



Governo do Estado de Minas Gerais
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Subsecretaria de Compras Públicas
Subsecretaria de Transformação Digital e Atendimento ao Cidadão

**MANUAL PROCEDIMENTOS DE
CONTRATAÇÃO COM DESPESA EXECUTADA
DIRETAMENTE NO SIAFI
LEI 14.133/21
VISÃO: SERVIDOR**

Versão 2
Agosto/2025

SUMÁRIO

Apresentação – Manual Procedimentos de Contratação com despesa executada diretamente no SIAFI	3
Macrofluxos Procedimentos de Contratação com despesa executada diretamente no SIAFI	4
Perfis de Acesso	6
Histórico de Revisão.....	7
1. Cadastro do instrumento convocatório e divulgação no PNCP	8
1.1 Login no Portal de Compras	8
1.2 Cadastro do procedimento e lotes	9
1.3 Consulta ao procedimento cadastrado.....	21
1.4 Publicação do instrumento convocatório	23
2. Cadastro do resultado do procedimento.....	26
2.1 Cadastro do contrato.....	30
2.2 Cadastro das alterações contratuais – Aditivo, Apostila, Rescisão	34
3. Outros tipos de contrato	38
4. Busca no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP	39
Apêndice A - Retificações	45
A.1 Retificação do instrumento convocatório	45
A.2 Retificação do resultado do procedimento	47
A.3 Retificação do contrato	50
A.4 Retificação do termo de alteração contratual	55
Apêndice B - Exclusões	60
B.1 Exclusão do instrumento convocatório	60
B.2 Exclusão do contrato	62
B.3 Exclusão do termo de alteração contratual	63

**Apresentação – Manual Procedimentos de Contratação com despesa executada
diretamente no SIAFI
VISÃO SERVIDOR**

Este manual tem como objetivo apresentar os principais passos a serem realizados pelo **SERVIDOR** para registro no Portal de Compras MG e divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) dos procedimentos de contratação que hoje não exigem registro prévio de processo no Portal de Compras para a execução de despesas no Sistema Integrado de Administração Financeira – SIAFI.

Esse manual contempla:

- 1) Cadastro de procedimentos de contratação que são realizados por modalidade ou forma de contratação já disponível no Portal de Compras MG, porém para os quais o elemento item despesa não tem execução no Portal de Compras MG, visando ao envio dos dados e documentos ao PNCP.
- 2) Cadastro dos **tipos de contrato não contemplados** pelo Portal de Compras MG (Comodato, Arrendamento, Concessão, Termo de Adesão, Carta contrato) para envio dos dados e documentos ao PNCP.

Normativas:

Lei Federal nº 14.133, de 1 de abril de 2021: Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

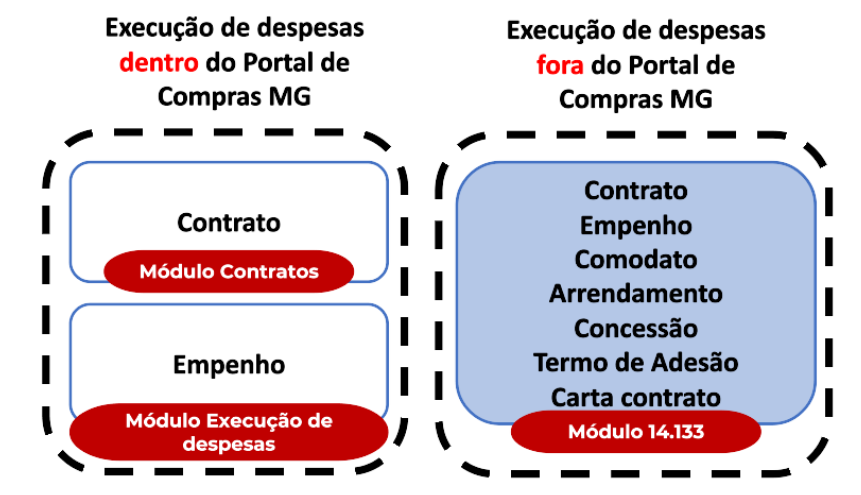
(disponível em https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm)

Outros manuais da Lei 14.133/21:

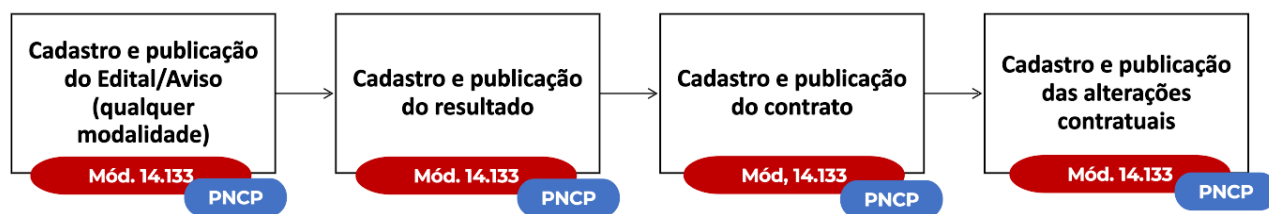
Disponíveis em: <https://www.mg.gov.br/planejamento/pagina/logistica/capacite-se>

Macrofluxos Procedimentos de Contratação com despesa executada diretamente no SIAFI

Os tipos de contratação podem ser divididos da seguinte forma, conforme necessidade de registro de processo no Portal de Compras MG previamente à execução de despesas:



O presente manual atende os tipos de contrato destacados em azul (Contrato, Empenho, Comodato, Arrendamento, Concessão, Termo de Adesão, Carta contrato). Para eles, considera-se o seguinte fluxo desenvolvido no Portal de Compras MG:



Atenção: os tipos de contratos acima citados, do Módulo 14.133, são escopo do presente manual e **não possuem execução de despesas no Portal de Compras MG**, mas devem ser cadastrados em sistema para envio **obrigatório** dos dados ao PNCP, conforme definido pelo art. 94 da Lei 14.133/21.

Cabe informar que o passo a passo demonstrado neste manual foi construído com telas de simulações realizadas no ambiente de testes do sistema, não referente a telas de um único processo ou lote, com dados fictícios de fornecedores, representantes e processos licitatórios, visando contemplar o processo de ponta a ponta.

Caso identifiquem alguma melhoria a ser realizada, favor cadastrá-la no sistema de chamados ATENDIMENTO SIAD. Para mais orientações acesse: <https://compras.mg.gov.br/atendimento-siad/>.

Perfis de Acesso

Para realizar ações dentro do Portal de Compras MG, é necessário solicitar o cadastro por meio do “Formulário de Solicitação de Acesso”, disponível no site: <https://compras.mg.gov.br/acesso-a-informacoes/manuais/agente-publico/#>

Fique atento: para realizar as ações no módulo “Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21” será necessário possuir um dos perfis abaixo:

- 90546 - AGENTE PROCEDIMENTOS LEI 14.133 - CONSULTA
- 90547 - AGENTE PROCEDIMENTOS LEI 14.133 - ALTERAÇÃO

O acesso ao Portal de Compras MG e a seus módulos, bem como a definição de nível de acesso, perfis e procedimentos é realizado pelo Administrador de Segurança - AdSeg do Sistema Integrado de Administração de Materiais e Serviços – SIAD de cada órgão/entidade, para quem devem ser direcionadas as dúvidas sobre acessos.

Histórico de Revisão

Nº da Versão	Data	Capítulo	Alterações
01	07/2024	N/A	Divulgação Inicial
02	08/2025	1	Ponto de atenção destacado em: “1. Cadastro do instrumento convocatório e divulgação no PNCP”
02	08/2025	Apêndice A Apêndice B	Inclusão do “Apêndice A – Retificações” e “Apêndice B – Exclusões” para orientação acerca das edições de dados com envio ao PNCP

1. Cadastro do instrumento convocatório e divulgação no PNCP

Atenção: para publicar instrumento convocatório de **Credenciamento, Pré-qualificação e Procedimento de Manifestação de Interesse (PMI)** acesse o MANUAL DE PUBLICAÇÃO DO EDITAL DOS PROCEDIMENTOS AUXILIARES (Credenciamento, Pré-qualificação, PMI)¹.

Ressalta-se que no âmbito dos procedimentos auxiliares, o presente manual se aplica **SOMENTE** para o cadastro da **inexigibilidade para execução dos processos de credenciamento que são executados diretamente no SIAFI.**

A seguir, será apresentado o passo a passo para o cadastro do instrumento convocatório no Portal de Compras e sua divulgação no PNCP.

1.1 Login no Portal de Compras

- I. Para realizar o cadastro dos procedimentos de compras no Portal de Compras MG, é necessário acessar o site eletrônico www.compras.mg.gov.br, clicar em “**Acesso Portal de Compras**” > “**Login do Servidor**” no canto direito da tela:



- II. Preencher os campos: MASP/Matrícula, Unidade, Senha e clicar em “**Entrar**”. Estes dados são os **mesmos** utilizados pelos usuários para acessar o Sistema SIAD:

¹ Disponível em: <https://www.mg.gov.br/planejamento/pagina/logistica/capacite-se>

[Acessar área pública](#)

COMPRAS.MG

SERVIDOR	REPRESENTANTE DO FORNECEDOR	MUNICÍPIO
MA SP / matrícula*		
Unidade*		
Senha*		
<input type="button" value="ENTRAR"/>		
Alterar senha		

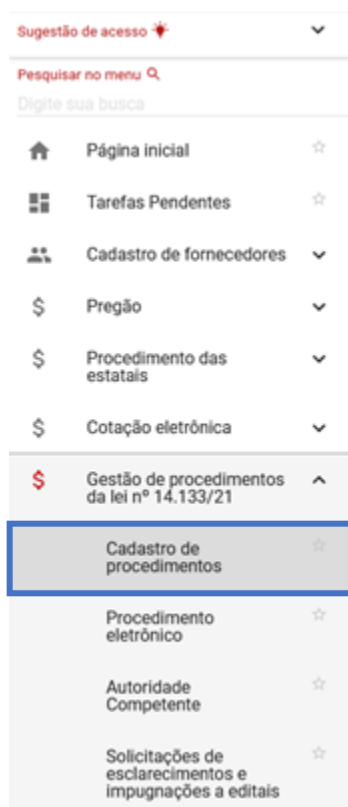
- **Atenção:** o acesso ao Portal de Compras MG e a seus módulos, bem como a definição de nível de acesso, perfis e procedimentos, é realizado pelo Administrador de Segurança - AdSeg do Sistema Integrado de Administração de Materiais e Serviços – SIAD de cada órgão/entidade, para quem devem ser direcionadas as dúvidas de acessos.

1.2 Cadastro do procedimento e lotes

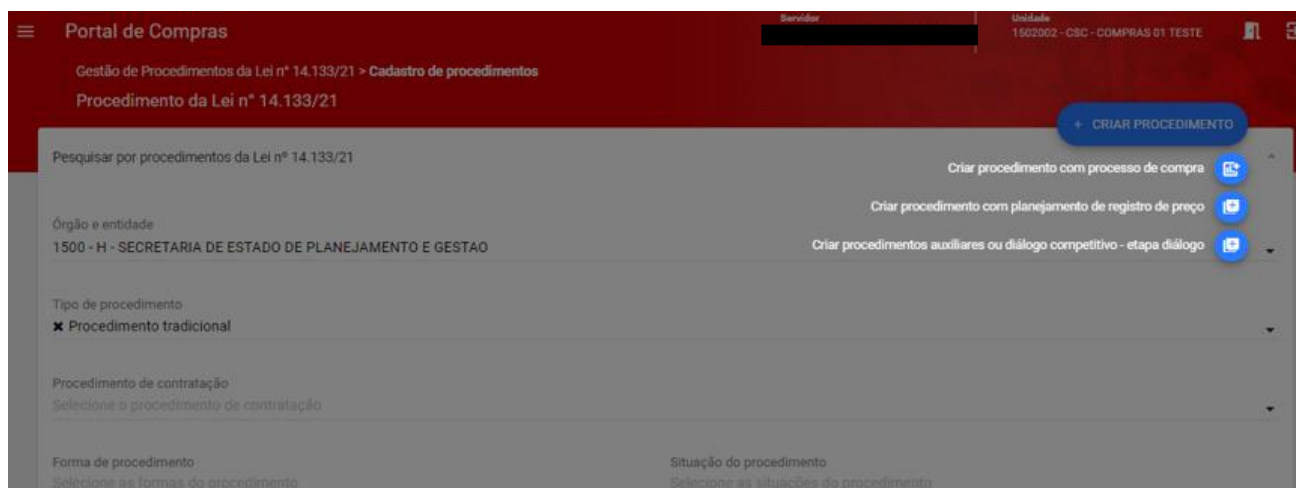
Para o registro dos processos contemplados no item de **apresentação** deste Manual, será necessário utilizar a opção de cadastro de “Criar procedimentos auxiliares ou diálogo competitivo – etapa diálogo” conforme passo a passo a seguir.

Para realizar o cadastro de um procedimento auxiliar, siga o passo a passo abaixo.

- I. No menu no canto superior esquerdo () clicar em **Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos.**



- II. No canto superior da tela clique em “+ **CRIAR PROCEDIMENTO**” e o sistema apresentará as opções para inclusão de novo procedimento. Selecionar a opção “**Criar procedimentos auxiliares ou diálogo competitivo – etapa diálogo**”².



