

**MANUAL PROCEDIMENTOS DE
CONTRATAÇÃO COM DESPESA EXECUTADA
DIRETAMENTE NO SIAFI
LEI 14.133/21
VISÃO: SERVIDOR**

**PLANEJAMENTO
E GESTÃO**



**GOVERNO
DE MINAS**

AQUI O TREM PROSPERA.

GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Romeu Zema Neto

Governador do Estado de Minas Gerais

Silvia Caroline Listgarten Dias

Secretária de Estado de Planejamento e Gestão

Rodrigo Ferreira Matias

Secretário-Adjunto

Ana Luiza Camargo Hirle

Subsecretária de Compras Públicas

Michele Mie Rocha Kinoshita

Superintendente Central de Políticas de Compras

Elaboração

Camila de Paula Mendes

Revisão

Ana Luiza Camargo Hirle

Tayla Batista de Araújo

Versão: 2

Agosto/2025

SUMÁRIO

Apresentação – Manual Procedimentos de Contratação com despesa executada diretamente no SIAFI	4
Histórico de revisão	6
1. Cadastro do instrumento convocatório e divulgação no PNCP	7
1.1 Login no Portal de Compras	7
1.2 Cadastro do procedimento e lotes	8
1.3 Consulta ao procedimento cadastrado	20
1.4 Publicação do instrumento convocatório	22
2. Cadastro do resultado do procedimento	25
2.1 Cadastro do contrato.....	29
2.2 Cadastro das alterações contratuais – Aditivo, Apostila, Rescisão	33
3. Outros tipos de contrato.....	37
4. Busca no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP	38
Apêndice A - Retificações	44
A.1 Retificação do instrumento convocatório	44
A.2 Retificação do resultado do procedimento	46
A.3 Retificação do contrato.....	49
A.4 Retificação do termo de alteração contratual	54
Apêndice B - Exclusões.....	59
B.1 Exclusão do instrumento convocatório	59
B.2 Exclusão do contrato.....	61
B.3 Exclusão do termo de alteração contratual	62

**Apresentação – Manual Procedimentos de Contratação com despesa executada diretamente
no SIAFI
VISÃO SERVIDOR**

Este manual tem como objetivo apresentar os principais passos a serem realizados pelo **SERVIDOR** para registro no Portal de Compras MG e divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) dos procedimentos de contratação que hoje não exigem registro prévio de processo no Portal de Compras para a execução de despesas no Sistema Integrado de Administração Financeira – SIAFI.

Esse manual contempla:

- 1) Cadastro de procedimentos de contratação que são realizados por modalidade ou forma de contratação já disponível no Portal de Compras MG, porém para os quais o elemento item despesa não tem execução no Portal de Compras MG, visando ao envio dos dados e documentos ao PNCP.
- 2) Cadastro dos **tipos de contrato não contemplados** pelo Portal de Compras MG (Comodato, Arrendamento, Concessão, Termo de Adesão, Carta contrato) para envio dos dados e documentos ao PNCP.

Normativas:

Lei Federal nº 14.133, de 1 de abril de 2021: Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

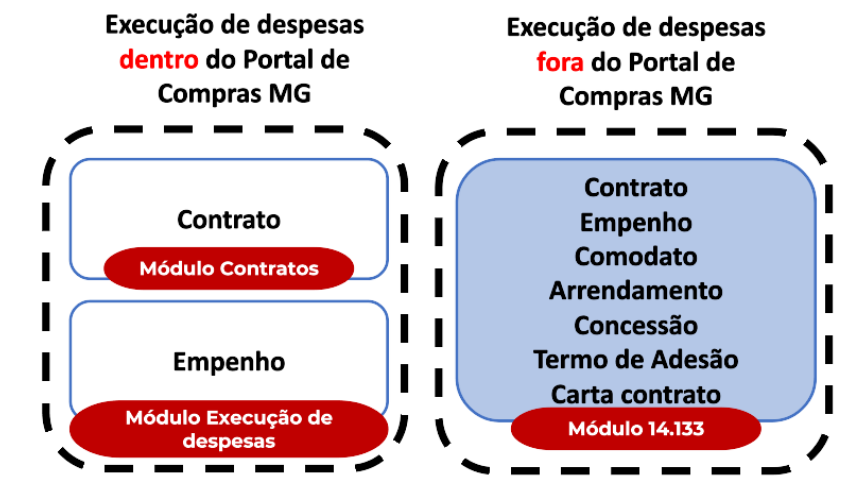
(disponível em https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm)

Outros manuais da Lei 14.133/21:

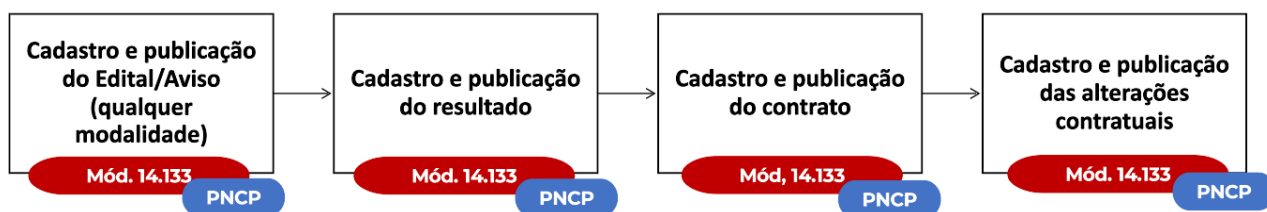
Disponíveis em: <https://www.mg.gov.br/planejamento/pagina/logistica/capacite-se>

Macrofluxos Procedimentos de Contratação com despesa executada diretamente no SIAFI

Os tipos de contratação podem ser divididos da seguinte forma, conforme necessidade de registro de processo no Portal de Compras MG previamente à execução de despesas:



O presente manual atende os tipos de contrato destacados em azul (Contrato, Empenho, Comodato, Arrendamento, Concessão, Termo de Adesão, Carta contrato). Para eles, considera-se o seguinte fluxo desenvolvido no Portal de Compras MG:



Atenção: os tipos de contratos acima citados, do Módulo 14.133, são escopo do presente manual e **não possuem execução de despesas no Portal de Compras MG**, mas devem ser cadastrados em sistema para envio **obrigatório** dos dados ao PNCP, conforme definido pelo art. 94 da Lei 14.133/21.

Cabe informar que o passo a passo demonstrado neste manual foi construído com telas de simulações realizadas no ambiente de testes do sistema, não referente a telas de um único processo ou lote, com dados fictícios de fornecedores, representantes e processos licitatórios, visando contemplar o processo de ponta a ponta.

Atenção: Para dúvidas e esclarecimentos quanto ao Portal de Compras MG, enviar e-mail para atendimentosiad@planejamento.mg.gov.br.

Histórico de revisão

Nº da Versão	Data	Capítulo	Alterações
01	07/2024	N/A	Divulgação Inicial
02	08/2025	1	Ponto de atenção destacado em: “1. Cadastro do instrumento convocatório e divulgação no PNCP”
02	08/2025	Apêndice A Apêndice B	Inclusão do “Apêndice A – Retificações” e “Apêndice B – Exclusões” para orientação acerca das edições de dados com envio ao PNCP

1. Cadastro do instrumento convocatório e divulgação no PNCP

Atenção: para publicar instrumento convocatório de **Credenciamento, Pré-qualificação e Procedimento de Manifestação de Interesse (PMI)** acesse o MANUAL DE PUBLICAÇÃO DO EDITAL DOS PROCEDIMENTOS AUXILIARES (Credenciamento, Pré-qualificação, PMI)¹.

Ressalta-se que no âmbito dos procedimentos auxiliares, o presente manual se aplica **SOMENTE** para o cadastro da **inexigibilidade para execução dos processos de credenciamento que são executados diretamente no SIAFI**.

A seguir, será apresentado o passo a passo para o cadastro do instrumento convocatório no Portal de Compras e sua divulgação no PNCP.

1.1 Login no Portal de Compras

- I. Para realizar o cadastro dos procedimentos de compras no Portal de Compras MG, é necessário acessar o site eletrônico www.compras.mg.gov.br, clicar em “**Acesso Portal de Compras**” no canto direito da tela:



¹ Disponível em: <https://www.mg.gov.br/planejamento/pagina/logistica/capacite-se>

- II. Preencher os campos: MASP/Matrícula, Unidade, Senha e clicar em “**Entrar**”. Estes dados são os mesmos utilizados pelos usuários para acessar o Sistema SIAD:



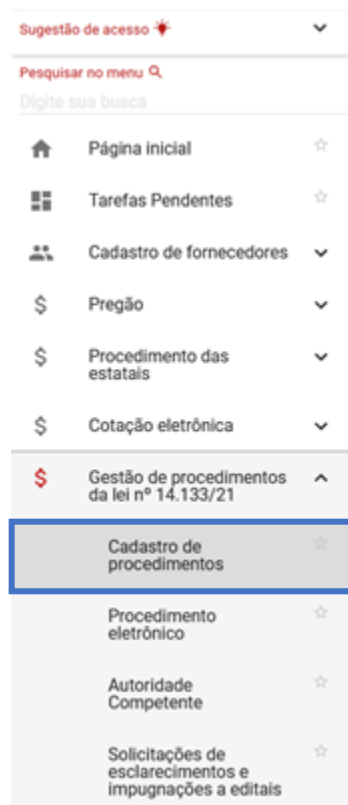
- **Atenção:** o acesso ao Portal de Compras MG e a seus módulos, bem como a definição de nível de acesso, perfis e procedimentos, é realizado pelo Administrador de Segurança - AdSeg do Sistema Integrado de Administração de Materiais e Serviços – SIAD de cada órgão/entidade, para quem devem ser direcionadas as dúvidas de acessos.

1.2 Cadastro do procedimento e lotes

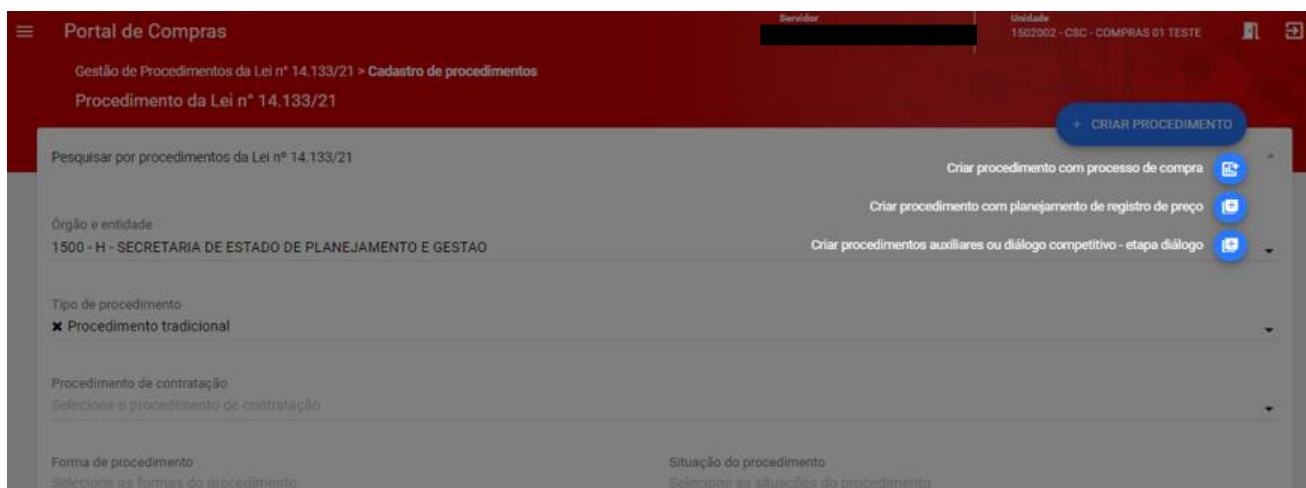
Para o registro dos processos contemplados no item de **apresentação** deste Manual, será necessário utilizar a opção de cadastro de “Criar procedimentos auxiliares ou diálogo competitivo – etapa diálogo” conforme passo a passo a seguir.

Para realizar o cadastro de um procedimento auxiliar, siga o passo a passo abaixo.

- I. No menu no canto superior esquerdo () clicar em **Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos.**



- II. No canto superior da tela clique em “+ **CRIAR PROCEDIMENTO**” e o sistema apresentará as opções para inclusão de novo procedimento. Selecionar a opção “**Criar procedimentos auxiliares ou diálogo competitivo – etapa diálogo**”².



² As etapas relativas à modalidade Diálogo Competitivo serão objeto de manual específico.

