐	3			0,1700	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	140,0000	0,1700
☐	4			0,2500	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	100,0000	0,2500
☐	5			0,2600	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	150,0000	0,2600
☐	6			0,2000	Não	-	Desistente	Não	-	150,0000	0,2000

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

[ALTERAR](#) [FINALIZAR CADASTRO DE RESERVA](#)

© 2020 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Aplicação segura e responsável - Política de privacidade

III. Para editar o registro dos preços das propostas cadastradas, clicar em **“Alterar”** na tela **“Registro de preços”**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações

← Registro de Preço

Número do planejamento do registro de preço
1501566 0000000147/2026

Número do lote
1

Situação do lote
Cadastro do resultado iniciado

Procedimento de contratação
Dispensa de licitação para registro de preço

Descrição do lote
NAPROXENO - APRESENTAÇÃO EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;

Regra de participação
Não se aplica

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

[INCLUIR PROPOSTAS](#)

Pesquisar

☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Manteve o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500	Sim	-	Vencedor	-	Ver arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,1400	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	150,0000	0,1400
☐	3			0,1700	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	140,0000	0,1700
☐	4			0,2500	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	100,0000	0,2500
☐	5			0,2600	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	150,0000	0,2600
☐	6			0,2000	Não	-	Desistente	Não	-	150,0000	0,2000

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

[ALTERAR](#) [FINALIZAR CADASTRO DE RESERVA](#)

IV. O agente deverá indicar quais fornecedores terão seus preços registrados para formação de cadastro de reserva, clicando sobre a chave **“Sim”** / **“Não”**.

- Se selecionado **“Sim”**, não há outra ação a ser feita e o marcador fica na cor vermelha;
- Se selecionado **“Não”**, deverá inserir o motivo do não registro de preços e o marcador fica na cor cinza.

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

Pesquisar

	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantive o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500	☒ Sim	-	Vencedor	-	Inserir arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,1400	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Não	Inserir arquivos	150,0000	0,1400
☐	3			0,1700	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Não	Inserir arquivos	140,0000	0,1700
☐	4			0,2500	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Não	Inserir arquivos	100,0000	0,2500
☐	5			0,2600	☐ Não	Motivo	Cadastro de reserva	☒ Não	-	150,0000	0,2600
☐	6			0,2000	☐ Não	Motivo	Desistente	☒ Não	-	150,0000	0,2000

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

CANCELAR SALVAR

- V. Para os fornecedores que aceitaram registrar preço, é necessário indicar se seu preço será igual ao do vencedor. Para isso, na coluna **“Mantive o preço do fornecedor vencedor?”**, clicar sobre a chave **“Sim” / “Não”**.
- Se selecionado **“Sim”**, o campo **“Valor unitário final”** é atualizado automaticamente com o valor unitário do fornecedor vencedor;
 - Se selecionado **“Não”**, o campo **“Valor unitário final”** não é alterado.

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

Pesquisar

	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantive o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			1,5000	☒ Sim	-	Vencedor	-	Inserir arquivos	100,0000	1,5000
☐	2			1,6000	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Sim	Inserir arquivos	100,0000	1,5000
☐	3			2,0000	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Não	Inserir arquivos	100,0000	2,0000
☐	4	11.137.051/0120-01	BOTICARIO PRODUTOS DE BELEZA LTDA	2,2000	☐ Não	Teste teste teste	Cadastro de reserva	☒ Não	-	70,0000	2,2000

Exibindo de 1 a 4 resultados. Total é 4.

CANCELAR SALVAR

- VI. Para incluir documento de comprovação de fornecimento das propostas do fornecedor vencedor e/ou do cadastro de reserva, na coluna **“Comprovante de fornecimento”**, clicar em **“Inserir arquivos”**.

Situação de compra final do lote
X Homologado - Com fornecedor vencedor

Pesquisar

☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Manteve o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500	☒ Sim	-	Vencedor	-	Inserir arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,2500	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Sim	Inserir arquivos	100,0000	0,1500
☐	3			0,1400	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Sim	Inserir arquivos	150,0000	0,1500
☐	4			0,1700	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☐ Não	Inserir arquivos	140,0000	0,1700
☐	5			0,1800	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☐ Não	Inserir arquivos	150,0000	0,1800
☐	6			0,2600	☐ Não	Motivo	Desistente	☐ Não	-	150,0000	0,2600

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

10

CANCELAR SALVAR

VII. Fazer o *upload* do arquivo e clicar em “Ok”.

Situação de compra final do lote
X Homologado - Com fornecedor vencedor

Pesquisar

☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Manteve o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500	☒ Sim	-	Vencedor	-	Inserir arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,2500	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Sim	Alterar arquivos	100,0000	0,1500
☐	3			0,1400	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Sim	Inserir arquivos	150,0000	0,1500
☐	4			0,1700	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☐ Não	Inserir arquivos	140,0000	0,1700
☐	5			0,1800	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☐ Não	Inserir arquivos	150,0000	0,1800
☐	6			0,2600	☐ Não	Motivo	Desistente	☐ Não	-	150,0000	0,2600

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

10

CANCELAR SALVAR

Inserir arquivo

Arquivo de comprovante de fornecimento

Você pode enviar 1 arquivo arrastando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