² As etapas relativas à modalidade Diálogo Competitivo serão objeto de manual específico.

III. Selecionar o “**Tipo do objeto**”* entre as opções “**Bens e serviços**” e “**Obras e Serviços de Engenharia**”:

Portal de Compras

Servidor

Unidade: 1502002 - CSC - COMPRAS 01 TESTE

Gestão de Procedimentos da Lei n° 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Novo procedimento lei n° 14.133/21

Informar tipo do novo procedimento

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do procedimento: -

Situação: Gerado

Tipo do objeto*: Seleccione o tipo do objeto

Tipo do procedimento*: Seleccione o tipo do procedimento

Bens e serviços

Obras e Serviços de Engenharia

IV. Selecionar o “**Tipo do procedimento**”* entre as opções.

Portal de Compras

Servidor

Unidade: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Gestão de Procedimentos da Lei n° 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Novo procedimento lei n° 14.133/21

Informar tipo do novo procedimento

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do procedimento: -

Situação: Gerado

Tipo do objeto*: **×** Bens e serviços

Tipo do procedimento*: Seleccione o tipo do procedimento

PROSSEGUIR

FECHAR

Credenciamento

Diálogo competitivo - diálogo

Inexigibilidade

Manifestação de interesse

Pré-qualificação

Dispensa de licitação

V. Se selecionado “**Inexigibilidade**” ou “**Dispensa de licitação**”, será aberto o campo “**Tipo de detalhamento**”*. Selecionar conforme a opção correspondente conforme art. 74 ou art. 75 da Lei 14.133/21. Após preencher as informações, clicar em “**Proseguir**”:

Portal de Compras

Servidor

Unidade: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Gestão de Procedimentos da Lei n° 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Novo procedimento lei n° 14.133/21

Informar tipo do novo procedimento

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do procedimento: -

Situação: Gerado

Tipo do objeto*: **×** Bens e serviços

Tipo do procedimento*: **×** Dispensa de licitação

Tipo do detalhamento*: **×** Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional

PROSSEGUIR

FECHAR

VI. Serão exibidos na aba “Dados Gerais” os campos conforme tela abaixo:

Portal de Compras

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

Novo procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento -	Situação Gerado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional	
Procedimento original Digite o número do procedimento original		
Forma de procedimento Presencial	Justificativa para a escolha da forma presencial* Insira a justificativa para a escolha da forma presencial	
Modo de julgamento* Selecione o modo de julgamento	Modo de disputa* x Não se aplica	Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD
Objeto de licitação* Insira a descrição do objeto de licitação		

VII. Por ser procedimento realizados sob a forma **não** eletrônica, deverá ser registrada a **Justificativa para a escolha da forma presencial*** no campo aberto:

Portal de Compras

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

Novo procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento -	Situação Gerado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional	
Procedimento original Digite o número do procedimento original		
Forma de procedimento Presencial	Justificativa para a escolha da forma presencial* Teste procedimento não executado no Portal	
Modo de julgamento* Selecione o modo de julgamento	Modo de disputa* x Não se aplica	Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

VIII. No **Modo de julgamento*** selecionar: “Por item” ou “Por lote”. Na hipótese de seleção do modo de julgamento *por lote*, poderão ser criados lotes com mais de um item para o procedimento.

Portal de Compras Servidor [REDACTED] Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > **Cadastro de procedimentos**

← Novo procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação ↻

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento -	Situação Gerado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional	
Procedimento original	Digite o número do procedimento original ▼	
Forma de procedimento Presencial	Justificativa para a escolha da forma presencial* Teste procedimento não executado no Portal	
Modo de julgamento* x Por item	Modo de disputa* x Não se aplica	Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

42 / 500

IX. Indique o Objeto de licitação*:

Objeto de licitação*

Insira a descrição do objeto de licitação

0 / 5120

- X. Inclua as informações relativas ao edital, como título do instrumento convocatório ou a data e hora de abertura e encerramento do recebimento das propostas (quando houver disputa), e faça upload do documento:**

Informações do edital e retificações

Tipo de instrumento convocatório
Ato que Autoriza a Contratação Direta

Título do arquivo do instrumento convocatório*
teste

5 / 50

Ato que Autoriza a Contratação Direta*

Você pode enviar **1 arquivo** soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho **máximo** permitido para cada arquivo é de **20 MB**.

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio*

Você pode enviar **1 arquivo** soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho **máximo** permitido para cada arquivo é de **20 MB**.

Autoridade competente*

- XI. Inclua o arquivo da **Comissão de licitação/agentes de licitação***, bem como as informações de **Autoridade competente***, **Agente responsável pelo procedimento***, se necessário o **Agente suplente responsável pelo procedimento**, e os integrantes da **Comissão de licitação/equipe de apoio**:

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio*

Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

29/02/2024,
17:37:13
11.6 KB
Teste.docx

Autoridade competente*

Agente responsável pelo procedimento*

Agente suplente responsável pelo procedimento

Comissão de licitação/equipe de apoio
Comissão de licitação/equipe de apoio

0 / 1000

CANCELAR SALVAR

- XII. Por fim, clique em **“Salvar”** para concluir o cadastro dos dados gerais do procedimento. Com isso, será criado o **Número do procedimento**, que deverá ser utilizado como referência para buscar o processo no sistema:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000402/2024	Situação Gerado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional	
Procedimento original -		
Forma de procedimento Presencial	Justificativa para a escolha da forma presencial Teste procedimento não executado no Portal	
Modo de julgamento Por item	Modo de disputa Não se aplica	Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD
Objeto de licitação teste		

XIII. Na aba “Lotes”, são apresentadas informações sobre a situação da contratação e seus itens, conforme tela abaixo. Clicar em “Inserir novo lote”:

DADOS GERAIS	LOTES		
Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000402/2024	Procedimento de contratação Dispensa de licitação	Valor total estimado (R\$) R\$ 0,00
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes de subcontratação ME/EPP 0,00%
Valor dos lotes subcontratação para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 0	Aberto a todos os licitantes 0
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0	Subcontratação para ME/EPP 0	

INSERIR NOVO LOTE **INSERIR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Lote incompleto

XIV. Será aberta a tela de novo lote:

Descrição do lote*
Insira a descrição do lote

Critério de julgamento*
Selecione o critério de julgamento

Regra de participação - Lei nº 123/06*
Selecione a regra de participação

Orçamento sigiloso?*
O orçamento estimado é sigiloso?

Pré-qualificação*
Indique se houve pré-qualificação de fornecedores para o lote.

CANCELAR SALVAR

0 / 1000

XV. No cadastro do lote, são necessárias as informações conforme abaixo:

- Descrição do lote***: campo texto descritivo do lote.
- Regra de participação Lei nº 123/06***: identificação da regra de participação do lote.
 - Aberto a todos;
 - Com cota reservada para ME/EPP;
 - Exclusiva para ME/EPP;
 - Subcontratação de ME/EPP.

Descrição do lote*

Insira a descrição do lote

Critério de julgamento*

Selecione o critério de julgamento

Regra de participação - Lei nº 123/06*

Selecione a regra de participação

Aberto a todos

Com cota reservada para ME/EPP

Exclusiva para ME/EPP

Subcontratação de ME/EPP

c. **Orçamento sigiloso***: opção entre Sim ou Não. (Caso seja adotado o critério de Maior Desconto, a opção será “Não”).

d. **Pré-qualificação***: opção entre Sim ou Não. Se “Sim”, indicar os licitantes pré-qualificados e apenas estes poderão participar do lote. Deve ser feita a pesquisa do fornecedor e inserção.

XVI. Após informar todos os campos obrigatórios clicar em "**Salvar**".

XVII. Será habilitada a inserção dos itens do lote. Clicar em "**Adicionar item ao lote**":

Número

1

Descrição do lote

Lote 1

Critério de julgamento

Não se aplica

Regra de participação - Lei nº 123/06

Aberto a todos

Orçamento sigiloso?

Não

Pré-qualificação

Não

ALTERAR

ADICIONAR ITEM AO LOTE

XVIII. Informar os dados do item:

Portal de Compras

Servidor

Unidade
1502002 - CSD - COMPRAS 01 TESTE

← Cadastro do item

Número do item no lote
-

Tipo de origem do item*
Selecione o tipo de origem do item

Tipo do item*
Selecione o tipo do item

Quantidade*
Valor unitário estimado (R\$)*

Valor total estimado (R\$)
0,00

Incentivo produtivo básico*

CANCELAR SALVAR

- a. **Tipo de origem do item***: selecionar entre “Catálogo de materiais e serviços de MG - CATMAS” ou “Item exclusivo do lote em cadastro”:

← Cadastro do item

Número do item no lote
-

Tipo de origem do item*
Selecione o tipo de origem do item

Tipo do item*
Selecione o tipo do item

Quantidade*
Valor unitário estimado (R\$)*

Valor total estimado (R\$)
0,00

Incentivo produtivo básico*

CANCELAR SALVAR

- a. Se selecionado no tipo de origem “Catálogo de materiais e serviços de MG – CATMAS”, será possível pesquisar o **Item de material*** conforme a base de dados do CATMAS e para os demais campos obrigatórios o sistema irá trazer as opções já existentes no CATMAS:

← Cadastro do item

Número do item no lote
-

Tipo de origem do item*

Tipo do item*
 Material

Especificação
-

Unidade de aquisição*
 Selecione a unidade

Valor total estimado (R\$)
 0,00

Item de material *
 Digite o código, nome ou sinônimo

caneta

001033123 - multi caneta COR: jujuba doce;

001033140 - multi caneta 2

001021966 - CANETA ESFEROGRAFICA -

001034480 - TIPO CANETA: AUTOCLAVAVEL, MONOPOLAR, EM POLIPROPILENO (CM 07); ELETRODO : ELETRODO EM ACO INOX; CABO COM CABO: DE FIO DE COBRE, REVESTIDO DE SILICONE (2,5M); TEMPERATURA : RESISTENTE A TEMPERATURA DE ATE 145°C; EQUIPAMENTO COMPATIVEL: COM ELETROCAUTERIO DELTRONIX/B-3600 S PLUS;

001034499 - TIPO CANETA: AUTOCLAVAVEL, MONOPOLAR, EM POLIPROPILENO (CM 08); ELETRODO : ELETRODO EM ACO INOX; CABO COM CABO: DE FIO DE COBRE, REVESTIDO DE SILICONE (2,5M); TEMPERATURA : RESISTENTE A TEMPERATURA DE ATE 145°C; EQUIPAMENTO COMPATIVEL: COM ELETROCAUTERIO DELTRONIX/B-3600 S PLUS;

001045970 - SACA-BROCAS, USO ODONTO - MATERIA PRIMA DE: PLASTICO; FUNCAO PARA: RETIRAR COLOCAR BROCA DA CANETA ODONTO;

Valor unitário estimado (R\$)*

CANCELAR SALVAR

- b. Se selecionado no tipo de origem “Item exclusivo do lote em cadastro”, será necessário informar o **Tipo do Item***, **Descrição***, **Unidade de aquisição*** e **Quantidade*** manualmente no campo aberto:

Portal de Compras

Unidade: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

← Cadastro do item

Número do item no lote
-

Tipo de origem do item*

Tipo do item*
 Material

Descrição*

Campo obrigatório 0 / 2045

Unidade de aquisição*
 Até 30 caracteres.

Quantidade*
 0 / 31

Valor unitário estimado (R\$)*

Valor total estimado (R\$)
 0,00

Incentivo produtivo básico*

CANCELAR SALVAR

- **Atenção:** o cadastro do item “Item exclusivo do lote em cadastro”, nesse módulo **não possui validação de dados com o CATMAS**. Confira se os dados informados estão corretos, pois eles serão enviados ao PNCP e a responsabilidade pelas informações cabe ao agente.
- b. **Valor unitário estimado (R\$)*:** campo aberto para informar o valor unitário estimado do item. O sistema realizará automaticamente o cálculo do valor total estimado, com base no valor unitário e na quantidade informados.

- c. **Incentivo produtivo básico**³: informar se é Incentivo fiscal PPB (Processo Produtivo Básico).