- III. Selecionar o **“Tipo do objeto”*** entre as opções **“Bens e serviços”** e **“Obras e Serviços de Engenharia”**:

The screenshot shows the 'Portal de Compras' interface. The header includes 'Portal de Compras', 'Servidor', and 'Unidade: 1502002 - CSC - COMPRAS.01 TESTE'. The breadcrumb trail is 'Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos'. The main heading is 'Novo procedimento lei nº 14.133/21'. The form is titled 'Informar tipo do novo procedimento'. It contains fields for 'Órgão e entidade' (1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO), 'Número do procedimento', and 'Situação' (Gerado). The 'Tipo do objeto*' dropdown is open, showing two options: 'Bens e serviços' (highlighted in red) and 'Obras e Serviços de Engenharia'. The 'Tipo do procedimento*' dropdown is also visible, with the text 'Selecione o tipo do procedimento'.

- IV. Selecionar o **“Tipo do procedimento”*** entre as opções.

The screenshot shows the 'Portal de Compras' interface. The header includes 'Portal de Compras', 'Servidor', and 'Unidade: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD'. The breadcrumb trail is 'Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos'. The main heading is 'Novo procedimento lei nº 14.133/21'. The form is titled 'Informar tipo do novo procedimento'. It contains fields for 'Órgão e entidade' (1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO), 'Número do procedimento', and 'Situação' (Gerado). The 'Tipo do objeto*' dropdown is set to 'Bens e serviços'. The 'Tipo do procedimento*' dropdown is open, showing several options: 'Credenciamento' (highlighted in red), 'Diálogo competitivo - diálogo', 'Inexigibilidade', 'Manifestação de interesse', 'Pré-qualificação', and 'Dispensa de licitação'. There are 'PROSSEGUIR' and 'FECHAR' buttons at the bottom left.

- V. Se selecionado **“Inexigibilidade”** ou **“Dispensa de licitação”**, será aberto o campo **“Tipo de detalhamento”***. Selecionar conforme a opção correspondente conforme art. 74 ou art. 75 da Lei 14.133/21. Após preencher as informações, clicar em **“Prosseguir”**:

The screenshot shows the 'Portal de Compras' interface. The header includes 'Portal de Compras', 'Servidor', and 'Unidade: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD'. The breadcrumb trail is 'Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos'. The main heading is 'Novo procedimento lei nº 14.133/21'. The form is titled 'Informar tipo do novo procedimento'. It contains fields for 'Órgão e entidade' (1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO), 'Número do procedimento', and 'Situação' (Gerado). The 'Tipo do objeto*' dropdown is set to 'Bens e serviços'. The 'Tipo do procedimento*' dropdown is set to 'Dispensa de licitação'. The 'Tipo de detalhamento*' dropdown is open, showing the option 'Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional' (highlighted in red). There are 'PROSSEGUIR' and 'FECHAR' buttons at the bottom left.

VI. Serão exibidos na aba “**Dados Gerais**” os campos conforme tela abaixo:

Portal de Compras

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Novo procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento -	Situação Gerado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional	
Procedimento original ⓘ Digite o número do procedimento original		
Forma de procedimento Presencial	Justificativa para a escolha da forma presencial* Insira a justificativa para a escolha da forma presencial	
Modo de julgamento* Selecione o modo de julgamento	Modo de disputa* ✖ Não se aplica	Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD
Objeto de licitação* Insira a descrição do objeto de licitação		

0 / 500

0 / 5120

VII. Por ser procedimento realizados sob a forma **não** eletrônica, deverá ser registrada a **Justificativa para a escolha da forma presencial*** no campo aberto:

Portal de Compras

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Novo procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento -	Situação Gerado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional	
Procedimento original ⓘ Digite o número do procedimento original		
Forma de procedimento Presencial	Justificativa para a escolha da forma presencial* Teste procedimento não executado no Portal	
Modo de julgamento* Selecione o modo de julgamento	Modo de disputa* ✖ Não se aplica	Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

42 / 500

VIII. No **Modo de julgamento*** selecionar: “**Por item**” ou “**Por lote**”. Na hipótese de seleção do modo de julgamento *por lote*, poderão ser criados lotes com mais de um item para o procedimento.

- XI. Inclua o arquivo da **Comissão de licitação/agentes de licitação***, bem como as informações de **Autoridade competente***, **Agente responsável pelo procedimento***, se necessário o **Agente suplente responsável pelo procedimento**, e os integrantes da **Comissão de licitação/equipe de apoio**:

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio*

Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

29/02/2024,
17:37:13
11.6 KB
[Teste.docx](#)

Autoridade competente*

Agente responsável pelo procedimento*

Agente suplente responsável pelo procedimento

Comissão de licitação/equipe de apoio
Comissão de licitação/equipe de apoio

0 / 1000

CANCELAR SALVAR

- XII. Por fim, clique em **“Salvar”** para concluir o cadastro dos dados gerais do procedimento. Com isso, será criado o **Número do procedimento**, que deverá ser utilizado como referência para buscar o processo no sistema:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > **Cadastro de procedimentos**

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS LOTES

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	Número do procedimento 1501900 000402/2024	Situação Gerado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços que envolvam alta complexidade tecnológica e defesa nacional	
Procedimento original -		
Forma de procedimento Presencial	Justificativa para a escolha da forma presencial Teste procedimento não executado no Portal	
Modo de julgamento Por item	Modo de disputa Não se aplica	Unidade 1501900 - UNID. ATEND. SIAD
Objeto de licitação teste		

XIII. Na aba “Lotes”, são apresentadas informações sobre a situação da contratação e seus itens, conforme tela abaixo. Clicar em “Inserir novo lote”:

A captura de tela mostra a interface do sistema de gestão de procedimentos, especificamente a aba "LOTES". No topo, há uma barra vermelha com o texto "Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos" e um link de retorno "← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação". Abaixo, há uma barra de navegação com "DADOS GERAIS" e "LOTES" (destacado). O conteúdo principal é uma tabela com as seguintes informações:

Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000402/2024	Procedimento de contratação Dispensa de licitação	Valor total estimado (R\$) R\$ 0,00
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes de subcontratação ME/EPP 0,00%
Valor dos lotes subcontratação para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 0	Aberto a todos os licitantes 0
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0	Subcontratação para ME/EPP 0	

Na base da tabela, há dois botões azuis: "INSERIR NOVO LOTE" (destacado com um retângulo azul) e "INSERIR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES". No canto inferior direito, há uma barra amarela com o texto "Lote incompleto".

XIV. Será aberta a tela de novo lote:

A captura de tela mostra a interface da tela "Novo lote". No topo, há uma barra vermelha com o texto "Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de lotes" e um link de retorno "← Novo lote". Abaixo, há um formulário com os seguintes campos:

- Descrição do lote***: Campo de texto com o placeholder "Insira a descrição do lote" e um limite de caracteres "0 / 1000".
- Critério de julgamento***: Menu suspenso com o placeholder "Selecione o critério de julgamento".
- Regra de participação - Lei nº 123/06***: Menu suspenso com o placeholder "Selecione a regra de participação".
- Orçamento sigiloso?***: Menu suspenso com o placeholder "O orçamento estimado é sigiloso?".
- Pré-qualificação***: Menu suspenso com o placeholder "Indique se houve pré-qualificação de fornecedores para o lote".

Na base do formulário, há dois botões cinza: "CANCELAR" e "SALVAR".

XV. No cadastro do lote, são necessárias as informações conforme abaixo:

- Descrição do lote***: campo texto descritivo do lote.
- Regra de participação Lei nº 123/06***: identificação da regra de participação do lote.
 - Aberto a todos;
 - Com cota reservada para ME/EPP;
 - Exclusiva para ME/EPP;
 - Subcontratação de ME/EPP.

Descrição do lote*

Insira a descrição do lote

Critério de julgamento*

Selecione o critério de julgamento

Regra de participação - Lei nº 123/06*

Selecione a regra de participação

Aberto a todos

Com cota reservada para ME/EPP

Exclusiva para ME/EPP

Subcontratação de ME/EPP

c. **Orçamento sigiloso***: opção entre Sim ou Não. (Caso seja adotado o critério de Maior Desconto, a opção será “Não”).

d. **Pré-qualificação***: opção entre Sim ou Não. Se “Sim”, indicar os licitantes pré-qualificados e apenas estes poderão participar do lote. Deve ser feita a pesquisa do fornecedor e inserção.

XVI. Após informar todos os campos obrigatórios clicar em "**Salvar**".

XVII. Será habilitada a inserção dos itens do lote. Clicar em "**Adicionar item ao lote**":



Número

1

Descrição do lote

Lote 1

Critério de julgamento

Não se aplica

Regra de participação - Lei nº 123/06

Aberto a todos

Orçamento sigiloso?

Não

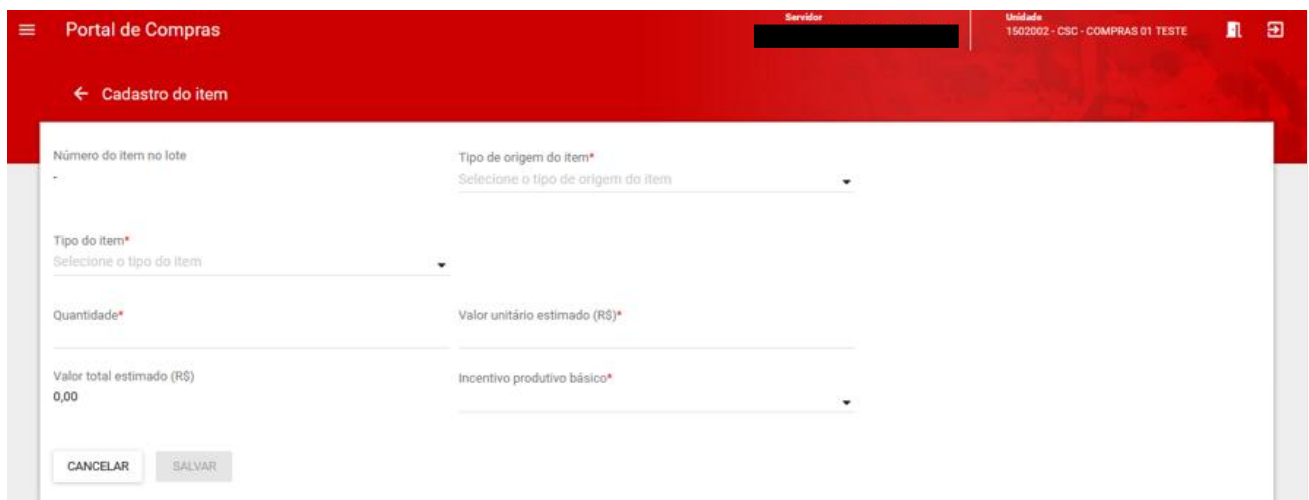
Pré-qualificação

Não

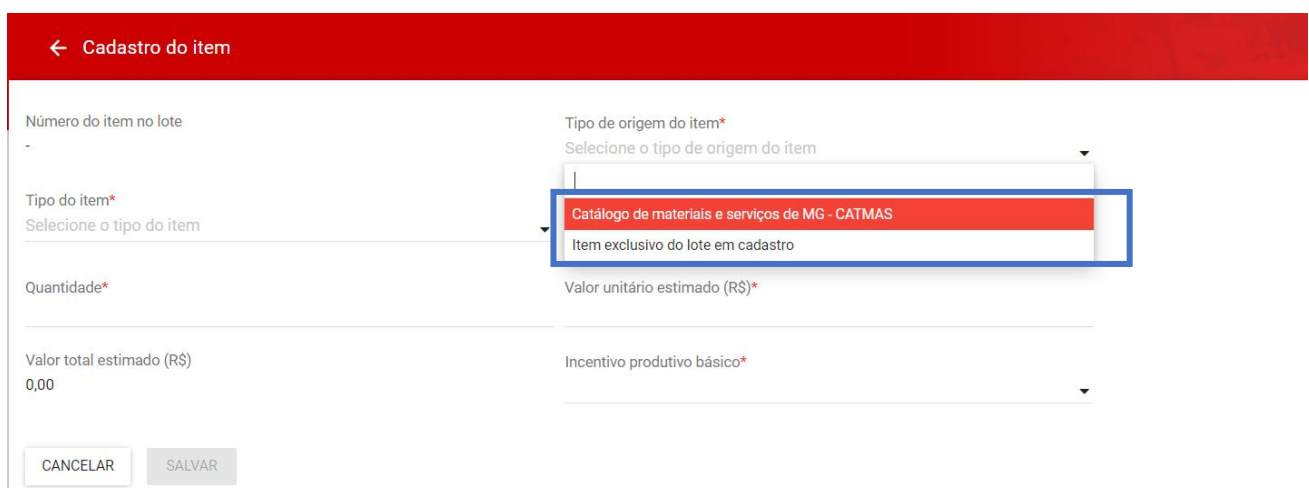
ALTERAR

ADICIONAR ITEM AO LOTE

XVIII. Informar os dados do item:



- a. **Tipo de origem do item***: selecionar entre “Catálogo de materiais e serviços de MG - CATMAS” ou “Item exclusivo do lote em cadastro”:



