



**SECRETARIA DE ESTADO DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rodovia Papa João Paulo II, 4.001
Edifício Gerais – Bairro Serra Verde
CEP: 31630-901 - Belo Horizonte - MG

COMUNICADO SIAD - PORTAL DE COMPRAS **08/2018**

MÓDULO: Compras

ASSUNTO: Nova forma de Assinatura Digital de documentos - **USUÁRIO e SENHA**

Responsável pela elaboração: **Diretoria Central de Sistemas de
Logística e Patrimônio – DCSLP/SEPLAG**

Data: **21/09/2018**

Prezado (a) Usuário (a),

Encontra-se disponível uma nova modalidade de assinatura digital de documentos no Portal de Compras.

A partir de agora, o Portal de Compras permitirá a **assinatura dos documentos por meio de USUÁRIO e SENHA de acesso** ao sistema, semelhante ao processo de assinatura de documentos existente no “Sistema Eletrônico de Informações – SEI/MG”.

A nova modalidade de assinatura de documentos do Portal de Compras tem respaldo no Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017 que regulamenta a Lei nº 14.184, de 31 de janeiro de 2002, que dispõe sobre o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Estadual, quanto ao uso do meio eletrônico para prática de atos e tramitação de processos administrativos pela administração pública, direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo.

Neste momento, a nova modalidade de assinatura do Portal de Compras se aplica exclusivamente aos usuários do sistema nos órgãos e entidades do Estado, não se aplicando aos Fornecedores autenticados no Portal de Compras.

Procedimentos para viabilizar o uso da Assinatura Digital no Portal de Compras

O Órgão/Entidade que desejar utilizar a Assinatura Digital no sistema deverá encaminhar a solicitação por meio ofício à Superintendência Central de Sistemas e Cadastros de Logística e Patrimônio-SCSLP/SEPLAG, solicitando as devidas configurações para o seu Órgão/Entidade. O ofício deverá ser encaminhado pelo SPGF/DPGF.

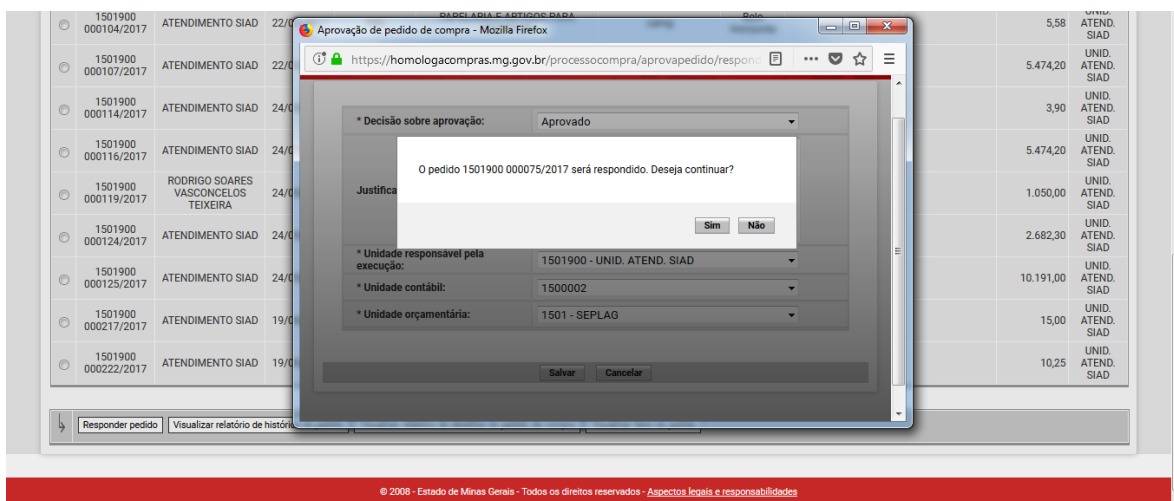
ATENÇÃO!

As configurações que forem solicitadas por determinado órgão/entidade se aplicam para todas as suas unidades usuárias do Portal de Compras.