12,9 KB
[TESTE.pdf](#)

CANCELAR OK

VIII. É possível alterar arquivo inserido. Para isso, clicar em “Alterar arquivos”.

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

Pesquisar

☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantive o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500		-	Vencedor	-	Inserir arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,2500		-	Cadastro de reserva		Alterar arquivos	100,0000	0,1500
☐	3			0,1400		-	Cadastro de reserva		Inserir arquivos	150,0000	0,1500
☐	4			0,1700		-	Cadastro de reserva		Inserir arquivos	140,0000	0,1700
☐	5			0,1800		-	Cadastro de reserva		Inserir arquivos	150,0000	0,1800
☐	6			0,2600		Motivo	Desistente		-	150,0000	0,2600

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

10

CANCELAR SALVAR

IX. Excluir o arquivo clicando em “”, fazer o *upload* do novo arquivo e clicar em “OK”.

Situação de compra final do lote
Homologado - Com fornecedor vencedor

Pesquisar

Inserir arquivo

Arquivo de comprovante de fornecimento

Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
 O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

17/07/2026, 11:20:15
 0.1 MB
 Arquivo Test...

CANCELAR OK

Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Mantive o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
1	02.345.561/0001-58	ADILSON DE A...			-	Vencedor	-	Inserir arquivos	100,0000	0,1500
2	325.376.116-91	CLAUDIO CESA...			-	Cadastro de reserva		Inserir arquivos	100,0000	1,5000
3	17.165.754/0001-02	PADARIA BELA...			-	Cadastro de reserva		Inserir arquivos	100,0000	2,0000
4	11.137.051/0120-01	BOTICARIO PR...	2,2000		-	Cadastro de reserva		Inserir arquivos	70,0000	2,2000

Exibindo de 1 a 4 resultados. Total é 4.

10

CANCELAR SALVAR

X. Após finalizar as alterações nas informações da tela, clicar em “**Salvar**”.

Situação de compra final do lote
 ✕ Homologado - Com fornecedor vencedor

Pesquisar

☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Manteve o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			0,1500	☒ Sim	-	Vencedor	-	Inserir arquivos	150,0000	0,1500
☐	2			0,1400	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Sim	Inserir arquivos	150,0000	0,1500
☐	3			0,1700	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☐ Não	Inserir arquivos	140,0000	0,1700
☐	4			0,2500	☒ Sim	-	Cadastro de reserva	☒ Sim	Inserir arquivos	100,0000	0,1500
☐	5			0,2600	☐ Não	Motivo	Cadastro de reserva	☐ Não	-	150,0000	0,2600
						6 / 1000					
☐	6			0,2000	☐ Não	Motivo	Desistente	☐ Não	-	150,0000	0,2000
						6 / 1000					

Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.

10 ▾

CANCELAR **SALVAR**

XI. É possível consultar o arquivo incluído após salvar. Para isso, clicar em “Ver arquivos”.

Situação de compra final do lote
 Homologado - Com fornecedor vencedor

INCLUIR PROPOSTAS

Pesquisar

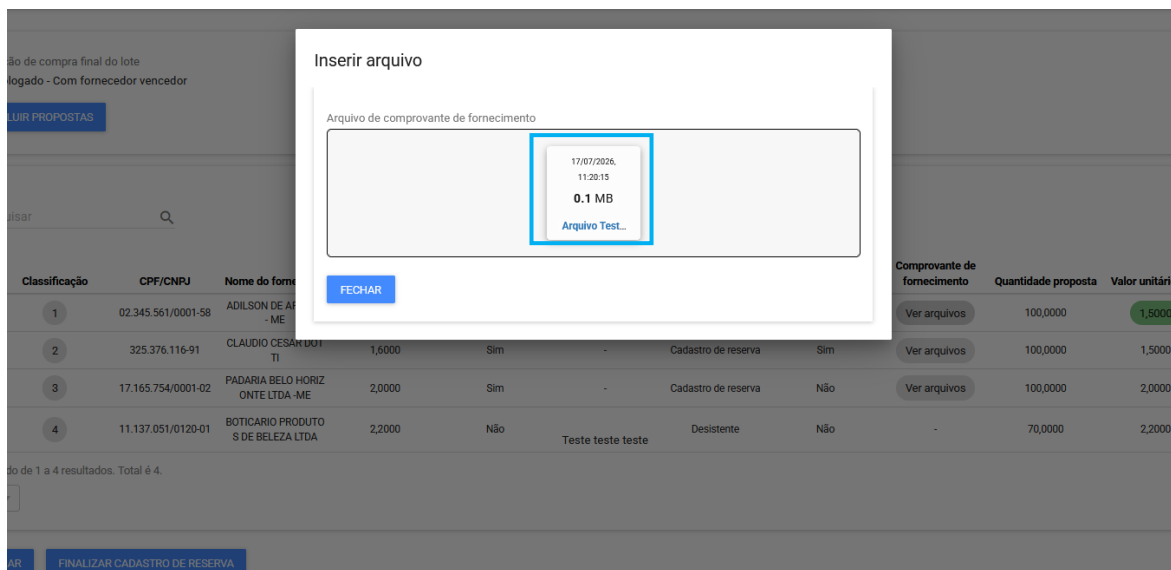
☐	Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Registrar preço?	Motivo para não registrar o preço	Situação do fornecedor	Manteve o preço do fornecedor vencedor?	Comprovante de fornecimento	Quantidade proposta	Valor unitário final
☐	1			1,5000	Sim	-	Vencedor	-	Ver arquivos	100,0000	1,5000
☐	2			1,6000	Sim	-	Cadastro de reserva	Sim	Ver arquivos	100,0000	1,5000
☐	3			2,0000	Sim	-	Cadastro de reserva	Não	Ver arquivos	100,0000	2,0000
☐	4			2,2000	Não	Teste teste teste	Desistente	Não	-	70,0000	2,2000

Exibindo de 1 a 4 resultados. Total é 4.