- a. Se selecionado no tipo de origem “Catálogo de materiais e serviços de MG – CATMAS”, será possível pesquisar o **Item de material*** conforme a base de dados do CATMAS e para os demais campos obrigatórios o sistema irá trazer as opções já existentes no CATMAS:

Cadastro do item

Número do item no lote: -

Tipo de origem do item*: **✖ Catálogo de materiais e serviços de MG - CATMAS**

Tipo do item*: **✖ Material**

Especificação: -

Unidade de aquisição*: Selecione a unidade

Valor total estimado (R\$): 0,00

Item de material *: **🔍 Digite o código, nome ou sinônimo**

caneta

001033123 - multi caneta COR: jujuba doce;

001033140 - multi caneta 2

001021966 - CANETA ESFEROGRAFICA -

001034480 - TIPO CANETA: AUTOCLAVAVEL, MONOPOLAR, EM POLIPROPILENO (CM 07); ELETRODO : ELETRODO EM ACO INOX; CABO COM CABO: DE FIO DE COBRE, REVESTIDO DE SILICONE (2,5M); TEMPERATURA : RESISTENTE A TEMPERATURA DE ATE 145°C; EQUIPAMENTO COMPATIVEL: COM ELETROCAUTERIO DELTRONIX/B-3600 S PLUS;

001034499 - TIPO CANETA: AUTOCLAVAVEL, MONOPOLAR, EM POLIPROPILENO (CM 08); ELETRODO : ELETRODO EM ACO INOX; CABO COM CABO: DE FIO DE COBRE, REVESTIDO DE SILICONE (2,5M); TEMPERATURA : RESISTENTE A TEMPERATURA DE ATE 145°C; EQUIPAMENTO COMPATIVEL: COM ELETROCAUTERIO DELTRONIX/B-3600 S PLUS;

001045970 - SACA-BROCAS, USO ODONTO - MATERIA PRIMA DE: PLASTICO; FUNCAO PARA: RETIRAR COLOCAR BROCA DA CANETA ODONTO;

Valor unitário estimado (R\$)*

CANCELAR **SALVAR**

- b. Se selecionado no tipo de origem “Item exclusivo do lote em cadastro”, será necessário informar o **Tipo do Item***, **Descrição***, **Unidade de aquisição*** e **Quantidade*** manualmente no campo aberto:

Portal de Compras

Cadastro do item

Número do item no lote: -

Tipo de origem do item*: **✖ Item exclusivo do lote em cadastro**

Tipo do item*: **✖ Material**

Descrição*

Campo obrigatório

Unidade de aquisição*: Até 30 caracteres.

Quantidade*: 0 / 31

Valor unitário estimado (R\$)*

Valor total estimado (R\$): 0,00

Incentivo produtivo básico*

CANCELAR **SALVAR**

- **Atenção:** o cadastro do item “Item exclusivo do lote em cadastro”, nesse módulo **não possui validação de dados com o CATMAS**. Confira se os dados informados estão corretos, pois eles serão enviados ao PNCP e a responsabilidade pelas informações cabe ao agente.
- b. **Valor unitário estimado (R\$)*:** campo aberto para informar o valor unitário estimado do item. O sistema realizará automaticamente o cálculo do valor total estimado, com base no valor unitário e na quantidade informados.

- c. **Incentivo produtivo básico**³: informar se é Incentivo fiscal PPB (Processo Produtivo Básico).

XIX. Após preencher todos os dados, clicar em “**Salvar**”:

Portal de Compras

Servidor: [Redacted] Unidade: 1502002 - CSC - COMPRAS 01 TESTE

← Cadastro do item

Número do item no lote: - Tipo de origem do item*: **Item exclusivo do lote em cadastro**

Tipo do item*: **Serviço**

Descrição*: **Serviços médicos**

Unidade de aquisição*: **Consulta** Quantidade*: **100,0000** Valor unitário estimado (R\$)*: **20,00**

8 / 31

Valor total estimado (R\$): **2.000,00** Incentivo produtivo básico*: **Sim**

CANCELAR **SALVAR**

XX. Caso necessário, fica disponível a opção para alterar o item:

Portal de Compras

Servidor: [Redacted] Unidade: 1502002 - CSC - COMPRAS 01 TESTE

← Alteração do item 1 - Serviços médicos

Número do item no lote: **1** Tipo de origem do item: **Item exclusivo do lote em cadastro**

Tipo do item: **Serviço**

Descrição: **Serviços médicos**

Unidade de aquisição: **Consulta** Quantidade: **100,0000** Valor unitário estimado (R\$): **20,0000**

Valor total estimado (R\$): **2.000,00** Incentivo produtivo básico: **Sim**

ALTERAR

XXI. Os dados do lote ficam disponíveis para visualização, e é possível **excluir o item cadastrado**, caso necessário.

³ Para maiores informações, consulte a legislação cabível: <https://www.gov.br/mdic/pt-br/assuntos/competitividade-industrial/processo-produtivo-basico-ppb/legislacao-ppb>

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de lotes

← Dispensa de licitação - Lote 2

Número
2

Descrição do lote
Lote 2

Critério de julgamento
Não se aplica

Regra de participação - Lei nº 123/06
Aberto a todos

Orçamento sigiloso?
Não

Pré-qualificação
Não

ALTERAR ADICIONAR ITEM AO LOTE

Itens do lote do procedimento de dispensa de licitação

Valor total estimado do lote (R\$): 80,00

	Descrição do item	
1	IBUPROFENO - APRESENTACAO : COMPRIMIDO REVESTIDO; DOSAGEM : 400 MG;	
	Material	

XXII. Além disso, no caso do Modo de julgamento **por lote**, também é possível cadastrar **mais de um item dentro do mesmo lote**:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de lotes

← Dispensa de licitação - Lote 2

Número
2

Descrição do lote
Lote 2

Critério de julgamento
Não se aplica

Regra de participação - Lei nº 123/06
Aberto a todos

Orçamento sigiloso?
Não

Pré-qualificação
Não

ALTERAR ADICIONAR ITEM AO LOTE

Itens do lote do procedimento de dispensa de licitação

Valor total estimado do lote (R\$): 80,00

	Descrição do item	
1	IBUPROFENO - APRESENTACAO : COMPRIMIDO REVESTIDO; DOSAGEM : 400 MG;	
	Material	

XXIII. É importante destacar que é possível cadastrar **mais de um lote** dentro do **mesmo procedimento**. Para isso, retorne a aba “**Lotes**” e clique em “**Inserir novo lote**” para inserir os dados dos novos lotes:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos
 ← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS **LOTES**

Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000351/2024	Procedimento de contratação Dispensa de licitação	Valor total estimado (R\$) R\$ 180,00
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes de subcontratação ME/EPP 0,00%
Valor dos lotes subcontratação para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 2	Aberto a todos os licitantes 2
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0	Subcontratação para ME/EPP 0	

INSERIR NOVO LOTE **INSERIR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Lote incompleto

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)
1	Lote 1	Aberto a todos	100,00
2	Lote 2	Aberto a todos	80,00

XXIV. Para retornar ao painel de edição dos dados de um lote cadastrado, basta clicar no “Nº do lote”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos
 ← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS **LOTES**

Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000351/2024	Procedimento de contratação Dispensa de licitação	Valor total estimado (R\$) R\$ 180,00
Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes de subcontratação ME/EPP 0,00%
Valor dos lotes subcontratação para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 0,00%	Total de lotes 2	Aberto a todos os licitantes 2
Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0	Subcontratação para ME/EPP 0	

INSERIR NOVO LOTE **INSERIR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Lote incompleto

Nº do Lote	Descrição	Regra de participação	Valor do lote (R\$)
1	Lote 1	Aberto a todos	100,00
2	Lote 2	Aberto a todos	80,00

1.3 Consulta ao procedimento cadastrado

- Caso seja necessário buscar o procedimento, acesse o **Cadastro de procedimentos** no menu do módulo **Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21**:

\$ Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21

- Cadastro de procedimentos**
- Procedimento eletrônico
- Procedimento presencial
- Autoridade Competente
- Solicitações de esclarecimentos e impugnações a editais

II. No Tipo de procedimento, selecione “Procedimento auxiliar ou diálogo competitivo”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos
Procedimento da Lei nº 14.133/21

+ CRIAR PROCEDIMENTO

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Órgão e entidade
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Tipo de procedimento
x Procedimento tradicional

Procedimento tradicional
Procedimento para registro de preço
Procedimento auxiliar ou diálogo competitivo

Forma de procedimento
Selecione as formas do procedimento

Situação do procedimento
Selecione as situações do procedimento

Data de criação
De Até

III. Informe os demais dados do processo, como o número do processo, e clique em buscar:

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Órgão e entidade
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Tipo de procedimento
x Procedimento auxiliar ou diálogo competitivo

Procedimento de contratação
Selecione o procedimento de contratação

Forma de procedimento
Presencial

Situação do procedimento
Selecione as situações do procedimento

Data de criação
De Até

Procedimento auxiliar ou diálogo competitivo

Unidade de compra
Selecione a unidade de compra

Número
1 a 999999

Ano
ex.: 2017

BUSCAR LIMPAR CAMPOS

Busca Avançada

IV. O processo será exibido. Para visualizá-lo, clique no seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

Procedimento da Lei nº 14.133/21

+ CRIAR PROCEDIMENTO

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento ▼▲	Órgão e entidade ▼▲	Procedimento de contratação ▼▲	Forma de procedimento ▼▲	Situação do procedimento ▼▲	Data de criação do procedimento ▼▲	Objeto da licitação ▼▲
1501900 000428/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Dispensa de licitação	Presencial	Gerado	16/05/2024	teste

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10 ▼

1

1.4 Publicação do instrumento convocatório

- Após finalizar o cadastro de todos os lotes, acessar novamente a aba “**Dados Gerais**” para realizar a publicação do procedimento no PNCP.

Portal de Compras

Servidor

Unidade
1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do procedimento

1501900 000428/2024

Situação

Gerado

Tipo de procedimento

Bens e serviços - Dispensa de licitação

Detalhamento do procedimento

Aquisição de bens ou serviços para operações de paz no exterior

Procedimento original

-

Forma de procedimento

Presencial

Justificativa para a escolha da forma presencial

Teste

Modo de julgamento

Por item

Modo de disputa

Não se aplica

Unidade

1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Objeto de licitação

Teste

Informações do edital e retificações

Tipo de instrumento convocatório

Ato que Autoriza a Contratação Direta

Título do arquivo do instrumento convocatório

Teste

Ato que Autoriza a Contratação Direta

16/05/2024, 16:56:37

11.6 KB

Teste.docx

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio

16/05/2024, 16:56:40

11.6 KB

Teste.docx

Autoridade competente

Agente responsável pelo procedimento

Agente suplente responsável pelo procedimento

-

Comissão de licitação/equipe de apoio

-

ALTERAR

EXCLUIR PROCEDIMENTO

PUBLICAR PROCEDIMENTO NO PNCP

© 2008 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservados - Aspectos legais e responsabilidades Política de privacidade

II. Clicar em “Publicar procedimento no PNCP”:

ALTERAR

EXCLUIR PROCEDIMENTO

PUBLICAR PROCEDIMENTO NO PNCP

III. Os dados serão enviados ao PNCP:

Sucesso

Operação realizada com sucesso. O procedimento 1502002 000002/2024 foi publicado no PNCP.

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio

22/02/2024,
15:34:35

8.6 KB

Arquivo para ...