XIX. Após preencher todos os dados, clicar em “**Salvar**”:

The screenshot shows the 'Cadastro do item' form in the Portal de Compras system. The form is titled 'Cadastro do item' and is part of the 'Portal de Compras' interface. The form fields are as follows:

Número do item no lote	Tipo de origem do item*	
-	Item exclusivo do lote em cadastro	
Tipo do item*		
Serviço		
Descrição*		
Serviços médicos		
Unidade de aquisição*	Quantidade*	Valor unitário estimado (R\$)*
Consulta	100,0000	20,00
8 / 31		
Valor total estimado (R\$)	Incentivo produtivo básico*	
2.000,00	Sim	

Buttons: CANCELAR, SALVAR

XX. Caso necessário, fica disponível a opção para alterar o item:

The screenshot shows the 'Alteração do item 1 - Serviços médicos' form in the Portal de Compras system. The form is titled 'Alteração do item 1 - Serviços médicos' and is part of the 'Portal de Compras' interface. The form fields are as follows:

Número do item no lote	Tipo de origem do item	
1	Item exclusivo do lote em cadastro	
Tipo do item		
Serviço		
Descrição		
Serviços médicos		
Unidade de aquisição	Quantidade	Valor unitário estimado (R\$)
Consulta	100,0000	20,0000
Valor total estimado (R\$)	Incentivo produtivo básico	
2.000,00	Sim	

Button: ALTERAR

XXI. Os dados do lote ficam disponíveis para visualização, e é possível **excluir o item cadastrado**, caso necessário.

³ Para maiores informações, consulte a legislação cabível: <https://www.gov.br/mdic/pt-br/assuntos/competitividade-industrial/processo-produtivo-basico-ppb/legislacao-ppb>

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de lotes
← Dispensa de licitação - Lote 2

Número
2

Descrição do lote
Lote 2

Critério de julgamento
Não se aplica

Regra de participação - Lei nº 123/06
Aberto a todos

Orçamento sigiloso?
Não

Pré-qualificação
Não

ALTERAR ADICIONAR ITEM AO LOTE

Itens do lote do procedimento de dispensa de licitação Valor total estimado do lote (R\$): 80,00

Descrição do item	
1 IBUPROFENO - APRESENTACAO : COMPRIMIDO REVESTIDO; DOSAGEM : 400 MG;	
Material	

XXII. Além disso, no caso do Modo de julgamento **por lote**, também é possível cadastrar **mais de um item dentro do mesmo lote**:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de lotes
← Dispensa de licitação - Lote 2

Número
2

Descrição do lote
Lote 2

Critério de julgamento
Não se aplica

Regra de participação - Lei nº 123/06
Aberto a todos

Orçamento sigiloso?
Não

Pré-qualificação
Não

ALTERAR ADICIONAR ITEM AO LOTE

Itens do lote do procedimento de dispensa de licitação Valor total estimado do lote (R\$): 80,00

Descrição do item	
1 IBUPROFENO - APRESENTACAO : COMPRIMIDO REVESTIDO; DOSAGEM : 400 MG;	
Material	

XXIII. É importante destacar que é possível cadastrar **mais de um lote dentro do mesmo procedimento**. Para isso, retorne a aba “Lotes” e clique em “Inserir novo lote” para inserir os dados dos novos lotes:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos
 ← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS **LOTES**

Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000351/2024	Procedimento de contratação Dispensa de licitação	Valor total estimado (R\$) R\$ 180,00
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes de subcontratação ME/EPP 0,00%
Valor dos lotes subcontratação para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 2	Aberto a todos os licitantes 2
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0	Subcontratação para ME/EPP 0	

INSERIR NOVO LOTE **INSERIR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Lotes do procedimento de dispensa de licitação

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)
1	Lote 1	Aberto a todos	100,00
2	Lote 2	Aberto a todos	80,00

Lote incompleto

XXIV. Para retornar ao painel de edição dos dados de um lote cadastrado, basta clicar no “Nº do lote”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos
 ← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS **LOTES**

Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000351/2024	Procedimento de contratação Dispensa de licitação	Valor total estimado (R\$) R\$ 180,00
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes de subcontratação ME/EPP 0,00%
Valor dos lotes subcontratação para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 2	Aberto a todos os licitantes 2
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0	Subcontratação para ME/EPP 0	

INSERIR NOVO LOTE **INSERIR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Lotes do procedimento de dispensa de licitação

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)
1	Lote 1	Aberto a todos	100,00
2	Lote 2	Aberto a todos	80,00

Lote incompleto

1.3 Consulta ao procedimento cadastrado

I. Caso seja necessário buscar o procedimento, acesse o **Cadastro de procedimentos** no menu do módulo **Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21**:

§ Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21

- Cadastro de procedimentos
- Procedimento eletrônico
- Procedimento presencial
- Autoridade Competente
- Solicitações de esclarecimentos e impugnações a editais

II. No Tipo de procedimento, selecione “Procedimento auxiliar ou diálogo competitivo”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos
Procedimento da Lei nº 14.133/21

+ CRIAR PROCEDIMENTO

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Órgão e entidade
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Tipo de procedimento
✕ Procedimento tradicional

Procedimento tradicional
Procedimento para registro de preço
Procedimento auxiliar ou diálogo competitivo

Forma de procedimento
Selecione as formas do procedimento

Situação de procedimento
Selecione as situações do procedimento

Data de criação
De Até

III. Informe os demais dados do processo, como o número do processo, e clique em buscar:

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Órgão e entidade
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Tipo de procedimento
✕ Procedimento auxiliar ou diálogo competitivo

Procedimento de contratação
Selecione o procedimento de contratação

Forma de procedimento
Presencial

Situação do procedimento
Selecione as situações do procedimento

Data de criação
De Até

Procedimento auxiliar ou diálogo competitivo

Unidade de compra
Selecione a unidade de compra

Número
1 a 999999

Ano
ex.: 2017

BUSCAR LIMPAR CAMPOS

Busca Avançada

IV. O processo será exibido. Para visualizá-lo, clique no seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos
Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento	Órgão e entidade	Procedimento de contratação	Forma de procedimento	Situação do procedimento	Data de criação do procedimento	Objeto da licitação
1501900 000428/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	Dispensa de licitação	Presencial	Gerado	16/05/2024	teste

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

1.4 Publicação do instrumento convocatório

- I. Após finalizar o cadastro de todos os lotes, acessar novamente a aba “**Dados Gerais**” para realizar a publicação do procedimento no PNCP.

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000428/2024	Situação Gerado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços para operações de paz no exterior	
Procedimento original -		
Forma de procedimento Presencial	Justificativa para a escolha da forma presencial Teste	
Modo de julgamento Por item	Modo de disputa Não se aplica	Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD
Objeto de licitação Teste		

Informações do edital e retificações

Tipo de instrumento convocatório
Ato que Autoriza a Contratação Direta

Título do arquivo do instrumento convocatório
Teste

Ato que Autoriza a Contratação Direta

16/05/2024,
16:56:37

11.6 KB

[Teste.docx](#)

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio

16/05/2024,
16:56:40

11.6 KB

[Teste.docx](#)

Titular da sessão

Autoridade competente

[Redacted]

Agente responsável pelo procedimento

[Redacted]

Agente suplente responsável pelo procedimento

-

Comissão de licitação/equipe de apoio

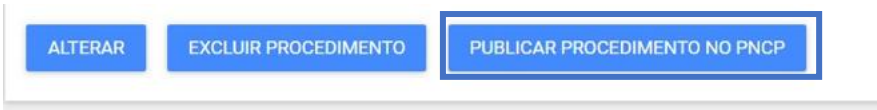
-

ALTERAR

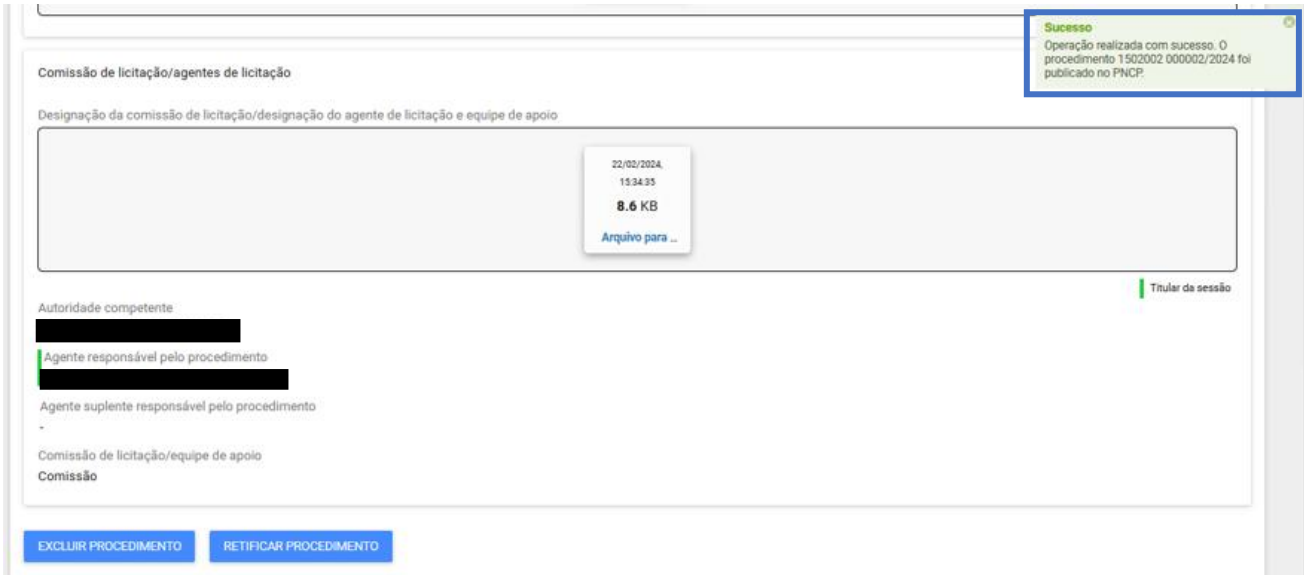
EXCLUIR PROCEDIMENTO

PUBLICAR PROCEDIMENTO NO PNCP

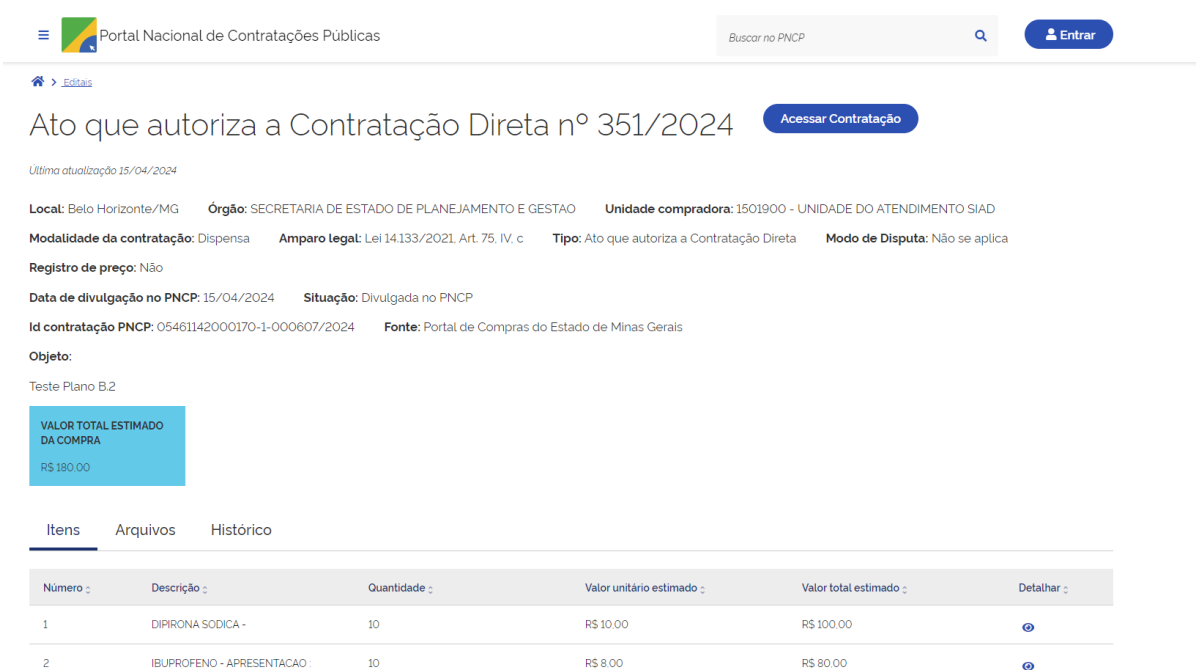
II. Clicar em “Publicar procedimento no PNCP”:



III. Os dados serão enviados ao PNCP:

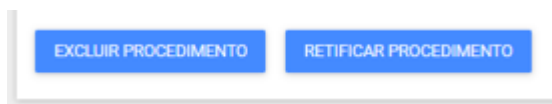


IV. Os dados do processo ficarão disponíveis imediatamente no PNCP⁴:



⁴ Disponível em: www.gov.br/pncp

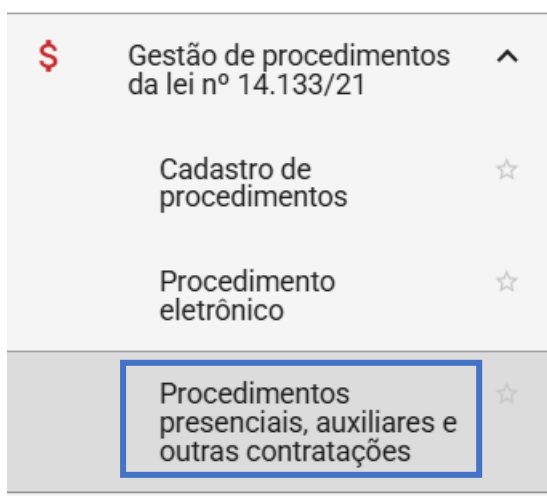
- V. Caso necessário, após a publicação ficam disponíveis os botões de **exclusão**, para excluir o procedimento do Portal de Compras e do PNCP, e **retificação**, para retificar informações de um procedimento que permanece público no PNCP.



2. Cadastro do resultado do procedimento

Caso o procedimento cadastrado gere uma contratação, ou seja executado por meio de empenho, o resultado do procedimento deve ser cadastrado.