10 ▾

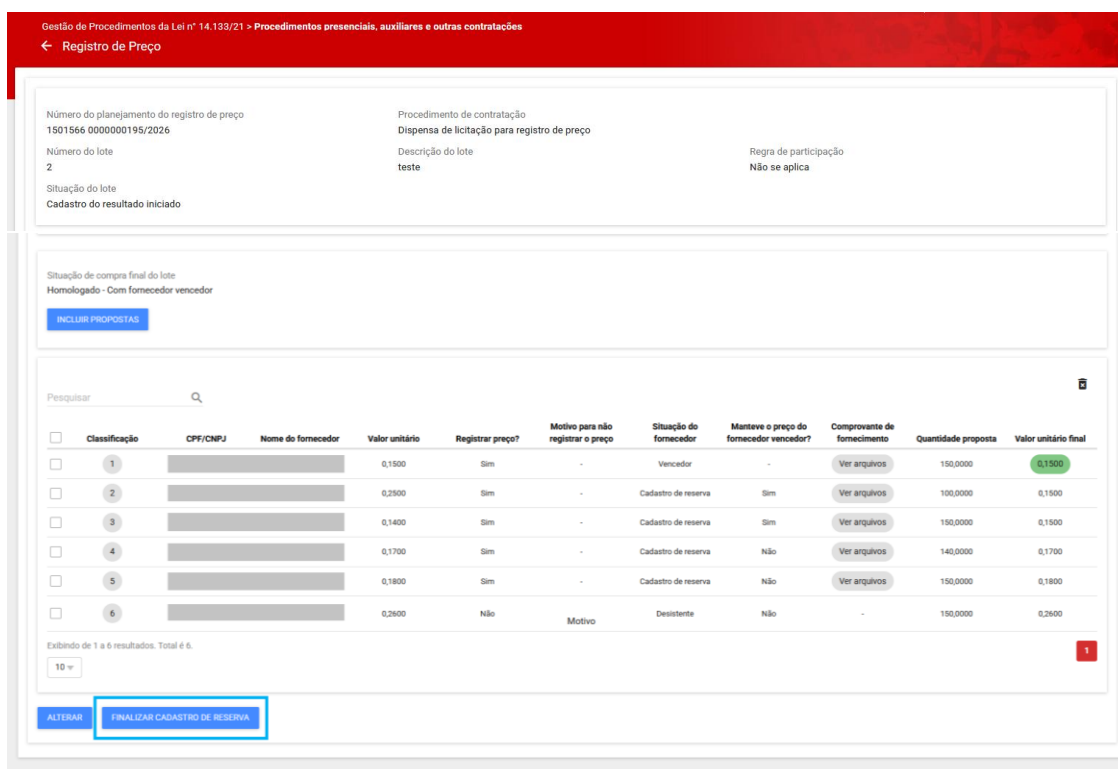
ALTERAR **FINALIZAR CADASTRO DE RESERVA**

XII. Baixar o arquivo para visualizar seu conteúdo.



4.3. Finalização do Cadastro das Propostas

- I. Para finalizar o cadastro das propostas do lote, clicar em **“Finalizar cadastro de reserva”** na tela **“Registro de Preço”**.



- II. A situação do lote será atualizada para **“Cadastro do resultado concluído”**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação para registro de preço

DADOS GERAIS LOTES

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Planejamento de registro de preços: 1501566 0000000147/2026

Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço

Pesquisar

Nº do lote	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento	Orçamento estimado (R\$)	Anulação/Revogação	Licitante vencedor
1	Cadastro do resultado concluído	NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Não se aplica	0,15	-	-
2	Cadastro do resultado iniciado	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Não se aplica	Não se aplica	0,10	-	-
3	Em andamento	DIFENRAMA SÓDICA - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM... Ver mais	Não se aplica	Não se aplica	0,20	-	-

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10

1

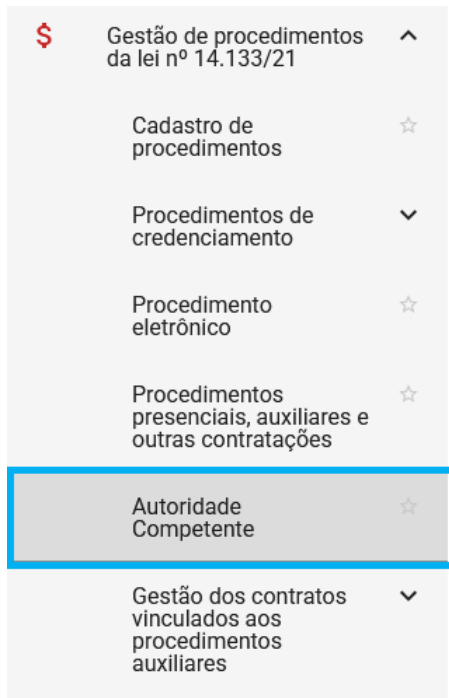
Atenção: Não há limitação quanto à quantidade de propostas com preços registrados.