Em relação às configurações quanto à obrigatoriedade ou não, do uso de assinatura digital no Portal de compras, é importante destacar que após a implementação de melhorias recentes, o sistema permite customizar os parâmetros, para cada tipo de documento gerado ou inserido no Portal de Compras. Essa flexibilidade nas configurações do uso de assinatura digital por parte dos órgãos e entidades se aplica tanto para assinatura por meio de Certificado Digital como para a nova modalidade de assinatura digital que é por meio de USUÁRIO e SENHA de acesso. Sendo que a configuração sempre será, obrigatoriamente, realizada pela SCSCLP/SEPLAG, após solicitação do órgão/entidade. Em caso de dúvidas sobre essas configurações, o órgão/entidade deverá acionar o Atendimento SIAD atendimentosiad@planejamento.mg.gov.br - (31) – 3915-0835.

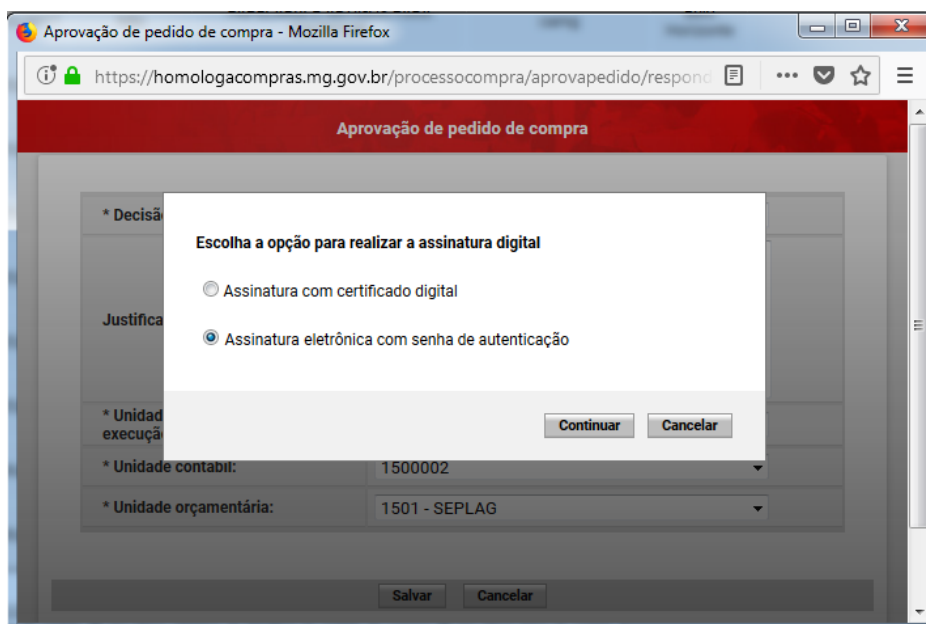
Assinando documento por meio de USUÁRIO e SENHA

O exemplo a seguir demonstra a utilização da nova modalidade de assinatura digital no momento da aprovação de um Pedido de Compra.