- I. Para cadastrar o resultado, o agente deve realizar o processo de busca do procedimento no menu **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações”**:



- II. Para cadastrar um resultado, ressalta-se que o procedimento deve estar na situação **“Procedimento publicado”**, sinalizando que seu instrumento convocatório ou ato autorizativo da contratação direta já foi publicado no PNCP na etapa anterior – de cadastro do procedimento. Clicar no número do procedimento:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial
 Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento ▾▲	Órgão e entidade ▾▲	Procedimento de contratação ▾▲	Forma de procedimento ▾▲	Situação do procedimento ▾▲	Data de criação do procedimento ▾▲	Objeto da licitação ▾▲
1501900 000348/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Inexigibilidade	Presencial	Procedimento publicado	11/04/2024	Teste teste

III. Acessar a aba “Lotes”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial
 < Procedimento da lei nº 14.133/21 - Inexigibilidade

DADOS GERAIS **LOTES**

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO
 Número do procedimento: 1501900 000348/2024
 Procedimento de contratação: Inexigibilidade

Pesquisar

Nº do lote ▲	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento ▾▲	Anulação/Revogação	Fornecedor vencedor
1	Procedimento publicado	Lote 1	Aberto a todos	Não se aplica	-	-
2	Procedimento publicado	Lote 2	Aberto a todos	Não se aplica	-	-

Exibindo de 1 a 2 resultados. Total é 2.

IV. Clicar no número do lote para cadastrar o resultado:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial
 < Procedimento da lei nº 14.133/21 - Inexigibilidade

DADOS GERAIS **LOTES**

Órgão e entidade: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO
 Número do procedimento: 1501900 000348/2024
 Procedimento de contratação: Inexigibilidade

Pesquisar

Nº do lote ▲	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento ▾▲	Anulação/Revogação	Fornecedor vencedor
1	Procedimento publicado	Lote 1	Aberto a todos	Não se aplica	-	-
2	Procedimento publicado	Lote 2	Aberto a todos	Não se aplica	-	-

Exibindo de 1 a 2 resultados. Total é 2.

V. Será aberta a tela “Ações sobre o lote”. Clicar em “Cadastrar resultado”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Ações sobre o lote - 1

Número do procedimento 1501900 000348/2024	Procedimento de contratação Inexigibilidade
Número do lote 1	Situação do lote Procedimento publicado
Descrição do lote Lote 1	
Orçamento sigiloso Não	

Ações sobre o lote

CADASTRAR RESULTADO

VI. Será aberta tela para inserção dos dados de resultado do lote. O agente deve informar a situação final daquele lote:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Resultado(s) do lote - 1

Número do lote 1	Descrição do lote Lote 1
Situação final do lote*	
Selecione a situação final do lote	
<div style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>Homologado - Com fornecedor vencedor</p> <p>Anulado</p> <p>Revogado</p> <p>Deserto</p> <p>Fracassado</p> </div>	
Item 2	Unidade de medida 1,00 UNIDADE
Descrição Caneta preta	Unidade de medida Unidade
Valor total do lote (R\$) 21.500,00	
<input type="button" value="CANCELAR"/> <input type="button" value="SALVAR"/>	

VII. Serão abertos campos para preenchimento dos dados do contratado, que pode ser pessoa física, jurídica ou fornecedor estrangeiro. Informar os dados, lembrando que os campos obrigatórios estão assinalados com *:

Fornecedor vencedor

Fornecedor estrangeiro*	Pais*	Tipo de pessoa*
Fornecedor estrangeiro?	Selecione o país	Selecione o tipo de pessoa
CPF/CNPJ*	Nome empresarial*	
0 / 100	0 / 100	
Porte*	Haverá subcontratação?*	
Selecione o porte	Haverá subcontratação?	
Moeda estrangeira		
Digite a moeda estrangeira		

- VIII. Em seguida, informar os dados do(s) item(s). Esse preenchimento deve ser realizado para **cada um dos itens**. Ressalta-se que o campo “Quantidade” já vem preenchido, e o campo “Valor total homologado” é calculado automaticamente pelo sistema:

Item 1		
Descrição LAPISEIRA -	Unidade de medida 1,00 UNIDADE	Quantidade 1.000,0000
Garantia mínima atual (meses)* Digite a garantia mínima atual (meses)	Prazo de entrega atual (dias)* Digite o prazo de entrega atual (dias)	
Marca* Digite a marca	Modelo* Digite o modelo	
	0 / 40	0 / 40
Valor unitário homologado* Digite o valor unitário homologado	Valor total homologado 0,00	

- IX. Após o preenchimento de ao menos todos os campos obrigatórios, clicar em “**Salvar**”:

CANCELAR **SALVAR**

- X. Ficarão disponíveis os comandos “**Alterar**” e “**Publicar resultado no PNCP**”. Após o envio dos dados ao PNCP, não é mais possível realizar alterações.

ALTERAR **PUBLICAR RESULTADO NO PNCP**

- **Atenção:** as funcionalidades de retificação e exclusão do resultado do procedimento estão em desenvolvimento e serão disponibilizadas em versões posteriores do sistema.

- XI. Após publicar o resultado, a situação do lote é alterada para “**Resultado publicado**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Ações sobre o lote - 1

Número do procedimento 1501900 000348/2024	Procedimento de contratação Inexigibilidade
Número do lote 1	Situação do lote Resultado publicado
Descrição do lote Lote 1	Data da última alteração 11/04/2024 14:55
Orçamento sigiloso Não	

Ações sobre o lote

VISUALIZAR RESULTADO

- XII. O resultado fica disponível dentro do item no PNCP:

Portal Nacional de Contratações Públicas Buscar no PNCP Entrar

Item nº 1

Descrição: LAPISEIRA -

Quantidade: 1000 Unidade de medida: 1.00 UNIDADE Valor unitário estimado: R\$ 20,00 Valor total estimado: R\$ 20.000,00

Tipo: Material Categoria: Não se aplica Benefício: Sem benefício Situação: Homologado Produto Manufaturado Nacional: Não Critério de julgamento: Não se aplica

RESULTADO(S)

Quantidade homologada: 1000 Valor unitário homologado: R\$ 15,00 Valor total homologado: R\$ 15.000,00 Ordem de classificação: 1º

CNPJ/CPF ou N° de identificação do fornecedor: ██████████ Nome ou razão social do fornecedor: ██████████

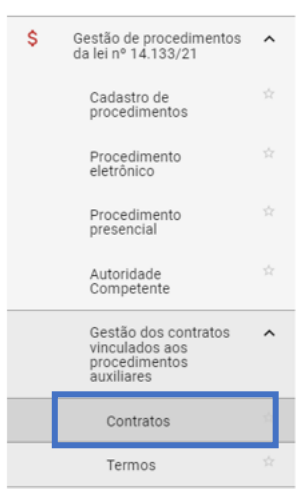
Indicador de subcontratação: Não Porte da Empresa: Demais Código do país: BRA Situação: Informado

Data do resultado da homologação: 11/04/2024

[Retornar](#)

2.1 Cadastro do contrato

Para realizar o cadastro do contrato, o agente deve acessar o menu **“Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares” > “Contratos”**:



I. Na tela, clicar em **“Criar contrato”**:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

Contratos vinculados aos procedimentos auxiliares + Criar Contrato

Pesquisar por contratos

Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Unidade gestora Selecione a unidade gestora
Número do contrato 1 a 999999	Situação do contrato Selecione a situação do contrato
Tipo pessoa Selecione o tipo de pessoa	CNPJ/CPF do fornecedor
Data de publicação De	Até
Procedimento	
Procedimento de contratação Selecione o procedimento de contratação	
Unidade Selecione a unidade de compra	Exibir procedimentos vinculados ao pesquisado <input type="checkbox"/> Não
Número do procedimento 1 a 999999	Ano ex.: 2017

Exibir somente contratos gerenciados por mim
 Não

BUSCAR LIMPAR CAMPOS

II. Será aberta tela para preenchimento dos dados gerais do contrato. Preencher ao menos os campos obrigatórios. Destaca-se:

- a. O campo “**Número do procedimento**”, no qual deve ser informado o número do procedimento cadastrado conforme o tópico 2.1;
- b. O campo “**Fornecedor**”, para seleção do fornecedor que será vinculado a este contrato. A seleção ocorre em lista suspensa, mediante os fornecedores cadastrados como vencedores por lote (se houver) na etapa anterior:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Novo contrato

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Unidade gestora 1501900 - UNID. ATEND. SIAD	Situação Vigente não publicado
Número do contrato -	Número do procedimento* Digite o número do procedimento	Tipo de procedimento
Fornecedor* Selecione um dos fornecedores vencedores deste procedimento		
Tipo de contrato* Selecione o tipo de contrato	Categoria do processo* Selecione a categoria de compras	
Objeto do contrato* Insira a descrição do objeto do contrato		
Valor global (R\$) 0,00	Valor acumulado (R\$) 0,00	0 / 5120
Número de parcelas* Insira o número de parcelas	Valor da parcela (R\$)* Insira o valor da parcela	Índice de reajuste Insira o índice de reajuste
0 / 20		
Data da assinatura* Selecione a data da assinatura	Data da publicação	
Data de início da vigência* Selecione a data de início da vigência	Data do fim da vigência* Selecione a data do fim da vigência	

- c. O campo “**Tipo de contrato**”, a ser preenchido por meio de lista suspensa. Para Inexigibilidades advindas de Credenciamento, selecionar “**Contrato**” ou “**Empenho**”:

Tipo de contrato*

- Contrato**
- Comodato
- Arrendamento
- Concessão
- Termo de adesão
- Empenho
- Convênio
- Termo de Execução descentralizada
- Acordo de Cooperação Técnica
- Termo de compromisso
- Carta contrato

III. Preencher também as informações relativas aos gestores do contrato, inserir o anexo do contrato assinado, e por fim clicar em **“Salvar”**:

Gestores do contrato

Gestor 1
M752988 - TAYLA BATISTA DE ARAUJO

Gestor 2
Selecione o gestor do contrato

Gestor 3
Selecione o gestor do contrato

Gestor 4
Selecione o gestor do contrato

Gestor 5
Selecione o gestor do contrato

Arquivo do contrato*

Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

* Campos Obrigatórios

CANCELAR **SALVAR**

IV. Ao salvar, será gerado pelo sistema o número de referência do contrato:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > **Contratos**

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000003

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Unidade gestora 1501900 - UNID. ATEND. SIAD	Situação Vigente não publicado
Número do contrato 001000003	Número do procedimento 1501900 000348/2024	Tipo de procedimento Inexigibilidade
Tipo de contrato Contrato	Categoria do processo Compras	
Objeto do contrato Teste compra		
Valor global (R\$) 17.500,00	Valor acumulado (R\$) 17.500,00	
Número de parcelas 10	Valor da parcela (R\$) 1.750,00	Índice de reajuste -
Data da assinatura 03/04/2024	Data da publicação -	
Data de início da vigência 04/04/2024	Data do fim da vigência 04/04/2025	

V. Na aba **“Itens do contrato”**, é possível visualizar os itens que estão dentro do contrato. O sistema insere esses itens automaticamente:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos
 ← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000003

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Número do contrato: 001000003
 Fornecedor: 11.945.569/0001-46 - LF
 Situação: Vigente não publicado
 Vigência atual: De 04/04/2024 até 04/04/2025

Itens do contrato

REMOVER LOTE DO CONTRATO

Código	Especificação do item	Descrição do lote	Quantidade inicial	Quantidade atual	Valor unitário inicial (R\$)	Valor unitário atual (R\$)	Valor total inicial (R\$)	Valor total atual (R\$)	Fornecedor subcontratado
000975885	LAPISBIRA -	Lote 1	1.000,0000	1.000,0000	15,00	15,00	15.000,00	15.000,00	-
-	Caneta preta	Lote 1	1.000,0000	1.000,0000	2,50	2,50	2.500,00	2.500,00	-

Exibindo de 1 a 2 resultados. Total é 2.