- III. Ao finalizar o cadastro do resultado, todos os fornecedores do cadastro de reserva com preços registrados tiveram suas propostas e habilitação aceitas no sistema, apesar de essa análise não ter sido realizada pelo agente nesse momento. Conforme previsto no §3º do art. 16 do [Decreto nº 48.779/2024](#), a habilitação e verificação de conformidade da proposta dos fornecedores do cadastro de reserva **somente serão efetuadas quando houver a necessidade de contratação.**

5. Adjudicação e Homologação

A adjudicação e a homologação serão realizadas **apenas** pela autoridade competente.

- I. Acessar o menu e selecionar **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21”**>
“Autoridade Competente”:



- II. No campo **“Tipo de procedimento”**, selecionar **“Procedimento para registro de preço”**, informar ao menos o número do planejamento de registro de preço e o ano e clicar em **“Buscar”**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Autoridade Competente
Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Órgão e entidade
Selecione o órgão e entidade

Tipo de procedimento* ⓘ
✕ Procedimento para registro de preço

Procedimento de contratação
Selecione o procedimento de contratação

Forma de procedimento
Selecione as formas do procedimento

Situação do procedimento
Selecione as situações do procedimento

Data de criação
De Até

Planejamento de registro de preço

Unidade gestora
Selecione a unidade gestora

Número do planejamento de registro de preço
1 a 999999999

Ano
ex.: 2017

BUSCAR LIMPAR CAMPOS

Busca Avançada

III. No resultado, clicar no número do planejamento de registro de preços.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Autoridade Competente
Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento ▾ ▴	Órgão e entidade ▾ ▴	Procedimento de contratação ▾ ▴	Forma de procedimento ▾ ▴	Situação do procedimento ▾ ▴	Data de criação do procedimento ▾ ▴	Objeto da licitação ▾ ▴
1501566 0000000147/2026	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	Dispensa de licitação para registro de preço	-	Em andamento	30/06/2026	DISPENSA TESTE

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10 ▾

5.1. Adjudicação do Registro de Preços

- Na aba “Lotes para Registro de Preços”, (1) selecionar o lote, (2) clicar em “Adjudicar registro de preços” e “Prosseguir”.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

← Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

DADOS GERAIS LOTES PARA REGISTRO DE PREÇOS CONCLUSÃO DE LOTES

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Planejamento de registro de preços 1501566 0000000147/2026 Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço

ADJUDICAR REGISTRO DE PREÇOS CANCELAR ADJUDICAÇÃO DO REGISTRO DE PREÇO

Pesquisar:

Nº do lote	Descrição do lote	Regra de participação	Situação	Valor total/unitário de referência (R\$)	Melhor valor (R\$)	CPF / CNPJ	Nome do fornecedor / empresarial
☒ 1	NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Cadastro do resultado concluído	0,1500	-	-	-
☐ 2	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Cadastro do resultado iniciado	0,1000	-	-	-
☐ 3	DIPIRONA SÓDICA - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSA... Ver mais	Não se aplica	Em andamento	0,2000	-	-	-

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10

Observação: a autoridade competente pode selecionar um ou mais lotes para adjudicar.

- II. Sistema apresenta mensagem para que a autoridade informe se deseja prosseguir. Para isso, clicar em **“Prosseguir”**.

Portal de Compras

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

← Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

DADOS GERAIS LOTES PARA REGISTRO DE PREÇOS CONCLUSÃO DE LOTES

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Planejamento de registro de preços 1501566 0000000147/2026 Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço

ADJUDICAR REGISTRO DE PREÇOS CANCELAR ADJUDICAÇÃO DO REGISTRO DE PREÇO

Pesquisar:

Nº do lote	Descrição do lote	Regra de participação	Situação	Valor total/unitário de referência (R\$)	Melhor valor (R\$)	CPF / CNPJ	Nome do fornecedor / empresarial
☒ 1	NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Cadastro do resultado concluído	0,1500	-	-	-
☐ 2	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Cadastro do resultado iniciado	0,1000	-	-	-
☐ 3	DIPIRONA SÓDICA - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSA... Ver mais	Não se aplica	Em andamento	0,2000	-	-	-

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10

Deixe prosseguir com o registro de preços dos lotes selecionados?

Lembre-se de conferir os preços registrados, clicando em cada lote individualmente.

Deixe prosseguir com o registro de preços para os lotes selecionados?

CANCELAR PROSSEGUIR

Atenção: Só é possível adjudicar lotes que estejam na situação **“Cadastro do resultado concluído”**.