Autoridade competente

Agente responsável pelo procedimento

Agente suplente responsável pelo procedimento

Comissão de licitação/equipe de apoio

Comissão

Titular da sessão

EXCLUIR PROCEDIMENTO

RETIFICAR PROCEDIMENTO

IV. Os dados do processo ficarão disponíveis imediatamente no PNCP⁴:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Editar

Ato que autoriza a Contratação Direta nº 351/2024

Acessar Contratação

Última atualização 15/04/2024

Local: Belo Horizonte/MG Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Unidade compradora: 1501900 - UNIDADE DO ATENDIMENTO SIAD

Modalidade da contratação: Dispensa Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 75, IV, c Tipo: Ato que autoriza a Contratação Direta Modo de Disputa: Não se aplica

Registro de preço: Não

Data de divulgação no PNCP: 15/04/2024 Situação: Divulgada no PNCP

Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000607/2024 Fonte: Portal de Compras do Estado de Minas Gerais

Objeto:

Teste Plano B.2

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA

R\$ 180.00

Itens

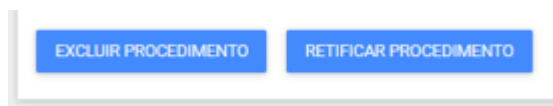
Arquivos

Histórico

Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado	Detalhar
1	DIPIRONA SODICA -	10	R\$ 10.00	R\$ 100.00	
2	IBUPROFENO - APRESENTACAO : COMBIMIM DEVESTIDO: PNCAGEM	10	R\$ 8.00	R\$ 80.00	

⁴ Disponível em: www.gov.br/pncp

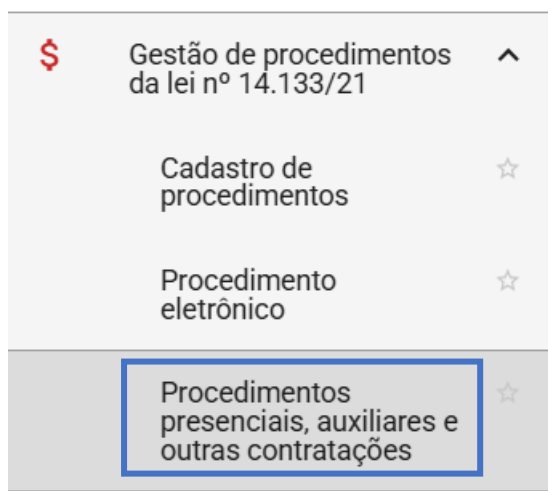
- V. Caso necessário, após a publicação ficam disponíveis os botões de **exclusão**, para excluir o procedimento do Portal de Compras e do PNCP, e **retificação**, para retificar informações de um procedimento que permanece público no PNCP.



2. Cadastro do resultado do procedimento

Caso o procedimento cadastrado gere uma contratação, ou seja executado por meio de empenho, o resultado do procedimento deve ser cadastrado.

- I. Para cadastrar o resultado, o agente deve realizar o processo de busca do procedimento no menu **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações”**:



- II. Para cadastrar um resultado, ressalta-se que o procedimento deve estar na situação **“Procedimento publicado”**, sinalizando que seu instrumento convocatório ou ato autorizativo da contratação direta já foi publicado no PNCP na etapa anterior – de cadastro do procedimento. Clicar no número do procedimento:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial						
Procedimento da Lei nº 14.133/21						
Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21						
Procedimentos encontrados						
Nº do procedimento ▾▲	Órgão e entidade ▾▲	Procedimento de contratação ▾▲	Forma de procedimento ▾▲	Situação do procedimento ▾▲	Data de criação do procedimento ▾▲	Objeto da licitação ▾▲
1501900 000348/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Inexigibilidade	Presencial	Procedimento publicado	11/04/2024	Teste teste

III. Acessar a aba “Lotes”:

IV. Clicar no número do lote para cadastrar o resultado:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

< Procedimento da lei nº 14.133/21 - Inexigibilidade

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão e entidade

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do procedimento

1501900 000348/2024

Procedimento de contratação

Inexigibilidade

Pesquisar

Nº do lote ▲	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento ▾▲	Anulação/Revogação	Fornecedor vencedor
1	Procedimento publicado	Lote 1	Aberto a todos	Não se aplica	-	-
2	Procedimento publicado	Lote 2	Aberto a todos	Não se aplica	-	-

Exibindo de 1 a 2 resultados. Total é 2.

V. Será aberta a tela “Ações sobre o lote”. Clicar em “Cadastrar resultado”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Ações sobre o lote - 1

Número do procedimento 1501900 000348/2024	Procedimento de contratação Inexigibilidade
Número do lote 1	Situação do lote Procedimento publicado
Descrição do lote Lote 1	
Orçamento sigiloso Não	

Ações sobre o lote

CADASTRAR RESULTADO

- VI. Será aberta tela para inserção dos dados de resultado do lote. O agente deve informar a situação final daquele lote:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Resultado(s) do lote - 1

Número do lote 1	Descrição do lote Lote 1
Situação final do lote*	
Selecione a situação final do lote	
Homologado - com fornecedor vencedor Anulado Revogado Deserto Fracassado	Unidade de medida 1,00 UNIDADE
Item 2	
Descrição Caneta preta	Unidade de medida Unidade

Valor total do lote (R\$)
21.500,00

CANCELAR SALVAR

- VII. Serão abertos campos para preenchimento dos dados do contratado, que pode ser pessoa física, jurídica ou fornecedor estrangeiro. Informar os dados, lembrando que os campos obrigatórios estão assinalados com *:

Fornecedor vencedor		
Fornecedor estrangeiro* Fornecedor estrangeiro?	País* Selecione o país	Tipo de pessoa* Selecione o tipo de pessoa
CPF/CNPJ* Digite o CPF/CNPJ	Nome empresarial* Digite o nome empresarial	
Porte* Selecione o porte	Haverá subcontratação?* Haverá subcontratação?	
Moeda estrangeira Digite a moeda estrangeira		

- VIII. Em seguida, informar os dados do(s) item(s). Esse preenchimento deve ser realizado para **cada um dos itens**. Ressalta-se que o campo “Quantidade” já vem preenchido, e o campo “Valor total homologado” é calculado automaticamente pelo sistema:

Item 1		
Descrição LAPISEIRA -	Unidade de medida 1,00 UNIDADE	Quantidade 1.000,0000
Garantia mínima atual (meses)* Digite a garantia mínima atual (meses)	Prazo de entrega atual (dias)* Digite o prazo de entrega atual (dias)	
Marca* Digite a marca	Modelo* Digite o modelo	
Valor unitário homologado* Digite o valor unitário homologado	Valor total homologado 0,00	

- IX. Após o preenchimento de ao menos todos os campos obrigatórios, clicar em “**Salvar**”:

CANCELAR	SALVAR
----------	---------------

- X. Ficarão disponíveis os comandos “**Alterar**” e “**Publicar resultado no PNCP**”. Após o envio dos dados ao PNCP, não é mais possível realizar alterações.

ALTERAR	PUBLICAR RESULTADO NO PNCP
----------------	-----------------------------------

- **Atenção:** as funcionalidades de retificação e exclusão do resultado do procedimento estão em desenvolvimento e serão disponibilizadas em versões posteriores do sistema.
- XI. Após publicar o resultado, a situação do lote é alterada para “**Resultado publicado**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Ações sobre o lote - 1

Número do procedimento
1501900 000348/2024

Número do lote
1

Descrição do lote
Lote 1

Orçamento sigiloso
Não

Procedimento de contratação
Inexigibilidade

Situação do lote
Resultado publicado

Data da última alteração
11/04/2024 14:55

Ações sobre o lote

[VISUALIZAR RESULTADO](#)

XII. O resultado fica disponível dentro do item no PNCP:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Edição

Item nº 1

Descrição: LAPISEIRA -

Quantidade: 1.000 Unidade de medida: 1.00 UNIDADE Valor unitário estimado: R\$ 20,00 Valor total estimado: R\$ 20.000,00

Tipo: Material Categoria: Não se aplica Benefício: Sem benefício Situação: Homologado Produto Manufaturado Nacional: Não Critério de julgamento: Não se aplica

RESULTADO(S)

Quantidade homologada: 1.000 Valor unitário homologado: R\$ 15,00 Valor total homologado: R\$ 15.000,00 Ordem de classificação 1º

CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: [REDACTED] Nome ou razão social do fornecedor: [REDACTED]

Indicador de subcontratação: Não Porte da Empresa: Demais Código do país: BRA Situação: Informado

Data do resultado da homologação: 11/04/2024

[Retornar](#)

2.1 Cadastro do contrato

Para realizar o cadastro do contrato, o agente deve acessar o menu “**Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares**” > “**Contratos**”:

Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21

- Cadastro de procedimentos
- Procedimento eletrônico
- Procedimento presencial
- Autoridade Competente
- Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares
 - Contratos**
 - Termos

I. Na tela, clicar em “Criar contrato”:

II. Será aberta tela para preenchimento dos dados gerais do contrato. Preencher ao menos os campos obrigatórios. Destaca-se:

- O campo “Número do procedimento”, no qual deve ser informado o número do procedimento cadastrado conforme o tópico 2.1;
- O campo “Fornecedor”, para seleção do fornecedor que será vinculado a este contrato. A seleção ocorre em lista suspensa, mediante os fornecedores cadastrados como vencedores por lote (se houver) na etapa anterior:

- c. O campo **“Tipo de contrato”**, a ser preenchido por meio de lista suspensa. Para Inexigibilidades advindas de Credenciamento, selecionar **“Contrato”** ou **“Empenho”**:

Tipo de contrato*

Contrato

Comodato

Arrendamento

Concessão

Termo de adesão

Empenho

Convênio

Termo de Execução descentralizada

Acordo de Cooperação Técnica

Termo de compromisso

Carta contrato

- III. Preencher também as informações relativas aos gestores do contrato, inserir o anexo do contrato assinado, e por fim clicar em **“Salvar”**:

Gestores do contrato

Gestor 1
M752988 - TAYLA BATISTA DE ARAUJO

Gestor 2
Selecione o gestor do contrato

Gestor 3
Selecione o gestor do contrato

Gestor 4
Selecione o gestor do contrato

Gestor 5
Selecione o gestor do contrato

Arquivo do contrato*

Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

* Campos Obrigatórios

CANCELAR SALVAR

- IV. Ao salvar, será gerado pelo sistema o número de referência do contrato:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

< Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000003

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Unidade gestora 1501900 - UNID. ATEND. SIAD	Situação Vigente não publicado
Número do contrato 001000003	Número do procedimento 1501900 000348/2024	Tipo de procedimento Inexigibilidade
Tipo de contrato Contrato	Categoria do processo Compras	
Objeto do contrato Teste compra		
Valor global (R\$) 17.500,00	Valor acumulado (R\$) 17.500,00	
Número de parcelas 10	Valor da parcela (R\$) 1.750,00	Índice de reajuste -
Data da assinatura 03/04/2024	Data da publicação -	
Data de início da vigência 04/04/2024	Data do fim da vigência 04/04/2025	

- V. Na aba **“Itens do contrato”**, é possível visualizar os itens que estão dentro do contrato. O sistema insere esses itens automaticamente:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000003

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Número do contrato: 001000003
Fornecedor: 11.945.569/0001-46 - LF

Situação: Vigente não publicado

Vigência atual: De 04/04/2024 até 04/04/2025

Itens do contrato

REMOVER LOTE DO CONTRATO

Código	Especificação do item	Descrição do lote	Quantidade inicial	Quantidade atual	Valor unitário inicial (R\$)	Valor unitário atual (R\$)	Valor total inicial (R\$)	Valor total atual (R\$)	Fornecedor subcontratado
000975885	LAPISEIRA	Lote 1	1.000,0000	1.000,0000	15,00	15,00	15.000,00	15.000,00	-
-	Caneta preta	Lote 1	1.000,0000	1.000,0000	2,50	2,50	2.500,00	2.500,00	-

Exibindo de 1 a 2 resultados. Total é 2.