10

VI. Na aba “Dados gerais”, ficam disponíveis os comandos. Ressalta-se que só é possível alterar os dados ou excluir antes de publicar o contrato no PNCP:

ALTERAR EXCLUIR PUBLICAR CONTRATO NO PNCP

VII. Quando publicado no PNCP, a situação do contrato é alterada para “Vigente publicado”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos
 ← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000003

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO
 Unidade gestora: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD
 Situação: Vigente publicado

Número do contrato: 001000003
 Número do procedimento: 1501900 000348/2024
 Tipo de procedimento: Inexigibilidade

Tipo de contrato: Contrato
 Categoria do processo: Compras

Objeto do contrato: Teste compra

Valor global (R\$): 17.500,00
 Valor acumulado (R\$): 17.500,00

Número de parcelas: 10
 Valor da parcela (R\$): 1.750,00
 Índice de reajuste: -

Data da assinatura: 03/04/2024
 Data da publicação: 11/04/2024

Data de início da vigência: 04/04/2024
 Data do fim da vigência: 04/04/2025

VIII. O contrato será disponibilizado no PNCP. Para encontra-lo na busca, utilizar como referência o número do contrato gerado pelo Portal de Compras MG:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Contratos

Contrato nº 001000003/2024

Última atualização 11/04/2024

Local: Belo Horizonte/MG **Órgão:** SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO **Unidade executora:** 1501900 - UNIDADE DO ATENDIMENTO SIAD

Tipo: Contrato (termo inicial) **Receita ou Despesa:** Despesa **Processo:** 1501900 000348/2024 **Categoria do Processo:** Compras

Data de divulgação no PNCP: 11/04/2024 **Data de assinatura:** 03/04/2024 **Vigência:** de 04/04/2024 a 04/04/2025

Id contrato PNCP: 05461142000170-2-000241/2024 **Fonte:** Portal de Compras do Estado de Minas Gerais **Id contratação PNCP:** [05461142000170-1-000592/2024](#)

Objeto:
Teste compra

VALOR CONTRATADO: R\$ 17500,00

FORNECEDOR:
Nome/Razão social: LF **CNPJ/CPF:** 11.945.569/0001-46 **Tipo:** Pessoa jurídica

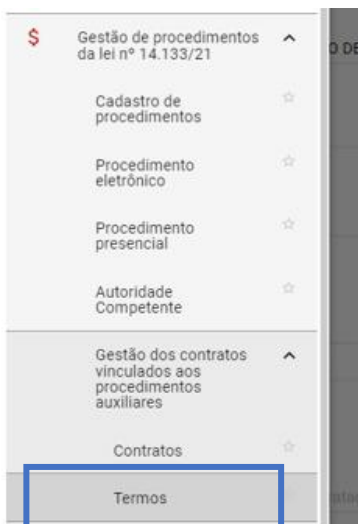
Arquivos Histórico

Nome	Data	Tipo	Baixar
ArquivoContrato1545986687590479795.docx	11/04/2024	Contrato	Baixar

Exibir: 1-1 de 1 itens Pagina < >

2.2 Cadastro das alterações contratuais – Aditivo, Apostila, Rescisão

Para cadastrar uma alteração contratual, o agente deve acessar o menu “**Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares**” > “**Termos**”:



I. Clicar em “**Criar termo**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos
Termos dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares

[+ CRIAR TERMO](#)

Pesquisar por termos

Número do contrato 1 a 999999	Número do termo 1 a 999999
Tipo do termo Selecione o tipo do termo	Situação do termo Selecione a situação do termo
Tipo pessoa Selecione o tipo de pessoa	CNPJ/CPF do fornecedor
Data de publicação De	Até
<p>Procedimento</p> <p>Procedimento de contratação Selecione o procedimento de contratação</p> <p>Unidade Selecione a unidade de compra</p> <p>Exibir procedimentos vinculados ao pesquisado <input type="checkbox"/> Não</p> <p>Número do procedimento 1 a 999999</p> <p>Ano ex.: 2017</p>	

[BUSCAR](#) [LIMPAR CAMPOS](#)

- II. Preencher ao menos os dados obrigatórios para criação do termo. Destaca-se:
- O campo “**Tipo de termo**” para selecionar entre Aditivo, Apostilamento e Rescisão;
 - O campo “**Número do contrato**”, responsável pela vinculação do termo ao contrato:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos
← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Novo termo

DADOS GERAIS

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Unidade gestora 1501900 - UNID. ATEND. SIAD
Número do termo -	Situação -

Dados do contrato

Número do contrato* Digite o número do contrato	Tipo de contrato -
Situação do contrato -	Data da vigência -
Número do procedimento -	Tipo de procedimento -

Data da assinatura do termo*
Selecione a data da assinatura

Data da publicação do termo
-

Arquivo do termo*

Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

Valor global atualizado do contrato (R\$)
-

* Campos Obrigatórios

[CANCELAR](#) [SALVAR](#)

- III. A depender do tipo de termo selecionado, serão abertos novos campos para preenchimento pelo agente.
- IV. Os campos de “**Dados do contrato**” ficam alteráveis, para o agente indicar as novas parametrizações do contrato mediante termo, como número de parcelas e valor da parcela, se necessário:

DADOS GERAIS

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Unidade gestora 1501900 - UNID. ATEND. SIAD	
Número do termo -	Situação Não publicado	Tipo do termo* ✖ Aditivo
Dados do contrato		
Número do contrato* ✖ 001000003	Tipo de contrato Contrato	Categoria do processo Compras
Situação do contrato Vigente publicado	Data da vigência De 04/04/2024 até 04/04/2025	
Número de parcelas* 10	Valor da parcela (R\$)* 1.750,00	
Número do procedimento 1501900 000348/2024	Tipo de procedimento Inexigibilidade	

V. Além disso, o agente deve preencher as informações do objeto do termo, conforme:

Aditivo

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual*
Insira o objeto de alteração contratual 0 / 5120

Tipo de alteração contratual*

Prorrogação de vigência com valor

Acréscimo de valor-quantidade

Supressão de valor-quantidade

Prorrogação de vigência sem valor

Reajuste de valor

Atualização de dados das contratadas

Apostilamento

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual*
Insira o objeto de alteração contratual 0 / 5120

Tipo de alteração contratual*

Reajuste de valor

Atualização de dados das contratadas

Rescisão

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual*
Insira o objeto de alteração contratual 0 / 5120

Data da rescisão*
Selecione a data de rescisão

Motivo da rescisão*
Selecione o motivo da rescisão

- **Atenção:** a depender do tipo de objeto selecionado, novos campos poderão ser abertos para preenchimento pelo agente.

VI. Após o preenchimento de ao menos todos os dados obrigatórios, clicar em “**Salvar**”. Serão disponibilizados os comandos “**Alterar**” e “**Publicar termo no PNCP**”:



VII. Após publicado no PNCP, o termo fica visível na aba “**Termos**”:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

> Contratos

Contrato nº 001000003/2024

Última atualização 11/04/2024

Local: Belo Horizonte/MG **Órgão:** SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO **Unidade executora:** 1501900 - UNIDADE DO ATENDIMENTO SIAD

Tipo: Contrato (termo inicial) **Receita ou Despesa:** Despesa **Processo:** 1501900 000348/2024 **Categoria do Processo:** Compras

Data de divulgação no PNCP: 11/04/2024 **Data de assinatura:** 03/04/2024 **Vigência:** de 04/04/2024 a 04/04/2025

Id contrato PNCP: 05461142000170-2-000241/2024 **Fonte:** Portal de Compras do Estado de Minas Gerais **Id contratação PNCP:** [05461142000170-1-000592/2024](#)

Objeto:
Teste compra

VALOR CONTRATADO: R\$ 17500.00

FORNECEDOR:
Nome/Razão social: LF **CNPJ/CPF:** 11945569/0001-46 **Tipo:** Pessoa jurídica

Termos Arquivos Histórico

Número	Tipo	Data Assinatura	Detalhar
22	Termo de Rescisão	07/04/2024	
21	Termo Aditivo	05/04/2024	
2	Termo de Apostilamento	05/04/2024	

Exibir: 1-3 de 3 itens

Página < >

3. Outros tipos de contrato

O PNCP definiu como **obrigatório** o envio dos dados relativos aos seguintes **tipos de contrato**⁵:

- a. Contrato: acordo formal recíproco de vontades firmado entre as partes;
- b. Empenho: promessa de pagamento por parte do Estado para um fim específico;
- c. Comodato: contrato de concessão de uso gratuito de bem móvel ou imóvel;
- d. Arrendamento: contrato de cessão de um bem por um determinado período mediante pagamento;
- e. Concessão: Contrato firmado com empresa privada para execução de serviço público sendo remunerada por tarifa;
- f. Termo de Adesão: contrato em que uma das partes estipula todas as cláusulas sem a outra parte poder modificá-las;
- g. Carta contrato: documento que formaliza e ratifica acordo entre duas ou mais partes nas hipóteses em que a lei dispensa a celebração de um contrato.

Os contratos e empenhos que apresentam execução de despesas **dentro** do Portal de Compras MG são enviados ao PNCP por meio do **Módulo Contratos ou Módulo Execução de despesas**.

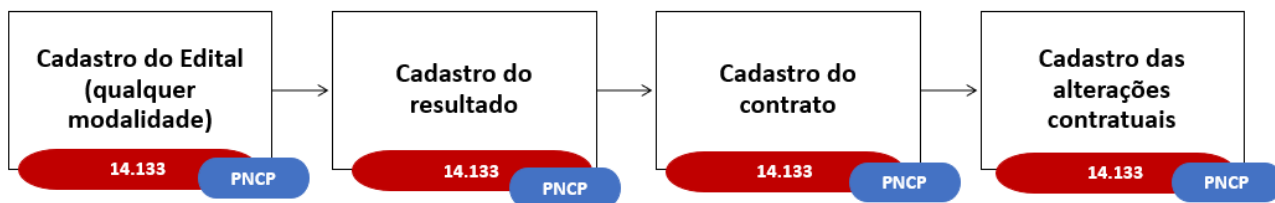
Já os contratos e empenhos que apresentam execução de despesas fora do Portal de Compras MG, **diretamente no SIAFI**, serão enviados ao PNCP por meio do **Módulo Gestão de procedimentos da Lei nº 14.133/21**.

Além disso, as informações dos contratos de **Comodato, Arrendamento, Concessão, Termo de Adesão e Carta contrato** também serão enviadas ao PNCP por meio do Módulo Gestão de procedimentos da Lei nº 14.133/21, tanto para contratos que geram despesa como aqueles que geram receita.

O passo a passo para envio dos dados de contrato por meio do Módulo Gestão de procedimentos da Lei 14.133/21, bem como suas alterações contratuais, foram apresentados nos tópicos 1 e 2 do presente manual.

⁵ Definições conforme Manual de integração do PNCP, disponível em: <https://www.gov.br/pncp/pt-br/aceso-a-informacao/manuais>

Destaca-se que para realizar o envio de um contrato ao PNCP, é necessário que o agente passe obrigatoriamente pelas etapas de **cadastro do procedimento e do resultado** no Portal de Compras MG, conforme o passo a passo apresentado:



Além disso, ressalta-se que no momento de **cadastro do contrato**, o agente deve selecionar o “**Tipo de contrato**” na lista suspensa, para identificação no PNCP:

A imagem mostra a interface do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). No topo, há o logotipo do portal, o nome 'Portal Nacional de Contratações Públicas', um campo de busca com o texto 'Buscar no PNCP' e um botão 'Entrar'. Abaixo, há uma barra de navegação com o link 'Contratos'. O conteúdo principal exibe o título 'Contrato nº 001000007/2024' e a data 'Última atualização 17/04/2024'. As informações do contrato incluem: Local: Belo Horizonte/MG; Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO; Unidade executora: 1501900 - UNIDADE DO ATENDIMENTO SIAD; Tipo: Arrendamento (destacado por um retângulo azul); Receita ou Despesa: Receita; Processo: 1501900 000357/2024; Categoria do Processo: Cessão; Data de divulgação no PNCP: 17/04/2024; Data de assinatura: 16/04/2024; Vigência: de 17/04/2024 a 17/07/2024; Id contrato PNCP: 05461142000170-2-000280/2024; Fonte: Portal de Compras do Estado de Minas Gerais; Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000639/2024. O objeto é 'Teste arrendamento'. Na base da página, há uma seção com o valor contratado de R\$ 1.500,00 e as informações do fornecedor: Nome/Razão social: L & F cOMÉRCIO; CNPJ/CPF: 11.945.569/0001-46; Tipo: Pessoa jurídica.

4. Busca no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP

Conforme a Lei nº 14.133/21, todas as compras públicas realizadas devem ser divulgadas no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. O Portal de Compras MG está integrado com essa plataforma para o envio de editais e avisos, resultados, atas de registro de preços e contratos. A plataforma é de acesso público e **não** necessita de login.

Para pesquisar um procedimento no PNCP, siga o passo a passo abaixo:

- I. Acessar o site www.gov.br/pncp para pesquisar o processo.
- II. Na aba consulta, clicar em "**Contratações**":



- III. Será exibida a tela para pesquisar Editais e Avisos de contratações, Atas de registro de Preços e Contratos.



- IV. Para encontrar um processo, realize as parametrizações necessárias e clique em "**Pesquisar**".
- **Atenção:** em "**Palavra-chave**", é necessário informar o número do edital/aviso de contratação conforme o formato "**Edital nº XX/20XX**", sendo esse número correspondente

ao número do processo de compra gerado pelo Portal de Compras. Ressalta-se que o número do edital no PNCP **não** é o mesmo do controle interno do órgão/entidade.

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Home > Editais

Contratações

Editais e Avisos de Contratações Atas de Registro de Preços Contratos

Consulte os diversos [instrumentos convocatórios](#) para compra de produtos, serviços e outros interesses da administração pública.