- III. A situação do lote será atualizada para **“Registro de preços concluído”**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

← Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

DADOS GERAIS LOTES PARA REGISTRO DE PREÇOS CONCLUSÃO DE LOTES

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Planejamento de registro de preços: 1501566 0000000147/2026 Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço

ADJUDICAR REGISTRO DE PREÇOS CANCELAR ADJUDICAÇÃO DO REGISTRO DE PREÇO

Pesquisar

Nº do lote	Descrição do lote	Regra de participação	Situação	Valor total/unitário de referência (R\$)	Melhor valor (R\$)	CPF / CNPJ	Nome do fornecedor / empresarial
1	NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Registro de preços concluído	0,1500	-	-	-
2	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Cadastro do resultado iniciado	0,1000	-	-	-
3	DIPIRONA SÓDICA - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSA... Ver mais	Não se aplica	Em andamento	0,2000	-	-	-

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10

5.2. Cancelamento do Registro de Preços do Lote

Caso seja necessário, a autoridade competente poderá cancelar o registro de preços. Esse comando funciona como um retorno de fase.

- I. Na aba “Lote para registro de preços”, selecionar o lote que esteja na situação “Registro de preços concluído” e clicar em “Cancelar adjudicação do registro preços”.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

← Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

DADOS GERAIS LOTES PARA REGISTRO DE PREÇOS CONCLUSÃO DE LOTES

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Planejamento de registro de preços: 1501566 0000000147/2026 Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço

ADJUDICAR REGISTRO DE PREÇOS CANCELAR ADJUDICAÇÃO DO REGISTRO DE PREÇO

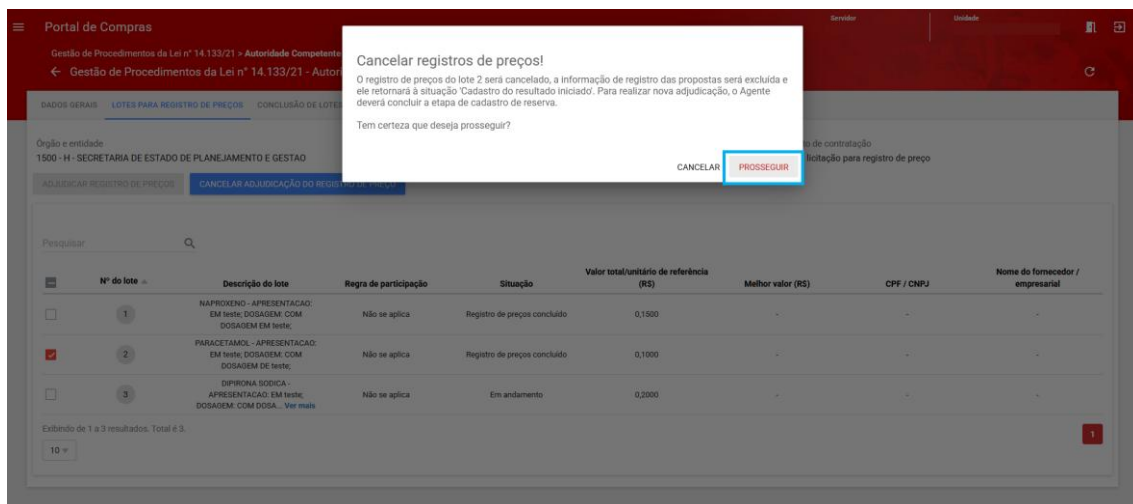
Pesquisar

Nº do lote	Descrição do lote	Regra de participação	Situação	Valor total/unitário de referência (R\$)	Melhor valor (R\$)	CPF / CNPJ	Nome do fornecedor / empresarial
1	NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Registro de preços concluído	0,1500	-	-	-
2	PARACETAMOL - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Não se aplica	Registro de preços concluído	0,1000	-	-	-
3	DIPIRONA SÓDICA - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSA... Ver mais	Não se aplica	Em andamento	0,2000	-	-	-

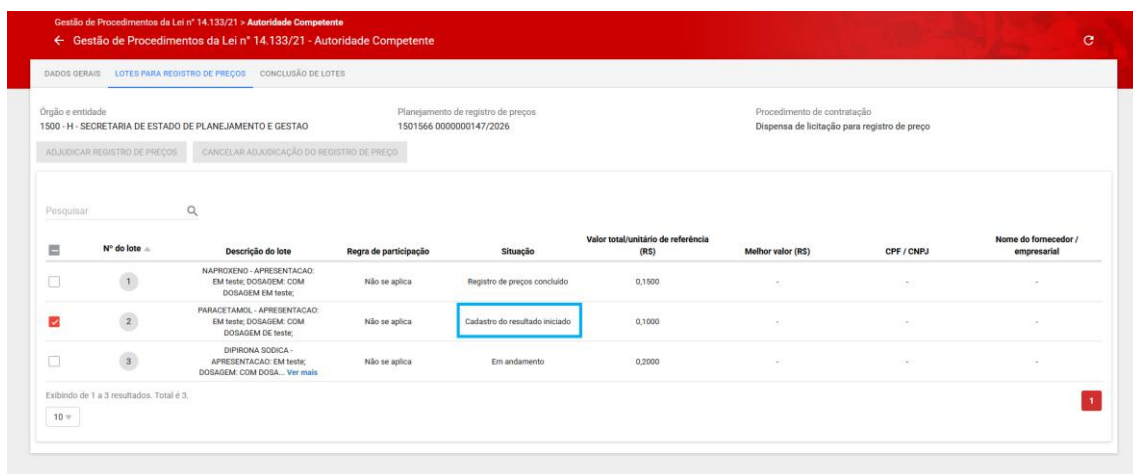
Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10

- II. Sistema apresenta mensagem para que a autoridade informe se deseja prosseguir. Para isso, clicar em “Prosseguir”.



