



SECRETARIA DE ESTADO DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rodovia Prefeito Américo Gianetti, s/n
Edifício Gerais - Bairro Serra Verde
CEP: 31630-901 - Belo Horizonte - MG



COMUNICADO SIAD - PORTAL DE COMPRAS 13/2011

MÓDULO: Compras

ASSUNTO: Assinatura Digital – Aprovação de Pedidos de Compra

Responsável pela elaboração: **Coordenação Geral do SIAD**

Data: **30/11/2011**

Prezado Servidor,

Visando imprimir ainda mais segurança e confiabilidade aos procedimentos realizados através do Portal de Compras, foi implementada no sistema uma nova funcionalidade que viabilizará a utilização da **Assinatura Digital**. A nova funcionalidade se aplica exclusivamente aos Servidores, usuários do sistema. Não sendo expansível aos Representantes dos Fornecedores.

Inicialmente, a possibilidade de utilização da **Assinatura Digital**, se aplica apenas ao contexto da ação “**Aprovação do Pedido de Compra**” realizada no Portal de Compras.

A [Resolução SEPLAG Nº 076, de 16 de Novembro de 2011](#), instituiu a Certificação Digital no Sistema Integrado de Administração de Materiais e Serviços – SIAD.

Pré-requisitos para utilização da Assinatura Digital no Portal de Compras

- **Ativar funcionalidade para o Órgão/Entidade;**

O Órgão que desejar utilizar a nova funcionalidade do sistema deverá encaminhar um ofício à Diretoria Central de Licitações e Contratos, solicitando a ativação para utilização da **Assinatura Digital** para o Órgão em questão.

ATENÇÃO: Uma vez ativada a funcionalidade para o Órgão, **TODA E QUALQUER** aprovação/reprovação de pedidos de compras cadastrados através de unidades daquele Órgão somente poderão ocorrer através da autenticação via Assinatura Digital. Não sendo possível, em nenhuma hipótese, que um pedido seja aprovado/reprovado sem a utilização da Assinatura Digital. Desta forma, é

extremamente importante que antes de solicitar a ativação da funcionalidade, o Órgão avalie os impactos junto aos demais órgãos que utilizam/acessam unidades em sua estrutura, assim como ocorrem nos caso de convênios.

- **Servidor responsável pela realização do procedimento no sistema (Aprovação do pedido de Compra) possuir Certificado Digital VÁLIDO;**

A certificação digital é um documento eletrônico que contém dados sobre o Servidor, permitindo que a transação realizada no Portal de Compras ou em outro meio eletrônico se torne perfeitamente segura. **O Tipo do Certificado digital utilizado pelo Portal de Compras é “A3”**. [Clique aqui](#) para verificar as mídias, para esse tipo de certificado, homologadas pela PRODEMGE.

A Prodemge é uma Autoridade Certificadora credenciada pelo ITI – Instituto Nacional de Tecnologia da Informação para a emissão de certificados digitais padrão ICP-Brasil, incluindo e-CPF. Sendo assim, caso o Servidor possua um Certificado emitido pela Prodemge, ou deseja adquirir o novo certificado, basta acessar o link abaixo para obter todas as informações e suporte desejado.

[CERTIFICADO DIGITAL PRODEMGE](#)