Palavra-chave:

Status:

A Receber/Recebendo Proposta Em Julgamento/Propostas Encerradas

Encerradas Todos

Limpar

V. Na tela de resultados, procurar pelo processo e selecionar. Podem ser aplicados filtros para essa busca, conforme o painel à esquerda:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Ordenar por: Mais recente

FILTROS

Modalidades da Contratação:

Órgãos:

Unidades:

UFs:

Municípios:

Esferas:

Poderes:

Tipos de Instrumento Convocatório

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 13097068000182-1-000014/2024
Modalidade da Contratação: Credenciamento Última Atualização: 22/01/2024
Órgão: MUNICIPIO DE BOQUIM Local: Boquim/SE
Objeto: Teste Esmeralda / Credenciamento: distribuir itens-Não / Importar itens da SD - Não

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 13097068000182-1-000012/2024
Modalidade da Contratação: Pré-qualificação Última Atualização: 22/01/2024
Órgão: MUNICIPIO DE BOQUIM Local: Boquim/SE
Objeto: Pré-Qualificação: distribuir itens-Não / julgamento por lote/ registro de preço - não / limite de despesa - não

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 22604896000150-1-000001/2024
Modalidade da Contratação: Pregão - Presencial Última Atualização: 19/01/2024
Órgão: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO Local: Monte Carmelo/MG
Objeto: OBJETO

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 13110218000140-1-000061/2024
Modalidade da Contratação: Concorrência - Presencial Última Atualização: 12/01/2024
Órgão: MUNICIPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS Local: Boquim/SE
Objeto: TESTE

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000006/2024
Modalidade da Contratação: Concorrência - Presencial Última Atualização: 10/01/2024
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Local: Belo Horizonte/MG
Objeto: Papelaria teste Plano B

VI. Ao clicar no procedimento, serão exibidas as informações da contratação:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Edital nº 23/2024 [Acessar Contratação](#)

Última atualização 10/01/2024

Local: Belo Horizonte/MG **Órgão:** SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO **Unidade compradora:** 1501900 - UNIDADE DO ATENDIMENTO SIAD

Modalidade da contratação: Concorrência - Presencial **Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, II **Tipo:** Edital **Modo de Disputa:** Aberto-Fechado **Registro de preço:** Não

Data de divulgação no PNCP: 10/01/2024 **Situação:** Divulgada no PNCP **Data de início de recebimento de propostas:** 10/01/2024 15:21 (horário de Brasília)

Data fim de recebimento de propostas: 11/01/2024 15:00 (horário de Brasília)

Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000006/2024 **Fonte:** Portal de Compras do Estado de Minas Gerais

Justificativa da Modalidade Presencial:

Teste Plano B

Objeto:

Papelaria teste Plano B

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA R\$ 240,10	VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA R\$ 694,70
---	---

VII. Após as principais informações da contratação, aparece um novo menu para visualizar os Itens, Arquivos e Histórico:

Itens Arquivos Histórico

Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado	Detalhar
1	LAPIS BORRACHA -	100	R\$ 1,25	R\$ 125,00	🔍
2	CANETA ESFEROGRAFICA - COR: verde; ESCRITA: ESCRITA fina; MATERIAL DO CORPO: CORPO EM plastico; PONTA: PONTA DE metal; FORMATO CORPO: FORMATO DO CORPO	100	R\$ 1,00	R\$ 100,00	🔍
3	LAPISEIRA -	100	R\$ 0,05	R\$ 0,05	🔍
4	PAPEL CANSON - GRAMATURA COM GRAMATURA DE: 200 G/M QUADRADO; MEDIDAS MEDINDO: 210 X 297MM (A4); COR NA COR: BRANCA;	10	R\$ 1,50	R\$ 15,00	🔍
5	REGUA TIPO ESCRITORIO -	100	R\$ 0,05	R\$ 0,05	🔍

Exibir: 1-5 de 5 itens

Página < >

VIII. Para verificar o **detalhamento dos itens**, clicar no ícone de um olho que aparece no canto direito da tela para cada um dos itens:

Itens Arquivos Histórico

Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado	Detalhar
1	LAPIS BORRACHA -	100	R\$ 1,25	R\$ 125,00	
2	CANETA ESFEROGRAFICA - COR: verde; ESCRITA: ESCRITA fina; MATERIAL DO CORPO: CORPO EM plastico; PONTA: PONTA DE metal; FORMATO CORPO: FORMATO DO CORPO	100	R\$ 1,00	R\$ 100,00	
3	LAPISEIRA -	100	R\$ 0,05	R\$ 0,05	
4	PAPEL CANSON - GRAMATURA COM GRAMATURA DE 200 G/M QUADRADO; MEDIDAS MEDINDO: 210 X 297MM (A4); COR NA COR: BRANCA.	10	R\$ 1,50	R\$ 15,00	
5	REGUA TIPO ESCRITORIO -	100	R\$ 0,05	R\$ 0,05	

Exibir: 1-5 de 5 itens Página < >

IX. Aparecerá uma nova tela com o detalhamento do item:

Item n° 1

Descrição: LAPIS BORRACHA -

Quantidade: 100 **Unidade de medida:** 1,00 UNIDADE **Valor unitário estimado:** R\$ 1,25 **Valor total estimado:** R\$ 125,00

Tipo: Material **Categoria:** Não se aplica **Benefício:** Sem benefício **Situação:** Homologado **Produto Manufaturado Nacional:** Não **Critério de julgamento:** Menor preço

RESULTADO(S)

Quantidade homologada: 100 **Valor unitário homologado:** R\$ 1,24 **Valor total homologado:** R\$ 124,00 **Ordem de classificação:** 1º

CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: [REDACTED] **Nome ou razão social do fornecedor:** [REDACTED]

Indicador de subcontratação: Não **Porte da Empresa:** Demais **Código do país:** BRA **Situação:** Informado

Data do resultado da homologação: 12/01/2024

[Retornar](#)

X. Também é possível verificar os **Arquivos** anexados ao processo de contratação, quando realizado o *upload* no Portal de compras, e realizar o download para consulta

Itens **Arquivos** Histórico

Nome	Data	Tipo	Baixar
Edital	10/01/2024	Edital	
Retificação de 01/01/2024	10/01/2024	Edital	

Exibir: 1-2 de 2 itens Página < >

XI. O histórico de alterações e atualizações do processo no PNCP fica registrado na aba **Histórico**:

Itens Arquivos **Histórico**

Evento ▾	Data/Hora do Evento ▾	Baixar ▾
Retificação - Item de Contratação	12/01/2024 - 11:33:05	
Inclusão - Contratação	10/01/2024 - 15:21:34	
Inclusão - Documento de Contratação	10/01/2024 - 15:21:34	
Retificação - Item de Contratação	10/01/2024 - 15:21:35	
Retificação - Item de Contratação	10/01/2024 - 15:21:35	

Exibir: 1-5 de 18 Itens Página < >

Apêndice A - Retificações

A retificação dos dados dos procedimentos no Portal de Compras MG e no PNCP é realizada por meio do Módulo Gestão de procedimentos da Lei nº 14.133/21 e fica **disponível em 4 (quatro) momentos** durante o processo:

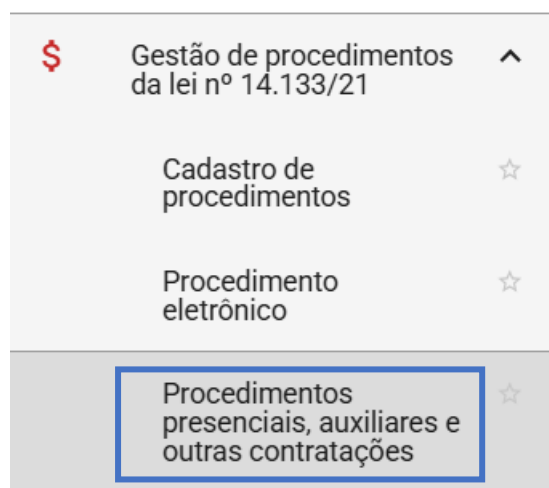
- 1) Após a publicação do instrumento convocatório no PNCP;
- 2) Após a publicação do resultado do procedimento no PNCP;
- 3) Após a publicação do contrato no PNCP;
- 4) Após a publicação do termo de alteração contratual no PNCP.

As retificações realizadas no Portal de Compras MG atualizam **automaticamente os dados no PNCP**.

A.1 Retificação do instrumento convocatório

Atenção: o sistema permite a retificação dos dados de uma contratação **somente até a inserção de um resultado para o primeiro lote**. Após essa inclusão, **não será mais permitido retificar o procedimento**.

- I. Para realizar a retificação do instrumento convocatório, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações”**:



- II. Localizar o procedimento na situação **“Procedimento publicado”** e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial
Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento	Órgão e entidade	Procedimento de contratação	Forma de procedimento	Situação do procedimento	Data de criação do procedimento	Objeto da licitação
1501900 000348/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Inexigibilidade	Presencial	Procedimento publicado	11/04/2024	Teste teste

III. Ao final da aba “**Dados gerais**”, o botão para **retificar** o procedimento estará habilitado:

Portal de Compras

Servidor [REDACTED] Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos
← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO
Número do procedimento: 1501900 000399/2024
Situação: Procedimento publicado

Tipo de procedimento: Bens e serviços - Dispensa de licitação
Detalhamento do procedimento: Aquisição de hortifrutigranjeiros, pães e outros gêneros perecíveis em fase de licitação

Procedimento original: -

Forma de procedimento: Presencial
Justificativa para a escolha da forma presencial: Teste

Modo de julgamento: Por lote
Modo de disputa: Não se aplica
Unidade: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Objeto de licitação: Teste

Informações do edital e retificações

Tipo de instrumento convocatório: Ato que Autoriza a Contratação Direta
Título do arquivo do instrumento convocatório: Ato 15/2024
Ato que Autoriza a Contratação Direta

30/04/2024, 11:42:42
11.7 KB
Arquivo Test...

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio

30/04/2024, 11:43:43
11.7 KB
Arquivo Test...

Autoridade competente: [REDACTED]
Agente responsável pelo procedimento: [REDACTED]
Agente suplente responsável pelo procedimento: -

Comissão de licitação/equipe de apoio: Equipe

ALTERAR

EXCLUIR PROCEDIMENTO RETIFICAR PROCEDIMENTO

© 2008 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Aspectos legais e responsabilidades - Políticas de privacidade

IV. Os dados se tornarão editáveis. Realizar edições e clicar em “**Salvar**”:

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000435/2024	Situação Procedimento publicado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços para operações de paz no exterior	
Justificativa para a escolha da forma presencial* Teste		
5 / 500		
Objeto de licitação* Teste		
5 / 5120		
Informações do edital e retificações		
Título do arquivo do instrumento convocatório* Ato Teste		
9 / 50		
Ato que Autoriza a Contratação Direta*		
<p>Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>24/05/2024 16:32:23 11.6 KB Teste.docx</p> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> CANCELAR SALVAR </div>		

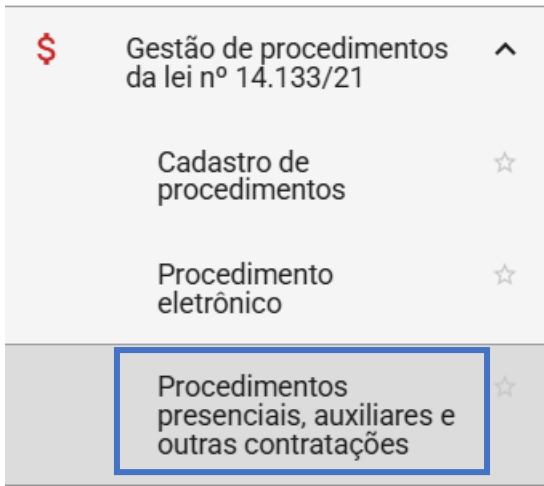
V. Após salvo, os dados serão atualizados **automaticamente** no PNCP.

A.2 Retificação do resultado do procedimento

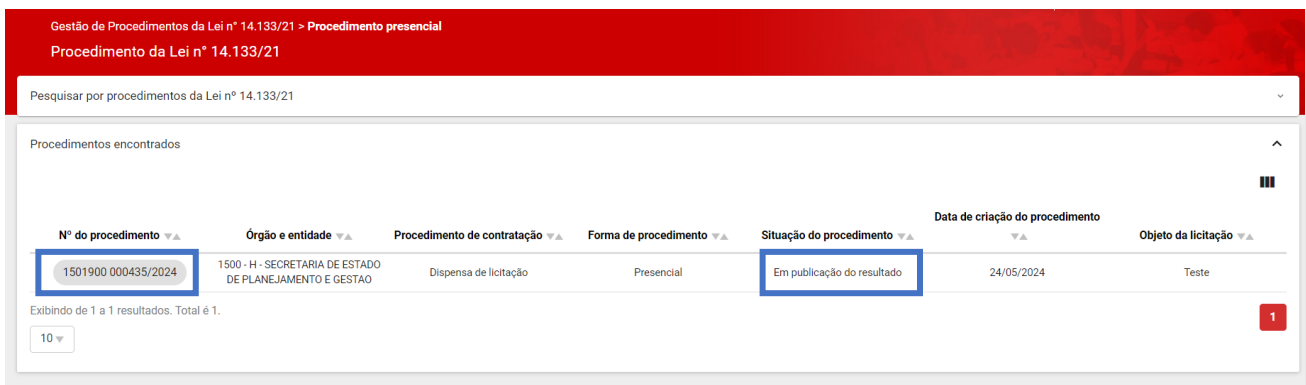
Atenção: o sistema permite a retificação dos dados de resultado **somente até a inserção de um contrato para o lote**. Após essa inclusão, **não será mais permitido retificar o resultado do procedimento**. Se necessário reabilitar a edição dos dados de resultado, **exclua⁶ o contrato cadastrado**.

- I. Para realizar a retificação do resultado de uma contratação, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações”**:

⁶ Consulte o **Apêndice B – Exclusões**.



II. Localizar o procedimento na situação “Em publicação do resultado” ou “Resultado publicado” e clicar em seu número:



III. Acessar a aba “Lotes”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS **LOTES**

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000435/2024	Situação Em publicação do resultado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços para operações de paz no exterior	
Procedimento original -		
Forma de procedimento Presencial	Justificativa para a escolha da forma presencial Teste	
Modo de julgamento Por lote	Modo de disputa Não se aplica	Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD
Objeto de licitação Teste		

IV. Clicar no número do lote com a situação “Resultado publicado”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS **LOTES**

Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000435/2024	Procedimento de contratação Dispensa de licitação
--	---	--

Pesquisar

Nº do lote ▲	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento ▼▲	Anulação/Revogação	Fornecedor vencedor
1	Resultado publicado	Lote 1	Aberto a todos	Não se aplica	-	-
2	Procedimento publicado	Lote 2	Aberto a todos	Não se aplica	-	-

Exibindo de 1 a 2 resultados. Total é 2.