IV. A situação do lote retorna para **“Cadastro do resultado iniciado”**.



V. O agente responsável pelo procedimento deverá realizar as correções necessárias e finalizar o cadastro de propostas conforme [Capítulo 4.1. Cadastro de Propostas Vencedoras e Cadastro Reserva](#).

5.3. Homologação do Registro de Preços

I. Na aba **“Conclusão de Lotes”**, selecionar o lote que deseja homologar.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

← Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

DADOS GERAIS LOTES PARA REGISTRO DE PREÇOS CONCLUSÃO DE LOTES

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Planejamento de registro de preços: 1501566 0000000147/2026 Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço

Pesquisar

	Nº do lote	Descrição do lote	Situação	Anulação/Revogação	Situação anterior à sugestão de anulação/revogação
☐	1	NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Registro de preços concluído	-	
☐	3	DIPRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Registro de preços concluído	-	

Exibindo de 1 a 2 resultados. Total é 2.

10

Observação: a autoridade competente pode selecionar um ou mais lotes para homologar.

II. Acionar o comando “Homologar”.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

← Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

DADOS GERAIS LOTES PARA REGISTRO DE PREÇOS CONCLUSÃO DE LOTES

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Planejamento de registro de preços: 1501566 0000000147/2026 Procedimento de contratação: Dispensa de licitação para registro de preço

HOMOLOGAR

Pesquisar

	Nº do lote	Descrição do lote	Situação	Anulação/Revogação	Situação anterior à sugestão de anulação/revogação
☒	1	NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste;	Registro de preços concluído	-	
☐	3	DIPRONA SODICA - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE teste;	Registro de preços concluído	-	

Exibindo de 1 a 2 resultados. Total é 2.

10

III. Confirmar a homologação, clicando em “Sim”.

Tem certeza que deseja homologar este lote?

NÃO SIM

IV. A situação do lote é alterada para **Homologado**.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente

← Ações sobre o lote - 1

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Planejamento de registro de preços: 1501566 0000000147/2026 Número do lote: 1

Descrição do lote: NAPROXENO - APRESENTAÇÃO: EM teste; DOSAGEM: COM DOSAGEM EM teste; Situação do lote: Homologado Valor estimado total do lote (R\$): 0,15

Itens de lote

Atenção: após homologado, não será possível realizar nenhuma ação sobre o lote.

- V. Ao homologar o lote do procedimento, as informações serão enviadas ao PNCP automaticamente e ficarão disponíveis para consulta, conforme telas a seguir.

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

> Editais

Ato que autoriza a Contratação Direta nº 147/2026

Última atualização 02/07/2026

[Acessar Contratação](#)

Local: Belo Horizonte/MG Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Unidade compradora: 1501566 - TESTE RP GESTORA

Modalidade da contratação: Dispensa Amparo Legal: Lei 14.133/2021, Art. 75, III, a Tipo: Ato que autoriza a Contratação Direta Modo de disputa: Não se aplica

Registro de preço: Sim

Fonte orçamentária: Não Informada

Data de divulgação no PNCP: 02/07/2026 Situação: Divulgada no PNCP

Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000431/2026 Fonte: Portal de Compras do Estado de Minas Gerais

Objeto:
DISPENSA TESTE

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA R\$ 62.50	VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA R\$ 22.50
---	---

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Objeto:

Item nº 2

Descrição: NAPROXENO - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDO, DOSAGEM: COM DOSAGEM EM 250 MG.

Critério de julgamento: Não se aplica Situação: Homologado Tipo: Material Categoria do item de leilão: Não se aplica

Incentivo produtivo básico: Não Benefício: Não se aplica Margem de preferência normal: Não Margem de preferência adicional: Não

Exigência de conteúdo nacional (CIIA-PAC): Não

Quantidade: 150 Unidade de medida: 1 MILHEIRO Valor unitário estimado: R\$ 0.15 Valor total estimado: R\$ 22.50

RESULTADO(S)

Ordem de classificação 1º Data do resultado da homologação: 08/07/2026 Situação: Informado

CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)

Nome ou razão social do fornecedor:

Reserva/Remanescente: Não se aplica Indicador de subcontratação: Não Porte da empresa: Demais Código do país: BRA

Uso da margem de preferência: Não Uso do benefício ME/EPP: Não Uso do critério de desempate: Não

Quantidade homologada: 150 Valor unitário homologado: R\$ 0.15 Valor total homologado: R\$ 22.50

Percentual de desconto aplicado ao critério de julgamento: 0.0000%

6. Inserção da Ata de Registro de Preços no SIRP

Após homologação de todos os lotes da Dispensa ou Inexigibilidade para Registro de Preços no Portal de Compras MG, deve ser realizada a obtenção dos preços e a inserção da Ata no SIRP.

- I. Para isso, o agente deve acessar o SIRP com o perfil de **Gestor**, preencher os dados de **Unidade**, **Matrícula** e **Senha** e clicar em **Confirmar**.