10

VI. Na aba “**Dados gerais**”, ficam disponíveis os comandos. Ressalta-se que só é possível alterar os dados ou excluir antes de publicar o contrato no PNCP:

ALTERAR EXCLUIR PUBLICAR CONTRATO NO PNCP

VII. Quando publicado no PNCP, a situação do contrato é alterada para “**Vigente publicado**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000003

DADOS GERAIS ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor: 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do contrato: 001000003

Tipo de contrato: Contrato

Objeto do contrato: Teste compra

Valor global (R\$): 17.500,00

Número de parcelas: 10

Data da assinatura: 03/04/2024

Data de início da vigência: 04/04/2024

Unidade gestora: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Número do procedimento: 1501900 000348/2024

Categoria do processo: Compras

Valor acumulado (R\$): 17.500,00

Valor da parcela (R\$): 1.750,00

Data da publicação: 11/04/2024

Data do fim da vigência: 04/04/2025

Situação: Vigente publicado

Tipo de procedimento: Inexigibilidade

Índice de reajuste: -

VIII. O contrato será disponibilizado no PNCP. Para encontra-lo na busca, utilizar como referência o número do contrato gerado pelo Portal de Compras MG:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Contratos

Contrato nº 001000003/2024

Última atualização 11/04/2024

Local: Belo Horizonte/MG Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Unidade executora: 1501900 - UNIDADE DO ATENDIMENTO SIAD

Tipo: Contrato (termo inicial) Receita ou Despesa: Despesa Processo: 1501900 000348/2024 Categoria do Processo: Compras

Data de divulgação no PNCP: 11/04/2024 Data de assinatura: 03/04/2024 Vigência: de 04/04/2024 a 04/04/2025

Id contrato PNCP: 05461142000170-2-000241/2024 Fonte: Portal de Compras do Estado de Minas Gerais Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000592/2024

Objeto:

Teste compra

VALOR CONTRATADO
R\$ 17.500,00

FORNECEDOR:

Nome/Razão social: LF CNPJ/CPF: 11.945.569/0001-46 Tipo: Pessoa jurídica

Arquivos Histórico

Nome	Data	Tipo	Baixar
ArquivoContrato1545986687590479795.docx	11/04/2024	Contrato	Baixar

Exibir: 1-1 de 1 itens

Página < >

2.2 Cadastro das alterações contratuais – Aditivo, Apostila, Rescisão

Para cadastrar uma alteração contratual, o agente deve acessar o menu “**Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares**” > “**Termos**”:



I. Clicar em “**Criar termo**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

Termos dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares

[+ CRIAR TERMO](#)

Pesquisar por termos

Número do contrato 1 a 999999	Número do termo 1 a 999999
Tipo do termo Selecione o tipo do termo	Situação do termo Selecione a situação do termo
Tipo pessoa Selecione o tipo de pessoa	CNPJ/CPF do fornecedor
Data de publicação De	Até

Procedimento

Procedimento de contratação
Selecione o procedimento de contratação

Unidade
Selecione a unidade de compra

Exibir procedimentos vinculados ao pesquisado
☐ Não

Número do procedimento
1 a 999999

Ano
ex.: 2017

[BUSCAR](#) [LIMPAR CAMPOS](#)

- II. Preencher ao menos os dados obrigatórios para criação do termo. Destaca-se:
- O campo “**Tipo de termo**” para selecionar entre Aditivo, Apostilamento e Rescisão;
 - O campo “**Número do contrato**”, responsável pela vinculação do termo ao contrato:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Novo termo

DADOS GERAIS

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	Unidade gestora 1501900 - UNID. ATEND. SIAD
Número do termo -	Situação -

Dados do contrato

Número do contrato*
Digite o número do contrato

Tipo de contrato
-

Tipo do termo*
Selecione o tipo de termo

Situação do contrato
-

Data da vigência
-

Número do procedimento
-

Tipo de procedimento
-

Data da assinatura do termo*
Selecione a data da assinatura

Data da publicação do termo
-

Arquivo do termo*

Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.

Valor global atualizado do contrato (R\$)
-

* Campos Obrigatórios

[CANCELAR](#) [SALVAR](#)

- III. A depender do tipo de termo selecionado, serão abertos novos campos para preenchimento pelo agente.
- IV. Os campos de “**Dados do contrato**” ficam alteráveis, para o agente indicar as novas parametrizações do contrato mediante termo, como número de parcelas e valor da parcela, se necessário:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

←

 Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Novo termo

DADOS GERAIS

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Unidade gestora

1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Número do termo

-

Situação

Não publicado

Tipo do termo*

✖ Aditivo

Dados do contrato

Número do contrato*

✖ 001000003

Tipo de contrato

Contrato

Categoria do processo

Compras

Situação do contrato

Vigente publicado

Data da vigência

De 04/04/2024 até 04/04/2025

Número de parcelas*

10

Valor da parcela (R\$)*

1.750,00

Número do procedimento

1501900 000348/2024

Tipo de procedimento

Inexigibilidade

V. Além disso, o agente deve preencher as informações do objeto do termo, conforme:

Aditivo

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual*

Insira o objeto de alteração contratual

Tipo de alteração contratual*

☐ Prorrogação de vigência com valor

☐ Acréscimo de valor-quantidade

☐ Supressão de valor-quantidade

☐ Prorrogação de vigência sem valor

☐ Reajuste de valor

☐ Atualização de dados das contratadas

Apostilamento

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual*

Insira o objeto de alteração contratual

Tipo de alteração contratual*

☐ Reajuste de valor

☐ Atualização de dados das contratadas

Rescisão

35

- **Atenção:** a depender do tipo de objeto selecionado, novos campos poderão ser abertos para preenchimento pelo agente.

VI. Após o preenchimento de ao menos todos os dados obrigatórios, clicar em “**Salvar**”. Serão disponibilizados os comandos “**Alterar**” e “**Publicar termo no PNCP**”:

VII. Após publicado no PNCP, o termo fica visível na aba “Termos”:

36

3. Outros tipos de contrato

O PNCP definiu como **obrigatório** o envio dos dados relativos aos seguintes **tipos de contrato**⁵:

- a. Contrato: acordo formal recíproco de vontades firmado entre as partes;
- b. Empenho: promessa de pagamento por parte do Estado para um fim específico;
- c. Comodato: contrato de concessão de uso gratuito de bem móvel ou imóvel;
- d. Arrendamento: contrato de cessão de um bem por um determinado período mediante pagamento;
- e. Concessão: Contrato firmado com empresa privada para execução de serviço público sendo remunerada por tarifa;
- f. Termo de Adesão: contrato em que uma das partes estipula todas as cláusulas sem a outra parte poder modificá-las;
- g. Carta contrato: documento que formaliza e ratifica acordo entre duas ou mais partes nas hipóteses em que a lei dispensa a celebração de um contrato.

Os contratos e empenhos que apresentam execução de despesas **dentro** do Portal de Compras MG são enviados ao PNCP por meio do **Módulo Contratos ou Módulo Execução de despesas**.

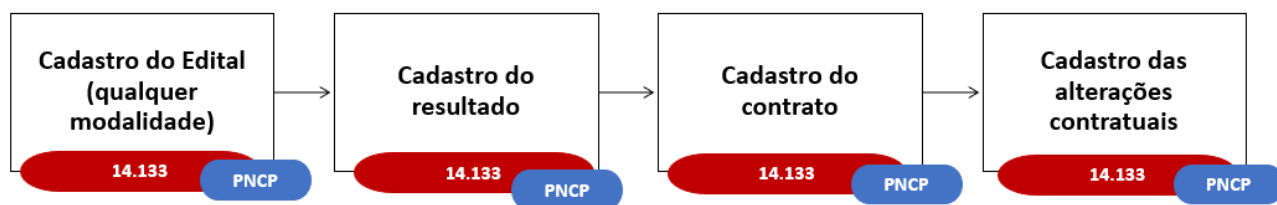
Já os contratos e empenhos que apresentam execução de despesas fora do Portal de Compras MG, **diretamente no SIAFI**, serão enviados ao PNCP por meio do **Módulo Gestão de procedimentos da Lei nº 14.133/21**.

Além disso, as informações dos contratos de **Comodato, Arrendamento, Concessão, Termo de Adesão e Carta contrato** também serão enviadas ao PNCP por meio do Módulo Gestão de procedimentos da Lei nº 14.133/21, tanto para contratos que geram despesa como aqueles que geram receita.

O passo a passo para envio dos dados de contrato por meio do Módulo Gestão de procedimentos da Lei 14.133/21, bem como suas alterações contratuais, foram apresentados nos tópicos 1 e 2 do presente manual.

⁵ Definições conforme Manual de integração do PNCP, disponível em: <https://www.gov.br/pncp/pt-br/acesso-a-informacao/manuais>

Destaca-se que para realizar o envio de um contrato ao PNCP, é necessário que o agente passe obrigatoriamente pelas etapas de **cadastro do procedimento e do resultado** no Portal de Compras MG, conforme o passo a passo apresentado:



Além disso, ressalta-se que no momento de **cadastro do contrato**, o agente deve selecionar o “**Tipo de contrato**” na lista suspensa, para identificação no PNCP:

A imagem mostra a interface do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). No topo, há o logotipo do portal, o nome 'Portal Nacional de Contratações Públicas', uma barra de busca com o texto 'Buscar no PNCP' e um botão 'Entrar'. Abaixo, há uma barra de navegação com o link 'Contratos'. O conteúdo principal exibe o título 'Contrato nº 001000007/2024' e a data 'Última atualização 17/04/2024'. Seguem-se os dados do contrato: Local: Belo Horizonte/MG; Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO; Unidade executora: 1501900 - UNIDADE DO ATENDIMENTO SIAD; Tipo: Arrendamento (destacado por um retângulo azul); Receita ou Despesa: Receita; Processo: 1501900 000357/2024; Categoria do Processo: Cessão; Data de divulgação no PNCP: 17/04/2024; Data de assinatura: 16/04/2024; Vigência: de 17/04/2024 a 17/07/2024; Id contrato PNCP: 05461142000170-2-000280/2024; Fonte: Portal de Compras do Estado de Minas Gerais; Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000639/2024; Objeto: Teste arrendamento. No rodapé, há uma seção 'VALOR CONTRATADO' com o valor 'R\$ 1.500,00' e uma seção 'FORNECEDOR' com os dados: Nome/Razão social: L & F cOMÉRCIO; CNPJ/CPF: 11.945.569/0001-46; Tipo: Pessoa jurídica.

4. Busca no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP

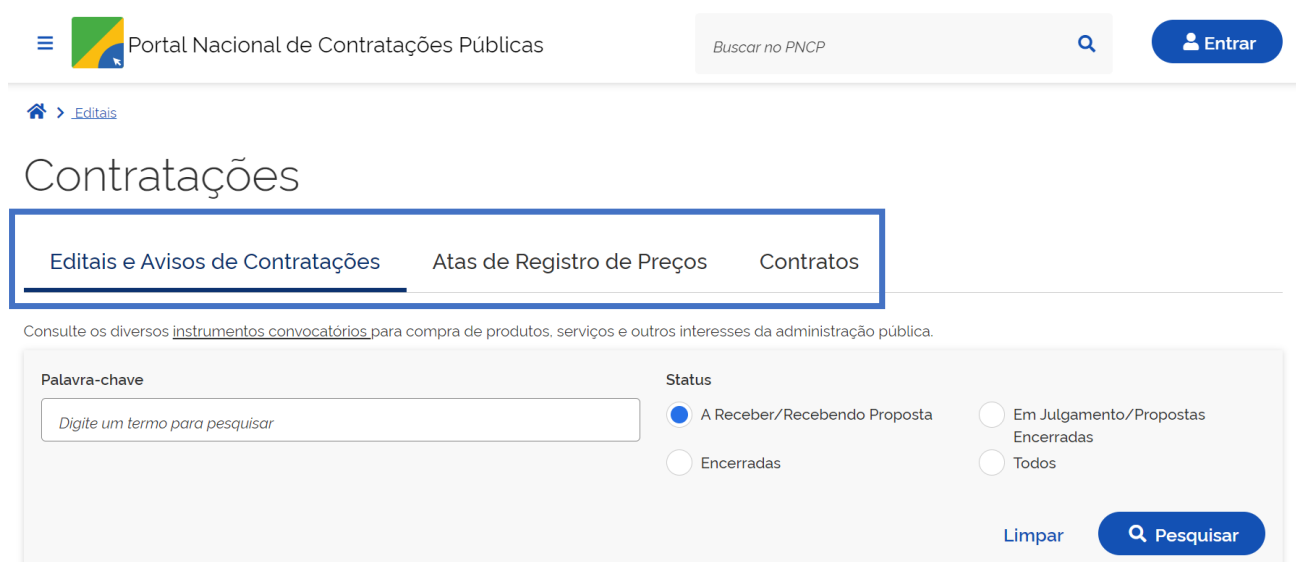
Conforme a Lei nº 14.133/21, todas as compras públicas realizadas devem ser divulgadas no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. O Portal de Compras MG está integrado com essa plataforma para o envio de editais e avisos, resultados, atas de registro de preços e contratos. A plataforma é de acesso público e **não** necessita de login.

Para pesquisar um procedimento no PNCP, siga o passo a passo abaixo:

- I. Acessar o site www.gov.br/pncp para pesquisar o processo.
- II. Na aba consulta, clicar em "**Contratações**":



- III. Será exibida a tela para pesquisar Editais e Avisos de contratações, Atas de registro de Preços e Contratos.



- IV. Para encontrar um processo, realize as parametrizações necessárias e clique em "**Pesquisar**".
- **Atenção:** em "**Palavra-chave**", é necessário informar o número do edital/aviso de contratação conforme o formato "**Edital nº XX/20XX**", sendo esse número correspondente

ao número do processo de compra gerado pelo Portal de Compras. Ressalta-se que o número do edital no PNCP **não** é o mesmo do controle interno do órgão/entidade.

 Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

[Editais](#)

Contratações

Editais e Avisos de ContrataçõesAtas de Registro de PreçosContratos

Consulte os diversos [instrumentos convocatórios](#) para compra de produtos, serviços e outros interesses da administração pública.