10

V. Clicar em “Retificar resultado”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Ações sobre o lote - 1

Número do procedimento 1501900 000435/2024	Procedimento de contratação Dispensa de licitação
Número do lote 1	Situação do lote Resultado publicado
Descrição do lote Lote 1	Data da última alteração 27/05/2024 15:25
Orçamento sigiloso Não	

Ações sobre o lote

VISUALIZAR RESULTADO **RETIFICAR RESULTADO**

VI. Os dados se tornarão editáveis. Realizar edições e clicar em “Salvar”:

Gestão de Procedimentos da Lei n° 14.133/21 > Procedimento presencial

← Resultado(s) do lote - 1

Número do lote: 1
 Descrição do lote: Lote 1

Situação final do lote*
 Homologado - Com fornecedor vencedor

Fornecedor vencedor

Fornecedor estrangeiro?* Não País* Brasil Tipo de pessoa* Pessoa jurídica

CPF/CNPJ* [REDACTED] Nome empresarial* [REDACTED] 2 / 100

Porte* Outro Haverá subcontratação?* Não

Moeda estrangeira
 Digite a moeda estrangeira

Item 1

Descrição	Unidade de medida	Quantidade
CANETA ESFEROGRAFICA -	1,00 DEZENA	10,0000
Garantia mínima atual (meses) Digite a garantia mínima atual (meses)	Prazo de entrega atual (dias)* 10	
Marca* x	Modelo* y	
	1 / 40	1 / 40
Valor unitário homologado* 9,0000	Valor total homologado: 90,00	

Valor total do lote (R\$)
 100,00

Valor total do lote - Atual (R\$)
 90,00

CANCELAR SALVAR

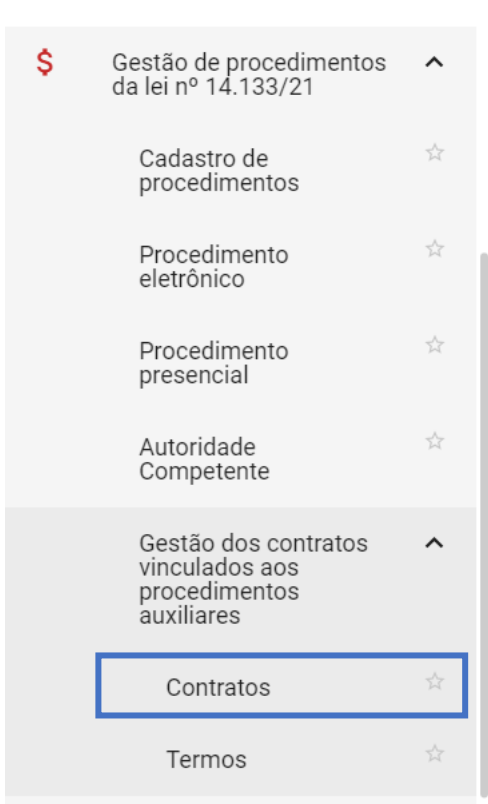
VII. Ao salvar, os dados do resultado do lote serão atualizados automaticamente no PNCP.

A.3 Retificação do contrato

Atenção: o sistema permite a retificação dos dados de um contrato **somente até a inserção de um termo de alteração contratual**. Após essa inclusão, **não será mais permitido retificar o contrato**. Se necessário reabilitar a edição dos dados do contrato, é necessário **excluir⁷ todos os termos cadastrados**.

⁷ Consulte o **Apêndice B – Exclusões**.

- I. Para realizar a retificação de um contrato, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu “**Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares**” > “**Contratos**”:



- II. Localizar o contrato na situação “**Vigente publicado**” e clicar em seu número:

Cabeçalho: Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

Contratos vinculados aos procedimentos auxiliares

+ CRIAR CONTRATO

Pesquisar por contratos

Contratos encontrados

Nº do contrato	Unidade gestora	Procedimento de contratação associado ao contrato	Situação do contrato	Fornecedor	Vigência	Data de publicação no PNCP
001000019	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	1501900 000435/2024 - Dispensa de licitação	Vigente publicado		31/05/2024 a 31/01/2025	27/05/2024

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10

1

- III. Na aba “**Dados gerais**” clicar em “**Retificar contrato**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000019

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Unidade gestora 1501900 - UNID. ATEND. SIAD	Situação Vigente publicado
Número do contrato 001000019	Número do procedimento 1501900 000435/2024	Tipo de procedimento Dispensa de licitação
Tipo de contrato Contrato	Categoria do processo Compras	
Objeto do contrato Teste		
Valor global (R\$) 90,00	Valor acumulado (R\$) 90,00	
Número de parcelas 10	Valor da parcela (R\$) 0,90	Índice de reajuste -
Data da assinatura 24/05/2024	Data da publicação 27/05/2024	
Data de início da vigência 31/05/2024	Data do fim da vigência 31/01/2025	

Fornecedor

Fornecedor estrangeiro? Não	Pais Brasil
Tipo de pessoa Pessoa jurídica	Fornecedor vencedor [REDACTED]
Porte Outro	

Gestores do contrato

Gestor 1 [REDACTED]	Gestor 2 -
Gestor 3 -	Gestor 4 -
Gestor 5 -	

Arquivo do contrato

27/05/2024, 17:32:34

11.6 KB

Teste.docx

EXCLUIR CONTRATO DO PNCP RETIFICAR CONTRATO

- IV. Clicar em **“Alterar”** para prosseguir com a alteração dos dados. Caso não deseje mais realizar alterações, clicar em **“Interromper retificação”**:



DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor	Unidade gestora	Situação
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	Vigente publicado
Número do contrato	Número do procedimento	Tipo de procedimento
001000019	1501900 000435/2024	Dispensa de licitação
Tipo de contrato	Categoria do processo	
Contrato	Compras	
Objeto do contrato		
Teste		
Valor global (R\$)	Valor acumulado (R\$)	
90,00	90,00	
Número de parcelas	Valor da parcela (R\$)	Índice de reajuste
10	0,90	-
Data da assinatura	Data da publicação	
24/05/2024	27/05/2024	
Data de início da vigência	Data do fim da vigência	
31/05/2024	31/01/2025	

Fornecedor

Fornecedor estrangeiro?

Não

País

Brasil

Tipo de pessoa

Pessoa jurídica

Fornecedor vencedor

Porte

Outro

Gestores do contrato

Gestor 1

Gestor 2

[REDACTED]

-

Gestor 3

Gestor 4

-

-

Gestor 5

-

Arquivo do contrato

27/05/2024,
17:32:34

11.6 KB

Teste.docx

ALTERAR

EXCLUIR CONTRATO DO PNCP

INTERROMPER RETIFICAÇÃO

V. Ao clicar em alterar, os dados se tornarão editáveis. Realizar edições e clicar em “**Salvar**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > **Contratos**

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000019

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Unidade gestora 1501900 - UNID. ATEND. SIAD	Situação Vigente publicado
Número do contrato 001000019	Número do procedimento ⓘ 1501900 000435/2024	Tipo de procedimento Dispensa de licitação
Tipo de contrato* x Contrato	Categoria do processo* x Compras	
Objeto do contrato* Teste		
Valor global (R\$) 90,00	Valor acumulado (R\$) 90,00	6 / 5120
Número de parcelas* 10	Valor da parcela (R\$)* 0,90	Índice de reajuste Insira o índice de reajuste
Data da assinatura* x 24/05/2024	Data da publicação 27/05/2024	0 / 20
Data de início da vigência* x 31/05/2024	Data do fim da vigência* x 31/01/2025	

Fornecedor

Fornecedor estrangeiro? Não	Pais Brasil
Tipo de pessoa Pessoa jurídica	Fornecedor vencedor [REDACTED]
Porte Outro	

Gestores do contrato

Gestor 1 [REDACTED]	Gestor 2 Selecione o gestor do contrato
Gestor 3 Selecione o gestor do contrato	Gestor 4 Selecione o gestor do contrato
Gestor 5 Selecione o gestor do contrato	

Arquivo do contrato*

Você pode enviar **1 arquivo** soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho **máximo** permitido para cada arquivo é de **20 MB**.

27/05/2024,
17:32:34

11.6 KB

Teste.docx

🗑️

* Campos Obrigatórios

CANCELAR SALVAR

VI. Na aba “Itens do contrato” é possível realizar a edição dos itens e lotes do contrato, como por exemplo, adicionar e remover lote do contrato.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000019

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Número do contrato: 001000019
 Situação: Vigente publicado
 Vigência atual: De 31/05/2024 até 31/01/2025

Fornecedor: 11.945.569/0001-46 - LF

Itens do contrato

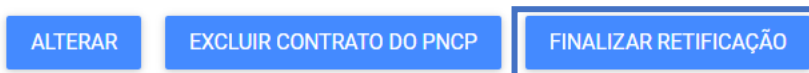
ADICIONAR LOTE AO CONTRATO REMOVER LOTE DO CONTRATO

Código	Especificação do item	Descrição do lote	Quantidade inicial	Quantidade atual	Valor unitário inicial (R\$)	Valor unitário atual (R\$)	Valor total inicial (R\$)	Valor total atual (R\$)	Fornecedor subcontratado
000966851	CANETA ESFEROGRAFICA -	Lote 1	10,0000	10,0000	9,00	9,00	90,00	90,00	-

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10

VII. Após salvar as ações, clicar em **“Finalizar retificação”**, ao final da aba **“Dados gerais”**:



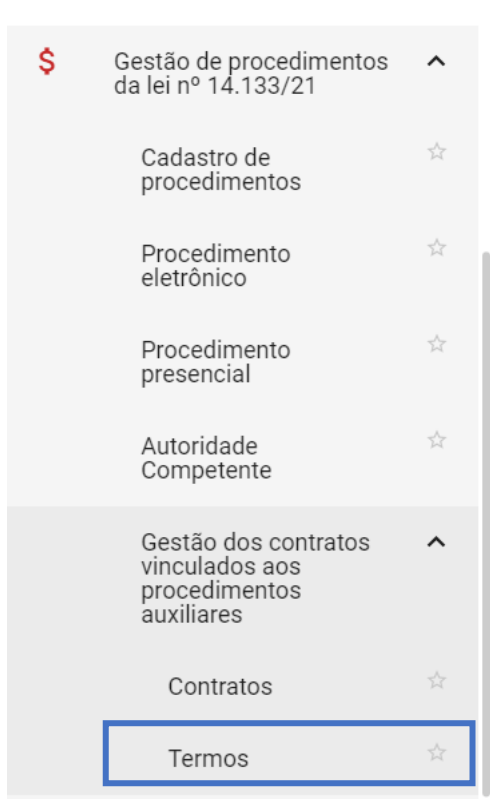
VIII. Os dados serão alterados automaticamente no PNCP.

- **Atenção:** enquanto a retificação do contrato não for finalizada, o sistema **não permitirá a inserção de um termo de alteração contratual.**

A.4 Retificação do termo de alteração contratual

Atenção: os termos de alteração contratual podem ser retificados a **qualquer tempo.**

- I. Para realizar a retificação de um termo de contrato, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu **“Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares”** > **“Termos”**:



II. Localizar o termo na situação “Publicado no PNCP” e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

Termos dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares

+ CRIAR TERMO

Pesquisar por termos

Termos encontrados

Nº do termo	Tipo do termo	Tipo de alteração contratual	Situação do termo	Nº do contrato	Procedimento de contratação associado ao contrato	Data de publicação no PNCP
3	Aditivo	Acréscimo de valor-quantidade	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	28/05/2024
1	Apostilamento	Atualização de dados das contratadas	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	29/04/2024
2	Aditivo	Atualização de dados das contratadas	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	29/04/2024

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10

1

III. Na aba “Dados gerais” clicar em “Retificar termo”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000015 - Termo Aditivo nº 3

DADOS GERAIS DADOS DO TERMO

Órgão gestor: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Unidade gestora: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Número do termo: 3 Situação: Publicado no PNCP Tipo do termo: Aditivo

Data da última retificação no PNCP

Dados do contrato

Número do contrato: 001000015 Tipo de contrato: Contrato Categoria do processo: Compras

Situação do contrato: Vigente publicado Data da vigência: De 30/04/2024 até 31/05/2024

Número de parcelas: 2 Valor da parcela (R\$): 500,00

Número do procedimento: 1501900 000390/2024 Tipo de procedimento: Inexigibilidade

Data da assinatura do termo: 26/05/2024 Data da publicação do termo: 28/05/2024

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual: 555

Tipo de alteração contratual:

- Acréscimo de valor-quantidade
- Supressão de valor-quantidade
- Prorrogação de vigência com valor
- Prorrogação de vigência sem valor
- Atualização de dados das contratadas
- Reajuste de valor

Arquivo do termo

28/05/2024, 18:19:23
11.6 KB
Teste.docx

Valor global atualizado do contrato (R\$): 1.100,00

RETIFICAR TERMO EXCLUIR TERMO NO PNCP

IV. Para prosseguir com a retificação, clicar em **“Alterar”**. Para desistir da retificação, clicar em **“Interromper retificação”**:

ALTERAR INTERROMPER RETIFICAÇÃO

V. Os dados se tornarão editáveis. Realizar edições e clicar em **“Salvar”**:



DADOS GERAIS ITENS DO TERMO

Órgão gestor	Unidade gestora	
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	
Número do termo	Situação	Tipo do termo
3	Publicado no PNCP	Aditivo
Data da última retificação no PNCP		

Dados do contrato

Número do contrato	Tipo de contrato	Categoria do processo
001000015	Contrato	Compras
Situação do contrato	Data da vigência	
Vigente publicado	De 30/04/2024 até 31/05/2024	
Número de parcelas*	Valor da parcela (R\$)*	
2	500,00	
Número do procedimento	Tipo de procedimento	
1501900 000390/2024	Inexigibilidade	

Data da assinatura do termo*	Data da publicação do termo
x 27/05/2024	28/05/2024

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual*
555

3 / 5120

Tipo de alteração contratual*

- Acréscimo de valor-quantidade
- Supressão de valor-quantidade
- Prorrogação de vigência com valor
- Prorrogação de vigência sem valor
- Atualização de dados das contratadas
- Reajuste de valor

Arquivo do termo*

Você pode enviar **1 arquivo** soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho **máximo** permitido para cada arquivo é de **3 MB**.