- II. Selecionar o Planejamento RP desejado, que esteja na situação **Procedimento Finalizado**.

Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigência
92/2025			TESTE 04/12	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
91/2025			TESTE COTA RESERVADA 02	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
90/2025			TESTE COTA RESERVADA 01	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
89/2025			TESTE COTA RESERVADA	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
88/2025			TESTE MAIOR DESCONTO - DEZEMBRO 2025	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
87/2025			TESTE MAIOR DESCONTO	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
82/2025			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
80/2025			TESTE	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
79/2025			TESTE	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
78/2025			TESTE	ELABORAÇÃO EDITAL / ATO	H-SEPLAG	
76/2025	1/2025	76/2025	MEDICAMENTOS 2025 - TESTE HOMOLOGAÇÃO	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	21/01/2027
72/2025			PLANEJAMENTO 2025 - MEDICAMENTOS	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
70/2025			TESTE MICHAEL	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
69/2025			TESTE	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
68/2025	13/2025	68/2025	TESTE	ENCERRADO	H-SEPLAG	15/04/2026
67/2025			TESTE	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
66/2025			PLANEJAMENTO DE TESTE 2025	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
62/2025			TESTE	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
61/2025			TESTES K2	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
60/2025			TESTES K	LEVANTAMENTO	H-SEPLAG	

- III. Acessar o menu **Acompanhamento > Obter Preços**.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Obter Preços Visualização de Processo Número do Planejamento Número do procedimento Criado com levantamento Procedimento: Expectativa de Vigência Descrição do objeto de Justificativa dispensa / inexigibilidade: Histórico Data de Retorno da Plan Data de Início da Vigência Data de Publicação da Ata Informações sobre o Gestor Órgão Gestor: Representante do Órgão: Unidade Gestora: Email do Gestor: Selecionar outro RP Ata do RP Fornecedor Item Registrado Quota Avaliar Nova Adesão Responder Ocorrência Registrar Pesquisa Mercado Incluir Documento					

Número do RP:

Data de Criação:

Tipo de Item do RP:

Fundamentação Legal:

Situação:

Data Limite para Adesão:

Data do Fim da Vigência:

IV. Acionar o botão **“Obter Preço(s)”**, para que o sistema busque as informações de propostas e fornecedores que tiveram preços registrados no Portal de Compras MG.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Visualização de Processo de RP Número do Planejamento: Número do procedimento: Criado com levantamento: Procedimento: Expectativa de Vigência: Descrição do objeto de RP: Justificativa dispensa / inexigibilidade: Histórico Data de Retorno da Planilha: Data de Início da Vigência: Data de Publicação da Ata: Informações sobre o Gestor Órgão Gestor: Representante do Órgão: Unidade Gestora: Email do Gestor: Obter Preço(s) Desistir					

Número do RP:

Data de Criação:

Tipo de Item do RP:

Fundamentação Legal:

Situação:

Data Limite para Adesão:

Data do Fim da Vigência:

OBS.: Esta operação pode demorar alguns segundos.

V. O sistema gera o **número do RP** e altera a situação para **“Gerando Ata”**.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Visualização de Processo de RP			
Número do Planejamento:	151/2026	Número do RP:	26/2026
Número do procedimento:	151/2026	Data de Criação:	01/07/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	GERANDO ATA
Descrição do objeto de RP:	TESTE		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas		
Histórico			
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			
Informações sobre o Gestor			
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
Selecionar outro RP			

VI. Para gerar a Ata no sistema, acessar o menu **Acompanhamento > Ata do RP > Gerar**.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
		Obter Preços	
Visualização de Processo de RP		Ata do RP	Gerar
Número do Planejamento:	151/2026		
Número do procedimento:	151/2026		
Criado com levantamento:			MATERIAL
Procedimento:			
Expectativa de Vigência:			GERANDO ATA
Descrição do objeto de RP:	TESTE		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas		
Histórico			
Data de Retorno da Planilha:		Data Limite para Adesão:	10/07/2026
Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata:			
Informações sobre o Gestor			
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
Selecionar outro RP			

VII. Preencher os campos, conforme orientações:

- Título***: informar título do documento;
- Número da Ata***: informar número da ata;

- c. **Ano da Ata***: informar ano da ata;
- d. **Data de assinatura da Ata***: preencher com dia, mês e ano da data da última assinatura no documento;
- e. **Arquivo***: fazer *upload* do arquivo da ata assinada;
- f. **Descrição**: inserir descrição, se necessário.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Envio de Documento				
Selecione o arquivo que contém a Ata de Registro de Preços:				
Título:				
Número da Ata:				
Ano da Ata:				
Data de assinatura da Ata:				
Arquivo:		Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido *		
Descrição:				
Enviar Ata		Consultar Procedimento		Voltar

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

VIII. Acionar o botão “Enviar Ata”.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Envio de Documento				
Selecione o arquivo que contém a Ata de Registro de Preços:				
Título:				
Número da Ata:				
Ano da Ata:				
Data de assinatura da Ata:				
Arquivo:		Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido *		
Descrição:				
Enviar Ata		Consultar Procedimento		Voltar