Palavra-chave

Edital nº 23/2024

Status

☐ A Receber/Recebendo Proposta

☐ Encerradas

☐ Em Julgamento/Propostas Encerradas

☒ Todos

Limpar

Pesquisar

- V. Na tela de resultados, procurar pelo processo e selecionar. Podem ser aplicados filtros para essa busca, conforme o painel à esquerda:

 Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Ordenar por: Mais recente

FILTROS

Modalidades da Contratação

Selecione

Órgãos

Selecione

Unidades

Selecione

UFs

Selecione

Municípios

Selecione

Esferas

Selecione

Poderes

Selecione

Tipos de Instrumento Convocatório

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 13097068000182-1-000014/2024

Modalidade da Contratação: Credenciamento Última Atualização: 22/01/2024

Órgão: MUNICIPIO DE BOQUIM Local: Boquim/SE

Objeto: Teste Esmeralda / Credenciamento: distribuir itens-Não / Importar itens da SD - Não

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 13097068000182-1-000012/2024

Modalidade da Contratação: Pré-qualificação Última Atualização: 22/01/2024

Órgão: MUNICIPIO DE BOQUIM Local: Boquim/SE

Objeto: Pré-Qualificação: distribuir itens-Não / julgamento por lote/ registro de preço - não / limite de despesa - não

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 22604896000150-1-000001/2024

Modalidade da Contratação: Pregão - Presencial Última Atualização: 19/01/2024

Órgão: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO Local: Monte Carmelo/MG

Objeto: OBJETO

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 13110218000140-1-000061/2024

Modalidade da Contratação: Concorrência - Presencial Última Atualização: 12/01/2024

Órgão: MUNICIPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS Local: Boquim/SE

Objeto: TESTE

Edital nº 23/2024 Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000006/2024

Modalidade da Contratação: Concorrência - Presencial Última Atualização: 10/01/2024

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Local: Belo Horizonte/MG

Objeto: Papelaria teste Plano B

VI. Ao clicar no procedimento, serão exibidas as informações da contratação:

Portal Nacional de Contratações Públicas

Buscar no PNCP

Entrar

Editar

Edital nº 23/2024

Acessar Contratação

Última atualização 10/01/2024

Local: Belo Horizonte/MG

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Unidade compradora: 1501900 - UNIDADE DO ATENDIMENTO SIAD

Modalidade da contratação: Concorrência - Presencial

Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, II

Tipo: Edital

Modo de Disputa: Aberto-Fechado

Registro de preço: Não

Data de divulgação no PNCP: 10/01/2024

Situação: Divulgada no PNCP

Data de início de recebimento de propostas: 10/01/2024 15:21 (horário de Brasília)

Data fim de recebimento de propostas: 11/01/2024 15:00 (horário de Brasília)

Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000006/2024

Fonte: Portal de Compras do Estado de Minas Gerais

Justificativa da Modalidade Presencial:

Teste Plano B

Objeto:

Papelaria teste Plano B

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA

R\$ 240,10

VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA

R\$ 694,70

VII. Após as principais informações da contratação, aparece um novo menu para visualizar os Itens, Arquivos e Histórico:

Itens

Arquivos

Histórico

Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado	Detalhar
1	LAPIS BORRACHA -	100	R\$ 1,25	R\$ 125,00	
2	CANETA ESFEROGRAFICA - COR: verde; ESCRITA: ESCRITA fina; MATERIAL DO CORPO: CORPO EM plastico; PONTA: PONTA DE metal; FORMATO CORPO: FORMATO DO CORPO	100	R\$ 1,00	R\$ 100,00	
3	LAPISEIRA -	100	R\$ 0,05	R\$ 0,05	
4	PAPEL CANSON - GRAMATURA COM GRAMATURA DE: 200 G/M QUADRADO; MEDIDAS MEDINDO: 210 X 297MM (A4); COR NA COR: BRANCA;	10	R\$ 1,50	R\$ 15,00	
5	REGUA TIPO ESCRITORIO -	100	R\$ 0,05	R\$ 0,05	

Exibir:

1-5 de 5 itens

Página

<>

VIII. Para verificar o **detalhamento dos itens**, clicar no ícone de um olho que aparece no canto direito da tela para cada um dos itens:

Itens Arquivos Histórico					
Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado	Detalhar
1	LAPIS BORRACHA -	100	R\$ 1,25	R\$ 125,00	
2	CANETA ESFEROGRAFICA - COR: verde; ESCRITA: ESCRITA fina; MATERIAL DO CORPO: CORPO EM plastico; PONTA: PONTA DE metal; FORMATO CORPO: FORMATO DO CORPO	100	R\$ 1,00	R\$ 100,00	
3	LAPISEIRA -	100	R\$ 0,05	R\$ 0,05	
4	PAPEL CANSON - GRAMATURA COM GRAMATURA DE: 200 G/M QUADRADO; MEDIDAS MEDINDO: 210 X 297MM (A4); COR NA COR: BRANCA;	10	R\$ 1,50	R\$ 15,00	
5	REGUA TIPO ESCRITORIO -	100	R\$ 0,05	R\$ 0,05	
Exibir: 1-5 de 5 itens					
Página < >					

IX. Aparecerá uma nova tela com o detalhamento do item:

Item n° 1

Descrição: LAPIS BORRACHA -

Quantidade: 100 Unidade de medida: 1,00 UNIDADE Valor unitário estimado: R\$ 1,25 Valor total estimado: R\$ 125,00

Tipo: Material Categoria: Não se aplica Benefício: Sem benefício Situação: Homologado Produto Manufaturado Nacional: Não Critério de julgamento: Menor preço

RESULTADO(S)

Quantidade homologada: 100 Valor unitário homologado: R\$ 1,24 Valor total homologado: R\$ 124,00 Ordem de classificação: 1º

CNPJ/CPF ou N° de identificação do fornecedor: [REDACTED] Nome ou razão social do fornecedor: [REDACTED]

Indicador de subcontratação: Não Porte da Empresa: Demais Código do país: BRA Situação: Informado

Data do resultado da homologação: 12/01/2024

Retornar

X. Também é possível verificar os **Arquivos** anexados ao processo de contratação, quando realizado o *upload* no Portal de compras, e realizar o download para consulta

Itens

Arquivos

Histórico

Nome ▾	Data ▾	Tipo ▾	Baixar ▾
Edital	10/01/2024	Edital	↓
Retificação de 01/01/2024	10/01/2024	Edital	↓

Exibir: 1-2 de 2 itens

Página < >

XI. O histórico de alterações e atualizações do processo no PNCP fica registrado na aba **Histórico**:

Itens

Arquivos

Histórico

Evento ▾	Data/Hora do Evento ▾	Baixar ▾
Retificação - Item de Contratação	12/01/2024 - 11:33:05	
Inclusão - Contratação	10/01/2024 - 15:21:34	
Inclusão - Documento de Contratação	10/01/2024 - 15:21:34	↓
Retificação - Item de Contratação	10/01/2024 - 15:21:35	
Retificação - Item de Contratação	10/01/2024 - 15:21:35	

Exibir: 1-5 de 18 itens

Página < >

Apêndice A - Retificações

A retificação dos dados dos procedimentos no Portal de Compras MG e no PNCP é realizada por meio do Módulo Gestão de procedimentos da Lei nº 14.133/21 e fica **disponível em 4 (quatro) momentos** durante o processo:

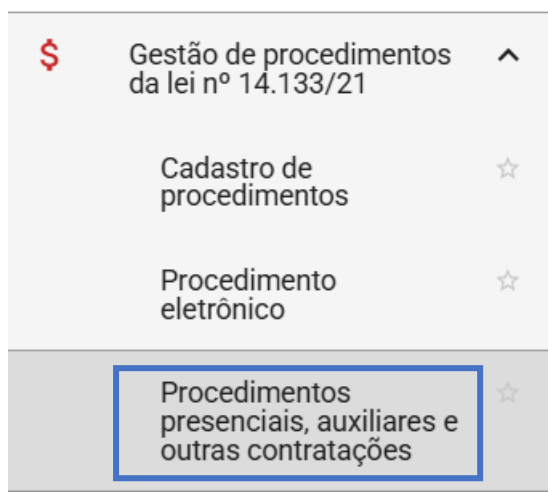
- 1) Após a publicação do instrumento convocatório no PNCP;
- 2) Após a publicação do resultado do procedimento no PNCP;
- 3) Após a publicação do contrato no PNCP;
- 4) Após a publicação do termo de alteração contratual no PNCP.

As retificações realizadas no Portal de Compras MG atualizam **automaticamente os dados no PNCP**.

A.1 Retificação do instrumento convocatório

Atenção: o sistema permite a retificação dos dados de uma contratação **somente até a inserção de um resultado para o primeiro lote**. Após essa inclusão, **não será mais permitido retificar o procedimento**.

- I. Para realizar a retificação do instrumento convocatório, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações”**:



- II. Localizar o procedimento na situação **“Procedimento publicado”** e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento ▾	Órgão e entidade ▾	Procedimento de contratação ▾	Forma de procedimento ▾	Situação do procedimento ▾	Data de criação do procedimento ▾	Objeto da licitação ▾
1501900 000348/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Inexigibilidade	Presencial	Procedimento publicado	11/04/2024	Teste teste

Portal de Compras

Servidor

Unidade
1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do procedimento

1501900 000399/2024

Situação

Procedimento publicado

Tipo de procedimento

Bens e serviços - Dispensa de licitação

Detalhamento do procedimento

Aquisição de hortifrutigranjeiros, pães e outros gêneros perecíveis em fase de licitação

Procedimento original

-

Forma de procedimento

Presencial

Justificativa para a escolha da forma presencial

Teste

Modo de julgamento

Por lote

Modo de disputa

Não se aplica

Unidade

1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Objeto de licitação

Teste

Informações do edital e retificações

Tipo de instrumento convocatório

Ato que Autoriza a Contratação Direta

Título do arquivo do instrumento convocatório

Ato 15/2024

Ato que Autoriza a Contratação Direta

30/04/2024,
11:42:42

11.7 KB

Arquivo Test...

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio

30/04/2024,
11:43:43

11.7 KB

Arquivo Test...

Autoridade competente

Agente responsável pelo procedimento

Agente suplente responsável pelo procedimento

-

Comissão de licitação/equipe de apoio

Equipe

ALTERAR

EXCLUIR PROCEDIMENTO

RETIFICAR PROCEDIMENTO

Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Número do procedimento 1501900 000435/2024	Situação Procedimento publicado
Tipo de procedimento Bens e serviços - Dispensa de licitação	Detalhamento do procedimento Aquisição de bens ou serviços para operações de paz no exterior	
Justificativa para a escolha da forma presencial* Teste		
5 / 500		
Objeto de licitação* Teste		
9 / 5120		
Informações do edital e retificações		
Título do arquivo do instrumento convocatório* Ato Teste		
9 / 50		
Ato que Autoriza a Contratação Direta*		
Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB. 24/05/2024 16:32:23 11.6 KB Teste.docx		
CANCELAR SALVAR		

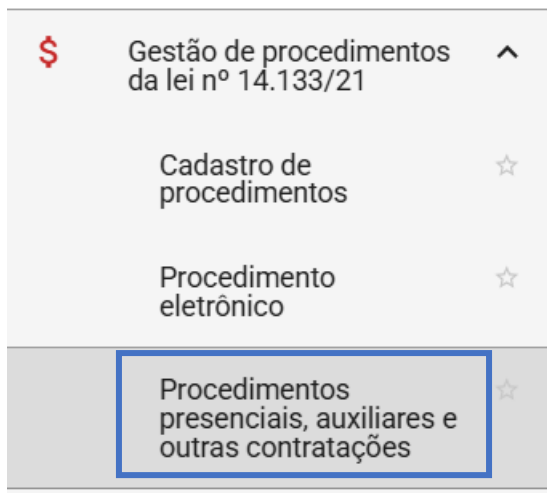
V. Após salvo, os dados serão atualizados **automaticamente** no PNCP.

A.2 Retificação do resultado do procedimento

Atenção: o sistema permite a retificação dos dados de resultado **somente até a inserção de um contrato para o lote**. Após essa inclusão, **não será mais permitido retificar o resultado do procedimento**. Se necessário reabilitar a edição dos dados de resultado, **exclua⁶ o contrato cadastrado**.

- I. Para realizar a retificação do resultado de uma contratação, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações”**:

⁶ Consulte o **Apêndice B – Exclusões**.