Valor global atualizado do contrato (R\$)
1.100,00

* Campos Obrigatórios

CANCELAR

SALVAR

- VI. Na aba “**Itens do termo**” os dados também estarão editáveis, conforme tipo do termo. Realizar edições cabíveis:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > **Termos**

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000015 - Termo Aditivo nº 3

DADOS GERAIS **ITENS DO TERMO**

Número do termo	Tipo do termo	Tipo de alteração	Situação
3	Aditivo	Acréscimo de valor-quantidade	Publicado no PNCP
Número do contrato	Vigência atual	Fornecedor	Valor global do contrato (R\$)
001000015	De 30/04/2024 até 31/05/2024	02.054.687/0001-73 - LFGH	1.100,00

Itens do termo

ADICIONAR ITENS AO TERMO REMOVER ITENS DO TERMO

Código ▼▲	Especificação do item	Descrição do lote	Quantidade ▼▲	Valor unitário (R\$) ▼▲	Quantidade acrescida	Quantidade atual ▼▲	Valor unitário atual (R\$) ▼▲	Valor total atual (R\$) ▼▲
001021966	CANETA ESFEROGRAFICA -	TESTE	100,0000	10,00	10,0000 Alterar	110,0000	10,00	1.100,00

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10 ▼

1

- VII. Após concluir a atualização de dados, retornar à aba “**Dados gerais**” e clicar em “**Finalizar retificação**”. Com isso, os dados serão atualizados automaticamente no PNCP.

ALTERAR **FINALIZAR RETIFICAÇÃO**

Apêndice B - Exclusões

A exclusão dos dados dos procedimentos do Portal de Compras MG e do PNCP é realizada por meio do Módulo Gestão de procedimentos da Lei nº 14.133/21 e fica **disponível em 3 (três) momentos** durante o processo:

- 1) Após a publicação do instrumento convocatório no PNCP;
- 2) Após a publicação do contrato no PNCP;
- 3) Após a publicação do termo de alteração contratual no PNCP.

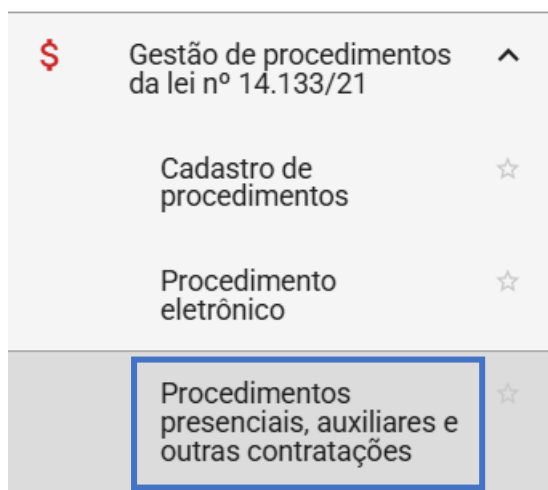
O manual do PNCP **não permite a exclusão dos dados de resultado dos procedimentos**, somente sua retificação.

As exclusões realizadas no Portal de Compras MG atualizam **automaticamente dos dados no PNCP**.

B.1 Exclusão do instrumento convocatório

Atenção: um instrumento convocatório só poderá ser excluído caso não tenha um resultado cadastrado para ele.

- I. Para realizar a exclusão do instrumento convocatório publicado, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações”**:



- II. Localizar o procedimento na situação **“Procedimento publicado”** e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial
Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento	Órgão e entidade	Procedimento de contratação	Forma de procedimento	Situação do procedimento	Data de criação do procedimento	Objeto da licitação
1501900 000348/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Inexigibilidade	Presencial	Procedimento publicado	11/04/2024	Teste teste

III. Ao final da aba “Dados gerais”, o botão “Excluir procedimento” estará habilitado:

Portal de Compras

Servidor [REDACTED] Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos
← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO
Número do procedimento: 1501900 000399/2024
Situação: Procedimento publicado

Tipo de procedimento: Bens e serviços - Dispensa de licitação
Detalhamento do procedimento: Aquisição de hortifrutigranjeiros, pães e outros gêneros perecíveis em fase de licitação

Procedimento original: -

Forma de procedimento: Presencial
Justificativa para a escolha da forma presencial: Teste

Modo de julgamento: Por lote
Modo de disputa: Não se aplica
Unidade: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Objeto de licitação: Teste

Informações do edital e retificações

Tipo de instrumento convocatório: Ato que Autoriza a Contratação Direta
Título do arquivo do instrumento convocatório: Ato 15/2024
Ato que Autoriza a Contratação Direta

30/04/2024, 11:42:42
11.7 KB
Arquivo Test...

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio

30/04/2024, 11:43:43
11.7 KB
Arquivo Test...

Autoridade competente: [REDACTED]
Agente responsável pelo procedimento: [REDACTED]
Agente suplente responsável pelo procedimento: -
Comissão de licitação/equipe de apoio: -
Equipe

ALTERAR

EXCLUIR PROCEDIMENTO RETIFICAR PROCEDIMENTO

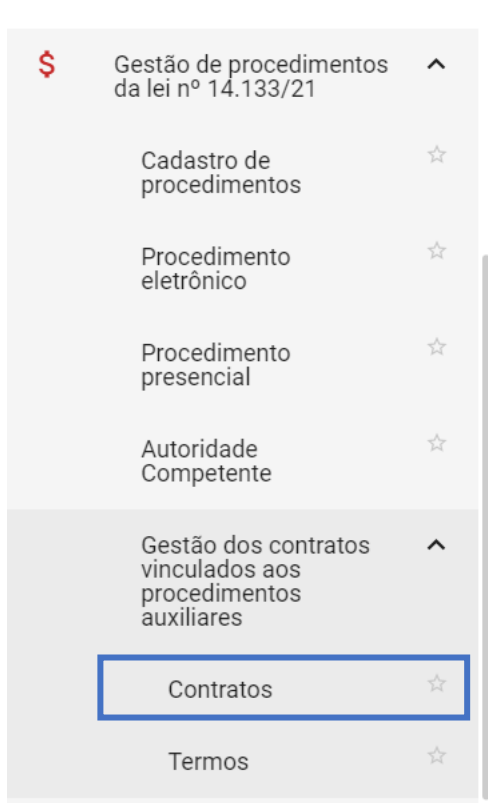
© 2008 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Aspectos legais e responsabilidades - Políticas de privacidade

IV. O procedimento e os lotes serão excluídos do Portal de Compras e do PNCP.

B.2 Exclusão do contrato

Atenção: um contrato só poderá ser excluído caso não tenha um termo de alteração contratual vinculado a ele.

- I. Para realizar a exclusão de um contrato, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu “**Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares**” > “**Contratos**”:



- II. Localizar o contrato na situação “**Vigente publicado**” e clicar em seu número:

Contratos vinculados aos procedimentos auxiliares

+ CRIAR CONTRATO

Pesquisar por contratos

Contratos encontrados

Nº do contrato	Unidade gestora	Procedimento de contratação associado ao contrato	Situação do contrato	Fornecedor	Vigência	Data de publicação no PNCP
001000019	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	1501900 000435/2024 - Dispensa de licitação	Vigente publicado		31/05/2024 a 31/01/2025	27/05/2024

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10

1

- III. Na aba “**Dados gerais**” clicar em “**Excluir contrato do PNCP**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000019

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Unidade gestora 1501900 - UNID. ATEND. SIAD	Situação Vigente publicado
Número do contrato 001000019	Número do procedimento 1501900 000435/2024	Tipo de procedimento Dispensa de licitação
Tipo de contrato Contrato	Categoria do processo Compras	
Objeto do contrato Teste		
Valor global (R\$) 90,00	Valor acumulado (R\$) 90,00	
Número de parcelas 10	Valor da parcela (R\$) 0,90	Índice de reajuste -
Data da assinatura 24/05/2024	Data da publicação 27/05/2024	
Data de início da vigência 31/05/2024	Data do fim da vigência 31/01/2025	

Fornecedor

Fornecedor estrangeiro?
Não

Tipo de pessoa
Pessoa jurídica

País
Brasil

Fornecedor vencedor
[REDACTED]

Porte
Outro

Gestores do contrato

Gestor 1
[REDACTED]

Gestor 2
-

Gestor 3
-

Gestor 4
-

Gestor 5
-

Arquivo do contrato

27/05/2024, 17:32:34
11.6 KB
Teste.docx

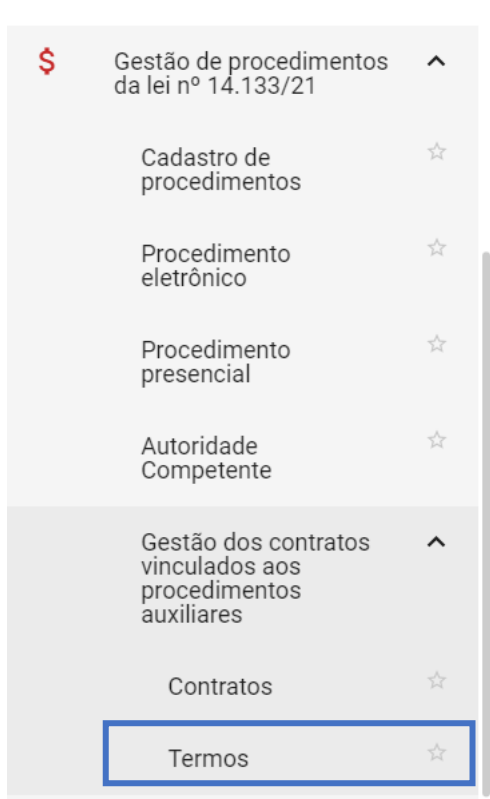
EXCLUIR CONTRATO DO PNCP RETIFICAR CONTRATO

IV. O contrato será excluído do Portal de Compras e do PNCP.

B.3 Exclusão do termo de alteração contratual

Atenção: os termos de alteração contratual podem ser excluídos a qualquer tempo.

- I. Para realizar a retificação de um termo de contrato, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu **“Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares”** > **“Termos”**:



II. Localizar o termo na situação **“Publicado no PNCP”** e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

Termos dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares

+ CRIAR TERMO

Pesquisar por termos

Termos encontrados

Nº do termo ▼	Tipo do termo ▼▲	Tipo de alteração contratual	Situação do termo ▼▲	Nº do contrato ▼▲	Procedimento de contratação associado ao contrato ▼▲	Data de publicação no PNCP ▼▲
3	Aditivo	Acréscimo de valor-quantidade	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	28/05/2024
1	Apostilamento	Atualização de dados das contratadas	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	29/04/2024
2	Aditivo	Atualização de dados das contratadas	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	29/04/2024

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10

1

III. Na aba **“Dados gerais”** clicar em **“Excluir termo do PNCP”**:



DADOS GERAIS

DADOS DO TERMO

Órgão gestor
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE
PLANEJAMENTO E GESTAO

Unidade gestora
1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Número do termo
3

Situação
Publicado no PNCP

Tipo do termo
Aditivo

Data da última retificação no PNCP

Dados do contrato

Número do contrato
001000015

Tipo de contrato
Contrato

Categoria do processo
Compras

Situação do contrato
Vigente publicado

Data da vigência
De 30/04/2024 até 31/05/2024

Número de parcelas
2

Valor da parcela (R\$)
500,00

Número do procedimento
1501900 000390/2024

Tipo de procedimento
Inexigibilidade

Data da assinatura do termo
26/05/2024

Data da publicação do termo
28/05/2024

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual
555

Tipo de alteração contratual

- Acréscimo de valor-quantidade
- Supressão de valor-quantidade
- Prorrogação de vigência com valor
- Prorrogação de vigência sem valor
- Atualização de dados das contratadas
- Reajuste de valor

Arquivo do termo

28/05/2024,

18:19:23

11.6 KB

Teste.docx

Valor global atualizado do contrato (R\$)
1.100,00

RETIFICAR TERMO

EXCLUIR TERMO NO PNCP

IV. O termo de contrato será excluído do Portal de Compras e do PNCP.