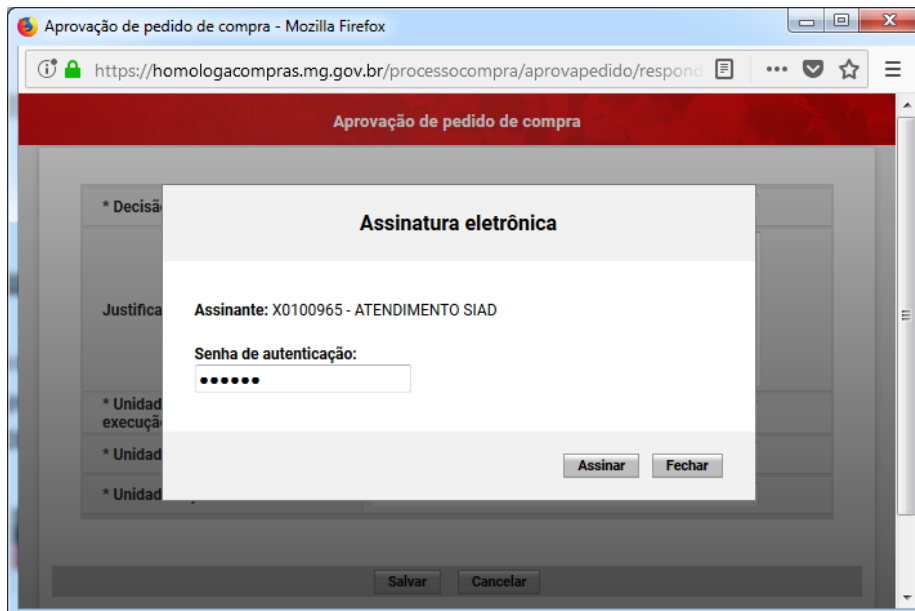


Quando da confirmação da continuidade do procedimento conforme figura acima, o sistema apresentará nova tela com as opções para escolha da modalidade da assinatura digital de determinado documento.

Escolha a opção “**Assinatura eletrônica com senha de autenticação**”, conforme apresentado nas telas a seguir.



Informe a mesma senha utilizada na autenticação/login no Portal de Compras e clique em “**Assinar**”.



ATENÇÃO!
Operação realizada com sucesso. O "Pedido de material e serviço" 1501900 000311/2018 teve sua situação alterada para APROVADO.

Ocultar pesquisa

Pesquisar por:

Unidade do pedido: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Situação: Pendente para aprovação

Número do pedido: 311 1 a 999999 (Não incluir o código da unidade nem o ano.)

Linha de fornecimento: Com a(s) palavra(s): Opção: Com TODAS as palavras

Cidade:

Material ou serviço: [Selecionar material ou serviço](#) [Limpar](#)

Item de material ou serviço: [Selecionar item de material ou serviço](#) [Limpar](#) Aceita similar

Data de criação: De a dd/mm/aaaa

[Listar colunas visíveis](#)

Buscar

Após a conclusão do procedimento é possível verificar os dados da assinatura. No caso do pedido de compras, basta acessar o **"Documento Assinado - Pedido de Compra"**, conforme telas a seguir.

Portal de Compras
Processos de compra > Pedidos > Cadastro de pedidos de compra

Servidor: M1275159 - RODRIGO SOARES VASCONCELOS TEIXEIRA
Unidade: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Inserir pedido Exibir pesquisa

Foi encontrado um item.

Nº do pedido	Situação	Planejamento de processo de compra	Data do pedido	Autor(a) do pedido	Pedido centralizado	Linha de fornecimento	Local de entrega	Cidade	Justificativa da aquisição	Observação	Valor total dos itens de pedido (R\$)	Unid. de compra	Processo		Pedido assinado digitalmente	
													Nº do processo	Situação		
1501900 000310/2018	Aprovado		19/09/2018	ATENDIMENTO SIAD	Não	MANUTENCAO EM MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE ESCRITORIO	teste	Belo Horizonte	dfd		100.000,00	UNID. ATEND. SIAD			Sim	

Visualizar relatório de histórico do pedido Visualizar relatório de detalhes do pedido de compra Encaminhar pedido para correção Copiar pedido

DECISÃO QUANTO A APROVAÇÃO / REPROVAÇÃO

Decisão: Aprovado

PARA FINS DO DISPOSTO NO ART. 16 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 101, DECLARO QUE PARA AS DESPESAS DECORRENTES DO OBJETO DESTES PEDIDOS DE COMPRA HÁ ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA COM O CORRENTE ORÇAMENTO APROVADO E COMPATIBILIDADE COM O PLANO PLURIANUAL DE AÇÃO GOVERNAMENTAL E COM A LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS.

ASSINATURA DIGITAL

Nome: ATENDIMENTO SIAD

MASP: X0100965

CPF: 095.018.699-62

Emissor de certificado: Portal de Compras - MG / Assinatura eletrônica

Data da assinatura: 20/09/2018

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE

Código verificador: 01000000065913435662018