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

- IX. Após enviar ata, é necessário inserir os dados de vigência da ata. Para isso, acessar o menu **Acompanhamento > Ata do RP > Definir Vigência**.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Visualização de Processo		Obter Preços		
Número do Planejamento		Ata do RP	Gerar	26/2026
Número do procedimento		Fornecedor	Definir Vigência	01/07/2026
Criado com levantamento		Item Registrado	Prorrogar Vigência	MATERIAL
Procedimento:		Quota	Revogar	GERANDO ATA
Expectativa de Vigência		Avaliar Nova Adesão		
Descrição do objeto de		Responder Ocorrência		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:		Registrar Pesquisa Mercado		
Histórico		Incluir Documento		
Data de Retorno da Plan			Data Limite para Adesão:	10/07/2026
Data de Início da Vigência			Data do Fim da Vigência:	
Data de Publicação da Ata				
Informações sobre o Gestor				
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			
Representante do Órgão:	TESTE			
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP			
Email do Gestor:	teste@teste.com.br			
Selecionar outro RP				

X. Preencher os campos, conforme orientações:

a. **Data de Publicação da Ata:** preencher com dia, mês e ano da publicação da ata;

Observação: Caso a ata de RP seja publicada somente no PNCP, informar a data do dia corrente como data de publicação da ata.

b. **Data de Início da Vigência:** preencher com dia, mês e ano do início da vigência da ata;

c. **Data do Fim da Vigência:** preencher com dia, mês e ano do fim da vigência da ata.

Atenção: o dia e mês do fim da vigência não podem ser iguais ao dia e mês do início da vigência (Exemplo: início no dia 25/09 e fim no dia 25/09).

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato	
Definição de Vigência de Registro de Preços				
Data de Publicação da Ata:				* dd/mm/aaaa
Data de Início da Vigência:				* dd/mm/aaaa
Data do Fim da Vigência:				* dd/mm/aaaa
Definir Vigência		Voltar		

XI. Acionar o botão “**Definir Vigência**”.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Definição de Vigência de Registro de Preços			
Data de Publicação da Ata:	* dd/mm/aaaa		
Data de Início da Vigência:	* dd/mm/aaaa		
Data do Fim da Vigência:	* dd/mm/aaaa		
Definir Vigência		Voltar	

XII. A situação do Planejamento RP será alterada para **“Acompanhamento”**.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital / Ato
Visualização de Processo de RP			
Número do Planejamento:	151/2026	Número do RP:	26/2026
Número do procedimento:	151/2026	Data de Criação:	01/07/2026
Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Procedimento:	Dispensa de licitação	Fundamentação Legal:	
Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ACOMPANHAMENTO
Descrição do objeto de RP:	TESTE		
Justificativa dispensa / inexigibilidade:	Proced. anterior com ausência de licitantes interessados ou de propostas válidas		
Histórico			
Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	10/07/2026
Data de Início da Vigência:	07/07/2026	Data do Fim da Vigência:	06/07/2027
Data de Publicação da Ata:	06/07/2026		
Informações sobre o Gestor			
Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
Representante do Órgão:	TESTE		
Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
Selecionar outro RP			

Atenção: a partir do momento que a situação do Planejamento RP é alterada para Acompanhamento, os órgãos e as entidades participantes podem executar suas cotas e o órgão gestor realizará, quando necessário, as ações de gestão da ARP previstas no [Decreto nº 48.779/2024](#).

XIII. Com a definição de vigência no SIRP, a Ata de Registro de Preços é publicada no PNCP.

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Ata nº 151/2026

Última atualização 06/07/2026



Local: Belo Horizonte/MG

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Modalidade da contratação: Dispensa

Data de divulgação no PNCP: 06/07/2026

Data de assinatura: 06/07/2026

Vigência: de 07/07/2026 a 06/07/2027

Id ata PNCP: 05461142000170-1-000433/2026-000001

Fonte: Portal de Compras do Estado de Minas Gerais

Id contratação PNCP: [05461142000170-1-000433/2026](#)

Possibilidade de Adesão: Sim

Objeto:

TESTE

Órgãos/Entidades

Contratos

Arquivos

Histórico

Tipo	Órgão/Entidade	Unidade Compradora	Localidade	Incluído em
Participante	05.461.142/0001-70 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	1501090 - URPRECOS/SEPLAG	Belo Horizonte/MG	06/07/2026
Gerenciadora	05.461.142/0001-70 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	1501566 - TESTE RP GESTORA	Belo Horizonte/MG	06/07/2026

Atenção: Após o preenchimento dos dados no SIRP e acionamento do comando “**Definir vigência**”, o envio dos dados ao PNCP **não ocorre de forma imediata**. O envio e processamento dessas informações são realizados **em ciclos periódicos (de hora em hora)**, havendo ainda **limitação de volume de dados** na comunicação com o PNCP. Caso a ata não tenha sido publicada no PNCP no mesmo dia da formalização, o gestor do Registro de Preços deve **verificar, no dia seguinte, se a ata foi devidamente publicada no PNCP**. Após essa verificação, caso a publicação não tenha ocorrido, o gestor deverá **acionar a equipe do [Atendimento SIAD](#)**, por meio do sistema de chamados disponível em <https://compras.mg.gov.br/atendimento-siad/>.

105