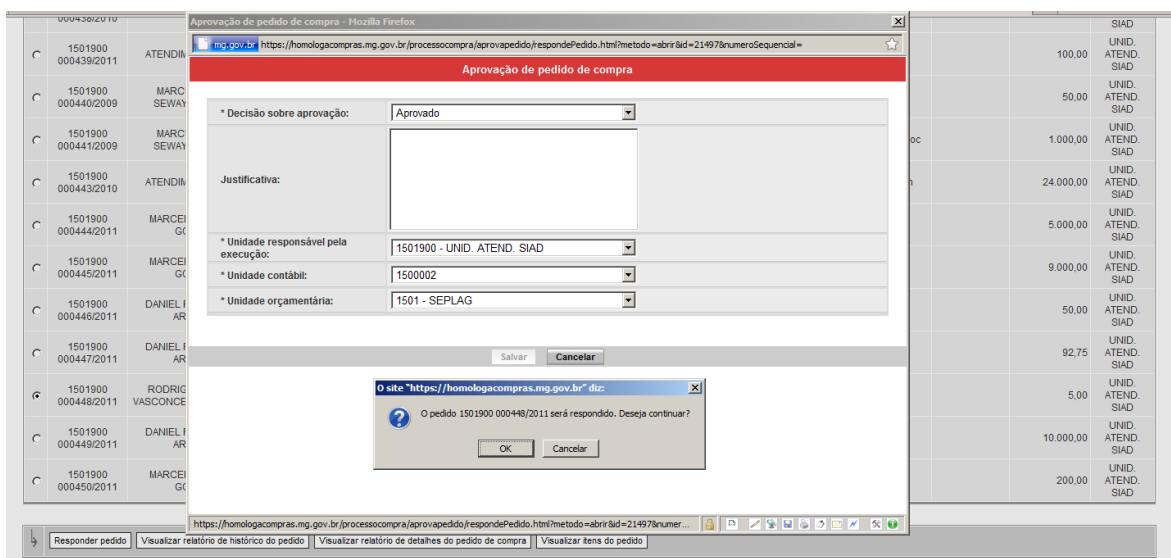
ATENÇÃO: antes de tentar utilizar a Assinatura digital no Portal de Compras, é necessário que o Servidor certifique-se que o dispositivo de seu Certificado Digital esteja devidamente instalado e configurado em seu Computador. No caso de Certificado Digital emitido pela Prodemge, todo o suporte técnico necessário poderá ser obtido através do link abaixo.

[CERTIFICADO DIGITAL PRODEMGE - SUPORTE](#)

Utilizando a Assinatura Digital no Portal de Compras – Aprovação Pedido de compra

Quando da confirmação da **Aprovação** (ou **Reprovação** “Decisão sobre aprovação” - Negado), de determinado Pedido de Compra, selecionado anteriormente, o sistema apresentará uma nova tela “**Assinar Digitalmente**”, conforme apresentado nas telas a seguir. Todos os procedimentos que antecedem à aprovação/reprovação do pedido de compras permaneceram inalterados.

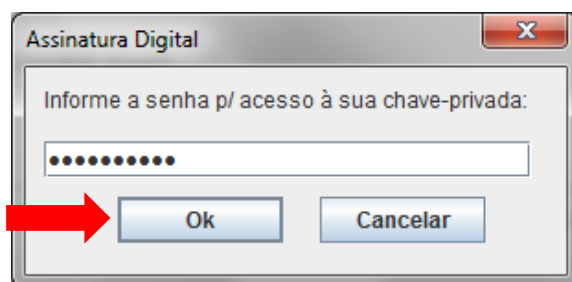
OBS.: Caso a “**Decisão sobre aprovação**” selecionada seja “Pendente para correção”, não será necessário assinar digitalmente.



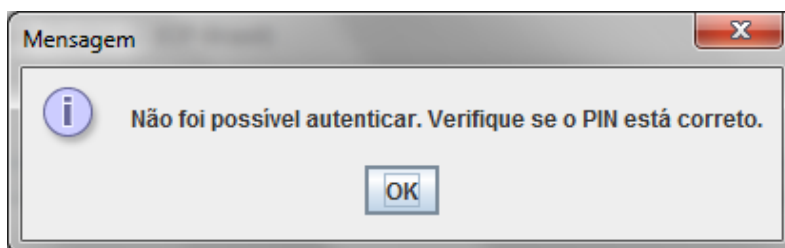
Conforme exposto anteriormente, esse comportamento se aplicará apenas se a nova funcionalidade referente à **Assinatura Digital** estiver ativa para o Órgão ao qual a unidade do pedido pertence.



Será apresentada ao usuário uma tela solicitando uma senha. O usuário deve informar a **SENHA DO CERTIFICADO DIGITAL**.



Caso seja informada uma senha incorreta o sistema apresentará a mensagem abaixo. Clique em OK e insira a senha correta.



ATENÇÃO: a senha do certificado digital é **bloqueada** após digitá-la incorretamente **cinco vezes**. Na hipótese de bloqueio da senha, será necessário adquirir novo certificado com os mesmo procedimentos da primeira aquisição.

Consultando documentos Assinados Digitalmente

Para consultar os documentos assinados digitalmente, referente à aprovação dos pedidos de compras, acesse o menu “ASSINATURA DIGITAL” >> “DOCUMENTOS ASSINADOS – PEDIDOS DE COMPRA” conforme tela a seguir.