- II. Localizar o procedimento na situação “Em publicação do resultado” ou “Resultado publicado” e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial
Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento ▼▲	Órgão e entidade ▼▲	Procedimento de contratação ▼▲	Forma de procedimento ▼▲	Situação do procedimento ▼▲	Data de criação do procedimento ▼▲	Objeto da licitação ▼▲
1501900 000435/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Dispensa de licitação	Presencial	Em publicação do resultado	24/05/2024	Teste

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10 ▼

1

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial
Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento ▼▲	Órgão e entidade ▼▲	Procedimento de contratação ▼▲	Forma de procedimento ▼▲	Situação do procedimento ▼▲	Data de criação do procedimento ▼▲	Objeto da licitação ▼▲
1501900 000435/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Dispensa de licitação	Presencial	Resultado publicado	24/05/2024	Teste

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10 ▼

1

- III. Acessar a aba “Lotes”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

←

Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do procedimento

1501900 000435/2024

Situação

Em publicação do resultado

Tipo de procedimento

Bens e serviços - Dispensa de licitação

Detalhamento do procedimento

Aquisição de bens ou serviços para operações de paz no exterior

Procedimento original

-

Forma de procedimento

Presencial

Justificativa para a escolha da forma presencial

Teste

Modo de julgamento

Por lote

Modo de disputa

Não se aplica

Unidade

1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Objeto de licitação

Teste

IV. Clicar no número do lote com a situação “**Resultado publicado**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

←

Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão e entidade

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do procedimento

1501900 000435/2024

Procedimento de contratação

Dispensa de licitação

Pesquisar

Nº do lote	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento	Anulação/Revogação	Fornecedor vencedor
1	Resultado publicado	Lote 1	Aberto a todos	Não se aplica	-	-
2	Procedimento publicado	Lote 2	Aberto a todos	Não se aplica	-	-

Exibindo de 1 a 2 resultados. Total é 2.

10

1

V. Clicar em “**Retificar resultado**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

←

Ações sobre o lote - 1

Número do procedimento

1501900 000435/2024

Procedimento de contratação

Dispensa de licitação

Número do lote

1

Situação do lote

Resultado publicado

Descrição do lote

Lote 1

Data da última alteração

27/05/2024 15:25

Orçamento sigiloso

Não

Ações sobre o lote

VISUALIZAR RESULTADO

RETIFICAR RESULTADO

VI. Os dados se tornarão editáveis. Realizar edições e clicar em “**Salvar**”:

48

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

← Resultado(s) do lote - 1

Número do lote: 1
Descrição do lote: Lote 1

Situação final do lote*

✕ Homologado - Com fornecedor vencedor

Fornecedor vencedor

Fornecedor estrangeiro?*
✕ Não

País*
✕ Brasil

Tipo de pessoa*
✕ Pessoa jurídica

CPF/CNPJ*
[REDACTED]

Nome empresarial*
[REDACTED]

2 / 100

Porte*
✕ Outro

Haverá subcontratação?*

✕ Não

Moeda estrangeira
Digite a moeda estrangeira

Item 1

Descrição	Unidade de medida	Quantidade
CANETA ESFEROGRAFICA -	1,00 DEZENA	10,0000
Garantia mínima atual (meses)	Prazo de entrega atual (dias)*	
Digite a garantia mínima atual (meses)	10	
Marca*	Modelo*	
x	y	
1 / 40	1 / 40	
Valor unitário homologado*	Valor total homologado	
9,0000	90,00	

Valor total do lote (R\$)
100,00

Valor total do lote - Atual (R\$)
90,00

CANCELAR SALVAR

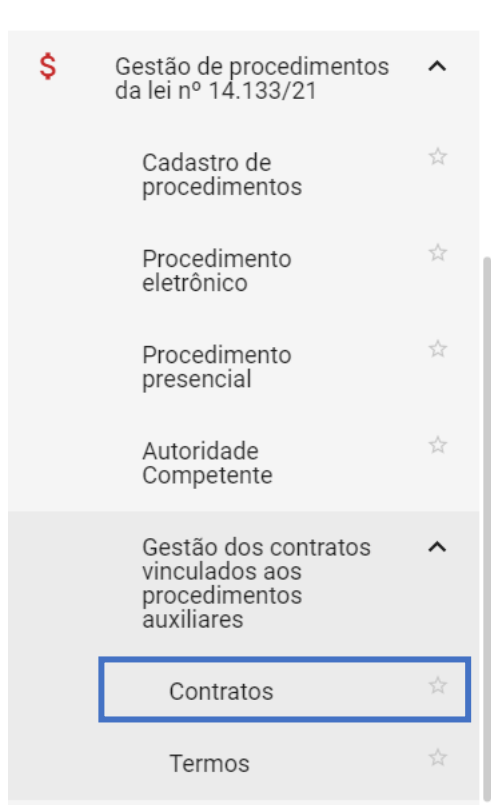
VII. Ao salvar, os dados do resultado do lote serão atualizados automaticamente no PNCP.

A.3 Retificação do contrato

Atenção: o sistema permite a retificação dos dados de um contrato **somente até a inserção de um termo de alteração contratual**. Após essa inclusão, **não será mais permitido retificar o contrato**. Se necessário reabilitar a edição dos dados do contrato, é necessário **excluir⁷ todos os termos cadastrados**.

⁷ Consulte o **Apêndice B – Exclusões**.

- I. Para realizar a retificação de um contrato, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu “**Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares**” > “**Contratos**”:



- II. Localizar o contrato na situação “**Vigente publicado**” e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

Contratos vinculados aos procedimentos auxiliares

+ CRIAR CONTRATO

Pesquisar por contratos

Contratos encontrados

Nº do contrato ▼▲	Unidade gestora ▼▲	Procedimento de contratação associado ao contrato ▼▲	Situação do contrato ▼▲	Fornecedor ▼▲	Vigência ▼▲	Data de publicação no PNCP ▼▲
001000019	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	1501900 000435/2024 - Dispensa de licitação	Vigente publicado		31/05/2024 a 31/01/2025	27/05/2024

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10 ▼

1

- III. Na aba “**Dados gerais**” clicar em “**Retificar contrato**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000019

DADOS GERAIS

ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Unidade gestora

1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Situação

Vigente publicado

Número do contrato

001000019

Número do procedimento

1501900 000435/2024

Tipo de procedimento

Dispensa de licitação

Tipo de contrato

Contrato

Categoria do processo

Compras

Objeto do contrato

Teste

Valor global (R\$)

90,00

Valor acumulado (R\$)

90,00

Número de parcelas

10

Valor da parcela (R\$)

0,90

Índice de reajuste

-

Data da assinatura

24/05/2024

Data da publicação

27/05/2024

Data de início da vigência

31/05/2024

Data do fim da vigência

31/01/2025

Fornecedor

Fornecedor estrangeiro?

Não

Pais

Brasil

Tipo de pessoa

Pessoa jurídica

Fornecedor vencedor

Porte

Outro

Gestores do contrato

Gestor 1

Gestor 2

-

Gestor 3

-

Gestor 4

-

Gestor 5

-

Arquivo do contrato

27/05/2024, 17:32:34

11.6 KB

Teste.docx

EXCLUIR CONTRATO DO PNCP

RETIFICAR CONTRATO

- IV. Clicar em “**Alterar**” para prosseguir com a alteração dos dados. Caso não deseje mais realizar alterações, clicar em “**Interromper retificação**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000019

DADOS GERAIS

ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Unidade gestora

1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Situação

Vigente publicado

Número do contrato

001000019

Número do procedimento

1501900 000435/2024

Tipo de procedimento

Dispensa de licitação

Tipo de contrato

Contrato

Categoria do processo

Compras

Objeto do contrato

Teste

Valor global (R\$)

90,00

Valor acumulado (R\$)

90,00

Número de parcelas

10

Valor da parcela (R\$)

0,90

Índice de reajuste

-

Data da assinatura

24/05/2024

Data da publicação

27/05/2024

Data de início da vigência

31/05/2024

Data do fim da vigência

31/01/2025

Fornecedor

Fornecedor estrangeiro?

Não

Tipo de pessoa

Pessoa jurídica

Porte

Outro

País

Brasil

Fornecedor vencedor

Gestores do contrato

Gestor 1

Gestor 2

-

Gestor 3

-

Gestor 4

-

Gestor 5

-

Arquivo do contrato

27/05/2024,
17:32:34

11.6 KB

Teste.docx

ALTERAR

EXCLUIR CONTRATO DO PNCP

INTERROMPER RETIFICAÇÃO

V. Ao clicar em alterar, os dados se tornarão editáveis. Realizar edições e clicar em “**Salvar**”:

VI. Na aba “**Itens do contrato**” é possível realizar a edição dos itens e lotes do contrato, como por exemplo, adicionar e remover lote do contrato.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000019

DADOS GERAIS **ITENS DO CONTRATO**

Número do contrato: 001000019 Situação: Vigente publicado Vigência atual: De 31/05/2024 até 31/01/2025

Fornecedor: 11.945.569/0001-46 - LF

Itens do contrato

ADICIONAR LOTE AO CONTRATO REMOVER LOTE DO CONTRATO

Código	Especificação do item	Descrição do lote	Quantidade inicial	Quantidade atual	Valor unitário inicial (R\$)	Valor unitário atual (R\$)	Valor total inicial (R\$)	Valor total atual (R\$)	Fornecedor subcontratado
000966851	CANETA ESFEROGRAFICA -	Lote 1	10,0000	10,0000	9,00	9,00	90,00	90,00	-

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10

VII. Após salvar as ações, clicar em **“Finalizar retificação”**, ao final da aba **“Dados gerais”**:

ALTERAR EXCLUIR CONTRATO DO PNCP **FINALIZAR RETIFICAÇÃO**

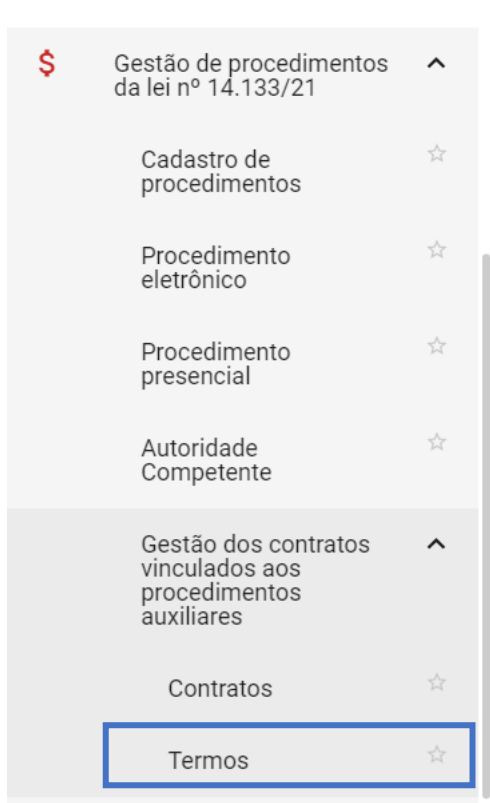
VIII. Os dados serão alterados automaticamente no PNCP.

- **Atenção:** enquanto a retificação do contrato não for finalizada, o sistema **não permitirá a inserção de um termo de alteração contratual.**

A.4 Retificação do termo de alteração contratual

Atenção: os termos de alteração contratual podem ser retificados **a qualquer tempo.**

- Para realizar a retificação de um termo de contrato, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu **“Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares”** > **“Termos”**:



II. Localizar o termo na situação “**Publicado no PNCP**” e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

Termos dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares

+ CRIAR TERMO

Pesquisar por termos

Termos encontrados

Nº do termo ▼	Tipo do termo ▼▲	Tipo de alteração contratual	Situação do termo ▼▲	Nº do contrato ▼▲	Procedimento de contratação associado ao contrato ▼▲	Data de publicação no PNCP ▼▲
3	Aditivo	Acréscimo de valor-quantidade	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	28/05/2024
1	Apostilamento	Atualização de dados das contratadas	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	29/04/2024
2	Aditivo	Atualização de dados das contratadas	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	29/04/2024

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10 ▼

1

III. Na aba “**Dados gerais**” clicar em “**Retificar termo**”:



DADOS GERAIS ITENS DO TERMO

Órgão gestor	Unidade gestora	
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	
Número do termo	Situação	Tipo do termo
3	Publicado no PNCP	Aditivo
Data da última retificação no PNCP		

Dados do contrato

Número do contrato	Tipo de contrato	Categoria do processo
001000015	Contrato	Compras
Situação do contrato	Data da vigência	
Vigente publicado	De 30/04/2024 até 31/05/2024	
Número de parcelas*	Valor da parcela (R\$)*	
2	500,00	
Número do procedimento	Tipo de procedimento	
1501900 000390/2024	Inexigibilidade	

Data da assinatura do termo*	Data da publicação do termo
x 27/05/2024	28/05/2024

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual*

555

3 / 5120

Tipo de alteração contratual*

- ☒ Acréscimo de valor-quantidade
- ☐ Supressão de valor-quantidade
- ☐ Prorrogação de vigência com valor
- ☐ Prorrogação de vigência sem valor
- ☐ Atualização de dados das contratadas
- ☐ Reajuste de valor

Arquivo do termo*

Você pode enviar **1 arquivo** soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.
O tamanho **máximo** permitido para cada arquivo é de **3 MB**.