Será apresentada a tela a seguir. Preencha os filtros de pesquisa conforme desejado e clique no comando Buscar.

Pesquisar por:

Unidade de pedido: 1501900 - UNID. ATEND. SIAD

Unidade de compra:

Número do pedido:

Data do pedido: De a dd/mm/aaaa

Cidade:

Data da resposta de aprovação: De a dd/mm/aaaa

Decisão da aprovação:

* Versão do documento assinado: 1

Dados assinatura

Código verificador do documento assinado: 99999999.9999.99

Assinante: [Selecionar servidor](#) [Limpar](#)

Foram encontrados 37 itens.

■ Documento assinado diferente do último documento assinado para o pedido (acesso ao documento não permitido)

Nº do pedido	Cidade	Unidade de compra	Data da resposta de aprovação	Decisão da aprovação	Última assinatura		Versão do documento	
					Assinante	Código verificador		
1501900 000057/2011	Belo Horizonte	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	25/11/2011	Aprovado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000004.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000057/2011	Belo Horizonte	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	25/11/2011	Negado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000011.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000079/2009	Betim	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	26/11/2011	Negado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000021.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000088/2011	Ouro Preto	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	25/11/2011	Aprovado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000009.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000127/2010	Belo Horizonte	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	26/11/2011	Aprovado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000028.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000212/2011	Tabuleiro	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	26/11/2011	Aprovado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000022.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000231/2011	Belo Horizonte	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	26/11/2011	Aprovado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000026.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000247/2011	São Gonçalo do Rio Preto	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	26/11/2011	Aprovado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000035.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000310/2011	Belo Horizonte	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	25/11/2011	Aprovado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000001.2011.01	1	Visualizar documento

[Página anterior](#) << 1 2 3 4 >> [Próxima página](#)

A legenda contida no canto superior direito da tabela de resultado da pesquisa serve para indicar documentos assinados digitalmente, cujo espelho (pdf) não se encontra mais disponível por existir um novo documento que foi assinado posteriormente, referente ao mesmo pedido de compra.

■ **Documento assinado diferente do último documento assinado para o pedido (acesso ao documento não permitido)**

Essa situação poderá acontecer, caso um pedido aprovado/assinado seja retornado para correção. Desta forma, um novo documento assinado poderá ser gerado para o mesmo pedido em questão.

OBS.: conforme descrito na legenda, não será possível acessar antigos documentos assinados de pedidos de compras. Sempre ficará disponível no sistema, apenas o último documento assinado para determinado pedido de compra.

Após localizar o documento do pedido desejado, basta acionar o comando "**Visualizar documento**" conforme destacado na tela a seguir.

■ Documento assinado diferente do último documento assinado para o pedido (acesso ao documento não permitido)

Nº do pedido	Cidade	Unidade de compra	Data da resposta de aprovação	Decisão da aprovação	Última assinatura		Versão do documento	
					Assinante	Código verificador		
1501900 000057/2011	Belo Horizonte	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	25/11/2011	Aprovado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000004.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000057/2011	Belo Horizonte	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	25/11/2011	Negado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000011.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000079/2009	Betim	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	26/11/2011	Negado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000021.2011.01	1	Visualizar documento
1501900 000088/2011	Ouro Preto	1501900 - UNID. ATEND. SIAD	25/11/2011	Aprovado	ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE	000000009.2011.01	1	Visualizar documento

Além das informações gerais do pedido de compra, no documento assinado constarão as informações do Servidor responsável pela assinatura do documento, conforme exemplo a seguir.

teste - assinatura

DECISÃO QUANTO A APROVAÇÃO / REPROVAÇÃO

Decisão: Aprovado

Justificativa: teste - assinatura

ASSINATURA DIGITAL

Nome: ANA LUIZA CAMARGO HIRLLE

MASP: M11111111

CPF: 0 05 05 05 05 05

Emissor de certificado: CN=AC PRODEMGE RFB G2
OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, O=ICP-Brasil, C=BR

Data da assinatura: 26/10/2011

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE

Código verificador: 000000016.2011.01

ATENÇÃO: O Relatório de Detalhes de Item do Pedido de Compra não sofreu qualquer modificação. Sendo assim, o mesmo continua disponível e poderá ser acessado normalmente.