28/05/2024,
18:19:23

11.6 KB

Teste.docx



Valor global atualizado do contrato (R\$)

1.100,00

* Campos Obrigatórios

CANCELAR

SALVAR

- VI. Na aba “**Itens do termo**” os dados também estarão editáveis, conforme tipo do termo. Realizar edições cabíveis:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000015 - Termo Aditivo nº 3

DADOS GERAIS

ITENS DO TERMO

Número do termo

3

Tipo do termo

Aditivo

Tipo de alteração

Acréscimo de valor-quantidade

Situação

Publicado no PNCP

Número do contrato

001000015

Vigência atual

De 30/04/2024 até 31/05/2024

Fornecedor

02.054.687/0001-73 - LFgh

Valor global do contrato (R\$)

1.100,00

Itens do termo

ADICIONAR ITENS AO TERMO

REMOVER ITENS DO TERMO

Código ▼▲	Especificação do item	Descrição do lote	Quantidade ▼▲	Valor unitário (R\$) ▼▲	Quantidade acrescida	Quantidade atual ▼▲	Valor unitário atual (R\$) ▼▲	Valor total atual (R\$) ▼▲
001021966	CANETA ESFEROGRAFICA -	TESTE	100,0000	10,00	10,0000 Alterar	110,0000	10,00	1.100,00

Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.

10 ▼

1

- VII. Após concluir a atualização de dados, retornar à aba “**Dados gerais**” e clicar em “**Finalizar retificação**”. Com isso, os dados serão atualizados automaticamente no PNCP.

ALTERAR

FINALIZAR RETIFICAÇÃO

Apêndice B - Exclusões

A exclusão dos dados dos procedimentos do Portal de Compras MG e do PNCP é realizada por meio do Módulo Gestão de procedimentos da Lei nº 14.133/21 e fica **disponível em 3 (três) momentos** durante o processo:

- 1) Após a publicação do instrumento convocatório no PNCP;
- 2) Após a publicação do contrato no PNCP;
- 3) Após a publicação do termo de alteração contratual no PNCP.

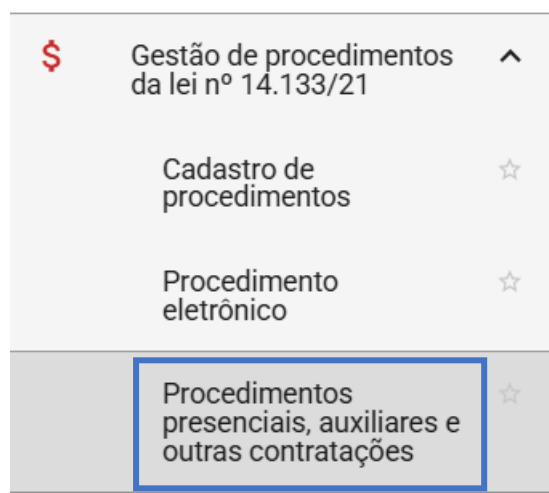
O manual do PNCP **não permite a exclusão dos dados de resultado dos procedimentos**, somente sua retificação.

As exclusões realizadas no Portal de Compras MG atualizam **automaticamente dos dados no PNCP**.

B.1 Exclusão do instrumento convocatório

Atenção: um instrumento convocatório só poderá ser excluído caso não tenha um resultado cadastrado para ele.

- I. Para realizar a exclusão do instrumento convocatório publicado, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu **“Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21 > Procedimentos presenciais, auxiliares e outras contratações”**:



- II. Localizar o procedimento na situação **“Procedimento publicado”** e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento presencial

Procedimento da Lei nº 14.133/21

Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21

Procedimentos encontrados

Nº do procedimento ▾	Órgão e entidade ▾	Procedimento de contratação ▾	Forma de procedimento ▾	Situação do procedimento ▾	Data de criação do procedimento ▾	Objeto da licitação ▾
1501900 000348/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Inexigibilidade	Presencial	Procedimento publicado	11/04/2024	Teste teste

Portal de Compras

Servidor

Unidade
1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos

← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Dispensa de licitação

DADOS GERAIS

LOTES

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Número do procedimento

1501900 000399/2024

Situação

Procedimento publicado

Tipo de procedimento

Bens e serviços - Dispensa de licitação

Detalhamento do procedimento

Aquisição de hortifrutigranjeiros, pães e outros gêneros perecíveis em fase de licitação

Procedimento original

-

Forma de procedimento

Presencial

Justificativa para a escolha da forma presencial

Teste

Modo de julgamento

Por lote

Modo de disputa

Não se aplica

Unidade

1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Objeto de licitação

Teste

Informações do edital e retificações

Tipo de instrumento convocatório

Ato que Autoriza a Contratação Direta

Título do arquivo do instrumento convocatório

Ato 15/2024

Ato que Autoriza a Contratação Direta

30/04/2024,
11:42:42

11.7 KB

Arquivo Test...

Comissão de licitação/agentes de licitação

Designação da comissão de licitação/designação do agente de licitação e equipe de apoio

30/04/2024,
11:43:43

11.7 KB

Arquivo Test...

Autoridade competente

Agente responsável pelo procedimento

Agente suplente responsável pelo procedimento

-

Comissão de licitação/equipe de apoio

Equipe

ALTERAR

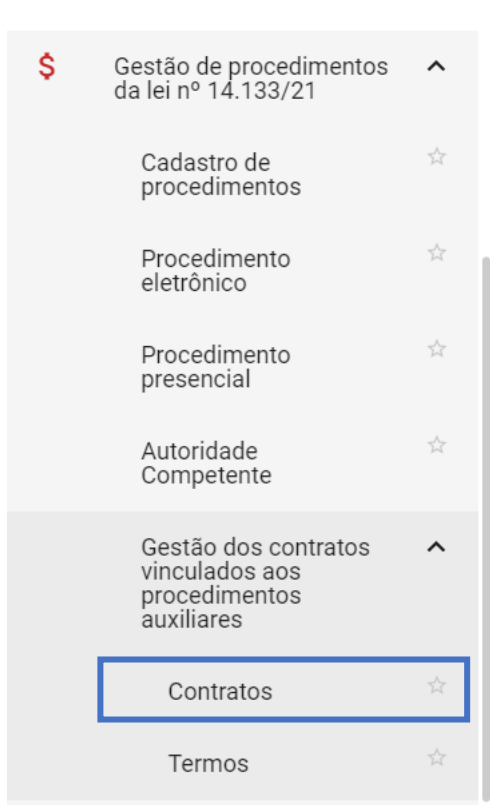
EXCLUIR PROCEDIMENTO

RETIFICAR PROCEDIMENTO

B.2 Exclusão do contrato

Atenção: um contrato só poderá ser excluído caso não tenha um termo de alteração contratual vinculado a ele.

- I. Para realizar a exclusão de um contrato, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu “**Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares**” > “**Contratos**”:



- II. Localizar o contrato na situação “**Vigente publicado**” e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos						
Contratos vinculados aos procedimentos auxiliares						
Pesquisar por contratos						
Contratos encontrados						
Nº do contrato ▼▲	Unidade gestora ▼▲	Procedimento de contratação associado ao contrato ▼▲	Situação do contrato ▼▲	Fornecedor ▼▲	Vigência ▼▲	Data de publicação no PNCP ▼▲
001000019	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	1501900 000435/2024 - Dispensa de licitação	Vigente publicado		31/05/2024 a 31/01/2025	27/05/2024
Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.						
10 ▼						

- III. Na aba “**Dados gerais**” clicar em “**Excluir contrato do PNCP**”:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Contratos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000019

DADOS GERAIS

ITENS DO CONTRATO

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Unidade gestora

1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Situação

Vigente publicado

Número do contrato

001000019

Número do procedimento

1501900 000435/2024

Tipo de procedimento

Dispensa de licitação

Tipo de contrato

Contrato

Categoria do processo

Compras

Objeto do contrato

Teste

Valor global (R\$)

90,00

Valor acumulado (R\$)

90,00

Número de parcelas

10

Valor da parcela (R\$)

0,90

Índice de reajuste

-

Data da assinatura

24/05/2024

Data da publicação

27/05/2024

Data de início da vigência

31/05/2024

Data do fim da vigência

31/01/2025

Fornecedor

Fornecedor estrangeiro?

Não

Pais

Brasil

Tipo de pessoa

Pessoa jurídica

Fornecedor vencedor

Porte

Outro

Gestores do contrato

Gestor 1

Gestor 2

-

Gestor 3

-

Gestor 4

-

Gestor 5

-

Arquivo do contrato

27/05/2024, 17:32:34

11.6 KB

Teste.docx

EXCLUIR CONTRATO DO PNCP

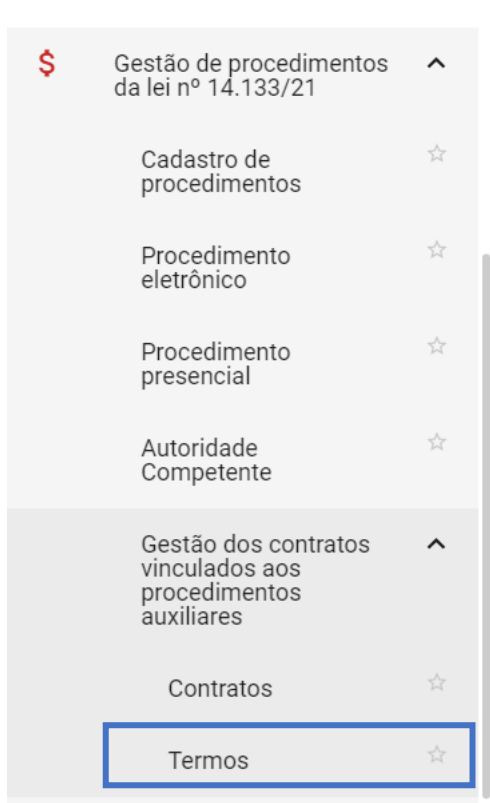
RETIFICAR CONTRATO

IV. O contrato será excluído do Portal de Compras e do PNCP.

B.3 Exclusão do termo de alteração contratual

Atenção: os termos de alteração contratual podem ser excluídos a qualquer tempo.

- I. Para realizar a retificação de um termo de contrato, o agente deve realizar a busca do procedimento no menu “**Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares**” > “**Termos**”:



II. Localizar o termo na situação **“Publicado no PNCP”** e clicar em seu número:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

Termos dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares

+ CRIAR TERMO

Pesquisar por termos

Termos encontrados

Nº do termo ▼	Tipo do termo ▼▲	Tipo de alteração contratual	Situação do termo ▼▲	Nº do contrato ▼▲	Procedimento de contratação associado ao contrato ▼▲	Data de publicação no PNCP ▼▲
3	Aditivo	Acréscimo de valor-quantidade	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	28/05/2024
1	Apostilamento	Atualização de dados das contratadas	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	29/04/2024
2	Aditivo	Atualização de dados das contratadas	Publicado no PNCP	001000015	1501900 000390/2024 - Inexigibilidade	29/04/2024

Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.

10 ▼

1

III. Na aba **“Dados gerais”** clicar em **“Excluir termo do PNCP”**:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Gestão dos contratos vinculados aos procedimentos auxiliares > Termos

← Procedimento da Lei nº 14.133/21 - Contrato nº 001000015 - Termo Aditivo nº 3

DADOS GERAIS

DETALHES DO TERMO

Órgão gestor

1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO

Unidade gestora

1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Número do termo

3

Situação

Publicado no PNCP

Tipo do termo

Aditivo

Data da última retificação no PNCP

Dados do contrato

Número do contrato

001000015

Tipo de contrato

Contrato

Categoria do processo

Compras

Situação do contrato

Vigente publicado

Data da vigência

De 30/04/2024 até 31/05/2024

Número de parcelas

2

Valor da parcela (R\$)

500,00

Número do procedimento

1501900 000390/2024

Tipo de procedimento

Inexigibilidade

Data da assinatura do termo

26/05/2024

Data da publicação do termo

28/05/2024

Alterações contratuais

Objeto de alteração contratual

555

Tipo de alteração contratual

☒ Acréscimo de valor-quantidade
☐ Supressão de valor-quantidade
☐ Prorrogação de vigência com valor
☐ Prorrogação de vigência sem valor
☐ Atualização de dados das contratadas
☐ Reajuste de valor

Arquivo do termo

28/05/2024, 18:19:23

11.6 KB

Teste.docx

Valor global atualizado do contrato (R\$)

1.100,00

RETIFICAR TERMO

EXCLUIR TERMO NO PNCP

IV. O termo de contrato será excluído do Portal de Compras e do PNCP.

64